

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|--------------------------------|--|
| Nome | D'Ambrosio Fabio |
| Data di nascita | |
| Qualifica | Dirigente |
| Amministrazione | Giunta Regionale della Campania |
| Incarico attuale | Dirigente della U.O.D. 50-14-01 "Stato Giuridico ed Inquadramento del Personale, Applicazione istituti normativi e contrattuali" |
| Numero telefonico dell'ufficio | 817968726 |
| Fax dell'ufficio | |
| E-mail istituzionale | fabio.dambrosio@regione.campania.it |

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

| | |
|--|--|
| Titolo di studio | Laurea in Giurisprudenza, conseguita il 10/07/1986 presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" con votazione 110 lode/110 |
| Altri titoli di studio e professionali | Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato conseguita in data 25/02/1991 Corso di reclutamento n. 60 impiegati civili del Ministero Economia e Finanze presso Scuola Superiore della P.A. di Caserta - periodo 13/02/1989 - 12/11/1989 Corso di Perfezionamento "Amministrazione e finanza degli Enti Locali" a.a. 2000/01 presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" con esame finale in data 08/11/2001 Master in "Diritto amministrativo" a.a. 2005/06 presso CEIDA - Roma con tesi su "Diritto di accesso e privacy" Master Universitario di II livello in "Progettazione, valutazione e realizzazione delle politiche per lo sviluppo locale - <i>Genius loci</i> " conseguito il 07/11/2008 presso l'Università degli Studi di Napoli "L'Orientale" |

Vincitore del concorso per titoli ed esami, indetto con decreto del Ministero della Funzione Pubblica in data 08/11/1986, pubblicato sulla G.U. n. 115 del 20/05/1987, per l'ammissione al 9° corso di reclutamento di n. 60 impiegati civili del Ministero delle Finanze

ad esito del suddetto corso, è stato nominato vice-direttore nel ruolo del personale della carriera direttiva dell'amministrazione periferica delle tasse e delle imposte indirette sugli affari a decorrere, agli effetti giuridici, dal 16/12/1989

Ha prestato regolare servizio presso il 1° Ufficio IVA di Roma – Reparto Contenzioso, con la qualifica di Vice Direttore (8° Q.F.) dal 16/01/1991 al 28/08/1991

Vincitore del concorso pubblico, per titoli ed esami, per capo sezione amministrativo (8° Q.F.) del Comune di Napoli, dove ha prestato servizio dal 29/08/1991 al 01/11/2004, ricoprendo i sottoelencati incarichi: dal 20/09/1991 al 09/07/1997 responsabile della sezione automezzi ed attrezzature speciali, incardinata dapprima presso la Direzione Provveditorato Generale ed Economato e dal 05/12/1994 presso il servizio appalti N.U. e competente per la predisposizione di tutti gli atti destinati sia alla fase precontrattuale (deliberazione di indizione della gara, predisposizione capitolati speciali di appalto e bandi di gara), sia per la fase successiva alla stipula del contratto (acquisizione delle forniture, verifica della conformità delle stesse alle prescrizioni contrattuali, liquidazione delle somme spettanti alle ditte fornitrici); in tale periodo ha partecipato, in qualità di componente, a numerose commissioni di gare di appalto e di collaudo;

dal 10/07/1997 al 01/11/2004 ha prestato servizio presso il Dipartimento Tributi, dove ha ricoperto i seguenti incarichi: dal 29/01/1998 al 31/12/1998, funzionario responsabile dell'Unità Operativa complessa TOSAP, competente per tutte le attività connesse all'accertamento ed alla riscossione della tassa occupazione suolo; dal 29/01/1998 al 31/12/1998, funzionario responsabile dell'Unità Operativa complessa Legge 319/76, competente per tutte le attività connesse all'accertamento ed alla riscossione dei canoni di fognatura e depurazione, nonché ai rapporti con la Regione Campania in materia; dal 02/01/1999, funzionario responsabile dell'Unità Operativa complessa contenzioso tributario, competente alla predisposizione di tutti gli atti necessari per la difesa in giudizio dell'Amministrazione comunale nei processi instaurati presso le Commissioni Tributarie provinciale e regionale, nonché della rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione comunale presso le suddette Commissioni. In tale periodo ha rappresentato in udienza l'Amministrazione comunale in numerosissime controversie innanzi le suddette Commissioni.

A seguito di concorso pubblico, per titoli ed esami, indetto con D.D. 14571 del 19/12/2002 e pubblicato sul B.U.R.C. n. 63 del 23/12/2002 è stato nominato dirigente presso la Giunta Regionale della Campania, ove presta servizio dal 02/11/2004, con i seguenti incarichi: dalla predetta data al 28/08/2005, presso l'Area Generale di Coordinamento Sviluppo Attività Settore Primario – Settore Bilancio e Credito Agrario con incarico di posizione dirigenziale individuale denominata "Problematiche relative all'applicazione del fondo di Solidarietà Nazionale Agricoltura (calamità naturali) previsto dal D.Lgs. 102 del 29/03/2004"; dal 29/08/2005 al 14/11/2013 ha ricoperto l'incarico di dirigente del servizio "Affari generali, Bandi e Capitolati" presso il Settore Studio, Organizzazione e Metodo, Formazione del Personale dell'A.G.C. 07 competente per tutta la fase prodromica all'affidamento di contratti pubblici/convenzioni (decreto di indizione della gara, predisposizione capitolati speciali di appalto e bandi di gara, decreto di ammissione/esclusione a presentare offerta, decreto di aggiudicazione e predisposizione del contratto); dall'11/09/2007 al 31/12/2010 ha ricoperto, altresì, l'incarico ad interim di dirigente del servizio "Amministrazione del Personale, Procedimenti Disciplinari" del Settore Stato Giuridico ed Inquadramento della medesima Area Generale di Coordinamento, competente per tutti i procedimenti in materia di amministrazione di tutto il personale della Giunta regionale (aspettative previste dal C.C.N.L. o da disposizioni di legge, diritto allo studio, legge 104/92, congedi parentali, equipollenza ai fini della mobilità in entrata, contratti part time, disciplina delle assenze per malattia, monetizzazione ferie non godute, procedimenti in materia di trattenimento in servizio oltre

In qualità di dirigente del Servizio 06 "AFFARI GENERALI, BANDI E CAPITOLATI" del Settore 02 dell'A.G.C.07, ha partecipato al progetto "Common Assesment Framework (C.A.F.) .

Il Progetto C.A.F. è il risultato di un processo continuo di supporto e cooperazione da parte delle diverse Presidenze dell'Unione Europea alle Pubbliche Amministrazioni di Paesi membri dell'Unione Europea per l'utilizzazione delle tecniche di Quality Management e si prefigge le seguenti finalità:

Fungere da strumento per le amministrazioni che intendono migliorare le capacità manageriali;

Fungere da collegamento tra i vari modelli e metodologie utilizzate nel Quality Management nell'ambito della P.A. di diversi paesi dell'Unione Europea, introducendo indicatori di confrontabilità tra i risultati prodotti dai diversi sistemi;

Consentire l'introduzione di studi di Benchmarking tra le organizzazioni del Settore Pubblico.

Nell'ambito del Progetto C.A.F. il Dipartimento della Funzione Pubblica ha affidato al Formez, con Convenzione stipulata il 18/12/2007, la realizzazione del Progetto "Empowerment del reclutamento del personale e delle progressioni di carriera" finalizzato a potenziare le competenze interne delle PP.AA., con particolare riferimento alla gestione delle risorse umane, attraverso l'elaborazione di strumenti e modelli organizzativi, selettivi, formativi, valutativi, favorendo lo sviluppo da parte dei dipendenti pubblici di nuove competenze, ruoli e comportamenti;

In attuazione del Progetto di cui sopra, il Formez ha pubblicato un Bando per la selezione di progetti presentati da Regioni, Enti Locali e Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 165/2001.

Il Settore Studio, Organizzazione e Metodo - Formazione del Personale ha aderito al Bando, per conto della Regione Campania, presentando il progetto di consulenza/assistenza formativa "CAF - Una esperienza per la Qualità", risultato aggiudicatario del cofinanziamento previsto, consistente nella sperimentazione del modello CAF (Common Assessment Framework) alle attività del Settore; La sperimentazione è stata avviata nel 2009 ed è consistita nell'implementazione di un'attività di autovalutazione (autodiagnosi organizzativa) delle attività del Settore, con l'utilizzo degli strumenti previsti dal modello, e l'elaborazione, sulla base delle criticità (aree da migliorare) emerse in sede di autovalutazione, di un Piano di Miglioramento. Le attività del progetto sono state avviate a novembre³ 2009, con l'attività di autovalutazione e si sono concluse a dicembre 2010 con l'implementazione degli interventi previsti dal Piano di Miglioramento. Più nello specifico, a valle dell'attività di

| | |
|------------------------------------|--|
| Capacità linguistiche | Buona conoscenza dell'inglese scritto e parlato |
| Capacità nell'uso delle tecnologie | Discreta conoscenza del sistema operativo Windows, in particolare dei programmi Word ed Excel. Discreta capacità di utilizzo di Internet Explorer ed Outlook Express |

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

Corso "Il nuovo sistema sanzionatorio" presso la Scuola Superiore di P.A. ISCEA in data 20/04/1998

Corso "La gestione della fase sanzionatoria, precontenziosa e contenziosa in materia tributaria" presso la COSIEL dall'01/03/1999 al 02/03/1999

Corso "Club" di Lingua Inglese presso l'Istituto INLINGUA dal 09/04/2001 al 04/07/2001

Corso di "Informatica di I livello" presso il FORMEZ di Pozzuoli nei giorni 18-19, 22 e 25/05/2004

Seminario organizzato dalla Giunta Regionale della Campania "Mobbing e discriminazione nell'ambiente di lavoro" Marzo 2005

Corso di formazione manageriale "Campus cantieri" (Corso master) presso il Dipartimento della Funzione Pubblica/RSO svoltosi a Napoli dal 19/04 al 23/06/2005

Seminario su "Le procedure ad evidenza pubblica" presso il FORMEZ di Pozzuoli in data 22/11/2005

Corso "Il nuovo modello dell'azione amministrativa alla luce della legge n. 241/90 riformata" presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Caserta nei giorni 8-9/05/2006

Corso "Il sistema delle autonomie locali: le nuove regole e la loro attuazione nella prospettiva regionale" presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Caserta nei giorni 5-6/06/2006

Corso "Il nuovo codice degli appalti pubblici" presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Caserta nei giorni 23-24/10/2006

Corso di formazione per esperti di politiche di sviluppo e coesione "Progetto Osmosi - Formazione manageriale" organizzato dal FORMEZ presso la sede della Giunta Regionale della Campania nel periodo 05/2006 - 02/2007

Seminario su "L'autonomia delle Regioni in materia di stabilizzazione del precariato" presso il FORMEZ di Pozzuoli in data 29/03/2007

Corso di formazione in area informatica riservato al personale della Giunta Regionale della Campania "Office Automation presso ELEA di Napoli nei giorni 4-5, 12-13/04/2007

Corso "PARSEC - Pubblica Amministrazione: Ricerca e sviluppo tecnologico per un'evoluzione competitiva" presso il FORMEZ di Pozzuoli anno 2008 per complessive 148 ore

Seminario organizzato dall'Area Ricerca Scientifica su "D.Lgs. n. 196/2003: codice in materia di protezione di dati personali"

Percorso formativo "Sicurezza e Salute sui luoghi di lavoro" presso Teleservizi IT il 14/11/2008;

Corso di aggiornamento professionale "Aggiudicazione dei lavori pubblici: ruolo e responsabilità dei professionisti nelle commissioni di gara" presso l'Ordine degli ingegneri della provincia di Napoli nel periodo 30/3/2009-18/5/2009;

Corso di aggiornamento "La disciplina di causa di servizio, equo indennizzo e pensioni privilegiate" presso CEIDA di Roma nei giorni 28-29-30/05/2009;

Corso di formazione su "La disciplina delle assenze, tutela della maternità o paternità, portatori di handicap nel pubblico impiego dopo le modifiche introdotte dalla legge 133/08 e dal D.L. 150/09" presso Lattanzio e associati S.p.A. della durata di gg. 3;

Convegno "Etica e trasparenza", presso il Formez di Napoli il 29/3/2011;

Ciclo di incontri formativi di aggiornamento in materia di appalti "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti Pubblici", organizzato dalla Giunta regionale della Campania nei giorni 24 e 25/5/2011;

Corso di formazione presso la S.S.P.A. di Caserta "La riforma della P.A. . La gestione efficace ed efficiente per le organizzazioni pubbliche complesse" della durata di 120 ore dal 21/2/2011 al 17/6/2011, con discussione del project work finale dal titolo "La dematerializzazione degli atti nella riforma della P.A.. L'introduzione del fascicolo digitale del dipendente della Giunta regionale della Campania", riportando 5 la valutazione di ottimo";

Seminario "I contratti pubblici tra decreto sviluppo e normativa antimafia" presso il Formez il 7/10/2011;

Seminario "Verso il T.U. dell'apprendistato- analisi normativa, mercato del

Il sottoscritto, nell'attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, la veridicità dei dati riportati nel presente curriculum, autorizza, ai sensi de D.lgs n° 196/03, al trattamento dei medesimi dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Si allega copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Data:2/8/2018.....

Firma.....



Giunta Regionale della Campania

DECRETO PRESIDENZIALE

| | |
|--|---|
| PRESIDENTE | Presidente De Luca Vincenzo |
| CAPO GABINETTO | De Felice Sergio - Capo Gabinetto |
| ASSESSORE | Presidente Vincenzo De Luca, Assessore Palmeri |
| DIRETTORE GENERALE/ DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA | dott.ssa de Gennaro Simonetta |
| DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE STAFF | |

| DECRETO N° | DEL |
|------------|-------------------|
| 72 | 15/05/2018 |

Oggetto:

Conferimento incarico dirigenziale al dott. Fabio D'Ambrosio, matr. 20057.

*P.A. 16/5/2018
F. D'Ambrosio*

IL PRESIDENTE

VISTI

- a. la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 “Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. il vigente Regolamento n. 12/2011, come successivamente integrato e modificato;
- c. l’art. 6, comma 1, del citato Regolamento;
- d. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 e ss.mm. e ii. che, in attuazione di quanto disciplinato dal citato Regolamento n. 12/2011, ha individuato il numero massimo delle strutture ordinamentali che, risulta allo stato, rideterminato in 267;
- e. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, e ss.mm. e ii., di approvazione, tra l’altro, dell’articolazione delle strutture ordinamentali;
- f. la D.G.R. n. 275 del 8/05/2018, ad oggetto: “Interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali. Determinazioni”;

VISTI, altresì

- a. l’art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- a. l’art.7 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii.;
- b. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

PRESO ATTO che

- a. con la citata D.G.R. n. 275 del 8/05/2018, la Giunta regionale ha conferito, tra l’altro, al dott. Fabio D’Ambrosio, matr. 20057, l’incarico di responsabile della U.O.D. “Stato giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali”, codice 50.14.01 presso la Direzione Generale per le Risorse Umane con contestuale cessazione dell’incarico attualmente ricoperto;
- b. in data 14/05/2018 con prot. n. 307661, è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità, resa dal citato dirigente ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO, per l’effetto, di conferire al dott. Fabio D’Ambrosio, matr. 20057, l’incarico di responsabile della U.O.D. “Stato giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali”, codice 50.14.01 presso la Direzione Generale per le Risorse Umane, con contestuale cessazione dell’incarico attualmente ricoperto;

VISTI, altresì

- a. l’art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- b. l’art. 7 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii.;
- c. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire al dott. Fabio D’Ambrosio, matr. 20057, l’incarico di responsabile della U.O.D. “Stato giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali”, codice

50.14.01 presso la Direzione Generale per le Risorse Umane con contestuale cessazione dell'incarico attualmente ricoperto;

1. di dare mandato al Direttore Generale per le Risorse Umane per la notifica al dott. D'Ambrosio e per la stipula del contratto accessivo individuale ;
3. di stabilire in anni tre, decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto accessivo individuale, la durata dell'incarico di cui al punto 1;
4. di disporre che, nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine dell'incarico, di cui al precedente punto, si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
5. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, al Capo di Gabinetto, alla Direzione Generale per le Entrate e Politiche Tributarie, alla Direzione Generale per le Risorse Umane, ai competenti uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e alla U.O.D. 50.14.01 della D.G. per le Risorse Umane per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione dedicata "Amministrazione Trasparente".

DE LUCA

MODELLO DICHIARAZIONE

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

Il/la sottoscritto D'Ambrosio Fabio nato/a a Napoli il, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, in relazione al conferimento dell'incarico di cui all'art.40, comma1 del Regolamento n. 12/2011 presso la D.G. per le Risorse Umane, giusta DGRC n. 341/2018 presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace:

DICHIARA

1. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconfiribilità di cui al citato decreto;
 2. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale
- In particolare dichiara:

Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale;

Oppure (*specificare*)

Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

xDi non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

xDi non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

xDi non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

xDi non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

Oppure (*specificare*)

xDi non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

Oppure (*specificare*)

xDi non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

xDi non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20 – c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Luogo e data

NOME E COGNOME

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 " Codice in materia di protezione dei dati personali" I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati