

Curriculum Vitae Europeo

Informazioni personali

Cognome / Nome **De Simone Annalisa**
Telefono **0817962390**
Fax **0817962335**
E-mail **annalisa.desimone@regione.campania.it**
Data di nascita **OMISSIS**

Esperienza professionale

Date	2013 → in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente amministrativo di Staff per il supporto tecnico-operativo alla Segreteria di Giunta
Principali attività e responsabilità	Rapporti istituzionali e coordinamento della attività con il Consiglio regionale, trasmissione degli atti e controllo della scadenza dei termini ex articoli 48 e 56 dello Statuto regionale. Assegnazione fondi al Consiglio regionale. Trattamento indennitario degli Assessori. Gestione di capitoli di spesa. Gestione dei decreti presidenziali e assessorili per il controllo di regolarità formale e per l'adozione degli atti conseguenti. Procedure connesse all'emanazione dei regolamenti. Accettazione e smistamento della corrispondenza.
Date	2012 → in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Componente del Comitato di Investimento del Holding Fund Jessica - POR FESR 2007-2013, Asse 6, O.O. 6.1 - Programma Jessica Campania, con decreto dirigenziale 19 marzo 2012, n. 50, a firma del dirigente dell'Area 16, Settore 4, su indicazione della Presidenza.
Date	2012-2013
Principali attività e responsabilità	Responsabile amministrativo dell'Unità Operativa Grandi Progetti e Grandi Programmi POR FESR 2007-2013 ai sensi del DPRGC n°147/2012 in attuazione delle DGR 122/2011 e 88/2012 (contratti di programma).
Date	2010 - 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Nomina a Responsabile dell'Ufficio Competente per le Operazioni del Programma Operativo Interregionale "Attrattori culturali, naturali e Turismo" - POR FESR 2007-2013, O.O. II.a e II.b, "Competitività delle imprese del settore turistico culturale ed ambientale e promozione dell'offerta delle Regioni Conv.". Promozione e competitività in particolare sui mercati internazionali dei servizi di ricettività e di accoglienza delle imprese che operano in campo turistico, culturale ed ambientale. Promozione di una immagine unitaria ed interregionale dell'offerta culturale, turistica e naturalistica dei territori delle Regioni Conv. attraverso campagne di comunicazione istituzionale", con decreto dirigenziale 9 settembre 2010, n. 28, a firma dell'Autorità di Gestione del POIn.
Date	2006 - 2007
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente amministrativo di servizio presso la Presidenza - Settore Enti Locali
Principali attività e responsabilità	Promozione delle politiche istituzionali e attività di comunicazione a favore degli enti locali - Conferenza permanente Regione-Autonomie Locali della Campania
Date	2004 → 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente amministrativo di servizio presso la Segreteria di Giunta della Regione Campania
Principali attività e responsabilità	Servizio 05:Monitoraggio e attuazione delle semplificazioni amministrative - rapporti con l'URP - attività generali in materia di trattamento dei dati e diritto di accesso. Gestione dell'accesso agli atti

della Giunta Regionale. Pareri in materia di accesso e riservatezza su richiesta degli uffici regionali. Anagrafe delle prestazioni dell'A.G.C. 02.
Ad interim Servizio 03: Archivio storico-culturale e corrente degli atti Giunta Regionale. Archiviazione dei Decreti presidenziali e Assessorili - Rapporti con le Aree Generali di Coordinamento - Attività economiche.

