



Deliberazione Giunta Regionale n. 658 del 22/11/2016

Dipartimento 55 - Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali

Direzione Generale 14 - Risorse Umane

Oggetto dell'Atto:

DD.G.R. n. 377 e 619/2016 - adempimenti

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO CHE

1. il Regolamento 15.12.2011, n.12, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011 e ss.mm.ii. l'“Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania” in attuazione dell'art. 2, comma 1, della legge regionale 6.8.2010, n. 8;
2. con D.G.R n. 612 del 29/10/2011, è stato approvato il Regolamento n. 12 “Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
3. ai sensi dell'art. 6 comma 1 del regolamento n. 12 del 2011 ss.mm. e ii., le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
 - direzioni generali;
 - uffici speciali;
 - strutture di staff;
 - unità operative dirigenziali;
4. l'art. 6, comma 3, del predetto Regolamento demanda alla Giunta regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna alle direzioni generali, l'organizzazione degli uffici speciali, salvo quanto previsto per l'Avvocatura regionale;
5. con deliberazione n. 619 del 08/11/2016, la Giunta Regionale, in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento n.12/2011, ha individuato in 270 il numero massimo delle strutture ordinamentali da istituire, come di seguito indicate:
 - n. 15 Uffici di Direzione Generale;
 - n. 1 Segreteria di Giunta;
 - n. 1 Autorità di Audit;
 - n. 1 Datore di Lavoro
 - n. 7 Uffici Speciali;
 - n. 1 Ufficio di Staff “Raccordo con le Autorità di gestione dei fondi europei e responsabile del piano di rafforzamento amministrativo”;
 - n. 66 Uffici di Staff alle Direzioni Generali, agli Uffici Speciali e agli Uffici di cui all'art.37 del Regolamento;
 - n.172 Uffici di Unità Operative Dirigenziali;
 - n. 6 Uffici di livello dirigenziale per Strutture di missione o posizioni dirigenziali individuali;
6. con DGR n.619/2016, la Giunta regionale, in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento n.12/2011, ha approvato, tra l'altro, per le Direzioni Generali e per gli Uffici speciali, l'articolazione delle strutture sulla base delle competenze da svolgere;

CONSIDERATO che

- a) con Delibera di Giunta n° 657/2016 si è concluso l'iter di approvazione delle modifiche regolamentari concernenti gli uffici Nucleo per la Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici e l'Ufficio per il Federalismo e dei Sistemi Territoriali e della Sicurezza Integrata;

RITENUTO di dover provvedere a quanto sopra considerato, adeguando per l'effetto l'ordinamento degli Uffici della Giunta Regionale in particolare:

- a. di modificare l'allegato C) e l'allegato D) della DGR 619/2016 nella parte relativa agli uffici Nucleo per la Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici e l'Ufficio per il Federalismo e dei Sistemi Territoriali e della Sicurezza Integrata nei sensi indicati nei documenti allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO

il Regolamento Regionale del 15/12/2011 n. 12 e ss.mm. e ii.;

la D.G.R.C. n. 295/2016 e ss.mm. e ii.;

le DD.G.R. nn.493, 535, 594 e la delibera di modifica della DGR n. 377/2016 approvata in pari data;

la nota prot. 2500/SP 2016 dell'Assessore alle Risorse Umane;

PROPONE e la Giunta, in conformità, a voto unanime

DELIBERA

Per le motivazioni svolte in premessa che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. di modificare l'allegato C) e l'allegato D) della DGR 619/2016 nella parte relativa agli uffici Nucleo per la Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici e l'Ufficio per il Federalismo e dei Sistemi Territoriali e della Sicurezza Integrata nei sensi indicati nei documenti allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
2. di confermare per l'effetto le strutture ordinamentali previste dalla D.G.R. 619/2016 in n. 270, così come di seguito indicate:
 - n. 15 Uffici di Direzione Generale;
 - n. 1 Segreteria di Giunta;
 - n. 1 Autorità di Audit;
 - n. 1 Datore di Lavoro
 - n. 7 Uffici Speciali;
 - n. 1 Ufficio di Staff "Raccordo con le Autorità di gestione dei fondi europei e responsabile del piano di rafforzamento amministrativo";
 - n. 66 Uffici di Staff alle Direzioni Generali, agli Uffici Speciali e agli Uffici di cui all'art.37 del Regolamento;
 - n.172 Uffici di Unità Operative Dirigenziali;
 - n. 6 Uffici di livello dirigenziale per Strutture di missione o posizioni dirigenziali individuali;
3. di inviare la presente delibera ai componenti della Giunta, al Capo di Gabinetto, al Capo dell'Ufficio Legislativo a tutti i Direttori Generali e ai Responsabili degli Uffici Speciali, alla U.O.D. 55.14.05 "Rapporti con le OO.SS." per la prevista informativa sindacale e al competente Ufficio per la pubblicazione sul BURC.

Allegato “C” – DGRC n.478/2012 ss.mm.ii.

➤ Direzione Generale Autorità di gestione Fondo Sociale Europeo e Fondo per lo Sviluppo e la Coesione

- n° 1** Direttore Generale
- n° 2** Staff
- n° 5** Unità Operative Dirigenziali

➤ Direzione Generale per lo sviluppo economico e le Attività Produttive

- n° 1** Direttore Generale
- n° 4** Staff
- n° 6** Unità Operative Dirigenziali

➤ Direzione Generale Autorità di gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale

- n° 1** Direttore Generale
- n° 3** Staff
- n° 5** Unità Operative Dirigenziali

➤ Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale

- n° 1** Direttore Generale
- n° 3** Staff
- n° 17** Unità Operative Dirigenziali

➤ Direzione Generale per le Politiche Sociali e Socio-Sanitarie

- n° 1** Direttore Generale
- n° 2** Staff
- n° 4** Unità Operative Dirigenziali

➤ Direzione Generale per l'Ambiente, la difesa del suolo e l'ecosistema

- n° 1** Direttore Generale
- n° 3** Staff
- n° 17** Unità Operative Dirigenziali

➤ Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

- n° 1** Direttore Generale
- n° 2** Staff
- n° 14** Unità Operative Dirigenziali

➤ Direzione Generale per la Mobilità

- n° 1** Direttore Generale
- n° 3** Staff
- n° 8** Unità Operative Dirigenziali

➤ Direzione Generale per il Governo del Territorio, i Lavori Pubblici e la Protezione Civile

- n° 1** Direttore Generale
- n° 3** Staff
- n° 16** Unità Operative Dirigenziali

➤ Direzione Generale per l'Università, la Ricerca e l'Innovazione

- n° 1 Direttore Generale
- n° 3 Staff
- n° 5 Unità Operative Dirigenziali

➤ Direzione Generale per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili

- n° 1 Direttore Generale
- n° 3 Staff
- n° 9 Unità Operative Dirigenziali

➤ Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo

- n° 1 Direttore Generale
- n° 3 Staff
- n° 6 Unità Operative Dirigenziali

➤ Direzione Generale per le Risorse Finanziarie

- n° 1 Direttore Generale
- n° 2 Staff
- n° 10 Unità Operative Dirigenziali

➤ Direzione Generale per le Risorse Umane

- n° 1 Direttore Generale
- n° 2 Staff
- n° 1 Datore di Lavoro
- n° 1 Struttura Tecnica di Supporto all'OIV
- n° 14 Unità Operative Dirigenziali

➤ Direzione Generale per le Risorse Strumentali

- n° 1 Direttore Generale
- n° 2 Staff
- n° 5 Unità Operative Dirigenziali

➤ Uffici Speciali

Avvocatura Regionale

- n° 1 Avvocato Capo
- n° 3 Staff
- n° 9 Unità Operative Dirigenziali

N.V.V.I.P.

- n° 1 Dirigente Responsabile
- n° 1 Staff
- n° 2 Unità Operative Dirigenziali

Centrale Acquisti, procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture, progettazione

- n° 1 Dirigente Responsabile
- n° 2 Unità Operative Dirigenziali

Ufficio Servizio Ispettivo sanitario e socio-sanitario

- n° 1 Dirigente Responsabile
- n° 1 Unità Operativa Dirigenziale

Ufficio Comunitario Regionale

n° 1 Dirigente Responsabile

n° 1 Unità Operativa Dirigenziale

Ufficio per il federalismo e dei Sistemi Territoriali e della Sicurezza Integrata

n° 1 Dirigente Responsabile

n° 1 Staff

n° 6 Unità Operative Dirigenziali

Ufficio Speciale per il Controllo e la Vigilanza su Enti e Società Partecipate

n° 1 Dirigente Responsabile

n° 1 Staff

n° 2 Unità Operative Dirigenziali

| | | | | |
|----|----|----|---|--|
| 60 | 03 | 00 | NUCLEO PER LA VALUTAZIONE E LA VERIFICA DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI | Compiti di cui agli artt. 29 e 32 del Regolamento n. 12/2011 |
| 60 | 03 | 91 | STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo | Svolge compiti di cui all'allegato "A" della DGRC n.478/2012 e ss.mm. e ii. - Affari Generali - Affari giuridico legali - Gestione risorse umane; anagrafe delle prestazioni; gestione risorse strumentali; economato; accesso agli atti amministrativi; referente formativo; ulteriori compiti di carattere generale e compiti di Vice Direttore con funzioni Vicarie |
| 60 | 03 | 01 | Valutazione degli investimenti pubblici e Programmi SIE | Supporto tecnico alle fasi di programmazione, formulazione e valutazione di programmi e progetti per le analisi di fattibilità degli investimenti anche attraverso l'elaborazione di studi, metodi, strumenti, indicatori e basi informative in raccordo l'ufficio statistico regionale. Supporto tecnico-scientifico al Piano Unitario di Valutazione 2014-2020. Valutazione degli impatti delle politiche di finanza pubblica e dell'attuazione delle riforme amministrative. Valutazione ex ante ed ex post degli strumenti di ingegneria finanziaria. Analisi di criteri di qualità ambientale, sostenibilità dello sviluppo, compatibilità ecologica degli investimenti pubblici in raccordo con l'Autorità ambientale. Definizione ed implementazione della Valutazione d'Impatto Occupazionale e Produttivo (V.I.O.P.) degli investimenti programmati dalla Regione. Rapporti con il Sistema di monitoraggio degli investimenti pubblici istituito presso il C.I.P.E., raccordo con il Sistema Nazionale di Valutazione e con la Rete dei Nuclei di valutazione e verifica. Valutazione del Piano di rafforzamento Amministrativo (PRA) e supporto all'implementazione di azioni di miglioramento |
| 60 | 03 | 02 | Verifica degli Investimenti Pubblici e raccordo con la Programmazione Unitaria | Verifiche sull'attuazione dei programmi, progetti e grandi progetti d'investimento di competenza regionale in raccordo con la Programmazione Unitaria. Analisi e verifica di fattibilità dei Grandi Progetti. Ausilio nella razionalizzazione dei sistemi di monitoraggio e controllo in uso nella Regione congiuntamente con gli uffici di statistica. Verifica e reportistica relativa agli scostamenti tra le previsioni e la spesa per investimenti in sede di attuazione. Supporta la verifica e la redazione dei rapporti relativi al Piano di Rafforzamento dell'Amministrazione Regionale. Verifica dei fabbisogni formativi e per il rafforzamento della capacità amministrativa delle strutture regionali coinvolte nella programmazione 2014/2020 |
| 60 | 09 | 00 | UFFICIO PER IL FEDERALISMO E DEI SISTEMI TERRITORIALI E DELLA SICUREZZA INTEGRATA | Compiti di cui agli artt. 29 e 31 del Regolamento n. 12/2011 |

| | | | | |
|----|----|----|--|--|
| 60 | 09 | 91 | STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo | Svolge compiti di cui all'allegato "A" della DGRC n.478/2012 e ss.mm. e ii. - Affari Generali - Affari giuridico legali - Gestione risorse umane; anagrafe delle prestazioni; gestione risorse strumentali; economato; accesso agli atti amministrativi; referente formativo; ulteriori compiti di carattere generale e compiti di Vice Direttore con funzioni Vicarie |
| 60 | 09 | 01 | Rapporti con Enti locali | Rapporti con gli enti locali, con le comunità locali e con la Conferenza delle Autonomie Locali (CAL); Rapporti con i piccoli comuni, le comunità montane, isolate e le unioni di comuni. Sostegno all'associazionismo. Rimborso spese elettorali consultazioni regionali |
| 60 | 09 | 02 | Promozione politiche territoriali e di sviluppo urbano | Promozione e coordinamento delle strategie e delle politiche istituzionali e comunitarie per lo sviluppo urbano delle città medie. Coordinamento Tavolo Città. Attività di comunicazione a favore degli enti locali e delle autonomie funzionali |
| 60 | 09 | 03 | Attuazione delle riforme amministrative e delle politiche di sviluppo territoriale | Cura delle attività finalizzate all'attuazione delle riforme amministrative e monitoraggio delle politiche di sviluppo urbano delle città medie; consulenza e assistenza agli enti locali per l'attuazione delle stesse ed alla riorganizzazione e razionalizzazione delle funzioni Territoriali. Consultazioni referendarie |
| 60 | 09 | 04 | Politiche territoriali ed Aree interne | Promozione coordinamento ed attuazione delle politiche di sviluppo territoriale delle aree interne |
| 60 | 09 | 05 | Sicurezza e Scuola regionale di Polizia Locale | Valorizzazione dei beni confiscati. Politiche integrate di sostegno ai progetti di sicurezza urbana e alle gestioni associate di polizia locale - Attività di organizzazione e gestione tecnico-didattica della Scuola regionale di Polizia Locale. Misure attuative L.R. 12/03. Politiche di sostegno alle attività economiche attraverso la realizzazione di sistemi tecnologici per la sicurezza delle aree industriali. Programmazione comunitaria sui temi della sicurezza in raccordo con la Programmazione Unitaria |
| 60 | 09 | 06 | Legalità | Politiche di prevenzione e azioni di sostegno alle vittime della criminalità attraverso misure attuative della L.R. 11/2004. Antiracket e antiusura. Educazione alla legalità. Programmazione comunitaria sui temi della legalità in raccordo con la Programmazione Unitaria. Valorizzazione dei beni confiscati, misure attuative L.R.7/2012. Accordo di Programma Quadro "Giancarlo Siani" |