

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FLORA DELLA VALLE
Indirizzo	CENTRO DIREZIONALE, IS. A/6 – 80143 NAPOLI
Telefono	081.7967751 Uff.
Fax	081.7967752 Uff.
E-mail	f.dellavalle@maildip.regione.campania.it dellavalle.flora@gmail.com flora.dellavalle@regione.campania.it

Nazionalità	Italiana
Data di nascita	08/12/1964
Stato civile	CONIUGATA - 2 FIGLI

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	dal 18/11/2013 ad oggi (deliberazioni di Giunta Regionale della Campania – D.G.R.C.. n. 488 del 31/10/2013 e D.P.G.R. n. 309 del 13/11/2013)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – Via S. Lucia, 81 - 80134 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Unità Operativa Dirigenziale “Foreste” (Dipartimento 52 – Direzione Generale 06)
• Tipo di impiego	Dirigente della struttura
• Principali mansioni e responsabilità	Incarico di Dirigente di una struttura complessa avente le seguenti competenze: <ul style="list-style-type: none">– programmazione forestale regionale;– protezione della natura;– difesa del patrimonio forestale e della fauna;– assetto idrogeologico.;– supporto alla D.G. per i Lavori pubblici e la Protezione civile per il contrasto al fenomeno degli incendi boschivi;– difesa del suolo;– bonifica montana;– tratturi demaniali di competenza regionale.;– coordinamento gestione amministrativo-contabile vivai e foreste demaniali;– piani di assestamento forestale e tagli boschivi;– protezione della montagna;– programmazione e pianificazione intersettoriale per la valorizzazione della montagna;– usi civici;– sdemanializzazione, mutamento di destinazione, legittimazione;– perizie demaniali. Verifiche e controllo atti peritali. Liquidazione periti istruttori demaniali;– rapporti con istituzioni pubbliche e private in materia di diritti collettivi.– partecipazione a conferenze di servizi nelle materie di competenza.

• Date (da – a)	dal 21/01/2008 al 18/11/2013 (deliberazioni di Giunta Regionale della Campania – D.G.R.C. n. 2119 del 31/12/2008 e n. 45 dell'11 gennaio 2008)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – Via S. Lucia, 81 - 80134 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Settore "Tecnico-Amministrativo Provinciale Foreste di Caserta - S.T.A.P.F. Ce" (Area 11 – Settore 19)
• Tipo di impiego	Dirigente del Settore
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Incarico di Dirigente di una struttura complessa avente le seguenti competenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> – attività legate alla difesa del bosco, del suolo ed allo sviluppo delle attività silvo-pastorali; – gestione del P.S.R. Campania 2007/2013, relativamente all'attuazione delle Misure 122, 123, 221, 223, 225, 226 e 227; – gestione di interventi comunitari: finanziamenti per imboschimenti e miglioramenti boschivi (Regolamento CE 2080/92); P.S.R. (Piano di Sviluppo Rurale 2000/2006, misura H-Finanziamenti per imboschimenti di superfici agricole; – parere tecnico sui tagli boschivi privati e di Enti pubblici, sui cambi di destinazione di boschi e terreni sottoposti a vincoli idrogeologici, sui piani di coltura dei boschi privati; – tutela boschi e lotta agli incendi boschivi: coordinamento a livello provinciale del piano regionale di antincendio boschivo e degli interventi di previsione, prevenzione e di lotta attiva; – controllo e monitoraggio danni ad opere pubbliche di bonifica montana per calamità naturali; – adempimenti per l'iscrizione all'Albo Regionale delle imprese boschive e delle imprese per la produzione e la commercializzazione delle piante forestali; – diffusione del verde, produzione e distribuzione di piantine forestali a privati ed Enti pubblici, prodotte nei vivai forestali regionali direttamente gestiti (3 strutture vivaistiche); – assegnazione piante ai Comuni per ogni neonato o bambino adottato (L. 113/92); – consulenza fitosanitaria nell'ambito del verde pubblico e privato e visite guidate per Scuole e altri Enti interessati nei Vivai Forestali Regionali ed in altre zone di pregio boschivo della provincia di Caserta; – attività di educazione all'ambiente, di sensibilizzazione allo sviluppo sostenibile, di promozione del turismo verde ed ecologico, direttamente ovvero in partnership con numerose altre istituzioni (Enti locali, Scuole, Corpo Forestale dello Stato, Altri corpi militari, Sovrintendenza, ecc.), nonché con diverse associazioni no-profit; – attività di comunicazione, informazione e divulgazione, anche attraverso i moderni canali multimediali (sito web, portale internet, social media, ecc.) su tutte le materie di competenza del Settore; – attività sperimentali in materia di selvicoltura, gestione forestale sostenibile e difesa fitosanitaria delle piante forestali.

• Date (da – a)	dal 24/09/2007 al 20/01/2008
-----------------	------------------------------

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – Via S. Lucia, 81 - 80134 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura – Se.S.I.R.C.A. (Area 11 – Settore 01)
• Tipo di impiego	Dirigente del Servizio 01 - <i>“Sistema informativo agricolo regionale, Aggiornamento e formazione in agricoltura, Consulenza tecnico-economica, Promozione e Certificazione di qualità in agricoltura”</i>
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> – curare, per l’Area 11, gli strumenti di comunicazione ed informazione attinenti alle iniziative nel comparto agro-alimentare regionale, tra cui le pagine del televideo regionale, la compartecipazione tecnico-finanziaria ad iniziative assunte da terzi nel campo della promozione e dell’informazione, la predisposizione e la redazione delle pubblicazioni tecniche, l’inserzione di avvisi su quotidiani e riviste, nonché la realizzazione di specifici spot; – promuovere e realizzare le indagini statistiche in agricoltura e gestire i rapporti con la Rete di rilevazione di statistica agricola europea (rete RICA-REA); – curare i rapporti con la ricerca e la sperimentazione agraria nell’ambito della rete nazionale per la ricerca in agricoltura; – gestire l’elaborazione e coordinare l’attuazione del programma interregionale di Comunicazione ed educazione alimentare attraverso gli STAPAI provinciali e la compartecipazione con enti terzi; – programmare, coordinare e controllare l’attività di aggiornamento e formazione professionale in agricoltura, tra cui la gestione della misura 4.16 del POR Campania 2000-2006, attuata attraverso gli STAPA-CePICA; – curare lo sviluppo e la promozione delle diverse filiere produttive (floricola, orticola, cerealicola, delle colture industriali, olivicola, viti-vinicola, frutticola, tartuficola, fungicola, delle piante officinali, zootecnica, foraggicola), attraverso la programmazione e il coordinamento di azioni di ricerca e sperimentazione applicata, nonché di divulgazione, consulenza, assistenza tecnica e informazione specialistica; – gestire l’attività di promozione e supporto tecnico delle richieste di registrazione di nuove denominazioni DOP/IGP/STG, procedendo anche all’istruttoria delle stesse, erogare contributi alle imprese e ai consorzi di tutela e provvedere all’iscrizione dei prodotti tipici tradizionali nell’elenco di cui alla legge 173/98; – occuparsi, nell’ambito del POR Campania 2000-2006, della gestione tecnica delle misure: 4.18 “Avviamento dei servizi di sostituzione e di assistenza alla gestione delle aziende agricole” e 4.10 “Ricomposizione Fondiaria”; – attendere alla progettazione ed al coordinamento operativo di alcuni programmi integrati di sviluppo territoriale, tra i quali i più significativi finora implementati sono stati i seguenti: “Costiera dei Fiori”; “Montagna viva”, “Sapori di Campania”, “Terre Antiche del Nocciolo”.

• Date (da – a)	dal 20/09/2004 al 23/09/2007
-----------------	------------------------------

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – Via S. Lucia, 81 – 80134 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura – Se.S.I.R.C.A. (Area 11 – Settore 01)
• Tipo di impiego	Dirigente del Servizio 02 - “ <i>Amministrativo, Studi e Indagini, Sistemi informativi territoriali e telematici</i> ”
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> – gli affari generali, la gestione del personale, la tenuta del protocollo, la biblioteca, l’inventario e il sistema informativo degli atti amministrativi del Settore; – Piano Annuale di Utilizzazione del Budget finanziario (PAUB) assegnato al Settore e monitoraggio del relativo andamento; – sistemi informativi telematici in agricoltura attraverso le reti intranet dell’area e internet con l’aggiornamento del sito dell’agricoltura e la predisposizione di supporti multimediali; – elaborazione, coordinamento e gestione adempimenti amministrativi relativi ai Progetti Intersettoriali e di Settore per l’incentivazione della “Produttività lavorativa” dei lavoratori del comparto; – sistemi informativi territoriali e telematici per l’agrometeorologia attraverso il Centro Agrometeorologico regionale (C.A.R.) e la connessa Rete Agrometeorologica di Rilevamento (R.A.R.); – servizi per l’informazione, la ricerca e la consulenza dei suoli agricoli regionali, il Piano Regionale di Consulenza alla Fertilizzazione Aziendale (PRCFA), la gestione corretta dei reflui oleari e l’applicazione delle informazioni pedologiche negli interventi pubblici in agricoltura (tutela delle zone vulnerabili ai nitrati di origine agricola, corretta gestione dei reflui oleari e zootecnici, utilizzazione delle informazioni desumibili dalla carta di utilizzazione dei suoli agricoli e da altre banche-dati per programmazione nel settore della bioenergia, ecc.); – sviluppo ed aggiornamento periodico della banca dati sui costi di produzione dei processi produttivi elementari in agricoltura; – attività che afferivano ai Programmi Interregionali in agricoltura finanziati dal Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, nel cui ambito è stata referente del Progetto interregionale sui Servizi di sviluppo agricolo che si è sostanziato nella realizzazione di un percorso formativo rivolto a n. 105 tecnici regionali, denominato “Il consulente del territorio”; – elaborazione e gestione del Piano Regionale di Consulenza all’Irrigazione (P.R.C.I.), anche mediante tecniche di telerilevamento e georeferenziazione; – coordinamento della comunicazione e dell’attuazione del “Piano assicurativo agricolo nazionale annuale”; – controllo amministrativo sulla Misura 4.18 del POR Campania 2000-2006; – adempimenti propri del Settore per quanto attiene l’aggiornamento della “Carta dei Servizi dell’Area” e la stesura del “Bilancio sociale”.

• Date (da – a)	dal 27/07/2004 al 19/09/2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – Via S. Lucia, 81 - 80132 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura – Se.S.I.R.C.A. (Area 11 – Settore 01)
• Tipo di impiego	Dirigente in posizione individuale
• Principali mansioni e responsabilità	– approfondimenti tecnico-normativi su Regolamenti comunitari in materia di Politica Agricola Comunitaria (PAC)

• Date (da – a)	dal 01/12/2001 al 26/07/2004
-----------------	------------------------------

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – Via S. Lucia, 81 - 80132 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura – Se.S.I.R.C.A. (Area 11 – Settore 01)
• Tipo di impiego	Funzionario Agronomo – cat. D/6 – Responsabile Posizione Organizzativa di tipo “ <i>Professionale</i> ”, ad oggetto: “Disciplinari di difesa fitosanitaria dei prodotti biologici e delle essenze del verde pubblico - Adempimenti connessi all'applicazione dei Decreti di lotta obbligatoria - Monitoraggio fitosanitario”
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> – applicazione sull'intero territorio regionale dei Decreti di Lotta Obbligatoria contro i parassiti temibili e diffusibili; – adempimenti tecnico-amministrativi connessi all'applicazione del D.L. 30.12.1992, n. 536 (Registro Ufficiale dei Produttori), del D.M. 31.01.1996 (Passaporto delle Piante) e dei DD.MM. 14.04.1997 (Accreditamento dei Fornitori), nonché collaborazione al caricamento dati ed alla gestione informatica delle banche dati delle Ditte iscritte ai Registri Ufficiali, ai sensi dei predetti Decreti; – progettazione di un'iniziativa di ricerca, studio e divulgazione, da finanziarsi con le risorse economiche messe a disposizione dai Programmi Interregionali, il cui titolo è stato: “Azioni integrate per la riqualificazione, la valorizzazione e la tutela delle essenze del verde pubblico”; – gestione tecnico-amministrativa di un'attività di ricerca, svolta per il tramite del Consorzio per la Ricerca Applicata in Agricoltura (C.R.A.A.), relativa all'individuazione dei ceppi di <i>Ceratocystis fimbriata</i> f.s. <i>platani</i>, agente del Cancro colorato del platano, presenti in Campania; – progettazione di diverse attività di ricerca e sperimentazione, svoltesi per il tramite del Consorzio per la Ricerca Applicata in Agricoltura (C.R.A.A.), relative alla complessa problematica fitosanitaria che interessa le pinete dell'isola d'Ischia, colpite massicciamente da infestazioni di temibili specie fitofaghe; – stesura e divulgazione di linee guida per interventi di risanamento nelle summenzionate pinete ischitane; – elaborazione del disegno di legge dal titolo “Incentivazione di interventi fitosanitari a carattere territoriale per il controllo delle emergenze fitosanitarie”, successivamente adottato dalla Giunta ed approvato dal Consiglio Regionale (L.R. n. 4 del 28 marzo 2002, n. 4) e del successivo Regolamento applicativo; – adempimenti tecnico-amministrativi vari, connessi all'attuazione di quanto previsto dalla Legge Regionale 28 marzo 2002, n. 4 e suo Regolamento di messa in atto; – svolgimento di due lezioni nell'ambito l'una di un corso P.O.R. sull'Agricoltura biologica (21 maggio 2002) e l'altra di un corso P.O.R. di aggiornamento per Ispettori fitosanitari (22 ottobre 2002).

• Date (da – a)	dal 26/06/2000 al 30/11/2001
-----------------	------------------------------

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – Via S. Lucia, 81 - 80132 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura – Se.S.I.R.C.A. (Area 11 – Settore 01)
• Tipo di impiego	Funzionario Agronomo – cat. D/6 – Responsabile Posizione Organizzativa di Unità Complessa di livello A (P.O.U.C. "A"), ad oggetto "Difesa fitosanitaria dei prodotti biologici - Decreti di lotta obbligatoria"
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> – elaborazione di uno specifico progetto esecutivo riguardante la promozione dei metodi di produzione biologica in Campania e predisposizione dei relativi atti amministrativi (Decreto di approvazione ed impegno dei relativi fondi occorrenti); – redazione delle relazioni annuali riepilogative per il Ministero delle Politiche Agricole e Forestali (Mi.P.A.F.), inerenti l'applicazione dei Decreti di Lotta obbligatoria sul territorio regionale; – applicazione delle misure previste dal D.M. 29.11.1996 ("Lotta obbligatoria contro il Virus della Vaiolatura delle Drupacee – Sharka"), a seguito dell'individuazione di numerosi focolai della fitopatia in questione in provincia di Napoli e relativi adempimenti amministrativi (predisposizione del modello dell'ordinanza di abbattimento, stima dei contributi per il reimpianto, definizione delle procedure amministrative per accedere ai contributi stessi, ecc.); – coordinamento di tutte le attività connesse al progetto "Aenaria" (Interventi fitosanitari integrati per la tutela dei pini d'Ischia): predisposizione del Bando di gara, del Capitolato Speciale d'appalto e della relativa Delibera di approvazione per l'esecuzione degli interventi fitosanitari e di profilassi negli ambiti territoriali dei Comuni di Barano e Casamicciola; – coordinamento di tutte le attività connesse al progetto "Zagara" (Interventi integrati per la tutela dei limoneti campani); – partecipazione, in qualità di rappresentante della Regione Campania, designata con delega scritta dell'Assessore all'Agricoltura (di cui alla nota n. 4851 del 30/04/2001) alla riunione, svoltasi a Roma, presso il Ministero della Sanità, in data 3/05/2001, indetta allo scopo di sottoporre alla valutazione ed alla revisione da parte dei rappresentanti di tutte le Regioni italiane la bozza di un Decreto Ministeriale relativo alle attività di vigilanza nel settore degli organismi geneticamente modificati (O.G.M.); – adempimenti connessi alla pubblicazione delle linee guida per la difesa con metodo biologico delle principali colture frutticole ed orticole campane; – adempimenti connessi all'ideazione e realizzazione della ricerca sulla caratterizzazione dei ceppi di <i>Ceratocystis fimbriata</i> f.s. <i>platani</i> (agente del Cancro colorato del Platano), presenti in Campania; – adempimenti vari tecnico-amministrativi, connessi alla realizzazione del Progetto esecutivo: "Azioni integrate per la promozione dei metodi di produzione biologica" e "Attività divulgative per la prevenzione fitosanitaria"; – elaborazione e coordinamento tecnico-amministrativo dei Progetti esecutivi relativi alle iniziative, a carattere divulgativo, denominate: "Azioni integrate di consulenza ed orientamento tecnico per le aziende olivicole del Cilento e della Valle del Tanagro che producono con metodo biologico" e "Attività divulgative per il comparto fitosanitario".

• Date (da – a)	dal 01/07/1993 al 25/06/2000
-----------------	------------------------------

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE CAMPANIA – Via S. Lucia, 81 - 80132 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura – Se.S.I.R.C.A. (Area 11 – Settore 01)
• Tipo di impiego	Funzionario Agronomo
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> – problematiche inerenti alle biotecnologie agrarie (partecipazione ad incontri tecnici promossi nell'ambito della Conferenza permanente Stato-Regioni); – accertamenti di diagnostica fitopatologica ed entomologica (oltre 2000 analisi), presso il Laboratorio Fitopatologico Regionale con stesura dei relativi referti e messa a punto delle tecniche di diagnostica, in collaborazione con l'Istituto Sperimentale di Patologia Vegetale (I.S.Pa.Ve.) del Ministero delle Politiche Agricole (Mi.P.A.F.), con sede in Roma, nonché con l'Istituto di Patologia Vegetale e con il Dipartimento di Entomologia e Zoologia agraria della Facoltà di Agraria dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II"; – redazione ed aggiornamento annuale delle Norme tecniche di difesa fitosanitaria integrata per l'attuazione della misura A₂ del Programma Regionale per l'Agricoltura ecocompatibile (Reg. n. 2078/92/CE), incluse anche nei Disciplinari di produzione relativi alla coltivazione delle principali specie frutticole, erbacee ed ortive della Campania (pubblicati, a cura dell'Assessorato all'Agricoltura - Settore S.I.R.C.A., nel Gennaio 2000 e, a seguito della revisione ed aggiornamento annuali, nel Dicembre 2000); – elaborazione e coordinamento dell'attuazione del Piano Regionale di Lotta Fitopatologica Integrata della Regione Campania; – sperimentazione in campo, in collaborazione con i tecnici delle ditte produttrici, di alcuni prodotti fitosanitari a ridotto impatto ambientale; – partecipazione all'indagine sul Monitoraggio dei Residui di fitofarmaci nei prodotti agricoli immessi al consumo; – gestione tecnico-amministrativa del Progetto Pilota "Azioni coordinate per la valorizzazione delle produzioni ottenute con tecniche di produzione integrata" (progetto "Marchio"); – gestione tecnico-amministrativa della ricerca: "Estratti vegetali utilizzabili per il controllo dei parassiti delle piante", svolta dal Dipartimento di Farmacologia Sperimentale della Facoltà di Farmacia dell'Università degli Studi di Napoli; – partecipazione a numerose commissioni di esami sia per il rilascio delle abilitazioni alla vendita dei prodotti fitosanitari che per il rilascio delle abilitazione all'acquisto (detta comunemente "Patentino") dei prodotti fitosanitari tossici e nocivi (precedentemente definiti di I e II classe tossicologica); – attività amministrativa varia (stesura di Verbali, Relazioni, Note, Promemoria, Circolari, Delibere e Decreti, ecc.) connessa ai succitati compiti tecnici e messa a punto di procedure atte a semplificare il più possibile tali adempimenti amministrativi.

• Date (da – a)	dal 15/03/1993 al 15/06/1993
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISMEA - Istituto di Servizi per il Mercato Agricolo Alimentare – via Cornelio Celso, 6 – 00161 ROMA
• Tipo di azienda o settore	Ricerche, Studi ed Indagini sul comparto agricolo ed i mercati agricoli
• Tipo di impiego	Rilevatore dati, intervistatore, aggregazione, elaborazione ed interpretazione dati raccolti
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> – svolgimento di interviste strutturate ad operatori del comparto agro-alimentare e ad aziende agricole sull'efficienza dei servizi di assistenza tecnica e divulgazione in agricoltura; – elaborazione dei dati ed osservazioni raccolte; – stesura articolata relazione finale, con evidenziazione dei punti di forza e di debolezza emersi.; – svolgimento di interviste strutturate ad operatori del comparto agro-alimentare, con particolare riferimento alle industrie conserviere, per verificarne i punti di forza e debolezza; – elaborazione dei dati ed osservazioni raccolte e stesura di una dettagliata relazione finale, con esposizione di alcuni elementi di valutazione ed interpretazione sull'indagine svolta.

• Date (da – a)	dal 01/02/1993 al 10/03/1993
-----------------	------------------------------

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "Papinio Stazio" – via Banchi Nuovi - 80134 NAPOLI
• Tipo di azienda o settore	Formazione scolastica
• Tipo di impiego	Docente supplente di Scienze naturali
• Principali mansioni e responsabilità	– svolgimento del programma ministeriale di Scienze, previsto per le classi III, IV e V dell'Istituto Tecnico

• Date (da – a)	dal 01/07/1992 al 30/07/1992
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Tecnico per Geometri – via Don Bosco, 9 - 80021 AFRAGOLA
• Tipo di azienda o settore	Formazione scolastica
• Tipo di impiego	Commissario Esami di maturità per disciplina "Estimo"
• Principali mansioni e responsabilità	– svolgimento di tutte le prove di esame previste e relativi adempimenti amministrativi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1978-1983
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico "Jacopo Sannazzaro" - Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lingua e Letteratura Italiana, Filosofia, Storia, Lingue e Letterature latina e greca, Storia dell'arte, Scienze naturali, biologia, chimica e scienza della Terra, Matematica e Fisica
• Qualifica conseguita	Maturità classica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione 60/60

• Date (da – a)	1983-1990
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi Federico II - NAPOLI
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scienze Agrarie, indirizzo tecnico-economico
• Qualifica conseguita	Laurea magistrale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione 110/110 con lode

• Date (da – a)	1991 - 1992
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Interregionale Formazione Divulgatori Agricoli – Abruzzo, Campania Molise (CIFDA - ACM) Eboli (Sa)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Divulgatore Agricolo Specializzato in Difesa Fitosanitaria Integrata
• Qualifica conseguita	Attestato
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1992
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di PALERMO
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Esame di Stato
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'esercizio della professione di Agronomo
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1993
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero dell'Istruzione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scienze naturali, Entomologia, Fitopatologia e Microbiologia agraria
• Qualifica conseguita	Abilitazione all'insegnamento
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	72/80

• Date (da – a)	1993
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero dell'Agricoltura – Istituto Sperimentale per la Patologia Vegetale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Patologia vegetale e difesa integrata
• Qualifica conseguita	Esperto di laboratorio per le crittogame ed i virus di interesse agrario
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero della Sanità
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Genetica, Ingegneria molecolare, Biotecnologie agrarie, legislazione speciale comunitaria e nazionale in materia di OGM
• Qualifica conseguita	Ispettore in materia di emissione deliberata nell'ambiente di O.G.M. (art. 19 del decreto legislativo 3/03/1993, n. 92 e ss. mm. e ii.)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi "L'Orientale" di Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Progettazione, valutazione e realizzazione delle politiche per lo sviluppo locale
• Qualifica conseguita	Master di II livello
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Trinità College – London – U.K.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	ESOL Certificate Level 6 (B1)
• Qualifica conseguita	Attestato europeo di abilità linguistica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CIFDA - ACM
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Agricoltura biologica ed Agriturismo
• Qualifica conseguita	Attestato

• Date (da – a)	2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Campania

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Management della Pubblica Amministrazione
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio "Osmosi"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Comunicazione interna ed esterna – <i>Customer satisfaction</i>
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il sistema delle Autonomie locali: le nuove regole e la loro attuazione nella prospettiva regionale
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Il Nuovo Codice degli Appalti
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	I poteri manageriali nella gestione del personale delle Pubbliche Amministrazioni
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	L'applicazione del D. Lgs n. 150/2009 negli Enti Locali
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Consvip
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Europrogettazione
• Qualifica conseguita	Attestato
• Date (da – a)	2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	FORMEZ
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formazione integrata per contrastare la corruzione e l'infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici
• Qualifica conseguita	Attestato

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	ITALIANO
--------------------	-----------------

ALTRE LINGUA

	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono (B1)
• Capacità di scrittura	Buono (B1)
• Capacità di espressione orale	Buono (B1)

	Russo
• Capacità di lettura	Buono (B1)
• Capacità di scrittura	Buono (B1)
• Capacità di espressione orale	Buono (B1)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- COMPONENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL LICEO SCIENTIFICO STATALE "FILIPPO SILVESTRI" DI PORTICI (NA)
- COMPONENTE, CON FUNZIONI DI "SEGRETARIO" DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DELL'ISTITUTO COMPRESIVO "CARLO SANTAGATA" DI PORTICI (NA)
- COMPONENTE DEL DIRETTIVO DELL'UNIONE DONNE ITALAINE (UDI) - SEZ. DI PORTICI, SAN GIORGIO, ERCOLANO (NA)
- SOCIA DI "ITALIA NOSTRA" – SEZ. DI CASERTA
- SOCIA DI SLOW FOOD CAMPANIA

<p style="text-align: center;">CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc</i></p>	<p>Membro attuale o in passato dei Comitati e Gruppi di lavoro, di seguito specificati ed ulteriori incarichi ad elevato contenuto tecnico-organizzativo ricoperti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comitato Provinciale ex art. 118 del D.L.vo n. 230/95. Piano di emergenza esterna per incidenti su navi a propulsione nucleare in sosta nei porti di Napoli e Castellammare di Stabia. (nominata con Decreto del Prefetto di Napoli n. 1709/PC del 26/11/2001), • Comitato tecnico-scientifico per la difesa fitosanitaria dei pini di Ischia (nominata con Decreto Regionale Dirigenziale n. 244 del 21/3/2001); • Comitato di Coordinamento per il "Progetto Zagara"; • Gruppo di Lavoro per la redazione del Bilancio sociale dell'Area Agricoltura; • Cabina di regia per la progettazione del "Polo agroalimentare campano (P.A.R.)"; • Gruppo di Lavoro per la stesura della strumentazione attuativa della Misura 114 del Programma Regionale di Sviluppo Rurale1 2007-2013; • Commissione provinciale per la tutela del tartufo; • Commissione provinciale per la Pesca nelle acque interne; • Commissione STAPF di Caserta per la selezione di n. 4 operai vivaisti; • Commissione STAPF di Caserta per l'individuazione del progettista dell'intervento presso vivaio forestale di Cellole, ex Misura 227 PSR Campania 2007/2013; • Commissione di Audit interno per verifiche relative al Settore Tecnico-Amministrativo Provinciale di Avellino (incarico Coordinatore Area 11 prot. n. 873843del 21/10/2008); • Commissione di Audit interno per verifiche relative alla Foresta demaniale "Cerreta Cognole" di Montesano sulla Marcellana (Decreto Dirigenziale del Coordinatore dell'Area 11 n. 65 dell'11 settembre 2009); • Commissione per la valutazione dei P.S.L. presentati dai G.A.L. nell'ambito del P.S.R. Campania 2007/2013 – Asse 4 Approccio Leader (Decreto Dirigenziale del Coordinatore dell'Area 11 n. 28 del 9/02/2010); • Commissione di valutazione Operai Idraulico Forestali addetti all'Antincendio Boschivo presso Amministrazione provinciale di Caserta; • Esperta senior, presso due Istituti scolastici ("F. Quercia" di Marcianise ed "E. Fermi" di Cellole) della pv. di Caserta per il PON, promosso dal M.I.U.R. – Obiettivo C - Azione C.3 "Le(g)Ali al Sud: un progetto per la legalità in ogni Scuola"; • Organizzatrice, in collaborazione con altri Dirigenti dell'Area 11, della partecipazione dell'area stessa alla Borsa Internazionale del Turismo (B.I.T. Milano – febbraio 2011); • Partecipazione Tavolo di Lavoro per la modifica della L.R. n. 11/1996; • Organizzatrice, per conto dell'Amministrazione di appartenenza, e/o Relatrice, su invito di svariati Enti ed Associazioni, in numerosissimi convegni, workshop, tavole rotonde, seminari, ecc. su svariate tematiche forestali, agricole, ambientali, di politica agricola comunitaria e di marketing territoriale.
--	---

<p style="text-align: center;">CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>USO DEL PERSONAL COMPUTER: UTENTE AVANZATO DEI PRINCIPALI PROGRAMMI DI OFFICE. AUTOAPPRENDIMENTO E CORSI DI ALFABETIZZAZIONE E PERFEZIONAMENTO INFORMATICO DI VARIO LIVELLO CONSEGUITI PRESSO L'ENE DI APPARTENENZA (REGIONE CAMPANIA)</p>
--	--

<p style="text-align: center;">ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>Attestato per l'analisi sensoriale di vino, olio, formaggio, miele, cioccolato Attestato di partecipazione corso di Qi Gong</p>
--	--

<p style="text-align: center;">PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente di Guida cat. B</p>
---	--------------------------------

<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Pubblicazioni ed articoli</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manuale del Se.S.I.R.C.A. N. 58: "Linee guida per la difesa fitosanitaria con metodo biologico delle principali colture campane" – Giugno 2002; • Comes S., Pacella R., Della Valle F. ed altri: "Situazione della Sharka in Basilicata e Campania: rinvenimento di isolati appartenenti al gruppo M del Virus della Vaiolatura del Susino" – Comunicazione presentata al Convegno annuale della Società Italiana di Patologia Vegetale, svoltosi a Potenza il 4 e 5 ottobre 2001), • Adamo F., Carella D., Danise B., Della Valle F., Spigno P.: "Bilancio fitosanitario della Campania – Anno 1998", pubblicato su "L'informatore fitopatologico" n. 4 del mese di Aprile 1999; • stesura periodica del "Monitore Fitosanitario Campano", pubblicato mensilmente sulla rivista regionale "Campania Agricoltura" (circa 20 articoli); • Ferrara R., Della Valle F., Griffo R.: "La flavescenza dorata della vite in Campania", pubblicato sulla Rivista dell'Assessorato dell'Agricoltura "Campania Agricoltura"; • F. Della Valle: "La Zanzara Tigre in Campania", pubblicato sulla Rivista dell'Assessorato dell'Agricoltura "Campania Agricoltura"; • "Guida alla disciplina tecnica per l'utilizzazione agronomica delle acque di vegetazione e delle sanse umide dei frantoi oleari" pubblicazione Se.S.I.R.C.A. (luglio 2006); • "Le Assicurazioni agevolate in agricoltura" pubblicazione Assessorato all'Agricoltura Regione Campania (marzo 2007); • "La Carta dei Servizi dell'Area agricoltura" pubblicazione Assessorato all'Agricoltura Regione Campania (aprile 2004); • "Vivai forestali della Regione Campania" pubblicazione Assessorato all'Agricoltura Regione Campania (Anno 2008); • "Il Bilancio sociale dell'Area agricoltura per l'anno 2005", pubblicazione INEA – Anno 2008.; • "Il Re Faione: l'albero ritrovato", pubblicazione Assessorato all'Agricoltura Regione Campania (dicembre 2009); • "Le Misure del PSR 2007/2013 della Regione Campania"- articolo nell'ambito del volume "I Quaderno del Laboratorio Ambientale del Medio Garigliano", pubblicazione dell'Autorità di Bacino dei Fiumi Liri-Garigliano e Volturno – Anno 2010; • "Benvenuti in pineta", pubblicazione e video realizzati in collaborazione con l'Istituto Comprensivo "Enrico Fermi" di Cellole (CE) nell'ambito del PON – Obiettivo C - Azione C.3 "Le(g)Ali al Sud: un progetto per la legalità in ogni Scuola", per il quale si è ricoperto ruolo di esperto senior; • Articolo su evento. "Natura, Sport e Turismo - insieme – risorse da salvaguardare" da pubblicare sulla Rivista on-line dell'Assessorato all'Agricoltura "Tre A", • "Schede botaniche" delle principali piante di interesse forestale ed ornamentale prodotte presso i vivai forestali regionali, in fase di pubblicazione
--------------------------------------	---

La sottoscritta, nell'attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000 e ss.mm. e ii., con la consapevolezza delle Sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, la veridicità dei dati riportati nella presente domanda, autorizza, ai sensi del D.lgs n° 196/03, al trattamento dei medesimi dati per tutti i fini ritenuti validi dall'Amministrazione, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs n° 196/03 stesso.

In FEDE
Dr.ssa Flora DELLA VALLE

Napoli, li 5 febbraio 2014



Decreto Presidente Giunta n. 309 del 13/11/2013

Dipartimento 55 - Dipartimento delle Risorse Finanziarie,Umane e Strumentali

Direzione Generale 14 - Direzione Generale per le Risorse Umane

Oggetto dell'Atto:

CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE ALLA DR.SSA DELLA VALLE FLORA -
MATR. 17664.

IL PRESIDENTE

VISTI

- a. la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. il vigente Regolamento n. 12/2011, come successivamente integrato e modificato;
- c. l’art. 6, comma 1, del citato Regolamento;
- d. la DGR n. 479/2012, come successivamente modificata, di approvazione del “Disciplinare per il conferimento degli incarichi dirigenziali ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania”;
- e. l’avviso interno per il conferimento degli incarichi dirigenziali pubblicato in data 28/12/2012 sul sito istituzionale della Giunta regionale della Campania.
- f. la DGR n. 478/2012, come successivamente modificata, di approvazione, tra l’altro dell’articolazione delle strutture Ordinamentali.
- g. la DGR n. 488 del 31/10/2013 di conferimento degli incarichi dirigenziali e il relativo allegato “1”;

VISTI, altresì

- a. l’art.40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- b. l’art. 7 del Disciplinare allegato alla DGR n. 479/2012 s.m.i.;
- c. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

PRESO ATTO che con la citata D.G.R.n° 488 del 31/10/2013 la Giunta regionale ha disposto il conferimento, tra l’altro, dell’incarico di responsabile della U.O.D. “Foreste” della "Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali" alla dr.ssa DELLA VALLE FLORA matr. 17664.;

RITENUTO, per l’effetto, di conferire l’incarico di responsabile della U.O.D. “Foreste” della "Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali" alla dr.ssa DELLA VALLE FLORA stabilendone, in conformità a quanto disposto dalla Giunta Regionale nella D.G.R. n° 488 del 31/10/2013, la durata del relativo incarico in anni tre, decorrenti dalla data fissata per la sottoscrizione del relativo contratto ovvero dal 15/11/2013 e con la contestuale cessazione delle funzioni riconducibili agli incarichi attribuiti in vigenza del precedente ordinamento della Giunta regionale.

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire l’incarico di responsabile della U.O.D. “Foreste” della "Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali" alla dr.ssa DELLA VALLE FLORA, matr.17664;
2. di stabilire in anni tre decorrenti dalla data fissata per la stipula del relativo contratto, ovvero dal 15/11/2013, la durata del relativo incarico;
3. di disporre che nell’ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo il termine dell’incarico, di cui ai precedente punto, si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
4. di condizionare l’efficacia del presente atto al rilascio da parte dell’interessato, alla notifica del presente decreto, delle prescritte dichiarazioni di inesistenza di situazioni ostative e di incompatibilità di cui alle leggi vigenti;
5. di trasmettere il presente atto all’Assessore al Personale, al Capo di Gabinetto, al Capo Dipartimento delle risorse finanziarie, umane e strumentali, al Direttore Generale delle Risorse Umane per la stipula del relativo contratto individuale accessivo al conferimento e per gli adempimenti consequenziali, al Direttore Generale della "Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari

e Forestali" per la notifica alla dr.ssa DELLA VALLE FLORA, ai competenti uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e la pubblicazione sul B.U.R.C.

CALDORO

Regione Campania

Prot. n. 2013.0785461 del 15/11/2013

MODELLO DICHIARAZIONE**Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)**

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta **Della Valle Flora**, nata a **Napoli** l'**8/12/1964**, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, in ordine al conferimento dell'incarico di responsabile del U.O.D. "Foreste" della D.G. "Politiche Agricole, Alimentari e Forestali", di cui alla delibera di Giunta n. **488** del **31/10/2013**, presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace:

DICHIARA

1. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconfiribilità di cui al citato decreto;
2. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale
In particolare dichiara:
 - X** Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale;
 - Oppure (*specificare*)
 - X** Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
 - Oppure (*specificare*)
 - X** Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
 - Oppure (*specificare*)
 - X** Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;
 - Oppure (*specificare*)
 - X** Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000

abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

X Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

X Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

X Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

X Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

Oppure (*specificare*)

X Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

Oppure (*specificare*)

X Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

X Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20 – c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Firmato

dr.ssa Flora Della Valle

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali”

I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati

MODELLO DICHIARAZIONE

Dichiarazione dei compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione ai sensi dell'art. 15, comma 1, lett. d del D. Lgs n. 33/2013

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta **Della Valle Flora**, nata a **Napoli** l'**8/12/1964**, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, in ordine al conferimento dell'incarico di responsabile del U.O.D. "**Foreste**" della D.G. "**Politiche Agricole, Alimentari e Forestali**", di cui alla delibera di Giunta n. **488** del **31/10/2013**, presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

- X** di non aver percepito alcun compenso;
- di aver percepito i seguenti compensi:
Euro per l'incarico;
Euro per l'incarico;
ecc.

Il sottoscritto, consapevole che quanto riportato nella presente dichiarazione sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 15 – c. 1, lett. d) del D. Lgs n. 33/2013, sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Luogo e data, lì Napoli 06/02/2014

Firmato

dr.ssa Flora Della Valle

Regione Campania

Prot. 72077 del 3/02/2015

MODELLO DICHIARAZIONE ANNUALE

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta DELLA VALLE FLORA , nata il 8/12/1964, in qualità di responsabile della UOD 52.06.07 "Foreste" presso la Direzione generale 52.06

- presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20, comma 2, del decreto medesimo che dispone che "nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità";
- vista la circolare n.1/2014 del Responsabile per la prevenzione della corruzione della Giunta regionale che prevede che le dichiarazioni sulla insussistenza delle cause di incompatibilità devono essere presentate con cadenza annuale dalla data di dichiarazione resa all'atto di conferimento dell'incarico e di assunzione della carica ovvero dalla dichiarazione successivamente resa nel corso di svolgimento dell'incarico o della carica nei casi di insorgenza di una delle cause di inconfiribilità o incompatibilità;
- considerata la dichiarazione sulla insussistenza di cause di incompatibilità prevista dalla normativa già citata, presentata in data 15/11/2013 con prot. 785461e agli atti dell'ufficio/ struttura che ha curato l'istruttoria per il conferimento dell'incarico di cui trattasi;

DICHIARA

l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale.

In particolare dichiara:

- Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;
- Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;

- Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;
- Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa
- Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;
- Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;
- Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;
- Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.
- Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;
- Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;
- Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

La sottoscritta si impegna altresì ad informare immediatamente l'ufficio/struttura che cura l'istruttoria per il conferimento dell'incarico circa l'eventuale insorgenza, nel corso dell'espletamento dell'incarico o della carica e comunque prima della scadenza del termine previsto per la presentazione della dichiarazione annuale, di una causa di inconfiribilità derivante da condanna penale o di incompatibilità conseguente all'assunzione di una carica politica.

La sottoscritta, consapevole che, ai sensi dell'art. 20, c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D.Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Napoli, lì

Regione Campania

Prot. 0824626 del 30/11/2016

MODELLO DICHIARAZIONE ANNUALE

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta DELLA VALLE FLORA , nata il 8/12/1964, in qualità di responsabile della UOD 52.06.07 "Foreste" presso la Direzione generale 52.06

- presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20, comma 2, del decreto medesimo che dispone che "nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità";
- vista la circolare n.1/2014 del Responsabile per la prevenzione della corruzione della Giunta regionale che prevede che le dichiarazioni sulla insussistenza delle cause di incompatibilità devono essere presentate con cadenza annuale dalla data di dichiarazione resa all'atto di conferimento dell'incarico e di assunzione della carica ovvero dalla dichiarazione successivamente resa nel corso di svolgimento dell'incarico o della carica nei casi di insorgenza di una delle cause di inconfiribilità o incompatibilità;
- considerata la dichiarazione sulla insussistenza di cause di incompatibilità prevista dalla normativa già citata, presentata con prot. **72077 del 3/02/2015** e agli atti dell'ufficio/ struttura che ha curato l'istruttoria per il conferimento dell'incarico di cui trattasi;

DICHIARA

l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale.

In particolare dichiara:

- Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;
- Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;

- Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;
- Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa
- Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;
- Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;
- Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;
- Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.
- Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;
- Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;
- Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

La sottoscritta si impegna altresì ad informare immediatamente l'ufficio/struttura che cura l'istruttoria per il conferimento dell'incarico circa l'eventuale insorgenza, nel corso dell'espletamento dell'incarico o della carica e comunque prima della scadenza del termine previsto per la presentazione della dichiarazione annuale, di una causa di inconferibilità derivante da condanna penale o di incompatibilità conseguente all'assunzione di una carica politica.

La sottoscritta, consapevole che, ai sensi dell'art. 20, c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D.Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Napoli, lì

Regione Campania

Prot. 0104984 DEL 14/02/2017

MODELLO DICHIARAZIONE ANNUALE

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta Della Valle Flora nata a _____ il _____, in qualità di responsabile della U.O.D. FORESTE (52 06 07), presso la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentarie e Forestali

- presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20, comma 2, del decreto medesimo che dispone che "nel corso dell'incarico l'interessato presenta annualmente una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità";
- vista la circolare n.1/2014 del Responsabile per la prevenzione della corruzione della Giunta regionale che prevede che le dichiarazioni sulla insussistenza delle cause di incompatibilità devono essere presentate con cadenza annuale dalla data di dichiarazione resa all'atto di conferimento dell'incarico e di assunzione della carica ovvero dalla dichiarazione successivamente resa nel corso di svolgimento dell'incarico o della carica nei casi di insorgenza di una delle cause di inconfiribilità o incompatibilità;
- considerata la dichiarazione sulla insussistenza di cause di incompatibilità prevista dalla normativa già citata, presentata in data 30/11/2016 con prot. 0824626 e agli atti dell'ufficio/ struttura che ha curato l'istruttoria per il conferimento dell'incarico di cui trattasi;

DICHIARA

l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale.

In particolare dichiara:

Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;

Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti,

situati nel territorio della Regione Campania, dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa

Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania dalla data di presentazione dell'ultima dichiarazione resa;

Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Il sottoscritto si impegna altresì ad informare immediatamente l'ufficio/struttura che cura l'istruttoria per il conferimento dell'incarico circa l'eventuale insorgenza, nel corso dell'espletamento dell'incarico o della carica e comunque prima della scadenza del termine previsto per la presentazione della dichiarazione annuale, di una causa di inconfiribilità derivante da condanna penale o di incompatibilità conseguente all'assunzione di una carica politica.

NON Si allega elenco degli eventuali incarichi e delle cariche ancora in corso o, se cessati, con riferimento all'arco temporale previsto negli artt. 4, 5, 7 e 8 del D.Lgs. n.39/2013, con specifica per ciascun incarico, dell'amministrazione o ente presso cui si ricopre la carica o si svolge l'incarico, la tipologia di carica o incarico, nonché la data di nomina o di conferimento dell'incarico o di assunzione della carica, il termine di scadenza o di eventuale cessazione **PER NON AVER RICOPERTO NESSUNO DI DETTI INCARICHI.**

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20, c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D.Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Napoli, 13 febbraio 2017

Firmato

FLORA DELLA VALLE

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 " Codice in materia di protezione dei dati personali"

I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati