

Curriculum Professionale Europass

Informazioni personali

Nome/ Cognome Domenico Dell'Anno
Amministrazione Giunta Regionale della Campania
Attuale Incarico Responsabile Generale della Struttura di Missione – Unità Operativa Grandi Progetti
Sede di lavoro Via Santa Lucia 81 , Napoli
Telefono Ufficio 081 7962107
Indirizzo abitazione
E-mail/PEC domenico.dellanno@regione.campania.it

Esperienza professionale

Date Dal 22 maggio 2014 (Decreti del Presidente Giunta n. 122 del 22/05/2014 ; n. 169 del 16/9/2015; n.258 del 18/12/2015, n. 101 del 18/4/2016, n.139 del 8/6/2016)
Lavoro o posizione ricoperti **Dirigente Responsabile Generale della Struttura di Missione – Unità Operativa Grandi Progetti**
Principali attività e responsabilità Il Responsabile Generale svolge funzioni di coordinamento e supervisione delle attività e delle funzioni di competenza della Struttura di Missione e garantisce l'unità di azione dell'Unità Operativa Grandi Progetti, adottando gli atti e i provvedimenti che impegnano l'Amministrazione regionale, anche ai fini dell'avanzamento dei procedimenti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Giunta Regionale della Campania - Via Santa Lucia 81, 80132 NAPOLI.
Tipo di attività o settore Ente Pubblico

Esperienza professionale

Date Dal 3 marzo 2014 al 13 giugno 2016
Lavoro o posizione ricoperti **Dirigente - UOD 60 03 03 00** Funzioni valutative a supporto degli uffici di cui all'art. 25, commi 3 e 4, della legge regionale n. 7/2002 - Analisi ex ante e valutazione ex post dell'impatto della regolazione - Misurazione degli oneri burocratici
Principali attività e responsabilità Dirigente dell'Ufficio Speciale Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici - Supporto agli U.D.C.P. in materia di redazione delle relazioni tecniche su proposte e progetti di legge; supporto alla valutazione di impatto della regolazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Giunta Regionale della Campania - Via Santa Lucia 81, 80132 NAPOLI.
Tipo di attività o settore Ente Pubblico

Esperienza professionale

Date Dal 6 giugno 2011 al 31/12/2013 (Decreto Presidente Giunta n. 117 del 06/06/2011);
Lavoro o posizione ricoperti **Responsabile Area Tecnica della Struttura di Missione – Unità Operativa Grandi Progetti e Coordinamento dei Responsabili del Procedimento dei Grandi Progetti**
Principali attività e responsabilità Coordinamento della gestione operativa ed implementazione di progetti infrastrutturali complessi, coordinando altresì le attività dei Responsabili del Procedimento per l'avanzamento fisico, procedurale e amministrativo delle attività afferenti i Grandi Progetti o Grandi Programmi assegnati all'Unità Operativa.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Giunta Regionale della Campania - Via Santa Lucia 81, 80132 NAPOLI.
Tipo di attività o settore Ente Pubblico

Esperienza professionale

Date Dal 5 novembre 2001 al 31 dicembre 2013

Lavoro o posizione ricoperti	Componente Nucleo di Valutazione e Verifica Investimenti Pubblici della Regione Campania ex Legge Nazionale 144/99, in qualità di Ingegnere, esperto senior in sviluppo territoriale locale con esperienza di progettazione, gestione e/o valutazione tecnica ed economica di piani, programmi e/o progetti di investimento pubblici.
Principali attività e responsabilità	Le attività di Valutazione (ex-ante , ex-post, ed in itinere) e di supporto alla programmazione sono state svolte relativamente ai cicli di programmazione 2000-2006, 2007-2013 e 2014-2020
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania - Via Santa Lucia 81, 80132 NAPOLI.
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico
Esperienza professionale	
Date	Dall'11/04/2012 al 31/12/2013 (Decreto Presidente Giunta n. 108 del 11/04/2012, e Decreto Presidente Giunta n. 133 del 14/06/2013)
Lavoro o posizione ricoperti	Supporto al Coordinamento Strategico dei Grandi Progetti dell'Assessore ai Lavori Pubblici della Regione Campania
Principali attività e responsabilità	Supporto con partecipazione alle attività di coordinamento strategico dei Grandi Progetti e Grandi Programmi:
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania - Via Santa Lucia 81, 80132 NAPOLI.
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico
Esperienza professionale	
Date	Dall'11/11/2015 (Decreto Dirigenziale n. 516 del 11/11/2015 della Direzione Generale 9 - Direzione Generale per il governo del territorio – Direzione di Staff n. 2) in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Comitato per gli Investimenti del Fondo Jessica Campania
Principali attività e responsabilità	Componente Comitato per gli Investimenti del Fondo Jessica Campania Supporto con partecipazione alle attività del Comitato:
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania - Via Santa Lucia 81, 80132 NAPOLI.
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico
Esperienza professionale	
Date	Dal 5 novembre 2001 al 31 dicembre 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Partecipazione a Commissioni Tecniche e/o di Selezione
Principali attività e responsabilità	Partecipazione, in qualità di componente, in diverse Commissioni di selezione di risorse umane junior e senior, nonché di selezione di progetti infrastrutturali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania - Via Santa Lucia 81, 80132 NAPOLI.
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico
Esperienza professionale	
Date	Dal 13 maggio 1996 al 4 novembre 2001 e dal 1 gennaio 2014 al 2 marzo 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Ingegnere Direttore (ex VIII q.f.) presso Ministero Infrastrutture e trasporti (ex Ministero Lavori Pubblici) - sede centrale – piazzale Porta Pia 1 – Roma - Direzione Generale Edilizia e Servizi Speciali – Ufficio Tecnico N.1
Principali attività e responsabilità	Esperienze principali dal 1/1/2014 al 2/3/2014 <ul style="list-style-type: none"> • Valutazione, fattibilità, finanziamento con fondi fesr degli interventi della Regione Campania nell'ambito del programma 6000 campanili Le esperienze principali dal 1996 al 2001 hanno consentito prevalentemente: <ul style="list-style-type: none"> • di svolgere attività di coordinamento e responsabilità • di maturare esperienze nella valutazione e istruttoria di opere pubbliche da ammettere a

	<p>finanziamento statale e/o cofinanziamento con fondi strutturali e nella progettazione e gestione di opere pubbliche particolarmente complesse, eseguite anche all'estero nell'ambito delle Iniziative Italiane di Sostegno ai Paesi Esteri.</p> <ul style="list-style-type: none"> • di coordinare vari gruppi di lavoro nel campo della progettazione, verifica e istruttoria di progetti riguardanti infrastrutture demaniali e infrastrutture stradali e nel campo della valutazione della compatibilità tecnico-economica delle opere pubbliche; • di maturare esperienze nella gestione operativa ed implementazione di progetti infrastrutturali complessi (Gare di affidamento, Direzione Lavori, Ingegnere Capo, Collaudo, Alta Sorveglianza). 			
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero Infrastrutture e trasporti (ex Ministero Lavori Pubblici) - sede centrale – piazzale Porta Pia 1 – Roma -			
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico			
Esperienza professionale				
Date	Dal 2002 al 2004			
Lavoro o posizione ricoperti	Docente			
Principali attività e responsabilità	Collaborazione per attività di docenza, presso Istituti Privati ed Università Pubbliche nel campo dello sviluppo locale.			
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Vari Enti pubblici e privati			
Tipo di attività o settore	Formazione			
Istruzione e formazione				
Tipologia	Scuola di Specializzazione Post Laurea			
Date	Conseguita nel 2009. Durata della Scuola di Specializzazione: 2 anni			
Titolo della qualifica rilasciata	Specialista in Infrastrutture e Terminali di trasporto, Voto di specializzazione 50/50.			
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Metodiche e strumenti logico-matematici per la pianificazione dei sistemi di trasporto, Progettazione e costruzione delle infrastrutture, Progettazione e costruzione delle strutture. Progettazione e costruzione degli impianti. Economia e gestione aziendale.			
	Nell'ambito delle attività della Scuola di Specializzazione il sottoscritto ha frequentato anche il Corso di perfezionamento in infrastrutture aeroportuali (durata 6 mesi)			
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Napoli "Federico II" di Napoli – Facoltà di Ingegneria – Scuola di Specializzazione in Infrastrutture terminali di Trasporto (Decreto Ministeriale 21 Ottobre 1996 "Approvazione dei nuovi ordinamenti di otto scuole di specializzazione dei settori di ingegneria civile, di ingegneria industriale e di ingegneria dell'informazione in adeguamento all'art. 9 della legge 19 novembre 1990, n. 341, recante la riforma degli ordinamenti didattici universitari"			
Istruzione e formazione				
Date	Conseguita nel 1993 (durata del corso di Laurea: 5 anni)			
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Ingegneria Civile (sez. Trasporti) voto 110 e Lode			
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Analisi matematica – Fisica - Geometria Scienza e Tecnica delle Costruzioni – Costruzioni Idrauliche – Costruzioni di Ponti e Strade Economia - Estimo - Esercizio dei sistemi di trasporto – Tecnica del Traffico e della Circolazione			
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Federico II di Napoli – Facoltà di Ingegneria			
Capacità e competenze personali				
Madrelingua(e)	Italiano			
Altra(e) lingua(e)	Inglese			
Autovalutazione	<table border="1"> <tr> <td>Comprensione</td> <td>Parlato</td> <td>Scritto</td> </tr> </table>	Comprensione	Parlato	Scritto
Comprensione	Parlato	Scritto		

