

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAPPUCCIO ALESSANDRO**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita

DIRIGENTE a tempo indeterminato della **Regione Molise** dal **1 ottobre 2020**

Incarichi dirigenziali attuali:

- **DIRETTORE del SERVIZIO PROGRAMMAZIONE DELLE POLITICHE SOCIALI** (dal 1 ottobre 2020)

Ad interim

- **DIRETTORE del SERVIZIO ISTRUZIONE, FORMAZIONE PROFESSIONALE E UNIVERSITA'**
- **DIRETTORE DELL'ENTE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO** del Molise

Altri incarichi attuali

- **Coordinatore Tecnico Vicario della Commissione Politiche Sociali in seno alla Conferenza delle Regioni**
- **Componente del Comitato di Sorveglianza del Programma Nazionale Inclusione e Lotta alla Povertà 2021-27** (Decreto Ministeriale n. 64/2023)
- **Componente del Tavolo tecnico per l'attuazione e la riforma della L. 22 giugno 2016, n.112** (decreto del Ministro per la Disabilità)
- **Componente dell'Organismo Territoriale di Controllo Campania- Molise** (Decreto Ministeriale n.216/2021)
- **Componente Comitato Regionale per la gestione del Fondo per l'occupazione dei disabili (DPGR n.62 del 31/12/2022)**

- **Componente cabina di regia PNRR – Missione 5, Componente 2, Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3** (Decreto del Direttore della Direzione Generale per la lotta alla povertà e la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.388 del 04/11/2021)
- **Componente cabina di regia nazionale per l'attuazione del LEPS Supervisione del personale dei Servizi Sociale** (Decreto del Direttore della Direzione Generale per la lotta alla povertà e la programmazione sociale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.232 del 26/09/2022)
- **Autorità Regionale per i Diritti e le Pari Opportunità** (DPGR n.59 del 26/10/2021)

ESPERIENZA LAVORATIVA pregressa

• Date: **Dal 16 aprile 2019 a 30 settembre 2020**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro: **REGIONE PUGLIA**

• Incarico Dirigenziale assegnato: **Dirigente del Servizio Inclusione Sociale Attiva, accessibilità dei servizi sociali e contrasto alla povertà**. Principali procedimenti di competenza:

- *Progettazione e monitoraggio di servizi sociali in rete e governance della gestione associata: gestione del Fondo Nazionale Politiche Sociali, del Fondo Regionale Socioassistenziale e del Fondo Nazionale e Regionale per la Non autosufficienza nel Piano Regionale Politiche Sociali e nei Piani Sociali di Zona;*
- *Raccordo delle politiche ordinarie e dei fondi ordinari con i fondi nazionali (PAC e FSC) e comunitari (FSE) per il potenziamento delle reti di servizi e il consolidamento della governance per la gestione associata territoriale;*
- *Aggiornamento del quadro normativo regionale in materia di welfare locale per il recepimento della riforma nazionale ex art. 1 comma 386 e segg. Della l.n. 208/2015;*
- *Progettazione e gestione della Linea di Azione 9.1 e 9.4 (FSE) del POR Puglia 2014-2020: interventi per l'inclusione sociale attiva di soggetti svantaggiati - Investimenti pubblici e privati per il potenziamento delle reti di strutture e servizi sociali;*
- *Progettazione, gestione della Linea di Azione 9.9 e 9.10 (FESR) del POR Puglia 2014-2020: interventi per l'infrastrutturazione sociale e socioeducativa;*
- *Regolazione dell'accesso alle reti dei servizi sociosanitari e sociali e promozione della domanda di servizi di qualità: implementazione del sistema dei buoni servizio per le persone con disabilità e non autosufficienza;*
- *Promozione di percorsi di inclusione sociale attiva per il contrasto alla povertà: progettazione, attuazione e monitoraggio del Reddito di Dignità;*
- *Coordinamento della Struttura di Integrazione per la governance e il monitoraggio del Reddito di dignità (Presidenza), per effetto del DPGR n. 304 del 10/05/2016;*
- *Interventi e misure regionali per la costruzione della rete delle strutture e dei servizi per il "Dopo di Noi" in Puglia;*
- *Coordinamento attività di partecipazione alla Commissione e al Coordinamento tecnico Interregionale per le Politiche Sociali in seno alla Conferenza delle Regioni*

Dal 1 agosto 2017 al 15 aprile 2019

• Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI MARCIANISE**
DIRIGENTE in posizione di distacco temporaneo dalla Regione Puglia

Incarichi Dirigenziali assegnati *Dirigente dell'Ufficio **Servizi Sociali**,
Dirigente dell'Ufficio **Gestione Risorse Umane** (ad interim)
Dirigente del Settore **Pubblica Istruzione, Cultura e Sport** (ad interim)*

Coordinatore dell' Ufficio di Piano dell'Ambito Sociale C 5 (Comune Capofila Marcanise) Principali attività e procedimenti di competenza degli Uffici Attribuiti:

- *Programmazione e gestione degli interventi in favore dei minori, anziani, disabili, detenuti, donne vittime di violenza, adulti in difficoltà*
- *Responsabile dell'Ufficio Autorizzazioni e Accreditamento dell'Ambito C 1,*
- *Responsabile del Procedimento interventi di cura Anziani e Infanzia (PAC)*
- *Responsabile del Procedimento interventi finanziati sul PON INCLUSIONE SOCIALE*
- *Funzioni e compiti svolti in qualità di Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito sociale, ai sensi della Legge Regionale n.11/2007*
- *Rapporti con gli enti del Terzo Settore*
- *Politiche per le Pari Opportunità*

In qualità di Dirigente dell'Ufficio Risorse Umane;

- *Amministrazione giuridica del personale*
- *Predisposizione piano triennale del fabbisogno*
- *Attuazione del piano delle assunzioni (bandi di concorso/mobilità)*

• Date
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Incarichi Dirigenziali assegnati

Dal 1 agosto 2015 al 31 luglio 2017

COMUNE DI CASERTA –

DIRIGENTE in posizione di distacco temporaneo dalla Regione Puglia

Dirigente del **Settore Interventi di Tutela del Cittadino e Direttore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Sociale C 1** (Comune Capofila Caserta) Principali attività e procedimenti di competenza del Settore:

- *Programmazione e gestione degli interventi in favore dei minori, anziani, disabili, detenuti, donne vittime di violenza, adulti in difficoltà*
- *Politiche e Interventi in favore degli Immigrati e rifugiati/richiedenti asilo politico,*
- *Responsabile dell'Ufficio Autorizzazioni e Accreditamento dell'Ambito C 1,*
- *Responsabile del Procedimento interventi di cura Anziani e Infanzia (PAC)*
- *Funzioni e compiti svolti in qualità di Direttore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito sociale, ai sensi della Legge Regionale n.11/2007*
- *Rapporti con gli enti del Terzo Settore*
- *Politiche per le Pari Opportunità*

Dirigente ad interim del **Settore Servizi Demografici e Statistica** dal 1 agosto 2015 al 30 giugno 2016, e dal 6 marzo 2017 al 31 luglio 2017

• Date
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Incarichi Dirigenziali assegnati

Dal 16 settembre 2009 al 30 aprile 2011 e dal **1 maggio 2013 al 31 luglio 2015**

REGIONE PUGLIA – Bari.

Dirigente a tempo indeterminato

Dirigente dell'**Ufficio Politiche per le persone, la famiglia e le Pari opportunità** del Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità (Dal 16 settembre 2009 al 30 aprile 2011) *Principali attività e procedimenti di competenza*

- *Programmazione degli interventi in favore delle persone e delle famiglie, con particolare riferimento alle famiglie numerose e alla rete interprovinciale di strutture a sostegno delle famiglie, denominati Centri Risorse famiglie*
- *Interventi per l'accessibilità dei servizi, per l'inclusione delle persone a rischio di marginalità sociale e per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro (art. 28 L.R. 19/06)*
- *Programmazione degli interventi nell'ambito dell'adozione dei minori.*
- *Politiche di contrasto alla diffusione dei comportamenti devianti e di integrazione socio – sanitaria per il sostegno e l'inclusione dei cittadini in condizione di fragilità sociale relativamente alle disabilità, alle problematiche psico-sociali, alle dipendenze patologiche, alla salute mentale.*
- *Attuazione del Piano Straordinario Asili Nido e servizi per la prima infanzia (Obiettivo di Servizio PO Puglia FESR 2007-2013) per la creazione e il potenziamento della rete infrastrutturale*
- *Interventi di assistenza per i cittadini trapiantati, hanseniani e alle associazioni di tutela di cittadini in particolari condizioni di disagio.*
- *Verifica e finanziamento dei piani formativi degli operatori sulle politiche sociali presentati dalle province.*
- *Interventi di prevenzione e contrasto alla violenza su donne e minori.*
- *Coordinamento della Consulta delle Associazioni delle Famiglie pugliesi (art.26 L.R. 19/06) e del Tavolo Permanente di partenariato sulle politiche di genere (art. 4, L.R. 7/07, comma 5).*
- *Gestione dei Registri Regionali di iscrizione delle strutture e dei servizi autorizzati al funzionamento (art. 53, L.R. 19/06).*

Dirigente dell'**Ufficio Diritto allo Studio** del Servizio Scuola, Università e Ricerca (dal maggio 2013 a giugno 2014) *Principali attività e procedimenti di competenza*

- *piano regionale del diritto allo studio*
- *piano regionale di riparto per la fornitura libri di testo Legge 488/98*
- *piano regionale di riparto per l'assegn. borse di studio Legge 62/00*
- *erogazione ai Comuni per i contributi per il servizio mensa e Trasporto scolastico Integrazione scolastica dei disabili, per quanto di competenza*
- *partecipazione ai Coord. Istituzionali, interregionali e tavoli tematici*
- *gestione degli interventi di riforma e qualificazione del sistema dell'istruzione e del diritto allo studio*

Dirigente **dell'Ufficio Integrazione Socio sanitaria** del Servizio Programmazione Sociale (da giugno 2014 al 31 luglio 2015). *Principali attività e procedimenti di competenza:*

- *programmazione degli interventi sociosanitari*
- *riparto e gestione del Fondo Nazionale delle Non Autosufficienze e Piano Straordinario per l'assistenza domiciliare*
- *programmazione degli Assegni di Cura*
- *Politiche per integrazione sociale dei Disabili*

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Incarichi Dirigenziali assegnati

Dal 1 maggio 2011 al 30 aprile 2013

Dirigente assegnato temporaneamente al **Comune di Napoli**, ai sensi dell'art.42 bis del Dlgs 151/2001

Servizio Polizia Amministrativa (da maggio a dicembre 2011)

- *Gestione dei procedimenti SUAP di competenza*
- *Gestione dei procedimenti relativi alle autorimesse, agenzie pubblicitarie, agenzie di vendita usata per conto terzi,*
- *Piano generale degli impianti pubblicitari, gestione procedimenti installazione pubblicitari su suolo pubblico e privato, pubblicità temporanee e megaposter*
- *Gestione procedimenti relativi alle insegne pubblicitarie, targhe professionali, pubblicità su taxi,*
- *Affissioni elettorali*
- *Gestione del contratto di servizio con la società partecipata Elpis*
- *Emanazione dei provvedimenti di applicazione di sanzioni amministrative di competenza*

Servizio Politiche di Inclusione Sociale (da dicembre 2011 a febbraio 2012)

- *Interventi in favore delle persone con disabilità*
- *Interventi in favore delle persone anziane*
- *Interventi di contrasto delle povertà estreme e marginalità*
- *Interventi in favore delle persone con problemi di salute mentale*
- *Contributi economici per abbattimento barriere architettoniche*
- *Telesoccorso e teleassistenza*
- *Gestione del contratto di servizio con la società partecipata Napoli Sociale*

Servizio Politiche per l'Infanzia e l'Adolescenza (da febbraio 2012 ad aprile 2013)

- *Interventi a favore dei Minori*
- *Provvedimenti art. 403 c.c.*
- *Gestione tecnico-amministrativa dei rapporti con le strutture di accoglienza residenziale per minori*
- *Centri socio educativi e centri di aggregazione*
- *Funzioni di pubblico tutore*
- *Autorizzazione al funzionamento delle strutture di competenza*
- *Centro polifunzionale San Francesco d'Assisi*
- *Interventi in materia di affido e adozione*
- *Attività connesse con la mediazione penale minorile*
- *Gestione dei contributi in favore delle madri nubili*
- *Promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza*
- *Funzionario delegato fondi L.285/97*

Servizio Sviluppo organizzativo (Direzione Generale)– ad interim – (da luglio 2012 a novembre 2012)

- *Supporto e segreteria del Comitato di Direzione*
- *Supporto al Direttore Generale per l'applicazione delle disposizioni contrattuali, di legge e regolamentari relative al personale dipendente e nell'emanazione delle direttive*
- *Tenuta dell'organigramma funzionale del Comune di Napoli*
- *Supporto alla redazione delle proposte di revisione delle pesature dirigenziali*
- *Redazione delle proposte di adeguamento della struttura dell'ente*

- *Verifica per la Direzione Generale dell'analisi di impatto organizzativo sulle piattaforme contrattuali*
- *Supporto alla definizione degli allegati P.E.G. (dotazione organica, salario accessorio...)*
- *Monitoraggio e coordinamento del piano delle assunzioni*

Servizio Coordinamento attività sociosanitarie sul territorio – ad interim -(da nov. 2012 ad aprile 2013)

- *Attività di contrasto all'inadempienza scolastica*
- *Interventi di sostegno alla genitorialità*
- *Coordinamento generale e monitoraggio delle attività sociosanitarie sul territorio*
- *Coordinamento generale e monitoraggio delle attività dei Centri di Servizio Sociale Territoriale*
- *Implementazione delle Porte Unitarie di Accesso sul territorio*
- *Gestione della convenzione con il Ministero della Giustizia per le misure alternative alla detenzione*
- *Formazione specifica permanente per gli assistenti sociali*

• Date

Dal 16 marzo 2009 al 14 settembre 2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE CAMPANIA –Napoli

• Tipo di impiego

FUNZIONARIO IN ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI (ctg D 4) a tempo indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità

Attività di studio e monitoraggio, connesse alla realizzazione del sistema di welfare da parte degli Ambiti Territoriali, con particolare riferimento al supporto tecnico alla valutazione dei Piani Sociali di Zona.

• Date

Dal 31 dicembre 2007 al 15 marzo 2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

PROVINCIA DI NAPOLI – Napoli

DIRIGENTE a tempo determinato (ai sensi dell'art.110, comma 1, D.lgs. n. 267/00, collocato in aspettativa dalla Regione Campania)

• Lavoro o posizione ricoperta

Dirigente della Direzione Servizi per l'impiego, Orientamento professionale, vertenze collettive, della Direzione Immigrazione, Nomadi, Pace e Cooperazione internazionale (ad interim) e della Direzione Politiche Sociali, Infanzia, Programmazione servizi sociali, azioni solidali, rapporti con Enti Locali e Ambiti territoriali (ad interim)

• Principali attività e responsabilità

- *Competenze attribuite:*
- *Direzione Servizi per l'impiego, Orientamento professionale, vertenze collettive:*
- *Responsabilità dei 18 Centri per l'Impiego dislocati sul territorio provinciale (circa 350 dipendenti)*
- *Attuazione di progetti di orientamento professionale rivolti ai disoccupati di lunga durata*
- *Rapporti con gli enti locali per l'attuazione di politiche attive del lavoro.*
- *Direzione Immigrazione, Nomadi, Pace e Cooperazione internazionale (ad interim):*
- *progetti rivolti alla popolazione immigrata*
- *interventi a favore della popolazione nomade*

- *attuazione di progetti per promuovere la cooperazione decentrata allo sviluppo*
- *Direzione Politiche Sociali, Infanzia, Programmazione servizi sociali, azioni solidali, rapporti con Enti Locali e Ambiti territoriali (ad interim):*
- *interventi assistenziali a favore dei minori riconosciuti da un solo genitore e gestanti nubile (legge 67/93)*
- *interventi a favore di minori audiolesi e videolesi*
- *realizzazione degli obiettivi e delle funzioni previste dalla Legge 328/00 in materia di implementazione della nuova rete integrata di servizi sociali;*
- *servizio civile di volontariato nel sociale*

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 29 dicembre 2003 al 30 dicembre 2007

REGIONE CAMPANIA - Napoli

FUNZIONARIO IN ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI (ctg D 3) a tempo indeterminato in qualità di vincitore di concorso (1° in graduatoria)

*Incaricato di **Posizione organizzativa** (da ottobre 2016):*

- *Coordinamento delle istruttorie relative ai Piani Sociali di Zona – L.328/00 Referente istituzionale per gli Ambiti Territoriali C 1, C 2, C 3, C 5, C 7, C 9, N 18 (Comune di Napoli) per l'applicazione della Legge 328/00*
- *Collaborazione alla stesura delle Linee Guida per la Programmazione Sociale degli Ambiti Territoriali per le annualità IV, V e VI;*
- *componente della Commissione Tecnica regionale di Valutazione dei Piani Sociali di Zona – III Annualità, nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.417 del 20/07/04;*
- *componente della Commissione Tecnica regionale di Valutazione dei Piani Sociali di Zona – IV Annualità, nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.344 del 25/07/05;*
- *componente della Commissione Tecnica regionale di Valutazione dei Piani Sociali di Zona – V Annualità, nominato con Decreto del Coordinatore dell'AGC 18 Regionale;*
- *componente della Commissione Tecnica di Valutazione dei Piani Sociali di Zona – VI Annualità, nominato con Decreto del Coordinatore dell'AGC 18 Regionale;*

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 22 settembre 1998 al 26 dicembre 2003

COMUNE DI FIRENZE – Firenze

FUNZIONARIO AI SERVIZI SOCIALI (ex 8 q.f. / ctg. D 3) a tempo indeterminato (assunto in seguito a scorrimento graduatoria di concorso)

Responsabile di Unità Operativa Complessa (UOC) "Area Marginalità" con i seguenti compiti:

- *Cura degli adempimenti amministrativi relativi alla gestione degli immobili comunali adibiti ad attività sociali;*
- *controllo delle strutture di accoglienza rivolte ad adulti con problematiche psicosociali*
- *direzione della principale struttura di accoglienza comunale (Albergo Popolare di Firenze) dal gennaio 1999 al settembre 2001*

- *predisposizione di schemi di Convenzioni e Regolamenti, progettazione nell'ambito della Marginalità.*

- Date Dal 3 agosto 1998 al 3 settembre 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI AREZZO**
- Tipo di impiego FUNZIONARIO AI SERVIZI SOCIALI (ex 8 q.f. / ctg. D 3) **a tempo determinato**

FORMAZIONE

- Date Da gennaio 2010 a marzo 2010 (60 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Scuola Superiore Pubblica Amministrazione (SSPA) - sede di Caserta**
- Principali materie ***“Formulazione, attuazione, monitoraggio e valutazione di piani e progetti finanziati dai fondi strutturali europei”***
- Qualifica conseguita Corso di formazione rivolto ai dirigenti delle Pubbliche Amministrazioni del Mezzogiorno

- Date Da ottobre 2009 a febbraio 2010 (116 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Fleurs International**
- Principali materie ***Progetto TRACCE (training coaching changing empowerment):***
 - *Analisi dell'organizzazione regionale*
 - *Procedure e criteri di valutazione dei dipendenti regionali*
 - *Potere organizzativo e direttivo del dirigente*
 - *Tecniche di management*
- Qualifica conseguita Corso di formazione interna rivolto ai dirigenti della Regione Puglia

- Date 13 e 14 dicembre 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Scuola Superiore Pubblica Amministrazione (SSPA) - sede di Caserta**
- Principali materie ***“Il nuovo modello dell'azione amministrativa alla luce della L. 241/90 riformata”***
- Qualifica conseguita Corso di aggiornamento rivolto ai dipendenti regionali

- Date Dal 30 giugno all' 8 luglio 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi del Sannio, in collaborazione con la società Lattanzio.**
- Principali materie ***“Gli appalti di forniture di beni e servizi”***
- Qualifica conseguita Corso di formazione rivolto ai dipendenti regionali

- Date Dal 12/03/2003 al 20/05/2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Elea spa, Ormes Consultino e Nuovo Pignone – Florence Learning Center**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita **“Sviluppo organizzativo e competenze personali: protagonisti del cambiamento”** (organizzazione per progetti e Project Management, lavoro di gruppo, problem solving)
- Date Dal 30/11/2002 al 29/03/2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **IAF (Istituto di Alta Formazione) di Roma**
- Principali materie
 - Qualifica conseguita **“Psicologia dell’Emergenza”**
- Date Febbraio 2001 – gennaio 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto di Ricerca Sociale di Milano (IRS), in collaborazione con la Fondazione Zancan**
- Principali materie
 - Qualifica conseguita **“Formazione per l’integrazione e lo sviluppo delle politiche sociali e dei servizi alle persone”**
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie
- Qualifica conseguita

ISTRUZIONE

- Date 1997 - 2001
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università Pontificia Salesiana, Scuola Superiore di Specializzazione in Psicologia**
- Principali materie Diagnosi, cura e trattamento dei disturbi psicologici
- Qualifica conseguita **Diploma di SPECIALIZZAZIONE quadriennale post laurea in Psicologia Clinica**
- Date 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **l’Università degli Studi di Roma “La Sapienza “**
- Qualifica conseguita **ABILITAZIONE alla PROFESSIONE di PSICOLOGO (esame di stato – sessione maggio 1996)**
- Date 1995 - 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **l’Università degli Studi di Roma “La Sapienza”**
- Principali materie **Corso di Perfezionamento in Psicologia e giurisdizione minorile**
- Qualifica conseguita **Psicologia giuridica, criminologia, sociologia della devianza minorile, problematiche connesse all’adozione nazionale e internazionale, affidamento dei minori in comunità ed etero familiare.**
- Date 1989 - 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Roma “La Sapienza” – Facoltà di Psicologia**

- Principali materie Indirizzo clinico e di comunità
- Qualifica conseguita **Laurea in Psicologia con 110/110 e lode**

Date	1984 - 1989
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Liceo Classico statale "Pietro Giannone" - Caserta
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Diploma di maturità classica

INCARICHI di DOCENZA, COLLABORAZIONI e COMPONENTE di COMMISSIONI di SELEZIONE

Docente di *Psicologia della Devianza* presso il *Corso di Formazione Professionale Animatore Sociale polivalente* su incarico del CNOS-FAP presso l'Istituto Salesiani Don Bosco di Napoli, Napoli, 1996-97.

Docente di *Legislazione nelle varie aree del disagio e della marginalità* del Corso I.F.T.S. "*operatore esperto nella promozione e gestione di reti sociali nella marginalità*" organizzato dalla Fondazione Devoto, Firenze, 2003.

Collaborazione con *l'Istituto Innocenti/Centro Nazionale di documentazione per l'Infanzia e l'Adolescenza* per la relazione sullo stato di attuazione della Legge 285/97, Firenze 2003.
da ottobre 2005 a giugno 2006 è stato nominato, in rappresentanza della Regione Campania,

Presidente delle seguenti Commissioni di Esami e/o Selezioni:

- Commissione di Selezione al Corso di Formazione Professionale per *Mediatore Culturale (ottobre 05)*, misura 3.5 del POR;
- Commissione di Selezione al Corso di Formazione Professionale per *l'Occupabilità Femminile nel campo della cura dell'ambiente (novembre 05)*, misura 3.14 del POR;
- Commissione di Selezione al Corso di Formazione Professionale per *Tecnico dell'accoglienza Sociale (gennaio 06)*, misura 3.2 del POR;
- Commissione di Selezione al Corso di Formazione Professionale per *Attività imprenditoriale e lavoro autonomo nel territorio del Bussento (febbraio 06)*, misura 3.14 del POR;
- Commissione di Selezione al Corso di Formazione Professionale per *Valorizzazione delle risorse culturali e sviluppo dell'occupabilità femminile (febbraio 06)*, misura 3.14 del POR;
- Commissione di Selezione al Corso di Formazione Professionale per *Addetto allo sviluppo e alla gestione del Turismo Culturale (giugno 06)*, misura 3.2 del POR;
- Commissione di Esame al Corso di Formazione Professionale per *Tecnico dell'accoglienza Sociale (giugno 06)*, misura 3.5 del POR.

Componente Commissioni di selezioni pubbliche:

- componente della Commissione d'Esame per Corso per Operatore Socio-Sanitario presso l'ASL NA / 4
- presidente della Commissione di Concorso per n.1 assistente sociale indetta dal Comune di Marcianise;
- componente Commissione di selezione esperti in welfare sociali e Piani Sociali di Zona presso A.N.C.I. Puglia (incarico n.058/2020);

-componente Commissione di concorso per dipendenti a tempo determinato, vari profili, presso l'AGER Puglia (decreti direttoriali n228/2020 e 363/2020).

-componente Commissione di valutazione idoneità a ricoprire il ruolo di componente del Nucleo di valutazione e verifica degli investimenti pubblici della Regione Molise (DD 8/2023)

RELAZIONI E COMUNICAZIONI

Progetti di Vita Indipendente per le persone con disabilità intellettiva, intervento programmato all'interno del Workshop del Forum Non Autosufficienza, Bologna 19 e 20 novembre 2014

Welfare, Politiche Sociali e ruolo delle istituzioni. La costituzione dell'Osservatorio cittadino per le famiglie, promosso dal Comune di Napoli e dalla Seconda Università di Napoli, intervento programmato all'interno del tavolo tenutosi presso Palazzo San Giacomo, Napoli 5 dicembre 2012

Conferenza Nazionale sulla Famiglia, intervento programmato all'interno del VIII gruppo di lavoro "Famiglia e servizi per la prima infanzia" Milano, 9 novembre 2010

Rapporteur al Seminario Nazionale "Qualità dei servizi, servizi di qualità" organizzato dall'Istituto degli Innocenti e Regione Puglia, Bari 7 e 8 luglio 2010.

Conferenza nazionale sull'infanzia e l'adolescenza, intervento programmato all'interno del IV gruppo di lavoro su "interventi finalizzati alla realizzazione di misure economiche per sostenere la genitorialità e il sostegno alle famiglie numerose, nonché al potenziamento dell'offerta dei servizi per la prima infanzia", Napoli dal 18 al 20 novembre 2009

Intervento al Convegno di presentazione delle attività svolte dall'Osservatorio per la qualità e le politiche sociali presso la Provincia di Benevento, Benevento, 14 febbraio 2005

Relatore al Seminario di studi "Il Pronto Intervento Sociale; organizzazione ed esperienze", Comune di Ancona, 23/01/03;

Malagoli Togliatti M., Cappuccio A., *Family Typology and Moral Disengagement*, **Abstract** per il 7th **World Family Therapy Congress**, 25-29 October, 1995 Guadalupe, Mexico.

PUBBLICAZIONI

Alessandro Cappuccio, **Le misure alternative al carcere nel nuovo processo penale minorile**, articolo pubblicato sulla rivista Internazionale Orientamenti Pedagogici, 1997 n.4.

Alessandro Cappuccio, **Sussidi sull'educazione sessuale, una panoramica ragionata**, articolo pubblicato sulla rivista Note di Pastorale Giovanili, dicembre 1997;

Alessandro Cappuccio (rielaborazione a cura di) **Transfert, Attaccamento e simbiosi transazionale (Tony White 1998)**, rielaborazione pubblicata sulla rivista Psicologia, Psicoterapia e Salute, 1999, n.1.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Idoneità al Concorso per *PSICOLOGO DIRIGENTE* (disciplina: Psicoterapia) presso la AUSL Alta Padovana (Deliberazione del Direttore Generale n.447 del 9/04/2002).
- Idoneità al Concorso per *PSICOLOGO DIRIGENTE* (disciplina: Psicologia) presso la AUSL di Piacenza (Deliberazione del Direttore Generale n.701 del 19/06/2002).
- Vincitore del Concorso Regione Campania (curato dal FORMEZ) per n. 8 Funzionari in attività socio-assistenziali 2003 - (1° in graduatoria)
- Vincitore del Concorso Regione Puglia per n.12 Dirigenti di Area Socio-Sanitaria 2009 – (4° in graduatoria)
- Vincitore del bando di Mobilità per n. 4 dirigenti presso la Regione Molise 2020 – (1° in graduatoria)
- Vincitore del Concorso Regione Campania per n. 4 Dirigenti di area Socio-sanitaria (DD n.35 del 20/04/2023)

Consenso al Trattamento dati personali:

Il sottoscritto ALESSANDRO CAPPUCCIO dichiara di essere stato informato, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, nonché delle disposizioni di cui al decreto legislativo D.lgs.101/2018, sul trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa

Caserta, 4 maggio 2023

Dr. Alessandro Cappuccio
Firmato digitalmente da

**ALESSANDRO
CAPPUCCIO**

CN = ALESSANDRO
CAPPUCCIO
C = IT



DIR.GEN./ DIR. STAFF (*)		U.O.D. / Staff
DG	14	12 92

Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL **27/07/2023**

PROCESSO VERBALE

Oggetto :

Assegnazione funzioni dirigenziali.

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	PRESIDENTE
2)	Vice Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Nicola	CAPUTO	
4)	”	Felice	CASUCCI	
5)	”	Ettore	CINQUE	
6)	”	Bruno	DISCEPOLO	
7)	”	Valeria	FASCIONE	
8)	”	Armida	FILIPPELLI	
9)	”	Lucia	FORTINI	
10)	”	Antonio	MARCHIELLO	
11)	”	Mario	MORCONE	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dalla Direzione a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO CHE:

- a. con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011 è stato approvato, in attuazione dell'art. 2, comma 1, della Legge Regionale 6 agosto 2010 n. 8, il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. ai sensi dell'art. 6, comma 1, del citato Regolamento e delle successive modificazioni, le Strutture amministrative della Giunta Regionale si articolano in:
 - b.1 Direzioni Generali;
 - b.2 Uffici Speciali;
 - b.3 Strutture di Staff;
 - b.4 Unità Operative Dirigenziali;
- c. l'art. 6, comma 3, del predetto Regolamento demanda alla Giunta Regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna delle Direzioni Generali, degli Uffici Speciali, salvo quanto previsto per l'Avvocatura Regionale;
- d. con D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 e ss.mm.ii, la Giunta Regionale, in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento n.12/2011, ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinali sulla base delle competenze da svolgere;
- e. con D.G.R. n. 92 del 06/03/2019, è stato approvato il Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2019/2021, successivamente modificato e integrato con D.G.R. n. 391 del 06/08/2019. Detto Piano ha previsto, tra l'altro, l'espletamento delle procedure concorsuali per l'accesso alla qualifica dirigenziale;
- f. con D.G.R. n. 392 del 06/08/2019, è stato approvato il "Regolamento in materia di accesso mediante procedure selettive agli impieghi nella Giunta Regionale della Campania e sulle modalità di svolgimento dei Concorsi", n. 6 del 07/08/2019, di seguito denominato "Regolamento dei concorsi";
- g. con D.G.R. n. 6 del 08/01/2020, sono stati formulati gli indirizzi in ordine allo svolgimento delle procedure di reclutamento del personale dirigenziale previste dal Piano Triennale di Fabbisogno di Personale e stabilito il riparto di posti tra le distinte aree con la quota di riserva al personale interno;
- h. con D.D. n. 44 del 14/07/2020 e s.m.i., è stato approvato il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per il reclutamento di complessivi n. 52 posti di personale dirigenziale, articolati in varie aree;
- i. con successivi DD.DD, è stata approvata, ai sensi dell'art. 47, comma 3 del Regolamento n. 6/2019, la graduatoria di merito delle procedure relative alle varie aree e sono stati contestualmente nominati i vincitori, tenendo conto della riserva dei posti e degli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii., da far valere a parità di punteggio;
- j. i candidati di cui all'elenco allegato al presente atto, a formarne parte integrante e sostanziale, risultano utilmente collocati nella graduatoria di merito del concorso de quo, con conseguente nomina a vincitori;
- k. ai sensi dell'art. 12 del CCNL di lavoro dell'Area Funzioni Locali della Dirigenza del 17/12/2020, il rapporto di lavoro deve essere regolato con contratto individuale in forma scritta;
- l. con D.G.R. n. 430 del 19/07/2023 è stata disposta la prosecuzione delle funzioni dirigenziali sulle strutture di cui all'allegato allo stesso provvedimento, fino alla conclusione delle procedure di interpello e, comunque, entro il 31 ottobre 2023;

RILEVATO CHE:

- a. i dirigenti vincitori della procedura *de qua*, di cui all'elenco allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, hanno sottoscritto i contratti individuali di lavoro e sono stati assegnati agli Uffici sulla scorta degli indirizzi forniti dal Presidente della Giunta regionale;
- b. si manifesta la necessità di procedere, su proposta degli Assessori competenti al ramo, all'assegnazione temporanea ai dirigenti delle funzioni dirigenziali sulle singole strutture, a far data dalla presa di servizio e fino alla conclusione delle procedure di interpello;
- c. i dirigenti vincitori delle medesime procedure che siano titolari di incarichi e di funzioni dirigenziali ai sensi dell'articolo 19, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. proseguono nello svolgimento degli stessi, sulla scorta degli indirizzi forniti dal Presidente e delle deliberazioni già adottate dalla Giunta Regionale, al fine di scongiurare soluzioni di continuità dell'azione amministrativa e, pertanto, non occorre disporre un'ulteriore assegnazione;

RAVVISATO:

di assegnare temporaneamente, ai dirigenti di cui all'elenco allegato al presente atto, le funzioni dirigenziali sulle strutture in esso indicate, a far data dalla presa di servizio e fino alla conclusione delle procedure di interpello;

CONSIDERATO CHE:

ai sensi dell'art. 20, primo comma, del D.Lgs. 39/2013, il Dirigente, all'atto del conferimento dell'incarico, deve presentare una dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui al Decreto stesso;

RITENUTO:

- a) di dover di assegnare temporaneamente, ai dirigenti di cui all'elenco allegato al presente atto, le funzioni dirigenziali sulle strutture in esso indicate, a far data dalla presa di servizio e fino alla conclusione delle procedure di interpello;
- b) di dover dare atto che i dirigenti vincitori delle medesime procedure che siano titolari di incarichi e di funzioni dirigenziali ai sensi dell'articolo 19, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. proseguono nello svolgimento degli stessi, sulla scorta degli indirizzi forniti dal Presidente e delle deliberazioni già adottate dalla Giunta Regionale, al fine di scongiurare soluzioni di continuità dell'azione amministrativa e, pertanto, non occorre disporre un'ulteriore assegnazione

VISTI:

- a. il Regolamento n. 12/2011 ss.mm.ii;
- b. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 e ss.mm.ii;
- c. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 e ss.mm.ii;
- d. la D.G.R. n. 479 /2012 e ss.mm.ii;
- e. la D.G.R. n. 619 /2016 e ss.mm.ii
- f. la D.G.R. n. 92 del 06/03/2019;
- g. la D.G.R. n. 392 del 06/08/2019;
- h. la D.G.R. n. 6 del 08/01/2020;
- i. l'art. 12 del CCNL di lavoro dell'Area Funzioni Locali della Dirigenza del 17/12/2020;
- j. la D.G.R. n. 430 del 19/07/2023;
- k. la nota del prot. 0015043/UDCP/GAB/GAB del 26/07/2023 U;

PROPONE, e la Giunta in conformità a voto unanime

D E L I B E R A

per le motivazioni svolte in premessa, che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. di disporre l'assegnazione, ai dirigenti di cui all'elenco allegato al presente atto, delle funzioni dirigenziali sulle strutture in esso indicate;
2. di stabilire che le funzioni di cui al precedente punto debbano essere espletate a decorrere dalla data di presa di servizio e fino alla conclusione delle procedure di interpello;
3. di dare atto che i dirigenti vincitori delle medesime procedure che siano titolari di incarichi e di funzioni dirigenziali ai sensi dell'articolo 19, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. proseguono nello svolgimento degli stessi, sulla scorta degli indirizzi forniti dal Presidente e delle deliberazioni già adottate dalla Giunta Regionale, al fine di scongiurare soluzioni di continuità dell'azione amministrativa e, pertanto, non occorre disporre un'ulteriore assegnazione;
4. di stabilire che, nell'esercizio delle funzioni, il Dirigente è tenuto al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., ed a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;
5. di trasmettere il presente atto ai componenti della Giunta Regionale, al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, alla Direzione Generale per le Risorse Umane per gli adempimenti consequenziali, compresa la notifica ai dirigenti interessati e all'Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione

trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania.



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	466	del	27/07/2023	DIR.GEN./DIR. STAFF (*)	UOD/STAFF DIR.GEN.
				DG 14	12 92

OGGETTO :

Assegnazione funzioni dirigenziali.

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE - <input type="checkbox"/> ASSESSORE - <input type="checkbox"/>		<i>Presidente De Luca Vincenzo</i>		<i>01/08/2023</i>
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		<i>Dott.ssa Messina Maria</i>		<i>01/08/2023</i>

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA	
DATA ADOZIONE	<i>27/07/2023</i>	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA	<i>01/08/2023</i>

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 50 . 14 : STAFF - Funzioni di supporto tecnico - amministrativo
- 50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

(*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente

Regione Campania	
Prot. n.	del

**MODELLO DI DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E
INCONFERIBILITÀ**

**INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO
PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto ALESSANDRO CAPPuccio.....

e mail alessandro.cappuccio@regione.campania.it Dirigente della Giunta Regionale della Campania. Ai fini della nomina in qualità di Dirigente della U.O.D. 50.05.02 "Programmazione e valorizzazione del sistema integrato dei servizi socio- educativi, asili, nidi e micro-nidi - Monitoraggio dell'assistenza Socio Sanitaria e materno infantile" presso la Direzione Generale Politiche Sociali e Socio Sanitarie

- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;
- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di 5 anni.

DICHIARA

A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:

Ai fini delle cause di inconferibilità:

x di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);

x di non aver svolto nei due anni precedenti incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se

ALLEGATO 1

queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);

x di non essere stato componente, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio della Regione Campania (art. 7);

x di non essere stato componente nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (art. 7);

x di non essere stato presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al primo comma (art. 7);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);

x di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

ALLEGATO 1

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

x di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;

x di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

ALLEGATO 1

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

x di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:

- a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplosive, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;
- b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-*quater*, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);
- c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-*quater*, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis del codice penale;
- d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);
- e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;

ALLEGATO 1

f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analogha dichiarazione con cadenza annuale.

Il sottoscritto, consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 la presente sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza ai sensi del D.Lgs. 196/2003 il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità per le quali la seguente dichiarazione viene resa.

Si allega alla presente dichiarazione copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità [ove il nominato non sia già Dirigente della Giunta Regionale delle Campania].

Luogo e data
Napoli, 13/09/2023

Il dichiarante
Alessandro Cappuccio

Cognome	Nome	Struttura	Denominazione
CASO	FORTUNATO	50.01.04	Controlli di 1 livello FSE
IACCARINO	TOMMASO FRANCESCO PAOLO	50.02.01	Programmazione e monitoraggio delle strategie e dei fattori di sviluppo economico - Azioni di sistema per il rafforzamento e la competitività del tessuto produttivo campano
ROCCASALVA	RICCARDO	50.02.02	Attività artigianali, commerciali e distributive. Cooperative e relative attività di controllo. Tutela dei consumatori
MASSA	SILVIA	50.03.02	Assistenza tecnica e comunicazione
CRINO	SALVATORE	50.04.07	Monitoraggio LEA
FERONE	ROSARIA	50.04.12	Assistenza e interventi sociosanitari
GENTILE	SIMONA	50.04.15	Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari
RICCIO	GAETANO	50.04.16	Monitoraggio e Gestione delle piattaforme informatiche - Rapporto con gli Organi centrali per la corretta implementazione dei Flussi Sanitari
CAPPUCCIO	ALESSANDRO	50.05.02	Programmazione e valorizzazione del sistema integrato dei servizi socio-educativi, asili, nidi e micro-nidi - Monitoraggio dell'assistenza Socio Sanitaria e materno infantile
PUGLIESE	MARIA ROSARIA	50.05.05	Sport
D'AGOSTINO	GAETANO	50.06.08	Tutela delle acque - Contratti di fiume
MAZZEO	GIUSEPPE ROSARIO	50.07.15	Politica Agricola Comune
GANDOLFI	FERDINANDO	50.07.17	Infrastrutture Rurali e Risorsa acqua
RUOCCO	ADDOLORATA	50.07.18	Ambiente, Foreste e Clima
CINQUE	MAURIZIO	50.07.19	Caccia, Pesca ed Acquacoltura
FRESCHI	PAOLO	50.08.08	Mobilità sostenibile e rapporti con le Amministrazioni centrali

CUTOLO	SERENA	50.10.01	Università - Accademie - Conservatori e diritto allo studio
D'ESPOSITO	NATALIA	50.11.04	Formazione professionale
BASILE	GENNARO	50.13.16	Attività di supporto all'Organo di controllo e al Terzo Certificatore
ESPOSITO	ANTONIO	50.13.17	Gestione Tassa Automobilistica
AURINO	SERGIO	50.13.19	Gestione delle Entrate Tributarie derivanti dalla compartecipazione al gettito dei tributi erariali e riscossione coattiva
FAMIGLIETTI	ORNELLA	50.14.02	Ufficio Disciplinare ed esecuzione giudicati
BUGLIONE	EMILIANO	50.14.04	Posizioni organizzative - Formazione del personale - contenzioso del lavoro - Processi di customer satisfaction - Benchmarking
MASTROIANNI	GIOVANNI	50.14.13	Sistemi informativi di gestione del personale
CASTALDI	ANNALISA	50.15.03	Gestione beni - Cassa economale - Supporto sedi
RAMPONE	MICHELE	50.17.06	Autorizzazioni ambientali e rifiuti - Benevento
DE GERONIMO	PIER GIORGIO	50.17.08	Autorizzazioni ambientali e rifiuti - Napoli
CAVALLARO	MASSIMINO	50.18.06	Genio civile di Napoli- Presidio di Protezione civile
NASTRI	ANDREA	50.18.08	Genio civile di Ariano Irpino; presidio protezione civile
MARZOCHELLA	ANGELO	60.01.17	Recupero Crediti, Esecuzione
CHIODI	PASQUALE	60.06.02	Programmi, Progettazione e Attuazione di Opere strategiche per Infrastrutture stradali. Autorità espropriante
LANZUISE	GIOVANNI	60.06.04	Programmi, Progettazione, Attuazione di Opere pubbliche di rilevanza strategica e ambientale anche relative al PNRR.
FORMISANO	CATELLO	60.09.07	Programmazione, progettazione e percorsi di inclusione in materia di immigrazione
TUCCILLO	MARIA	60.10.01	Vigilanza e controllo analogo sulle società, sugli enti e organismi, diversi dalle società, partecipati o controllati

ZIZZARI	ALESSANDRO ANTONIO	60.11.03	Gestione documentale e conservazione dei documenti informatici
IMPERATORE	ROSSELLA	40.02.02	Ufficio analisi, studi e ricerche
FONZO	DARIO	40.03.03	Ufficio affari generali - Atti sottoposti a registrazione e contratti - URP - Adempimenti amministrativi e contabili in materia di contratti, comunicazione e stampa