



Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale Istruzione, Formazione, Lavoro e Politiche Giovanili
UOD 50.11.10 STP di Napoli
Centro per l'Impiego di SORRENTO
Via San Francesco,8
0818781702 – 0818072821
cpisorrento@regione.campania.it

PROT. PG 97715

DEL 17/02/2020

AVVISO PUBBLICO

**AVVIAMENTO A SELEZIONE AI SENSI DELL'ART. 16 LEGGE 56/87 E SUCC. MOD.
DELIBERA DELLA G.R. CAMPANIA N. 2104 DEL 19/11/04**

PROT. RICHIESTA: PG/2020/82046 DEL 10/02/2020

ENTE RICHIEDENTE: COMUNE DI CAPRI (PROT. 1726 DEL 23/01/2020)

UNITA' RICHIESTA: N. 1 ESECUTORE AMMINISTRATIVO

GRADO DI ISTRUZIONE: SCUOLA DELL'OBBLIGO

REQUISITI: CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE (WORLD, EXCEL, ACCESS, POWER POINT); INTERNET E POSTA ELETTRONICA SIA ORDINARIA CHE CERTIFICATA; CONOSCENZA SUFFICIENTE DELLA LINGUA INGLESE

QUALIFICA RICHIESTA: ESECUTORE AMMINISTRATIVO CAT. B POS. ECON.B/1 (notificazione atti sia per conto dell'Ente che per conto di altre P.A., pubblicazioni atti nell'Albo Pretorio comunale, attività di protocollazione e registrazione atti in entrata, gestione corrispondenza e registrazione/ protocollazione atti in uscita, gestione operatività centralino).

*RAPPORTO DI LAVORO: TEMPO INDETERMINATO E PIENO 36 ORE SETT.LI
CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI VIGENTE*

LOCALITA' DI IMPIEGO: COMUNE DI CAPRI -SEDE CENTRALE C/O SETTORE I AA.GG.

Visti:

- il combinato disposto dell'art. 16 L.56//87 e dell'art. 35 comma 1 lett. B del D.lgs 165/2001 relativo ad avviamenti presso Pubbliche Amministrazioni di lavoratori da inquadrare nei livelli retributivi-funzionali per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, fatti salvi eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità;
- l'allegato alla Deliberazione di Giunta Regionale della Campania n. 2104 del 19/11/2004 paragrafo 25 e segg. che disciplina la procedura che i Centri per l'Impiego devono adottare per tale tipologia di selezioni e le indicazioni operative fornite ai CPI regionali dal Direttore regionale in data 10/07/2018;
- la richiesta di avviamento a selezione del Comune di CAPRI (nota n° 1726 del 23/01/2020) trasmessa via pec al CPI di Sorrento in data 07/02/2020 ed acquisita al protocollo regionale PG /2020/ 82046 del 10/02/2020, ai fini dell'assunzione di n. 1 unità categoria B, Pos. Econ. B/1, profilo di assunzione "ESECUTORE AMMINISTRATIVO" con mansioni di

notificazione atti sia per conto dell'Ente che per conto di altre P.A., pubblicazioni atti nell'Albo Pretorio comunale, attività di protocollazione e registrazione atti in entrata, gestione corrispondenza e registrazione/protocollazione atti in uscita, gestione operatività centralino, con contratto a tempo indeterminato e pieno.

Considerato:

che l'amministrazione richiedente risulta essere in regola con gli obblighi assunzionali prescritti dalla L 68/99.

Per tutto quanto sopra esposto in premessa:

E' indetta procedura di selezione ai sensi dell'art. 16, legge n. 56/87, finalizzata all'assunzione **di n° 1 unità a tempo indeterminato e pieno Categoria B - Pos. Econ. B/1 profilo di assunzione "ESECUTORE AMMINISTRATIVO"** con mansioni di "*notificazione atti sia per conto dell'Ente che per conto di altre P.A., pubblicazioni atti nell'Albo Pretorio comunale, attività di protocollazione e registrazione atti in entrata, gestione corrispondenza e registrazione/protocollazione atti in uscita, gestione operatività centralino*" presso il Comune di **CAPRI**.

Requisiti

- Essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego di cui all'art. 2 del DPR 487/94;
- Aver assolto la scuola dell'obbligo (licenza media inferiore o licenza elementare se conseguita antecedentemente all'entrata in vigore della legge 1859 del 31/12/1962);
- Aver reso dichiarazione di disponibilità ai sensi dell'art. 19 del D.lgs 150/2015.

E' consentita la partecipazione anche a soggetti occupati, dando comunque priorità ai soggetti in stato di disoccupazione ai sensi della Delibera Regionale 2104/2004.

Domanda e termini di presentazione

I soggetti in possesso dei requisiti, che intendono candidarsi, dovranno presentare personalmente la domanda di partecipazione alla selezione **esclusivamente presso il Centro per l'Impiego di SORRENTO**, utilizzando il modulo allegato al presente Avviso

DALLE ORE 8,45 DEL GIORNO 09 MARZO 2020
ALLE ORE 12,45 DEL GIORNO 16 MARZO 2020

secondo gli orari di apertura al pubblico (le domande pervenute con modalità o tempi diversi da quelli ivi indicati non saranno prese in considerazione).

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Attestazione ISEE in corso di validità (completa di tutte le sue pagine) afferente i redditi del nucleo familiare del candidato. La mancata presentazione comporterà la decurtazione di n. 25 punti ai fini della graduatoria ai sensi dell'art. 25 c. 8 allegato Delibera regionale 2104/2004;
- Copia documento di identità in corso di validità.

Nella domanda di partecipazione l'utente dovrà inoltre dichiarare ai sensi del dpr 445/2000 :

- La data in cui ha reso dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro ai sensi del d.lgs 150/2015; (ai fini dell'attribuzione del punteggio è indispensabile l'anzianità di iscrizione pertanto è opportuno che l'utente si rechi preventivamente presso il proprio Centro per l'impiego per aggiornare la propria posizione).

Si precisa inoltre che:

- Il punteggio per il carico familiare potrà essere riconosciuto soltanto se il coniuge o il convivente more uxorio risulta disoccupato ai sensi del D.lgs 150/2015 (è opportuno che il coniuge/convivente si rechi preventivamente presso il proprio Centro per l'impiego per aggiornare la propria posizione).
- Il punteggio per precedenti esperienze lavorative (punti 1 per ogni bimestre di lavoro maturato negli anni precedenti nella medesima qualifica e presso lo stesso Ente) potrà essere attribuito solo con esibizione di certificato di servizio;
- Saranno attribuiti ulteriori 2 punti agli iscritti presso il Centro per l'Impiego di SORRENTO che, antecedentemente alla data del 10/02/2020 (data di acquisizione della richiesta di avviamento), abbiano rilasciato dichiarazione di disponibilità al lavoro ai sensi del D.lgs 150/2015 ;
- Il punteggio per eventuali condizioni di invalidità dei familiari a carico potrà essere riconosciuto con esibizione di idonea documentazione.

Sulle dichiarazioni sostitutive di autocertificazione rese dagli utenti, saranno effettuate le relative verifiche. Le dichiarazioni false o incomplete determineranno tutte le conseguenze ivi previste dal Codice penale nonché la decadenza dai benefici eventualmente acquisiti in relazione alla presente procedura.

Criteria e formazione della graduatoria

Il Centro per l'impiego di SORRENTO provvederà all'acquisizione delle domande e alla registrazione dei dati dichiarati dai partecipanti, con calcolo del relativo punteggio ai sensi della DGR n. 2104/2004.

Successivamente provvederà alla formulazione della relativa graduatoria provvisoria, pubblicata per 10 giorni, entro i quali è possibile proporre istanza di riesame.

A seguito della pubblicazione della graduatoria definitiva, il Centro per l'Impiego di SORRENTO comunicherà all'Amministrazione richiedente, in stretto ordine di punteggio in graduatoria, i nominativi in numero doppio rispetto a quello richiesto. L'Amministrazione richiedente effettuerà le prove di idoneità ai sensi dell'art. 26 dell'Allegato alla Delibera Regionale 2104/2004 comunicandone l'esito al Centro per l'impiego di SORRENTO.

Notifica agli interessati

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della Regione Campania e presso il Centro per l'Impiego di SORRENTO.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica per gli interessati.

L'Ufficio Responsabile del procedimento è il Centro per l'Impiego di SORRENTO.

Avverso il presente Avviso è possibile ricorrere al TAR entro i termini previsti dalla normativa vigente.

Funzionario Responsabile
CPI di Sorrento
Dott.ssa Simona Savarese

Il Dirigente ad interim
UOD 501110 STP NAPOLI
Dott.ssa Maria Antonietta D'Urso