Ascolto	Letture	Interazione orale	Produzione orale	
Sufficiente	Discreto	Sufficiente	Sufficiente	Discreto

Capacità e competenze relazionali e organizzative

La partecipazione attiva sia alla progettazione e gestione di opere pubbliche interdisciplinari, sia ai processi di programmazione e valutazione di Piani, Programmi e Progetti complessi, che richiedono competenze multidisciplinari, ha permesso di acquisire un'elevata capacità relazionale, di interazione e di lavoro di squadra anche con altre figure professionali con competenze diverse dalle proprie. Le capacità di organizzazione, sia dal punto di vista individuale che di gruppo, discende sia dalla diretta esperienza nel campo, sia dalle competenze acquisite nell'ambito del project management e dall'esperienza pluriennale di problem solving.

Capacità e competenze tecniche

Conoscenza di tecniche di analisi multicriteriali per la valutazione di investimenti pubblici e privati.
 Conoscenze di tecniche di analisi per valutazione progetti e schede progetto.
 Conoscenze di tecniche per la gestione delle risorse umane.
 Conoscenze tecniche per la programmazione, gestione e implementazione di opere pubbliche infrastrutturali

Capacità e competenze informatiche

Ottima padronanza nell'utilizzo di PC e del sistema operativo Windows.
 Ottima padronanza dei software applicativi: Microsoft Office (Word, Excel, Access, Database), Powerpoint, Photoshop, Outlook Express, Internet Explorer,).

Altre Informazioni

- Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Caserta dal 1994
 - Consigliere dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Caserta e Componente Commissione Lavori Pubblici Ordine Ingegneri di Caserta dal 2010 al 2013

Patente

Patente auto B normale

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto Domenico Dell'Anno consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Allegati

Data 14 giugno 2016
Firma

FIRMATO
DOMENICO DELL'ANNO
 *

(*) Ai sensi dell'art.38 del D.P.R. 28.12.2000 n.445 la sottoscrizione di istanze e dichiarazioni non è soggetta ad autenticazione se inviata unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità.



Delibera della Giunta Regionale n. 62 del 06/02/2018

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 14 - Direzione generale per le risorse umane

Oggetto dell'Atto:

MODIFICHE ORDINAMENTALI - DETERMINAZIONI.

PREMESSO che

- a. il Regolamento 15.12.2011, n.12, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011 e ss.mm.ii., disciplina l' "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania" in attuazione dell'art. 2, comma 1, della legge regionale 6.8.2010, n. 8;
- b. con D.G.R n. 612 del 29/10/2011, è stato approvato il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- c. ai sensi dell'art. 6 comma 1 del regolamento n. 12 del 2011 ss.mm. e ii., le strutture amministrative della Giunta regionale si articolano in:
 - direzioni generali;
 - uffici speciali;
 - strutture di staff;
 - unità operative dirigenziali;
- d. l'art. 6, comma 3, del predetto Regolamento demanda alla Giunta regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna alle direzioni generali e l'organizzazione degli uffici speciali, salvo quanto previsto per l'Avvocatura regionale;
- e. con DGR n.478/2012, così come da ultima modificata dalla DGR n.619/2016 e ss.mm. e ii., la Giunta Regionale, in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento n.12/2011, ha individuato in 268 il numero massimo delle strutture ordinamentali da istituire;
- f. che con Decreto del Presidente della Giunta Regione Campania n. 117 del 06/06/2011 è stata istituita la Struttura Tecnica di Missione denominata Unità Operativa "Grandi Progetti", prorogata, con DPGRC n. 101 del 18/4/2016;

CONSIDERATO che:

- a. il Direttore Generale della DG "Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale" ha rappresentato la necessità di rimodulare le competenze dello Staff 50.03.91 e della U.O.D. 50.03.05, al fine di ripartire efficacemente le funzioni attribuite alle strutture, procedendo, nel contempo, alla soppressione delle UU.OO.DD. 50.03.01 e 50.03.03, le cui funzioni confluiscono rispettivamente nella UOD 05 e nello Staff 91;
- b. il Presidente della Giunta ha espresso il proprio assenso in relazione alla predetta richiesta, nell'ambito del processo di riorganizzazione in essere;
- c. il Direttore Generale della DG 50.03.00 ha, altresì, rappresentato la necessità di istituire un nuovo Staff al fine di potenziare le attività di coordinamento in capo all'Autorità di Gestione del POR FESR Campania 2014/2020 in ordine ai Grandi Progetti, contestualmente all'adozione del DPGRC di soppressione della Struttura Tecnica di Missione Unità Operativa Grandi Progetti;
- d. l'Assessore alle Risorse Umane con nota prot. 215/SP del 2018, ha condiviso quanto rappresentato dal citato Direttore Generale, disponendo di provvedere secondo quanto richiesto e, altresì - allo scopo di assicurare la continuità amministrativa - di confermare i dirigenti attualmente preposti alle strutture organizzative, attribuendo, la titolarità dello Staff "Grandi Progetti", all'Ing. Domenico Dell'Anno, già Dirigente della Struttura Tecnica di Missione "Unità Operativa Grandi Progetti", all'esito dell'adozione del DPGRC di soppressione della predetta Struttura Tecnica, e fino alla scadenza del contratto individuale in essere;

PRESO ATTO

- a. di dover procedere alla ridefinizione delle competenze dello Staff 50.03.91 e della UOD 50.03.05, della Direzione Generale "Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale", come indicato dalla nota Prot. 48692 del 23/01/2018;

- b. **BOLLETTINO UFFICIALE della REGIONE CAMPANIA** e, quali responsabili dello Staff 91 e della UOD 05 della Direzione Generale del presente provvedimento, i dirigenti **Attività della Regione** ito degli interpellati già esperiti, incarico per l'espletamento delle corrispondenti funzioni;
- c. di dover attribuire la titolarità delle funzioni, relative allo Staff 50.03.94 "Grandi Progetti", all'Ing. Domenico Dell'Anno, già Dirigente della Struttura Tecnica di Missione "Unità Operativa Grandi Progetti", all'esito dell'adozione del DPGRC di soppressione della predetta Struttura Tecnica e fino alla scadenza del contratto individuale in essere, in considerazione della sostanziale identità delle funzioni svolte;

RITENUTO per l'effetto di dover modificare gli allegati "C" e "D" alla DGR 619/16 e ss.mm. e ii.;

DATO ATTO

- a. che le modifiche ordinamentali oggetto del presente provvedimento non comportano un aumento del numero massimo delle strutture dirigenziali, fissato con D.G.R. n.619/2016 e ss.mm. e ii. e avvengono a invarianza di spesa;
- b. che del presente provvedimento viene data informativa alle OO.SS.;

VISTI

- a. il Regolamento 15.12.2011, n. 12 e ss.mm. e ii.;
- b. la DGR n.619/2016 ss.mm.ii.;
- c. la nota del Presidente della Giunta Regionale prot.2018 – 0003019/UDCP/GAB/CG/2018;
- d. la nota dell'Assessore alle Risorse Umane prot. 215/SP del 2018,
- e. la nota della DG "Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale" nota Prot. 48692 del 23/01/2018;

PROPONE e la Giunta in conformità a voto unanime

DELIBERA

per le motivazioni svolte in premessa che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. di sopprimere, con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento, le UU.OO.DD. 50.03.01 "Gestione contabile e finanziaria – Monitoraggio" e 50.03.03 "Contenzioso e prevenzione frodi – Sistema di gestione e controllo", trasferendo, per l'effetto, le relative competenze rispettivamente alla UOD 50.03.05 e allo Staff 50.03.91, così come riportato nell'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di confermare, quali responsabili dello Staff 91 e della UOD 05 della Direzione Generale 50.03.00 oggetto del presente provvedimento, i dirigenti preposti come da allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di istituire, con efficacia dalla data di adozione del DPGRC di soppressione della Struttura Tecnica di Missione "Unità Operativa Grandi Progetti", lo Staff 50.03.94 "Grandi Progetti";
4. di attribuire la titolarità delle funzioni, relative allo Staff 50.03.94 "Grandi Progetti", all'Ing. Domenico Dell'Anno, già Dirigente della Struttura Tecnica di Missione "Unità Operativa Grandi Progetti", all'esito dell'adozione del DPGRC di soppressione della predetta Struttura Tecnica, fino alla scadenza del contratto individuale in essere;
5. di modificare gli allegati C e D alla D.G.R.C. n. 619/2016 e ss.mm. e ii., in coerenza con quanto previsto dal presente provvedimento;
6. di ridefinire, per quanto sopra, le strutture ordinamentali previste dalla D.G.R. 48/2018 in n. 269, così come di seguito indicate:

n.17 Uffici di Direzione Generale;
n. 1 Segreteria di Giunta;

- n. 7 Uffici Speciali;
 - n. 1 Ufficio di Staff “Raccordo con le Autorità di gestione dei fondi europei e responsabile del piano di rafforzamento amministrativo”;
 - n. 76. Uffici di Staff alle Direzioni Generali, agli Uffici Speciali e agli Uffici di cui all’art.37 del Regolamento;
 - n. 155 Uffici di Unità Operative Dirigenziali;
 - n. 10 Uffici di livello dirigenziale per strutture di missione o posizioni dirigenziali individuali;
7. di demandare alla Direzione Generale per le Risorse Umane gli adempimenti consequenziali, ivi inclusa la notifica del presente provvedimento ai dirigenti interessati;
8. di trasmettere il presente atto al Capo di Gabinetto del Presidente, a tutti i Direttori Generali e ai Responsabili degli Uffici Speciali per quanto di rispettiva competenza e al BURC per la pubblicazione.

A tutti i
- Diripenti
- Alle cos 05 del De Luca / De Felice
15/2
^



Giunta Regionale della Campania

DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE	Presidente De Luca Vincenzo
CAPO GABINETTO	De Felice Sergio - Capo Gabinetto -
ASSESSORE	Presidente Vincenzo De Luca
DIRETTORE GENERALE/ DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA	Il Dirigente Dott.ssa De Simone Annalisa
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE STAFF	

DECRETO N°	DEL
25	14/02/2018

Oggetto:

Istituzione Struttura Tecnica di Missione per "l'Attuazione Delibera CIPE 54/2016".

IL PRESIDENTE

PREMESSO che

- a. con Decreto del Presidente della Giunta Regione Campania n. 117 del 06/06/2011 è stata istituita la Struttura Tecnica di Missione denominata Unità Operativa "Grandi progetti", prorogata con DPGRC n. 101 del 18/4/2016;
- b. il Direttore Generale della DG "Autorità di Gestione Fondo Europeo di Sviluppo Regionale" ha, tra l'altro, rappresentato la necessità di istituire un nuovo Staff al fine di potenziare le attività di coordinamento in capo all'Autorità di Gestione del POR FESR Campania 2014/2020 in ordine ai Grandi Progetti, contestualmente all'adozione del DPGRC di soppressione della Struttura Tecnica di Missione Unità Operativa Grandi Progetti, istituita con il DPGRC n.117/2011;
- c. con DGR n. 62 del 6.2.2018 è stato, tra, l'altro, deliberata la soppressione della Struttura Tecnica di Missione "Unità Operativa Grandi Progetti", da effettuarsi con decreto del Presidente della giunta regionale ;

CONSIDERATO, altresì, che

- a. con nota, prot.n. 12994 dell' 8/01/2018, il Direttore Generale per la Mobilità ha rappresentato l'esigenza di istituire una Struttura Tecnica di Missione che, operando di concerto con la Direzione Generale per la Mobilità, possa garantire il conseguimento degli obiettivi stabiliti dalle Delibere CIPE nn. 25, 26 e 54 del 2016 e assicurare la gestione in via esclusiva delle procedure necessarie;
- b. sulla base di quanto rappresentato, appare necessario, al fine di garantire la più efficiente ed efficace realizzazione delle azioni connesse al Piano operativo Fondo Sviluppo e Coesione infrastrutture 2014/2020 come programmato con Deliberazione CIPE 54/2016, per la parte affidata alla Regione Campania in qualità di Beneficiario delle risorse nazionali, tenuto conto della tempistica dettata da detto programma e della complessità e rilevanza strategica, anche ai fini dell'attuazione del programma di governo, istituire la indicata Struttura Tecnica di Missione per l' "Attuazione Delibera CIPE 54/2016" e di due U.O.D. alla stessa afferenti, l'una Amministrativa e l'altra Tecnica;

VISTO l'art. 36 del Regolamento n. 12 del 15 dicembre 2011 e ss.mm.ii a mente del quale, per lo svolgimento di particolari compiti, per il raggiungimento di risultati determinati o per la realizzazione di specifici programmi, il Presidente della Giunta regionale, conformemente all'articolo 1, comma 12, della legge regionale 20 luglio 2010, n. 7, (Norme per garantire risparmio, trasparenza ed efficienza in Regione Campania) istituisce, con proprio decreto, nel rispetto dei principi desumibili dagli articoli 4 e 14 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) apposite strutture di missione, aventi durata temporanea, comunque non superiore alla durata della legislatura, specificata dall'atto istitutivo, salva la possibilità di proroga, da disporre entro 90 giorni dall'inizio della nuova legislatura, per le stesse finalità previste dal presente articolo o da disposizioni di legge ;

RAVVISATO che, pertanto, occorre procedere alla istituzione della Struttura Tecnica di Missione per l' "Attuazione Delibera CIPE 54/2016";

- a. che, al fine di renderla operativa, la Struttura Tecnica debba dotarsi di un Responsabile Generale, a cui sono affidate funzioni di coordinamento e supervisione delle funzioni alla stessa attribuite, al quale sono affiancati due responsabili di UOD rispettivamente, uno per l'area tecnica e uno per l'area amministrativa;
- b. che lo svolgimento delle funzioni attribuite ai responsabili della struttura tecnica, così come al personale della Struttura medesima, non comporta l'attribuzione di emolumenti aggiuntivi;

RITENUTO, di dover:

a.istituire la Struttura Tecnica di Missione per l' "Attuazione Delibera CIPE 54/2016", con le seguenti funzioni:

1 coordinamento, gestione e monitoraggio dei processi di attuazione delle linee di azione di cui alla Delibera CIPE 54/2016, in raccordo con la Direzione Generale per la Mobilità;

2. garantire il necessario supporto alla medesima Direzione Generale per la gestione delle procedure volte a dare attuazione ai Grandi progetti assegnati alla stessa.

b. istituire due U.O.D. afferenti alla suindicata Struttura, l'una Amministrativa e l'altra Tecnica;

c. sopprimere contestualmente, in attuazione della DGR n. 62/2018, la Struttura di Missione Grandi Progetti istituita con D.P.G.R.C. n. 117 del 6.06.2011.

d. dare mandato alla Direzione Generale per le Risorse Umane di attivare i consequenziali procedimenti di cui ai disciplinari approvati con D.G.R. n. 42 del 14/02/2012 e D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss.mm.ii, al fine del conferimento dell'incarico di Responsabile Generale della Struttura di Missione e degli incarichi di dirigenti di U.O.D alla stessa afferente;

e. preporre ad interim alla istituenda Struttura Tecnica, nelle more della procedura di interpello, la dott.ssa Maria Somma, Direttore p.t. della Direzione Generale 50.01.00 Autorità di gestione fondo Sociale europeo e Fondo per lo Sviluppo e la coesione;

f. ,preporre ad interim alla UOD amministrativa afferente alla Struttura, nelle more della procedura di interpello, la dott.ssa Roberta Cavalli, dirigente p.t. Staff-Supporto Tecnico Amministrativo presso la suindicata DG 50.01;

g. preporre ad interim alla UOD tecnica afferente alla Struttura, nelle more della procedura di interpello, la dott.ssa Maria Teresa Di Mattia, dirigente p.t. della UOD Programmazione Risorse presso la DG Autorità di gestione Fondo Europeo di Sviluppo regionale 50.03;

h. disporre che la Struttura Tecnica verrà dotata di un proprio organico di personale, individuato in quello attualmente in servizio presso le UU.OO.DD della struttura di Missione "Grandi Progetti";

VISTI

- a. il Regolamento 15.12.2011, n. 12 e ss.mm. e ii.;
- b. l'art. 36 del Regolamento n. 12 del 15 dicembre 2011
- c. la DGR n.619/2016 ss.mm.ii.;
- d. la DGR n. 62/2018;
- e. la nota della DG Mobilità prot. 12994 dell'8.1.2018;
- f. la nota prot. UDCP/GAB/GAB 3798 del 14/02/2018;

DECRETA

1.di istituire la Struttura Tecnica di Missione per l'"Attuazione Delibera CIPE 54/2016", con le seguenti funzioni:

a.coordinamento, gestione e monitoraggio dei processi di attuazione delle linee di azione di cui alla Delibera CIPE 54/2016, in raccordo con la Direzione Generale per la Mobilità;

b. garantire il necessario supporto alla medesima Direzione Generale per la gestione delle procedure volte a dare attuazione ai Grandi progetti assegnati alla stessa.

2. di istituire due U.O.D. afferenti alla suindicata Struttura, l'una Amministrativa e l'altra Tecnica;

3. di sopprimere, in attuazione della DGR n. 62/2018, contestualmente, la Struttura di Missione Grandi Progetti istituita con D.P.G.R.C. n. 117 del 6.06.2011.

4.di stabilire la durata della struttura di cui al punto 1, decorrente dall'adozione del presente provvedimento, per tutta la durata della legislatura, salvo quanto disposto dagli artt. 15 e 36 del citato regolamento n. 12/2011 ss.m.ii;

5. di prevedere che alla suindicata Struttura Tecnica sia preposto un Responsabile Generale, il cui trattamento economico è equiparato a quello di Dirigente di Staff, al quale sono attribuite funzioni di coordinamento e supervisione di quelle di competenza della Struttura;
 6. di dare mandato alla Direzione Generale per le Risorse Umane di attivare i consequenziali procedimenti di cui ai disciplinari approvati con D.G.R. n. 42 del 14/02/2012 e D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss.mm.ii, al fine del conferimento dell'incarico di Responsabile Generale della Struttura di Missione e degli incarichi di dirigenti di U.O.D alla stessa afferente;
 7. di preporre ad interim alla istituenda Struttura Tecnica, nelle more della procedura di interpello, la dott.ssa Maria Somma, Direttore p.t. della Direzione Generale 50.01. Autorità di gestione fondo Sociale europeo e Fondo per lo Sviluppo e la coesione;
 8. di preporre ad interim alla UOD amministrativa afferente alla Struttura, nelle more della procedura di interpello, la dott.ssa Roberta Cavalli, dirigente p.t. Staff-Supporto Tecnico Amministrativo presso la suindicata DG 50.01;
 9. di preporre ad interim alla UOD tecnica afferente alla Struttura, nelle more della procedura di interpello, la dott.ssa Maria Teresa Di Mattia, dirigente p.t. della UOD Programmazione Risorse presso la DG Autorità di gestione Fondo Europeo di Sviluppo regionale 50.03;
 10. di stabilire che la Struttura Tecnica verrà dotata di un proprio organico di personale, individuato in quello attualmente in servizio presso le UU.OO.DD della struttura di Missione "Grandi Progetti";
 11. di precisare che l'istituzione della Struttura di cui al punto 1 non comporta oneri aggiuntivi per l'Amministrazione;
- di trasmettere il presente provvedimento all'Assessore al ramo, al Capo di Gabinetto e, per competenza, alla Direzione Generale Mobilità, alla Direzione generale per le Risorse Umane, alla U.O.D. competente della medesima Direzione Generale per la prescritta informativa alle OO.SS, ai Direttori Generali ed ai Responsabili degli uffici speciali, alla Segreteria di Giunta, nonché all'Ufficio competente per la pubblicazione sul sito istituzionale.

DE LUCA

MODELLO DICHIARAZIONE

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

Il sottoscritto DOMENICO DELL'ANNO nato a (omissis) il (omissis), in ordine alla conferma nell'incarico di Responsabile dello Staff 50.03.94 "Grandi Progetti" presso la Direzione Generale 50.03.00 della Giunta Regionale della Campania, di cui alla D.G.R. 62 del 06/02/2018 ed al D.P.G.R.C. n. 25 del 14/02/2018, presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 08/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe, e visto, in particolare, l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace,

DICHIARA

1. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconferibilità di cui al citato decreto;
2. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale.
In particolare dichiara:

Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale;
Oppure (*specificare*)

Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
Oppure (*specificare*)

Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regio-

ne Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20 – c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Napoli, lì 15/02/2018

Domenico Dell'Anno

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati