



## *Giunta Regionale della Campania*

### **DECRETO DIRIGENZIALE**

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

**arch. Massimo Pinto**

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /  
DIRIGENTE STAFF

**dott. Mastracchio Giulio**

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>93</b>	<b>26/09/2017</b>	<b>9</b>	<b>0</b>

Oggetto:

***Attuazione del nuovo Ordinamento regionale approvato con Reg. Reg.le 12/2011 ss.mm.ii. -  
Rimodulazione e assegnazione della posizione organizzativa incardinata presso la U.O.D. 50-09-  
16 "Genio Civile di Salerno - Presidio di Protezione Civile"***

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO

- che l'art.8 del C.C.N.L. del 31.03.1999, relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto Regioni – Autonomie Locali, prevede l'istituzione di un'Area delle posizioni organizzative da assegnare esclusivamente ai dipendenti classificati nella categoria "D";
- che il tavolo di Concertazione con le OO.SS. del Comparto, in data 21/10/2008 ha definito la "Disciplina delle Posizioni Organizzative";
- che l'articolo 4 della "Disciplina delle Posizioni Organizzative" ha previsto l'istituzione di tre tipologie di Posizioni Organizzative distinte in base alla natura delle funzioni svolte, denominate "Posizioni Organizzative", "Posizioni Professionali" e "Posizioni di Staff";
- che lo stesso articolo 4 ha previsto che l'importo delle posizioni organizzative varia da un minimo di Euro 6.713,94 ad un massimo di Euro 12.911,42 con fasce di incremento pari a Euro 516,46.
- che, a seguito dei nuovi compiti e funzioni assegnati con la recente riorganizzazione dell' Ordinamento regionale con D.G.R. n. 619/2016 e con D.G.R. n. 237 del 28/04/2017 è stata disposta l'assegnazione del personale alla Direzione Generale 09 Governo del Territorio, Lavori Pubblici e la Protezione civile;
- con successivo D.D. n.16 del 01/06/2017 il predetto personale è stato assegnato alle U.O.D. della D.G. 09 Governo del Territorio, Lavori Pubblici e la Protezione civile per i Lavori Pubblici e la Protezione Civile, nonché alla Direzione stessa;
- che la Direzione Generale 14 per le Risorse Umane, con nota prot. 585121 del 06/09/2017, ha comunicato il budget economico e il numero di posizioni organizzative assegnate a questa Direzione Generale;
- che con D.D.1121 del 31/12/2014, la Direzione Generale Generale 08 per i Lavori Pubblici e la Protezione civile; in conformità alle disposizioni sopra richiamate, ha rimodulato e assegnato le Posizioni Organizzative, alla ex U.O.D. 53\_08\_13 "Genio Civile di Salerno – Presidio di Protezione Civile" ( attualmente U.O.D. 50.09.16 Genio Civile di Salerno – Presidio di Protezione Civile )
- che tra le Posizioni Organizzative individuate con il citato D.D.1121 del 31/12/2014 risulta la posizione organizzativa di tipo "organizzativo" denominata:
- "Attività tecniche in materia di Difesa del Suolo e Protezione Civile" con retribuzione pari ad Euro € XXXXXX annuali assegnata al Geom. Vincenzo Cesaro matricola 6873;

### CONSIDERATO

- che il titolare della Posizione Organizzativa di tipo professionale "Attività tecniche in materia di Difesa del Suolo e Protezione Civile" con retribuzione pari ad Euro € XXXXXX annuali, Geom. Vincenzo Cesaro matricola 6873 sarà posto in quiescenza con decorrenza 01/09/2017;
- che il Dirigente della U.O.D. 50.09.16 Genio Civile di Salerno – Presidio di Protezione Civile) con nota n. 529304 del 02/08/2017 ha chiesto di assegnare la predetta posizione organizzativa nel modo seguente:
- "Attività tecniche in materia di Difesa del Suolo e Protezione Civile" con retribuzione pari ad Euro € XXXXXX annuali da assegnare al dipendente geom. Vincenzo Sada matricola 15608;
- Che con nota n. 517243 del 27/07/2017 la D.G. 09 Governo del Territorio, Lavori Pubblici e la Protezione Civile ha chiesto il mantenimento della posizione organizzativa di tipo "organizzativo" denominata: "Attività tecniche in materia di Difesa del Suolo e Protezione Civile" con retribuzione pari ad Euro € XXXXXX annuali assegnata al Geom. Vincenzo Cesaro matricola 6873, al fine di non arrecare alcun pregiudizio alle attività d'ufficio e alla complessiva organizzazione;

### PRESO ATTO

- delle disposizioni e modalità richiamate nelle sopra citate note della Direzione Generale per le Risorse Umane, nonché nell'allegato documento di concertazione con le OO.SS. del Comparto;

DATO ATTO che la Posizione Organizzativa assegnata con il presente provvedimento rientra nel numero e nel budget comunicato dalla Direzione Generale per le Risorse Umane con la citata nota n. 585121 del 06/09/2017

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del procedimento, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità della stessa, resa dal predetto

#### DECRETA

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono di seguito integralmente riportate,

- di assegnare alla U.O.D. 50\_09\_16 “Genio Civile di Salerno – Presidio di Protezione Civile” la seguente posizione organizzativa di tipo “Professionale” denominata “Attività tecniche in materia di Difesa del Suolo e Protezione Civile” con retribuzione pari ad Euro XXXXXX annuali da assegnare al dipendente geom. Vincenzo Sada matricola 15608; in possesso di adeguata capacità e competenza con decorrenza 01/09/2017;
  - di precisare che il presente provvedimento produce i propri effetto sino ad espresso provvedimento di revoca o sospensione cui ai commi 10 e 11 dell'art.3 della “Disciplina delle posizioni organizzative”;
  - di demandare al Dirigente della U.O.D. 50\_09\_13 “Genio Civile di Salerno – Presidio di Protezione Civile” l’adozione del correlato provvedimento di conferimento incarico nonché assegnazione degli obiettivi delle sopra citate Posizioni organizzative;
1. di disporre che il presente decreto venga trasmesso, in via telematica, per gli adempimenti consequenziali:
- alla U.O.D. 50 09 93 Staff Tecnico Amministrativo
  - alla U.O.D. 50 09 12 “Genio Civile di Salerno– Presidio di Protezione Civile;
  - alla 50 14 00 Direzione Generale per le risorse umane;
  - alla 50 14 01 - UOD Stato giuridico ed inquadramento del personale;
  - alla 50 14 03 - UOD Rapporti con le Organizzazioni sindacali;
  - alla 50 14 05 - Trattamento economico personale regionale e comandato;
  - alla 50 14 07 - UOD Quiescenza. Certificazione posizioni assicurative. Assicurazione sociale vita Previdenza - Adempimenti connessi ai benefici contrattuali e L. 336/70;
  - alla 50 14 09 - UOD Trasparenza amministrativa - Riordino delle procedure e dei metodi di lavoro Analisi delle competenze - Applicazione istituti della produttività e delle posizioni organizzative;
  - alla Segreteria di Giunta per l'archiviazione.

Massimo Pinto