

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome/Cognome	MARIA VITTORIA DE GENNARO
Indirizzo	VIA MARINA 19/C 80133 NAPOLI
Telefono	081.7963780
Fax	081.7963685
E-mail	mv.degennaro@maildip.regione.campania.it
P.E.C.	mariavittoriadegennaro@pec.regione.campania.it
Incarico attuale	Dirigente della U.O.D. “Attività produttive, Agricoltura, Istruzione, Formazione” - Ufficio speciale Avvocatura
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

SPERIENZA LAVORATIVA E PROFESSIONALE

Date	Attualmente ricopre l’incarico di dirigente della U.O.D. “Attività produttive, Agricoltura, Istruzione, Formazione” presso l’Ufficio Speciale Avvocatura conferitole con delibera di Giunta regionale n. 308 del 25/07/2014.
Mansione o posizione ricoperta	Dirigente avvocato.
Datore di lavoro	Regione Campania
Altre esperienze lavorative e o professionali	<p>Ha svolto l’incarico di dirigente nell’A.G.C. 04 “Avvocatura” del servizio “Assistenza legale all’area 12” dal 2006 al 2014</p> <p>Ha svolto l’incarico di Presidente della Commissione di valutazione nominata con decreto AGC 18 n. 41 del 31.3.2011, per l’esame delle offerte presentate nell’ambito del bando di gara per l’aggiudicazione delle attività finalizzate alla realizzazione di un servizio regionale di mediazione culturale.</p> <p>Ha assunto un incarico di docenza a tempo determinato per l’insegnamento di “Nozioni giuridiche fondamentali- Diritto urbanistico” presso la Facoltà di Ingegneria dell’Università degli Studi di Napoli “Federico II” per l’anno accademico 2009-2010.</p> <p>Ha assunto un incarico di docenza a tempo determinato per l’insegnamento di “Nozioni giuridiche fondamentali- Diritto urbanistico” presso la Facoltà di Ingegneria dell’Università degli Studi di</p>

Napoli “Federico II” per l’anno accademico 2008-2009.

Ha assunto un incarico di docenza a tempo determinato per l’insegnamento di “Nozioni giuridiche fondamentali- Diritto urbanistico” presso la Facoltà di Ingegneria dell’Università degli Studi di Napoli “Federico II” per l’anno accademico 2007-2008

Ha svolto l’incarico di Presidente della Commissione di gara, nominata con decreto AGC 03 n. 612 del 14.10.2009, per l’affidamento del servizio di “Assistenza organizzativa agli Uffici Giudiziari”.

Ha svolto l’incarico di componente della Commissione esaminatrice, nominata con decreto assessorile n. 259 del 3.12.2008, della selezione interna per titoli ed esami di 10 posti di “Istruttore direttivo segretario di formazione professionale”, categoria D.

Ha svolto, a seguito del conferimento di incarico di dirigente conferitole con decreto dirigenziale n. 785 del 6.8.2004, attività di studio e ricerca in merito alle problematiche connesse all’attività contrattuale della p.a. in relazione ai processi di riorganizzazione della Amministrazione.

Ha svolto compiti di responsabilità, appositamente conferitigli con decreto dirigenziale n. 12 del 30.1.04, area 04, settore 03, di ricerca e studio relativi all’attuazione del decentramento amministrativo ex D.lvo 112/98 e successive modifiche in riferimento al conferimento delle funzioni dalle Regioni a Province e Comuni in materia di sanità.

Ha svolto compiti di responsabilità, appositamente conferitigli con decreto dirigenziale n. 3556 del 24.12.2002, area 04, settore 02, di esame studio, e selezione delle sentenze e dei pareri più significativi per indirizzare l’attività dell’Amministrazione alla luce degli orientamenti giurisprudenziali più aggiornati, e disamina e istruttoria dei ricorsi innanzi alla Corte Costituzionale.

Ha svolto compiti di responsabilità, appositamente conferitigli con decreto dirigenziale n. 43 del 28.02.2002, area 04, settore 02, di esame studio, e selezione delle sentenze e dei pareri più significativi per indirizzare l’attività dell’Amministrazione alla luce degli orientamenti giurisprudenziali più aggiornati, e redazione di un mensile di informazione.

Ha svolto incarico di docenza, nel marzo-aprile 2002, conferitole dal Consorzio Asmez con sede in Napoli, organizzando e svolgendo interventi seminariali destinati a personale dei Comuni di Acri e Mandato Riccio (CZ) coinvolti nell’attivazione degli sportelli unici in materia di semplificazione e decentramento amministrativo

Ha fatto parte, in seguito alla nomina conferitale con decreto dirigenziale n. 002268 del 27 maggio 2002 dell’A.A.G.G. e Personale- Settore Studio Organizzazione e Metodo del Personale, della commissione di gara per l’esame delle offerte e di tutta la documentazione relativa al bando di gara per l’affidamento della realizzazione di attività di accompagnamento dell’esercizio delle funzioni di ruolo di responsabili di progetto integrato del P.O.R. Campania 2000-2006.

Ha svolto incarico di docenza nell’ottobre 2003, conferitole dal Consorzio Arpa con sede in Napoli, tenendo un ciclo di lezioni su “Nozioni giuridiche per l’impresa”.

Ha esercitato la professione di avvocato presso lo studio legale Satta Flores, in Napoli via Generale Orsini, n.5

Ha prestato servizio in qualità di docente di ruolo a tempo indeterminato di materie giuridiche ed economiche da ottobre 1996 a marzo 2001 presso l'I.T.C. statale "G. Moscati" di S. Antimo

Ha prestato servizio in qualità di segretario comunale da maggio 1994 al giugno 1994 presso il Comune di Cerro al Volturno (IS), dal giugno 1994 al giugno 1995 presso il Comune di S. Elena Sannita (IS), e dal luglio 1995 al ottobre 1996 presso il Comune di Pescolanciano (IS).

**TITOLO DI STUDIO
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Laureata in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" in data 27 aprile 1990 con votazione 110/110 con lode.

Ha conseguito l'abilitazione all'insegnamento di discipline giuridiche ed economiche, classe XXV, presso gli istituti superiori in seguito al superamento del concorso indetto con D.M. 23 marzo 1990.

Ha conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione forense nella sessione dell'anno 1992.

Ha superato l'esame di concorso per esami a 103 posti di vice consigliere di Prefettura dell'Amministrazione civile dell'Interno indetto con D.M. 11 giugno 1992.

Ha superato l'esame di concorso per esami a 142 posti di segretario comunale indetto con D.M. 30.01.1992.

Ha conseguito il diploma di specializzazione triennale post-laurea in diritto civile conseguito presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II" in data 24 ottobre 1995 con il punteggio di 47/50.

E' iscritta nell'albo degli Avvocati tenuto dal Consiglio dell'Ordine di Napoli dal 30 novembre 1999.

Ha superato l'esame di concorso per titoli ed esami a 20 posti di funzionario della Regione Campania, VIII qualifica funzionale con profilo di avvocato pubblicato sul BURC n. 3 del 19.01.1998.

Ha superato l'esame di concorso per titoli ed esami a 6 posti di dirigente avvocato bandito dalla Regione Campania con Decreto dirigenziale n. 14573 del 19.12.2002 e n. 14678 del 27.12.2002.

Ha superato l'esame di concorso per titoli ed esami a 52 posti di dirigente amministrativo bandito dalla Regione Campania con Decreto dirigenziale n. 14573 del 19.12.2002 e n. 14678 del 27.12.2002.

Ha partecipato al corso di formazione ed aggiornamento su "Il nuovo processo amministrativo", patrocinato dall'associazione italiana giovani avvocati e dalla associazione giovani amministrativisti della Campania, tenutosi da marzo a maggio 2002 presso Palazzo Serra di Cassano in Napoli.

Ha partecipato al corso su "Formazione Dirigenti Regione Campania" svoltosi dal 24 al 26 settembre presso la sede della S.S.P.A. di Caserta sulle tematiche connesse alla riforma del "Titolo V della Costituzione".

Ha partecipato alle giornate formative organizzate dalla Giunta regionale della Campania sul tema “D.lgs. n.196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali”.

Ha partecipato al corso Master Campus Cantieri promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica tenutosi nel periodo Aprile-Giugno 2005.

Ha partecipato al corso “Il Nuovo modello dell’azione amministrativa alla luce della legge 214/90 riformata” svoltosi presso la sede di Caserta della S.S.P.A. nel maggio 2006.

Ha partecipato al corso “Il Sistema delle Autonomie Locali: Le nuove regole e la loro attuazione nella prospettiva regionale” svoltosi presso la sede di Caserta della S.S.P.A. nel giugno 2006.

Ha partecipato al corso “I Contratti Pubblici” svoltosi presso la sede di Caserta della S.S.P.A. nel novembre-dicembre 2006.

Ha partecipato al progetto di formazione manageriale avente ad oggetto la riforma della p.a. e le nuove competenze delle Regioni nel novembre-dicembre 2006 nell’ambito del progetto OSMOSI.

Ha partecipato al progetto di formazione manageriale avente ad oggetto le tecniche e strumenti di programmazione negoziata e interistituzionale svoltosi nel dicembre 2007 nell’ambito del progetto OSMOSI.

Ha partecipato al programma di formazione obbligatoria in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro svoltosi in data 14.11.2008

Ha partecipato al corso sul processo amministrativo svoltosi al Tar Campania dal 22.2.2008 al 4.4.2008

Ha partecipato alle attività formative sul “Decreto legislativo 150/2009:dalla norma alla prassi organizzativa” organizzati dal Formez p.a. nei giorni 22 e 29 giugno e 12 2 19 luglio 2011

Ha partecipato alle attività formative sulle “Autorità amministrative indipendenti” svoltesi nel gennaio 2013 presso la Regione Campania

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

livello: buono

livello: buono

livello: buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima capacità di lavorare in gruppo stando insieme in modo proficuo di essere indipendenti condividendo spazi regole e comuni. Ottima capacità e competenza al fine del raggiungimento di risultato

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottima capacità di esprimere il proprio pensiero, per iscritto e a voce in modo chiaro sintetico ed efficace sapendo soprattutto ascoltare con attenzione il punto di vista dell'interlocutore. Buona capacità di prendere decisioni rapidamente effettuando scelte tempestive ed affrontando i rischi inerenti al problema in esame. Ottima capacità di analisi individuando gli elementi di un problema, mettendoli in relazione e tracciando direzioni di azione. Buona capacità di progettare ed organizzare le attività prevedendo gli impegni e gli sviluppi futuri di lavoro, stabilendo efficaci piani di azione per il conseguimento di obiettivi prefissati.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza di applicativi di base in ambiente Windows

ULTERIORI INFORMAZIONI

PUBBLICAZIONI :

E' autrice delle seguenti pubblicazioni:

Volume "La prescrizione e la decadenza", editrice IPSOA, anno 2001, di cui ha curato i seguenti capitoli: la prescrizione e i diritti della personalità; la prescrizione e i rapporti patrimoniali della famiglia; la prescrizione, le successioni e le donazioni; la prescrizione e i rapporti agrari; la prescrizione e gli atti della Pubblica Amministrazione - le sanzioni amministrative; la prescrizione, società ed enti; prescrizione e fallimento; la prescrizione e il diritto tributario; la prescrizione e il diritto della navigazione; le prescrizioni presuntive.

Volume "La prescrizione e la decadenza", editrice IPSOA, anno 2004, di cui ha curato i seguenti capitoli: la prescrizione e i diritti della personalità; la prescrizione e i rapporti patrimoniali della famiglia; la prescrizione, le successioni e le donazioni; la prescrizione e i rapporti

agrari; la prescrizione e gli atti della Pubblica Amministrazione - le sanzioni amministrative; la prescrizione, società ed enti; prescrizione e fallimento; la prescrizione e il diritto tributario; la prescrizione e il diritto della navigazione; le prescrizioni presuntive.

Volume “La prescrizione e la decadenza”, editrice IPSOA, anno 2008 di cui ha curato i seguenti capitoli: la prescrizione e i diritti della personalità; la prescrizione e i rapporti patrimoniali della famiglia; la prescrizione, le successioni e le donazioni; la prescrizione e i rapporti agrari; la prescrizione e gli atti della Pubblica Amministrazione - le sanzioni amministrative; la prescrizione e l’illecito contrattuale, prescrizione, società ed enti; prescrizione e fallimento; la prescrizione e il diritto tributario; la prescrizione e il diritto della navigazione; le prescrizioni presuntive, la prescrizione nei suoi aspetti processuali.

Rassegna di giurisprudenza e dottrina, anno 1996, edito dalla IPSOA e coordinata da Vincenzo Carbone, di cui ha curato la parte relativa alla responsabilità da inadempimento.

Rassegna di giurisprudenza e dottrina, anno 1997, anno 1998, anno 1999, anno 2000, anno 2001, anno 2002, anno 2003, anno 2004, anno 2005, anno 2006 edito dalla IPSOA e coordinata da Vincenzo Carbone, di cui ha curato la parte relativa alla responsabilità extracontrattuale.

Commento a sentenza “E’ obbligatorio l’arbitrato nelle concessioni equiparate agli appalti pubblici?” pubblicato nella rivista “il Corriere Giuridico” n. 3 del 1999, edito dalla IPSOA.

Commento a sentenza “Decadenza e prescrizione della garanzia nell’appalto” e “I limiti del controllo amministrativo sugli acquisti delle persone giuridiche” pubblicati nella rivista “il Corriere Giuridico” n. 10 e n. 4 del 1993, edito dalla IPSOA.

Commento a sentenza “Vincoli di piano e oneri della cosa venduta ” pubblicato nella rivista “il Corriere Giuridico” n. 6 del 1992, edito dalla IPSOA.

Commento a sentenza “Adozione degli strumenti urbanistici ed errore sulla qualità edificatoria di un suolo ” pubblicato nella rivista “il Corriere Giuridico” n. 12 del 1991, edito dalla IPSOA.

La sottoscritta, nell’attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell’art. 46 e 47 del DPR 445/2000, la veridicità dei dati riportati nel presente curriculum, autorizza, ai sensi de D.lgs n° 196/03, al trattamento dei medesimi dati ai soli fini delle procedure inerenti l’affidamento degli incarichi dirigenziali.

Si allega copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Firmato

Napoli, 30 settembre 2014

Avv. Maria Vittoria de Gennaro

DECRETO PRESIDENZIALE

PRESIDENTE	Presidente De Luca Vincenzo
CAPO GABINETTO	-
ASSESSORE	Presidente Vincenzo De Luca, Assessore Palmeri Gennaro
DIRETTORE GENERALE/ DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA	Dott.ssa Messina Maria
DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE STAFF	Dott. D'ambrosio Fabio

DECRETO N°	DEL
181	28/11/2019

Oggetto:

Incarico dirigenziale dott.ssa De Gennaro Maria Vittoria. Integrazioni.

PREMESSO CHE

- a. la DGR n. 612 del 29/10/2011 ha approvato il Regolamento n. 12 “Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 e ss.mm. e ii., in attuazione di quanto disciplinato dal citato Regolamento n. 12/2011, ha individuato il numero massimo delle strutture ordinamentali che, risulta allo stato, rideterminato in 266;
- c. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, e ss.mm. e ii., ha approvato, tra l’altro, l’articolazione delle strutture ordinamentali;
- d. la D.G.R. n. 146 del 9/04/2019, ha tra l’altro, conferito all’avv. Maria Vittoria De Gennaro, matr. 18571 l’incarico di responsabile della l’incarico di Responsabile della U.O.D. “Università, Ricerca e Innovazione, Politiche Culturali e Turismo, Sviluppo Economico e Attività Produttive”, codice 60.01.13., presso l’Ufficio Speciale Avvocatura regionale;
- e. la D.G.R. n. 496 del 16/10/2019 ad oggetto “Variazioni ordinamentali”, ha proceduto alla ridefinizione della denominazione e delle competenze delle UU.OO.DD. dell’Ufficio Speciale Avvocatura regionale aventi codice 60.01.11, 13, 16, 18 e 19;

PRESO ATTO CHE

- a. con la citata delibera n. 496/2019 la Giunta regionale ha disposto “*di confermare, negli incarichi, i dirigenti attualmente preposti cui è stato conferito il relativo incarico, all’esito degli interPELLI già esperiti per l’espletamento delle corrispondenti funzioni*”;
- b. è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane, la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconfiribilità, resa dal citato dirigente ai sensi della vigente normativa in materia;

VISTI

- a. il vigente Regolamento n. 12/2011 e, in particolare, l’art. 6, comma 1;
- b. l’art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- c. l’art.7 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii.;
- d. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO

- a. di dover confermare, secondo quanto disposto dalla citata D.G.R. n. 496/2019, nell’incarico di dirigente della U.O.D. “Università, Ricerca e Innovazione, Politiche Culturali e Turismo, Sviluppo Economico e Attività Produttive, Fondi Europei”, codice 60.01.13, così come ridefinita nella denominazione e nelle competenze dalla medesima delibera, l’avv. Maria Vittoria De Gennaro, matr. 18571;
- b. di dover precisare che la scadenza del predetto incarico coincide con quella del contratto accessivo all’incarico attribuito al medesimo dirigente con la D.G.R. n. 146 del 9/04/2019, citata in premessa;

Alla stregua dell’istruttoria compiuta dalla Direzione Generale per le Risorse Umane e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell’espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore Generale a mezzo di sottoscrizione del presente atto

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di confermare, secondo quanto disposto dalla citata D.G.R. n. 496/2019, nell'incarico di dirigente della U.O.D. "Università, Ricerca e Innovazione, Politiche Culturali e Turismo, Sviluppo Economico e Attività Produttive, Fondi Europei", codice 60.01.13., così come ridefinita nella denominazione e nelle competenze dalla medesima delibera, l'avv. Maria Vittoria De Gennaro, matr. 18571;
2. di precisare che la scadenza del predetto incarico coincide con quella del contratto accessivo all'incarico attribuito al medesimo dirigente con la D.G.R. n. 146 del 9/04/2019, citata in premessa;
3. di dare mandato al Direttore generale per le Risorse umane per la stipula di un contratto integrativo individuale, che tenga conto delle modifiche di cui al punto 1;
4. di disporre che, nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine degli incarichi di cui ai precedenti punti si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
5. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, agli Uffici di Gabinetto, all'Ufficio Speciale Avvocatura regionale, alla Direzione Generale per le Risorse Umane anche per la notifica al dirigente interessato, ai competenti Uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e alla U.O.D. 50.14.01. della D.G. per le Risorse Umane per la pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione dedicata "Amministrazione Trasparente."

DE LUCA

ALLEGATO 1

Regione Campania	
Prot. n.	del

**MODELLO DI DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E
INCONFERIBILITÀ**

**INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO
PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Maria Vittoria de Gennaro...nata a...Napoli...Il.....

.....
.....
..... e mail...mariavittoria.degennaro@regione.campania.it Dirigente della Giunta
Regionale della Campania, ai fini della nomina/designazione in qualità di responsabile della
struttura 60.01.16 presso la Ufficio Speciale Avvocatura.....

- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione
precedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle
sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;
- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione
mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto
legislativo, per un periodo di 5 anni.

DICHIARA

**A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli
effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:**

Ai fini delle cause di inconferibilità:

di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato,
per uno dei reati, consumati o tentati, previsti dal capo I del titolo II del libro
secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);

di non aver svolto nei due anni precedenti incarichi e ricoperto cariche in enti di
diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che
conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se

ALLEGATO 1

queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);

X di non essere stato componente, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio della Regione Campania (art. 7);

X di non essere stato componente nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (art. 7);

X di non essere stato presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al primo comma (art. 7);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

X di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);

X di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

X di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

X di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

ALLEGATO 1

X di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

X di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

X di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

X di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

X di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;

X di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

X di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

X di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

X di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

ALLEGATO 1

X di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:

- a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplosive, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;
- b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);
- c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis del codice penale;
- d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);
- e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;

ALLEGATO 1

f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analogha dichiarazione con cadenza annuale.

Il sottoscritto, consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 la presente sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, dichiara di aver ricevuto e preso visione dell'Informativa Privacy.

Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell' art 3 del D.P.C.M. 13/11/2014 e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Napoli, 3/11/2020

Il dichiarante