



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome/Cognome

FILONI, ALESSANDRA VITTORIA GIOVANNA

PEC

alessandra.filoni@pec.it

Cittadinanza

Italiana

Nata a

BRINDISI

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

25 febbraio 2016-attualmente incaricata

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Campania – Ufficio Speciale Nucleo per la Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici, Via Santa Lucia 81, Napoli

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

Pubblica Amministrazione

• Principali mansioni e responsabilità

ESPERTO DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DEL NUCLEO PER LA VALUTAZIONE E VERIFICA DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI- collaborazione coordinata e continuativa

Supporto per l'implementazione del processo di programmazione unitaria dei Fondi Strutturali e Nazionali della Politica di Coesione 2014- 2020.

• Date (da – a)

3 novembre 2014 –31 dicembre 2015

Nome e indirizzo del datore di lavoro

COMUNE DI AVELLINO – SETTORE URBANISTICA - UFFICIO PIU EUROPA, Piazza del Popolo 1, 83100 Avellino

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

Pubblica Amministrazione

• Principali mansioni e responsabilità

ESPERTO IN COMUNICAZIONE - ASSISTENZA TECNICA P.I.U. EUROPA CITTA' DI AVELLINO - collaborazione coordinata e continuativa

La sottoscritta è stata incaricata nell'Unità della Comunicazione del PIU EUROPA come esperto di comunicazione su Fondi strutturali europei - Assistenza tecnica per l'attuazione del programma Progetto Integrato Urbano P.I.U. EUROPA (POR FESR Campania 2007-2013 ASSE VII – obiettivo operativo 7.1)

Di seguito le mansioni e funzioni rivestite: curare i rapporti con il partenariato sociale e tutti gli stakeholders connessi al Programma; curare i rapporti con i RUP e con le varie Unità del Si.Ge.CO. al fine di acquisire atti utili per l'aggiornamento del sito PIU Europa, nell'ottica di un'informazione continua delle varie fasi del Programma; verificare la correttezza delle informazioni relative al Programma, caricate sul sito del PIU Europa, sul sito del Comune di Avellino e sulle pagine social network attivate; supportare il lavoro delle pubblicazioni (cartacee o digitali) che l'Unità di Comunicazione ha realizzato; supportare tutte le attività di animazione sul territorio che verranno programmate dall'Unità di Comunicazione.

• Date (da – a)

14 giugno 2014 – 27 novembre 2015

Nome e indirizzo del datore di lavoro

FORMEZ PA -V.le Marx n. 15 - 00137 ROMA

• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A.,

• Principali mansioni e responsabilità

ESPERTA DI SVILUPPO LOCALE SUPPORTO OPERATIVO E ASSISTENZA TECNICA - 1 contratto a progetto

La sottoscritta è stata incaricata per le attività di supporto operativo ed assistenza tecnica all'attuazione Progetto "C.U.O.R.E" - Centri Operativi per la Riqualificazione Economica - di cui alla linea 3 del **Programma integrato di interventi "Grande Napoli" rientrante nel PON GOVERNANCE E AZIONI DI SISTEMA 2007-2013 - ASSE E- Obiettivo Specifico 5.1- Accrescere l'innovazione, l'efficacia e la trasparenza dell'azione pubblica.**

Le competono le seguenti mansioni e funzioni: assistenza, presso le Municipalità del Comune di Napoli, per illustrare alle imprese come regolarizzare la propria attività imprenditoriale, mediante attività informative volte a legalizzare le attività economiche non registrate; individuazione e analisi di fonti di finanziamento idonee per sostenere i nuovi progetti di impresa e lo sviluppo delle imprese esistenti; assistenza alle Municipalità del Comune di Napoli, nella redazione di piani di impresa al fine di favorire il consolidamento o la nascita di nuove imprese; elaborazione di questionari per la rilevazione delle attività economiche non registrate e la successiva classificazione in una banca dati, attività di comunicazione e marketing territoriale per le imprese

• Date (da – a)

2014- vari periodi

<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE A R. L. ONLUS "ALTHAEA", C.da S. Oronzo – VIA S. TOMMASO, 45/A- 83100 Avellino Cooperativa sociale – Terzo settore</p> <p>ESPERTO MARKETING E POLITICHE DI GENERE - 1 contratto collaborazione ESPERTO SVILUPPO RICERCA- 1 contratto collaborazione</p> <p>Nell'ambito del Progetto "TEMPODONNACITTA'SCUOLA"(Soggetto capofila Comune di Avellino) Progetto Accordo Territoriale di Genere - POR Campania FSE 2007/2013 – ASSE II – Obiettivo specifico f) Ob. Operativo F2 - la sottoscritta è stata incaricata delle attività riguardanti il Monitoraggio informativo per le seguenti attività di:</p> <p>ESPERTO MARKETING E POLITICHE DI GENERE per le attività di supporto all'elaborazione del questionario ai fini del Monitoraggio Informativo mediante l'analisi e lo studio di precedenti iniziative (benchmarking) realizzate in materia di conciliazione dei tempi vita-lavoro al fine di fornire e predisporre il questionario per l'azione di monitoraggio, quanto più attinente alle esigenze dell'attuazione del progetto, ovvero delle relative griglie per l'elaborazione dei dati raccolti.</p> <p>ESPERTO SVILUPPO RICERCA per le attività di elaborazione dei dati provenienti dalla raccolta dei questionari relativamente alla fase 1 (monitoraggio popolazione scolastica per la verifica delle esigenze degli istituti scolastici coinvolti ove concentrare l'attuazione dell'azione 2) e alla fase 2 del Monitoraggio Informativo (indagine in materia di conciliazione dei tempi vita-lavoro) mediante l'analisi e lo studio degli stessi al fine di fornire e predisporre il relativo report finale</p> <p>1 novembre 2013 – 3 novembre 2014</p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>GAL IRPINIA- Via Del Corso 87, 83048 Montella (AV) Gruppo d'Azione Locale - Consorzio misto pubblico-privato</p> <p>ANIMATORE AGENTE DI SVILUPPO- 1 contratto a progetto</p> <p>La sottoscritta è stata incaricata per le attività di supporto operativo ed assistenza tecnica all'attuazione del Piano di Sviluppo Locale (PSL) del GAL a valere sul PSR Campania 2007-2013. L'Animatore (Agente) dello sviluppo rurale svolge da un punto di vista generale, azioni di sviluppo rurale, di animazione ed emissione e gestione di bandi.</p> <p>Le competono le seguenti mansioni e funzioni: animazione, informazione e sensibilizzazione a favore di tutti i soggetti pubblici e privati, potenziali beneficiari delle azioni previste dal PSL; assistenza tecnica su specifiche azioni del PSL.; assistenza al coordinatore nelle sue funzioni: supporto al coordinatore e al responsabile amministrativo alle attività procedurali con la realizzazione anche della relativa documentazione amministrativa (gestione di bandi e procedure di gara, determine, contratti e convenzioni, richiesta preventivi, verbali, etc.); monitoraggi e predisposizione materiali per controllo autocertificazione; promozione e divulgazione del PSL sul territorio, delle potenziali opportunità e prospettive di sviluppo previste; stesura rendicontazione per parte di competenza; ogni altra funzione attinente il ruolo di animatore/agente allo sviluppo.</p> <p>4 febbraio 2013 – 12 ottobre 2013</p>
<p>• Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>GAL ALTO SALENTO, Via Cattedrale 1, Ostuni (BR) Gruppo d'Azione Locale - Società consortile a responsabilità limitata</p> <p>ANIMATORE DELLA COOPERAZIONE - 1 contratto a tempo determinato</p> <p>La sottoscritta è stata incaricata per le attività di supporto operativo ed assistenza tecnica dei seguenti tre progetti di Cooperazione a valere sul PSR REGIONE PUGLIA 2007-2013 – Misura 421</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. LEADERMED Tutela e valorizzazione della dieta mediterranea – progetto di cooperazione transnazionale con i Paesi terzi dell'area mediterranea (PTM) e 16 Gal pugliesi di cui il GAL è capofila; 2. TEINET (Rete di Itinerari Enogastronomici Transnazionali per la Promozione del Modello Culturale Alimentare del Made In Italy Pugliese) progetto di cooperazione transnazionale in cui il GAL è partner; 3. PROMUOVERE IL SISTEMA TURISTICO LOCALE SOSTENIBILE PUGLIESE – progetto di cooperazione interterritoriale in cui il GAL è partner. <p>In particolare ha svolto in tale ambito le seguenti attività: informazione e sensibilizzazione a favore di tutti i soggetti pubblici e privati, potenziali beneficiari delle azioni di cooperazione previste dal PSL; rilevazione di dati e informazioni utili ai fini di implementare il sistema di monitoraggio e la banca dati del GAL; organizzazione di eventi/incontri/convegni nell'ambito delle attività di propria competenza e delle finalità prescritte dal PSL e dai progetti di cooperazione; monitoraggio, rendicontazione e controllo e delle attività a supporto degli organi del GAL, attraverso l'implementazione di apposito sistema informativo; altre attività connesse all'attuazione del PSL quali: promozione e divulgazione del PSL sul territorio, delle potenziali opportunità e prospettive di cooperazione previste; supporto alle attività finalizzate all'integrazione di azioni innovative e di sviluppo, sia in collegamento con il PSL che derivanti dalle opportunità offerte da altri programmi in atto (regionali, nazionali, comunitari); ricerca, sensibilizzazione ed ascolto sui temi specifici legati alla promozione dello sviluppo del territorio rurale; assistenza tecnica alla attività di programmazione e progettazione; supporto</p>

all'attuazione del piano di comunicazione e di altri eventuali specifici progetti; supporto alla promozione della partecipazione attiva alle reti ed ai progetti di cooperazione con altre aree sia a livello interterritoriale che transnazionale.

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	<p>2013 – vari periodi Associazione NOI CON LORO Onlus 13/A, Via Morelli e Silvati - 83100 Avellino Associazione di volontariato onlus – Terzo Settore ESPERTO PROGETTAZIONE ESECUTIVA INTERVENTI- 3 contratti di collaborazione La sottoscritta è stata incaricata su tre progetti per le attività di “PROGETTAZIONE ESECUTIVA INTERVENTI” per: attività di supporto al gruppo operativo di progetto per la Progettazione esecutiva degli interventi, attraverso la puntuale individuazione dei contenuti, dei costi programmati, delle metodologie e delle risorse umane, della descrizione e calendarizzazione degli interventi, con specifica attenzione agli aspetti coerenti con le Politiche di genere; - supporto all’elaborazione dell’Accordo Territoriale di Genere di cui al progetto approvato. POR Campania FSE 2007/2013 – ASSE II – Obiettivo specifico f) Ob. Operativo F2- Progetti Accordi Territoriali di Genere 1.“MIA- AZIONI INNOVATIVE DI CONCILIAZIONE DEI TEMPI DELLE DONNE”- Soggetto capofila AZIENDA OSPEDALIERA S.G. MOSCATI – AVELLINO; 2“GAIA – SPERIMENTAZIONE DI INTERVENTI INNOVATIVI PER LA CONCILIAZIONE VITA LAVORO DELLE DONNE IN IRPINIA Soggetto capofila Associazione NOI CON LORO Onlus”;3.“TEMPODONNACITTA’SCUOLA”- Soggetto capofila COMUNE DI AVELLINO; Progetti approvati dalla Regione Campania (Avviso pubblico di cui al Decreto Dirigenziale n. 613 del 07/08/2012 - ammessi a finanziamento con Decreto Dirigenziale n. 372 del 04/07/2013)</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	<p>30 novembre 2010 – 31 dicembre 2012 Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato – Viale Cassitto - Avellino Pubblica Amministrazione ESPERTO IN PROGETTI EUROPEI E COMUNICAZIONE - 2 contratti: 1 di Somministrazione, 1 Assunzione a tempo determinato La sottoscritta è stata incaricata per le attività di supporto operativo ed assistenza tecnica, con particolare riferimento alle attività di rendicontazione e di comunicazione, riguardanti l’attuazione del PROGETTO TRANSAZIONALE SPOCS (Simple Procedures online for Cross-Border Services) - ICT Policy Support Programme- Competitiveness and Innovation Framework Programme - DG INFORMATION SOCIETY AND MEDIA - in cui l’Ente (si veda il link http://www.av.camcom.gov.it/index.phtml?id_VMMenu=1094) ha costituito l’unica camera italiana entrata a far parte degli attori europei per svolgere le attività di “Pilota” italiano al progetto europeo. Il progetto è stato teso allo sviluppo di Sportelli unici di II generazione (www.spoocs.eu) nell’allora 27 paesi membri con il coinvolgimento di 37 partner europei. Nel precedente contratto si è, invece, occupata del PROGETTO ALBERGO DIFFUSO E VALORIZZAZIONE DEI BORGHETTI IRPINI, con riferimento alle attività di valorizzazione turistica, di comunicazione e di assistenza tecnica alle imprese del territorio della provincia di Avellino.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	<p>6 settembre 2010- 5 settembre 2011 6 luglio 2009 – 5 luglio 2010 PROVINCIA DI AVELLINO Settore Politiche Giovanili – C.so Vittorio Emanuele 44 – Ex Caserma Litto – Avellino Pubblica Amministrazione INFORMATORE EUROPEO PRESSO LE ISTITUZIONI LOCALI – incarico professionale La sottoscritta ha svolto funzioni di divulgazione ed informazione europea dirette al mondo delle politiche giovanili, (Rete InformaGiovani, Scuola, Forumgiovani) ” pianificandone le attività di comunicazione e curandone l’immagine coordinata. In particolare ha supportato le istituzioni locali nella progettazione ed attuazione di interventi anche a valere su fondi europei rivolti alle nuove generazioni, ha curato alcune pubblicazioni (tra le quali si segnala IOMIMPRENDO – Piccola guida per chi aspira a mettersi in proprio) e realizzato la ricerca di contenuti per il Sito web www.giovaniprovincia.avellino.it e l’elaborazione tecnica della Newsletter “GiovaniEuroFlashNews”, strumento di comunicazione diretto al sistema informativo territoriale ed alla rete delle politiche giovanili di questa Provincia.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	<p>1 aprile 2010 - 30 agosto 2010 Borsa Merci Telematica Italiana Via Parigi 11, Roma Azienda partecipata da UNIONCAMERE – Sistema delle Camere di Commercio ESPERTO MARKETING – incarico di collaborazione occasionale La sottoscritta è stata incaricata della realizzazione di un’indagine di mercato rivolta agli operatori del settore vino della provincia di Avellino da svolgersi presso la Camera di Commercio di Avellino, collaborando anche alla pubblicazione di settore “VINO – STUDIO DEL</p>

COMPARTO VITIVINICOLO”.

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità	<p>21 gennaio 2010 – 28 febbraio 2010; 15 aprile 2010- 19 giugno 2010 ENTE PROVINCIALE PER IL TURISMO DI AVELLINO, Via due Principati 32 A, Avellino Pubblica Amministrazione</p> <p>ESPERTO ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE E PUBBLICHE RELAZIONI 1. collaborazione coordinata e continuativa (21/01-28/02-2010); 2.prestazione individuale temporanea (15/04-19/06-2010)</p> <p>La sottoscritta è stata incaricata per 2 progetti entrambi cofinanziati dal POR Campania FERS 2007-2013 – Obiettivo Operativo 1.12. sulle attività dell'area comunicazione: Progetto “FUOCO BAROCCO”: Piano di Comunicazione, Pubbliche relazioni Istituzionali, Monitoraggio Informativo; Progetto “FUOCO BAROCCO – PIACERE DIVINO”: Piano di Comunicazione, Monitoraggio Informativo.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità	<p>14 aprile 2009 – 23 agosto 2009 Misa Group- Immagine e moda, Via Manzoni – Grottaminarda (AV) Settore Privato – Immagine, moda e spettacolo</p> <p>COORDINAMENTO MARKETING E COMUNICAZIONE – contratto a progetto</p> <p>La sottoscritta ha svolto funzioni di pianificazione e coordinamento per le attività di marketing e comunicazione riguardanti l'evento “IL GRANDE SPETTACOLO DELL'ACQUA” edizione 2009 - che si tiene annualmente a Monteverde (AV). Progetto cofinanziato dall'Unione Europea – POR Campania FERS 2007-2013- Ob.Ob.1.12</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità	<p>22 Aprile 2008- 30 agosto 2008; 9 settembre 2008 - 31 ottobre 2008; 21 novembre - 24 dicembre 2008 Camera di Commercio, Industria, Agricoltura, Artigianato di Avellino – Viale Cassitto, Avellino Pubblica Amministrazione</p> <p>ESPERTO POR CAMPANIA 2000-2006- collaborazione coordinata e continuativa</p> <p>La sottoscritta ha rivestito dal 22 aprile 2008 al 24 dicembre 2008 presso l'Area Impresa della CCIAA l'incarico di esperto POR Campania 2000-2006 attraverso tre contratti di collaborazione coordinata e continuativa per l'attuazione dei seguenti progetti cofinanziati dall'Unione Europea attraverso il POR Campania 2000-2006:</p> <ul style="list-style-type: none">• 22 aprile 2008- 30 agosto 2008: “Progetto di Marketing territoriale, sensibilizzazione, animazione, informazione” – Progetto Integrato Distretto Industriale di Calitri - a valere sulla Misura 4.3 del POR Campania 2000-2006• 9 settembre 2008 - 31 ottobre 2008 :“Progetto Internazionalizzazione Settore Abbigliamento in Pelle - Solofra Leather Fashion Awards” del Distretto Industriale di Solofra a valere sulla Misura 6.5 del POR Campania 2000-2006.• 21 novembre - 24 dicembre 2008:“Progetto Internazionalizzazione Missione -Progetto Paese UE Allargata e CSI - a valere sulla Misura 6.5 del POR Campania 2000-2006. <p>Il ruolo svolto ha riguardato principalmente l'assistenza tecnico/amministrativa, con particolare riferimento alle attività di MARKETING TERRITORIALE E COMUNICAZIONE, analisi statistiche del Distretto di Calitri e del Distretto di Solofra e redazione rapporti tecnici, attività di pubbliche relazioni con altre istituzioni locali ed il mondo imprenditoriale, supporto all'organizzazione e la gestione degli incontri internazionali B2B, supporto alle attività di rendicontazione dei progetti.</p>
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Principali mansioni e responsabilità	<p>23 ottobre 2007- 30 settembre 2008 PROVINCIA DI AVELLINO – Pal. Caracciolo – P.zza Libertà – Avellino Settore Politiche del Lavoro e Formazione Pubblica Amministrazione</p> <p>ANIMATORE PARI OPPORTUNITÀ- MISURA 3.14 DEL P.O.R CAMPANIA. “Promozione della partecipazione femminile al mercato del lavoro”- Incarico Professionale Pubblica Amministrazione</p> <p>L'Animatore di Pari Opportunità è la figura tecnica che contribuisce alla realizzazione delle azioni previste dalla Misura 3.14, “Promozione della partecipazione femminile al mercato del lavoro” operando, a supporto dell'Amministrazione Provinciale, ed in raccordo operativo con il Team regionale di Animatori per le Pari Opportunità ed il Responsabile Regionale della Misura 3.14. Con riferimento al Contratto sottoscritto la sottoscritta ha svolto le seguenti attività nell'ambito del progetto a titolarità della Provincia di Avellino a valere sulla misura 3.14 del POR: - in qualità di Animatore di Pari Opportunità – Attuazione Protocollo Il Fase - ed in particolare: Supporto tecnico-amministrativo alle attività di rendicontazione e monitoraggio fisico e finanziario del progetto; supporto all'attuazione delle azioni della misura 3.14</p> <p>Attività in raccordo con l'Ufficio della Consigliera di Parità provinciale (Elaborazione documenti Pari Opportunità per la Provincia): Elaborazione Piano triennale azioni positive, Modifiche regolamento Consulta Pari opportunità, Regolamento per l'istituzione Comitato paritetico Anti</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Mobbing, , Documenti tecnico- economici: Analisi imprese in Provincia di Avellino, Analisi imprese femminili in Provincia di Avellino , Analisi Sviluppo Locale e Pari Opportunità nella Provincia di Avellino; Raccordo con il Team di animatrici di Pari Opportunità della Regione Campania</p> <p>La sottoscritta in attuazione della Misura, tra le attività svolte, ha curato l'elaborazione di contenuti per la pubblicazione della Consigliera di Parità della Provincia di Avellino “Le donne nel contesto Sociale ed economico della provincia di Avellino – settembre 2008:Capitolo XII - Il mondo imprenditoriale in provincia di Avellino; Capitolo XIII - Le imprese femminili in Italia e in provincia di Avellino.</p> <p>6 marzo 2003- 6 marzo 2006 16 marzo 2006- 16 marzo 2008</p> <p>REGIONE CAMPANIA – Area 01 GABINETTO PRESIDENTE GIUNTA REGIONALE– Settore 02 Stampa Documentazione ed Informazione e Bollettino Ufficiale – Servizio 02 Comunicazione Integrata - Via S. Lucia 81 - Napoli Pubblica Amministrazione</p> <p>Esperto in posizione di Staff “ASSISTENTE DEL COORDINATORE DELLA TASK FORCE CREATA PER L’UNITÀ PER LA PUBBLICITÀ, L’INFORMAZIONE ED IL SISTEMA INFORMATIVO DEL POR CAMPANIA 2000-2006”- collaborazione coordinata e continuativa (5 ANNI)</p> <p>Le attività svolte sono state principalmente di assistenza tecnica di supporto all'organizzazione funzionale ed alle azioni di coordinamento della suddetta Task-force. In particolare la sottoscritta ha fatto parte del Nucleo di coordinamento della Task-force. Le attività svolte, in estrema sintesi, hanno riguardano l'assistenza tecnica per: attuazione dei progetti del piano di comunicazione del POR Campania 2000-2006 e delle singole misure;verifica ed attuazione di interventi di pubblicità ed informazione delle Misure del POR Campania 2000-2006 ai sensi del reg. (CE) 1159/00; monitoraggio delle attività di comunicazione del POR Campania ai sensi del reg. (CE) 1159/00; attività di Audit sui Progetti Integrati della Regione Campania per le attività d'informazione e comunicazione, svolta in collaborazione con l'Autorità di Gestione; redazione di bandi e capitolati di appalti per la verifica di conformità alle normative nazionali e comunitarie; redazione di documenti, pubblicazioni e rapporti tecnici in attuazione agli interventi del POR Campania 2000-2006 e del periodico “Campania Europa News”; partecipazione al Comitato di Sorveglianza POR Campania 2000-2006 (luglio 2006) in qualità di relatrice sugli Adempimenti Reg (CE) 1159/2000 “Azioni di Informazione e pubblicitarie”- progetti sopra soglia - FERS; supporto alla gestione ed implementazione delle pagine web del Por Campania 2000-2006 del portale regionale; creazione news POR Campania e loro inserimento su “Campania Europa News”- newsletter sulle politiche d’Europa e sui Fondi Strutturali in Campania ; redazione newsletter settimanale e mensile; evasione ed archiviazione richieste infopor@regione.campania.it e sportello informativo telefonico Infopor; organizzazione e partecipazione istituzionale della Regione Campania a convegni, fiere ed eventi locali e nazionali; supporto al coordinamento delle attività sia amministrative che tecniche dell’Unità.</p> <p>Nell’ambito delle diverse attività di collaborazione svolte presso l’Unità per la pubblicità, l’informazione ed il sistema informativo del POR Campania 2000-2006, la sottoscritta ha svolto attività di assistenza tecnica nella redazione di rapporti tecnici e pubblicazioni inerenti l’attuazione del Programma e l’informazione sulle politiche comunitarie, anche sulle pagine web dedicate al POR Campania 2000-2006 “Campania EuropaNews” del sito istituzionale della Regione, come più specificamente dettagliato:</p> <p>1. “ I PROGETTI INTEGRATI IN CAMPANIA: ESPERIENZE IN CORSO”; 2. “POR Campania 2000-2006 : rapporto al 2003”; 3. “Complemento di Programmazione – Revisione di metà periodo “; 4. “CAMPANIA EUROPA NEWS”- Newsletter periodiche elettroniche settimanali e mensili; 5. “I PROGETTI INTEGRATI IN CAMPANIA: UNA RISORSA PER LO SVILUPPO”; 6. “LINEE GUIDA PER LA COMUNICAZIONE DEL POR CAMPANIA 2000-2006”.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dicembre 1999- Dicembre 2005</p> <p>TELIOS scarl – Consulenza Integrata per il turismo – Via R. Marconi – Mercogliano (AV) Cooperativa a responsabilità limitata – settore turismo</p> <p>SOCIO COLLABORATORE RESPONSABILE SETTORE VALORIZZAZIONE AREE TURISTICHE (MARKETING TERRITORIALE)</p> <p>Le funzioni sono state di Rappresentanza del settore, P.R., di coordinamento e sviluppo progetti di valorizzazione, promozione e comunicazione turistica ai fini dello sviluppo locale di destinazioni turistiche mediante utilizzo di fondi di finanziamenti Regionali, Nazionali e Comunitari per organismi pubblici e privati. Sono stati sviluppati numerosi progetti di comunicazione, animazione e marketing territoriale a valere su bandi che utilizzano Fondi Strutturali per la valorizzazione del territorio locale con enti pubblici ovvero progetti di Finanza agevolata per il mondo imprenditoriale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>14 aprile 2003- 30 ottobre 2004</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>PROVINCIA DI AVELLINO – Pal. Caracciolo – P.zza Libertà – Avellino Assessorato alla Cultura Pubblica Amministrazione</p> <p>ANIMATORE PARI OPPORTUNITÀ- MISURA 3.14 DEL P.O.R CAMPANIA 2000-2006 “Promozione della partecipazione femminile al mercato del lavoro” - Incarico Professionale</p> <p>L'Animatore di Pari Opportunità è la figura tecnica che contribuisce alla realizzazione delle azioni previste dalla Misura 3.14, operando, a supporto dell'Amministrazione Provinciale, ed in raccordo operativo con il Team regionale di Animatori per le Pari Opportunità ed il Responsabile Regionale della Misura 3.14. L'Animatore di Pari Opportunità è incaricato principalmente di partecipare alla programmazione dei fondi strutturali, nell'ambito del territorio di competenza dell'Amministrazione Provinciale di Avellino attraverso: Individuazione degli interventi necessari per attuare politiche di parità e di pari opportunità sia nelle misure specifiche, sia in un'ottica di mainstreaming di genere nell'attuazione del Por Campania 2000 – 2006; Assistenza alla stesura e revisione in itinere dei documenti di programmazione, dei bandi, e degli atti collegati; Assistenza alla valutazione dei progetti; Assistenza tecnica agli Enti pubblici del territorio provinciale per la progettazione di interventi in un'ottica di genere; Attività di animazione territoriale per la costruzione della Rete per le P.O., per l'attuazione del programma di implementazione degli interventi relativi alle azioni “ A”, “B”, “C”, della Misura; Coordinamento con il Team regionale di Pari opportunità per l'attuazione della Misura. La sottoscritta in attuazione della Misura, tra le attività svolte, ha curato la COMUNICAZIONE, LE PUBBLICHE RELAZIONI e l'elaborazione di contenuti e l'aggiornamento per il sito della Misura per la Provincia di Avellino (www.cofprovinciaavellino.it). In particolare più specificamente, oltre che alle attività indicate, si è occupata di: PROMUOVERE E REALIZZARE la RETE PARTENARIALE DI PARI OPPORTUNITÀ DELLA PROVINCIA DI AVELLINO; ORGANIZZARE, CONVOCARE, PARTECIPARE ED ANIMARE tutte le riunioni di coordinamento della RETE PARTENARIALE svoltesi in attuazione del Protocollo sottoscritto; PARTECIPAZIONE ED ATTUAZIONE DI UN CICLO DI SEMINARI CON LA RETE PARTENARIALE; MONITORAGGIO FISICO, VERIFICA E SUPPORTO ALL'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DELLA MISURA 3.14.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Dal 2000 al 2004</p> <p>PROVINCIA DI AVELLINO – Pal. Caracciolo – P.zza Libertà – Avellino- Assessorato all'Agricoltura Pubblica Amministrazione</p> <p>Consulente Tecnico Esterno</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>2000-04 ASSISTENZA TECNICA – 1. Assistente tecnico, in qualità di agente di sviluppo territoriale del Coordinamento sviluppo del progetto “STRADE DEI VINI E DEI SAPORI D'IRPINIA”, Assessorato all'Agricoltura- coordinandone anche i materiali di comunicazione realizzati; 2. Assistente tecnico, in qualità di agente di sviluppo territoriale, dello sviluppo della concertazione provinciale ai sensi dell'Iniziativa Comunitaria LEADER + - inerente lo sviluppo rurale.</p> <p>2001 Attività di sensibilizzazione e divulgazione delle Misure FEOGA e dei relativi Bandi in attuazione del Por Campania 2000-2006 – Assessorato all'Agricoltura; 06/2001 –Convenzione 2001-02 Tecnico internazionale “Cultural Heritage Management” incaricato dei Tavoli di concertazione Transnazionali nell'ambito del Progetto Transnazionale ECOSERT per la definizione di un modello di sviluppo turistico sostenibile della Provincia di Avellino– Programma Comunitario RECITE II - Ufficio delle politiche del territorio ed ambiente, per l'analisi, la promozione e la valorizzazione del Patrimonio culturale dell'Irpinia ai fini di uno sviluppo turistico sostenibile. <i>In tale progetto la sottoscritta ha partecipato a diversi incontri presso i partner esteri (Contea di Chester – UK- e Provincia della Magnesia – GR) con il relativo sviluppo di documenti bi-lingue necessari alla redazione delle pubblicazioni off-line ed on-line sulla metodologia sviluppata; inoltre ha coordinato il gruppo di propria competenza sulla “Gestione dell'Eredità culturale” della Provincia di Avellino.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>dal 01/2002 al 01/2003 - Collaborazione coordinata e continuativa; dal 03 al 12/2003 – Incarico su progetti</p> <p>Fondazione IDIS – Città della scienza - Via Coroglio 104 – Napoli, Dipartimento B.I.C. Europa “Business Innovation Center” Pubblica Amministrazione - Azienda partecipata della Regione Campania</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>ESPERTO DI SVILUPPO LOCALE DEL “CARREFOUR EUROPEO CAMPANIA” – “Centro di informazione ed animazione per lo sviluppo territoriale- la rete Europea coordinata dalla Commissione Europea. -Oggi EUROPE DIRECT</p> <p>Marzo – dicembre 2003 Incaricata del coordinamento dello sviluppo delle 4 pubblicazioni del Progetto “Recupero e valorizzazione dei Prodotti tipici della Provincia di Avellino”</p> <p>Gennaio – dicembre 2002 - Collaborazione coordinata e continuativa</p> <p>L'attività ha previsto la consulenza tecnica, in qualità di esperto di sviluppo rurale, inerente le attività di promozione e comunicazione, animazione, analisi ed elaborazione di iniziative e progetti finalizzati allo sviluppo socio-economico ed ambientale del territorio della Regione Campania. Si sottolineano</p>

alcune delle attività svolte: sviluppo e redazione del documento strategico “Sviluppo rurale in Campania” , analisi degli interventi per l’agricoltura e lo sviluppo rurale inerenti la **programmazione POR 2000-2006** – gennaio 2002; collaborazione nell’attuazione del progetto “Riciclando” Campagna informativa e di sensibilizzazione del Comune di Avellino sulla gestione differenziata dei rifiuti in città – finanziato dalla Regione Campania - attualmente in attuazione; sviluppo e progettazione del progetto di Itinerari turistici “Scoprendo l’Irpinia: natura, storia e sapori” per l’amm. Prov. di Avellino” a valersi sulla **Misura 4.7 Promozione e Marketing turistico – a)Marketing strategico e promozione dei prodotti turistici regionali - Por Campania 2000-2006** – Febbraio 2002 (si sottolinea che il progetto è stato finanziato) sviluppo e progettazione di 4 progetti “Gestori di agenzia per il turismo culturale” e” Gestori di agriturismo ed albergo diffuso” inerenti gli **itinerari culturali Regionali “Regio tratturo” e “Valle Ofanto” a valersi sulla misura 2.3 - Misura 2.3** per l’attuazione dello sviluppo delle competenze del potenziale umano e dell’imprenditorialità nel settore della cultura e del tempo libero. b) Accompagnamento e tutoring per la creazione d’impresa e lo sviluppo del terzo settore - Por Campania 2000-2006 - marzo 2002; sviluppo e progettazione del progetto “Tutti i tesori dell’Irpinia” – a valersi sul Bando Regione Campania – D.Leg.vo n.112798 e D.Leg.vo 490/99 – Contributo finanziario per azioni connesse alla salvaguardia, alla valorizzazione ed alla promozione dei beni culturali - aprile 2002; sviluppo e progettazione dei progetti “Comportiamoci Bene” per il Comune di Avellino e “Conosci il tuo Ambiente per salvaguardarlo” per il Comune di Mercogliano (AV) a valere sul “Bando per l’accesso ad assegnazione di risorse finanziarie a sostegno di iniziative che concorrono al processo di formazione di una corretta consapevolezza ambientale attraverso attività volte a divulgare, informare, sensibilizzare ed educare i cittadini” Regione Campania - Settore Ecologia Servizio Programmi per la promozione della Natura e delle attività ecocompatibili - che hanno previsto la formulazione di proposte per l’attuazione di Campagne di informazione e sensibilizzazione per la promozione di modelli comportamentali eco-sostenibili. – maggio 2002; sviluppo e progettazione dei Progetti “Avellino – Città Viva” e “Mercogliano 21” per l’attivazione del processo di attuazione di Agenda 21 locali – Bando Ministero dell’Ambiente – Sviluppo sostenibile G.U. 18.08.02 – per azioni di coinvolgimento e sensibilizzazione delle locali comunità, nonché la predisposizione di apposite campagne informative. – novembre 2002; progetto “Internazionalizzazione delle imprese nel settore agroalimentare” per conto della Provincia di Avellino; il progetto ha previsto una indagine sui comparti Vitivinicolo ed oleario ai fini dell’individuazione delle attività di marketing internazionale (posizionamento, promozione, ricerca canali per la distribuzione, etc) a supporto del commercio estero delle imprese dei settori interessati. – 2002-2003; Organizzazione di convegni ed incontri per conto di enti pubblici ed organismi locali (Provincia di Avellino, Comuni vari, GAL, Comunità Montane, etc.) per la divulgazione di opportunità e la sensibilizzazione delle locali comunità sui Bandi previsti nell’ambito dei fondi del POR Campania 2000-2006 e delle iniziative Comunitarie, Avvisi di interesse, etc. – vari periodi 2002

12/1999 al 03/2002

Gruppo d’Azione Locale GAL Vallo di Lauro e Baianese – Quadrelle (AV)

Pubblica Amministrazione - Consorzio Misto Pubblico- Privato

AGENTE DI SVILUPPO LOCALE - Collaborazione coordinata e continuativa- segue

Assunta nell’ambito dell’attuazione del **PROGRAMMA LEADER II – PIANO DI AZIONE LOCALE VALLO DI LAURO E BAIANESE – AZIONE 1 – ASSISTENZA TECNICA ALLO SVILUPPO RURALE**

Mansioni di responsabilità riguardanti le funzioni di: *divulgazione e promozione del Piano di Azione locale al fine di consentire alla popolazione di trarre vantaggio dalle opportunità offerte dallo stesso; realizzazione del piano attraverso l’attività di pianificazione e coordinamento tra il GAL, gli operatori locali e gli altri enti ed operatori presenti sul territorio; monitoraggio interno delle singole azioni attraverso il continuo aggiornamento degli indicatori di stato; raccolta e diffusione dei dati riguardanti i flussi informativi finanziari e fisici a lei pervenuti circa le azioni del P.A.L. "Valle di Lauro e Baianese"; archiviazione dei dati dei beneficiari delle azioni del predetto PAL e gli stati d’avanzamento; aggiornamento dati ed informazioni.* Nell’ambito di tali mansioni, in particolare l’attività di assistenza tecnica ha riguardato **l’attuazione, gestione, verifica, controllo e rendicontazione delle Azioni immateriali** per un valore complessivo di circa 2 miliardi di vecchie lire. **In riferimento alla divulgazione delle informazioni la sottoscritta ha svolto FUNZIONI DI COORDINAMENTO DELL’IMMAGINE DELL’ENTE PER LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E PROMOZIONALE DELLE ATTIVITÀ SU MANIFESTI, BROCHURE, PARTECIPAZIONE A FIERE, PUBBLICAZIONI, SITO, STAMPA, ETC.** Funzioni di rappresentanza istituzionale ai tavoli di concertazione provinciale di: Cabina di pilotaggio FEOGA, Leader +, Strade dei vini, Parco del Partenio, PIT Vallo di Lauro-Baianese e Partenio. Inoltre, partecipazione nel dicembre 1999 al *gruppo di valutazione per la selezione dei progetti presentati al Consorzio*, in seguito ai bandi di gara per attuazione delle misure previste dal PAL. **Incaricata della redazione e progettazione del “Documento Programmatico di concertazione e sviluppo per il Piano Integrato Territoriale “Vallo di Lauro e Baianese/ Partenio Valle caudina” – Comunità Montane Vallo di Lauro e Baianese – Quadrelle (AV) - e Partenio – Pietrastornina (AV) nonché del relativo protocollo d’intesa.**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>01/1999 al 09/2002 Comunità Montana Vallo di Lauro e Baianese – Quadrelle (AV)</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Consulente tecnico esterno</p> <p>Svariate attività di assistenza tecnica, progettazione, comunicazione e pubbliche relazioni inerenti l'agricoltura, la valorizzazione delle risorse naturali, la conservazione dell'ambiente, il turismo naturalistico e lo sviluppo rurale, nonché alla progettazione ed implementazione di procedure attuative di interventi complessi riguardanti l'utilizzazione di Fondi Comunitari finanziati dall'UE. 2000 –Coordinamento del progetto fra questa Comunità Montana, la Comunità Montana del Partenio e la Comunità Montedonico Tribucco per la concertazione e lo sviluppo di un piano ai fini dell'Iniziativa Comunitaria LEADER+.2001 - Assistenza tecnica, e rappresentanza ai tavoli istituzionali di concertazione della Comunità Montana Vallo di Lauro e Baianese, ai fini dell'elaborazione ed il coordinamento del P.I.T. (Piano Integrato Territoriale) dell'area Vallo di Lauro Baianese – Partenio, nell'ambito dell'applicazione dei fondi strutturali di cui al P.O.R. Campania 2000-2006, redazione del Documento Programmatico “La scoperta di una nuova identità locale per lo sviluppo sostenibile dell'area Vallo di Lauro e Baianese” e ha redatto il documento “Relazione su piani integrati di Filiera”, di cui ai Documenti programmatici “PIF”, presentati entrambi alla Provincia di Avellino nel gennaio 2001.2002 - Progettazione ed attuazione inerente misure del POR Campania, <i>in special modo quelle del fondo FEOGA previste nell'Asse 1 – Risorse naturali – e nell'Asse 4 – Sistemi locali di sviluppo</i> . 1999-2002 Mansioni di rappresentanza di questa Comunità a numerosi tavoli provinciali istituzionali di concertazione <i>come quelli del LEADER +, del “Piano integrato territoriale PIT Vallo di Lauro e Baianese”, “Parco Regionale del Partenio”, Cabina di pilotaggio provinciale.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>01/1997 al 2002 CNA -Confederazione nazionale Artigiani -Avellino</p> <p>Organizzazione di categoria</p> <p>DOCENTE E CONSULENTE TECNICO ESTERNO – collaborazioni occasionali</p> <p>Svariate attività di collaborazione relative a: docenze riguardanti in particolare i processi di integrazione tra le attività agricole-artigianali e turistiche con valenza eco-sostenibile ed ambientale; progettazioni specifiche sugli aspetti agricoli ed ambientali per interventi inerenti l'utilizzo di fondi strutturali comunitari ed iniziative/programmi così come predisposto da Bandi Locali, regionali, nazionali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>01/1997- 12/1999 Me medesima</p> <p>Lavoratore autonomo</p> <p>CONSULENTE AZIENDALE E PUBBLICHE RELAZIONI PER ENTI PUBBLICI/PRIVATI</p> <p>Queste attività hanno riguardato la progettazione di piani per l'utilizzo di Fondi Comunitari, regionali e nazionali, nonché lo svolgimento di attività di marketing e pubbliche relazioni.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>09/1996-12/1998 Pagine Italia S.P.A. –Segrate (MI)</p> <p>Comunicazione e pubblicità</p> <p>AGENTE PUBBLICITARIO AVELLINO E PROVINCIA</p> <p>Funzioni di area manager per la vendita di pubblicità istituzionali e promozionale per enti pubblici e privati, nonché di assistenza per la redazione di Piani di Comunicazione sui diversi media.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>07/1994-01/1996 Consorzio Foliber - Roma</p> <p>Consorzio operante nel settore dei Beni culturali</p> <p>CATALOGATORE ADDETTO AI BENI LIBRARI</p> <p>Attività svolta c/o Biblioteca Provinciale "Capone" di Avellino per lo sviluppo del progetto sui beni culturali del meridione "Catalogazione di Fondi librari meridionalistici"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>03/1993-12/1995 Università degli studi di Salerno – Fisciano (SA)</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>CULTRICE DI STATISTICA - FACOLTÀ DI SCIENZE POLITICHE</p> <p><i>Le attività svolte in questo campo sono state: docenza, valutazione dei candidati e progetti di ricerca.</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>01/1982-12/1988 Me Medesima</p> <p>Lavoratore autonomo</p>

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

DESIGNER, FREE LANCE E P.R. NEL CAMPO PUBBLICITARIO- segue

Queste attività hanno riguardato lo sviluppo di competenze professionali nei settori pubblicitari – con particolare riguardo a progetti di comunicazione (sviluppo di marchi ed immagine coordinata) per agenzie di pubblicità e televisioni private

Dal 17 al 20 novembre 2016

CONSORZIO TOP-IX, PROGETTO RENA E FONDAZIONE BRUNO KESSLER.

Il fenomeno delle civic tech riguarda esempi e modelli molto diversi: dall'OPEN GOVERNMENT ai BIG DATA, dai MAKERS alle SMART CITY, dalla SHARING ECONOMY all'INNOVAZIONE SOCIALE. La sottoscritta ha seguito la SCUOLA DI TECNOLOGIE CIVICHE (II edizione) tenutasi a Napoli nel novembre 2016: un evento unico che ha aggregato un'ampia comunità di innovatori pubblici e privati da tutta Italia collegandoli alla scena internazionale. Il percorso didattico ha compreso una full immersion con lezioni su aspetti teorici e pratici del fenomeno civic tech, l'analisi di casi di studio e lo sviluppo di un progetto cui applicare le nozioni apprese durante le lezioni.

L'obiettivo della scuola è stato quello di comprendere cosa sono le civic tech e soprattutto come si sviluppano con un approccio multidisciplinare e un metodo progettuale.

I temi trattati sono stati i seguenti: business modelling, community engagement, interaction design, data revolution, public procurement innovativo, impact finance.

La Scuola di Tecnologie Civiche è stata ideata e realizzata dal Consorzio TOP-IX, Progetto RENA e Fondazione Bruno Kessler.

Attestato di partecipazione "Scuola di Tecnologie Civiche", Napoli 17-20 novembre 2016

Maggio – ottobre 2016 (400 ore complessive)

'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA - Dipartimento di Scienze storiche, filosofico-sociali, dei Beni culturali e del Territorio, in collaborazione con BAICR Cultura della Relazione

La sottoscritta ha seguito il corso di alta formazione 'Università degli Studi di Roma Tor Vergata - Dipartimento di Scienze storiche, filosofico-sociali, dei Beni culturali e del Territorio, in collaborazione con BAICR Cultura della Relazione, promuove il percorso in "Comunicazione digitale e Social Media Marketing". Il corso ha mirato a fornire tutti gli strumenti per orientarsi nel mondo della comunicazione digitale e del web 2.0 e ad approfondire le conoscenze di coloro che già operano nel settore della comunicazione e del marketing, con particolare attenzione all'utilizzo professionale dei nuovi media. Il percorso di alta formazione ha avuto l'obiettivo di formare professionisti in grado di operare nel campo della comunicazione on-line, dei social media e del web marketing, fornendo gli strumenti necessari per interagire con realtà pubblico - private. Il corso ha portato all'acquisizione di competenze tecniche nell'ambito SEO/SEM, copywriting, web e digital marketing, online communication e web 2.0. - conoscenza delle principali tecniche operative del web e dei social network. La durata complessiva del corso è stato di 4 mesi, l'attività formativa corrisponde a 18 crediti formativi, pari a 400 ore di apprendimento. Le ore di attività didattica sono state 300 – 48 in presenza, 252 a distanza 100 di project work.

Il project work della sottoscritta è stato "PROGETTI EUROPEI, PA E SOCIAL MEDIA"

Attestato di frequenza corso "Comunicazione digitale e Social Media Marketing"

23 novembre -18 dicembre 2015 (12 ore complessive)

FORMEZ PA - Progetto "CLUOD4PA"

Il corso online ha illustrato i principali aspetti e le caratteristiche che dovrebbero avere i servizi web delle PA per essere definiti di qualità. È stato strutturato per trasferire conoscenze e competenze di base utili a comprendere come arrivare ad erogare "servizi così buoni che i cittadini desiderino usarli". Comprende una definizione storica culturale dell'ambito tematico, inquadrando cosa sono i servizi web e quale è lo stato dell'arte, quali sono i metodi e i passi da seguire per una loro progettazione ottimale, quali caratteristiche devono avere per essere efficaci in termini di contenuti, accessibilità, usabilità; quali sono infine gli strumenti per valutarli.

Attestato di frequenza corso on -line "QUALITA' DEI SERVIZI WEB"

16 novembre -15 dicembre 2015 (12 ore complessive)

FORMEZ PA - Progetto "CLUOD4PA"

Il corso online ha avuto come tema la partecipazione civica e nello specifico, i processi partecipativi di tipo consultivo promossi dalla pubblica amministrazione. E' stato strutturato per trasferire conoscenze e competenze di base utili a comprendere quali sono le motivazioni che sostengono la pratica dei processi decisionali partecipativi, le metodologie e gli strumenti a

supporto, quali utilità possono avere le tecnologie nel rafforzare la partecipazione dei cittadini. Partendo dal concetto di partecipazione civica, il corso approfondisce inoltre fasi e principali attività che è richiesto di svolgere quando si promuove una iniziativa di consultazione pubblica online.

Attestato di frequenza corso on –line “PARTECIPAZIONE”

9 novembre -9 dicembre 2015 (12 ore complessive)

FORMEZ PA - Progetto “CLUOD4PA”

Il corso online ha raccontato con un linguaggio semplice e accessibile cosa sono i dati aperti, come valorizzare il patrimonio informativo pubblico, qual è il quadro di riferimento nazionale ed internazionale, quali le ricadute in termini economici e sociali. Il corso ha permesso di comprendere come i dati aperti rappresentino una nuova occasione di trasparenza della PA e quali sono gli elementi tecnici, organizzativi e normativi di cui una pubblica amministrazione deve tener conto.

Attestato di frequenza corso on –line “OPEN DATA”

6-7 maggio 2014

Formez PA

Laboratorio “**Project Cycle Management (PCM)**”, promosso dal Progetto “Capacity SUD” e realizzato ad Avellino c/o Amministrazione Provinciale della durata di 12 ore. Il Project Cycle Management (PCM) “Una metodologia europea per migliorare le capacità di progettazione delle amministrazioni pubbliche” ha la finalità di facilitare ai destinatari l'accesso ai finanziamenti europei migliorando l'efficacia dei loro progetti e dei processi decisionali attraverso la partecipazione degli attori locali, la loro interazione e la valorizzazione dei loro contributi.

Attestato di partecipazione al Laboratorio “PROJECT CYCLE MANAGEMENT (PCM)”

10 febbraio 2014 - 17 dicembre 2013 - Programmazione 2014-2020: Aree Interne

Formez PA 10 febbraio 2014, (Napoli) - Laboratorio regionale “Lo strumento dello Sviluppo Locale Partecipativo per la realizzazione della Strategia per le Aree interne in Campania” : s’inserisce nel ciclo di incontri sul tema delle Aree interne realizzato dal Progetto Capacity SUD proponendosi di approfondire le opportunità offerte dallo Sviluppo Locale Partecipativo (*Community Led Local Development - CLLD*), previsto nella politica di coesione 2014-2020, per la realizzazione della Strategia nazionale per le Aree interne in Campania.; 17 dicembre 2013, (Napoli). - Seminario interregionale “Le Aree interne nella programmazione 2014-2020” Il Seminario è stato promosso dal Tavolo del Partenariato economico e sociale della Regione Campania d'intesa con la Programmazione Unitaria, e organizzato nell'ambito del progetto Capacity SUD.

Presentazione dello Sviluppo locale partecipativo, Riflessioni sullo stato dell'arte della strategia nazionale per le Aree interne e un confronto tra Regioni obiettivo Convergenza e Competitività sulla sua declinazione nella programmazione regionale 2014-2020.

Attestati di partecipazione al Seminario “LE AREE INTERNE NELLA PROGRAMMAZIONE 2014-2020” e al laboratorio “Lo strumento dello Sviluppo Locale Partecipativo per la realizzazione della Strategia per le Aree interne in Campania”

Novembre 2013 (7, 8, 14, 15, 28 e 29)

Corso realizzato dalla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura, Artigianato di Avellino – Viale Cassitto, Avellino

Controllo di gestione e pianificazione finanziaria La finalità del corso è stata quella di accrescere le conoscenze e competenze in materia di controllo di gestione e pianificazione finanziaria delle PMI.

Attestato di frequenza al corso “CONTROLLO DI GESTIONE E PIANIFICAZIONE FINANZIARIA”

19 aprile 2013

Seminario “Turismo e web - Strategie di social media marketing per le strutture ricettive nell'era della web 2.0”. L'evento è stato organizzato da “Tipica tour operator” con il patrocinio del GAL Terra dei trulli e Barsento”. Si è tenuto presso il laboratorio urbano di Alberobello (BA).

“TURISMO E WEB Strategie di social media marketing per le strutture ricettive nell'era della web 2.0”. Attuali tendenze del turismo; turismo e social media; web marketing; testimonianza operatori di B&B.

Attestato di partecipazione al corso “TURISMO E WEB Strategie di social media marketing per le strutture ricettive nell'era della web 2.0”.

16-17 aprile 2012

Realizzato dalla SSPAL- Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale - e il Dipartimento Politiche Europee della Presidenza del Consiglio dei Ministri con l'Istituto Europeo di Pubblica amministrazione (EIPA). Tenuto presso il Parco Scientifico e tecnologico di Salerno e delle Aree Interne della Campania – sede di Avellino

“FONDI DIRETTI, QUADRO LOGICO E BUDGET” Il corso si è articolato in due parti: - una prima parte informativa dedicata alla presentazione delle Politiche comunitarie del ciclo

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

finanziario 2007-2013 e dei fondi a gestione diretta erogati dalla Commissione Europea; - una seconda parte del corso, di carattere pratico, è stata incentrata sulle tecniche di preparazione del budget su call for tender e call for proposal.

Attestato di partecipazione al corso "FONDI DIRETTI, QUADRO LOGICO E BUDGET" Settembre 2010 – dicembre 2011

Corso IFTS - Istruzione e Formazione Tecnica Superiore - Progetti pilota- POR CAMPANIA 2007-2013 (1200 ore comprensive di stage di 360 ore con esame finale) realizzato da EuroForm, via Belli Atripalda (AV) -

TECNICO SUPERIORE RESPONSABILE DI CENTRO INFORMAGIOVANI- L'intervento formativo è stato finalizzato a formare la figura professionale del "Tecnico Superiore Responsabile di Centro Informagiovani". Tale profilo professionale coordina tutte le attività degli operatori, elabora i progetti ed organizza il lavoro del Centro, **coordina la comunicazione del Centro**, dirige i lavori del coordinamento distrettuale della rete, attraverso un tavolo tecnico con gli addetti dei Punti, dando attuazione ai progetti concordati.

Attestato di qualifica professionale "TECNICO SUPERIORE RESPONSABILE DI CENTRO INFORMAGIOVANI" CON ESAMI FINALI

Maggio 2010 (11-13-18)

Corso realizzato dalla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura, Artigianato di Avellino – Viale Cassitto, Avellino

Web marketing

La finalità del corso è stata quella di accrescere le conoscenze e competenze relative al marketing applicato al WWW con riferimento alle attività di comunicazione e e pubblicità.

Attestato di frequenza al corso " WEB MARKETING"

Dicembre 2009

Corso di aggiornamento realizzato dal Ministero della Gioventù, UPI – Unione Province Italiane, Associazione TECLA, IFOA - Bari, 3-4 dicembre 2009

"Laboratorio di Aggiornamento sulle Politiche ed i Progetti per le nuove generazioni"

La finalità del corso è stata quella di accrescere le conoscenze e competenze relative all'iniziativa "Azione ProvinceGiovani" ai fini della progettazione di interventi a valere sul Bando 2010.

Attestato di partecipazione al "Laboratorio di Aggiornamento sulle Politiche ed i Progetti per le nuove generazioni"

Novembre 2009

Giornata Informativa realizzata dall'agenzia Nazionale per i Giovani, in collaborazione con il Parlamento europeo e la Commissione Europea, attraverso la Rappresentanza della Commissione Europea in Italia – Roma 16 novembre 2009

"INFO-DAY sul Programma "GIOVENTU' IN AZIONE"

L'attività ha avuto come obiettivo la promozione del Programma Comunitario "GIOVENTU' IN AZIONE" e di offrire opportunità di confronto.

Attestato di frequenza all'"INFO-DAY"

Novembre- Dicembre 2008

Corso realizzato dalla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura, Artigianato di Avellino – Viale Cassitto, Avellino

"Competenze per l'internazionalizzazione d'impresa" La finalità del corso è stata quella di accrescere le conoscenze e competenze relative a:

Strategie d'ingresso e strumenti per l'internazionalizzazione delle imprese campane

Attestato di frequenza al corso "Competenze per l'internazionalizzazione d'impresa"

Marzo 2008

Giornata informativa organizzata dalla **Regione Campania**

"Programmazione 2007-2013- La Campania e L'Europa: una nuova stagione di sviluppo"

La finalità della giornata informativa è stata quella di accrescere le conoscenze e competenze relative a:

Tutti gli strumenti ed i programmi della nuova programmazione dei Fondi strutturali 2007-2013 in Campania

Attestato di partecipazione alla giornata informativa

Febbraio- marzo 2008

Corso realizzato da "Fondazione Mezzogiorno Europa onlus, via S.Lucia - Napoli

"UNA NUOVA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE PER IL MEZZOGIORNO IN EUROPA"

La finalità del corso è stata quella di accrescere le conoscenze e competenze relative a: **Nuovi modelli di Comunicazione Istituzionale; Comunicare l'Europa: progetti, valori, opportunità; Comunicazione istituzionale e innovazione; Comunicazione istituzionale e partecipazione: esperienze a confronto; Fare Comunicazione Pubblica.**

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Attestato di partecipazione al corso “Una nuova comunicazione istituzionale per il Mezzogiorno in Europa” Ottobre 2007 Regione Campania - SETTORE ATTIVITA PRODUTTIVE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>La sottoscritta è inserita nella SHORT LIST per gli Esperti per l’Assistenza Tecnica al PASER – settore PROMOZIONE Maggio- Settembre 2006 Regione Campania - SETTORE DIRETTIVE CEE IN MATERIA DI PIM, FEOGA, FSE - ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL’ AUTORITÀ DI GESTIONE DEL POR CAMPANIA ED AL DIPARTIMENTO DELL’ECONOMIA –in collaborazione con Formez. La sottoscritta ha partecipato al corso on line ed alle giornate informative La Programmazione dei Fondi strutturali 20007-2013 previste dal Progetto “Sistema di gestione delle conoscenze sulle politiche di sviluppo e coesione” 14 settembre 2006- Avellino - “Dal POR 2000-2006 alla programmazione 2007-2013. Esperienze e indicazioni per il futuro dei Distretti Industriali”. 15 giugno 2006 – Benevento - “La programmazione dei fondi strutturali in Italia: Convergenza tra politiche comunitarie, regionali e nazionali”. 30 maggio 2006 – Napoli - “Lisbona, Göteborg e il futuro dei fondi strutturali: sviluppo e coesione in Europa”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Attestati di Partecipazione alle Giornate informative previste dal Progetto e attestato generale di partecipazione al corso di formazione on line ed al progetto. Settembre- Novembre 2005 Regione Campania - SETTORE DIRETTIVE CEE IN MATERIA DI PIM, FEOGA, FSE - ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL’ AUTORITÀ DI GESTIONE DEL POR CAMPANIA ED AL DIPARTIMENTO DELL’ECONOMIA –in collaborazione con Formez- WEB Europa 2006 La sottoscritta ha partecipato alle giornate informative previste dal Progetto “INFORMAZIONE ED ORIENTAMENTO SULL’ATTUAZIONE DEL POR CAMPANIA 2000-2006 E DEI FONDI STRUTTURALI IN CAMPANIA”: 20 settembre 2005-Napoli - Workshop sulla progettazione di massima; 30 settembre 2005 - Napoli - Workshop sulla valutazione ex ante 6 ottobre 2005-Caserta- I Fondi strutturali 2007-2013 17 ottobre 2005-Napoli- I Fondi strutturali in Campania 27 ottobre 2005-Napoli- Workshop sulla gestione dei gruppi di lavoro 14 novembre 2005-Salerno- Programmi comunitari 2007-2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Attestati di Partecipazione alle Giornate informative previste dal Progetto Ottobre 2005 Regione Campania - SETTORE DIRETTIVE CEE IN MATERIA DI PIM, FEOGA, FSE - ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALL’ AUTORITÀ DI GESTIONE DEL POR CAMPANIA ED AL DIPARTIMENTO DELL’ECONOMIA – Burc n° 52 del 10/10/2005 Supporto al Nucleo di Valutazione Investimenti Pubblici nello svolgimento delle attività di valutazione relative ai Blocchi: A - Analisi degli effetti del Programma operativo regionale; C- Coerenza con le priorità delle strategie comunitarie di Lisbona e Göteborg; e valutazione del segmento tematico b6 - ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE DEL PROGRAMMA.</p> <p>Inserimento nella short list di esperti senior per attività di valutazione, con particolare riguardo all’aggiornamento della valutazione intermedia del P.O.R. Campania 2000-2006 Ottobre 2004 – Gennaio 2005 Corso realizzato dal Formez – PON ATAS Azioni di sistema Obiettivo 1 - Regione Campania in collaborazione con il Dipartimento della Funzione Pubblica per l’efficienza delle amministrazioni ed il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali “QUALITÀ DELL’INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE WEB” La finalità del corso è stata quella di accrescere le conoscenze e competenze relative alla progettazione (grafica e contenutistica) e alla gestione (organizzazione ed aggiornamento delle informazioni) di un sito web istituzionale dotato di servizi a valore aggiunto per i cittadini. A tale scopo sono stati forniti elementi per una corretta progettazione e valutazione dei siti istituzionali secondo i criteri dell’usabilità e dell’accessibilità. Sul versante gestionale è stato posto l’accento sulle funzioni della redazione del sito e sulla ottimizzazione dei servizi web esistenti. Al fine di dare concrete indicazioni per migliorare la presentazione delle informazioni sul sito web istituzionale, un forte accento è stato posto sulle caratteristiche della comunicazione, e in particolare della scrittura, veicolata attraverso il Web.</p> <p>Attestato di partecipazione al corso “Qualità dell’informazione e comunicazione web” Settembre- ottobre 2005 Università degli Studi di Salerno –Facoltà di giurisprudenza – dipartimento di Teoria e Storia del Diritto e Provincia di Avellino - Ufficio Consigliera di parità</p>

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)

“Pari Opportunità nel mondo del lavoro” - Ciclo di Seminari -

Attestato di frequenza al Ciclo di Seminari “Pari Opportunità nel mondo del lavoro”

Settembre 2004

Università degli Studi di Salerno – Facoltà di Economia – Dipartimento Studi e Ricerche Aziendali e Provincia di Avellino - Ufficio Consigliera di parità

“Diffusione della Cultura sulle pari Opportunità per i Centri per l’Impiego”- intervento di sensibilizzazione e di informazione sul tema delle Pari opportunità

Attestato di frequenza al Ciclo di Seminari “Diffusione della Cultura sulle pari Opportunità per i Centri per l’Impiego”

Maggio-giugno 2004

Università degli Studi di Salerno –Facoltà di giurisprudenza – dipartimento di Teoria e Storia del Diritto e Provincia di Avellino - Ufficio Consigliera di parità

“Discriminazioni e Mondo del lavoro”- Ciclo di Seminari

Attestato di frequenza al Ciclo di Seminari “Discriminazioni e Mondo del lavoro”

15 Marzo 2004

Formez – Pozzuoli e Regione Campania – Assessorato pari opportunità

“L’ATTUAZIONE DELLE PARI OPPORTUNITÀ NEI PROGETTI INTEGRATI”- giornata informativa sul tema delle Pari opportunità diretto al team di animatori regionali e provinciali della Regione Campania per la Presentazione delle schede di rilevazione impatto rispetto al Modello VISPO

Partecipazione alla giornata informativa

Luglio 2002

Regione Campania - Area Generale di Coordinamento Sviluppo Attività Settore Primario
Bando pubblicato sul BURC n° 69 del 24 dicembre 2001

Valutazione di progetti/programmi complessi finanziati dall’U.E.; partecipazione alla gestione di grandi commesse/progetti, sviluppati in contesti complessi, sia pubblici che privati e caratterizzati da una pluralità di soggetti attuatori e beneficiari dell’intervento; competenza professionale nella diagnosi, progettazione e implementazione di procedure attuative di interventi complessi, realizzati anche attraverso l’utilizzazione dei fondi comunitari con finalità strutturali; partecipazione a gruppi di valutazione di progetti/programmi finanziati dall’U.E.

Inserimento nella short list di esperti per la prestazione del servizio di Assistenza Tecnica per l’attuazione degli interventi cofinanziati dal FEOGA e dallo SFOP, nell’ambito del POR Campania 2000-2006

Luglio 2001-ottobre 2001

Corso per Agenti di sviluppo rurale – Annualità 2001 – Iniziativa Comunitaria LEADER II , AZIONE A) ASSISTENZA TECNICA- Consorzio per la valorizzazione e promozione della Cultura Universitaria- Facoltà di Economia - Benevento

Tale corso, promosso dalla Regione Campania ed attuato dal Consorzio per la promozione della Cultura e la Valorizzazione degli Studi Universitari di Benevento ed organizzato nell’ambito dell’Iniziativa Comunitaria LEADER II , Azione A) Assistenza Tecnica, ha in particolare riguardato l’acquisizione di competenze teorico-pratiche sullo sviluppo rurale e sulle principali tematiche comunitarie ad esso collegate. Il percorso formativo, per un complessivo monte ore di 300 e per una durata giornaliera di ore 8, ha trattato le seguenti materie: **Modelli per lo sviluppo sostenibile; Normative, fondi strutturali, iniziative comunitarie e loro applicazione in Campania; Gli OCM, la Valorizzazione delle produzioni tipiche, I marchi collettivi; Analisi Ambientale e Territoriale della Campania; Qualità alimentare ed ambientale; Misure Por Campania per Agricoltura, Ambiente, Turismo ed altri settori connessi; Leader + e la programmazione negoziata in Campania; Verifica, controllo, monitoraggio e rendicontazione.**

Attestato di frequenza - ATTUAZIONE PROGRAMMA COMUNITARIO LEADER II - REGIONE CAMPANIA - Azione A) ASSISTENZA TECNICA - ACQUISIZIONE DI COMPETENZE- CORSO PER AGENTI DI SVILUPPO RURALE – ANNUALITÀ 2001

2001

Ministero Pubblica istruzione - Direzione generale Campania

Napoli

“Materie Giuridiche ed economiche” - titolo conseguito con la votazione di 61/80

ABILITAZIONE ALL’INSEGNAMENTO PER LE SCUOLE SUPERIORI “MATERIE GIURIDICHE ED ECONOMICHE” CON ESAMI FINALI

Giugno 2000 - ottobre 2000

Corso per Agenti di sviluppo rurale – Annualità 2000 – INIZIATIVA COMUNITARIA LEADER II , AZIONE A) ASSISTENZA TECNICA

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Consorzio per la valorizzazione e promozione della Cultura Universitaria, Facoltà di Economia - Benevento

Tale corso, promosso dalla Regione Campania ed attuato dal Consorzio per la promozione della Cultura e la Valorizzazione degli Studi Universitari di Benevento ed organizzato nell'ambito dell'**Iniziativa Comunitaria LEADER II, Azione A) Assistenza Tecnica**, ha in particolare riguardato l'acquisizione di competenze teorico-pratiche sullo sviluppo rurale e sulle principali tematiche comunitarie ad esso collegate.

Il percorso formativo, per un complessivo monte ore di 300 e per una durata giornaliera di ore 8, ha trattato le seguenti materie: **Sviluppo rurale e marketing territoriale; Normative e politiche comunitarie dello sviluppo; La progettazione nei Fondi ed nei Programmi comunitari; Creazioni di rete e pratiche di best practice; Informatica e commercio elettronico; Agricoltura, ambiente e sviluppo sostenibile; Attuazione, gestione e valutazione dei progetti comunitari nella Pubblica amministrazione; Pianificazione e marketing territoriale.**

ATTESTATO DI FREQUENZA -ATTUAZIONE PROGRAMMA COMUNITARIO LEADER II - REGIONE CAMPANIA - AZIONE A) ASSISTENZA TECNICA - ACQUISIZIONE DI COMPETENZE- CORSO PER AGENTI DI SVILUPPO RURALE – ANNUALITÀ 2000

Dal 2000

REGIONE CAMPANIA - Area 06 "Ricerca scientifica"

Indagini statistiche

ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI "RILEVATORI INTERVISTATORI PER IL SISTEMA DI INDAGINI STATISTICHE DELLA REGIONE CAMPANIA"

Giugno 1998- dicembre 1999

CREAZIONE D'IMPRESA PER L'IMPLEMENTAZIONE DELLA QUALITA' (NEL SETTORE TURISTICO)

CONFORM - Consorzio Formazione Manageriale - Avellino

Il corso, attuato nell'ambito del **Progetto N.O.W. 0348/E/N/R** ed indirizzato a laureate in diverse discipline giuridico economiche ha previsto, in particolare, dal 06/1998 al 12/1999, **970 ore di formazione teorica e due stage** presso i partners europei del progetto transnazionale: uno stage di formazione teorico - pratica presso la prestigiosa **Oxford Brookes University ad Oxford, Regno Unito** – ed uno stage di formazione pratica sul campo presso la il Comune di **Ale Komun nella West Sweden - Comprensorio di Goteborg in Svezia**. Il percorso formativo è stato finalizzato allo sviluppo dell'imprenditorialità nel settore turistico formando le competenze e le professionalità necessarie all'implementazione di sistemi di qualità nel settore, sia dal lato della domanda che dall'offerta, con particolare riguardo alla progettazione per lo sviluppo turistico nella regione Campania in senso sostenibile e per l'utilizzo di finanziamenti Europei nel settore.

ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE – POST LAUREAM CON ESAMI FINALI CREAZIONE D'IMPRESA PER L'IMPLEMENTAZIONE DELLA QUALITA' (NEL SETTORE TURISTICO)

Marzo 1999

Oxford Brookes University- Oxford (UK)

Il programma di studi svolto in tre settimane di stage ha incluso: entrepreneurship, making a presentation, running a co-operative, business english, tourism, international marketing, business planning.

Certificato dello Stage svolto presso tale Università "Programma di studi svolto in lingua inglese"

1996

Consorzio Foliber- Roma

Il corso è stato articolato in tre moduli formativi: 1. Alfabetizzazione informatica ed utilizzo di prodotti applicativi su PC; 2. Biblioteconomia , catalogazione, uso di repertori bibliografici; 3. procedure applicative pratiche catalogazione SBN.

Attestato di frequenza al corso CATALOGATORE ADDETTO AI BENI LIBRARI

1994

Università degli Studi di Salerno

Fisciano (SA)

Il titolo consente di svolgere l'attività di dottore commercialista, sono iscritta all'Albo ma non esercito la professione.

ABILITAZIONE DOTTORE COMMERCIALISTA - ISCRITTA ALL'ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI AVELLINO AL N. 556 dal 2003

Edizione 1993-1994

MANAGEMENT PER LE PICCOLE IMPRESE

"LUISS – Scuola di Management " e C.C.I.A.A. di Avellino

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono
scolastico
scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Le skill acquisite in questo campo provengono dall'intero percorso professionale e formativo, in particolare:

Ottime capacità nel lavoro di gruppo con esperienza di coordinamento ed orientamento al risultato; Predisposizione alle pubbliche relazioni ed ai contatti umani
capacità di presentazione in pubblico durante Conferenza; Propensione alle relazioni interpersonali; Propensione all'assunzione di responsabilità, adattabilità ai cambiamenti, flessibilità a forte impegno per raggiungere gli obiettivi; Capacità all'ascolto attento di informazioni e idee presentate verbalmente e a redigere resoconti e documenti di sintesi e a revisionare testi e documenti; Capacità di fornire supporto per gli aspetti economico-finanziari rilevanti nella materia degli aiuti di Stato; Capacità di lavorare in team; Attitudine al problem solving.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordinamento ed amministrazione di gruppi di lavoro e di progetti; Comprovata esperienza in attività lavorative di supporto al coordinamento, all'attuazione e alla sorveglianza di strumenti di programmazione e di interventi finalizzati al riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche nonché al miglioramento degli standard di offerta e fruizione del patrimonio culturale, materiale e immateriale, nelle aree di attrazione.

Comprovata esperienza in attività lavorative di supporto: al coordinamento, all'attuazione e alla sorveglianza dei progetti di sviluppo, anche a carattere internazionale; - ad iniziative promosse e realizzate da Amministrazioni pubbliche, incidenti l'area politiche di sviluppo; - a veicolare informazioni e comunicazioni, anche complesse, tra uffici e soggetti.

Esperienza in attività di analisi e applicazione degli strumenti di finanza pubblica; definizione e governance di modelli di Project Financing e di Public- Private Partnership; Esperienza in attività di analisi e applicazione degli strumenti finanziari rotativi per le PMI finalizzati alla creazione e sviluppo delle imprese; di analisi e applicazione degli strumenti di finanza innovativa non creditizia (venture capital, minibond, ecc.).

Conoscenza della normativa sugli aiuti di Stato; Conoscenza della normativa e delle procedure dei fondi U.E.

Comprovata esperienza in attività lavorative di supporto al coordinamento, all'attuazione e alla sorveglianza di strumenti di programmazione e di interventi nazionali e regionali in materia di investimento pubblico complementari alle politiche di settore attuate con il FESR (Obiettivi Tematici 1-7 dell'AdP); Conoscenza ed esperienza in: supporto per la formulazione di nuovi interventi; analisi e valutazione degli interventi attuati dalla diverse Amministrazioni; analisi e istruttoria di dossier tecnico-amministrativi per l'attuazione degli interventi; analisi di merito sulla congruità e sull'appropriatezza dei risultati attesi (e dei relativi indicatori) degli interventi; supporto per la gestione dell'interlocuzione tecnico-amministrativa con le Amministrazioni coinvolte nell'attuazione degli interventi; supporto per le azioni di coordinamento e integrazione degli interventi con la programmazione e gli strumenti della politica di coesione. monitoraggio finanziario, fisico e procedurale degli interventi attuati; predisposizione di studi, analisi e documenti di indirizzo tecnico e metodologico.

Esperienze in materia di progettazione integrata con particolare riferimento alle attività di comunicazione, monitoraggio, rendicontazione; Esperta nelle pubbliche relazioni con Enti Pubblici in ambito Fondi strutturali e politiche d'Europa, Comunicazione, Agricoltura, turismo, Strumenti ed istituti di programmazione negoziata; Organizzazione e attuazione di progetti di comunicazione e loro realizzazione conformi ai sensi dei Regolamenti (CE) 1159/00 e 1828/2006, alle norme comunitarie, nazionali e regionali in materia; Sviluppo, organizzazione e gestione progetti Comunitari e relativa documentazione amministrativa; Conoscenza esperta del funzionamento e gestione dei fondi strutturali;

Progettazione di interventi in vari settori (comunicazione, agricoltura, turismo, etc.) anche attraverso l'individuazione delle risorse comunitarie nazionali e locali finalizzate allo scopo; Analisi e studi, programmazione e pianificazione della comunicazione, sviluppo locale, pari opportunità, risorse culturali, turistiche ed ambientali; Sostegno alle attività di animazione, concertazione, comunicazione, attuazione e coordinamento dei Progetti Integrati; Progettazione e gestione di progetti di sensibilizzazione sulle attività dell'Europa attraverso il web;

Progettazione e realizzazione supporti informativi, didattico-educativi (cartacei, multimediali e/o line); Esperienza nelle attività di monitoraggio, valutazione e strumenti a supporto di progetti e programmi complessi finanziati da fondi comunitari, nazionali e regionali;

Esperienza nelle procedure attinenti alla realizzazione delle azioni di attuazione delle misure POR Campania 2000-2006 e POR Campania FERS 2007-2013 e POR Campania FSE 2007-2013; Analisi e studi, programmazione, progettazione, pianificazione e sviluppo del territorio; Procedure amministrative con particolare riguardo alla normativa e all'azione della P.A.; Progettazione e/o attuazione di attività di comunicazione integrata, animazione territoriale e

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

marketing;

Realizzazioni di attività seminari per gruppi ristretti; Svolgimento d'attività d'analisi e valutazione, anche in riferimento alla comunicazione; Esperienza nella rendicontazione delle attività e nella gestione dei rapporti istituzionali traenti la programmazione dei Fondi Strutturali Europei; Organizzazione e gestione di eventi/conferenze, sia in qualità di organizzatrice che di moderatore, relatrice. Organizzazione di documenti e redazione testi per pubblicazione sia su cartaceo che web.

Conoscenze dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso; Ottima conoscenza ed utilizzo dei programmi Word, Excel, Power point e dell'utilizzo di posta elettronica; Conoscenza approfondita dell'uso del W.W.W. e dell'utilizzo dei principali motori di ricerca, nonché dei fondamentali accessi ai siti istituzionali comunitari, nazionali e regionali- anche banche dati statistiche; Esperienza documentata nella progettazione in materia di pubblicazioni on line ed off line sui fondi strutturali, progetti integrati, turismo, pari opportunità, agricoltura e sviluppo rurale; Esperienza nelle attività di monitoraggio, analisi, valutazione e audit sui fondi strutturali con particolare riferimento alle attività di comunicazione

Esperienza nelle procedure di valutazione, realizzazione e gestione di progetti ed azioni immateriali; nella rendicontazione delle attività e nella gestione dei rapporti istituzionali tra Enti; Ottima conoscenza dell'insieme delle politiche locali in corso, con particolare riferimento alla Programmazione dei Fondi strutturali "2007-2013" e alla nuova Programmazione 2014-2020.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

PARTICOLARMENTE PORTATA PER LE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE, MARKETING E PUBBLICHE RELAZIONI

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

ESPERTA TECNICO AMMINISTRATIVA CON PARTICOLARE SPECIALIZZAZIONE IN: FONDI COMUNITARI, SVILUPPO LOCALE, PROGETTI TRANSNAZIONALI, TURISMO, COMUNICAZIONE E PUBBLICHE RELAZIONI, PROGETTAZIONE INTEGRATA, PROGETTAZIONE ED ATTUAZIONE DI INTERVENTI A VALERE SU FONDI STRUTTURALI, SVILUPPO RURALE, BENI CULTURALI/AMBIENTALI E TURISMO SOSTENIBILE, PARI OPPORTUNITÀ.

PATENTE

TIPO B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibilità a trasferire in Italia e all'estero. Scrivere, leggere e ricercare: nel mio tempo libero le mie passioni personali spaziano dalla ricerca alla lettura di testi inerenti i campi di interesse del mio lavoro (pari opportunità, fondi strutturali, comunicazione, turismo, sviluppo locale, marketing territoriale, etc.). Ho una ricca biblioteca nei settori indicati; colleziono brochure promozionali e materiali turistici provenienti da tutto il mondo. "Guardia ambientale volontaria", WWF - Avellino. "Assaggiatore di 1° livello di olio extravergine di oliva - Regione Campania 2003; "Sommelier" - Associazione Italiana Sommelier - Delegazione di Avellino - 2004

AL FINE DI COMPLETARE IL QUADRO PROFESSIONALE SI INSERISCONO A SEGUIRE ALCUNE DELLE PUBBLICAZIONI CUI LA SOTTOSCRITTA HA COLLABORATO.

PUBBLICAZIONI

(CARTACEE ED ELETTRONICHE)

- Titolo
- Data di pubblicazione
- Editore
- Oggetto della Pubblicazione

Il Taccuino – Bollettino informativo settimanale

Dicembre 2014- giugno 2015

Comune di Napoli – Assessorato al lavoro e alle attività produttive

Il Bollettino settimanale a cura dell'Assessorato al Lavoro e alle Attività produttive del Comune di Napoli, con la collaborazione del Portale Web e Social Media ed il Servizio Comunicazione istituzionale e immagine del Comune di Napoli, utile strumento per cittadini ed addetti ai lavori. La sottoscritta collabora con la redazione di news dedicate al mondo imprenditoriale sugli strumenti di finanza agevolata per il tramite del Progetto CUORE – Foromez.

- Titolo
- Data di pubblicazione
- Editore
- Oggetto della Pubblicazione

www.avellinopiueuropa.it – Sito internet del Progetto Integrato Urbano della Città di Avellino

Novembre 2014- marzo 2015

Comune di Avellino – Settore Urbanistica – Ufficio PIU Europa

Il sito è la vetrina del Progetto Integrato PIU EUROPA. La sottoscritta collabora con l'aggiornamento di contenuti ed informazioni.

- Titolo
- Data di pubblicazione
- Editore

IOMIMPRENDO – Piccola guida per chi aspira a mettersi in proprio - Collana INFORMAGIOVANI

Marzo 2012

Provincia di Avellino – Settore lavoro e Formazione, Servizio Politiche Sociali e Giovanili - Agenzia Informagiovani

- Oggetto della Pubblicazione

La pubblicazione intende fornire alle nuove generazioni supporto per il percorso di autonomia dei giovani attraverso indicazioni utili sia sul lavoro autonomo che sulla creazione d'impresa. La

	sottoscritta ne ha curato l'ideazione, la ricerca di fonti, l'analisi e la redazione dei contenuti, lo sviluppo dei testi, l'editing
• Titolo	NOICIASOCIAMO-Piccola guida per chi vuole creare un'associazione-Collana INFORMAGIOVANI
• Data di pubblicazione	Marzo 2012
• Editore	Provincia di Avellino – Settore lavoro e Formazione, Servizio Politiche Sociali e Giovanili - Agenzia Informagiovani
• Oggetto della Pubblicazione	La pubblicazione intende fornire alle nuove generazioni supporto per la creazione di associazioni in campo giovanile. La sottoscritta ne ha curato l'ideazione, la ricerca di fonti, l'analisi e la redazione dei contenuti, lo sviluppo dei testi, l'editing.
• Titolo	AGENDAGIOVANI 2011
• Data di pubblicazione	Gennaio 2011
• Editore	Provincia di Avellino – Settore lavoro e Formazione, Servizio Politiche Sociali e Giovanili - Agenzia Informagiovani
• Oggetto della Pubblicazione	La sottoscritta ha curato la ricerca di fonti, l'analisi e la redazione dei contenuti, lo sviluppo dei testi, l'editing
• Titolo	VINO – STUDIO DEL COMPARTO VITIVINICOLO
• Data di pubblicazione	Dicembre 2010
• Editore	Camera di Commercio di Avellino
• Oggetto della Pubblicazione	Lo studio è dedicato al mondo del vino che costituisce una delle eccellenze produttive del territorio provinciale. Si compone di un'analisi dedicata al comparto vitivinicolo in Irpinia, un'indagine svolta sulle aziende del settore e, infine, uno studio di mercato a livello nazionale. La sottoscritta ha fatto parte del gruppo di lavoro curando l'analisi e la redazione dei contenuti, lo sviluppo dei testi, l'editing - Lavoro svolto con la Borsa Merci Telematica Italiana.
• Titolo	AGENDAGIOVANI 2010
• Data di pubblicazione	Gennaio 2010
• Editore	Provincia di Avellino – Settore lavoro e Formazione, Servizio Politiche Sociali e Giovanili - Agenzia Informagiovani
• Oggetto della Pubblicazione	La sottoscritta ha curato la ricerca di fonti, l'analisi e la redazione dei contenuti, lo sviluppo dei testi, l'editing
• Titolo	PTG – PIANI TERRITORIALI DI POLITICHE GIOVANILI – Collana INFORMAGIOVANI
• Data di pubblicazione	2010
• Editore	Provincia di Avellino – Settore lavoro e Formazione, Servizio Politiche Sociali e Giovanili - Agenzia Informagiovani
• Oggetto della Pubblicazione	La sottoscritta ha curato la ricerca di fonti, l'analisi e la redazione dei contenuti, lo sviluppo dei testi, l'editing
• Titolo	IG – GUIDA AI SERVIZI INFORMAGIOVANI DELLA PROVINCIA DI AVELLINO - Collana INFORMAGIOVANI
• Data di pubblicazione	2010
• Editore	Provincia di Avellino – Settore lavoro e Formazione, Servizio Politiche Sociali e Giovanili - Agenzia Informagiovani
• Oggetto della Pubblicazione	La sottoscritta ha curato la ricerca di fonti, l'analisi e la redazione dei contenuti, lo sviluppo dei testi, l'editing
• Titolo	NEWSLETTER PERIODICA “GIOVANI EUROFLASHNEWS”
• Data di pubblicazione	2011 – da gennaio a agosto; 2010 – tutti i mesi ; 2009- Luglio, agosto, settembre, ottobre, novembre, dicembre
• Editore	Provincia di Avellino – Settore lavoro e Formazione, Servizio Politiche Sociali e Giovanili - Agenzia Informagiovani
• Oggetto della Pubblicazione	La sottoscritta ha curato la ricerca di fonti e news, l'analisi e la redazione dei contenuti, lo sviluppo dei testi, l'editing e l'invio alla rete provinciale territoriale della Newsletter quindicinale.
• Titolo	“LE DONNE NEL CONTESTO SOCIALE ED ECONOMICO DELLA PROVINCIA DI AVELLINO”
• Data di pubblicazione	Settembre 2008
• Editore	Consigliera di Parità della Provincia di Avellino- Provincia di Avellino – Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.
• Oggetto della Pubblicazione	La sottoscritta ha curato l'analisi e la redazione dei contenuti, lo sviluppo dei testi per i seguenti capitoli: Capitolo XII “ Il mondo imprenditoriale in provincia di Avellino”; Capitolo XIII - Le imprese femminili in Italia e in provincia di Avellino“
• Titolo	“PARI OPPORTUNITÀ E FONDI STRUTTURALI”
• Data di pubblicazione	25 luglio 2008
• Editore	Rivista on line - “Lavoro e Previdenza.com” Osservatorio di Diritto del lavoro e della Previdenza Sociale
• Oggetto della Pubblicazione	L'articolo espone la tematica delle Pari Opportunità nei diversi periodi di programmazione delle politiche di sviluppo territoriale dei Fondi Strutturali Europei, con particolare riferimento alla Programmazione 2000-2006 ed alla nuova programmazione 2007-2013, coerentemente agli indirizzi comunitari, nazionali e regionali in materia.
• Titolo	“LE PARI OPPORTUNITÀ IN EUROPA”

• Data di pubblicazione	4 luglio 2008
• Editore	Rivista on line- "Lavoro e Previdenza.com" Osservatorio di Diritto del lavoro e della Previdenza Sociale
• Oggetto della Pubblicazione	L'articolo fa un excursus storico sulla tematica attraverso lo studio delle norme europee principali e derivate e l'applicazione delle azioni positive e del principio di mainstreaming di genere nelle politiche nel mercato del lavoro e nel trattamento dei lavoratori.
• Titoli	<ol style="list-style-type: none"> 1. " I PROGETTI INTEGRATI IN CAMPANIA: ESPERIENZE IN CORSO" 2. "POR CAMPANIA 2000-2006 : RAPPORTO AL 2003" 3. "COMPLEMENTO DI PROGRAMMAZIONE – REVISIONE DI METÀ PERIODO " 4. "CAMPANIA EUROPA NEWS"- NEWSLETTER PERIODICHE ELETTRONICHE SETTIMANALI E MENSILI; 5. "I PROGETTI INTEGRATI IN CAMPANIA: UNA RISORSA PER LO SVILUPPO" 6. "LINEE GUIDA PER LA COMUNICAZIONE DEL POR CAMPANIA 2000-2006"
• Date di pubblicazione	2004, 2005, 2006, 2007, 2008
• Editore	Regione Campania
• Oggetto della Pubblicazione	Nell'ambito delle diverse attività di collaborazione svolte presso l'Unità per la pubblicità, l'informazione ed il sistema informativo del POR Campania 2000-2006, la sottoscritta ha svolto attività di assistenza tecnica nella redazione di rapporti tecnici e pubblicazioni inerenti l'attuazione del Programma e l'informazione sulle politiche comunitarie, anche sulle pagine web dedicate al POR Campania 2000-2006 "Campania EuropaNews" del sito istituzionale della Regione.
• Titolo	"PUBBLICAZIONE FINALE ATTUAZIONE MISURA 3.14 POR CAMPANIA 2000-2006– PROVINCIA DI AVELLINO"
• Data di pubblicazione	Novembre 2004
• Editore	Provincia di Avellino
• Oggetto della Pubblicazione	La sottoscritta ha curato la redazione dei contenuti, lo sviluppo dei testi ed il coordinamento della pubblicazione cartacea inerente l'attuazione della Misura POR in provincia di Avellino.
• Titolo	"NOCCIOLE E CASTAGNE D'IRPINIA"
• Data di pubblicazione	Maggio 2004
• Editore	Provincia di Avellino
• Oggetto della Pubblicazione	La sottoscritta ha curato: la progettazione, la ricerca, lo sviluppo ed il coordinamento della pubblicazione nelle sue diverse fasi. (iniziativa realizzata da Fondazione Idis, Città della Scienza onlus)
• Titolo	"OLIO D'IRPINIA"
• Data di pubblicazione	Maggio 2004
• Editore	Provincia di Avellino
• Oggetto della Pubblicazione	La sottoscritta ha curato: la progettazione, la ricerca, lo sviluppo ed il coordinamento della pubblicazione nelle sue diverse fasi. (iniziativa realizzata da Fondazione Idis, Città della Scienza onlus)
• Titolo	"SITO DEL CENTRO PER L'OCCUPABILITÀ FEMMINILE COF WWW.COFPROVINCIAAVELLINO.IT"
• Data di pubblicazione	Febbraio 2004
• Editore	Provincia di Avellino
• Oggetto della Pubblicazione	La sottoscritta ha curato la redazione dei contenuti, lo sviluppo dei testi, il coordinamento della pubblicazione on line, l'aggiornamento delle News,.
• Titolo	"STRADE DEI VINI E DEI SAPORI D'IRPINIA"
• Data di pubblicazione	Febbraio 2004
• Editore	Provincia di Avellino
• Oggetto della Pubblicazione	La sottoscritta ha curato nell'ambito del progetto "Strade dei vini e dei sapori d'Irpinia" : la progettazione dell'intervento, lo sviluppo ed il coordinamento della pubblicazione nelle sue diverse fasi. (iniziativa realizzata da Fondazione Idis, Città della Scienza onlus)
• Titolo	"RESTP – PIANIFICARE IL TURISMO SOSTENIBILE" - PROGETTO ECOSERT- PROGRAMMA UE – RECITE II
• Data di pubblicazione	Ottobre 2002
• Editore	Provincia di Avellino
• Oggetto della Pubblicazione	Il volume diffonde i risultati conseguiti dall'analisi eseguita dai diversi esperti coinvolti nel progetto ECOSERT – cofinanziato dal PROGRAMMA COMUNITARIO RECITE II - al fine di pianificare un turismo sostenibile in Provincia di Avellino. In tale contesto la sottoscritta ha curato la relazione sul patrimonio culturale ed il monitoraggio dell'eredità culturale in Irpinia.
• Titolo	"AVELLINO E LA SUA PROVINCIA"
• Data di pubblicazione	Marzo 2002
• Editore	Clementi Editore - Parma
• Oggetto della Pubblicazione	La sottoscritta ha curato nell'ambito de "Gli Itinerari del Gusto" l'articolo e la redazione dei testi "Irpinia: l'agriturismo" .
• Titolo	"AGRITURISMO IN IRPINA" E "AGRITOURISM IN IRPINA"

<ul style="list-style-type: none"> • Data di pubblicazione • Editore • Oggetto della Pubblicazione 	<p>Febbraio 2002</p> <p>Provincia di Avellino</p> <p>L'edizione 2002 della pubblicazione (edita in lingua italiana e in inglese) con i relativi aggiornamenti (20 nuove aziende) e nuovi itinerari inseriti. Funzioni svolte: ideazione, progettazione dell'intervento, coordinamento delle attività grafiche e di pubbliche relazioni, supervisione generale. Note: presentata alla BMT 2002 – Borsa Mediterranea del turismo – Napoli (iniziativa realizzata da TELIOS SCARL)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Titolo • Data di pubblicazione • Editore • Oggetto della Pubblicazione 	<p>“AGRITURISMI IN IRPINA”</p> <p>Gennaio 2001</p> <p>Provincia di Avellino</p> <p>Gli itinerari agrituristici della Provincia di Avellino; vengono identificate e descritte le aziende agrituristiche dell'Irpinia, nonché indicate le principali attrazioni turistiche mediante itinerari ed icone. Note: presentata all'edizione 2001 della BIT – Borsa Internazionale del Turismo - di Milano. (iniziativa realizzata da TELIOS SCARL)</p>

La sottoscritta, consapevole che - ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n 445 - le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità e dichiara - ai sensi degli artt. 46 e segg. del d.P.R. 28.12.2000, n.445 - espressa assunzione di responsabilità circa la veridicità dei dati contenuti.

La sottoscritta in merito al trattamento dei dati personali esprime il consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d. lgs n. 196 del 30/06/2003.

31 dicembre 2016

DRS. ALESSANDRA VITTORIA GIOVANNA FILONI