



Giunta Regionale della Campania

Decreto

Dipartimento:

GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

N°	Del	Dipart.	Direzione G.	Unità O.D.
6	04/08/2017	50	9	92

Oggetto:

Rimborso spese indennità di missione personale dell'unità di Staff tecnico/operativo 50.09.92

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea del provvedimento originale in formato elettronico, firmato elettronicamente, conservato in banca dati della Regione Campania.

Estremi elettronici del documento:

Documento Primario : 40A84BC261862E3F4C178491ECC87FA718D2B924

Allegato nr. 1 : 72E6C1A924ED63D86C87180F0AF75D5FB617C796

Allegato nr. 2 : 53766E7D2970DA9713DA6890A1E94E7EA7740568

Frontespizio Allegato : 1D56CCCCCEEBD8915A3D8D1DCA97A27BC8D461A73



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /
DIRIGENTE STAFF

dott. Rodriquez Ferdinando

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
6	04/08/2017	9	92

Oggetto:

Rimborso spese indennita' di missione personale dell'unita' di Staff tecnico/operativo 50.09.92

	Data registrazione	_____
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	_____
	Data dell'invio al B.U.R.C.	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	_____

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- a. il trattamento di missione per il personale della Regione Campania è disciplinato dalle LL.RR. n.21/79 e n.12/91 e successive modifiche ed integrazioni, e dal CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie locali;
- b. tra le attività istituzionali dello Staff 92 della Direzione Generale Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile obbligatorie, si annoverano quelle concernenti la partecipazione a sopralluoghi tecnici ed incontri presso altre Amministrazioni (CISIS-Centro Interregionale per i Sistemi Informatici e Statistici) per la definizione dei piani di attività comuni in materia di sviluppo e conduzione federata di sistemi informativi territoriali/basi dati georiferite e quelle relative al controllo ed al monitoraggio del territorio anche mediante ispezioni periodiche presso i siti ospitanti le stazioni permanenti GNSS;
- c. per tali attività obbligatorie, al fine di rendere adeguata operatività alla medesima U.O.D. 06, è stato istituito nella Missione 08, Programma 01, Titolo 1 del Bilancio Regionale, apposito Capitolo di spesa n. 854 avente la denominazione *“Spesa per la realizzazione e la gestione del Sistema Informativo Territoriale (art. 17, L.R. n. 16 del 22/12/2004). Indennità di missione e di trasferta a favore dei dipendenti”*;
- d. la D.G.R. n. 59/2017 di approvazione del Bilancio Gestionale per gli anni 2017 – 2019, ha disposto l’attribuzione alla U.O.D. 53.09.06 Sistema Informativo Territoriale, per indennità di trasferte ai dipendenti della suddetta U.O.D., sul citato capitolo di spesa 854, la somma di euro 1.118,49;
- e. che con DD n. 2 del 21/07/2017 si è provveduto ad impegnare l’importo di euro 1.118,49 sul Cap. 854 dell’esercizio finanziario 2017, della Missione 08, Programma 01, Titolo 1 del Bilancio Regionale per indennità di missione e di trasferta a favore dei dipendenti;

CONSIDERATO CHE

- a. i dipendenti della Direzione Generale per il Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile, che hanno svolto missioni per motivi di ufficio, hanno presentato le relative tabelle per un importo complessivo di euro 915,74, come di seguito meglio specificato:

a.1 AMENDOLA	Nicola	med. 20599	€	174,62
a.2 BATTIPAGLIA	Orlando	med. 19085	€	196,48
a.3 FRASCA	Valeria	med. 18562	€	183,04
a.4 PANEBIANCO	Francesco	med. 11930	€	170,88
a.5 PAPA	Giuseppè	med. 11933	€	190,72

- b. in attuazione del D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 si riporta di seguito la stringa concernente la codificazione della transazione elementare, come definita dal citato decreto:

CAPITOL O	MISS IONE	PROGR AMMA	TITOL O	MACROAGGRE GATO	CODICE GESTIONALE SIOPE	COFOG	CODICE IDENTIFICATIVO SPESA UE	RICORR.	PERIMET RO SANITA'
854	8	1	1	103	1.03.02.02.002	06.2	8	4	3

ATTESO che le tabelle di missione, oggetto della liquidazione del presente provvedimento, sono state debitamente corredate della documentazione di cui alla Circolare n. 7/94 dell’Area “AA.GG. e Personale”, unitamente alle relazioni di cui al punto 3) di detta Circolare e che l’intero carteggio è acquisito agli atti dello Staff 92 della Direzione Generale Governo del Territorio,

RITENUTO

- a. di dover autorizzare la liquidazione, a titolo di rimborso spese ed indennità a favore dei singoli interessati, per l'importo a fianco segnato, per un totale complessivo di euro 915,74, accreditando l'importo in busta paga;
- b. che, relativamente all'impegno assunto con D.D. n. 2 del 21/02/2017, la situazione contabile è la seguente:
- | | | |
|--------------------------|---|----------|
| Somma assegnata | € | 1.118,49 |
| Liquidazioni precedenti | € | 0 |
| Somma disponibile | € | 1.118,49 |
| Importo presente decreto | € | 915,74 |
| Residuo | € | 202,75 |
- c. che il presente provvedimento rientra nei limiti stabiliti dalle D.G.R. n. 59/2017 in ordine al mantenimento degli equilibri di bilancio della Direzione Generale Governo per il territorio 53 – 09;
- d. di dover riportare di seguito, in attuazione del D. Lgs 23 giugno 2011 n.118, la stringa concernente la codificazione della transazione elementare, come definita dal citato decreto:

CAPITOL O	MISS IONE	PROGR AMMA	TITOL O	MACROAGGRE GATO	CODICE GESTIONALE SIOPE	COFOG	CODICE IDENTIFICATIVO SPESA UE	RICORR.	PERIMET RO SANITA'
854	8	1	1	103	1.03.02.02.002	06.2	8	4	3

ACQUISITO il visto n. 56 del 26/07/2017 della UOD 06 Supporto alla DG nei rapporti con i servizi finanziari per la programmazione e la gestione delle risorse afferenti agli interventi nel campo dell'edilizia pubblica e di programmi urbanistici - Controllo di gestione economico-contabile e finanziaria;

VISTI:

- a. la Legge Regionale n.7 del 30 aprile 2002 (Ordinamento contabile della Regione);
- b. la Legge Regionale n.4 del 20 gennaio 2017 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania;
- c. la D.G.R. n. 59/2017 (approvazione del Bilancio Gestionale per gli anni 2017-2019).

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dallo Staff 92 della Direzione Generale Governo del Territorio, Lavori Pubblici e Protezione Civile, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente dello Staff stesso,

DECRETA

Per quanto in narrativa richiamato che si intende qui integralmente riportato:

- a. di autorizzare la liquidazione, a titolo di rimborso spese ed indennità a favore dei singoli interessati, per l'importo a fianco segnato, per un totale complessivo di 915,74 accreditando l'importo in busta paga:

1.1 AMENDOLA	Nicola	med. 20599	€	174,62
1.2 BATTIPAGLIA	Orlando	med. 19085	€	196,48
1.3 FRASCA	Valeria	med. 18562	€	183,04

1.4 PANEBIANCO

Francesco

med. 11930

€ 170,88

1.5 PAPA

Giuseppe

med. 11933

€ 190,72

- b. autorizzare, altresì, l'imputazione dell'onere conseguente di complessivi 915,74, in conto competenza del bilancio gestionale 2017, in riferimento all'impegno assunto con DD n. 2 del 21/02/2017, sul capitolo di spesa 854 avente la seguente stringa concernente la codificazione della transazione elementare:

CAPITOL O	MISS IONE	PROGR AMMA	TITOL O	MACROAGGRE GATO	CODICE GESTIONALE SIOPE	COFOG	CODICE IDENTIFICATIVO SPESA UE	RICORR.	PERIMET RO SANITA'
854	8	1	1	103	1.03.02.02.002	06.2	8	4	3

- c. che il presente provvedimento rientra nei limiti stabiliti dalla D.G.R. n. 59/2017 in ordine al mantenimento degli equilibri di bilancio della Direzione Generale Governo per il territorio 53 – 09;
- d. di stabilire, ai fini dell'applicazione del principio di competenza economica, che l'impegno sul quale è imputato la presente liquidazione presenta la seguente competenza economica 01/01/2017 – 25/07/2017;
- e. di inviare copia del presente decreto a:
- 5.1 alla U.O.D. 50.13.02 Gestione delle spese regionali per gli adempimenti consequenziali;
 - 5.2 alla Direzione Generale per le Risorse Umane n. 14, U.O.D. n. 5 "Trattamento economico personale regionale e comandato. Gestione procedure stipendiali e adempimenti connessi. Gestione servizio contributivo" affinché provveda al pagamento in favore del personale della DG 50.09;
 - 5.3 all'ufficio III Segreteria della Giunta Regionale per l'archiviazione dell'atto;
 - 5.4 all'Assessore al Governo del Territorio per opportuna conoscenza.

Dott. Ferdinando Rodriquez