|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOME E CODICE STRUTTURA  Unità operativa dirigenziale “Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche” (50-12-01) | | |
|  | DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO  (Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015;  Programma Regione in un click, par. 4.4.1) | *Proposta di decreto dirigenziale per il*  Riconoscimento della qualifica di ecomuseo |
|  | DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO  (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013;  Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015;  Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015;  Programma Regione in un click, par. 4.4.1) | Il procedimento è finalizzato a ottenere il riconoscimento della qualifica di ecomuseo a favore dell’ente titolare dell’ecomuseo, ai sensi dell’art. 4 della L.R. n° 13 del 5 luglio 2023, a fronte della ricorrenza di una serie di requisiti di organizzazione e funzionamento.  L’iter è il seguente:   * presentazione dell’istanza da parte dell’ente titolare dell’ecomuseo; * analisi istruttoria per verificare il ricorrere dei requisiti stabiliti dalla normativa regionale; * richiesta di eventuale documentazione integrativa e sopralluogo; * trasmissione delle documentazioni istruttorie al Comitato Tecnico-Scientifico al fine di poter esprimere il parere, di cui all’art. 7 della sopracitata legge; * decreto dirigenziale della UOD 501201 “Promozione e Valorizzazione Musei e Biblioteche” di Riconoscimento della qualifica di ecomuseo, ovvero di diniego, con comunicazione al soggetto richiedente dell’accoglimento o del diniego dell’istanza. |
|  | UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL’ISTRUTTORIA, UNITAMENTE AI RECAPITI TELEFONICI ED ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE  (Art. 35, comma 1, lettere b) e c) D. Lgs. n. 33/2013  Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015) | Unità Operativa Dirigenziale  “Promozione e valorizzazione dei musei e delle biblioteche” (50.12.01)  081/7966432 - 081/7966451  bonusmuseibiblioteche@regione.campania.it  [uod.501201@regione.campania.it](mailto:uod.501201@regione.campania.it) |
|  | NOMINATIVO, RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  (Art. 2, comma 2, lettera e) e art. 12, comma 4, L.R. n. 11/2015) | Anita Florio  081/7966420  [uod.501201@regione.campania.it](mailto:uod.501201@regione.campania.it) |
|  | OVE DIVERSO, L’UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON L’INDICAZIONE DEL NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DELL’UFFICIO, UNITAMENTE AI RISPETTIVI, RECAPITI TELEFONICI E ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE  (Art. 35, comma 1, lettera c) D. Lgs. n. 33/2013  Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015) |  |
|  | NORMATIVA STATALE APPLICABILE  (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013  Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015  Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015) | D.LGS. n° 42 del 22 gennaio 2004 e ss.mm.ii. |
|  | NORMATIVA REGIONALE APPLICABILE  (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013  Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015  Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015) | L.R. n° 13 del 5 luglio 2023 rubricata “*Riconoscimento e promozione degli ecomusei della Campania*”.  Linee guida approvate con DGRC n° 340 del 11/07/2024. |
|  | DISCIPLINA DI DETTAGLIO DEL PROCEDIMENTO: INDICAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI GENERALI ED EVENTUALI SUCCESSIVE MODIFICHE E OGNI ALTRO ATTO RILEVANTE AI FINI DEL PROCEDIMENTO, CON RINVIO, MEDIANTE LINK AL RELATIVO BURC O ALLA PAGINA “REGIONE CAMPANIA CASA DI VETRO”  (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013  Art. 12, commi 1 e 2, L.R. n. 11/2015) | * Linee guida approvate con DGRC n° 340 del 11/07/2024. * Manifestazione d’interesse di cui al D.D. n° 147 del 02/08/2024:      1. Modulo di istanza del riconoscimento della qualifica di ecomuseo (allegato A); 2. Modalità di presentazione istanza (allegato B)   Link per scaricare il format in formato editabile:  <http://www.regione.campania.it/assets/documents/allegato-a-modello-istanza-riconoscimento-ecomuseo.docx> |
|  | ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, ANCHE AI SENSI DEL D. LGS. N. 222/2016 E RELATIVI PROVVEDIMENTI REGIONALI ATTUATIVI, COMPRESI I FAC-SIMILE PER LE AUTOCERTIFICAZIONI  (Art. 35, comma 1, lettera d) D. Lgs. n. 33/2013  Art. 12, commi 2 e 4, L.R. n. 11/2015  Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015  Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015  Programma Regione in un click, par. 4.4.1) | Modello di istanza disponibile al link:  <https://www.regione.campania.it/regione/it/tematiche/magazine-turismo-e-cultura/avviso-per-l-acquisizione-di-manifestazioni-di-interesse-finalizzate-al-riconoscimento-della-qualifica-di-ecomuseo?page=1>  Gli allegati sono identici a quelli indicati nelle modalità di presentazione istanza (allegato B).  Allegati obbligatori per tutti:  1. atto istitutivo dell’ecomuseo  2. regolamento/statuto dell’ecomuseo e atto formale di adozione  3. atto formale di nomina del coordinatore/referente dell’ecomuseo  4. cartografia vettoriale e georeferenziata del territorio  5. progetto grafico del marchio contraddistintivo dell’ecomuseo  6. mappa di comunità e sua rappresentazione grafica  7. relazione dettagliata  8. programma di attività, almeno triennale |
|  | UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI, ORARI E MODALITÀ DI ACCESSO CON INDICAZIONE DEGLI INDIRIZZI, DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE A CUI PRESENTARE LE ISTANZE  (Art. 35, comma 1, lettera d) D. Lgs. n. 33/2013  Programma Regione in un click, par. 4.4.1) | UOD 501201  Napoli, Centro Direzionale, via Giovanni Porzio  Isola A6, 6° piano, stanza 9  081/7966432 - 081/7966451  PEC: [uod.501201@pec.regione.campania.it](mailto:uod.501201@pec.regione.campania.it) |
|  | MODALITÀ CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO CHE LI RIGUARDINO  (Art. 35, comma 1, lettera e) D. Lgs. n. 33/2013) | I soggetti interessati possono ottenere informazioni con le seguenti modalità:  - con mail all’indirizzo: [uod.501201@regione.campania.it](mailto:uod.501201@regione.campania.it)  - mediante contatto telefonico ai numeri:  081/7966432 - dott. Federico Lomolino  081/7966451 - dott.ssa Elena Quaranta |
|  | TERMINE FISSATO IN SEDE DI DISCIPLINA NORMATIVA DEL PROCEDIMENTO PER LA CONCLUSIONE CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO, CON INDICAZIONE DELLA NORMA CHE LO PREVEDE  (Art. 35, comma 1, lettera f) D. Lgs. n. 33/2013  Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015  Programma Regione in un click, par. 4.4.1) | 120 giorni dalla presentazione dell'istanza  L.R. n° 13 del 5 luglio 2023 rubricata “Riconoscimento e promozione degli ecomusei della Campania”, come modificato dall’art. 3, comma 1) della L.R. 25 luglio 2024, n. 13. |
|  | OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE, CON INDICAZIONE DELLA NORMA CHE LO PREVEDE  (Art. 35, comma 1, lettera f) D. Lgs. n. 33/2013) | Ulteriori 30 giorni, in caso di richiesta di integrazioni o rettifiche  L. 241/1990, art. 2, co. 7 |
|  | SE SI TRATTA DI PROCEDIMENTO PER IL QUALE IL PROVVEDIMENTO DELL’AMMINISTRAZIONE PUÒ ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL’INTERESSATO, PRECISARE SE L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ ECONOMICA DI IMPRESA E DI SERVIZI È SUBORDINATO:   * A PREVIA COMUNICAZIONE; * A SCIA, CON O SENZA ASSEVERAZIONE; * AD AUTORIZZAZIONI, LICENZE, NULLA OSTA, CONCESSIONI NON COSTITUTIVE, PERMESSI O PREVENTIVI ATTI DI ASSENSO, COMUNQUE DENOMINATI INDICANDO, ALTRESÌ, IL RELATIVO RIFERIMENTO NORMATIVO   (Art. 35, comma 1, lettera g) D. Lgs. n. 33/2013) | NO |
|  | OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO  (Art. 35, comma 1, lettera g) D. Lgs. n. 33/2013) | NO |
|  | STRUMENTI DI TUTELA, AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO E NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E MODI PER ATTIVARLI  (Art. 35, comma 1, lettera h) D. Lgs. n. 33/2013) | Ricorso in opposizione, secondo modalità e tempi stabiliti dalla normativa |
|  | LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE O I TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE  (Art. 35, comma 1, lettera i) D. Lgs. n. 33/2013) | XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX |
|  | SPESE E DIRITTI PREVISTI, CON MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI RELATIVI PAGAMENTI  (Art. 35, comma 1, lettera l) D. Lgs. n. 33/2013  Programma Regione in un click, par. 4.4.1) | Non sono previste spese |
|  | NOMINATIVO, RECAPITI TELEFONICI E CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE DEL SOGGETTO CUI È ATTRIBUITO IL POTERE SOSTITUTIVO, IN CASO DI INERZIA DEL RESPONSABILE NELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, NONCHÉ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE  (Art. 35, comma 1, lettera m) D. Lgs. n. 33/2013) | Direttore Generale - Dott.ssa Romano Rosanna  tel. 081/7963575  [rosanna.romano@regione.campania.it](mailto:rosanna.romano@regione.campania.it)  Non sono previste specifiche modalità per l'attivazione del potere sostitutivo. |