

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE ET STUDIORUM**

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-------------------------|--|
| Nome | FILIPPO DIASCO |
| Indirizzo | CENTRO DIREZIONALE, ISOLA A6 - NAPOLI, ITALIA |
| Telefono | ██████████ |
| Cellulare | ██████████ |
| e-mail | filippo.diasco@regione.campania.it |
| Nazionalità | Italiana |
| Luogo e Data di nascita | ██████████ |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 10/10/2001 ad oggi in corso
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Campania
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Dirigente Assessorato Sviluppo Economico ed Attività Produttive – Staff 50-02-91 - Manifattura Campania Industria 4.0 – incarico conferito con DGR n 165 del 14 aprile 2021;
- Principali mansioni e responsabilità Ad oggi sono stati espletati i seguenti incarichi:
 - 1) Direttore Generale Politiche Agricole, Alimentari e Forestali da ottobre 2013 ad aprile 2021, incarico dapprima conferito con DPGR n° 211 del 31/10/2013 e poi rinnovato con DPGR n. 70 del 02/05/2017;
 - 2) Dirigente presso l'Assessorato alle Attività Produttive, in servizio di ruolo a seguito di trasferimento per mobilità ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001, formalizzato con delibera di G. R. n. 3976 del 29/08/01;
 - 3) Incarico dirigenziale di "Studi e Ricerche Legislative ed Amministrative

- dell'Industrializzazione di competenza dell'Area" del Settore Sviluppo e Promozione Attività Industriali dell'A.G.C. 12 – Sviluppo Attività Settore Secondario, attribuito con Decreto Dirigenziale n. 2545 del 18.10.2001;
- 4) Incarico dirigenziale di responsabile del Servizio 01 – AA.GG., Supporti, Organizzazione, Aree di Sviluppo Industriale - del Settore 01 dell'AGC 12, attribuito con delibera di G.R. n. 1398 del 12.4.2002;
 - 5) Incarico di responsabile della Misura 4.1 del POR Campania 2000-2006, conferito con D.G.R. n. 5449 del 15.11.2002;
 - 6) Incarico dirigenziale di responsabile del Servizio 01 – Politiche Territoriali per lo Sviluppo Industriale – del Settore 01 dell'AGC 12, attribuito con delibera di G.R. n. 1126 del 2.7.2004;
 - 7) Nominato dirigente delegato all'attuazione degli interventi afferenti i Progetti Integrati dei Distretti Industriali ed i Progetti Integrati di Sviluppo Locale di cui all'Accordo di Programma Quadro – Sviluppo Locale, I Atto Integrativo, stipulato in data 20.7.2004;
 - 8) Nominato con D.D. n. 6/AGC12 del 2.3.2005 Coordinatore dell'Organismo di Controllo Interno degli Atti nell'ambito dell'Area Generale di Coordinamento 12 della Giunta Regionale della Campania;
 - 9) Nominato con D.D. n. 87/AGC12 del 22.7.05 Presidente supplente con funzioni di Coordinamento del Nucleo di Valutazione Interno delle pratiche di cui alla L.R. 28/93 e ss.mm.ii.;
 - 10) Nominato nel mese di ottobre del 2005, su indicazione dell'Assessore Regionale alle Attività Produttive, On.le Andrea Cozzolino, componente del comitato operativo di coordinamento creato a seguito della stipula di un protocollo di intesa tra Sviluppo Italia e Regione Campania per l'attrazione di investimenti in Campania;
 - 11) Nominato, con provvedimento del 7.6.2006 a firma del Coordinatore dell'AGC 12 Dott. Federico Lasco, componente, in rappresentanza della Regione Campania, della Segreteria Tecnica per l'attuazione dell'Accordo di Programma per l'area di crisi di Acerra;
 - 12) Nominato, con provvedimento del 25.7.2007 a firma del Coordinatore dell'AGC 12 Dott. Federico Lasco, componente, in rappresentanza della Regione Campania, del Gruppo di Coordinamento del Protocollo d'Intesa per il rilancio produttivo ed occupazionale dei siti industriali in crisi nella provincia di Caserta;
 - 13) Nominato, con DGR n. 46 dell'11.01.2008, dirigente del Settore 02 "Aiuti alle Imprese e Sviluppo Insediamenti Produttivi" dell'AGC 12 "Sviluppo Economico" e, contestualmente, responsabile della misura 4.2 del POR Campania 2000-2006;
 - 14) Nominato con D.P.G.R. 70/2008, Commissario Straordinario dell'Area di Sviluppo Industriale di Benevento, incarico assolto fino al mese di maggio 2012;
 - 15) Nominato con D.G.R. n. 1339 del 31.07.2009 dirigente ad interim del Settore 01 "Programmazione delle Politiche per lo Sviluppo Economico" dell'AGC 12.;
 - 16) Nominato Responsabile Grandi Progetti Poli Produttivi (Polo florovivaistico, Polo agroalimentare e Polo conserviero) e Responsabile del potenziale Grande Progetto "Centro Servizi Vulcano Buono";
 - 17) Nominato Commissario dell'Azienda di Soggiorno e Turismo di Cava dei Tirreni (SA) con dgr del 29/02/2012 e successivo D.P.G.R.C. n. 87 del 23.03.2012, incarico assolto fino al 31.12.2013;

- Date (da – a) 29/12/1999
 - Nome del datore di lavoro Ministero delle Finanze
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Vincitore di Concorso per esami a 162 posti di Dirigente Amministrativo (D. M. 3085/99)

- Date (da – a) 22/12/1999 al 09/10/2001
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Servizio di Ruolo RUD – Ruolo Unico Dirigenti, vincitore di concorso con nomina D.M. 29/09/1999
 - Principali mansioni e responsabilità Funzioni Dirigenziali di consulenza, studio, ricerca, con l'obiettivo di curare l'elaborazione e l'esame delle iniziative normative, attendendo alla relativa attività preparatoria ed istruttoria e fornendo pareri sugli atti di interesse generale e sulle questioni giuridiche di competenza dell'amministrazione.
In particolare:
 - Predisposizione delle relazioni per il Ministro sui provvedimenti portati all'esame del Consiglio dei Ministri: specifica attenzione alle Leggi regionali in merito alla loro conformità alla normativa statale;
 - Responsabile dell'attività regolamentare sulle materie di competenza dell'Amministrazione;
 - Monitoraggio in materia di semplificazione amministrativa, ai sensi delle "Bassanini" uno, due, ter, quater e contestuale coordinamento del processo di attuazione del trasferimento di risorse e funzioni dallo Stato alle Regioni ed agli altri Enti Locali, di cui al d.lgs. n. 112/98;
 - Consulenza giuridica su diverse questioni afferenti l'Industria, il Commercio, l'Artigianato, l'Agricoltura e l'Ambiente ed il Turismo, con particolare riferimento alle problematiche relative alle Camere di Commercio;

- Date (da – a) 15/12/1989 – 21/12/1999
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero delle Finanze
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego VIII Qualifica Funzionale, ex Vice Direttore, nella carriera direttiva dell'Amministrazione Periferica delle II.DD. indetto con D.M.1 Ottobre 1985.
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Reparto Contenzioso impegnato nell'analisi delle controversie che vedevano l'U.D.I.D. di Potenza costituito in vari giudizi, sotto diverse giurisdizioni.
Responsabile del Reparto Riscossione Crediti.
Dal 23-5-96 al 28-2-97 presso l'U.D.I.D. di Lagonegro con l'incarico di Direttore Reggente;

Dall'1-3-97 al 21-12-99 presso l'U.D.I.D. di Eboli con l'incarico per alcuni mesi di responsabile del servizio riscossione e poi, per il restante periodo, responsabile del reparto contenzioso.

- Date (da – a) 01/05/1988 – 01/12/1989
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COFACTOR S.p.A. – filiale di Napoli - Gruppo Mediobanca
- Tipo di azienda o settore Società di Factoring / Servizi
- Tipo di impiego Dipendente
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'ufficio legale
- Date (da – a) 02/03/1987 – 30/04/1988
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMPASS S.p.A. - filiale di Napoli - Gruppo Mediobanca
- Tipo di azienda o settore Società Finanziaria / Servizi
- Tipo di impiego Dipendente
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'Ufficio Legale

- Date (da – a) Anno 1983 – Anno 1987
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Diasco – Salerno
- Tipo di azienda o settore Legale
- Tipo di impiego Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Esercizio della pratica Forense con particolare riguardo all'indirizzo civilistico, amministrativo e tributario.

- Date (da – a) 1987-1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero delle Finanze (idoneità al concorso pubblico per 122 allievi all'VIII corso di preparazione, con relativa erogazione di borsa di studio)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Dipendente
- Principali mansioni e responsabilità Funzionario tributario – vice direttore

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli (idoneità al concorso pubblico per il conferimento di 11 posti di avvocato)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità Gestione pratiche legali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FORUM P.A.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Marketing del Territorio e Sviluppo Locale: “Strategie e Tecniche di Promozione Territoriale per l’attrazione di investimenti e lo sviluppo di nuove imprenditorialità”
Qualifica conseguita Master

• Date (da – a) 22/02/1983
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Salerno
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto Pubblico- Diritto Privato – Procedura Penale – Procedura Civile – Diritto Amministrativo – Diritto Tributario .
Tesi di Laurea in Diritto Internazionale
Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a) 1973-1977
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua e Letteratura Italiana – Storia – Filosofia - Latino – Greco – Inglese – Matematica – Scienze
Qualifica conseguita Maturità Classica

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma di Istruzione Secondaria Superiore

• Date (da – a) 24 e 25 novembre 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FORMEZ
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Program e Project management per Direttori Generali della Regione Campania
Qualifica conseguita Attestato di frequenza

• Date (da – a) 2006/2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione “FORMEZ” “RSO” “STOA” - Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso Manageriale su Quattro Moduli: Project Financing e Finanza Innovativa – Cooperazione e Concertazione Istituzionale – Project Management – Gestione

| | |
|--|---|
| <p>studio</p> <p>Qualifica conseguita</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>Risorse Finanziarie</p> <p>Attestato di partecipazione</p> <p>27/03/2007</p> <p>“Istituto Italiano per gli Studi Filosofici” - Napoli</p> <p>Seminario di presentazione Report Campania sul tema: “La qualità della regolamentazione multilivello in Italia” nell’ambito del Progetto “Nuova Qualità della Regolazione”</p> <p>Attestato di Partecipazione</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>27/03/2007</p> <p>“Sprint Campania” - Hotel Royal Continental – Via Partenope, Napoli</p> <p>Convegno Nazionale “Sprint: l’Evoluzione del Ruolo della P.A. a favore dell’Internazionalizzazione”</p> <p>Attestato di Partecipazione</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>19/01/2007</p> <p>“Sprint Campania” - Napoli</p> <p>Seminario “ Le Imprese Campane verso i mercati internazionali”</p> <p>Attestato di Partecipazione</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>09/03/2006</p> <p>“FORMEZ” – Arco Felice, Pozzuoli (NA)</p> <p>Seminario su “Gli strumenti di qualità della regolazione” nell’ambito del Progetto “Simpliciter: per una nuova qualità della regolazione”</p> <p>Attestato di Partecipazione</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita | <p>10-11/11/2005</p> <p>“ISFOL” - Benevento</p> <p>Seminario: “Forum Europeo sui Patti Formativi Locali”</p> <p>Attestato di Partecipazione</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <p>15/03/2005</p> <p>“E.F.I. S.p.A.”in collaborazione con l’“Assessorato alle Attività Produttive della Regione Campania” - Napoli</p> <p>“Conferenza Regionale sulla Cooperazione”</p> |

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

Attestato di Partecipazione

- Date (da – a)

07/03/2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

“FORMEZ” - Napoli

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Seminario su: “La semplificazione normativa ed il federalismo: un confronto sull’esperienza della Giunta Regionale della Campania”

- Qualifica conseguita

Attestato di Partecipazione

- Date (da – a)

22/02/2005

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

“Assessorato alle Attività Produttive della Regione Campania” - Napoli

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Seminario su: “Semplificazione Amministrativa e Sviluppo Locale: l’esperienza degli Sportelli Unici per le Imprese in Campania”

- Qualifica conseguita

Attestato di Partecipazione

- Date (da – a)

22/03/2004

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

FORMEZ – “Sala Anatro di Virgilio”, Castel dell’Ovo - Napoli

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Seminario su: “L’Accesso agli atti amministrativi tra efficienza e trasparenza”

- Qualifica conseguita

Attestato di Partecipazione

- Date (da – a)

01/03/2004

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

“FORMEZ” Arco felice, Pozzuoli (NA)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Seminario su: “Programma di Formazione / Informazione sulla Sicurezza e la Salute dei Lavoratori nella Regione Campania ai sensi del d.lgs. n. 626/94 e ss. mm. ii. ”

- Qualifica conseguita

Attestato di Partecipazione

- Date (da – a)

03/06/2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

“FORMEZ” – Holiday Inn Centro Direzionale - Napoli

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Seminario su: “L’Analisi di impatto della Regolamentazione: una sperimentazione nella Regione Campania”

- Qualifica conseguita

Attestato di Partecipazione

- Date (da – a)

18/09/2002

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Regione Campania – Auditorium Centro Direzionale, Isola C3 - Napoli

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Seminario su: “Il Nuovo Ordinamento Contabile della Regione Campania”

- studio
- Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
 - Date (da – a) Gennaio/Febbraio 2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione “FORMEZ” Centro Formazione e Studi - Pozzuoli (NA)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progetto CIPA a beneficio dei Dirigenti Regionali corso dal titolo: “Analisi dell’Impatto della Regolamentazione (AIR)”
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
 - Date (da – a) 04-05/11/1996
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Tributaria “E. Vanoni” – sede di Bari
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso Seminario su: “Nuovi Istituti per la definizione dell’Obbligazione Tributaria”
 - Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
 - Date (da – a) Dal 12 al 23/02/1996
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Tributaria “E. Vanoni” – sede di Roma
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio “Corso sull’Elusione Internazionale”
 - Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
 - Date (da – a) Dall’11 al 16/04/1994
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Tributaria “Vanoni” – sede di Bari
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di aggiornamento in materia di I.V.A. rivolto ai funzionari degli Uffici Distrettuali delle II.DD.
 - Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
 - Date (da – a) Dal 07 al 26/06/1993
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Tributaria “Vanoni” – sede di Roma
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio “IV Corso di Addestramento per Rilevatori Carichi di Lavoro e delle Piante Organiche degli Uffici Finanziari”
 - Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
 - Date (da – a) Dal 01 al 06/06/1992
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Tributaria “Vanoni” – sede di Roma
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio “Corso di aggiornamento in materia di armonizzazione fiscale”

- Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
 - Date (da – a) Dal 03/04/1991 al 30/10/1991
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Centrale Tributaria “Ezio Vanoni “ - Roma
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso Semestrale di Formazione per “Funzionari Tributarî (ex vice direttori) dell’Amministrazione periferica delle II.DD.”
- Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
 - Date (da – a) Dal 02/04/1990 al 29/05/1990
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ispettorato Compartimentale delle II.DD. - Potenza
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Perfezionamento per “Verificatori Contabili”
- Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione

| |
|-----------------------------------|
| ABILITAZIONE PROFESSIONALE |
|-----------------------------------|

- Date (da – a) 13/01/1993
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Soprintendenza Scolastica Regionale della Campania
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Discipline Giuridiche ed Economiche
- Qualifica conseguita Abilitazione all’Insegnamento di Diritto ed Economia
- Date (da – a) 25/06/1985
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte di Appello di Salerno
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giuridiche
- Qualifica conseguita Abilitazione all’Esercizio della Professione di Avvocato

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Ottimo

Ottimo

Ottimo

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottime capacità di relazionarsi a gruppi di persone, anche in ambienti multiculturali, maturate grazie alle esperienze di vita e di lavoro. Grande capacità di ascolto, considerato come punto di partenza per l'elaborazione delle decisioni da prendere.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ottima la capacità di organizzazione, coordinamento ed amministrazione. Spiccata tendenza all'innovazione dei processi organizzativi, orientata al miglioramento dell'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa. Piena disponibilità ad assumersi le responsabilità connesse al ruolo dirigenziale rivestito.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza dei programmi: word, excel, outlook, outlook express
Conoscenza avanzata di Internet e dei programmi di posta elettronica
utilizzo di fax – fotocopiatrici – scanner.

HOBBY E TEMPO LIBERO

Sport; Musica; Lettura; Cinema; Viaggi.

PATENTE O PATENTI

Patente di Guida categoria B, rilasciata, in fase di rinnovo, dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in data 8 giugno 2019.

Il sottoscritto, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 dichiara l'autenticità di quanto riportato nel presente curriculum.

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 196/2003 e successive modifiche, presta il proprio CONSENSO al trattamento dei propri dati personali, ivi espressamente compresi i dati sensibili, con le modalità sopra indicate.

Napoli, 15 novembre 2024

*f.to
Filippo Diasco*



| DIR.GEN./ DIR. STAFF (*) | | U.O.D. / Staff |
|-----------------------------|----|----------------|
| DG | 14 | 12 |

Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL **21/11/2024**

PROCESSO VERBALE

Oggetto :

Incarichi dirigenziali. Determinazioni.

| | | | | |
|-----|-----------------|----------|--------------|-------------------|
| 1) | Presidente | Vincenzo | DE LUCA | PRESIDENTE |
| 2) | Vice Presidente | Fulvio | BONAVITACOLA | |
| 3) | Assessore | Nicola | CAPUTO | |
| 4) | ” | Felice | CASUCCI | |
| 5) | ” | Ettore | CINQUE | |
| 6) | ” | Bruno | DISCEPOLO | |
| 7) | ” | Valeria | FASCIONE | |
| 8) | ” | Armida | FILIPPELLI | |
| 9) | ” | Lucia | FORTINI | |
| 10) | ” | Antonio | MARCHIELLO | |
| 11) | ” | Mario | MORCONE | |
| | Segretario | Mauro | FERRARA | |

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO CHE:

- a. con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012, così come da ultimo modificata con D.G.R. n. 557 del 10/12/2020, è stato approvato il “*Disciplinare recante disposizioni per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti della Giunta regionale della Campania*”;
- b. con Legge regionale n. 6 del 15 maggio 2024 avente ad oggetto: “*Ordinamento e organizzazione degli uffici della Giunta regionale*” è stato approvato il nuovo modello di organizzazione degli uffici regionali e con DGRC n. 408 del 31 luglio 2024 è stata approvata l'articolazione in Settori e Unità operative dirigenziali semplici delle strutture amministrative apicali;
- c. nelle more dell'avvio e della definizione delle procedure di interpello delle strutture relative al nuovo Ordinamento regionale occorre garantire il funzionamento delle attuali strutture regionali al fine di non comprometterne l'azione amministrativa;

RILEVATO CHE

Su proposta del Presidente della Giunta Regionale, sentiti gli Assessori competenti, occorre assegnare le funzioni dirigenziali sulle seguenti strutture amministrative regionali che risultano attualmente prive di titolari:

- Ufficio di Staff “*Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Audit interno*” (cod. mecc. 50.07.92) presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali;
- UOD “*Competitività e Filiere Agroalimentari*” (cod. mecc. 50.07.16) presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali;
- UOD “*Terzo settore, Ufficio Regionale Runts e Servizio Civile*” (cod. mecc. 50.05.01) presso la Direzione Generale per le Politiche sociali e socio-sanitarie.

CONSIDERATO CHE:

- a. ai sensi dell'art. 20, primo comma, del D.Lgs. 39/2013, il dirigente, all'atto del conferimento dell'incarico, deve presentare una dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al decreto stesso;
- b. ai sensi dell'art. 14, comma 1-quater, del D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti sono indicati gli obiettivi di trasparenza, finalizzati a rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;

RITENUTO:

di dover disporre alla luce delle su esposte motivazioni

- a) l'assegnazione temporanea al dott. Filippo Diasco matr. 18655, delle funzioni dirigenziali aggiuntive sull'Ufficio di Staff “*Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Audit interno*” (cod. mecc. 50.07.92) presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, nelle more dell'interpello per l'attuazione del nuovo Ordinamento degli uffici della Giunta Regionale;
- b) l'assegnazione temporanea alla dott.ssa Flora Della Valle matr. 17664 delle funzioni dirigenziali aggiuntive sulla UOD “*Competitività e Filiere Agroalimentari*” (cod. mecc. 50.07.16), presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, nelle more dell'interpello per l'attuazione del nuovo Ordinamento degli uffici della Giunta Regionale;
- c) l'assegnazione temporanea alla Dott.ssa Maria Rosaria Pugliese, matr. 24270, delle funzioni dirigenziali aggiuntive sulla U.O.D “*Terzo settore, Ufficio Regionale Runts e Servizio Civile*” (cod. mecc. 50.05.01) presso la Direzione Generale per le Politiche sociali e socio-sanitarie, nelle more dell'interpello per

l'attuazione del nuovo Ordinamento degli uffici della Giunta Regionale.

VISTI:

- a. la L.R. n. 6 del 15 maggio 2024;
- b. la DGRC n. 408 del 31 luglio 2024;
- c. la D.G.R. n. 557 del 10.12.2020;

PROPONE e la Giunta in conformità a voto unanime

DELIBERA

per le motivazioni svolte in premessa che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. di assegnare temporaneamente al dott. Filippo Diasco matr. 18655, le funzioni dirigenziali aggiuntive sull'Ufficio di Staff "*Funzioni di supporto tecnico-amministrativo - Audit interno*" (cod. mecc. 50.07.92), presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, nelle more dell'interpello per l'attuazione del nuovo Ordinamento degli uffici della Giunta Regionale;
2. di assegnare temporaneamente alla dott.ssa Flora Della Valle matr. 17664, le funzioni dirigenziali aggiuntive sulla UOD "*Competitività e Filiere Agroalimentari*" (cod. mecc. 50.07.16), presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, nelle more dell'interpello per l'attuazione del nuovo Ordinamento degli uffici della Giunta Regionale;
3. di assegnare temporaneamente alla dott.ssa Maria Rosaria Pugliese matr. 24270, le funzioni dirigenziali aggiuntive sulla U.O.D "*Terzo settore, Ufficio Regionale Runts e Servizio Civile*" (cod. mecc. 50.05.01), presso la Direzione Generale per le Politiche sociali e socio-sanitarie, nelle more dell'interpello per l'attuazione del nuovo Ordinamento degli uffici della Giunta Regionale;
4. di stabilire che, nell'esercizio delle funzioni, il Dirigente è tenuto al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., ed a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;
5. di disporre che, in ottemperanza al comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, e della circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 prot. n. 2449 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica recante "*Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni*", nonché delle istruzioni operative emanate dalla Ragioneria Territoriale dello Stato registro ufficiale 0055695 05-04-2024, lo svolgimento delle predette funzioni dirigenziali è integrato con gli obiettivi a cui sono tenuti i dirigenti, relativamente al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, per i quali saranno valutati - ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato - in conformità alle citate disposizioni;
6. di trasmettere il presente atto al Gabinetto del Presidente della Giunta regionale ed agli Assessori, alla Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, alla Direzione Generale per le Politiche sociali e socio-sanitarie, alla Direzione Generale per le Risorse Umane anche per la notifica del presente atto ai dirigenti interessati ed all'Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania.



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

| | | | | | |
|------------------|-----|-----|------------|-------------------------|--------------------|
| DELIBERAZIONE n° | 657 | del | 21/11/2024 | DIR.GEN./DIR. STAFF (*) | UOD/STAFF DIR.GEN. |
| | | | | DG 14 | 12 |

OGGETTO :

Incarichi dirigenziali. Determinazioni.

| QUADRO A | CODICE | COGNOME | MATRICOLA | FIRMA |
|--|--------|------------------------------------|-----------|-------------------|
| PRESIDENTE <input type="checkbox"/> ASSESSORE <input type="checkbox"/> | | <i>Presidente De Luca Vincenzo</i> | | <i>26/11/2024</i> |
| DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF | | <i>Dott.ssa Messina Maria</i> | | <i>26/11/2024</i> |

| | | | |
|---|-------------------|----------------------------------|-------------------|
| VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA | COGNOME | FIRMA | |
| DATA ADOZIONE | <i>21/11/2024</i> | INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA | <i>26/11/2024</i> |

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 50 . 5 : Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie
- 50 . 7 : DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI
- 50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

(*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ

INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a DIASCO FILIPPO nato/a a *****

II *****

CF ***** residente a *****

prov ***** cap ***** via *****

***** e mail regione campania filippo.diasco@regione.campania.it

Ai fini della nomina/designazione in qualità di:

ResponsabileAdInterim

presso 50.07.92 - STAFF - Funzioni di supporto tecnico-amministrativo-Audit interno

- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;

- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di 5 anni.

DICHIARA

A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:

Ai fini delle cause di inconferibilità:

- di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);

- di non aver svolto nei due anni precedenti incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);

- di non essere stato componente, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio della Regione Campania (art. 7);

- di non essere stato componente nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (art. 7);

- di non essere stato presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al primo comma (art. 7);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);

- di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:

a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del

testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;

b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);

c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis del codice penale;

d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);

e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;

f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Il/La sottoscritto/a, consapevole che la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. 39/2013, sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità per le quali la seguente dichiarazione viene resa. Il documento si intende sottoscritto ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Dichiarazione acquisita e sottoscritta ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.