

**EUROPEAN  
CURRICULUM VITAE  
FORMAT**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e nome **SENATORE CONSIGLIA**

Telefono **081.7962692**

Fax

E-mail **consiglia.senatore@regione.campania.it**

Nazionalità **italiana**

Data di nascita **00/00/00**

**ESPERIENZE DI LAVORO**

*Date* **12.05.2017**

*Nome e indirizzo del datore di lavoro* **GIUNTA REGIONALE CAMPANIA (VIA S. LUCIA, 81 - 80132 - NAPOLI, ITALIA)**

*Tipo di lavoro o settore* **DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE**

*Occupazione o posizione ricoperta* **UNITÀ OPERATIVA DIRIGENZIALE 50.14.04**

*Principali attività e responsabilità* **DOTAZIONE ORGANICA - MONITORAGGIO ATTUAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE - PROCESSI DI CUSTOMER SATISFACTION - ANALISI DI BENCHMARKING - INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA**

*Date* **13.04.2015**

*Nome e indirizzo del datore di lavoro* **Giunta Regionale Campania (Via S. Lucia, 81 - 80132 - NAPOLI, ITALIA)**

*Tipo di lavoro o settore* **Direzione generale Risorse Umane**

*Occupazione o posizione ricoperta* **Unità Operativa Dirigenziale 06**

*Principali attività e responsabilità* **Pianificazione del Personale - Dotazione organica - Monitoraggio attuazione del Piano della Performance organizzativa e individuale - Processi di customer satisfaction - Analisi di benchmarking - Innovazione organizzativa**

**DAL 18.11.2013 AL 12.04.2015**

**GIUNTA REGIONALE CAMPANIA**

Direzione Generale Ecologia ed Ecosistema.

**UNITÀ OPERATIVA DIRIGENZIALE 01**

AFFARI GENERALI - AFFARI GIURIDICO-LEGALI - GESTIONE RISORSE UMANE - ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI - GESTIONE RISORSE STRUMENTALI - ECONOMATO ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI - REFERENTE FORMATIVO - ULTERIORI COMPITI DI CARATTERE

GENERALE.

**Dal 19.12.2005 al 18.11.2013**

Giunta regionale della Campania

**STAP Salerno (Area Generale Coordinamento 20 Settore 10 Servizio 02) Prevenzione e Assistenza Sanitaria - Igiene Sanitaria -Veterinaria - Sanità Animale - Risorse Umane - Affari Generali e Finanziari**

**Dirigente di Servizio**

Applicazione della normativa comunitaria (Regolamenti UE n.852/853/854 e n.882 del 2004) alle aziende (circa n.600) produttrici di alimenti di origine animale in tutto il territorio della Provincia di Salerno, e il coordinamento di tutti gli organi a competenza specifica presenti sul territorio operanti nel settore.

Gestione ed organizzazione delle risorse umane dell'ufficio (n.40 dipendenti).

**18 Settembre 2008** (decreto n. 193/2008 dell' Assessore alle Risorse Umane) componente della Commissione esaminatrice della selezione interna per la progressione verticale di n. 40 posti di " Istruttore Programmatore".

**Dal 02.07.2004 al 18.12.2005**

Giunta Regionale Campania **(delibera di Giunta Regionale n.1341/2004)**

Area Generale di Coordinamento Programmazione, piani e programmi 03 (Settore 02) Servizio 01 Patti Territoriali

**Dirigente di Servizio**

**Piena delega all'adozione di tutti i provvedimenti conclusivi delle procedure relative alla regionalizzazione/decentramento delle competenze dei "Patti Territoriali" dal Ministero delle Attività Produttive alla Giunta Regionale Campania.**

**Dal 01.02.2003 al 01.07.2004**

Giunta Regionale Campania

Area Generale di Coordinamento 07 Gestione e formazione del personale Organizzazione e metodo

**Dirigente**

Studio, ricerca e predisposizione dei provvedimenti inerenti i procedimenti disciplinari dei funzionari e dirigenti della Giunta Regionale Campania (circa 7000 dipendenti). Supporto giuridico per trattazione e definizione problematiche su designazione del Coordinatore; inoltre con decreto del Coordinatore n. 283/04 è assegnataria delle responsabilità delle procedure di riorganizzazione del personale della G.R.C. tramite individuazione di nuovi profili.

**Dal 10 Settembre 2001 al 31.01.2003**

Comune di Nocera Superiore (SA) (Via Matteotti, 15 Nocera Superiore - Salerno - ITALY)

Segreteria generale e supervisione dell' intera municipalità (circa 30.000 abitanti)

**Segretario Generale**

Capo e responsabile del coordinamento di tutti i Settori nonchè capo delle Risorse umane (circa n. 200 impiegati). Presidente ed ufficiale rogante del Consiglio Comunale. Responsabile dell' applicazione delle leggi, Statuti e Regolamenti.

Novembre 2002 Presidente della Commissione di concorso interno

per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo cat. D1 e n. 4 posti di funzionario amm.vo cat. D3

**Dal 01.02.2001 al 07. 2001**

Comune di Olevano sul Tusciano (SA) P.zza Umberto I Olevano s/Tusciano - Salerno - ITALY

Direzione generale e supervisione dell' intera municipalità (6.000 abitanti). In convenzione con il Comune di Acerno (3000 abitanti). Totale abitanti n. 9000.

**Segretario Generale**

Capo e responsabile del coordinamento di tutti i Settori nonchè capo delle Risorse umane (circa n. 70 impiegati). Presidente ed ufficiale rogante del Consiglio Comunale. Responsabile dell' applicazione delle leggi, Statuti e Regolamenti.

**Dal 26.04.1999 al 10.09.2001**

Comune di Acerno (SA) Parco Rimembranza 1 - Salerno - ITALY

Direzione Generale e supervisione dell' intera municipalità (circa 3.000 abitanti)

**Segretario comunale capo**

Capo e responsabile del coordinamento di tutti i Settori nonchè capo delle Risorse umane (circa n. 40 impiegati). Presidente ed ufficiale rogante del Consiglio Comunale. Responsabile dell' applicazione delle leggi, Statuti e Regolamenti.

Organizzazione della pianta organica, uffici e servizi secondo l'ultima riforma legislativa. **16 Settembre 1999 nominata Direttore Generale di Acerno (decreto sindacale n. 5460/1999)**

Giugno 2000 Presidente della Commissione di concorso per la copertura di n. 1 posto di Responsabile affari generali cat. D; n. 2 posti di esecutore amministrativo cat. B; n. 1 posto responsabile area economico-finanziaria cat. D.

**Dal 01.12.1997 al 25. 04.1999**

Comune di Balvano (PZ), Via Città Giardino 85050 - Potenza - ITALY

Direzione Generale and supervisione dell' intera municipalità (circa 1500 abitanti).

**Segretario comunale capo**

Capo e responsabile del coordinamento di tutti i Settori nonchè capo delle Risorse umane (circa n. 30 impiegati). Presidente ed ufficiale rogante del Consiglio Comunale. Responsabile dell' applicazione delle leggi, Statuti e Regolamenti.

Riorganizzazione della pianta organica (circa n. 30 impiegati), vendita di immobili di proprietà pubblica e gestione di una cava pubblica.

Aprile 1998 Presidente della Commissione di concorso per la copertura di n. 1 posto di Responsabile affari generali cat. D; n. 1 posto responsabile area economico-finanziaria cat. D.

July 1999 componente della Commissione di concorso per l'assunzione di n. 3 lavoratori specializzati nel Comune di Bella (PZ).

Giugno 2001 Presidente della Commissione di concorso per l'assunzione di n. 1 vice-segretario nel Comune di Moliterno (Potenza).

**Dal 02.09.1996 al 30.11.1997**

Comuni di Casargo e Taceno (LC) Via Roma 1/a - Lecco - ITALY

Direzione Generale and supervisione delle due municipalità (abitanti circa n.800 + n. 300, per un totale di 1100

**Segretario comunale**

Responsabile del coordinamento di tutti gli uffici nonché capo delle Risorse umane (circa n. 20 impiegati). Presidente ed ufficiale rogante del Consiglio Comunale. Responsabile dell' applicazione delle leggi, Statuti e Regolamenti.

Luglio 1997 Presidente della Commissione di concorso per l'assunzione di n. 1 responsabile dell'area economico-finanziaria nel Comune di Casargo.

### **Dal Giugno 1994 all' Agosto 1996**

Avvocato presso lo studio legale Giuseppe Corona (C.so G. Garibaldi, 47 -84100 - Salerno - ITALY)

## **EDUCAZIONE E FORMAZIONE**

<i>Date</i>	
<i>Nome e tipo di organizzazione di educazione e formazione</i>	
<i>Principali argomenti/occupazioni ricoperte</i>	
<i>Titoli di qualifica conseguiti</i>	
<i>Livello nelle classificazioni nazionali</i>	
<b>4 novembre 2016</b>	<b>Università degli Studi di Salerno Dipartimento di Scienze giuridiche</b>
	<b>Conferimento incarico di collaborazione finalizzata al tutorato e ad attività integrative della didattica a favore di studenti iscritti al corso di Laurea magistrale in Giurisprudenza - presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche Scuola di Giurisprudenza.</b>
<b>24-25 ottobre 2016</b>	<b>Università degli Studi di Salerno Dipartimento di Scienze Giuridiche Convegno Internazionale di Studi Convenzione Europea dei diritti dell'uomo e ordinamento italiano</b>
<b>22-23-24 settembre 2016 Varenna (LC)</b>	<b>62° Convegno di Studi Amministrativi Consiglio di Stato L'Italia che cambia: dalla riforma dei contratti pubblici alla riiforma della Pubblica Amministrazione.</b>
<b>30 settembre 2016 Bari - 1° ottobre 2016 Matera</b>	<b>19° Convegno annuale AIDU Governo del territorio e patrimonio culturale</b>
<b>4 Aprile 2014</b>	<b>Associazione Avvocati Difensori dinanzi la Corte dei Conti Il danno pubblico erariale e il suo giudice naturale tra tradizione e novità</b>
<b>13 marzo 2014</b>	<b>Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno Evento formativo su "il diritto amministrativo, oggi, alla luce del diritto europeo"</b>
<b>Gennaio 2014</b>	<b>Università degli Studi di Salerno Superamento concorso dottorato di ricerca di Scienze Giuridiche XV</b>

ciclo - Anno accademico 2014-2015 Scuola di Giurisprudenza in **Teoria delle istituzioni dello Stato tra federalismo e decentramento.**

**Tesi in: Pianificazione urbanistica e sviluppo socio - economico.**

**Gennaio 2014 / luglio 2016 Napoli**

**Presidente VI sez. Consiglio di Stato avv. L. Maruotti**  
**corso biennale di lezioni di livello post-universitario per la preparazione ai concorsi nelle Magistrature superiori.**

**15 Settembre 2012/ 06 Dicembre 2012 Roma**

Direkta (istituto nazionale di alta formazione giuridica ed economica)  
corso intensivo di aggiornamento in contabilità pubblica, diritto processuale contabile, diritto amministrativo, diritto civile, diritto societario, per la **preparazione al concorso di referendario Corte dei Conti.**

**2 Maggio 2012 / 07 Luglio 2012 Roma**

Direkta (istituto nazionale di alta formazione giuridica ed economica)  
corso intensivo di aggiornamento per la **preparazione al concorso referendario TAR** in: diritto amm.vo sostanziale, diritto amm.vo processuale, diritto civile, diritto tributario.

**14 Giugno 2012 Salerno**

SSPAL

seminario di aggiornamento su "il codice dei contratti pubblici alla luce delle novità normative e dei recenti orientamenti giurisprudenziali".

**14 Ottobre 2011 Salerno**

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno  
evento formativo su "diritto dell'Unione Europea, Corte di Giustizia e Processo Amministrativo".

**14 Giugno 2011 Napoli**

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli  
Università degli studi di Napoli Federico II  
corso di formazione su "i tempi dei processi".

**12 Marzo 2011 Salerno**

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno  
evento formativo su "la responsabilità della pubblica amministrazione e dei suoi agenti".

**28 Gennaio 2011 Salerno**

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno  
seminario-convegno su "il codice del processo amministrativo: verso la processualcivilizzazione del giudizio amministrativo?"

**12 gennaio 2011 Roma**

Consiglio di Stato (Palazzo Spada)  
convegno su "la disciplina dell'azione amministrativa a vent'anni dalla legge n. 241/90."

**12-13 Novembre 2010 Lecce**

Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Lecce (TAR Lecce)  
Convegno su "il codice del processo amministrativo" (d.lgs. n. 104/2010).

**30 Aprile 2010 Salerno**

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno  
Convegno su "il pubblico impiego oggi tra il diritto del lavoro e diritto amministrativo. Profili sostanziali e processuali".

**19-20 Aprile 2010 Roma**

SSPAL e Dipartimento per il Coordinamento delle Politiche Comunitarie Presidenza del Consiglio dei Ministri  
Corso su "la partecipazione delle Regioni e degli EE.LL. Al processo di integrazione europea".

**18 e 22 Marzo 2010 Salerno**

SSPAL  
corso di aggiornamento su "il nuovo sistema premiante del personale dipendente: dal d.l. n. 11272008 al d.lgs. n. 150/2009 ed I decreti attuativi della l. n. 15/2009".

**06 Ottobre 2009 Salerno**

SSPAL  
seminario di aggiornamento su "le novità alla disciplina del procedimento amministrativo".

**30 Gennaio 2009 Capaccio Scalo (SA)**

ASL SA/3 Capaccio Scalo (Salerno)  
giornata di studio sulla " formazione in Sanità: dalla mappatura delle competenze all'analisi dei fabbisogni".

**12 Dicembre 2008 Vallo della Lucania (Salerno)**

Ospedale S. Luca - ASL SA/3-  
progetto formativo -Il semestre-"Attualità pericolo infettivo e chimico fisico per gli allevamenti e per la catena alimentare"  
**ospite esperto**

**16 Ottobre 2008 Salerno**

Archivio di Stato  
progetto formativo su " le frodi alimentari nella provincia di Salerno".

**dall' 11 Marzo 2008 al 13 Maggio 2008 Nocera Inf.re. (Salerno)**

Università Popolare de' Pagani  
partecipazione al corso di letteratura inglese

**26/27/28 Luglio 2007 S. Maria di Castellabate (SA)**

Dipartimento di Prevenzione dell' ASL Salerno/3  
progetto di formazione sui " rischi ambientali ed il nuovo codice dell'ambiente" **partecipazione in qualità di docente.**

**Dal 11 Settembre 2006 al 02 Luglio 07 Napoli**

FORMEZ corso di formazione manageriale  
"Progetto Osmosi"

### **Giugno 2006 Caserta**

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione

Corso di formazione sul “ Sistema delle Autonomie Locali: le nuove regole e la loro attuazione nella prospettiva regionale”.

### **Maggio/Luglio 2005 Napoli**

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica -Programma Formazione manageriale “ Campus Cantieri”.

### **Settembre 2003 / Giugno 2004 Napoli**

#### **Settembre 2004 / Febbraio 2005 Napoli**

Presidente IV Sez. del Consiglio di Stato prof.avv. Luigi Maruotti  
corso di formazione per il concorso a Referendario TAR

### **12 / 14 Giugno 2003 Alghero**

Alghero Summer School

Corso sulla complessità sociale, azione amministrativa e cambiamento organizzativo, per dirigenti della Pubblica Amministrazione.

### **Maggio 2003 Salerno**

FORMEZ

10° edizione del Corso di Informatica di II livello.

### **Marzo 2002 / Maggio 2002 Napoli**

SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale)  
Corso in “ Sviluppo locale e marketing territoriale”.

### **Giugno 2001 Napoli**

SSPAL

Giornata seminariale sul tema “la semplificazione della documentazione amministrativa”.

### **Febbraio 2001**

Comune di Bellizzi (Salerno) prof. G. Farneti

Corso di aggiornamento su “ la contabilità economica negli Enti Locali”.

### **Ottobre / Dicembre 2000 Roma**

con nota prot. n. 4612/2000/SSPAL/DS/mc del 10.08.2000 è ammessa dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione al corso di specializzazione per l'idoneità a Segretario Generale in Comuni con popolazione superiore a 10.000 e fino a 65.000 abitanti.

**Dicembre 2000** supera il suddetto corso di specializzazione conseguendo l'**idoneità a Segretario Generale** con il **massimo dei voti, 30/30**, così come da graduatoria approvata con decreto del direttore della SSPAL n. 60/2001.

### **Maggio/Luglio 2000 Salerno**

SSPAL

Corso di formazione professionale per segretari Comunali “Merlino Project”.

**Dicembre 1998 Potenza**

FORMEZ Basilicata (Potenza)

Seminario sulle modalità per l'accesso ai Fondi strutturali Europei.

**10/11 Dicembre 1998 Salerno**

FORMEZ (Salerno) prof. A. Visone

Seminario teorico-pratico ANCI Campania sulla Merloni ter e le norme in materia di appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi.

**1998 Ottobre Bruxelles -Parlamento Europeo-**

CCRE and ELANET (iniziativa per la rete telematica europea degli enti locali)

Conferenza sulla pianificazione strategica per lo sviluppo della società dell'informazione.

**02 Settembre 1998**

diventa segretario comunale Capo IX livello: Comuni con popolazione da 3000 to 9000 abitanti.

**03 Luglio 1998 Potenza**

ANCI seminario informativo su " le implicazioni derivanti dalla legge Bassanini n. 127/97- il Segretario Comunale e il direttore Generale: implicazioni organizzative ed aspetti contrattuali".

**25 Maggio 1998 / 29 Giugno 1998 Vietri s/m (Salerno)**

SSAI (Scuola Superiore del Ministero dell'Interno)

Seminario ANCI Campania su " gli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi" - prof. A. Visone, Segretario Provincia di Salerno e docente di legislazione degli appalti pubblici all'Università di Salerno.

**19 Novembre 1997 / 21 Novembre 1997 Roma**

SSAI (Scuola Superiore del Ministero dell'Interno) Roma

Corso di formazione permanente per Segretari comunali ad oggetto " la comunicazione nell'amministrazione comunale". Valutazione conclusiva di OTTIMO PROFITTO.

**12 Settembre 1996 / 21 Dicembre 1996 Roma**

SSAI

IV corso di formazione dei Segretari Comunali .

**Gennaio 1997 Roma**

supera con il massimo dei voti l'esame finale il IV corso di formazione dei Segreteri Comunali e Provinciali.

**Ottobre 1996 Salerno**

Corte di Appello di Salerno

Nominata Vice-Pretore onorario nel Distretto di Corte di Appello di Salerno.

**Luglio 1996 Roma**

Ministero dell'Interno

Supera il concorso per Segretario comunale indetto dal Ministero



dell'Interno il 20.01.1994 per n. 77 posti.

**Giugno 1994 Salerno**

**Tribunale di Salerno. Distretto di Corte di Appello**

Supera in preappello gli esami di Procuratore Legale.

**20.10.1991 Fisciano (SA)**

Università di Salerno

Laurea in Giurisprudenza. votazione 110/110. Tesi sperimentale in Economia Politica, relatore prof. Pasquale Persico .

**Settembre 1991 / Aprile 1993 Napoli**

Prof. Giudice Rocco Galli

Corso di specializzazione post-laurea per il concorso per la magistratura ordinaria.

**Luglio 1986 Salerno**

Liceo Scientifico Francesco Severi SALERNO

Maturità con votazione di 58/60.

## ESPERIENZE PERSONALI

- **Presidente** dell'associazione **Salerno Zona Orientale onlus** a difesa dei diritti dei cittadini e per il supporto dello sviluppo socio-culturale ed ambientale.
- **Referente** locale dell' Associazione Progetto Continenti onlus (Roma).
- **Scrivo periodicamente** articoli su politica e cultura per giornali locali.
- **Marzo / Ottobre 1986** lavora come corrispondente speciale in una radio locale - radio Bussola 24 SALERNO.

Madre lingua **Italiana**

Altre lingue **Inglese, Francese, Spagnolo**

*\*Common European Framework of Reference (CEF) level*

*self-assessment  
Livelli europei (\*)*

		<b>Speaking</b>		<b>Writing</b>
Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	
eccellente	eccellente	eccellente	eccellente	eccellente
basico	basico	basico	basico	basico
basico	basico	basico	basico	basico

**ESPERIENZE SOCIALI  
E COMPETENZE**

**Roma / Salerno**

**Referente locale** dell' Associazione Progetto Continenti onlus a sostegno dei bambini dei paesi in via di sviluppo.

**10 gennaio 2011 Salerno**

**Presidente** dell'Associazione **Salerno Zona Orientale onlus** a difesa dei diritti dei cittadini e per la promozione ed il supporto dello sviluppo socio-culturale ed ambientale.

**Settembre 1995 Salerno**

Nominata membro della Consulta della Scuola del Comune di Salerno.

**Anni scolastici 1993/94 e 1994/95 Salerno**

Realizza e svolge progetti contro la microcriminalità e l'evasione scolastica approvati dal Provveditorato agli studi di Salerno presso la Scuola media Giovanni XXIII di Salerno.

**Dal 1986 to 1996** servizio volontario per i minori presso l'ex "Preventorio Marino" di Salerno.

**ESPERIENZE ARTISTICHE  
E COMPETENZE**

Ama la politica interna ed internazionale, letteratura e poesia, cinema e fotografia, musica e yoga, l'arte e le lingue straniere. In particolare realizza diari di viaggi fatti di foto e descrizioni verbali su itinerari fuori dai sentieri battuti.

**ALTRE ESPERIENZE  
E COMPETENZE**

Viaggi in tutto il mondo: India, Nepal; Estremo Oriente: Cina, Vietnam, Cambogia, Laos; Medio-Oriente: Turchia, Siria, Libano, Giordania, Oceano Indiano; Sud e Centro America: Brasile, Messico, Guatemala, Cuba; USA; Nord Africa: Tunisia, Egitto; tutta l' Europa compresi i paesi dell'ex Est Europa.

**PATENTE DI GUIDA**

Si, categoria B

**INFORMAZIONI  
ADDIZIONALI**

Referenze:

Avvocato Giuseppe Corona 47, C.so Garibaldi ( 84100 )  
SALERNO;

dr. G. Montalbano , Sindaco del Comune di Nocera Superiore,  
15, Via Matteotti - Nocera Superiore - ( SALERNO );

dott. Giuseppe Florio direttore Progetto Continenti onlus;

*Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".*

*La sottoscritta Consigliera Senatore, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le informazioni ed i titoli contenuti nel presente curriculum sono veritieri ed in possesso del dichiarante.*

*Si autocertifica quanto sopra esposto ai sensi del DPR n.445/2000.*



## *Giunta Regionale della Campania*

### **DECRETO PRESIDENZIALE**

PRESIDENTE	<b>Presidente De Luca Vincenzo</b>
CAPO GABINETTO	<b>De Felice Sergio - Capo Gabinetto</b>
ASSESSORE	<b>Presidente Vincenzo De Luca, Assessore Palmeri</b> <i>Senatore</i>
DIRETTORE GENERALE/ DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA	<b>dott.ssa de Gennaro Simonetta</b>
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE STAFF	

DECRETO N°	DEL
<b>74</b>	<b>16/05/2018</b>

Oggetto:

***Conferimento incarico dirigenziale alla dott.ssa Consiglia Senatore, matr.18872.***

## IL PRESIDENTE

### VISTI

- a. la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 “Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. il vigente Regolamento n. 12/2011, come successivamente integrato e modificato;
- c. l’art. 6, comma 1, del citato Regolamento;
- d. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 e ss.mm. e ii. che, in attuazione di quanto disciplinato dal citato Regolamento n. 12/2011, ha individuato il numero massimo delle strutture ordinamentali che, risulta allo stato, rideterminato in 267;
- e. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, e ss.mm. e ii., di approvazione, tra l’altro, dell’articolazione delle strutture ordinamentali;
- f. la D.G.R. n. 248 del 24/04/2018 ad oggetto: “Interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali. Determinazioni”;

### VISTI, altresì

- a. l’art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- a. l’art.7 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii.;
- b. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

### PRESO ATTO che

- a. con la citata D.G.R. n. 248 del 24/04/2018, la Giunta regionale ha conferito, tra l’altro, l’incarico -di Responsabile dello Staff 50.16.91, ”Supporto Tecnico Amministrativo- Vice Direttore con funzioni vicarie”, presso la Direzione Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie, alla dott.ssa Consiglia Senatore, matr. 18872;
- b. in data 8/05/2018 con prot. n. 291460, è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità, resa dal citato dirigente ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;

**RITENUTO**, per l’effetto, di conferire , alla dott.ssa Consiglia Senatore, matr. 18872, l’incarico di Responsabile dello Staff 50.16.91, ”Supporto Tecnico Amministrativo- Vice Direttore con funzioni vicarie”, presso la Direzione Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie, con contestuale cessazione dell’incarico attualmente ricoperto;

### VISTI, altresì

- a. l’art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- b. l’art. 7 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii.;
- c. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

## DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire alla dott.ssa Consiglia Senatore, matr. 18872, l’incarico di Responsabile dello Staff 50.16.91, ”Supporto Tecnico Amministrativo- Vice Direttore con funzioni vicarie”, presso la Direzione Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie;

1. di dare mandato al Direttore Generale per le Risorse Umane per la notifica alla dott.ssa Senatore e per la stipula del contratto accessivo individuale ;
3. di stabilire in anni tre, decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto accessivo individuale, la durata dell'incarico di cui al punto 1;
4. di disporre che, nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine dell'incarico, di cui al precedente punto, si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
5. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, al Capo di Gabinetto, alla Direzione Generale per le Entrate e Politiche Tributarie, ai competenti uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e alla U.O.D. 50.14.01 della D.G. per le Risorse Umane per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione dedicata "Amministrazione Trasparente".

DE LUCA

## MODELLO DICHIARAZIONE

### **Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)**

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva  
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

Il/la sottoscritto Consigliere Senatore nato a Salerno il, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, in relazione al conferimento dell'incarico di responsabile della struttura denominata STAFF - Supporto Tecnico Amministrativo codice 501691, giusta DGRC n.248/2018 presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace:

### **DICHIARA**

1. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconfiribilità di cui al citato decreto;
  2. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale
- In particolare dichiara:

Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale;

Oppure (*specificare*) .....

Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*) .....

Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*) .....

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*) .....

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*) .....

Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*) .....

Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*) .....

Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*) .....

Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

Oppure (*specificare*) .....

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

Oppure (*specificare*) .....

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*) .....

Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*) .....

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20 – c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Napoli, 07/05/2018

Consiglia Senatore

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 " Codice in materia di protezione dei dati personali" I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti e utilizzati