Date 2001 - 2004
Lavoro o posizione ricoperti Funzionario amministrativo
Principali attività e responsabilità Servizio Legale del Contenzioso del Lavoro – Avvocatura
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli

Date 2000 - 2001
Lavoro o posizione ricoperti Funzionario Amministrativo
Principali attività e responsabilità S.A.C. Bagnoli-Fuorigrotta
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli

Date 1997 - 2000
Lavoro o posizione ricoperti Funzionario amministrativo
Principali attività e responsabilità Servizi Demografici
Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Pomigliano d'Arco

Date 01/1992 - 12/1992
Lavoro o posizione ricoperti Impiegata amministrativa a seguito di selezione pubblica
Nome e indirizzo del datore di lavoro Banco di Napoli

Istruzione e formazione

Date 08/07/1992
Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Laurea in Giurisprudenza con lode
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Napoli Federico II

Date 1992 - 1995
Titolo della qualifica rilasciata Diploma della Scuola di Specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Napoli Federico II

Date 1995 - 1996
Titolo della qualifica rilasciata Corso di Perfezionamento in Amministrazione e Finanza degli Enti Locali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Napoli Federico II

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiano

Altra lingua

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze informatiche

Ottima capacità nella gestione del pacchetto OFFICE, di Internet e dei programmi di posta elettronica e di gestione degli atti dell'Amministrazione.

Ulteriori informazioni

Abilitazione all'esercizio della professione di **Avvocato**.

Abilitazione all'esercizio della professione di **Segretario Comunale** iscritta presso l'albo regionale della Calabria.

Svolgimento dell'attività di **Segretario di Giunta** su nomina del Presidente della Giunta regionale in sostituzione dell'incaricato pro tempore.

Assistenza Tecnico Giuridica alle sedute di Giunta e Verbalizzazione

Assistenza e supporto alla task-force interistituzionale istituita dal Presidente della Giunta Regionale della Campania e dal Ministro per le Politiche di Coesione Territoriale per l'implementazione e avanzamento dei Grandi Progetti e Grandi Programmi in attuazione del POR FESR 2007-2013 e del PAC (Piano di Azione e Coesione).

Nomina nel 2006 a **Presidente della commissione di gara** relativa al Progetto POLIS-politiche integrate della sicurezza- della Giunta Regionale della Campania.

Nomina nel 2006 a **componente della commissione di gara** relativa all'appalto della fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto ai dipendenti della Giunta Regionale della Campania.

Nomina nel 2006 a **componente della commissione di gara** relativa all'approvazione del IV bando per l'accesso ai contributi regionali, riferiti all'esercizio associato di servizi comunali dell'anno 2005.

Nomina nel 2008 a **Presidente della commissione di gara** relativa all'approvazione del VI bando per l'accesso ai contributi regionali, riferiti all'esercizio di servizi comunali dell'anno 2007.

Nomina nel 2007 a **componente della commissione di gara** relativa all'approvazione del V bando per l'accesso ai contributi regionali, riferiti all'esercizio di servizi comunali dell'anno 2006.

Nomina nel 2007 a **componente della commissione di gara** per l'affidamento di attività di monitoraggio, valutazione, valorizzazione e modellizzazione di progetti di aiuto alle vittime della criminalità attuati a livello regionale.

Nomina a **componente di commissioni di gara** presso l'Amministrazione comunale di Napoli e di Pomigliano d'Arco.

Partecipazione al corso di formazione giuridico/manageriale per i dirigenti della Giunta Regionale della Campania.

Partecipazione al corso di formazione sull'apprendimento della metodologia dell'Analisi di impatto della regolamentazione organizzato dall'Ufficio Legislativo del Presidente in collaborazione con il Formez.

Partecipazione al "Programma di Formazione/Informazione sulla Sicurezza e la Salute dei Lavoratori della Regione Campania" organizzato dal Formez nel 2004.

Partecipazione al Corso di Alta Formazione del progetto formativo "La Piazza della Cooperazione" realizzato dall'OICS negli anni 2004-2005.

Partecipazione al Corso di formazione "Il nuovo modello dell'azione amministrativa alla luce della L. 241 riformata" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione nell'anno 2006.

Partecipazione al "Corso sul sistema delle autonomie locali: le nuove regole e la loro attuazione nella prospettiva regionale" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione nell'anno 2006.

Partecipazione al Corso di Alta Formazione per esperti di politiche e coesione "Progetto Osmosi" Formazione Manageriale, organizzato dal Formez negli anni 2006-2007.

Partecipazione al seminario "Il processo di valutazione della prestazioni dirigenziali" organizzato dal Formez nell'anno 2007.

Partecipazione al corso di Formazione Manageriale – Progetto "Campus Cantieri" organizzato dal Dipartimento della Funzione Pubblica nell'anno 2005.

Partecipazione al corso "APPALTO SICURO – Formazione integrata per contrastare la corruzione e l'infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici", a cura di FORMEZ PA, ottobre 2011.

Si attesta, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, che le informazioni e i dati contenuti nel presente curriculum sono veritieri. Si autorizza, ai sensi del D.lgs. n° 196/03, al trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum ai fini delle procedure inerenti l'affidamento dell'incarico dirigenziale di Capo Dipartimento.



Giunta Regionale della Campania

DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE	Presidente De Luca Vincenzo
CAPO GABINETTO	De Felice Sergio - Capo Gabinetto -
ASSESSORE	Presidente Vincenzo De Luca
CAPO DIPARTIMENTO	Il Dirigente Dott.ssa De Simone Annalisa
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF DIPARTIMENTO	<hr/>
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE STAFF DIREZIONE GEN.	

DECRETO N°	DEL
181	02/10/2015

Oggetto:

Conferimento incarico alla Dott.ssa Annalisa De Simone di responsabile dell'Ufficio dirigenziale I - Segreteria di Giunta - UDCP

IL PRESIDENTE

PREMESSO che

- a. il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, ed in particolare gli articoli 4, 14 e 27 dispongono in merito all'attività di indirizzo politico-amministrativo attribuita all'organo di direzione politica, nel quadro della netta distinzione tra politica e amministrazione, nonché ai criteri di adeguamento per le pubbliche amministrazioni non statali;
- b. l'articolo 14, comma 2, del suddetto decreto legislativo prevede che per l'esercizio delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo che gli sono proprie e di controllo della rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa agli indirizzi impartiti, l'organo di direzione politica si avvale di uffici di diretta collaborazione, i quali hanno esclusive competenze di supporto al predetto organo e di raccordo con l'amministrazione;
- c. la legge regionale 20 luglio 2010, n. 7, ed in particolare l'articolo 1, comma 12, prevede che con un apposito decreto del Presidente della Giunta regionale è disciplinata l'organizzazione degli uffici di diretta collaborazione del Presidente della Giunta regionale;
- d. la legge regionale 6 agosto 2010, n. 8, e in particolare l'articolo 2, prevede che la Giunta regionale è autorizzata a disciplinare con regolamento il proprio ordinamento amministrativo;
- e. il regolamento 15 dicembre 2011, n. 12, approvato ai sensi dell'articolo 2 della legge regionale n. 8 del 2010 e, in particolare dell'articolo 37, rubricato “Uffici di diretta collaborazione del Presidente e della Giunta, reca disposizioni in materia di ordinamento amministrativo della Giunta regionale della Campania,
- f. con DPGRC n. 37 del 4/02/2013 e ss.mm.ii., concernente l'attuazione dell'art. 37, commi da 1 a 4, 8 e 9 del Regolamento 15 dicembre 2011, n.12, è stata definita l'articolazione e l'organizzazione degli Uffici di diretta collaborazione della Presidente della Giunta regionale;
- g. l'art. 11, comma 2, del citato decreto dispone che agli uffici di diretta collaborazione del Presidente della Giunta regionale possono essere assegnati dirigenti, anche ai sensi dell'articolo 19, commi 5-bis e 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001, per lo svolgimento di funzioni attinenti ai compiti di diretta collaborazione. Tali incarichi concorrono, in tal caso, a determinare il limite degli incarichi conferibili a tale titolo dall'amministrazione;
- h. il medesimo articolo dispone, altresì, che la durata massima degli incarichi predetti è limitata alla permanenza in carica del Presidente che ne ha disposto la nomina, fatta comunque salva la possibilità di revoca anticipata, da parte del Presidente stesso, per il venir meno del rapporto fiduciario;
- i. l'art. 13 del suindicato decreto presidenziale, inoltre, dispone che ai dipendenti dell'amministrazione cessati dagli incarichi conferiti negli Uffici di diretta collaborazione è assicurato, alla scadenza dell'incarico medesimo, il reinserimento, ove possibile, a tutti gli effetti, compreso il trattamento economico in godimento, nella struttura amministrativa di precedente appartenenza.
- j. ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Regolamento n. 12 del 15/12/2011, l'assegnazione degli incarichi dei responsabili degli uffici di diretta collaborazione è disposta dal Presidente della Giunta regionale con proprio decreto;
- k. con DPGRC n.178 del 30.9.2015 gli allegati A), B), C), e D) del DPGRC n.37/2013 sono stati integralmente sostituiti con gli allegati sub 1, 2,3 e 4

RILEVATO che, ai sensi dell'articolo 6 Del DPGRC n. 37/2013 e ss.mm.ii., la Segreteria di Giunta costituisce ufficio di diretta collaborazione del Presidente di livello equivalente a una direzione generale;

CONSIDERATO che

- a. l'allegato sub 3 al DPGRC 178/2015, disciplinante la nuova articolazione dell'Ufficio della Segreteria di Giunta individuandone le funzioni e definendone i relativi compiti, ha previsto, tra gli Uffici dirigenziali, l'Ufficio I “Adempimenti Amministrativi e contabili”;

- b. per l'esperienza e la qualificazione professionale maturata dalla dott.ssa Annalisa De Simone, soggetto pienamente idoneo all'affidamento dell'incarico di responsabile dell'Ufficio dirigenziale in menzione, con nota prot. n. 15340/UDCP del 30.9.2015, il Capo di Gabinetto ha proposto di conferire alla medesima l'incarico di cui alla lettera a);

VISTO il curriculum della dott.ssa Annalisa De Simone dirigente di ruolo della Giunta regionale della Campania;

RITENUTO

- a. di conferire alla dott.ssa Annalisa De Simone la titolarità dell'incarico di responsabile dell'Ufficio dirigenziale I denominato: "Adempimenti Amministrativi e contabili" con competenze come specificate nell'allegato sub 3 al DPGRC n. 178/2015,
- b. che in considerazione delle prestazioni correlate all'espletamento dell'incarico debba riconoscersi alla stessa il trattamento economico nella misura pari a quello previsto per i dirigenti della Giunta regionale di cui all'art. 6, comma 1, lett. d) del Regolamento n. 12/2011;
- c. che, ai sensi dell'art. 12, comma 2, del DPGRC n. 37/2013, debba riconoscersi alla stessa [...] a fronte delle specifiche responsabilità connesse all'incarico attribuito, della disponibilità ad orari disagiati, e della qualità della prestazione individuale spetta, altresì, un'indennità sostitutiva della retribuzione di risultato, determinata con decreto del Presidente, su proposta del Capo di Gabinetto, nei limiti delle risorse di bilancio, di importo non superiore alla misura massima della stessa prevista per i dirigenti titolari delle strutture di cui al citato articolo 6, comma 1, lett. d) del regolamento n. 12/2011;
- d. di demandare al Capo di Gabinetto o Suo delegato la stipula del relativo contratto individuale di lavoro

ACQUISITA la dichiarazione agli atti d'ufficio, resa dall'interessata, di insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità ai sensi dell'art.20 del D.Lgs. 39/2013;

VISTI

- a. il D.lgs. 165/2001, in particolare gli artt. 4, 14, 19 comma 6, e 27;
- b. l'art. 1, comma 12, della L.R. n. 7 del 20/07/2010;
- c. il Regolamento n. 12 del 15/12/2011;
- d. il DPGRC n.37/2013
- e. il DPGRC n. 178 del 30/09/2015;

DECRETA

per le motivazioni svolte in premessa che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. di conferire alla dott.ssa Annalisa De Simone la titolarità dell'incarico di responsabile dell'Ufficio dirigenziale I denominato: "Adempimenti Amministrativi e contabili" con competenze come specificate nell'allegato sub 3 al DPGRC n. 178 Del 30.9.2015, per tre anni a far data dal 1/10/2015, ferma restando la possibilità di revoca anticipata per cessazione del rapporto fiduciario;
2. di stabilire il trattamento economico, previdenziale e assistenziale spettante al responsabile di cui al punto 1, nella misura pari a quella prevista per i dirigenti della Giunta regionale, di cui all'articolo 6, comma 1, lett. d) del Regolamento n. 12/2011.
3. di stabilire altresì che alla stessa, a fronte delle specifiche responsabilità connesse all'incarico attribuito, della disponibilità ad orari disagiati, e della qualità della prestazione individuale spetta un'indennità sostitutiva della retribuzione di risultato, determinata con decreto del Presidente, su proposta del Capo di Gabinetto, nei limiti delle risorse di bilancio, di importo non superiore alla misura massima della stessa prevista per i dirigenti titolari delle strutture di cui al citato articolo 6, comma 1, lett. d) del regolamento n. 12/2011.

4. di demandare al Capo di Gabinetto o Suo delegato la stipula del relativo contratto individuale di lavoro
5. di notificare il presente provvedimento all'interessata.

di trasmettere il presente decreto, al Capo di Gabinetto e, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli Uffici degli UDCP, al Dipartimento delle risorse finanziarie, umane e strumentali, al Direttore Generale delle risorse umane, nonché al BURC per la pubblicazione

DE LUCA

Regione Campania

Prot. n. 0656519 del 01/10/2015

MODELLO DICHIARAZIONE

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta Annalisa De Simone nata a *omissis*, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, presa visione della normativa introdotta dal D.LGs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace:

DICHIARA

1. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconfiribilità di cui al citato decreto;
2. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale
In particolare dichiara:

Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale;

Oppure (*specificare*)

Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20 – c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Napoli, 1 ottobre 2015

f.to Annalisa De Simone

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(ai sensi degli artt. 47 e 38 del DPR n. 445/2000)

ACCERTAMENTO DI ALTRE CARICHE E/O INCARICHI

La sottoscritta DE SIMONE Annalisa

Nato a omissis

Residente omissis

Consapevole che:

- l. è soggetto alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi od esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità (articolo 76 del DPR 445/2000);
- m. decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione (artt. 71 e 75 DPR 28.12.2000 n. 445);

DICHIARA

c. ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. c), del Decreto Legislativo n. 33/2013:

- di non svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;
- di svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, elencati nella tabella a seguire;

d. ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. c), del Decreto Legislativo n. 33/2013:

- di non essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione;
- di essere titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione, elencate nella tabella a seguire;

e. ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. c), del Decreto Legislativo n. 33/2013:

- di non svolgere attività professionali in proprio o per conto di pubblica amministrazione;
- di svolgere l'attività professionale indicata nella tabella a seguire (specificare se in proprio o per conto di un Ente/Società)

Cariche/incarichi/attività professionali	Ente/Società

Data e Luogo

Napoli, 01/10/2015

f.to Annalisa De Simone

MODELLO DICHIARAZIONE

Dichiarazione dei compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. d del D. Lgs n. 33/2013

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta De Simone Annalisa nata a omissis, con riferimento all'incarico di Dirigente dell'Ufficio I° della Segreteria di Giunta – UDCP, DPGR n. 181 del 02/10/2015, presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs.14 marzo 2013, n. 33, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

- di non aver percepito compensi ulteriori rispetto a quelli corrisposti dall'Amministrazione tramite le procedure stipendiali;
- di aver percepito i seguenti compensi:
- Euro per l'incarico
- Euro per l'incarico

La sottoscritta, consapevole che quanto riportato nella presente dichiarazione sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 15, co. 1, lett. d) del D. Lgs n. 33/2013, sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Napoli, 05/10/2015

Firmato
Annalisa De Simone

Regione Campania

Prot. 624058 del 26/9/2016

DICHIARAZIONE ANNUALE

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D. Lgs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta ANNALISA DE SIMONE, nata a NAPOLI il *omissis*, in qualità di Dirigente responsabile dell'Ufficio *Adempimenti amministrativi e contabili* della Segreteria di Giunta UDCP presso la Giunta regionale della Campania

- presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs. 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20, comma 2, del decreto medesimo che dispone che "nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità";
- vista la circolare n.1/2014 del Responsabile per la prevenzione della corruzione della Giunta regionale che prevede che le dichiarazioni sulla insussistenza delle cause di incompatibilità devono essere presentate con cadenza annuale dalla data di dichiarazione resa all'atto di conferimento dell'incarico e di assunzione della carica ovvero dalla dichiarazione successivamente resa nel corso di svolgimento dell'incarico o della carica nei casi di insorgenza di una delle cause di inconfiribilità o incompatibilità;
- considerata la dichiarazione sulla insussistenza di cause di incompatibilità prevista dalla normativa già citata, presentata in data 1 ottobre 2015, con prot. 0656519 e agli atti dell'ufficio/ struttura che ha curato l'istruttoria per il conferimento dell'incarico di cui trattasi;

DICHIARA

l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale.

In particolare dichiara:

- di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;
- di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;

- di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;
- di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa
- di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;
- di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;
- di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;
- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.
- di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;
- di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;
- di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania.

Il sottoscritto si impegna altresì ad informare immediatamente l'ufficio/struttura che cura l'istruttoria per il conferimento dell'incarico circa l'eventuale insorgenza, nel corso dell'espletamento dell'incarico o della carica e comunque prima della scadenza del termine previsto per la presentazione della dichiarazione annuale, di una causa di inconfiribilità derivante da condanna penale o di incompatibilità conseguente all'assunzione di una carica politica.

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20, c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Napoli, 26 settembre 2016

Fto
Annalisa de Simone

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali". I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati.

MODELLO DICHIARAZIONE ANNUALE

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta Annalisa De SImone, nata a Napoli il ----, in qualità di Responsabile dell'Ufficio II della Segreteria di Giunta

- presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20, comma 2, del decreto medesimo che dispone che "nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità";
- vista la circolare n.1/2014 del Responsabile per la prevenzione della corruzione della Giunta regionale che prevede che le dichiarazioni sulla insussistenza delle cause di incompatibilità devono essere presentate con cadenza annuale dalla data di dichiarazione resa all'atto di conferimento dell'incarico e di assunzione della carica ovvero dalla dichiarazione successivamente resa nel corso di svolgimento dell'incarico o della carica nei casi di insorgenza di una delle cause di inconfiribilità o incompatibilità;
- considerata la dichiarazione sulla insussistenza di cause di incompatibilità prevista dalla normativa già citata, presentata in data 26/09/2016 con prot. 624058 e agli atti dell'ufficio/struttura che ha curato l'istruttoria per il conferimento dell'incarico di cui trattasi;

DICHIARA

l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale.
In particolare dichiara:

- di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;
- di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;
- di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;
- di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;
- di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una

forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;

- di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;
- di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;
- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88;
- di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;
- di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;
- di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania.

La sottoscritta si impegna altresì ad informare immediatamente l'ufficio/struttura che cura l'istruttoria per il conferimento dell'incarico circa l'eventuale insorgenza, nel corso dell'espletamento dell'incarico o della carica e comunque prima della scadenza del termine previsto per la presentazione della dichiarazione annuale, di una causa di inconferibilità derivante da condanna penale o di incompatibilità conseguente all'assunzione di una carica politica.

La sottoscritta, consapevole che, ai sensi dell'art. 20, c. 3, del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Napoli, 07/09/2017

Firmato
Annalisa De Simone

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richieste e utilizzate.