

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FLORA DELLA VALLE
Indirizzo	CENTRO DIREZIONALE, Is. A/6 – 80143 NAPOLI
Telefono	081.7967751 – 081.7967748 Uff. –
Fax	081.7967752 Uff.
E-mail	PEC: dg06.uod07@pec.regione.campania.it f.dellavalle@maildip.regione.campania.it flora.dellavalle@regione.campania.it dellavalle.flora@gmail.com

Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	dal 12/05/2017 al 11/05/2020, salvo cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo (deliberazione di Giunta Regionale della Campania – D.G.R.C.. n. 237 del 28/04/2017 e Decreto Presidente Giunta Regionale – D.P.G.R. n. 131 del 09/05/2017)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – Via S. Lucia, 81 - 80134 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Unità Operativa Dirigenziale “ Ufficio Centrale Foreste e Caccia ” (Direzione Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali 50 07 – UOD 04)
• Tipo di impiego	Dirigente della Unità Operativa Dirigenziale
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico di dirigenza di una struttura complessa avente le seguenti competenze: <ul style="list-style-type: none"> – programmazione forestale regionale; – supporto alla programmazione delle politiche regionali, statali e comunitarie in materia di protezione e valorizzazione delle risorse boschive e di difesa e bonifica montana; – gestione delle attività di forestazione ai sensi della L.R. n. 11/1996; – Programma di Sviluppo Rurale (P.S.R.) della Campania: gestione delle Misure forestali; – protezione della natura; – difesa del patrimonio forestale e della fauna; – assetto idrogeologico.; – supporto alla D.G. per i Lavori pubblici e la Protezione civile per il contrasto al fenomeno degli incendi boschivi; – applicazione normativa regionale in materia di “Fuoco prescritto” (L.R. n. 20 del 13 giugno 2016); – difesa del suolo; – bonifica montana; – tratturi demaniali di competenza regionale; – coordinamento gestione amministrativo-contabile vivai e foreste demaniali; – piani di assestamento forestale e tagli boschivi; – gestione Elenco regionale delle Imprese boschive; – attività connesse al “Consorzio Osservatorio dell’Appennino Meridionale”;

	<ul style="list-style-type: none"> – protezione della montagna; – programmazione e pianificazione intersettoriale per la valorizzazione della montagna; – attività di divulgazione in materia di programmazione comunitaria forestale e di educazione ambientale; – usi civici; – sdemanializzazione, mutamento di destinazione, legittimazione terreni gravati da usi civici; – perizie demaniali, verifiche e controllo atti peritali, liquidazione periti istruttori demaniali; – istruttoria ed approvazione Regolamenti comunali per l'esercizio degli Usi civici; – rapporti con istituzioni pubbliche e private in materia di diritti collettivi; – applicazione normative comunitarie, nazionali e regionali in materia di funghi e tartufi; – programmazione faunistico-venatoria; – supporto alla programmazione delle politiche regionali, statali e comunitarie in materia di protezione della fauna selvatica omeoterma e di disciplina del prelievo venatorio; – studi, ricerche, iniziative per la conoscenza, conservazione e gestione del patrimonio faunistico; – vigilanza venatoria; – accreditamento aziende faunistico-venatorie; – gestione Comitati e Commissioni regionali in materia faunistico-venatoria; – attività connesse al funzionamento ed alla vigilanza degli ATC (Ambiti Territoriali di Caccia) regionali; – gestione portale Campaniacaccia, – partecipazione a conferenze di servizi nelle materie di competenza;
--	---

• Date (da – a)	dal 18/11/2013 al 11/05/2017 (deliberazione di Giunta Regionale della Campania – D.G.R.C. n. 488 del 31/10/2013 e D.P.G.R. n. 309 del 13/11/2013)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – Via S. Lucia, 81 - 80134 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Unità Operativa Dirigenziale “ Foreste ” (Dipartimento 52 – Direzione Generale 06 – UOD 07)
• Tipo di impiego	Dirigente della Unità Operativa Dirigenziale
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico di dirigenza di una struttura complessa avente le seguenti competenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> – programmazione forestale regionale; – gestione delle attività di forestazione ai sensi della L.R. n. 11/1996; – protezione della natura; – difesa del patrimonio forestale e della fauna; – assetto idrogeologico.; – supporto alla D.G. per i Lavori pubblici e la Protezione civile per il contrasto al fenomeno degli incendi boschivi; – difesa del suolo; – bonifica montana; – tratturi demaniali di competenza regionale; – coordinamento gestione amministrativo-contabile vivai e foreste demaniali; – piani di assestamento forestale e tagli boschivi; – protezione della montagna; – programmazione e pianificazione intersettoriale per la valorizzazione della montagna; – usi civici; – sdemanializzazione, mutamento di destinazione, legittimazione terreni gravati da usi civici; – perizie demaniali, verifiche e controllo atti peritali, liquidazione periti istruttori demaniali; – rapporti con istituzioni pubbliche e private in materia di diritti collettivi; – partecipazione a conferenze di servizi nelle materie di competenza; – funghi e tartufi.

• Date (da – a)	dal 21/01/2008 al 17/11/2013 (deliberazioni di Giunta Regionale della Campania – D.G.R.C. n. 2119 del 31/12/2007 e n. 45 dell'11 gennaio 2008)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – Via S. Lucia, 81 - 80134 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Settore "Tecnico-Amministrativo Provinciale Foreste di Caserta - S.T.A.P.F. CE" (Area 11 – Settore 19)
• Tipo di impiego	Dirigente del Settore
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico di dirigenza di una struttura complessa avente le seguenti competenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> – attività legate alla difesa del bosco, del suolo ed allo sviluppo delle attività silvo-pastorali; – gestione del P.S.R. Campania 2007/2013, relativamente all'attuazione delle Misure 122, 123, 221, 223, 225, 226 e 227; – gestione di interventi comunitari: finanziamenti per imboschimenti e miglioramenti boschivi (Regolamento CE 2080/92); P.S.R. (Piano di Sviluppo Rurale 2000/2006, misura H-Finanziamenti per imboschimenti di superfici agricole; – parere tecnico sui tagli boschivi privati e di Enti pubblici, sui cambi di destinazione di boschi e terreni sottoposti a vincoli idrogeologici, sui piani di coltura dei boschi privati; – tutela boschi e lotta agli incendi boschivi: coordinamento a livello provinciale del piano regionale di antincendio boschivo e degli interventi di previsione, prevenzione e di lotta attiva; – controllo e monitoraggio danni ad opere pubbliche di bonifica montana per calamità naturali; – adempimenti per l'iscrizione all'Albo Regionale delle imprese boschive e delle imprese per la produzione e la commercializzazione delle piante forestali; – diffusione del verde, produzione e distribuzione di piantine forestali a privati ed Enti pubblici, prodotte nei vivai forestali regionali direttamente gestiti (3 strutture vivaistiche); – assegnazione piante ai Comuni per ogni neonato o bambino adottato (L. 113/92); – consulenza fitosanitaria nell'ambito del verde pubblico e privato e visite guidate per Scuole e altri Enti interessati nei Vivai Forestali Regionali ed in altre zone di pregio boschivo della provincia di Caserta; – attività di educazione all'ambiente, di sensibilizzazione allo sviluppo sostenibile, di promozione del turismo verde ed ecologico, direttamente ovvero in partnership con numerose altre istituzioni (Enti locali, Scuole, Corpo Forestale dello Stato, Altri corpi militari, Sovrintendenza, ecc.), nonché con diverse associazioni no-profit; – attività di comunicazione, informazione e divulgazione, anche attraverso i moderni canali multimediali (sito web, portale internet, social media, ecc.) su tutte le materie di competenza del Settore; – attività sperimentali in materia di selvicoltura, gestione forestale sostenibile e difesa fitosanitaria delle piante forestali.

• Date (da – a)	dal 24/09/2007 al 20/01/2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – Via S. Lucia, 81 - 80134 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura – Se.S.I.R.C.A. (Area 11 – Settore 01)
• Tipo di impiego	Dirigente del Servizio 01 - “Sistema informativo agricolo regionale, Aggiornamento e formazione in agricoltura, Consulenza tecnico-economica, Promozione e Certificazione di qualità in agricoltura”
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico di dirigenza di una struttura semplice, avente le seguenti competenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> – curare, per l’Area 11, gli strumenti di comunicazione ed informazione attinenti alle iniziative nel comparto agro-alimentare regionale, tra cui le pagine del televideo regionale, la compartecipazione tecnico-finanziaria ad iniziative assunte da terzi nel campo della promozione e dell’informazione, la predisposizione e la redazione delle pubblicazioni tecniche, l’inserzione di avvisi su quotidiani e riviste, nonché la realizzazione di specifici spot; – promuovere e realizzare le indagini statistiche in agricoltura e gestire i rapporti con la Rete di rilevazione di statistica agricola europea (rete RICA-REA); – curare i rapporti con la ricerca e la sperimentazione agraria nell’ambito della rete nazionale per la ricerca in agricoltura; – gestire l’elaborazione e coordinare l’attuazione del programma interregionale di Comunicazione ed educazione alimentare attraverso gli STAPAI provinciali e la compartecipazione con enti terzi; – programmare, coordinare e controllare l’attività di aggiornamento e formazione professionale in agricoltura, tra cui la gestione della misura 4.16 del POR Campania 2000-2006, attuata attraverso gli STAPA-CePICA; – curare lo sviluppo e la promozione delle diverse filiere produttive (floricola, orticola, cerealicola, delle colture industriali, olivicola, viti-vinicola, frutticola, tartuficola, fungicola, delle piante officinali, zootecnica, foraggicola), attraverso la programmazione e il coordinamento di azioni di ricerca e sperimentazione applicata, nonché di divulgazione, consulenza, assistenza tecnica e informazione specialistica; – gestire l’attività di promozione e supporto tecnico delle richieste di registrazione di nuove denominazioni DOP/IGP/STG, procedendo anche all’istruttoria delle stesse, erogare contributi alle imprese e ai consorzi di tutela e provvedere all’iscrizione dei prodotti tipici tradizionali nell’elenco di cui alla legge 173/98; – occuparsi, nell’ambito del POR Campania 2000-2006, della gestione tecnica delle misure: 4.18 “Avviamento dei servizi di sostituzione e di assistenza alla gestione delle aziende agricole” e 4.10 “Ricomposizione Fondiaria”; – attendere alla progettazione ed al coordinamento operativo di alcuni programmi integrati di sviluppo territoriale, tra i quali i più significativi finora implementati sono stati i seguenti: “Costiera dei Fiori”; “Montagna viva”, “Sapori di Campania”, “Terre Antiche del Nocciolo”.

• Date (da – a)	dal 20/09/2004 al 23/09/2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – Via S. Lucia, 81 – 80134 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura – Se.S.I.R.C.A. (Area 11 – Settore 01)
• Tipo di impiego	Dirigente del Servizio 02 - “Amministrativo, Studi e Indagini, Sistemi informativi territoriali e telematici”
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico di dirigenza di una struttura semplice, avente le seguenti competenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> – affari generali, la gestione del personale, la tenuta del protocollo, la biblioteca, l’inventario e il sistema informativo degli atti amministrativi del Settore; – Piano Annuale di Utilizzazione del Budget finanziario (PAUB) assegnato al Settore e monitoraggio del relativo andamento; – sistemi informativi telematici in agricoltura attraverso le reti intranet dell’area e internet con l’aggiornamento del sito dell’agricoltura e la predisposizione di supporti multimediali; – elaborazione, coordinamento e gestione adempimenti amministrativi relativi ai Progetti Intersettoriali e di Settore per l’incentivazione della “Produttività lavorativa” dei lavoratori del comparto; – sistemi informativi territoriali e telematici per l’agrometeorologia attraverso il Centro Agrometeorologico regionale (C.A.R.) e la connessa Rete Agrometeorologica di Rilevamento (R.A.R.); – servizi per l’informazione, la ricerca e la consulenza dei suoli agricoli regionali, il Piano Regionale di Consulenza alla Fertilizzazione Aziendale (PRCFA), la gestione corretta dei reflui oleari e l’applicazione delle informazioni pedologiche negli interventi pubblici in agricoltura (tutela delle zone vulnerabili ai nitrati di origine agricola, corretta gestione dei reflui oleari e zootecnici, utilizzazione delle informazioni desumibili dalla carta di utilizzazione dei suoli agricoli e da altre banche-dati per programmazione nel settore della bioenergia, ecc.); – sviluppo ed aggiornamento periodico della banca dati sui costi di produzione dei processi produttivi elementari in agricoltura; – attività che afferivano ai Programmi Interregionali in agricoltura finanziati dal Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, nel cui ambito è stata referente del Progetto interregionale sui Servizi di sviluppo agricolo che si è sostanziato nella realizzazione di un percorso formativo rivolto a n. 105 tecnici regionali, denominato “Il consulente del territorio”; – elaborazione e gestione del Piano Regionale di Consulenza all’Irrigazione (P.R.C.I.), anche mediante tecniche di telerilevamento e georeferenziazione; – coordinamento della comunicazione e dell’attuazione del “Piano assicurativo agricolo nazionale annuale”; – controllo amministrativo sulla Misura 4.18 del POR Campania 2000-2006; – adempimenti propri del Settore per quanto attiene l’aggiornamento della “Carta dei Servizi dell’Area” e la stesura del “Bilancio sociale”.

• Date (da – a)	dal 27/07/2004 al 19/09/2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – Via S. Lucia, 81 - 80132 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura – Se.S.I.R.C.A. (Area 11 – Settore 01)
• Tipo di impiego	Dirigente in posizione individuale
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico di studio sul seguente argomento:</p> <ul style="list-style-type: none"> – approfondimenti tecnico-normativi su Regolamenti comunitari in materia di Politica Agricola Comunitaria (PAC)

• Date (da – a)	dal 01/12/2001 al 26/07/2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – Via S. Lucia, 81 - 80132 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura – Se.S.I.R.C.A. (Area 11 – Settore 01)
• Tipo di impiego	Funzionario Agronomo – cat. D6 – Responsabile Posizione Organizzativa , ad oggetto: “Disciplinari di difesa fitosanitaria dei prodotti biologici e delle essenze del verde pubblico - Adempimenti connessi all’applicazione dei Decreti di lotta obbligatoria - Monitoraggio fitosanitario”
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa, avente competenze riconducibili alle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> – applicazione sull’intero territorio regionale dei Decreti di Lotta Obbligatoria contro i parassiti temibili e diffusibili; – adempimenti tecnico-amministrativi connessi all’applicazione del D.L. 30.12.1992, n. 536 (Registro Ufficiale dei Produttori), del D.M. 31.01.1996 (Passaporto delle Piante) e dei DD.MM. 14.04.1997 (Accreditamento dei Fornitori), nonché collaborazione al caricamento dati ed alla gestione informatica delle banche dati delle Ditte iscritte ai Registri Ufficiali, ai sensi dei predetti Decreti; – progettazione di un’iniziativa di ricerca, studio e divulgazione, da finanziarsi con le risorse economiche messe a disposizione dai Programmi Interregionali, il cui titolo è stato: “Azioni integrate per la riqualificazione, la valorizzazione e la tutela delle essenze del verde pubblico”; – gestione tecnico-amministrativa di un’attività di ricerca, svolta per il tramite del Consorzio per la Ricerca Applicata in Agricoltura (C.R.A.A.), relativa all’individuazione dei ceppi di <i>Ceratocystis fimbriata</i> f.s. <i>platani</i>, agente del Cancro colorato del platano, presenti in Campania; – progettazione di diverse attività di ricerca e sperimentazione, svoltesi per il tramite del Consorzio per la Ricerca Applicata in Agricoltura (C.R.A.A.), relative alla complessa problematica fitosanitaria che interessa le pinete dell’isola d’Ischia, colpite massicciamente da infestazioni di temibili specie fitofaghe; – stesura e divulgazione di linee guida per interventi di risanamento nelle summenzionate pinete ischitane; – elaborazione del disegno di legge dal titolo “Incentivazione di interventi fitosanitari a carattere territoriale per il controllo delle emergenze fitosanitarie”, successivamente adottato dalla Giunta ed approvato dal Consiglio Regionale (L.R. n. 4 del 28 marzo 2002, n. 4) e del successivo Regolamento applicativo; – adempimenti tecnico-amministrativi vari, connessi all’attuazione di quanto previsto dalla Legge Regionale 28 marzo 2002, n. 4 e suo Regolamento di messa in atto; – svolgimento di lezioni nell’ambito di un corso P.O.R. sull’Agricoltura biologica (maggio 2002) e di un corso P.O.R. di aggiornamento per Ispettori fitosanitari (ottobre 2002).

• Date (da – a)	dal 26/06/2000 al 30/11/2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – Via S. Lucia, 81 - 80132 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura – Se.S.I.R.C.A. (Area 11 – Settore 01)
• Tipo di impiego	Funzionario Agronomo – cat. D6 – Responsabile Posizione Organizzativa di Unità Complessa di livello A (P.O.U.C. “A”) , ad oggetto “Difesa fitosanitaria dei prodotti biologici - Decreti di lotta obbligatoria”
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa, avente competenze riconducibili alle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> – elaborazione di uno specifico progetto esecutivo riguardante la promozione dei metodi di produzione biologica in Campania e predisposizione dei relativi atti amministrativi (Decreto di approvazione ed impegno dei relativi fondi occorrenti); – redazione delle relazioni annuali riepilogative per il Ministero delle Politiche Agricole e Forestali (Mi.P.A.F.), inerenti l'applicazione dei Decreti di Lotta obbligatoria sul territorio regionale; – applicazione delle misure previste dal D.M. 29.11.1996 (“Lotta obbligatoria contro il Virus della Vaiolatura delle Drupacee – Sharka”), a seguito dell'individuazione di numerosi focolai della fitopatia in questione in provincia di Napoli e relativi adempimenti amministrativi (predisposizione del modello dell'ordinanza di abbattimento, stima dei contributi per il reimpianto, definizione delle procedure amministrative per accedere ai contributi stessi, ecc.); – coordinamento di tutte le attività connesse al progetto “Aenaria” (Interventi fitosanitari integrati per la tutela dei pini d'Ischia): predisposizione del Bando di gara, del Capitolato Speciale d'appalto e della relativa Delibera di approvazione per l'esecuzione degli interventi fitosanitari e di profilassi negli ambiti territoriali dei Comuni di Barano e Casamicciola; – coordinamento di tutte le attività connesse al progetto “Zagara” (Interventi integrati per la tutela dei limoneti campani); – partecipazione, in qualità di rappresentante della Regione Campania, designata con delega scritta dell'Assessore all'Agricoltura (di cui alla nota n. 4851 del 30/04/2001) alla riunione, svoltasi a Roma, presso il Ministero della Sanità, in data 3/05/2001, indetta allo scopo di sottoporre alla valutazione ed alla revisione da parte dei rappresentanti di tutte le Regioni italiane la bozza di un Decreto Ministeriale relativo alle attività di vigilanza nel settore degli organismi geneticamente modificati (O.G.M.); – adempimenti connessi alla pubblicazione delle linee guida per la difesa con metodo biologico delle principali colture frutticole ed orticole campane; – adempimenti connessi all'ideazione e realizzazione della ricerca sulla caratterizzazione dei ceppi di <i>Ceratocystis fimbriata</i> f.s. <i>platani</i> (agente del Cancro colorato del Platano), presenti in Campania; – adempimenti vari tecnico-amministrativi, connessi alla realizzazione del Progetto esecutivo: “Azioni integrate per la promozione dei metodi di produzione biologica” e “Attività divulgative per la prevenzione fitosanitaria”; – elaborazione e coordinamento tecnico-amministrativo dei Progetti esecutivi relativi alle iniziative, a carattere divulgativo, denominate: “Azioni integrate di consulenza ed orientamento tecnico per le aziende olivicole del Cilento e della Valle del Tanagro che producono con metodo biologico” e “Attività divulgative per il comparto fitosanitario”.

• Date (da – a)	dal 01/07/1993 al 25/06/2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – Via S. Lucia, 81 - 80132 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura – Se.S.I.R.C.A. (Area 11 – Settore 01)
• Tipo di impiego	Funzionario Agronomo – cat. D6 (ex VIII livello)
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico di responsabilità, di profilo tecnico-amministrativo, sui seguenti argomenti ed attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> – problematiche inerenti alle biotecnologie agrarie (partecipazione ad incontri tecnici promossi nell'ambito della Conferenza permanente Stato-Regioni); – accertamenti di diagnostica fitopatologica ed entomologica (oltre 2000 analisi), presso il Laboratorio Fitopatologico Regionale con stesura dei relativi referti e messa a punto delle tecniche di diagnostica, in collaborazione con l'Istituto Sperimentale di Patologia Vegetale (I.S.Pa.Ve.) del Ministero delle Politiche Agricole (Mi.P.A.F.), con sede in Roma, nonché con l'Istituto di Patologia Vegetale e con il Dipartimento di Entomologia e Zoologia agraria della Facoltà di Agraria dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II"; – redazione ed aggiornamento annuale delle Norme tecniche di difesa fitosanitaria integrata per l'attuazione della misura A₂ del Programma Regionale per l'Agricoltura ecocompatibile (Reg. n. 2078/92/CE), incluse anche nei Disciplinari di produzione relativi alla coltivazione delle principali specie frutticole, erbacee ed ortive della Campania (pubblicati, a cura dell'Assessorato all'Agricoltura - Settore S.I.R.C.A., nel Gennaio 2000 e, a seguito della revisione ed aggiornamento annuali, nel Dicembre 2000); – elaborazione e coordinamento dell'attuazione del Piano Regionale di Lotta Fitopatologica Integrata della Regione Campania; – sperimentazione in campo, in collaborazione con i tecnici delle ditte produttrici, di alcuni prodotti fitosanitari a ridotto impatto ambientale; – partecipazione all'indagine sul Monitoraggio dei Residui di fitofarmaci nei prodotti agricoli immessi al consumo; – gestione tecnico-amministrativa del Progetto Pilota "Azioni coordinate per la valorizzazione delle produzioni ottenute con tecniche di produzione integrata" (progetto "Marchio"); – gestione tecnico-amministrativa della ricerca: "Estratti vegetali utilizzabili per il controllo dei parassiti delle piante", svolta dal Dipartimento di Farmacologia Sperimentale della Facoltà di Farmacia dell'Università degli Studi di Napoli; – partecipazione a numerose commissioni di esami sia per il rilascio delle abilitazioni alla vendita dei prodotti fitosanitari che per il rilascio delle abilitazione all'acquisto (detta comunemente "Patentino") dei prodotti fitosanitari tossici e nocivi (precedentemente definiti di I e II classe tossicologica); – attività amministrativa varia (stesura di Verbali, Relazioni, Note, Promemoria, Circolari, Delibere e Decreti, ecc.) connessa ai succitati compiti tecnici e messa a punto di procedure atte a semplificare il più possibile tali adempimenti amministrativi.

• Date (da – a)	dal 15/03/1993 al 15/06/1993
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISMEA - Istituto di Servizi per il Mercato Agricolo Alimentare – via Cornelio Celso, 6 – 00161 ROMA
• Tipo di azienda o settore	Ricerche, Studi, Indagini e Valutazioni sul comparto agricolo ed i mercati agricoli nazionali e regionali
• Tipo di impiego	Rilevazione dati, interviste ad operatori specializzati, aggregazione, elaborazione, interpretazione e valutazione dati raccolti
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> – svolgimento di interviste strutturate ad operatori del comparto agro-alimentare e ad aziende agricole sull'efficienza dei servizi di assistenza tecnica e divulgazione in agricoltura; – elaborazione dei dati ed osservazioni raccolte; – stesura articolata relazione finale, con evidenziazione dei punti di forza e di debolezza emersi; – svolgimento di interviste strutturate ad operatori del comparto agro-alimentare, con particolare riferimento alle industrie conserviere, per verificarne i punti di forza e debolezza; – elaborazione dei dati ed osservazioni raccolte e stesura di una dettagliata relazione finale, con esposizione di alcuni elementi di valutazione ed interpretazione sull'indagine svolta.

• Date (da – a)	dal 01/02/1993 al 10/03/1993
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "Papinio Stazio" – via Banchi Nuovi - 80134 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Formazione scolastica
• Tipo di impiego	Docente di Scienze naturali
• Principali mansioni e responsabilità	– svolgimento del programma ministeriale di Scienze, previsto per le classi III, IV e V dell'Istituto Tecnico

• Date (da – a)	dal 01/07/1992 al 30/07/1992
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Tecnico per Geometri – via Don Bosco, 9 - 80021 AFRAGOLA
• Tipo di azienda o settore	Formazione scolastica
• Tipo di impiego	Commissario Esami di maturità per disciplina " Estimo "
• Principali mansioni e responsabilità	– esame dei candidati secondo le prove di esame previste e relativi adempimenti amministrativi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1978-1983
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico "Jacopo Sannazzaro" - Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lingua e Letteratura Italiana, Filosofia, Storia, Lingue e Letterature latina e greca, Storia dell'arte, Scienze naturali, biologia, chimica e scienza della Terra, Matematica e Fisica
• Qualifica conseguita	Maturità classica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione 60/60

• Date (da – a)	1983-1990
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi "Federico II" - NAPOLI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scienze Agrarie, indirizzo tecnico-economico
• Qualifica conseguita	Laurea magistrale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione 110/110 con lode

• Date (da – a)	settembre - dicembre 1990
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Campania – corso-concorso per esami e titoli per 20 posti di Divulgatore Agricolo Specializzato in Difesa fitosanitaria integrata, ai sensi del Reg. CE n. 270/1979
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie attinenti alle coltivazioni agrarie e forestali, alla patologia vegetale, all'entomologia agraria, alla difesa fitosanitaria tradizionale ed integrata, all'economia agraria, all'agrometeorologia, alla comunicazione e divulgazione in materia agricola, alla legislazione comunitaria, nazionale e regionale nelle materie suddette
• Qualifica conseguita	Vincitrice delle prove concorsuali
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1991 - 1992
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Interregionale Formazione Divulgatori Agricoli – Abruzzo, Campania Molise (CIFDA - ACM) Eboli (Sa)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Divulgatore Agricolo Specializzato in Difesa Fitosanitaria Integrata
• Qualifica conseguita	Attestato
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1992
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di PALERMO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Esame di Stato per l'Esercizio della Professione
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Agronomo
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1993
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero dell'Istruzione – Concorso a cattedra ed abilitante per esami e titoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scienze naturali, Entomologia, Fitopatologia e Microbiologia agraria Scienze naturali, chimiche e biologiche
• Qualifica conseguita	Conseguimento della cattedra (poi rifiutata) ed Abilitazione all'insegnamento
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	72/80

• Date (da – a)	1993
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero dell'Agricoltura – Istituto Sperimentale per la Patologia Vegetale (Isp.Pa.Ve)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Patologia vegetale e difesa integrata
• Qualifica conseguita	Esperto di laboratorio per le crittogame ed i virus di interesse agrario
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero della Sanità
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Genetica, Ingegneria molecolare, Biotecnologie agrarie, legislazione speciale comunitaria e nazionale in materia di OGM
• Qualifica conseguita	Ispettore in materia di emissione deliberata nell'ambiente di O.G.M. (art. 19 del decreto legislativo 3/03/1993, n. 92 e ss. mm. e ii.)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi "L'Orientale" di Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Progettazione, valutazione e realizzazione delle politiche per lo sviluppo locale
• Qualifica conseguita	Master di II livello
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Trinity College – London – U.K.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lingua inglese: abilità linguistiche di scrittura, comprensione testi e comprensione e comunicazione verbale
• Qualifica conseguita	Attestato europeo di abilità linguistica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	ESOL Certificate Level 6 (B1)

• Date (da – a)	1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CIFDA - ACM
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Agricoltura biologica ed Agriturismo
• Qualifica conseguita	Attestato

• Date (da – a)	2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Campania
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Managment della Pubblica Amministrazione
• Qualifica conseguita	Attestato

• Date (da – a)	2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio "Osmosi"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Comunicazione interna ed esterna – Customer satisfaction
• Qualifica conseguita	Attestato

• Date (da – a)	2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il sistema delle Autonomie locali: le nuove regole e la loro attuazione nella prospettiva regionale
• Qualifica conseguita	Attestato

• Date (da – a)	2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il Nuovo Codice degli Appalti
• Qualifica conseguita	Attestato

• Date (da – a)	2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	I poteri manageriali nella gestione del personale delle Pubbliche Amministrazioni
• Qualifica conseguita	Attestato

• Date (da – a)	2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	L'applicazione del D. Lgs n. 150/2009 negli Enti Locali
• Qualifica conseguita	Attestato

• Date (da – a)	2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Consvip
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Europrogettazione
• Qualifica conseguita	Attestato

• Date (da – a)	2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FORMEZ
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione integrata per contrastare la corruzione e l'infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici
• Qualifica conseguita	Attestato

• Date (da – a)	2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Amministrazione regionale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Bilancio delle competenze - People management
• Qualifica conseguita	Attestato

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	ITALIANO
-------------	----------

ALTRE LINGUA

	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono (B1)
• Capacità di scrittura	Buono (B1)
• Capacità di espressione orale	Buono (B1)

	Russo
• Capacità di lettura	Buono (B1)
• Capacità di scrittura	Buono (B1)
• Capacità di espressione orale	Buono (B1)

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO SILVESTRI" DI PORTICI (NA) ■ COMPONENTE, CON FUNZIONI DI "SEGRETARIO" DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "CARLO SANTAGATA" DI PORTICI (NA) ■ COMPONENTE DEL DIRETTIVO DELL'UNIONE DONNE ITALAINE (UDI) - SEZ. DI PORTICI, SAN GIORGIO, ERCOLANO (NA) ■ SOCIA DI "ITALIA NOSTRA" – SEZ. DI CASERTA ■ SOCIA DI SLOW FOOD CAMPANIA ■ SOCIA ASSOCIAZIONE ONLUS "AMICI DI SASA" (ASSOCIAZIONE PER LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E LA PROMOZIONE SOCIALE)
--	--

<p style="text-align: center;">CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc</i></p>	<p>Membro attuale o in passato dei Comitati e Gruppi di lavoro, di seguito specificati ed ulteriori incarichi ad elevato contenuto tecnico-organizzativo ricoperti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comitato Provinciale ex art. 118 del D.L.vo n. 230/95. Piano di emergenza esterna per incidenti su navi a propulsione nucleare in sosta nei porti di Napoli e Castellammare di Stabia. (nominata con Decreto del Prefetto di Napoli n. 1709/PC del 26/11/2001), • Comitato tecnico-scientifico per la difesa fitosanitaria dei pini di Ischia (nominata con Decreto Regionale Dirigenziale n. 244 del 21/3/2001); • Comitato di Coordinamento per il "Progetto Zagara"; • Gruppo di Lavoro per la redazione del Bilancio sociale dell'Area Agricoltura; • Cabina di regia per la progettazione del "Polo agroalimentare campano (P.A.R.)"; • Gruppo di Lavoro per la stesura della strumentazione attuativa della Misura 114 del Programma Regionale di Sviluppo Rurale1 2007-2013; • Commissione provinciale per la Tutela del tartufo; • Commissione provinciale per la Pesca nelle acque interne; • Commissione STAPF di Caserta per la selezione di n. 4 operai vivaisti; • Commissione STAPF di Caserta per l'individuazione del progettista dell'intervento presso vivaio forestale di Cellole, ex Misura 227 PSR Campania 2007/2013; • Commissione di Audit interno per verifiche relative al Settore Tecnico-Amministrativo Provinciale di Avellino (incarico Coordinatore Area 11 prot. n. 873843 del 21/10/2008); • Commissione di Audit interno per verifiche relative alla Foresta demaniale "Cerreta Cognole" di Montesano sulla Marcellana (Decreto Dirigenziale del Coordinatore dell'Area 11 n. 65 dell'11 settembre 2009); • Commissione per la valutazione dei P.S.L. presentati dai G.A.L. nell'ambito del P.S.R. Campania 2007/2013 – Asse 4 Approccio Leader (Decreto Dirigenziale del Coordinatore dell'Area 11 n. 28 del 9/02/2010); • Commissione di valutazione Operai Idrulico Forestali addetti all'Antincendio Boschivo presso Amministrazione provinciale di Caserta; • Commissione di Audit interno per verifiche relative all'UOD Servizio Territoriale Provinciale di Benevento (incarico Direttore generale D.G. 52 06 00, prot. n. 828865 del 031/12/2013); • Esperta senior, presso due Istituti scolastici ("F. Quercia" di Marcianise ed "E. Fermi" di Cellole) della pv. di Caserta per il PON, promosso dal M.I.U.R. – Obiettivo C - Azione C.3 "Le(g)Ali al Sud: un progetto per la legalità in ogni Scuola"; • Organizzatrice, in collaborazione con altri Dirigenti dell'Area 11, della partecipazione dell'area stessa alla Borsa Internazionale del Turismo (B.I.T. Milano – febbraio 2011); • Coordinatrice Tavolo di Lavoro per la modifica della L.R. n. 11/1996; • Organizzatrice, per conto dell'Amministrazione di appartenenza, e/o Relatrice, su invito di svariati Enti ed Associazioni, in numerosissimi convegni, workshop, tavole rotonde, seminari, ecc. su svariate tematiche forestali, agricole, ambientali, di politica agricola comunitaria e nazionale e di marketing territoriale; • Componente per la D.G. Politiche Agricole, Alimentari e Forestali della Commissione V.I.A. – V.I. – V.A.S. – Sezione Speciale (D.P.G.R. n. 439 del 15/11/2013 e D.P.G.R. n. 62 del 10/04/2015).
--	---

<p style="text-align: center;">CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>USO DEL PERSONAL COMPUTER: UTENTE AVANZATO DEI PRINCIPALI PROGRAMMI DI OFFICE. AUTOAPPRENDIMENTO E CORSI DI ALFABETIZZAZIONE E PERFEZIONAMENTO INFORMATICO DI VARIO LIVELLO CONSEGUITI PRESSO L'ENE DI APPARTENENZA (REGIONE CAMPANIA) .</p> <p>UTENTE DI TUTTI I PROGRAMMI INFORMATICI SPECIFICI DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE (INFORMATIZZAZIONE ATTI, PROTOCOLLO INFORMATICO, PIATTAFORMA CERTIFICAZIONE CREDITI, ECC.).</p> <p>UTILIZZO DI TIPO AVANZATO DI INTERNET</p>
--	---

<p style="text-align: center;">ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>Attestato per l'analisi sensoriale di vino, olio, formaggio, miele, cioccolato</p> <p>Attestato di partecipazione corso di Qi Gong (tecniche orientali di meditazione e rilassamento)</p>
--	--

<p style="text-align: center;">PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente di Guida cat. B</p>
---	--------------------------------

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni ed articoli

- Manuale del Se.S.I.R.C.A. N. 58: **“Linee guida per la difesa fitosanitaria con metodo biologico delle principali colture campane”** – Giugno 2002;
- Comes S., Pacella R., Della Valle F. ed altri: **“Situazione della Sharka in Basilicata e Campania: rinvenimento di isolati appartenenti al gruppo M del Virus della Vaiolatura del Susino”** – Comunicazione presentata al Convegno annuale della Società Italiana di Patologia Vegetale, svoltosi a Potenza il 4 e 5 ottobre 2001);
- Adamo F., Carella D., Danise B., Della Valle F., Spigno P.: **“Bilancio fitosanitario della Campania – Anno 1998”**, pubblicato su **“L’informatore fitopatologico”** n. 4 del mese di Aprile 1999;
- stesura periodica del **“Monitore Fitosanitario Campano”**, pubblicato mensilmente sulla rivista regionale **“Campania Agricoltura”** (circa 20 articoli);
- Ferrara R., Della Valle F., Griffo R.: **“La flavescenza dorata della vite in Campania”**, pubblicato sulla Rivista dell’Assessorato dell’Agricoltura **“Campania Agricoltura”**;
- F. Della Valle: **“La Zanzara Tigre in Campania”**, pubblicato sulla Rivista dell’Assessorato dell’Agricoltura **“Campania Agricoltura”**;
- **“Guida alla disciplina tecnica per l’utilizzazione agronomica delle acque di vegetazione e delle sanse umide dei frantoi oleari”** pubblicazione Se.S.I.R.C.A. (luglio 2006);
- **“La Carta dei Servizi dell’Area agricoltura”**, pubblicazione Assessorato all’Agricoltura Regione Campania (aprile 2004);
- **“Le Assicurazioni agevolate in agricoltura”**, pubblicazione Assessorato all’Agricoltura Regione Campania (marzo 2007);
- **“Vivai forestali della Regione Campania”**, pubblicazione Assessorato all’Agricoltura Regione Campania (Anno 2008);
- **“Il Bilancio sociale dell’Area agricoltura per l’anno 2005”**, pubblicazione INEA – Anno 2008.;
- **“Gli incendi di bosco: prevenirli è meglio che spegnerli”** , pubblicazione Assessorato all’Agricoltura Regione Campania (luglio 2009);
- **“Il Re Faione: l’albero ritrovato”**, pubblicazione Assessorato all’Agricoltura Regione Campania (dicembre 2009);
- **“Le Misure del PSR 2007/2013 della Regione Campania”**- articolo nell’ambito del volume **“I Quaderno del Laboratorio Ambientale del Medio Garigliano”**, pubblicazione dell’Autorità di Bacino dei Fiumi Liri-Garigliano e Volturno – Anno 2010;
- **“Benvenuti in pineta”**, pubblicazione e video realizzati in collaborazione con l’Istituto Comprensivo **“Enrico Fermi”** di Cellole (CE) nell’ambito del PON – Obiettivo C - Azione C.3 **“Le(g)Ali al Sud: un progetto per la legalità in ogni Scuola”**, per il quale si è ricoperto ruolo di **esperto senior** (giugno 2011);
- Articolo su evento: **“Natura, Sport e Turismo - insieme – risorse da salvaguardare”** da pubblicato sulla Rivista on-line dell’Assessorato all’Agricoltura **“Tre A”** (Anno 2011);
- **“L’Arboreto clonale da seme. Il futuro della Cipresseta di Fontegraca”** pubblicazione Assessorato all’Agricoltura Regione Campania (marzo 2014);
- **“Tavole stereometriche dei Piani di Assestamento forestale della Regione Campania”** pubblicazione Assessorato all’Agricoltura Regione Campania (giugno 2015);
- **“Linee guida e prezario per la redazione dei Piani di gestione/Assestamento forestale”** pubblicazione Assessorato all’Agricoltura Regione Campania (luglio 2016);
- **“Schede botaniche”** delle principali piante di interesse forestale ed ornamentale prodotte presso i vivai forestali regionali, in fase di pubblicazione.

La sottoscritta, nell’attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm. e ii., con la consapevolezza delle Sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, la veridicità dei dati riportati nel presente *Curriculum vitae et studiorum*, autorizza, ai sensi del D.lgs n° 196/03, al trattamento dei medesimi dati per tutti i fini ritenuti validi dall’Amministrazione, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs n° 196/03 stesso.

Si allega copia di un documento di riconoscimento in corso di validità:

C.I. N° AV5447980, rilasciata dal Comune di Portici (scade il 08/12/2025).

In FEDE

Dr.ssa Flora DELLA VALLE

Napoli, lì 4 gennaio 2017



Decreto Presidente Giunta n. 131 del 09/05/2017

Dipartimento 50 - Nuovo Ordinamento

Direzione Generale 14 - Direzione generale per le risorse umane

Oggetto dell'Atto:

CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE ALLA DOTT.SSA FLORA DELLA VALLE,
MATR. 17664.

IL PRESIDENTE

VISTI

- a. la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. il vigente Regolamento n. 12/2011, come successivamente integrato e modificato;
- c. l’art. 6, comma 1, del citato Regolamento;
- d. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, come da ultimo modificata dalla D.G.R. n. 619/2016, di approvazione, tra l’altro, dell’articolazione delle strutture ordinamentali;
- e. la D.G.R. n. 237 del 28/04/17 ad oggetto: “Interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali di Responsabile di Staff e U.O.D.”;

VISTI, altresì

- a. l’art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- b. l’art. 7 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii.;
- c. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

PRESO ATTO che

- a. con la citata D.G.R. n. 237 del 28/04/17 la Giunta regionale ha disposto il conferimento dell’incarico di Responsabile della U.O.D. “Ufficio Centrale Foreste e Caccia”, codice 50.07.04, presso la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, alla dott.ssa Della Valle Flora, matr. 17664;
- b. in data 05/05/2017, con prot. n. 0322351, è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità, resa dal citato dirigente ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO, per l’effetto, di conferire l’incarico di Responsabile della U.O.D. “Ufficio Centrale Foreste e Caccia”, codice 50.07.04, presso la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, alla dott.ssa Della Valle Flora, matr. 17664, stabilendo, in conformità a quanto disposto dalla Giunta Regionale nella D.G.R. 237 del 28/04/17, la durata dell’incarico in tre anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto accessivo individuale;

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire alla dott.ssa Della Valle Flora, matr. 17664, l’incarico di Responsabile della U.O.D. “Ufficio Centrale Foreste e Caccia”, codice 50.07.04, presso la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali ;
2. di stabilire in anni tre, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto accessivo individuale, la durata del relativo incarico;
3. di disporre che, nell’ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine dell’incarico, di cui al precedente punto, si intende anticipato alla stessa data di cessazione;

4. di dare mandato al Direttore Generale per le Risorse Umane per la notifica del presente atto alla dott.ssa Della Valle Flora e per la stipula del relativo contratto accessivo individuale;
5. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, al Capo di Gabinetto, al Direttore Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, al Direttore Generale per le Risorse Umane, ai competenti uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e al B.U.R.C. per la pubblicazione.

DE LUCA

MODELLO DICHIARAZIONE

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta Della Valle Flora, nata a Napoli, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, in ordine al conferimento dell'incarico di Responsabile della U.O.D. "Ufficio Centrale Foreste e Caccia", codice 50.07.04, presso la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, conferito con DGRC n. 237 del 28/04/2017, presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace:

DICHIARA

1. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconfiribilità di cui al citato decreto;
2. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale
In particolare dichiara:
 - X** Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale;
 - X** Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
 - X** Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
 - X** Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
 - X** Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
 - X** Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

X Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

X Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

X Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

X Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

X Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

X Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20 – c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Luogo e data Napoli, 3 maggio 2017

Documento firmato da
Nome Cognome
dr.ssa Flora Della Valle

(ex art.22 D.P.C.M. 13/11/2014)

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali”
I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati