

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **Lara Natale**
Indirizzo(i)
Telefono(i)
E-mail **lara.natale@regione.campania.it**
Cittadinanza **Italiana**
Data di nascita

Occupazione attuale / Settore professionale Dirigente di staff Dipartimento della Salute e delle risorse naturali

Esperienza professionale

Principali attività e responsabilità

2012

Delegato supplente per la Regione Campania al Tavolo Commissione Salute della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome

12.10.2011 al 15.08.2012

Dirigente STEM (Struttura tecnica di Monitoraggio sanitario presso la Conferenza Stato Regioni) Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Affari Regionali
a) Accompagnamento alle Regioni nei processi di autovalutazione, modernizzazione e monitoraggio dei servizi sanitari;
b) studio e ricerca sanitaria;
c) Monitoraggio e valutazione dei Piani di rientro ;
d) Predisposizione di strumenti di valutazione ed indicatori per la verifica dell'attuazione dei LEA;
e) Raccordo tra Regioni, Stato e Conferenza Stato regioni in materia sanitaria.

Dal Gennaio 2013

Partecipazione – in corso - al management del Progetto Europeo “PERSSILAA” e Progetto Europeo “INNOCARE” – 10° Bando del 7° Programma Quadro della Commissione Europea per facilitare il trasferimento delle innovazioni di processo nella routine organizzativa dell'amministrazione regionale.

Dall' anno 2012 e succ. Componente supplente per la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento degli affari Regionali al Tavolo adempimenti di cui all'art. 12 dell'Intesa Stato regioni del 21 marzo 2005;

Componente del team di Coordinamento delle attività del Reference Site regionale per l'iniziativa della Commissione Europea per l'European Innovation Partnership (EIP) for Active and Healthy Aging (AHA)–

Dall' 12/09/2011 a tutt'oggi ed in corso:

Referente Regione Campania Progetto Mattone Internazionale

- a) Internazionalizzazione del sistema sanitario regionale;
- b) Fund rising

2010 Struttura commissario ad acta per il Piano di Rientro Regione Campania ex decreto commissariale n. 38/2010 e 21/2011.

Principali attività e responsabilità Supporto alla programmazione e Coordinamento tecnico per l'esecuzione degli adempimenti di cui alle delibere della Presidenza del Consiglio dei Ministri di Commissariamento della Regione Campania.

2011 – 2012 Coordinatore tecnico Struttura commissario ad acta per il Piano di Rientro Regione Campania ex decreti commissariali n. 38/2010 n. 21/2011. Dal 13/07/2010 al 16/12/2012

Principali attività e responsabilità

Supporto alla programmazione e Coordinamento tecnico per l'esecuzione degli adempimenti di cui alle delibere della Presidenza del Consiglio dei Ministri di Commissariamento della Regione Campania.

- a) implementazione dei corretti procedimenti contabili e gestionali;
- b) riassetto delle reti ospedaliera, laboratoristica e di assistenza specialistica ambulatoriale, analisi del fabbisogno e verifica dell'appropriatezza;
- c) definizione dei contratti con gli erogatori privati accreditati, secondo una stima puntuale del fabbisogno;
- d) razionalizzazione e contenimento della spesa per il personale, con particolare riferimento al blocco del turn - over, alla rideterminazione dei fondi per la contrattazione integrativa aziendale e alla diminuzione delle posizioni organizzative e di coordinamento;
- e) completamento del processo di razionalizzazione della spesa per acquisto di beni e servizi, con particolare riferimento al sistema centralizzato di acquisti, alla standardizzazione dei beni e dei servizi da acquisire, alla ottimizzazione della rete logistica e distributiva;
- f) razionalizzazione della spesa farmaceutica convenzionata, introduzione di misure di partecipazione al costo delle prestazioni sanitarie adozione di misure per l'incremento dell'appropriatezza prescrittiva;
- g) ridefinizione dei protocolli di intesa con le Università pubbliche;
- h) completamento dell'assetto territoriale delle Aziende sanitarie locali; adozione dei nuovi atti aziendali con la definizione di centri unici di responsabilità delle principali funzioni, quali la gestione contabile, la gestione del personale e gli acquisti;
- i) implementazione di un adeguato sistema di monitoraggio e controllo delle prestazioni sanitarie;
- l) ricognizione della entità e natura del contenzioso passivo in atto, con conseguente determinazione del relativo fondo rischi;
- m) conclusione delle procedure di accreditamento degli erogatori;
- n) adozione delle tariffe per le prestazioni sanitarie;

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Campania - Via Santa Lucia, 81 - 80123 Napoli

1.06.2010 - 30.09. 2011

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Dirigente Ufficio Legale ASL NA1 Centro

Supporto tecnico – giuridico alla Direzione generale in materia di attuazione delle disposizioni del Piano di Rientro, giusta convenzione ASL Na1 - Regione Campania

Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASL NA1 – Centro Direzionale -Napoli

01.08.2005 – 31.05.2010

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Funzionario amministrativo D3

Responsabile della Posizione organizzativa : “Rapporto con i Privati accreditati in materia di Budget di spesa. Attività di studio e approfondimento volte a fornire supporto alla determinazione dei tetti di spesa e supporto legale alle AA.SS.LL. ed AA.OO. nel contenzioso relativo all'applicazione dei provvedimenti regionali”.

Supporto alla programmazione.

Componente del gruppo di lavoro per la predisposizione e verifica dell'attuazione del Piano di Rientro e Riqualificazione dal Disavanzo Sanitario Regionale approvato ai sensi della DGRC n. 460 del 20/3/2007.

Supporto legale e tecnico - amministrativo all'istruttoria ed alla predisposizione dei provvedimenti

attuativi del Piano di Rientro.

Contenzioso derivante da budget di spesa ed da applicazione del Piano di Rientro.

Piano ospedaliero regionale. Riorganizzazione della rete ospedaliera e territoriale. Referente regionale CTP per la Provincia di Caserta, legge regionale n. 24/2006 .

Istruttoria e predisposizione dei provvedimenti e degli schemi di Accordo di Programma per la disciplina e la definizione dei flussi di processo inerenti il percorso di centralizzazione degli acquisti gestito dalla So.Re.Sa. S.p.A

Nome del datore di lavoro

Regione Campania – Area Generale di Coordinamento Piano Sanitario Regionale – Settore Programmazione sanitaria

Altre esperienze professionali

2009

Attività di docenza al Corso di “Specialistica dell'innovazione dei processi contabili in campo sanitario”

Nome del datore di lavoro

Facoltà di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università del Sannio;

Componente referente delle Regioni al Tavolo tecnico per la verifica degli adempimenti regionali di cui all'art.12 dell'Intesa Stato Regioni del 23.03.2005;

2000 - 2005

Esperto junior presso l'Unità Regionale Permanente di Assistenza Tecnica al Fondo Sociale Europeo con funzioni di:

1. supporto alla definizione degli ambiti di programmazione delle politiche del lavoro, della formazione professionale e dell'istruzione;
2. Coordinamento con le attività di valutazione delle politiche formative cofinanziate dal POR;
3. Supporto alla concertazione con il Ministero del Lavoro e con la Commissione

Nome del datore di lavoro

CLES SRL Centro Studi e Ricerche sui Problemi del lavoro dell'economia e dello Sviluppo - Via P.B.Buozzi – Roma.

Istruzione e formazione

2009 - 2010

Corso di eccellenza su “Management economico e gestione dei servizi sanitari” .

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – Sede di Caserta (CE)
Dal 9/09/2009 al 28/01/2010

<u>2007 - 2008</u>	Master universitario di primo livello in "Diritto Sanitario e Management delle aziende sanitarie" Stage finale il 27/05/2009
Nome e tipo 'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Bologna
<u>2006</u>	Corso di formazione sulle metodologie e sugli strumenti per la gestione delle politiche integrate di sviluppo nell'ambito del programma di formazione specialistica per le PPAA. impegnate nelle politiche di sviluppo delle aree depresse ex Delibera CIPE n. 36/2002 "Empowerment delle Pubbliche Amministrazioni";
Nome e tipo 'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
<u>2001 - 2002</u>	Master in " International and local development "
Nome e tipo 'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	STOA', Istituto per la Direzione d'Azienda, Ercolano, Napoli;
<u>2002</u>	Stage in "Relazioni con organi nazionali ed internazionali in materia di interesse comunitario".
Nome e tipo 'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Dipartimento per l'Economia della Regione Campania
<u>1998</u>	Diploma di Laurea in giurisprudenza conseguito in data 28 Ottobre 1998
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli Federico II

Capacità e competenze personali

Lingue straniere	Inglese scritto e parlato
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint e Access), Outlook express, software Linux e Ubuntu.

- Ulteriori informazioni**
- Abilitazione all'esercizio della professione forense.
 - Attività di studio e ricerca per la monografia *"La distribuzione dei poteri in sanità. Le ipotesi di sostituzione del Governo nella gestione delle politiche di spesa delle regioni"*. Di A. Nardone . Edizioni Jovene . 2009.
 - Componente per la Regione Campania del Tavolo tecnico per la Verifica degli adempimenti di cui all'art. 12 dell'Intesa Stato – regioni del 23 marzo 2005..

La sottoscritta è consapevole della responsabilità e delle sanzioni stabilite dalla legge nei confronti di chi attesta il falso e ai sensi del D.P.R. 445/2000),

FIRMATO
Lara Natale



Decreto presidente giunta n. 280 del 30/11/2012

A.G.C. 7 - AA.GG. Gestione e Formazione del Personale Organizzazione e Metodo

Settore: 3 - Reclutamento del Personale

Oggetto:

NOMINA DI DIRIGENTE DI STAFF EX ART. 19 COMMA 6 D.LGS 165/2001 DELLA
DR.SSA L. NATALE.

IL PRESIDENTE

PREMESSO che

- a) con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011, è stato approvato il Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011 che prevede all’art. 43, comma 2, tra l’altro, la costituzione degli Uffici dipartimentali;
- b) con deliberazione n. 344 del 10.07.2012, la Giunta Regionale ha provveduto a costituire, presso il Dipartimento della salute e delle Risorse Naturali, la Struttura di Staff denominata “Affari Generali e Controllo di Gestione” con la specifica delle funzioni ad essa assegnate.
- c) con D.G.R. n. 614 del 19/10/2012 è stato conferito tra l’altro l’incarico di dirigente della citata struttura, ai sensi dell’art. 19 comma 6. del d.lgs. 165/2001 alla dott.ssa Lara Natale, nata a Caserta il 3/05/1973;
- d) con predetta delibera è stato altresì dato mandato al Coordinatore dell’A.G.C. 07 per la stipula del relativo contratto individuale.
- e) ai sensi del disposto dall’art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011, gli incarichi dirigenziali sono conferiti con decreto del Presidente della Giunta regionale previa deliberazione di questa ultima.
- f) ai sensi del Disciplinare di cui alla D.G.R. 479 del 10/9/2012 s.m.i. la durata degli incarichi, salvo quanto previsto dall’art.7, c.4, del Regolamento n° 12/2011, non può essere inferiore a tre anni ne superiore a cinque.
- g) inoltre, ai sensi dell’art.9 del predetto Disciplinare sono state prorogate le funzioni dirigenziali relative agli incarichi attribuiti durante la vigenza del precedente ordinamento.

RITENUTO di dover, pertanto, procedere al conferimento dell’incarico al predetto dirigente per un periodo di tre anni decorrenti dalla stipula del relativo contratto individuale

DECRETA

per le motivazioni e considerazioni svolte in premessa, che si intendono di seguito integralmente richiamate:

1. di conferire l’incarico di dirigente della struttura di Staff denominata “Affari Generali e Controllo di Gestione”, di cui alla deliberazione n. 344 del 10.07.2012, ai sensi dell’art. 19 comma 6 del d.lgs.165/2001 alla dr.ssa Lara Natale nata a Caserta il (omissis)
2. di precisare che l’incarico di cui al punto 1. ha la durata di anni tre decorrente dalla data di stipula del relativo contratto individuale, salvo cessazione anticipata dell’incarico del Capo Dipartimento della salute e delle Risorse Naturali;
3. di trasmettere il presente atto al Coordinatore dell’A.G.C. 07 per la stipula del relativo contratto individuale, ai Capi Dipartimento ed ai Coordinatori delle AA.GG.C per opportuna conoscenza, nonché al Settore “Stampa, Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale per la pubblicazione sul B.U.R.C.



Decreto Presidente Giunta n. 296 del 17/12/2012

A.G.C. 7 Gestione e Formazione del Personale, Org.ne e Metodo

Settore 3 Reclutamento del Personale

Oggetto dell'Atto:

RETTIFICA DECRETO PRESIDENZIALE N. 280 DEL 30.11.2012.

IL PRESIDENTE

PREMESSO CHE:

- a. con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011, è stato approvato il Regolamento n. 12 *“Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania”*, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011 che prevede all'art. 43, comma 2, tra l'altro, la costituzione degli uffici dipartimentali;
- b. con deliberazione n. 344 del 10/07/2012, la Giunta Regionale ha provveduto a costituire, presso il Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali, la Struttura di Staff denominata *“Affari Generali e Controllo di Gestione”* con la specifica delle funzioni ad esse assegnate;
- c. con D.G.R. n. 614 del 19/10/2012 è stato conferito, tra l'altro l'incarico di dirigente della citata Struttura, ai sensi dell'art. 19, comma 6, del d.lgs. 165/2001 alla Dott.ssa Lara Natale, nata a Caserta il 03/05/1973;
- d. con predetta delibera è stato altresì dato mandato al Coordinatore dell'A.G.C. 07 per la stipula del relativo contratto individuale;
- e. ai sensi del disposto dall'art. 40, comma 2, del Regolamento n. 12/2011, gli incarichi dirigenziali sono conferiti con decreto del Presidente della Giunta Regionale previa deliberazione di quest'ultima;
- f. ai sensi del disciplinare di cui alla D.G.R. 42 del 14/02/2012 s.m.i la durata degli incarichi, salvo quanto previsto dall'art. 7, c.4, del Regolamento n. 12/2011, non può essere superiore a cinque anni;

ATTESO CHE con D.P.G.R. n. 280 del 30/11/2012 è stato conferito l'incarico di dirigente della Struttura di Staff denominata *“Affari Generali e Controllo di Gestione”*, di cui alla deliberazione n. 344 del 10/07/2012, ai sensi dell'art. 19, comma 6, d.lgs. 165/2001, alla Dott.ssa Lara Natale, nata a Caserta il 03/05/1973;

PRECISATO che detto incarico è stato conferito nel rispetto della quota dell'8% della dotazione organica dei dirigenti previsto dalla legislazione vigente;

LETTA la nota prot. n. 2461/SP del 10/12/2012 con la quale l'Assessore alle Risorse Umane ha chiesto di rettificare il D.P.G.R. n. 280 del 30/11/2012, espungendo dal punto 2 del citato decreto quanto segue: *“salvo cessazione anticipata dell'incarico di Capo Dipartimento ...”*;

CONSIDERATO che l'incarico dirigenziale non risulta legato da rapporto fiduciario con il Capo Dipartimento, ma che viene conferito con i criteri di cui al punto e) delle premesse, per lo svolgimento delle funzioni del Dipartimento;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DECRETA

Per i motivi indicati in premessa che si intendono di seguito integralmente richiamate:

1. di rettificare il D.P.G.R. n. 280 del 30/11/2012 di conferimento dell'incarico di dirigente della Struttura di Staff denominata *“Affari Generali e Controllo di Gestione”*, di cui alla deliberazione n. 344 del 10/07/2012, ai sensi dell'art. 19, comma 6, d.lgs. 165/2001, alla Dott.ssa Lara Natale, nata a Caserta il (omissis), espungendo al punto 2 del decretato quanto segue: *“salvo cessazione anticipata dell'incarico di Capo Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali”*.
2. di precisare che detto incarico è conferito nel rispetto della quota dell'8% della dotazione organica dei dirigenti previsto dalla legislazione vigente;
3. di confermare, per la restante parte, il D.P.G.R. n. 280 del 30/11/2012;

4. di trasmettere il presente provvedimento all'A.G.C. 07 ai Capi Dipartimento ed ai Coordinatori delle AA.GG.C per opportuna conoscenza, nonché al Settore "Stampa, Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale" per la pubblicazione sul B.U.R.C.

-CALDORO-

MODELLO DICHIARAZIONE

Dichiarazione dei compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. d del D. Lgs n. 33/2013

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta Lara Natale, nata Caserta, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, con l'incarico di Staff del Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali di cui alla delibera di Giunta n.614 del 19/10/2012 presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

- ☒ di non aver percepito alcun compenso;
- ☐ di aver percepito i seguenti compensi:
Euro per l'incarico;
Euro per l'incarico;
ecc.

Il sottoscritto, consapevole che quanto riportato nella presente dichiarazione sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 15 – c. 1, lett. d) del D. Lgs n. 33/2013, sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Luogo e data Napoli, 8 agosto 2014

Firmato

Regione Campania

Prot.0554567 08.08.2014

MODELLO DICHIARAZIONE**Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)**

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta Lara Natale nata a Caserta, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, in ordine al conferimento dell'incarico di Staff del ..Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali di cui al Decreto Presidenziale n. 280 del 30/11/2012 rettificato con successivo Decreto Presidenziale n.286 del 17/12/2012 presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace:

DICHIARA

1. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconfiribilità di cui al citato decreto;
2. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale
In particolare dichiara:

☒ Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale;

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (specificare)

☒ Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (specificare)

☒ Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

☐ Oppure (specificare)

☒ Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

☐ Oppure (specificare)

☒ Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

☐ Oppure (specificare)

☒ Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

☐ Oppure (specificare)

☒ Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

☐ Oppure (specificare)

☒ Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

☐ Oppure (specificare)

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20 – c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Luogo e data Napoli, 8 agosto 2014

Firmato

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali”

I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati

Regione Campania

Prot. 2017 0827601 20/12/2017

MODELLO DICHIARAZIONE ANNUALE**Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)**

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta Lara Natale nata a Caserta il omissis, in qualità di Dirigente di Staff presso il Dipartimento della Salute e delle Risorse Naturali della Regione Campania

- presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20, comma 2, del decreto medesimo che dispone che "nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità";
- vista la circolare n.1/2014 del Responsabile per la prevenzione della corruzione della Giunta regionale che prevede che le dichiarazioni sulla insussistenza delle cause di incompatibilità devono essere presentate con cadenza annuale dalla data di dichiarazione resa all'atto di conferimento dell'incarico e di assunzione della carica ovvero dalla dichiarazione successivamente resa nel corso di svolgimento dell'incarico o della carica nei casi di insorgenza di una delle cause di inconfiribilità o incompatibilità;
- considerata la dichiarazione sulla insussistenza di cause di incompatibilità prevista dalla normativa già citata, presentata in data 08/08/2014 con prot. 0554567 e agli atti dell'ufficio/ struttura che ha curato l'istruttoria per il conferimento dell'incarico di cui trattasi;

DICHIARA

l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale.
In particolare dichiara:

- ☒ Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;
- ☐ Oppure (*specificare*)
- ☒ Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;
- ☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;
☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa
☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;
☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;
☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;
☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.
☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;
☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;
☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;
☐ Oppure (*specificare*)

Il sottoscritto si impegna altresì ad informare immediatamente l'ufficio/struttura che cura l'istruttoria per il conferimento dell'incarico circa l'eventuale insorgenza, nel corso dell'espletamento dell'incarico o della carica e comunque prima della scadenza del termine previsto per la presentazione della dichiarazione annuale, di una causa di inconferibilità derivante da condanna penale o di incompatibilità conseguente all'assunzione di una carica politica.

☐ Si allega elenco degli eventuali incarichi e delle cariche ancora in corso o, se cessati, con riferimento all'arco temporale previsto negli artt. 4, 5, 7 e 8 del D.Lgs. n.39/2013, con specifica per cia-

scun incarico, dell'amministrazione o ente presso cui si ricopre la carica o si svolge l'incarico, la tipologia di carica o incarico, nonché la data di nomina o di conferimento dell'incarico o di assunzione della carica, il termine di scadenza o di eventuale cessazione.

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20, c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D.Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Luogo e data Napoli, 14/12/2016

Firmato Lara Natale

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali”

I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati