



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
E-mail
Nazionalità

Aveta Eugenio
eugenio.aveta@regione.campania.it
Italiana

Titolo di studio

Votazione
Università
Indirizzo

Laurea in Economia e Commercio
110/110 e lode
Università degli studi di Napoli - Federico II
Economico (Economia industriale, Microeconomia, Macroeconomia)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Periodo
Incarico

Dal 01/2017
Regione Campania
Ufficio Speciale “Controllo e vigilanza su enti e società partecipate”
Dirigente struttura di Staff “Funzioni di supporto tecnico-amministrativo”

Principali attività e responsabilità

Affari generali e affari giuridici-legali
Gestione Risorse Umane
Vice del Responsabile dell'Ufficio Speciale e funzioni vicarie
Coordinamento attività inerenti all'esercizio dei diritti della Regione in qualità di socio o di Amministrazione controllante o partecipante

Periodo
Incarico

Dal 10/2012 al 31/12/2016
Regione Campania
Dipartimento “Programmazione e sviluppo economico”
Dirigente struttura di Staff “Vigilanza e controllo organismi di riferimento”
(ex Staff “Affari Generali e Controllo di Gestione”)

Principali attività e responsabilità

Pianificazione e programmazione razionalizzazione partecipazioni societarie
Funzioni di vigilanza e controllo di cui all'art. 2, comma 1, della LR n. 1/2007
Controllo analogo sulle società in house di riferimento del Dipartimento
Coordinamento e raccolta informazioni, dati e statistiche pertinenti le partecipazioni societarie
Coordinamento attività in materia di pubblicità e trasparenza relativamente alle società
Funzioni ed espletamento dei compiti del Dipartimento o attribuiti a esso in materia di enti e organismi di varia natura
Titolarità capitolo e gestione delle risorse di cui alla LR 15/2013
Titolarità capitolo e gestione delle risorse di cui alla DGR 158/2014
Affari generali e del personale e sviluppo dell'organizzazione degli uffici
Ricognizione indirizzi programmatici impartiti e risultati attesi
Controllo di gestione

Periodo
Incarico

dal 10/2011 al 11/2013
Regione Campania
Dirigente Settore TAP Foreste di Napoli

Principali attività e responsabilità	<p>Gestione misure comunitarie connesse al PSR</p> <p>Gestione cantieri forestali regionali nel territorio di competenza</p> <p>Attività di contrasto agli incendi boschivi nel territorio di competenza</p> <p>Pareri in materia boschiva e idro-geologica ex LR 11/1996</p> <p>Valorizzazione fruizione del patrimonio boschivo demaniale</p> <p>Amministrazione del Settore</p>
Periodo	dal 07/2011 al 11/2013
Incarico	Regione Campania
Principali attività e responsabilità	<p>Dirigente Settore Controllo e vigilanza partecipazioni societarie regionali</p> <p>Funzioni di vigilanza e controllo ex art. 2, comma 1, LR n. 1/2007</p> <p>Raccolta ed esame documentazione societaria</p> <p>Raccolta informazioni, dati e statistiche pertinenti le società partecipate</p> <p>Adempimenti di legge in materia di pubblicità e trasparenza inerenti alle partecipazioni societarie</p> <p>Gestione contabile di capitoli di spesa attribuiti al Settore</p> <p>Gestione fondi comunitari della programmazione POR 2000-2006</p> <p>Amministrazione del Settore</p>
Periodo	da 08/2009 a 10/2011
Incarico	Regione Campania
Principali attività e responsabilità	<p>Dirigente Settore TAA Foreste di Sant' Angelo dei Lombardi</p> <p>Gestione misure comunitarie connesse al PSR</p> <p>Gestione cantieri forestali regionali nel territorio di competenza</p> <p>Attività di contrasto agli incendi boschivi nel territorio di competenza</p> <p>Pareri in materia boschiva e idro-geologica ex LR 11/1996</p> <p>Valorizzazione fruizione del patrimonio boschivo demaniale</p> <p>Amministrazione del Settore</p>
Periodo	da 02/2008 a 11/2010
Incarico	Commissario straordinario Autorità di Bacino regionale sinistra Sele
Principali attività e responsabilità	<p>Esercizio delle funzioni di Segretario Generale dell'Autorità di Bacino regionale (nomina con delibera di Giunta regionale n. 226/2008)</p> <p>Partecipazione a tavoli istituzionali di Accordi di programma per la realizzazione di interventi per la difesa del suolo</p> <p>Gestione fondi per la realizzazione di interventi per la difesa del suolo</p>
Periodo	da 06/2005 a 08/2009
Incarico	Regione Campania
Principali attività e responsabilità	<p>Dirigente presso gli Uffici di diretta collaborazione del Presidente</p> <p>Referente per il Capo di Gabinetto per il Piano d'azione per la Campania regione sostenibile</p> <p>Membro della task-force a supporto dell'avanzamento della spesa POR 2000-2006</p> <p>Membro della Consulta tecnica regionale appalti e concessioni in rappresentanza della Presidenza</p> <p>Organizzazione e cura della Segreteria tecnica del Gruppo di coordinamento ex DGR n. 842/2005</p> <p>Attività istruttorie per l'utilizzo delle rinvenienze POR 2000-2006 ex DGR 1035/2006</p> <p>Predisposizione documenti di indirizzo tecnico e metodologico</p>

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO

Periodo	da 2002 a 06/2005
Settore	Banca d'Italia - Organizzazione Divisione Analisi dei sistemi operativi e delle procedure
Periodo	da 1999 a 2002
Settore	Banca d'Italia - Organizzazione Divisione Normativa
Periodo	da 1995 a 1999
Settore	Banca d'Italia - Filiale di Gorizia
Periodo	2016
Istituto di formazione materie / tematiche	FormPA Nuovo regime delle società partecipate tra riforma della PA e direttive UE e delle società a partecipazione pubblica
Periodo	2011
Istituto di formazione materie / tematiche	Regione Campania - Consvip Fondamenti di bilancio regionale e finanza locale
Periodo	2007
Istituto di formazione materie / tematiche	Ragioneria generale dello Stato Sistemi di gestione e controllo per la programmazione 2007-2013
Periodo	2007
Istituto di formazione materie / tematiche	Scuola superiore della Pubblica Amministrazione Formulazione, valutazione e monitoraggio di piani e progetti per i fondi strutturali europei
Periodo	2006
Istituto di formazione materie / tematiche	Formez Politiche di sviluppo e coesione
Periodo	2006
Istituto di formazione materie / tematiche	Scuola superiore della Pubblica Amministrazione Nuovo modello dell'azione amministrativa alla luce della legge 241/1990 riformata
Periodo	2006
Istituto di formazione materie / tematiche	Scuola superiore della Pubblica Amministrazione Sistema delle autonomie locali: le nuove regole e la loro attuazione nella prospettiva regionale
Periodo	2005
Istituto di formazione materie / tematiche	Regione Campania Decreto legislativo 196/2003 – Codice in materia di dati personali
Periodo	2004

Istituto di formazione materie / tematiche	SDA Bocconi Modelli e strumenti di analisi e progettazione organizzativa
Periodo	2003
Istituto di formazione materie / tematiche	Banca d'Italia Flessibilità e innovazione
Periodo	2000
Istituto di formazione materie / tematiche	ISDA - Roma Analisi e diagnosi dell'organizzazione
Periodo	1995-1998
Istituto di formazione materie / tematiche	Banca d'Italia Seminari in materia di vigilanza creditizia e finanziaria e di bilanci bancari
Periodo	1994
Istituto di formazione materie / tematiche	Banca d'Italia Borsa di studio per la qualificazione amministrativa e tecnica nel settore del credito
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>ACQUISITE NEL CORSO DELLA VITA E DELLA CARRIERA MA NON NECESSARIAMENTE RICONOSCIUTE DA CERTIFICATI E DIPLOMI UFFICIALI</i>	
Madrelingua	Italiano
Altre lingue	Inglese
lettura	eccellente
scrittura	buono
espressione orale	buono
CAPACITÀ E COMPETENZE SOCIALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Costruzioni reti relazionali e lavoro di gruppo Relazione con il pubblico e i colleghi Comunicazione, dare e chiedere informazioni in modo chiaro e preciso Integrazione e negoziazione Parlare in pubblico
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Lavoro di team a supporto delle decisioni Propensione al cambiamento Organizzazione del lavoro migliorando le prassi e innovando gli strumenti Competenze organizzative e capacità di operare in un'organizzazione Visione delle interrelazioni organizzative e procedurali tra sistemi operativi e tra sistemi informativi, nonché delle potenzialità del loro sfruttamento a fini di sviluppo
CAPACITÀ E COMPETENZE	Conoscenza e capacità di utilizzo dei principali software di <i>office automation</i>

INFORMATICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

(scrittura, fogli elettronici, database, presentazione, impaginazione, project management) di navigazione in rete e di posta elettronica

DICHIARAZIONI

Ai sensi del DPR 445/2000 dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum sono esatte e veritiere.
Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/1996 e s.m.i.

Napoli, 15/05/2017

FIRMATO
Eugenio Aveta



Decreto Presidente Giunta n. 73 del 05/05/2017

Dipartimento 50 - Nuovo Ordinamento

Direzione Generale 14 - Direzione generale per le risorse umane

Oggetto dell'Atto:

CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE AL DR. EUGENIO AVETA, MATR. 20185.

IL PRESIDENTE

VISTI

- a. la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. il vigente Regolamento n. 12/2011, come successivamente integrato e modificato;
- c. l’art. 6, comma 1, del citato Regolamento;
- d. la D.G.R n. 478 del 10/09/2012, come da ultimo modificata dalla D.G.R. n. 619/2016, di approvazione, tra l’altro, dell’articolazione delle strutture ordinamentali;
- e. la D.G.R. n. 211 del 18/04/17 ad oggetto: “Interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali – Determinazioni”;

VISTI, altresì

- a. l’art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- b. l’art. 7 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii.;
- c. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

PRESO ATTO che

- a. con la citata D.G.R. n. 211 del 18/04/17 la Giunta regionale ha disposto il conferimento dell’incarico di Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo presso l’Ufficio Speciale per il Controllo e la Vigilanza su Enti e Società Partecipate, codice 60.10.91, al dott. Aveta Eugenio, matr. 20185;
- b. in data 03/05/2017, con prot. n. 0316102, è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità, resa dal citato dirigente ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO, per l’effetto, di conferire l’incarico di Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo presso l’Ufficio Speciale per il Controllo e la Vigilanza su Enti e Società Partecipate, codice 60.10.91, il dott. Aveta Eugenio, matr. 20185, stabilendo la durata dell’incarico in tre anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto accessivo individuale;

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire al dott. Aveta Eugenio, matr. 20185, l’incarico di Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo, codice 60.10.91, presso l’Ufficio Speciale per il Controllo e la Vigilanza su Enti e Società Partecipate;
2. di stabilire in anni tre, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto accessivo individuale, la durata del relativo incarico;
3. di disporre che, nell’ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine dell’incarico, di cui al precedente punto, si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
4. di dare mandato al Direttore Generale per le Risorse Umane per la notifica del presente atto al dott. Aveta Eugenio e per la stipula del relativo contratto accessivo individuale;

5. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, al Capo di Gabinetto, al Responsabile dell'Ufficio Speciale per il Controllo e la Vigilanza su Enti e Società Partecipate, al Direttore Generale per le Risorse Umane, ai competenti uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e al B.U.R.C. per la pubblicazione.

DE LUCA

MODELLO DICHIARAZIONE

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

Il sottoscritto Eugenio Aveta nato a Napoli, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, in ordine al conferimento dell'incarico di Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo presso l'Ufficio Speciale per il Controllo e la Vigilanza su Enti e Società Partecipate, conferito con DGRC n. 211 del 18/04/2017, presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace:

DICHIARA

1. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconfiribilità di cui al citato decreto;
2. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale
In particolare dichiara:

Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale;

Oppure (*specificare*)

Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti,

situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20 – c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Napoli, 3/5/2017

Documento firmato da
Eugenio Aveta

(ex art.22 D.P.C.M. 13/11/2014)

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 " Codice in materia di protezione dei dati personali" I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati.