



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto BACCARI Luigi, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BACCARI Luigi
Matricola	10727
Telefono	
E-mail	l.baccari@regione.campania.it
Nazionalità	Italia

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania – DIR 50-06-08- Direzione Generale per l'Ambiente, la difesa Suolo e l'Ecosistema Tutela dell'acqua e gestione della risorsa idrica
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Dirigente
Principali mansioni e responsabilità	Pianificazione in materia di tutela delle acque e della risorsa idrica in termini di uso, attuazione del Piano di Tutela delle Acque. Derivazioni, sostenibilità e riproducibilità, programmazione e attuazione. Monitoraggio corpi idrici e verifica del Minimo Deflusso Vitale dei fiumi; monitoraggio delle acque marino - costiere e acque di transizione. Interventi a tutela della risorsa idrica. Direttiva europea nitrati; atti di indirizzo e controllo sui gestori del ciclo integrato delle acque e sulle Autorità di Ambito e poteri sostitutivi. Definizione, a livello regionale, di indicatori di efficienza ed efficacia del servizio idrico integrato necessari alla verifica dell'azione dei gestori degli ATO
Date	2013 – 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania – DIP 52 - DIR 06- UOD16- Servizio Territoriale Provinciale di Benevento
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Dirigente
Principali mansioni e responsabilità	N. 156 dipendenti- 70 Operai Idraulici Forestali in amministrazione diretta Attività dimostrative, informative, di orientamento e di divulgazione; agricoltura biologica; agrometeorologia; O.C.M. ortofrutta e vitivinicolo; patti agrari; piano regionale di consulenza alla fertilizzazione aziendale; piano regionale di lotta fitopatologica integrata; attuazione interventi Programmi Operativi Comunitari; rilascio attestato capacità professionale degli imprenditori agricoli e

forestali; rilascio certificato relativo alla qualifica di imprenditore agricolo professionale (I.A.P.); rilevazioni statistiche; fattorie didattiche; quote latte; centri imballaggi uova. Attività di contrasto incendi boschivi e tutela del verde; attività vivaistica; gestione demanio armentizio; gestione tagli di boschi; parere tecnico sulla trasformazione e mutamento destinazione boschi e terreni sottoposti a vincolo idrogeologico; rilascio certificato provenienza materiale vivaistico per rimboschimento; rilascio autorizzazione provvisoria alla raccolta, produzione e commercializzazione materiale di propagazione specie legnose; foreste demaniali; gestione ex materie delegate alle Provincie - Caccia - UMA - calamità naturale- ;

Date	2013 – 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania – DIP 52 - DIR 06- UOD04- Servizio Territoriale Provinciale di Benevento
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Dirigente ad INTERIM
Principali mansioni e responsabilità	Implementazione dati, in raccordo con le Direzioni Generali competenti, del Sistema Informativo Regionale per le materie di competenza della Direzione. Elaborazione, su indirizzo del Direttore Generale, di statistiche ed adeguati sistemi informativi di controllo strategico delle materie di competenza. Gestione dell'Anagrafe Unica dell'Agricoltura. Interscambio dati con l'Osservatorio agroalimentare. Interscambio dati con l'Organismo Pagatore AGEA. Supporto alla Direzione Generale con dati ed informazioni necessarie a garantire l'implementazione e gestione di report sulle dotazioni finanziarie (complessive e residue), sulle spese, sull'impatto delle politiche e delle operazioni
Date	2008 – 2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania – A.G.C. 11 Agricoltura - Settore Tecnico Amministrativo Alimentazione di Benevento
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Dirigente
Principali mansioni e responsabilità	Dirigente di Settore (DRG 1439 11/9/2008) • Attività dimostrative, informative, di orientamento e di divulgazione in agricoltura ; • Educazione alimentare - autorizzazione fattorie didattiche; • OCM quote latte, olio; • Azioni divulgative per l'attuazione interventi Programmi Operativi Comunitari: PSR 2007-2013 • Rapporti istituzionali . Rapporti con le organizzazioni professionali di categoria Componente del "Comitato Direttivo di Eccellenza in Agricoltura" Modello di gestione per l'Eccellenza EFQM "European Foundation for Quality Management". Il comitato è stato impegnato per il raggiungimento del 3° livello di eccellenza - (DDR del Coordinatore Area Agricoltura n. 31 del 16/04/2010)
Date	2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania – A.G.C. 11 Agricoltura - Settore Tecnico Amministrativo Alimentazione di Napoli
Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Dirigente
Principali mansioni e responsabilità	Dirigente di Settore (DDR 42 - 11/01/2008)

Date	2006-2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania – A.G.C. 06 Ricerca Scientifica Settore CRED -
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Dirigente
Principali mansioni e responsabilità	Dirigente di Settore (DGR 239 21/02/2006) – Responsabile della Gestione dei Servizi Informativi e di Rete della Giunta Regionale della Campania – Interventi per Programmi Operativi Comunitari: POR 2000-2006
Date	2004-2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania – A.G.C. 06 Ricerca Scientifica – Settore Sistemi Informativi – Settore CRED
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Dirigente
Principali mansioni e responsabilità	Dirigente di Servizio (DGR 1400 9/7/2004) – Responsabile della Progettazione e Gestione del SIR "Servizi Informativi e di Rete della Giunta Regionale della Campania". Interventi per Programmi Operativi Comunitari: POR 2000-2006
Date	2003-2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania – A.G.C. 06 - Ricerca Scientifica - Settore Sistemi Informativi -
Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Dirigente Statistico
Principali mansioni e responsabilità	Dirigente In Posizione Individuale (A.G.C. 06 - DDR 97 5/3/2004) – Incarico di "Studi e ricerche di modelli statistici finalizzati al supporto decisionale"-
Date	2002 - 2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Autorità di Bacino Nord. Occidentale della Campania – Regione Campania –
Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Attività di Analisi all'interno del Comitato Tecnico
Principali mansioni e responsabilità	Componente del Comitato Tecnico dell'Autorità di Bacino Nord. Occidentale come Rappresentante del Settore Protezione Civile per i rilasci pareri sul piano assetto idrogeologico. Decreto n. 000200 del Presidente della Giunta Regionale della Campania.
Date	2001 - 2003
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania – A.G.C. 05 – Settore Interventi di Protezione Civile sul Territorio - NA
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Funzionario
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della Posizione Organizzativa (ex tipo A) "Protezione Civile" presso il Settore Interventi di protezione civile sul territorio (Decreto dirigenziale n° 23 del 06/12/2001). Tale attività ha comportato la partecipazione al C.C.S. (Centro coordinamento soccorsi) della Prefettura di Benevento, in qualità di responsabile per il collegamento tra la prefettura di BN e la sala operativa unificata della Regione Campania con sede a Napoli. Responsabile P.O. della "Struttura Periferica di Protezione Civile di Benevento" (Decreto dirigenziale n. 449 del 15/03/2002 a rettifica del n° 23 del 06/12/2001). Tale struttura, istituita a seguito delle Delibere di Giunta Regionale di riorganizzazione della Protezione

Civile Regionale , emanate nel dicembre 2001, risulta tuttora come una struttura decentrata sul territorio con compiti prioritari di "concorso all'emergenza", in stretto collegamento con il Settore Centrale di Napoli e la sezione AIB del Settore Foreste di Benevento della Regione Campania

Componente del "Comitato Provinciale di Protezione Civile" - Decreto U.T.G. Prefettura di Benevento del 13/02/2002 - in qualità di Delegato in rappresentanza della Regione Campania - Settore Protezione Civile per la redazione di "Piani di Protezione Civile" e "Piano di Protezione Civile per Rischio Industriale"

Date	2001 - 2002
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Sannio – BENEVENTO -
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Culture della materia – Statistica -
Principali mansioni e responsabilità	Componente della Commissione esaminatrice dell'Insegnamento di Statistica presso il Corso Universitario di "Diploma in Economia e Gestione dei Servizi Turistici" dell'Università degli Studi del Sannio, in qualità di "Cultore della Materia" -.

Date	2001 - 2000
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania – A.G.C. 05 – Settore T.A.P. Ecologia di BN,
Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Funzionario in discipline Economiche e Statistiche
Principali mansioni e responsabilità	Titolare di Posizione Organizzativa Tipo "B" (Decreto Dirigenziale n° 09 del 20/10/2000), con compiti di "Progettazione di un sistema informativo e statistico di settore - banca dati"

Responsabile del "Nucleo di Prevenzione e Protezione dei Rischi sul Luogo di Lavoro" ai sensi degli art.4, 8 e 9 del D. Lgs. 626/94- (Decreto Dirigenziale n° 15 del 01/03/2001).

Date	1992- 2000
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Giunta Regionale della Campania – A.G.C. 18 – Settore Orientamento Scolastico e Professionale -
Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
Tipo di impiego	Istruttore Direttivo 7 Livello Led.
Principali mansioni e responsabilità	Operatore d'Orientamento Scolastico Professionale: Referente della Regione Campania per il Programma Operativo F.S.E. n° 940025/I/1 – 93610/I/1 Sottoprogrammi 1-5 – Anni : 96; 97; 98; 99 . ;

Attività di Monitoraggio, controllo e assistenza tecnica nei corsi di formazione prof. finanziati dal F.S.E. istituiti dall'Istituto Professionale di Stato M. Polo di BN da cui Componente del Comitato di Progetto e Presidente Commissione Esame Regionali - stessi anni.

Date	1980 –1981
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Difesa – Esercito Italiano
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Ufficiale
Principali mansioni e responsabilità	S.Tenente 9° Gruppo Campale Artiglieria di Foggia ; Ufficiale di coordinamento per logistica e risorse umane per attività generali di Protezione Civile - Terremoto della Campania e Basilicata

- Comune di Calitri, AV 1980/81- Diploma e Medaglia di Benemerenzza del Commissario Straordinario di Governo "Zamberletti" (Diploma N° 5610 del 30/06/1981)

Date	1977- 1992
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro di Formazione Professionale "Opera Nazionale Francescana"
Tipo di azienda o settore	Associazione no-profit finanziata dalla Regione Campania
Tipo di impiego	Insegnante
Principali mansioni e responsabilità	Insegnate di formazione professionale in varie materie tra cui: - Meccanici auto - Meccanici generici - Saldatori - Elettricista - Disegno
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Date	2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Teleservizi IT- Regione Campania
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso: "Sicurezza e Salute sui Luoghi di Lavoro"
Qualifica conseguita	Attestato Formativo -
Date	2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Presidenza del Consiglio dei Ministri - Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione-
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso: I CONTRATTI PUBBLICI"
Qualifica conseguita	Attestato Formativo -
Date (da - a)	2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Giunta Regionale della Campania - Formez
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione Linguistica: Lingua Inglese c/o British Schools of English di Benevento (IT)
Qualifica conseguita	Attestato Formativo
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
Date	2004-2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Giunta Regionale della Campania - Formez (IT)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	D.Lgs. n 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali"
Qualifica conseguita	Attestato Formativo
Date	2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Giunta Regionale della Campania - Formez (IT)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Supporto alle decisioni in tema di Protezione Civile

Qualifica conseguita	Attestato Formativo – “Disaster management – Protezione Civile”
----------------------	---

Date	2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero Pubblica Istruzione – Commissione Europea (IT)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso EDA P.O.N. 199 IT 05 1 PO 013 Educazione Permanente : Tecnico Ambientale
Qualifica conseguita	Attestato Formativo “ Tecnico Ambientale ”

Date	2001
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Associazione Nazionale Statistici ANASTAT (IT)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	European Computer Driving Licence
Qualifica conseguita	Diploma ECDL

Date	1995
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Salerno (IT)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Processi statistici a supporto delle Decisioni Statistica Multivariata Statistica Inferenziale – Sondaggi –
Qualifica conseguita	Laurea in Scienze Statistiche Attuariali
Livello nella classificazione nazionale	110/110 e Lode

Date	1995
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Federico II di Napoli – Università di Salerno (IT)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Statistica Robusta – Supporto alle Decisioni
Qualifica conseguita	Attestato Formativo

Date	1981
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero della Difesa – Commissario Straordinario del Governo-
Qualifica conseguita	Diploma di Benemerenzza - Terremoto 1980/81
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ufficiale di coordinamento per logistica e risorse umane per attività generali di Protezione Civile - Terremoto della Campania e Basilicata

Date	1975
Nome e tipo di istituto studio	Istituto Tecnico, Industriale “G.B.- Lucarelli” Benevento (IT)
Qualifica conseguita	Diploma di Perito industriale
Livello nella classificazione nazionale	55/60

Date	1974
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ENPI – Ente Nazionale Prevenzione Infortuni (IT)
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tecnica Antinfortunistica –

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE							
Comprensione				Parlato		Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
A1	Utente base	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra. Tale capacità:

- è stata originariamente acquisita durante l'attività lavorativa di supporto al CCS (comitato di coordinamento soccorsi) Prefettura di BN per operazioni di protezione civile.
- è stata utilizzata durante l'attività lavorativa di direzione di strutture complesse della Giunta Regionale della Campania, in qualità di dirigente di Settore per più anni;
- si è consolidata durante le funzioni di supporto tecnico operativo al Coordinatore D'Area in qualità di Componente del "*Comitato Direttivo di Eccellenza in Agricoltura*" Modello di gestione per l'Eccellenza EFQM "European Foundation for Quality Management".

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- Capacità di coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato.
- Tali capacità sono state originariamente acquisite come Ufficiale dell'Esercito Italiano e principalmente durante l'esperienza di coordinamento delle risorse umane e logistiche per l'assistenza delle popolazioni colpite dal terremoto del 1980 – Irpinia e Basilicata- Tali attività sono state valutate positivamente dal Commissario Straordinario di Governo perchè utili come supporto alle proprie decisioni.
- Nel Settore dell'Agricoltura le capacità sono state consolidate con l'amministrazione diretta di circa 70 operai idraulici forestali.

La direzione di strutture complesse della Giunta Regionale della Campania , in qualità di dirigente di Settore per più anni , ha consolidato e ampliato le proprie competenze organizzative.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- Gli studi universitari , quelli formativi, l'esperienza direzionale presso il Centro Elaborazioni Dati della Giunta Regionale della Campania hanno consolidato ottime capacità e competenze informatiche. In particolar modo nei sistemi informativi per l'agricoltura

PATENTE O PATENTI

Patente di Guida di ctg. "B"

ALLEGATI [Documento di riconoscimento in corso di validità]

DATA: **FIRMA:** Luigi BACCARI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

DATA: **FIRMA:** Luigi BACCARI



Decreto Presidente Giunta n. 182 del 11/05/2017

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 14 - Direzione generale per le risorse umane

Oggetto dell'Atto:

CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE AL DOTT. LUIGI BACCARI, MATR. 10727.

IL PRESIDENTE

VISTI

- a. la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. il vigente Regolamento n. 12/2011, come successivamente integrato e modificato;
- c. l’art. 6, comma 1, del citato Regolamento;
- d. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, come da ultimo modificata dalla D.G.R. n. 619/2016, di approvazione, tra l’altro, dell’articolazione delle strutture ordinamentali;
- e. la D.G.R. n. 249 del 03/05/2017 ad oggetto: “Interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali di Responsabile di Staff e U.O.D. - Ulteriori determinazioni”;

VISTI, altresì

- a. l’art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- b. l’art. 7 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii.;
- c. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

PRESO ATTO che

- a. con la citata D.G.R. n. 249 del 03/05/2017 la Giunta regionale ha disposto il conferimento dell’incarico di Responsabile della U.O.D. “Tutela dell’acqua e gestione della risorsa idrica”, codice 50.06.08, presso la Direzione Generale per l’Ambiente, la Difesa Suolo e l’Ecosistema, al dott. Baccari Luigi, matr. 10727;
- b. in data 10/05/2017, con prot. n. 0334934, è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità, resa dal citato dirigente ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO, per l’effetto, di conferire l’incarico di Responsabile della U.O.D. “Tutela dell’acqua e gestione della risorsa idrica”, codice 50.06.08, presso la Direzione Generale per l’Ambiente, la Difesa Suolo e l’Ecosistema, al dott. Baccari Luigi, matr. 10727, stabilendo, in conformità a quanto disposto dalla Giunta Regionale nella D.G.R. 249 del 03/05/17, la durata dell’incarico in tre anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto accessivo individuale;

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire al dott. Baccari Luigi, matr. 10727, l’incarico di Responsabile della U.O.D. “Tutela dell’acqua e gestione della risorsa idrica”, codice 50.06.08, presso la Direzione Generale per l’Ambiente, la Difesa Suolo e l’Ecosistema;
2. di stabilire in anni tre, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto accessivo individuale, la durata del relativo incarico;
3. di disporre che, nell’ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine dell’incarico, di cui al precedente punto, si intende anticipato alla stessa data di cessazione;

4. di dare mandato al Direttore Generale per le Risorse Umane per la notifica del presente atto al dott. Baccari Luigi e per la stipula del relativo contratto accessivo individuale;
5. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, al Capo di Gabinetto, al Direttore Generale per l'Ambiente, la Difesa Suolo e l'Ecosistema, al Direttore Generale per le Risorse Umane, ai competenti uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e al B.U.R.C. per la pubblicazione.

DE LUCA

MODELLO DICHIARAZIONE

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

Il sottoscritto Luigi Baccari nato a Benevento, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, in ordine al conferimento dell'incarico di Responsabile della U.O.D. "Tutela dell'acqua e gestione della risorsa idrica", codice 50.06.08, presso la D.G. per l'Ambiente, la Difesa Suolo e l'Ecosistema, conferito con DGRC n.249 del 03/05/2017, presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace:

DICHIARA

1. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconferibilità di cui al citato decreto;
2. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale

In particolare dichiara:

☒ Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale;

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☒ Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

x Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

x Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

x Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

x Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

☐ Oppure (*specificare*)

x Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

x Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

x Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20 – c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Luogo e data Benevento 10 maggio 2017

Documento firmato da
Luigi Baccari

(ex art.22 D.P.C.M. 13/11/2014)

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali”

I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati