



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MAURIZIO CINQUE**

Indirizzo residenza

Stato civile /

Figli

Telefono

E-mail **maurizio.cinque@regione.campania.it**

Nazionalità

Luogo e data di nascita

Titolo di Studio / Professione / Attività **Laurea in Scienze Agrarie / Dottore Agronomo / Dirigente presso Regione Campania**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **DAL 21.02.1996 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA–  
CENTRO DIREZIONALE DI NAPOLI - ISOLA A 6 – 80143 NAPOLI**
- Tipo di azienda o settore **AMMINISTRAZIONE PUBBLICA**
  
- Ufficio di appartenenza **DAL 01/08/2023 Ad OGGI**  
UOD 50 07 19 - UOD CACCIA, PESCA ED ACQUACOLTURA DELLA DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI ASSEGNAZIONE CON NOTA DELLA DG RISORSE UMANE PROT. 0508944 DEL 04/10/2021
- Qualifica **DIRIGENTE AREAPOLITICHE AGRICOLE 50-07-19 A SEGUITO DI PARTECIPAZIONE AL BANDO DEL CONCORSO PUBBLICO BANDITO CON D.D. N 44 DEL 14.07.2020 E S.M.I. PER TITOLI ED ESAMI PER IL RECLUTAMENTO N 52 POSTI DI PERSONALE DIRIGENZIALE ARTICOLATI IN VARIE AREE – INCARICO RICEVUTO CON DGR 466 DEL 27.07.2023**
  
- Ufficio di appartenenza **DAL 15/10/2021 AL 31.07.2023**  
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI (DG 50.07) — ASSEGNAZIONE CON NOTA DELLA DG RISORSE UMANE PROT. 0508944 DEL 04/10/2021
- Qualifica **FUNZIONARIO COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE CON RESPONSABILITA' DI POSIZIONE ORGANIZZATIVACATEGORIAD5**
  
- Ufficio di appartenenza **DAL 01/06/2017 AL 14/10/2021**  
DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI (DG 50.07) – UFFICIO DI STAFF CON FUNZIONI DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO, COD. (COD. 50.07.91) – ASSEGNAZIONE CON DRD 15 DEL 01/06/2017
- Qualifica **FUNZIONARIO COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE CON RESPONSABILITA' DI POSIZIONE ORGANIZZATIVACATEGORIAD4**
  
- Ufficio di appartenenza **DAL 21/02/1996 AL 01/06/2017**  
EX AGC SVILUPPO ATTIVITÀ SETTORE PRIMARIO – (AGC 11) POI DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI (DG 52.06) EX SETTORE SPERIMENTAZIONE, INFORMAZIONE, RICERCA E CONSULENZA IN AGRICOLTURA (SETTORE 01) POI UOD TUTELA DELLA QUALITÀ, TRACCIABILITÀ DEI PRODOTTI AGRICOLI E ZOOTECNICI SERVIZI DI SVILUPPO AGRICOLO (UOD 52.06.09)

• Qualifica DIVULGATORE AGRICOLO POLIVALENTE – FUNZIONARIO REGIONALE CON RESPONSABILITÀ DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA- CATEGORIADA C1 AD 3

Medaglia 18099

**Incarichi attuali** DAL 01/08/2023 AD OGGI

• Principali mansioni e responsabilità

PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ REGIONALI IN MATERIA DI CACCIA, PESCA, ACQUACOLTURA E DELLE RISORSE ITTICHE MARINE. PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI COFINANZIATI DALLA POLITICA COMUNE DELLA PESCA. PROGRAMMI DI TUTELA E GESTIONE DELLA FAUNA E DEGLI AMBIENTI ACQUATICI. RICERCA APPLICATA ALLA PESCA ED ALLA ACQUACOLTURA; TUTELA, VALORIZZAZIONE, TRACCIABILITÀ E QUALITÀ DEI PRODOTTI ITTICI. PROGRAMMAZIONE FAUNISTICO-VENATORIA E SUPPORTO ALLA PROGRAMMAZIONE DELLE POLITICHE REGIONALI, STATALI E COMUNITARIE IN MATERIA DI PROTEZIONE DELLA FAUNA SELVATICA OMEOTERMA, DI DISCIPLINA DEL PRELIEVO VENATORIO. STUDI, RICERCHE, INIZIATIVE PER LA CONOSCENZA, CONSERVAZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO FAUNISTICO.

• **ULTERIORI** Principali mansioni e responsabilità attuali e/o svolte in passato

**DAL 01/05/2020**

“FONDI EUROPEI PSR CAMPANIA 2014/2020: RESPONSABILE PIANO DI COMUNICAZIONE, PROCEDURA RECLAMI E MONITORAGGIO PIANO DI AZIONE PER LA RIDUZIONE DEL TASSO D'ERRORE (PANTE). RESPONSABILE SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO REGIONALE, PRIVACY, TRASPARENZA, ANTICORRUZIONE, CARTA DEI SERVIZI E PERFORMANCE. RESPONSABILE PER L'AGRICOLTURA REDAZIONE BILANCIO SOCIALE.” ASSEGNATA CON DRD 102 DEL 25/05/2020

“CONTROLLO TECNICO – FINANZIARIO, PROGETTAZIONE E DEFINIZIONE STRUMENTI INFORMATIVI E DI COMUNICAZIONE”

LE ATTIVITÀ SVOLTE SONO FINALIZZATE A DIVULGARE, IN MODO CHIARO, CORRETTO E COMPLETO OGNI GENERE DI INFORMAZIONE RELATIVA AL SETTORE PRIMARIO GARANTENDO UN FLUSSO INFORMATIVO CONTINUO, AMPIO E IN GRADO DI AGGIORNARE CON TEMPESTIVITÀ GLI IMPRENDITORI, I TECNICI AGRICOLI E GLI AMMINISTRATORI PUBBLICI PER POTER PROMUOVERE ED INDIRIZZARE LO SVILUPPO AGRICOLO. ASSICURANDO CON UN APPROCCIO INTEGRATO UNA CORRETTA COMUNICAZIONE E DIVULGAZIONE DEI PROGRAMMI MA ANCHE DEL RUOLO SVOLTO DAI SOGGETTI COINVOLTI NELL'ATTUAZIONE DEGLI STESSI, DAI VALORI E GLI OBIETTIVI CHE SOTTENDONO I PROGRAMMI FINO A COMUNICARE I RELATIVI RISULTATI. IN PARTICOLARE, IL SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO REGIONALE (SIAR) PUÒ ESSERE DEFINITO COME L'INSIEME DELLE RISORSE TECNOLOGICHE ED ORGANIZZATIVE E DEI FLUSSI INFORMATIVI UTILIZZATI IN QUESTI ULTIMI ANNI DALLA DIREZIONE GENERALE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI. L'ATTIVITÀ, DEL SIAR RISULTA COMPOSTA DA UNA SERIE DI AZIONI CHE VENGONO ATTIVATE E SI COLLOCANO SU DUE LIVELLI: QUELLO DIVULGATIVO DI BASE CHE COMPRENDE CONVEGNI, INCONTRI DIVULGATIVI, SEMINARI, VISITE GUIDATE, EVENTI DI PROMOZIONE ECC E QUELLO ATTINENTE ALL'INFORMAZIONE GENERALE ATTRAVERSO I DIVERSI STRUMENTI, TRADIZIONALI E MODERNI DELLA COMUNICAZIONE DI MASSA. LE INIZIATIVE INTRAPRESE NELL'AMBITO DELL'ATTIVITÀ INFORMATIVA SONO RAPPRESENTATE DA LA PUBBLICAZIONE DI VOLUMI DIVULGATIVI, MONOGRAFIE, DEPLIANT, INSERTI SU STAMPA SPECIALIZZATA, COMUNICATI (AVVISI) E NEWSLETTER, LA PRODUZIONE DI AUDIOVISIVI E SPOT E RELATIVA DIFFUSIONE ATTRAVERSO LE PRINCIPALI EMITTENTI LOCALI REGIONALI, CD MULTIMEDIALI, SOFTWARE GESTIONALI, IPERTESTI, ARCHIVI INFORMATIZZATI, SERVIZIO INFORMATIVO ATTRAVERSO IL NUMERO VERDE (800881017), DI AVVISI ATTRAVERSO IL SITO INTERNET (WWW.AGRICOLTURA.REGIONE.CAMPANIA.IT), ED ANCORA L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI A GESTIONE DIRETTA E LA PARTECIPAZIONE TECNICO FINANZIARIA A INIZIATIVE PROMOSSE D'ATERZI. PARTICOLARE IMPORTANZA ASSUMONO TUTTE LE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE INERENTI L'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DI FINANZIAMENTO COMUNITARIO PSR E FEP PER I QUALI PARTENDO DALLA DEFINIZIONE DEL PIANO DI COMUNICAZIONE SI GIUNGE ALLA REALIZZAZIONE DI TUTTE LE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE IN ESSO DEFINITE. GARANTIRE ATTRAVERSO PROCEDURE AMMINISTRATIVE L'INDIVIDUAZIONE DELLE

DIVERSE TIPOLOGIE DI FORNITORI/PARTNER PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE DEI PROGRAMMI.

PROGETTARE AZIONI DI CUSTOMER SATISFACTION – GARANTIRE ATTRAVERSO IL COORDINAMENTO, IL PRESIDIO, IL MONITORAGGIO E L'EVENTUALE RIPROGRAMMAZIONE LA CORRETTEZZA, LA COMPLETEZZA, LA CHIAREZZA, L'ACCESSIBILITÀ E LA TEMPESTIVITÀ DI TRASFERIMENTO DELLE INFORMAZIONI VEICOLATE

INOLTRE, VARIE FUNZIONI DI SUPPORTO TECNICO OPERATIVO ASSEGNATE DAL DIRGENTE DI STAFF TECNICO, COERENTI CON LE FUNZIONI DI STAFF NELLE MATERIE DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE GENERALE; L'UFFICIO CURA I RAPPORTI CON LA PROGRAMMAZIONE UNITARIA, FORMULA PROPOSTE ED ASSICURA L'ATTUAZIONE DEGLI INDIRIZZI (P.R.A. E P.A.N.T.E.). ASSICURA LA PARTECIPAZIONE AL SISTEMA DELLA CONFERENZA STATO-REGIONI E COORDINALE ATTIVITÀ PREPARATORIE PER LE RIUNIONI DELLA COMMISSIONE POLITICHE AGRICOLE E DEI COORDINAMENTI TECNICI. SISTEMI INFORMATIVI

**ulteriori incarichi**

- **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO** DELLA PROC. "ATTIVITÀ DI ASSISTENZA TECNICA PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI ASSISTENZA TECNICA E LA REALIZZAZIONE DI AZIONI DEL PROGETTO SOSTEGNO DELLE MICROFILIERE ZOOTECNICHE PER LA VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE GENETICHE AUTOCTONE E DELLE RELATIVE PRODUZIONI AMICA AFFIDATA ALLA SOCIETÀ IN HOUSE SVILUPPO CAMPANIA- DRD N .398 DEL 26/11/2021 UOD 50.07.91

- **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO** DELLA PROC. "ATTIVITÀ DI ASSISTENZA TECNICA PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITÀ E SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DEI COMITATI DI SORVEGLIANZA DEL PSR CAMPANIA 2014/2020 PER IL BIENNIO DI ESTENSIONE 2021/2022 E PER IL PERIODO DI PROGRAMMAZIONE 2023/2027 (MISURA 20) AFFIDATA ALLA SOCIETÀ IN HOUSE SVILUPPO CAMPANIA - DRD N .01 DEL 19/04/2021 UOD 50.07.91

**REFERENTE DEL GRUPPO DI LAVORO** DI COMUNICAZIONE@WEB ISTITUITO CON DRD 110 DELL'8/06/2020 "APPROVAZIONE "PROCEDURA REGIONALE PER IL TRATTAMENTO DELLE DOMAND DI CONTRIBUTO UNA TANTUM A SEGUITO EMERGENZA COVID19- VERSIONE 2"E GRUPPO DI LAVORO PER LA GESTIONE DEGLI AVVISI DI CUI AL DRD N.97 DEL 19/05/2020

- **PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE** DI VERIFICA DI CONFORMITÀ PER IL SERVIZIO DI VALUTAZIONE INDIPENDENTE DEL PSR CAMPANIA 2014/2020 - COMMISSIONE DI MONITORAGGIO, CONTROLLO E COLLAUDO DEL CONTRATTO DI APPALTO REP. N. 14560 SOTTOSCRITTO IN DATA 19 APRILE 2019 - DRD N. 219 DEL 10/12/2019 -

- **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO** DELLA PROC. "ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITÀ E SUPPORTO ALLA REALIZZAZIONE DEI COMITATI DI SORVEGLIANZA DEL PSR CAMPANIA 2014/2020 (MISURA 20) AFFIDATA ALLA SOCIETÀ IN HOUSE SVILUPPO CAMPANIA- DRD N .52 DEL 28/03/2017 UOD 52.06.09

- **COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO**, SULLE INIZIATIVE DI COMUNICAZIONE INTEGRATA DGR N 44 DEL 30/01/2017 COORDINATO DALL'AUTORITÀ DI GESTIONE FESR DESIGNAZIONE PER L'ADG FESR NOTA PROT. 0113445 DEL 16/02/2017;

- **COMPONENTE DEL TAVOLO RISTRETTO DELLA COMUNICAZIONE** PER LA DEFINIZIONE DI LINEE GUIDA DI COMUNICAZIONE SUL FESR E DELLE ATTIVITÀ DI BENCHMARKING TRA LE DIVERSE REGIONI PER IL COMITATO DI COORDINAMENTO COMUNICAZIONE - AUTORITÀ DI GESTIONE RETE RURALE NAZIONALE 2014 – 2020 – DESIGNAZIONE NOTA PROT. 0107830 DEL 15/02/2017;

- **COMPONENTE DEL GRUPPO DI SUPPORTO ALL'AUTORITÀ DI GESTIONE DEL PSR CAMPANIA COFINANZIATO DAL FESR CON COMPETENZA IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI** FACENTI PARTE DELLA RETE NAZIONALE DELLE STRUTTURE/RISORSE DEDICATE ALLA VERIFICA DELLA CORRETTA INTERPRETAZIONE ED ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI AL FINE DI ADEMPIERE ALL'AZIONE 3 DEL PIANO DI AZIONE RELATIVO ALLA CONDIZIONALITÀ GENERALE G4) APPALTI PUBBLICI – DRD DELL'ADG 52.06 N 118 DEL 29/12/2016

- **MEMBRO DEL COMITATO DI COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE VERSO LA SOCIETÀ CIVILE** PRESSO IL DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE EUROPEE E INTERNAZIONALI E DELLO SVILUPPO RURALE - DIREZIONE GENERALE DELLO SVILUPPO RURALE - AUTORITÀ DI GESTIONE RETE RURALE NAZIONALE 2014 – 2020 – DESIGNAZIONE DEL 29/07/2016 DELLADG 52.06;
- **RELATORE IN UN CICLO DI SEMINARI DI APPROFONDIMENTO E DI STUDIO NELL'ANNO ACCADEMICO 2017/2018** PER COMPLESSIVE 10 ORE - PRESSO LA SEDE DI NAPOLI DELL'UNIVERSITÀ "LINK CAMPUS UNIVERSITY NELL'AMBITO DEL CORSO DI COMUNICAZIONE PUBBLICA(CLASSI DI LAUREAL16-L36 (SCIENZA DELLA POLITICA E DEI RAPPORTI INTERNAZIONALE) E LM 62 (SCIENZA DELLA POLITICA)
- **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO** DELLA PROC. N. 1340/A/14. PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA ALLE ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO, ATTUAZIONE, MONITORAGGIO, CONTROLLO DEL PSR 2007/2013 E DI PROGRAMMAZIONE, AVVIO, COORDINAMENTO, ATTUAZIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO DEL PSR 2014/2020, DRD N 321 DEL 27/06/2014 DEL UOD 55.15.06
- **COMPONENTE DELLA COMMISSIONE DI COLLAUDO DEL VALUTATORE INDIPENDENTE DEL PSR CAMPANIA 2007/2013** DRD DEL SETTORE BILANCIO E CREDITO AGRARIO DELL'AGC 11 N 50 DEL 08/06/2010;
- RESPONSABILE SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO REGIONALE E ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE AFFERENTI AI FONDI COMUNITARI 2014/2020" ASSEGNATA CON DRD 72 DEL 31/03/2017 E SUCCESSIVI DRD DI PROROGA (INDENNITA' ANNUA PARI AD EURO 12.394,97)  
**DAL 31/03/2017 AL 30/04/2020;**
- RESPONSABILE SISTEMA AGRICOLO REGIONALE E ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE AFFERENTI I FONDI COMUNITARI 2007-2013 E 2014-2020" ASSEGNATA CON DRD 24 DEL 29/01/2015 E SUCCESSIVI DRD DI PROROGA (INDENNITA' ANNUA PARI AD EURO 12.394,97)  
**DAL 29/01/2015 AL 30/03/2017;**
- "REFERENTE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO DI COMUNICAZIONE DEL PSR E DEL FEP 2007/2013; RESPONSABILE SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO REGIONALE - ASSEGNATA CON DRD 561 DEL 17/11/2008 E SUCCESSIVI DRD DI PROROGA (INDENNITA' ANNUA PARI AD EURO 11.878,51)  
**DAL 17.11.2008 AL 28/01/2015;**
- **REFERENTE DELL'AZIONE DI MIGLIORAMENTO RAPIDO PER L'AZIONE DI CUSTOMER SATISFACTION** REALIZZATA NELL'AMBITO DEL PERCORSO VOLTO AL RICONOSCIMENTO DEL 3° LIVELLO DI ECCELLENZA (FINALIST) SECONDO IL MODELLO EUROPEO EFQM (2012/2013)
- PER IL PSR 2007/2013 CON RIFERIMENTO ALLE ATTIVITA' DELLAMISURA ASSISTENZA TECNICA (MISURA 511) - PER L'AZIONE 2 DEL PROGRAMMA OPERATIVO – ASSISTENZA TECNICA - SUPPORTO GESTIONE MONITORAGGIO E SORVEGLIANZA - **REFERENTE DELL'INTERVENTO DI REALIZZAZIONE DI STUDI, RICERCHE INDAGINI E - DELL'INTERVENTO PARTECIPAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI FIERE ED EVENTI, NONCHE' SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL COMITATO DI SORVEGLIANZA** – PER L'AZIONE 3 INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ **REFERENTE DELL'INTERVENTO INFORMAZIONE DEI BENEFICIARI TRAMITE IL PIANO DI COMUNICAZIONE NONCHE' ORGANIZZAZIONE DI SEMINARI, CONVEGNI, WORKSHOP, INCONTRI INFORMATIVI E DIVULGATIVI**, DRD DEL COORDINATORE DELL'AGC 11 N 43 DEL 16/06/2009;
- **RESPONSABILE DELLA MISURA 4.18 DEL POR CAMPANIA 2000/2006** - (DRD 366 DEL 05.08.2004) ) DAL 29.07.2004;
- TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI TIPO ORGANIZZATIVO "RESPONSABILE DELLA MISURA POR 4.18 – AVVIAMENTO DI SERVIZI DI SOSTITUZIONE E DI ASSISTENZA ALLE AZIENDE AGRICOLE E RELATIVO MONITORAGGIO – SISTEMA INFORMATIVO AGRICOLO REGIONALE “ DAL 29.07.2004

ASSEGNATA CON DRD 366 DEL 05.08.2004 (INDENNITA' ANNUA PARI AD EURO 11.878,51) PROROGATA CON DRD 55 DEL 31.08.2004 E CON DRD 101 DEL 30.12.2004 E SUCCESSIVI PROVVEDIMENTI  
**DAL 29.07.2004 AL 17/11/2008;**

- NOMINATO CON NOTA PROT. 0375683 DEL 26.04.2007 DEL COORDINATORE DELL'AGC 11 **COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA STESURA DEL PDC DEL PSR CAMPANIA 2007/2013**
- TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DI TIPO PROFESSIONALE "SUPPORTI TECNICI E METODOLOGICI NEL CAMPO DEI SERVIZI DI SVILUPPO AGRICOLO" ASSEGNATA CON DRD 313 DEL 30.11.2001 (INDENNITA' ANNUA PARI AD EURO 8.263,31) RIATTRIBUITA CON DRD 17 DEL 02.01.2003 (INDENNITA' ANNUA PARI AD EURO 9.226,22), PROROGATA CON DRD N 41 DEL 19.01.2004  
**DAL 01.12.2001 AL 28.07.2004;**
- COMPONENTE DEL TEAM DI MISURA 4.18 "AVVIAMENTO DEI SERVIZI DI SOSTITUZIONE E DI GESTIONE DELLE AZIENDE AGRICOLE" DEL POR CAMPANIA 2000-2006 CON DRD N 102 DEL 13.05.2002 E ESERCITATO INOLTRE LA MANSIONE DI TECNICO ISTRUTTORE DELLA MISURA  
**DAL 13.05.2002 AL 28.07.2004;**
- NOMINATO CON DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE **COMPONENTE DEL COMITATO SCIENTIFICO PER IL PROGETTO DI COMUNICAZIONE ED EDUCAZIONE ALIMENTARE DELLA REGIONE CAMPANIA;**
- INCARICATO CON DECRETO DIRIGENZIALE N. 146 DEL 10.08.2001, **"COLLABORATORE REDAZIONALE DELLA RIVISTA MENSILE D'INFORMAZIONE TECNICA E SOCIO ECONOMICA IN AGRICOLTURA - CAMPANIA AGRICOLTURA -** EDITA DALLA REGIONE CAMPANIA - AGC SVILUPPO ATTIVITA' SETTORE PRIMARIO - SETTORE SIRCA;
- AUTORIZZATO, CON DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N 350 DEL 1 FEBBRAIO 2000, A SVOLGERE L'INCARICO DI **CTU** A SEGUITO DI NOMINA DELL'UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE DI NAPOLI, SEZIONE V;
- **INCARICATO QUALE COLLAUDATORE STATICO IN C.O. RELATIVO ALLA FORNITURA IN OPERA DI UN IMPIANTO SERRICOLO ATTREZZATO DI SUPPORTO AL LABORATORIO FITOSANITARIO IN DOTAZIONE AL SETTORE SIRCA PER LA REALIZZAZIONE DI UN "CENTRO PILOTA REGIONALE DI EROGAZIONE SERVIZI DIAGNOSTICI SPECIALISTICI PER IL SETTORE AGROALIMENTARE"** ALLA VIA DON BOSCO N 9/E, NAPOLI - FOGLIO N° 58/B PARTICELLA N° 317 DEPOSITATO PRESSO L'UFFICIO COMPETENTE DEL GENIO CIVILE DI NAPOLI, IN DATA 06.03.2002, IN ESECUZIONE DELL'INCARICO RICEVUTO CON NOTA N° 11605 DEL 08/10/2001.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date FEBBRAIO 1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II - PORTICI (NA)  
FACOLTÀ DI AGRARIA - CORSO DI LAUREA IN SCIENZE AGRARIE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio TESI DI LAUREA PROGETTUALE IN IDRAULICA AGRARIA  
PIANO DI STUDIO TRADIZIONALE CON INDIRIZZO TECNICO ECONOMICO - PROGRAMMAZIONE DIDATTICA RELATIVA E SUCCESSIVA ABILITAZIONE PROFESSIONALE (CONSEGUITA NEL 1993 - II SESSIONE PRESSO UNIVERSITÀ STUDI DI BARI - FACOLTÀ DI AGRARIA)
- Qualifica conseguita DOTTORE IN SCIENZE AGRARIE - VOTAZIONE: 105/110 - ANNO ACCADEMICO 1991 - 1992 - LAUREA
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) DOTTORE IN SCIENZE AGRARIE -  
AGRONOMO VOTAZIONE CONSEGUITA 284/440

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

DAL 1997 AL 2021

VARI COME DA ELENCO PROPOSTO DI SEGUITO

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI E CORSI DI FORMAZIONE

- TERZO CORSO DI AGGIORNAMENTO INFORMATICO RIVOLTO A FUNZIONARI E TECNICI DELLA REGIONE CAMPANIA, EFFETTUATO DAL CIFDA ACM, DELLA DURATA COMPLESSIVA DI 10 GG, PER IL QUALE E' STATO RILASCIATO UN ATTESTO DI FREQUENZA (ESAME NON PREVISTO),
- PRIMO CORSO DI FORMAZIONE SU "STRUMENTI E METODI PER LA CONSULENZA ALLE INIZIATIVE DI SVILUPPO RURALE" PER L'AGGIORNAMENTO DEI TECNICI E DEI DIVULGATORI AGRICOLI, EFFETTUATO DAL CIFDA ACM, DELLA DURATA COMPLESSIVA DI 15 GG, PER IL QUALE E' STATO RILASCIATO UN ATTESTO DI FREQUENZA (ESAME NON PREVISTO);
- CORSO DI "ADDESTRAMENTO ALL'APPLICAZIONE DELLE PROCEDURE INFORMATIZZATE PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE COFINANZIATE DAL FEOGA E DALLO SFOP NELL'AMBITO DEL POR 2000 -2006 TENUTO DAL FORMEZ PER LA DURATA COMPLESSIVA DI 16 ORE
- "INCONTRO FORMATIVO SUL PROGRAMMA DI FORMAZIONE/INFORMAZIONE SULLA SICUREZZA E LA SALUTE DEI LAVORATORI DELLA REGIONE CAMPANIA SVOLTOSI IL GIORNO 14 GENNAIO 2004
- SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE "CONTROLLO DI GESTIONE" DELLA DURATA COMPLESSIVA DI 14 ORE E TENUTOSI NEI GIORNI DAL 9 AL 10 FEBBRAIO/2004 ATTUATO IN ESECUZIONE DELL'ADGR 1526/03
- CORSI DI FORMAZIONE "GLI APPALTI DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI" TENUTOSI NELLE DATE DEL 13, 14, 21 E 22 SETTEMBRE 2005,
- INCONTRI FORMATIVI SUL SERVIZIO DEL 4 E 5 LUGLIO 2006 TENUTOSI PRESSO IL FORMEZ DI POZZUOLI
- PERCORSO DI AGGIORNAMENTO PROMOSSO ED ORGANIZZATO DALLA REGIONE CAMPANIA IN MATERIA DI "LA QUALITA' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, DELLA DURATA DI 105 ORE NEL PERIODO GENNAIO - APRILE 2007 DGR 575 DEL 12.05.2006;
- CORSO DI AGGIORNAMENTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO APPALTI CHIARI - TRASPARENZA E SEMPLIFICAZIONE NELLE PROCEDURE DI EVIDENZA PUBBLICA SVOLTOSI DAL 7 DICEMBRE 2010 AL 03 MARZO 2011;
- DAL 04 AL 06 OTTOBRE 2011 HA PARTECIPATO AL CORSO "OUTDOOR TRAINING" REALIZZATO DALL'AGC 11 PER LO SVILUPPO DELLE "COMPETENZE OBIETTIVO" (TEAM WORKING, LEADERSHIP E COMUNICAZIONE) - REGIONE CAMPANIA;
- DA APRILE 2013 A LUGLIO 2013 HA PARTECIPATO AL CORSO "CODICE DEGLI APPALTI E CONTRATTUALISTICA PUBBLICA" PER UNA DURATA COMPLESSIVA DI 60 ORE ATTUATO IN ESECUZIONE DEL DRD 521/12;
- INCONTRO FORMATIVO SUL PROGRAMMA DI FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI DELLA REGIONE CAMPANIA SVOLTOSI I GIORNI 3 E 4 DICEMBRE

2014;

- NOVEMBRE 2016 HA PARTECIPATO AL CORSO: "AIUTI DI STATO IN AGRICOLTURA" REALIZZATO PER CONTO DELL'ADG 52.06 DA EUROCONSULTING
  
- NEI MESI DI SETTEMBRE E OTTOBRE 2016 HA PARTECIPATO AL CORSO ONLINE PER COMPLESSIVE 20 ORE: "ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E CULTURA DELL'INTEGRITÀ" REALIZZATO DAL FORMEZ PA
  
- IL 5, 12 E 19 FEBBRAIO 2016 HA PARTECIPATO AL CORSO "ARMONIZZAZIONE DEI BILANCI DEGLI ENTI TERRITORIALI EX. D.LGS. 118/2011" REALIZZATO DALLA FONDAZIONE FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE - FORMAP
  
- IL 29-30 NOVEMBRE 2016 ED IL 2-7 E 16 DICEMBRE 2016 HA PARTECIPATO PER UN TOTALE DI 30 ORE ALL'ATTIVITÀ DI FORMAZIONE SPECIALISTICA IN MATERIA "IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI D.LGS 5072016 E LE LINEE GUIDA ANAC" ORGANIZZATO DALLA REGIONE CAMPANIA ATTRAVERSO IL FORMEZ PA;
  
- DALL' 11 APRILE 2017 AL 09 GIUGNO /2017 HA PARTECIPATO (7 GIORNATE PER COMPLESSIVE 39 ORE) AL PERCORSO FORMATIVO SULLE PROCEDURE DI GARA RELATIVE AD APPALTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE AI SENSI DEL D.LGS 50/2016 E SS.MM.II ORGANIZZATO DALLA REGIONE CAMPANIA ATTRAVERSO IL FORMEZ PA
  
- NEL MESE DI MAGGIO 2018 HA PARTECIPATO ALLA II EDIZIONE DEL CORSO "PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI E CONCESSIONI - PROFESSIONALIZZAZIONE DELLE STAZIONI APPALTANTI E DELLE CENTRALI DI COMMITTENZA ORGANIZZATO A VALERE SUL PROGRAMMA DI AZIONE E COESIONE COMPLEMENTARE AL PON GOVERNANCE E ASSISTENZA TECNICA 2007-2013, AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE - ISTITUTO PER L'INNOVAZIONE E TRASPARENZA DEGLI APPALTI E LA COMPATIBILITÀ AMBIENTALE - REGIONE CAMPANIA
  
- NEL MESE GENNAIO 2019 (14,15, 21,22 E 23 GENNAIO PER COMPLESSIVE 40 ORE) HA PARTECIPATO CON PROFITTO ALL'EDIZIONE SUD - DEL CORSO AFFERENTE AL PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI E CONCESSIONI. PROFESSIONALIZZAZIONE DELLE STAZIONI APPALTANTI E DELLE CENTRALI DI COMMITTENZA MODULO FORMATIVO RUP/PROJECT MANAGER, REALIZZATO DALL'ISTITUTO PER L'INNOVAZIONE E TRASPARENZA DEGLI APPALTI E LA COMPATIBILITÀ AMBIENTALE ITACA A VALERE SUL PON GOVERNANCE E ASSISTENZA TECNICA 2007-2013, AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE IN COLLABORAZIONE CON LA REGIONE CAMPANIA SCUOLANAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE SNA -

• Date	DAL 02.05.1994 AL 24.02. 1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CIFDAACM (ABRUZZO, CAMPANIA, MOLISE) - EBOLI (SA)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	CORSO DI FORMAZIONE - PIANO DI DIVULGAZIONE
Qualifica conseguita	DIVULGATORE AGRICOLO POLIVALENTE
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	DIVULGATORE GIUDIZIO DI IDONEITÀ: "OTTIMO"

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**  
PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

BUONA  
SUFFICIENTE  
SUFFICIENTE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**FRANCESE**

BUONA  
SUFFICIENTE  
SUFFICIENTE

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

CAPACITÀ DI ASCOLTO  
CAPACITÀ COMUNICATIVE IN GENERE  
PREDISPOSIZIONE A INTERAGIRE CON IL PUBBLICO  
CAPACITÀ DI ATTIVARE COLLABORAZIONI CON ALTRI COLLEGHI  
CAPACITÀ DI RACCORDO E COLLEGAMENTO CON ALTRI ENTI E ORGANIZZAZIONI

ACQUISITE ATTRAVERSO PARTECIPAZIONE A CORSI SPECIFICI E ACCRESCIUTE NELL'AMBITO DEL LAVORO D'UFFICIO

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

CAPACITÀ DI COORDINAMENTO DI GRUPPI DI LAVORO;  
CAPACITÀ DI PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ E DEFINIZIONE DEI CARICHI DI ATTIVITÀ;  
CAPACITÀ DI ELABORAZIONE STRATEGIE DI COMUNICAZIONE E AZIONI INFORMATIVE;  
CAPACITÀ DI ELABORAZIONE CAPITOLATI/DISCIPLINARI/CONTRATTI/CONVENZIONI.

ACQUISITE ATTRAVERSO PARTECIPAZIONE A CORSI SPECIFICI E ACCRESCIUTE NELL'AMBITO DEL LAVORO D'UFFICIO

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**  
*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CONOSCENZA DELLA NORMATIVA COMUNITARIA, NAZIONALE E REGIONALE PER L'ATTUAZIONE DELLE POLITICHE DELL'UNIONE EUROPEA E PER L'ESPLETAMENTO DI PUBBLICI APPALTI;  
PROPENSIONE ALLE ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE CON I COLLEGHI; ATTITUDINE ALLA GESTIONE DEI RAPPORTI CON I FORNITORI NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DEI CONTRATTI DI FORNITURA; PROPENSIONE ALLA VALUTAZIONE DELLE SOLUZIONI GRAFICHE E DI EDITING DEL MATERIALE DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE PRODOTTO

COMPETENZE TECNICHE IN MATERIA DI COMUNICAZIONE ELABORAZIONE DI PIANI DI COMUNICAZIONE, E NELLA REALIZZAZIONE DEI SUPPORTI INFORMATIVI CARTACEI E MULTIMEDIALI;

COMPETENZE TECNICHE ED AMMINISTRATIVE NELLA REDAZIONE DI CAPITOLATI D'APPALTO E BANDI PER LA REALIZZAZIONE DI PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI APPALTI

COMPETENZE TECNICHE IN MATERIA AGRONOMICA E DIFESA DELL'AMBIENTE

COMPETENZE SPECIFICHE IN MATERIA DI CICLO DEI RIFIUTI

COMPETENZE SPECIFICHE IN MATERIA DI EDUCAZIONE ALIMENTARE, DIFESA E TUTELA DEI CONSUMATORI E RINTRACCIABILITÀ

CAPACITÀ DI UTILIZZO DEL COMPUTER E DEI PRINCIPALI SOFTWARE OFFICE E DI PROGRAMMI DI GRAFICA

ACQUISITE NEL CORSO DELL'ATTIVITÀ SVOLTA NELL'AMBITO DEL PROPRIO INCARICO PRESSO LA REGIONE CAMPANIA



PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA TIPOLOGIA B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- ISCRITTO ALL'ALBO DEI CTU DEL TRIBUNALE DI NAPOLI AL NUMERO 15405;
- ISCRITTO ALL'ALBO DEI DIVULGATORI E CONSULENTI AGRICOLI DELLA REGIONE CAMPANIA AI SENSI DELLA L.R. 7/85 CON DGR 9294 DEL 31.12.1998;
- ISCRITTO ALL'ALBO DEI PERITI AGRARI DELLA PROVINCIA DI NAPOLI AL N 436 (SEZIONE DIPENDENTI PUBBLICI).

LETTERE DI ENCOMIO:

VARIE NOTE DI ENCOMIO E DI LODEVOLTE SERVIZIO INERENTI ALLE ATTIVITÀ SVOLTE SONO ACQUISITE AL FASCICOLO PERSONALE;

PARTECIPAZIONE IN QUALITÀ DI  
RELATORE AD EVENTI

HA PARTECIPATO IN QUALITÀ DI RELATORE A NUMEROSI EVENTI (CONVEGNI, SEMINARI, CORSI, MOSTRE, ECC)

PARTECIPAZIONE A BANDI PER ATTIVITÀ  
DEL SETTORE:

**BANDO NAZIONALE PER IL PREMIO NAZIONALE "LAPA CHE SI VEDE LA TV CHE PARLA CON TE ANNO 2011"** SU INIZIATIVA DEL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA E ORGANIZZATO DAL FORMEZ PA IN COLLABORAZIONE CON IL CONSIGLIO NAZIONALE DELL'ORDINE DEI GIORNALISTI – 1° PREMIO RICEVUTO NELL'AMBITO DELLA CATEGORIA "CANALI TEMATICI" CON L'AUDIOVISIVO "AGRICOLTURA, AMBIENTE E ALIMENTAZIONE" - RUOLO RICOPERTO: COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO DEL PROGETTO EUROPEO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELLE PRODUZIONI AUDIOVISIVE;

**BANDO INTERNAZIONALE PER IL "PREMIO EUROMEDITERRANEO ED ANNO 2011"** PROMOSSO DA ASSAFRICA & MEDITERRANEO IN COLLABORAZIONE CON L'ASSOCIAZIONE ITALIANA DELLA COMUNICAZIONE PUBBLICA E ISTITUZIONALE – AL SETTORE SIRCA È STATO ASSEGNATO IL "PREMIO BEST PRACTICE" PER LA SERIE DI CONVEGNI, CONFERENZE STAMPA ED EVENTI ORGANIZZATI PER LA PROMOZIONE DEL PSR CAMPANIA 2007/2013 – RUOLO RICOPERTO: REFERENTE DEL PDC DEL PSR CAMPANIA 2007/2013;

**BANDO EUROPEO "PAC: AGRICOLTURA, AMBIENTE E SOCIETÀ – II FASE "** COFINANZIATO DALLA COMMISSIONE EUROPEA AI SENSI DEL REG. CE 814/2000 – DGR N° 43 DEL 28.01.2010 PER L'ANNO 2010 – AGRI. 2010 – 140; IL PROGETTO PRESENTATO È STATO SELEZIONATO AL 1° POSTO TRA I PROGETTI AMMESSI E COFINANZIATO PER EURO 195.655,00 SUL COSTO COMPLESSIVO DI EURO 381.310,00 - RUOLO RICOPERTO: COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO EUROPEO. IL PROGETTO È STATO DESIGNATO INOLTRE DALLA COMMISSIONE EUROPEA COME BEST PRACTICE;

**BANDO EUROPEO "PAC: AGRICOLTURA, AMBIENTE E SOCIETÀ"** COFINANZIATO DALLA COMMISSIONE EUROPEA AI SENSI DEL REG. CE 814/2000 – DRD N° 347 DEL 25.06.2009 PER L'ANNO 2009 – AGRI. 2009 – 149; IL PROGETTO PRESENTATO È STATO SELEZIONATO AL 10° POSTO TRA I PROGETTI AMMESSI E COFINANZIATO PER 158.982,50 SUL COSTO COMPLESSIVO DI 307.965,00 - RUOLO RICOPERTO: COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO DEL PROGETTO EUROPEO;

**BANDO NAZIONALE PER IL PREMIO NAZIONALE "LAPA CHE SI VEDE LA TV CHE PARLA CON TE ANNO 2009"** SU INIZIATIVA DEL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA E ORGANIZZATO DAL FORMEZ PA IN COLLABORAZIONE CON IL CONSIGLIO NAZIONALE DELL'ORDINE DEI GIORNALISTI – 1° PREMIO RICEVUTO NELL'AMBITO DELLA CATEGORIA "VIDEO PROMOZIONALE" CON LO SPOT "COLTIVA I TUOI SOGNI DIVENTA PROTAGONISTA" - RUOLO RICOPERTO REFERENTE DEL PDC DEL PSR CAMPANIA 2007/2013;

<b>Dichiarazione</b>	IL SOTTOSCRITTO CINQUE MAURIZIO NELL'ATTESTARE SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ, AI SENSI DELL'ART. 46 E 47 DEL DPR 445/2000, LA VERIDICITÀ DEI DATI RIPORTATI NEL PRESENTE CURRICULUM VITAE, AUTORIZZA, AI SENSI DELL'ART. 13 D. LGS. 30 GIUGNO 2006 N°196 – "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" E DELL'ART. 13 GDPR 679/16 – "REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI".
----------------------	---

NAPOLI, 07/09/2023

IN FEDE  
Maurizio Cinque



DIR.GEN./ DIR. STAFF (*)		U.O.D. / Staff
DG	14	12 92

# Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL **27/07/2023**

## PROCESSO VERBALE

Oggetto :

***Assegnazione funzioni dirigenziali.***

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	<b>PRESIDENTE</b>
2)	Vice Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Nicola	CAPUTO	
4)	”	Felice	CASUCCI	
5)	”	Ettore	CINQUE	
6)	”	Bruno	DISCEPOLO	
7)	”	Valeria	FASCIONE	
8)	”	Armida	FILIPPELLI	
9)	”	Lucia	FORTINI	
10)	”	Antonio	MARCHIELLO	
11)	”	Mario	MORCONE	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dalla Direzione a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO CHE:**

- a. con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011 è stato approvato, in attuazione dell'art. 2, comma 1, della Legge Regionale 6 agosto 2010 n. 8, il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. ai sensi dell'art. 6, comma 1, del citato Regolamento e delle successive modificazioni, le Strutture amministrative della Giunta Regionale si articolano in:
  - b.1 Direzioni Generali;
  - b.2 Uffici Speciali;
  - b.3 Strutture di Staff;
  - b.4 Unità Operative Dirigenziali;
- c. l'art. 6, comma 3, del predetto Regolamento demanda alla Giunta Regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna delle Direzioni Generali, degli Uffici Speciali, salvo quanto previsto per l'Avvocatura Regionale;
- d. con D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 e ss.mm.ii, la Giunta Regionale, in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento n.12/2011, ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinali sulla base delle competenze da svolgere;
- e. con D.G.R. n. 92 del 06/03/2019, è stato approvato il Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2019/2021, successivamente modificato e integrato con D.G.R. n. 391 del 06/08/2019. Detto Piano ha previsto, tra l'altro, l'espletamento delle procedure concorsuali per l'accesso alla qualifica dirigenziale;
- f. con D.G.R. n. 392 del 06/08/2019, è stato approvato il "Regolamento in materia di accesso mediante procedure selettive agli impieghi nella Giunta Regionale della Campania e sulle modalità di svolgimento dei Concorsi", n. 6 del 07/08/2019, di seguito denominato "Regolamento dei concorsi";
- g. con D.G.R. n. 6 del 08/01/2020, sono stati formulati gli indirizzi in ordine allo svolgimento delle procedure di reclutamento del personale dirigenziale previste dal Piano Triennale di Fabbisogno di Personale e stabilito il riparto di posti tra le distinte aree con la quota di riserva al personale interno;
- h. con D.D. n. 44 del 14/07/2020 e s.m.i., è stato approvato il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per il reclutamento di complessivi n. 52 posti di personale dirigenziale, articolati in varie aree;
- i. con successivi DD.DD, è stata approvata, ai sensi dell'art. 47, comma 3 del Regolamento n. 6/2019, la graduatoria di merito delle procedure relative alle varie aree e sono stati contestualmente nominati i vincitori, tenendo conto della riserva dei posti e degli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii., da far valere a parità di punteggio;
- j. i candidati di cui all'elenco allegato al presente atto, a formarne parte integrante e sostanziale, risultano utilmente collocati nella graduatoria di merito del concorso de quo, con conseguente nomina a vincitori;
- k. ai sensi dell'art. 12 del CCNL di lavoro dell'Area Funzioni Locali della Dirigenza del 17/12/2020, il rapporto di lavoro deve essere regolato con contratto individuale in forma scritta;
- l. con D.G.R. n. 430 del 19/07/2023 è stata disposta la prosecuzione delle funzioni dirigenziali sulle strutture di cui all'allegato allo stesso provvedimento, fino alla conclusione delle procedure di interpello e, comunque, entro il 31 ottobre 2023;

**RILEVATO CHE:**

- a. i dirigenti vincitori della procedura *de qua*, di cui all'elenco allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, hanno sottoscritto i contratti individuali di lavoro e sono stati assegnati agli Uffici sulla scorta degli indirizzi forniti dal Presidente della Giunta regionale;
- b. si manifesta la necessità di procedere, su proposta degli Assessori competenti al ramo, all'assegnazione temporanea ai dirigenti delle funzioni dirigenziali sulle singole strutture, a far data dalla presa di servizio e fino alla conclusione delle procedure di interpello;
- c. i dirigenti vincitori delle medesime procedure che siano titolari di incarichi e di funzioni dirigenziali ai sensi dell'articolo 19, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. proseguono nello svolgimento degli stessi, sulla scorta degli indirizzi forniti dal Presidente e delle deliberazioni già adottate dalla Giunta Regionale, al fine di scongiurare soluzioni di continuità dell'azione amministrativa e, pertanto, non occorre disporre un'ulteriore assegnazione;

**RAVVISATO:**

di assegnare temporaneamente, ai dirigenti di cui all'elenco allegato al presente atto, le funzioni dirigenziali sulle strutture in esso indicate, a far data dalla presa di servizio e fino alla conclusione delle procedure di interpello;

**CONSIDERATO CHE:**

ai sensi dell'art. 20, primo comma, del D.Lgs. 39/2013, il Dirigente, all'atto del conferimento dell'incarico, deve presentare una dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui al Decreto stesso;

**RITENUTO:**

- a) di dover di assegnare temporaneamente, ai dirigenti di cui all'elenco allegato al presente atto, le funzioni dirigenziali sulle strutture in esso indicate, a far data dalla presa di servizio e fino alla conclusione delle procedure di interpello;
- b) di dover dare atto che i dirigenti vincitori delle medesime procedure che siano titolari di incarichi e di funzioni dirigenziali ai sensi dell'articolo 19, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. proseguono nello svolgimento degli stessi, sulla scorta degli indirizzi forniti dal Presidente e delle deliberazioni già adottate dalla Giunta Regionale, al fine di scongiurare soluzioni di continuità dell'azione amministrativa e, pertanto, non occorre disporre un'ulteriore assegnazione

**VISTI:**

- a. il Regolamento n. 12/2011 ss.mm.ii;
- b. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 e ss.mm.ii;
- c. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 e ss.mm.ii;
- d. la D.G.R. n. 479 /2012 e ss.mm.ii;
- e. la D.G.R. n. 619 /2016 e ss.mm.ii
- f. la D.G.R. n. 92 del 06/03/2019;
- g. la D.G.R. n. 392 del 06/08/2019;
- h. la D.G.R. n. 6 del 08/01/2020;
- i. l'art. 12 del CCNL di lavoro dell'Area Funzioni Locali della Dirigenza del 17/12/2020;
- j. la D.G.R. n. 430 del 19/07/2023;
- k. la nota del prot. 0015043/UDCP/GAB/GAB del 26/07/2023 U;

**PROPONE**, e la Giunta in conformità a voto unanime

**D E L I B E R A**

per le motivazioni svolte in premessa, che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. di disporre l'assegnazione, ai dirigenti di cui all'elenco allegato al presente atto, delle funzioni dirigenziali sulle strutture in esso indicate;
2. di stabilire che le funzioni di cui al precedente punto debbano essere espletate a decorrere dalla data di presa di servizio e fino alla conclusione delle procedure di interpello;
3. di dare atto che i dirigenti vincitori delle medesime procedure che siano titolari di incarichi e di funzioni dirigenziali ai sensi dell'articolo 19, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. proseguono nello svolgimento degli stessi, sulla scorta degli indirizzi forniti dal Presidente e delle deliberazioni già adottate dalla Giunta Regionale, al fine di scongiurare soluzioni di continuità dell'azione amministrativa e, pertanto, non occorre disporre un'ulteriore assegnazione;
4. di stabilire che, nell'esercizio delle funzioni, il Dirigente è tenuto al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., ed a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;
5. di trasmettere il presente atto ai componenti della Giunta Regionale, al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, alla Direzione Generale per le Risorse Umane per gli adempimenti consequenziali, compresa la notifica ai dirigenti interessati e all'Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione

trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania.



## GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	466	del	27/07/2023	DIR.GEN./DIR. STAFF (*)	UOD/STAFF DIR.GEN.
				DG 14	12 92

OGGETTO :

*Assegnazione funzioni dirigenziali.*

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE - □ ASSESSORE - □		<i>Presidente De Luca Vincenzo</i>		<i>01/08/2023</i>
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		<i>Dott.ssa Messina Maria</i>		<i>01/08/2023</i>

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA	
DATA ADOZIONE	<i>27/07/2023</i>	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA	<i>01/08/2023</i>

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 50 . 14 : STAFF - Funzioni di supporto tecnico - amministrativo
- 50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane

*Dichiarazione di conformità della copia cartacea:*

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

-----

(\*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente

ALLEGATO 1

Regione Campania	
<b>Prot. n.</b>	<b>del</b>

**MODELLO DI DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E  
INCONFERIBILITÀ**

**INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO  
PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL  
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto ...**CINQUE MAURIZIO**...nato a.....

CF... ..residente a ...

e mail...maurizio.cinque@regione.campania.it.

Ai fini della nomina/designazione in qualità di dirigente della **UOD 50.07.19 - UOD Caccia,  
Pesca ed Acquacoltura**...presso la **DG 50.07.00 - Direzione Generale per le Politiche  
agricole, alimentari e forestali.**

- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;
- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di 5 anni.

**DICHIARA**

**A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli  
effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:**

Ai fini delle cause di inconferibilità:

**X** di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato,  
per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice  
penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);

## ALLEGATO 1

- X** di non aver svolto nei due anni precedenti incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);
  
- X** di non essere stato componente, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio della Regione Campania (art. 7);
  
- X** di non essere stato componente nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (art. 7);
  
- X** di non essere stato presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al primo comma (art. 7);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- X** di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);
- X** di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- X** di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;



## ALLEGATO 1

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- X** di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- X** di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;
- X** di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- X** di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- X** di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- X** di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;
- X** di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- X** di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

## ALLEGATO 1

- X** di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- X** di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;
- X** di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

### **B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:**

- a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplosive, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;
- b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-*bis* e 3-*quater*, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);
- c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-*bis*, 316-*ter*, 317, 318, 319, 319-*ter*, 319-*quater*, primo comma, 320, 321, 322, 322-*bis*, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-*bis* del codice penale;
- d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);

## ALLEGATO 1

- e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;
  - f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.
- C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.**

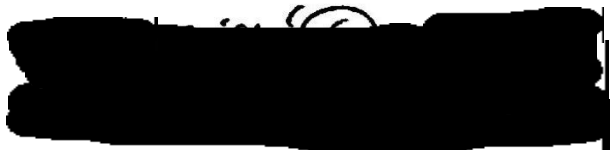
Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analogha dichiarazione con cadenza annuale.

Il sottoscritto, consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 la presente sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza ai sensi del D.Lgs. 196/2003 il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità per le quali la seguente dichiarazione viene resa.

Si allega alla presente dichiarazione copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità [ove il nominato non sia già Dirigente della Giunta Regionale delle Campania].

**Napoli 02/08/2023**

Il dichiarante  
**Maurizio Cinque**

A large black rectangular redaction box covering the signature and any other text that might have been present in the signature area.

Cognome	Nome	Struttura	Denominazione
CASO	FORTUNATO	50.01.04	Controlli di 1 livello FSE
IACCARINO	TOMMASO FRANCESCO PAOLO	50.02.01	Programmazione e monitoraggio delle strategie e dei fattori di sviluppo economico - Azioni di sistema per il rafforzamento e la competitività del tessuto produttivo campano
ROCCASALVA	RICCARDO	50.02.02	Attività artigianali, commerciali e distributive. Cooperative e relative attività di controllo. Tutela dei consumatori
MASSA	SILVIA	50.03.02	Assistenza tecnica e comunicazione
CRINO	SALVATORE	50.04.07	Monitoraggio LEA
FERONE	ROSARIA	50.04.12	Assistenza e interventi sociosanitari
GENTILE	SIMONA	50.04.15	Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari
RICCIO	GAETANO	50.04.16	Monitoraggio e Gestione delle piattaforme informatiche - Rapporto con gli Organi centrali per la corretta implementazione dei Flussi Sanitari
CAPPUCCIO	ALESSANDRO	50.05.02	Programmazione e valorizzazione del sistema integrato dei servizi socio-educativi, asili, nidi e micro-nidi - Monitoraggio dell'assistenza Socio Sanitaria e materno infantile
PUGLIESE	MARIA ROSARIA	50.05.05	Sport
D'AGOSTINO	GAETANO	50.06.08	Tutela delle acque - Contratti di fiume
MAZZEO	GIUSEPPE ROSARIO	50.07.15	Politica Agricola Comune
GANDOLFI	FERDINANDO	50.07.17	Infrastrutture Rurali e Risorsa acqua
RUOCCO	ADDOLORATA	50.07.18	Ambiente, Foreste e Clima
CINQUE	MAURIZIO	50.07.19	Caccia, Pesca ed Acquacoltura
FRESCHI	PAOLO	50.08.08	Mobilità sostenibile e rapporti con le Amministrazioni centrali

CUTOLO	SERENA	50.10.01	Università - Accademie - Conservatori e diritto allo studio
D'ESPOSITO	NATALIA	50.11.04	Formazione professionale
BASILE	GENNARO	50.13.16	Attività di supporto all'Organo di controllo e al Terzo Certificatore
ESPOSITO	ANTONIO	50.13.17	Gestione Tassa Automobilistica
AURINO	SERGIO	50.13.19	Gestione delle Entrate Tributarie derivanti dalla compartecipazione al gettito dei tributi erariali e riscossione coattiva
FAMIGLIETTI	ORNELLA	50.14.02	Ufficio Disciplinare ed esecuzione giudicati
BUGLIONE	EMILIANO	50.14.04	Posizioni organizzative - Formazione del personale - contenzioso del lavoro - Processi di customer satisfaction - Benchmarking
MASTROIANNI	GIOVANNI	50.14.13	Sistemi informativi di gestione del personale
CASTALDI	ANNALISA	50.15.03	Gestione beni - Cassa economale - Supporto sedi
RAMPONE	MICHELE	50.17.06	Autorizzazioni ambientali e rifiuti - Benevento
DE GERONIMO	PIER GIORGIO	50.17.08	Autorizzazioni ambientali e rifiuti - Napoli
CAVALLARO	MASSIMINO	50.18.06	Genio civile di Napoli- Presidio di Protezione civile
NASTRI	ANDREA	50.18.08	Genio civile di Ariano Irpino; presidio protezione civile
MARZOCHELLA	ANGELO	60.01.17	Recupero Crediti, Esecuzione
CHIODI	PASQUALE	60.06.02	Programmi, Progettazione e Attuazione di Opere strategiche per Infrastrutture stradali. Autorità espropriante
LANZUISE	GIOVANNI	60.06.04	Programmi, Progettazione, Attuazione di Opere pubbliche di rilevanza strategica e ambientale anche relative al PNRR.
FORMISANO	CATELLO	60.09.07	Programmazione, progettazione e percorsi di inclusione in materia di immigrazione
TUCCILLO	MARIA	60.10.01	Vigilanza e controllo analogo sulle società, sugli enti e organismi, diversi dalle società, partecipati o controllati

ZIZZARI	ALESSANDRO ANTONIO	60.11.03	Gestione documentale e conservazione dei documenti informatici
IMPERATORE	ROSSELLA	40.02.02	Ufficio analisi, studi e ricerche
FONZO	DARIO	40.03.03	Ufficio affari generali - Atti sottoposti a registrazione e contratti - URP - Adempimenti amministrativi e contabili in materia di contratti, comunicazione e stampa