

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome/ Cognome **Izzillo Giorgio**
Telefoni 081.7962013
E-mail giorgio.izzillo@regione.campania.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita

Esperienza professionale

Date	30/12/2004 – in corso
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Cultura e Comunicazione (contratto a tempo indeterminato)
Principali attività e responsabilità	Assegnazione delle funzioni dirigenziali per la UOD 02 "Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali", DG Politiche culturali e turismo (delibera di Giunta regionale n. 776 del 30/12/2024) Direzione delle attività amministrative e gestionali finalizzate al/la: • Promozione culturale • Sostegno alla produzione teatrale, musicale e culturale • Organizzazione e promozione di iniziative per la diffusione e la conoscenza del patrimonio cinematografico e audiovisivo; • Promozione di programmi per la salvaguardia e la valorizzazione del patrimonio edilizio da destinare a sedi di spettacolo e di attività culturali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania - Via Santa Lucia 81 - 80132 - Napoli
Tipo di attività o settore	Management pubblico, comunicazione
Date	28/07/2004 – 29/12/2024
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario esperto comunicazione e informazione (contratto a tempo indeterminato, cat. D6), titolare di Incarico di Elevata Qualificazione denominato "Coordinamento dei flussi informativi del Portale istituzionale per le sezioni Tematiche. Raccordo con gli Assessorati e le Direzioni Generali per la comunicazione tematica on line su attività ed eventi istituzionali. Coordinamento operativo e raccordo con l'Ufficio Stampa per l'aggiornamento della sezione Area Stampa del Portale istituzionale".
Principali attività e responsabilità	• Gestione e coordinamento del lavoro redazionale del sito web istituzionale della Giunta regionale della Campania; • Interventi di progettazione a supporto delle azioni di comunicazione riguardanti gli uffici regionali e/o altre strutture facenti capo all'Ente (definizione dei requisiti utente e degli obiettivi di comunicazione, analisi dello scenario, progettazione, messa on line e monitoraggio); • Supervisione dei processi di pubblicazione del materiale destinato agli addetti all'informazione nell'area dedicata e relativo raccordo con l'Ufficio Stampa; • Analisi, progettazione e gestione di prodotti/servizi per il web e partecipazione a progetti innovativi in ambito Ict (con il profilo, fino a marzo 2017, di Funzionario Web Project Manager);
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania - Via Santa Lucia 81 - 80132 - Napoli
Tipo di attività o settore	Comunicazione integrata, giornalismo, uffici stampa, innovazione, digitalizzazione, project management
Date	01/07/2002 - 27/07/2004

Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore Amministrativo (contratto a tempo indeterminato)
Principali attività e responsabilità	- Gestione dell'istruttoria di procedimenti amministrativi e redazione dei connessi provvedimenti amministrativi; - Referente Urp per l'unità organizzativa di appartenenza; - Gestione degli affari generali del personale dell'unità organizzativa di appartenenza; - Gestione dei rapporti con enti ed istituzioni (Prefettura, Questura, Amministrazioni Centrali) per le attività di competenza dell'unità organizzativa di appartenenza (Direzione Legalità e Sicurezza); - Supporto amministrativo alle attività del Consiglio provinciale ed assistenza all'esercizio delle funzioni dei Gruppi consiliari e dei consiglieri (per assegnazione successiva al Dipartimento del Consiglio Provinciale).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Napoli - Piazza Matteotti 1 - 80133 - Napoli
Tipo di attività o settore	Istruttoria e redazione provvedimenti amministrativi, comunicazione e pubbliche relazioni
Date	2008 - 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore "Guide all'innovazione ed alla comunicazione nella PA", Sole 24 Ore
Principali attività e responsabilità	Redazione di articoli e dossier
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gruppo editoriale "Il Sole 24 Ore" - Milano
Tipo di attività o settore	Editoria e giornalismo
Date	1999 - 2004
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore agenzia stampa "Chilometri"
Principali attività e responsabilità	Raccolta, trattamento ed elaborazione di notizie per quotidiani d'informazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia stampa "Chilometri", Edizioni Vespina - Roma
Tipo di attività o settore	Editoria e giornalismo
Date	2000 - 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore (contratto co.co.co.) quotidiano "La Città"
Principali attività e responsabilità	Redazione di articoli
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gruppo editoriale "L'Espresso" - Salerno
Tipo di attività o settore	Editoria e giornalismo
Date	2001
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore gruppo editoriale "Maber"
Principali attività e responsabilità	Redazione articoli per il periodico "Il Corriere dell'Università" - Gestione rapporti con università, enti ed istituzioni - Partecipazione a fiere ed eventi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gruppo editoriale "Maber" - Napoli
Tipo di attività o settore	Editoria, giornalismo e pubbliche relazioni
Date	1998
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore "Giffoni Film Festival" 1998
Principali attività e responsabilità	Redazione articoli e promozione eventi della manifestazione - Produzione e distribuzione rassegna stampa - Ufficio stampa e pubbliche relazioni
Datore di lavoro	Ente Autonomo Giffoni Film Festival (in coordinamento con il Dipartimento di Scienze della Comunicazione dell'Università di Salerno)
Tipo di attività o settore	Comunicazione, uffici stampa, pubbliche relazioni, giornalismo, cinema e audiovisivo

Incarichi

Data e tipo incarico	2024 - Direttore dell'Esecuzione del Contratto relativo all'affidamento di servizi di informazione giornalistica a mezzo di agenzie di stampa - Lotto n. 2 - "Notiziario nazionale e regionale con focus su Economia, Lavoro e Attività Produttive"
Data e tipo incarico	2021/2023 - Assistente al Direttore dell'Esecuzione del Contratto per l'appalto "Evoluzione Portale istituzionale della Regione Campania"
Data e tipo incarico	2020 - Componente del gruppo di lavoro per la gestione della comunicazione delle elezioni amministrative regionali del 2020
Data e tipo incarico	2020 - Componente della Commissione giudicatrice per l'affidamento dei servizi di informazione giornalistica a mezzo di agenzie di stampa e di rassegna stampa telematica quotidiana;
Data e tipo incarico	2019 - Componente della struttura di Verifica di Conformità del contratto del Progetto SI-PRB (Sistema Informativo-Piano Regionale di Bonifica) Regione Campania
Data e tipo incarico	2019 - Componente della Commissione esaminatrice del concorso per il reclutamento presso la Regione Campania, il Consiglio Regionale della Campania e gli enti locali della regione Campania di n. 66 unità di personale di ruolo a tempo indeterminato nella categoria giuridica D, nei profili di Funzionario specialista socio-assistenziale
Data e tipo incarico	2018 - Assistente al Direttore dell'Esecuzione del Contratto per l'appalto Progetto "Open Data Campania"
Data e tipo incarico	2018 - Componente della Commissione giudicatrice per l'affidamento dei servizi di attuazione del piano di comunicazione audio video sulle attività della Giunta regionale della Campania nell'anno 2018
Data e tipo incarico	2017 - Componente del gruppo di lavoro Team Open Data Regione Campania
Data e tipo incarico	2015 - Componente del gruppo di lavoro per la gestione della comunicazione delle elezioni amministrative regionali del 2015
Data e tipo incarico	2010 - Componente del gruppo di lavoro per la gestione della comunicazione delle elezioni amministrative regionali del 2010
Data e tipo incarico	2008 - Componente del Gruppo di lavoro intersettoriale per il progetto "Biblioteche Digitali", per la rilevazione e l'analisi dello stato dell'arte sull'andamento del progetto (DGR n. 419 del 7/3/2008)
Data e tipo incarico	2007 - Presidente della Commissione di valutazione per l'affidamento dei servizi di progettazione ed esecuzione della attività di promozione per la internazionalizzazione dei risultati dei Centri Regionali di Competenza
Data e tipo incarico	2007 - Componente della Commissione di valutazione per l'affidamento della ideazione, progettazione, realizzazione e gestione della campagna di comunicazione per la promozione dei Centri di Accesso Pubblico ai Servizi Digitali Avanzati in Campania
Data e tipo incarico	2007 - Componente del CCO (Centro di Controllo Operativo) del "Portale del Mediterraneo" della Regione Campania
Data e tipo incarico	2006/2007 - Componente della Commissione di Collaudo del contratto per la realizzazione della piattaforma a supporto dell'"Operazione-Quadro per la cooperazione istituzionale della Campania nel Mediterraneo" della Giunta Regionale della Campania

Istruzione

Date	2024 - in corso di svolgimento
Titolo della qualifica rilasciata	Master di II livello in Data Protection Officer e Diritto della Privacy (1500 ore)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Normativa in materia di privacy e protezione dei dati – Protezione dei dati personali nella PA - Tecnologie per la privacy e la cybersecurity - Autorità di tutela e di controllo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi "Suor Orsola Benincasa" - Napoli
Date	2006 - 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea triennale (L) in Scienze giuridiche
Votazione	104/110
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Diritto amministrativo, diritto penale, diritto civile - Diritto costituzionale e regionale - Diritto internazionale e comunitario - Economia aziendale

Date	2007 - 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Master post universitario in "ICT Management" (900 ore)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Comunicazione, Information and Communication Technologies, web project management
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Sa.Dra Centro Studi, in collaborazione con "Il Denaro Formazione" e IWA (International Webmasters Association)

Date	1992 - 1998
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di laurea (DL) in Scienze della comunicazione
Votazione	110/110 con lode
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Teorie e tecniche della comunicazione e del giornalismo, mass media, comunicazione istituzionale, politica e pubblicitaria, marketing e gestione imprese editoriali, informatica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Salerno

Date	1987 - 1992
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità scientifica
Votazione	60/60
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IX Liceo Scientifico "P. Calamandrei", Napoli

Formazione

Date	2023 - 2024
Titolo del percorso formativo	Progetto "Syllabus - Competenze digitali per la PA" - Il codice dei contratti pubblici ex d.lgs. 36/2023 - Proteggere i dati personali e la privacy - Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA - Erogare servizi on-line - Gestire dati, informazioni e contenuti digitali
Nome dell'ente erogatore	Dipartimento della Funzione Pubblica

Date	2014-2023
Titolo del percorso formativo	Formazione professionale continua in ambito giornalistico
Nome dell'ente erogatore	Ordine dei giornalisti della Campania

Data	2023
Titolo del percorso formativo	Accessibilità dei siti web (6 ore)
Nome dell'ente erogatore	Giunta regionale della Campania

Data	2022
Titolo del percorso formativo	Aiuti di Stato: Registro Nazionale Aiuti; calcolo dell'ESL e del "de minimis"; il concetto di impresa Unica) (3 ore)
Nome dell'ente erogatore	Giunta regionale della Campania

Data	2022
Titolo del percorso formativo	Il procedimento amministrativo. Novità introdotte dai decreti "Semplificazione" 2020 (D.L. 76/2020) e 2021 (D.L. 77/2021) (4 ore)
Nome dell'ente erogatore	Giunta regionale della Campania

Data	2022
Titolo del percorso formativo	Amministrazione Digitale oggi: ruoli, responsabilità, strumenti (3 ore)
Nome dell'ente erogatore	Giunta regionale della Campania

Data	2022
Titolo del percorso formativo	The personality game (6 ore)
Nome dell'ente erogatore	Federica web learning - Università Federico II, Napoli
Data	2022
Titolo del percorso formativo	Dimensione organizzativa e dinamiche psico-sociali nei gruppi di lavoro (6 ore)
Nome dell'ente erogatore	Federica web learning - Università Federico II, Napoli
Data	2022
Titolo del percorso formativo	Comunicazione efficace e gestione del conflitto (6 ore)
Nome dell'ente erogatore	Federica web learning - Università Federico II, Napoli
Data	2022
Titolo del percorso formativo	PNRR e PNC (4 ore)
Nome dell'ente erogatore	Giunta regionale della Campania
Data	2022
Titolo del percorso formativo	L'iniziativa economica privata e i poteri pubblici (4 ore)
Nome dell'ente erogatore	Federica web learning - Università Federico II, Napoli
Data	2022
Titolo del percorso formativo	L'attività amministrativa: principi, regole e prassi (5 ore)
Nome dell'ente erogatore	Federica web learning - Università Federico II, Napoli
Data	2022
Titolo del percorso formativo	Smartworking: sfide e opportunità (9 ore)
Nome dell'ente erogatore	Federica web learning - Università Federico II, Napoli
Data	2021
Titolo del percorso formativo	Pari opportunità e contrasto alla discriminazione e violenza di genere (18 ore)
Nome dell'ente erogatore	Giunta regionale della Campania
Data	2021
Titolo del percorso formativo	Accessibilità e Usabilità dei siti web (18 ore)
Nome dell'ente erogatore	AGID - CRUI
Data	2019
Titolo del percorso formativo	Accademia Open Data Campania 2019 (60 ore)
Nome dell'ente erogatore	FPA
Data	2017
Titolo del percorso formativo	Dalla trasparenza al FOIA. Cosa e come cambia l'accesso civico (8 ore)
Nome dell'ente erogatore	Formez PA
Data	2016
Titolo del percorso formativo	Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (12 ore)
Nome dell'ente erogatore	Regione Campania (Datore di lavoro)
Data	2016
Titolo del percorso formativo	Obblighi di trasparenza ex D. Lgs. n. 33/2013 anche alla luce della riforma Madia (24 ore)

Nome dell'ente erogatore	Formap
Data	2015
Titolo del percorso formativo	La gestione dei siti web della PA, l'accesso civico e l'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità (10 ore)
Nome dell'ente erogatore	Promo PA
Data	2014
Titolo del percorso formativo	“Qualità Web PA: condividere conoscenza, strumenti, esperienze di usabilità (4,50 ore)
Nome dell'ente erogatore	Formez PA
Data	2013
Titolo del percorso formativo	La trasparenza attraverso i dati aperti (14 ore)
Nome dell'ente erogatore	Formez PA
Data	2012
Titolo del percorso formativo	Introduzione al lavoro per progetti. Le modalità di lavoro per progetti (24 ore)
Nome dell'ente erogatore	Lattanzio & Associati
Data	2011
Titolo del percorso formativo	Il nuovo Codice dell'Amministrazione digitale (60 ore)
Nome dell'ente erogatore	Formez PA
Data	2009
Titolo del percorso formativo	Responsabile/operatore dei servizi applicativi piattaforma web Siemens in uso alla Regione Campania / Redattore dei contenuti informativi del portale (42 ore)
Nome dell'ente erogatore	Italdata – Gruppo Siemens
Date	2007 - 2008
Titolo del percorso formativo	Corso in Diritto pubblico (150 ore) con superamento esame finale e votazione di 30/30, nell'ambito del progetto “Mo.D.em”
Nome dell'ente erogatore	Università degli Studi di Napoli “Parthenope”
Date	2006 - 2007
Titolo del percorso formativo	Comunicazione pubblica ed istituzionale – Legge 150/2000 (180 ore)
Nome dell'ente erogatore	Studio Staff Srl
Data	2006
Titolo del percorso formativo	Il nuovo modello dell'azione amministrativa alla luce della legge 241/90 riformata (12 ore)
Nome dell'ente erogatore	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
Date	2004 → 2005
Titolo del percorso formativo	Qualità dell'Informazione e Comunicazione Web (300 ore, Progetto “Net Learning e Knowledge Management” – PON Azioni di sistema – Ob 1)
Nome dell'ente erogatore	Formez
Data	2004
Titolo del percorso formativo	Decreto Legislativo n° 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali
Nome dell'ente erogatore	Studio legale “Imperiali”

Date	2004
Titolo del percorso formativo	Formazione per i neodipendenti della Regione Campania (temi: sicurezza sul lavoro (Legge 626/94), applicativi informatici in uso presso gli uffici regionali (CMS web, SMILE POR, SIGARU, gestore documentale, protocollo informatico)
Nome dell'ente erogatore	Regione Campania
Date	2001 - 2002
Titolo del percorso formativo	Corso-concorso Ripam AG6/CAM (700 ore)
Nome dell'ente erogatore	Formez-
Date	2000 - 2001
Titolo del percorso formativo	Master per Ufficio Stampa
Nome dell'ente erogatore	Accademia Italiana per le ricerche in convenzione con ANCIFORM

Date	1999-2000
Titolo del percorso formativo	Corso di perfezionamento in lingua inglese , con esame finale e attestazione del Trinity College, London (Livello upper-intermediate, grade 7, classificazione S.E.S.O.L. corrispondente al livello B2 del QCER
Nome dell'ente erogatore	New Europe

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo ()*

Inglese

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali Ottime capacità di comunicazione e spiccate doti di ascolto e mediazione interpersonale. Flessibilità nell'adattamento ai diversi contesti di gruppo, in ambito sociale e professionale

Capacità e competenze organizzative Attitudine al problem solving, capacità di raggiungere gli obiettivi prefissati nei termini prestabiliti e di gestire in autonomia incarichi con specifica attribuzione di responsabilità. Attitudine alla gestione/direzione di progetti, al lavoro in team ed al coordinamento di gruppi di risorse umane.

Capacità e competenze informatiche Ottima conoscenza dei principali applicativi di Office Automation (word processor, fogli elettronici, creazione presentazioni, publishing). Gestione avanzata della posta elettronica, delle tecniche di navigazione e di ricerca online con i principali browser (Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer, Opera). Padronanza del sistema operativo Windows e conoscenza di base del sistema MacOS. Buona conoscenza degli applicativi per il web publishing (Wordpress, Joomla). Buona conoscenza dei software per l'elaborazione grafica (Paint, Adobe Photoshop). Discreta conoscenza degli applicativi per il web editing (Dreamweaver, Frontpage).

Ulteriori informazioni

Idoneità alla qualifica dirigenziale nel concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'accesso a n. 52 posti nella qualifica dirigenziale della Regione Campania, nei **profili di Dirigente Cultura e Comunicazione e Dirigente Amministrativo**

Iscrizione all'Ordine nazionale dei giornalisti, elenco professionisti (tessera n. 084138)

Relatore al corso di formazione "Data journalism - L'interpretazione dei dati e della deontologia della professione", organizzato dall'Ordine dei giornalisti della Campania in data 17/04/2019

Componente di "Rete PA, Gruppo di coordinamento dei Giornalisti e Comunicatori pubblici multimediali", costituito per iniziativa congiunta del Foromez e dell'Ordine dei giornalisti

Pubblicazioni

- "Digital divide, approcci locali contro il gap informatico", in Guida agli Enti Locali Il Sole 24° Ore, aprile 2008
- "Accesso, l'Europa preferisce l'ombudsman", in Guida agli Enti Locali Il Sole 24 Ore, maggio 2008
- "Norme ad hoc per gestire il flusso informativo", in Guida agli Enti Locali Il Sole 24 Ore, maggio 2008
- "Web evoluto, in crescita gli enti pionieri", in Guida agli Enti Locali Il Sole 24 Ore, luglio 2008
- "Norme federaliste per battere la disoccupazione", in Guida agli Enti Locali Il Sole 24 Ore, ottobre 2008
- "Agcom: sviluppo garantito solo dal broadband", in Guida agli Enti Locali Il Sole 24 Ore, novembre 2008
- "Da Dublino a Parigi, modelli che fanno scuola", in Guida agli Enti Locali Il Sole 24 Ore, marzo 2009
- "Se l'agenzia di stampa dà voce alle Autonomie", in Guida agli Enti Locali Il Sole 24 Ore, novembre 2009
- "Ambiente sociale, territorio e illegalità: L'esperienza dell'Osservatorio della Provincia di Napoli", in "Secondo Rapporto Stato Ambiente della Provincia di Napoli" (Cap. 7.9, pp. 858-863), 2003

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, coordinato con il Decreto Legislativo 101/2018 e del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

Napoli, 10 gennaio 2025

Dott. Giorgio Izzillo



DIR.GEN./ DIR. STAFF (*)		U.O.D. / Staff
DG	14	12

Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL 30/12/2024

PROCESSO VERBALE

Oggetto :

Assegnazione funzioni dirigenziali.

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	PRESIDENTE
2)	Vice Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Nicola	CAPUTO	
4)	”	Felice	CASUCCI	
5)	”	Ettore	CINQUE	
6)	”	Bruno	DISCEPOLO	
7)	”	Valeria	FASCIONE	
8)	”	Armida	FILIPPELLI	
9)	”	Lucia	FORTINI	
10)	”	Antonio	MARCHIELLO	
11)	”	Mario	MORCONE	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO CHE:

- a. con Legge regionale n. 6 del 15 maggio 2024 avente ad oggetto: "Ordinamento e organizzazione degli uffici della Giunta regionale" è stato approvato il nuovo modello di organizzazione degli uffici regionali e con DGRC n. 408 del 31 luglio 2024 è stata approvata l'articolazione in Settori e Unità operative dirigenziali semplici delle strutture amministrative apicali;
- b. nelle more dell'avvio e della definizione delle procedure di interpello delle strutture relative al nuovo Ordinamento regionale occorre garantire il funzionamento delle attuali strutture regionali al fine di non comprometterne l'azione amministrativa;
- c. con D.G.R.C. n. 92 del 06/03/2019, è stato approvato il Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2019/2021, successivamente modificato e integrato con D.G.R.C. n. 391 del 06/08/2019. Detto Piano ha previsto, tra l'altro, l'espletamento delle procedure concorsuali per l'accesso alla qualifica dirigenziale;
- d. con D.G.R.C. n. 392 del 06/08/2019, è stato approvato il "Regolamento in materia di accesso mediante procedure selettive agli impieghi nella Giunta Regionale della Campania e sulle modalità di svolgimento dei Concorsi", n. 6 del 07/08/2019;
- e. con D.G.R.C. n. 6 del 08/01/2020, sono stati formulati gli indirizzi in ordine allo svolgimento delle procedure di reclutamento del personale dirigenziale previste dal Piano Triennale di Fabbisogno di Personale e stabilito il riparto di posti tra le distinte aree con la quota di riserva al personale interno;
- f. con D.D. n. 44 del 14/07/2020 e s.m.i., è stato approvato il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per il reclutamento di complessivi n. 52 posti di personale dirigenziale, articolati in varie aree;
- g. con successivi DD.DD, è stata approvata, ai sensi dell'art. 47, comma 3 del Regolamento n. 6/2019, la graduatoria di merito delle procedure relative alle varie aree e sono stati contestualmente nominati i vincitori, tenendo conto della riserva dei posti e degli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii., da far valere a parità di punteggio;
- h. con D.D. 58 del 22.10.2024 sono stati nominati vincitori ulteriori candidati, collocati in posizione successiva in graduatoria di merito;
- i. con D.G.R.C. n. 226 del 15/05/2024, è stato formulato indirizzo in ordine: " *...allo scorrimento delle graduatorie dei concorsi indetti dall'Ente per l'accesso alla qualifica dirigenziale nella misura del 20% dei posti messi a concorso, applicando gli ordinari criteri di arrotondamento e destinando alla Area Tecnica i resti disponibili per l'effetto dell'esaurimento della graduatoria di Area Informatica*";
- j. ai sensi dell'art. 12 del CCNL di lavoro dell'Area Funzioni Locali della Dirigenza del 17/12/2020, il rapporto di lavoro è stato regolato con contratto individuale in forma scritta;

RILEVATO CHE:

occorre disporre, su proposta degli Assessori al ramo, con decorrenza dall'esecutività della delibera, l'assegnazione temporanea delle funzioni dirigenziali per le strutture di seguito riportate:

- alla dott.ssa Jose' Fezza delle funzioni dirigenziali della UOD "Ufficio Attività Normativa" (cod. mecc. 40.02.01) presso l'Ufficio Legislativo - Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- alla dott.ssa Mariamaddalena Leone delle funzioni dirigenziali della UOD "Organismo Tecnicamente Accreditante" (cod. mecc. 50.04.08) presso la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- al dott. Giorgio Izzillo delle funzioni dirigenziali della UOD "Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali" (cod. mecc. 50.12.02) presso la Direzione Generale per le politiche culturali e il turismo, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- alla dott.ssa Graziella Ragone delle funzioni dirigenziali della UOD "Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva" (cod. mecc. 50.13.14) presso la Direzione Generale per le risorse finanziarie, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- al dott. Giovanni Silenzio delle funzioni dirigenziali della UOD "Zootecnia e Benessere Animale" (cod. mecc. 50.07.24) presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;

- al dott. Ettore Rossi delle funzioni dirigenziali della UOD “Attuazione del Piano regionale di assistenza sanitaria territoriale” (cod. mecc. 50.04.03) presso la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- alla dott.ssa Patrizia Sarno delle funzioni dirigenziali della UOD “Coordinamento sistemi integrati – difesa suolo e bonifica – Cartografia georeferenziata dei siti e impianti di rilevanza ambientale – risorse geotermiche” (cod. mecc. 50.06.16) presso la Direzione Generale per la Difesa del Suolo e l'Ecosistema, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- alla dott.ssa Teresa Genoino delle funzioni dirigenziali della UOD “Competitività e Filiere Agroalimentari” (cod. mecc. 50.07.16) presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;

RAVVISATO che:

occorre disporre, altresì, con decorrenza dalla data della presa di servizio, l'assegnazione temporanea delle funzioni dirigenziali per le strutture di seguito riportate:

- al dott. Dario Gentile delle funzioni dirigenziali della UOD “Infrastrutture ferroviarie” (cod. mecc. 50.08.06) presso la Direzione Generale per la Mobilità, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- al dott. Pasquale Di Pace delle funzioni dirigenziali della UOD “Demanio regionale” (cod. mecc. 50.15.01) presso la Direzione Generale per le Risorse Strumentali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello.

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell'art. 20, primo comma, del D.Lgs. 39/2013, il Dirigente, deve presentare una dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al Decreto stesso;
- il comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n.13, convertito dalla legge 21 aprile 2023, n.41, dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento;
- con la circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 prot. n. 2449 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica recante “Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni”, nonché con le istruzioni operative emanate dalla Ragioneria Territoriale dello Stato registro ufficiale 0055695 05-04-2024, sono state fornite indicazioni per l'applicazione della succitata normativa;

RITENUTO:

- di dover disporre, con decorrenza dall'esecutività della delibera, l'assegnazione temporanea delle funzioni dirigenziali per le strutture di seguito riportate:
 - alla dott.ssa Jose' Fezza delle funzioni dirigenziali della UOD “Ufficio Attività Normativa” (cod. mecc. 40.02.01) presso l'Ufficio Legislativo - Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
 - alla dott.ssa Mariamaddalena Leone delle funzioni dirigenziali della UOD “Organismo Tecnicamente Accreditante” (cod. mecc. 50.04.08) presso la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
 - al dott. Giorgio Izzillo delle funzioni dirigenziali della UOD “Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali” (cod. mecc. 50.12.02) presso la Direzione Generale per le politiche culturali e il turismo, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
 - alla dott.ssa Graziella Ragone delle funzioni dirigenziali della UOD “Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva” (cod. mecc. 50.13.14) presso la Direzione Generale per le risorse finanziarie, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;

- al dott. Giovanni Silenzio delle funzioni dirigenziali della UOD “Zootecnia e Benessere Animale” (cod. mecc. 50.07.24) presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
 - al dott. Ettore Rossi delle funzioni dirigenziali della UOD “Attuazione del Piano regionale di assistenza sanitaria territoriale” (cod. mecc. 50.04.03) presso la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
 - alla dott.ssa Patrizia Sarno delle funzioni dirigenziali della UOD “Coordinamento sistemi integrati – difesa suolo e bonifica – Cartografia georeferenziata dei siti e impianti di rilevanza ambientale – risorse geotermiche” (cod. mecc. 50.06.16) presso la Direzione Generale per la Difesa del Suolo e l'Ecosistema, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
 - alla dott.ssa Teresa Genoino delle funzioni dirigenziali della UOD “Competitività e Filiera Agroalimentari” (cod. mecc. 50.07.16) presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- b. di dover disporre, altresì, con decorrenza dalla data della presa di servizio, l'assegnazione temporanea delle funzioni dirigenziali per le strutture di seguito riportate:
- al dott. Dario Gentile delle funzioni dirigenziali della UOD “Infrastrutture ferroviarie” (cod. mecc. 50.08.06) presso la Direzione Generale per la Mobilità, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
 - al dott. Pasquale Di Pace delle funzioni dirigenziali della UOD “Demanio regionale” (cod. mecc. 50.15.01) presso la Direzione Generale per le Risorse Strumentali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello.
- c. di dover stabilire che, nell'esercizio delle funzioni, i Dirigenti sono tenuti al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., ed a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;
- d. di dover disporre che, in ottemperanza al comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, e della circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 prot. n. 2449 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica recante “Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni”, nonché delle istruzioni operative emanate dalla Ragioneria Territoriale dello Stato registro ufficiale 0055695 05-04-2024, lo svolgimento delle predette funzioni dirigenziali è integrato con gli obiettivi a cui sono tenuti i dirigenti, relativamente al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, per i quali saranno valutati - ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato - in conformità alle citate disposizioni;

VISTI:

- a. la L.R. n. 6 del 15/05/2024;
- b. la D.G.R.C. n. 557 del 10/12/2020;
- c. la D.G.R.C. n. 226 del 15/05/2024;
- d. la D.G.R.C. n. 408 del 31 /07/2024;

PROPONE e la Giunta, in conformità, a voto unanime

D E L I B E R A

per le motivazioni svolte in premessa, che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. di disporre, con decorrenza dall'esecutività della delibera, l'assegnazione temporanea delle funzioni dirigenziali per le strutture di seguito riportate:

- 1.1 alla dott.ssa Jose' Fezza delle funzioni dirigenziali della UOD "Ufficio Attività Normativa" (cod. mecc. 40.02.01) presso l'Ufficio Legislativo - Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- 1.2 alla dott.ssa Mariamaddalena Leone delle funzioni dirigenziali della UOD "Organismo Tecnicamente Accreditante" (cod. mecc. 50.04.08) presso la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- 1.3 al dott. Giorgio Izzillo delle funzioni dirigenziali della UOD "Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali" (cod. mecc. 50.12.02) presso la Direzione Generale per le politiche culturali e il turismo, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- 1.4 alla dott.ssa Graziella Ragone delle funzioni dirigenziali della UOD "Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva" (cod. mecc. 50.13.14) presso la Direzione Generale per le risorse finanziarie, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- 1.5 al dott. Giovanni Silenzio delle funzioni dirigenziali della UOD "Zootecnia e Benessere Animale" (cod. mecc. 50.07.24) presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- 1.6 al dott. Ettore Rossi delle funzioni dirigenziali della UOD "Attuazione del Piano regionale di assistenza sanitaria territoriale" (cod. mecc. 50.04.03) presso la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- 1.7 alla dott.ssa Patrizia Sarno delle funzioni dirigenziali della UOD "Coordinamento sistemi integrati – difesa suolo e bonifica – Cartografia georeferenziata dei siti e impianti di rilevanza ambientale – risorse geotermiche" (cod. mecc. 50.06.16) presso la Direzione Generale per la Difesa del Suolo e l'Ecosistema, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- 1.8 alla dott.ssa Teresa Genoino delle funzioni dirigenziali della UOD "Competitività e Filiere Agroalimentari" (cod. mecc. 50.07.16) presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
2. di disporre, altresì, con decorrenza dalla data della presa di servizio, l'assegnazione temporanea delle funzioni dirigenziali per le strutture di seguito riportate:
 - 2.1 al dott. Dario Gentile delle funzioni dirigenziali della UOD "Infrastrutture ferroviarie" (cod. mecc. 50.08.06) presso la Direzione Generale per la Mobilità, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
 - 2.2 al dott. Pasquale Di Pace delle funzioni dirigenziali della UOD "Demanio regionale" (cod. mecc. 50.15.01) presso la Direzione Generale per le Risorse Strumentali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
3. di stabilire che, nell'esercizio delle funzioni, i Dirigenti sono tenuti al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., ed a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;
4. di disporre che, in ottemperanza al comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, e della circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 prot. n. 2449 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica recante "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni", nonché delle istruzioni operative emanate dalla Ragioneria Territoriale dello Stato registro ufficiale 0055695 05-04-2024, lo svolgimento delle predette funzioni dirigenziali è integrato con gli obiettivi a cui sono tenuti i dirigenti, relativamente al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, per i quali saranno valutati - ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato - in conformità alle citate disposizioni;
5. di dare mandato alla Direzione Generale per le Risorse Umane per la notifica del presente atto ai dirigenti interessati;
6. di trasmettere il presente atto ai componenti della Giunta Regionale, al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, all'Ufficio Legislativo - Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente, alle Direzioni Generali, agli Uffici Speciali e all'Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione trasparenza del sito



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	776	del	30/12/2024	DIR.GEN./DIR. STAFF (*)	UOD/STAFF DIR.GEN.
				DG 14	12

OGGETTO :

Assegnazione funzioni dirigenziali.

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE ☐ ASSESSORE ☐		<i>Presidente De Luca Vincenzo</i>		<i>07/01/2025</i>
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		<i>Dott.ssa Messina Maria</i>		<i>07/01/2025</i>

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA
DATA ADOZIONE	<i>30/12/2024</i>	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA
		<i>07/01/2025</i>

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 40 . 2 : Ufficio Legislativo
- 40 . 4 : Delega al Personale UDCP - Vice Capo di Gabinetto Dott.ssa Salerno Maria
- 50 : GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
- 50 . 1 : Autorità di Gestione Fondo Soc. Europeo, Fondo Sviluppo e la Coesione
- 50 . 2 : Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive
- 50 . 3 : Direzione Generale autorità di gestione fondo europeo di sviluppo regionale
- 50 . 4 : DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale
- 50 . 5 : Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie
- 50 . 6 : Direzione Generale per la difesa del suolo e l'ecosistema
- 50 . 7 : DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI
- 50 . 8 : DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'
- 50 . 9 : DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO
- 50 . 10 : DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE
- 50 . 11 : DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI
- 50 . 12 : Direzione Generale per le politiche culturali e turismo
- 50 . 13 : Direzione generale per le risorse finanziarie
- 50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane
- 50 . 15 : Direzione Generale per le risorse strumentali
- 50 . 16 : Direzione Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie
- 50 . 17 : DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZ AMB
- 50 . 18 : DIREZIONE GENERALE PER I LAVORI PUBBLICI E LA PROTEZIONE CIVILE

- 60 : Uffici speciali
- 60 . 1 : AVVOCATURA REGIONALE
- 60 . 6 : Grandi Opere
- 60 . 9 : Uff. del federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata
- 60 . 10 : Ufficio enti e società partecipate, vigilanza e controllo
- 60 . 11 : UFFICIO SPECIALE PER LA CRESCITA E LA TRANSIZIONE DIGITALE
- 60 . 12 : UFFICIO SPECIALE VALUTAZIONI AMBIENTALI
- 70 : Strutture di Missione
- 70 . 5 : Struttura Missione - Attuazione programma straordinario rimozione RSB

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

(*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente

ERRATA CORRIGE

(ai sensi dell'art. 10, comma 3, Regolamento interno Giunta regionale – D.G.R.C. n° 701/2022)

In riferimento alla presente deliberazione, si evidenzia che, nel “Rilevato”, alla lettera “a” del “Ritenuto” ed al punto 1.8 del deliberato, in relazione all’assegnazione temporanea delle funzioni dirigenziali alla dott.ssa Teresa Genoino, per mero errore materiale, è stata indicata quale struttura assegnataria la UOD “Competitività e Filiere Agroalimentari” (cod. mecc. 50.07.16) presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, in luogo della UOD “Servizio territoriale provinciale Napoli” (cod. mecc. 50.11.10) presso la Direzione Generale per l'istruzione, la formazione, il lavoro e le politiche giovanili.

Pertanto, fermo restando quant’altro stabilito con la presente deliberazione, si dispone l’assegnazione temporanea alla dott.ssa Teresa Genoino delle funzioni dirigenziali della UOD “Servizio territoriale provinciale Napoli” (cod. mecc. 50.11.10) presso la Direzione Generale per l'istruzione, la formazione, il lavoro e le politiche giovanili, fino a conclusione della relativa procedura di interpello.

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ

INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a Izzillo Giorgio nato/a a *****
II *****
CF ***** residente a *****
prov ***** cap ***** via *****
***** e mail regione campania giorgio.izzillo@regione.campania.it

Ai fini della nomina/designazione in qualità di:

Responsabile

presso 50.12.02 - Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali

- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;
- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di 5 anni.

DICHIARA

A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:

Ai fini delle cause di inconferibilità:

- di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);
- di non aver svolto nei due anni precedenti incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);
- di non essere stato componente, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio della Regione Campania (art. 7);
- di non essere stato componente nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (art. 7);
- di non essere stato presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al primo comma (art. 7);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);

- di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:

a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del

testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;

b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);

c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis del codice penale;

d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);

e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;

f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Il/La sottoscritto/a, consapevole che la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. 39/2013, sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità per le quali la seguente dichiarazione viene resa. Il documento si intende sottoscritto ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Dichiarazione acquisita e sottoscritta ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.