

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

José FEZZA

E – mail istituzionale

jose.fezza@regione.campania.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da novembre 2015 ad
oggi

Responsabile dell'Ufficio I “Attività Normativa” dell'Ufficio legislativo del Presidente della Giunta regionale della Campania.

Verifica della conformità degli atti normativi proposti dalle strutture amministrative competenti alle disposizioni costituzionali ed europee e delle relazioni a corredo, revisione tecnico-formale dei testi.

Monitoraggio dei lavori consiliari e istruttoria degli emendamenti presentati.

Monitoraggio e analisi dell'attività legislativa di interesse del Parlamento e del Governo e delle attività del sistema delle Conferenze interistituzionali.

2013/2015

Funzionario - Ufficio XIII Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale della Campania «Rapporti con il Parlamento – Relazioni con il sistema delle Conferenze e con il CIPE», con i seguenti incarichi:

Supporto al dirigente responsabile ai fini della preparazione della partecipazione dell'organo politico alle sedute delle Conferenze interistituzionali. Monitoraggio delle determinazioni assunte in seduta e informativa alle strutture regionali.

Partecipazione, in raccordo con il Dipartimento Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali, ai tavoli di lavoro tecnici interregionali e con le Amministrazioni centrali per l'esame dei provvedimenti di competenza delle Commissioni Affari Istituzionali e Affari Finanziari. Supporto tecnico all'organo politico ai fini della partecipazione alle attività delle Commissioni.

Attività di studio e monitoraggio dei provvedimenti legislativi economico – finanziari e dei documenti di finanza pubblica. Predisposizione di note informative.

2009/2013

Funzionario Responsabile di P.O. - Giunta Regionale della Campania - Servizio «Attività connesse alla partecipazione della Regione alla Conferenza dei Presidenti, alla Conferenza Stato-Regioni ed alla Conferenza Unificata» - in qualità di vincitrice di concorso pubblico per Funzionario esperto in relazioni internazionali (D3), con i seguenti incarichi:

2005/2009

Predisposizione, unitamente al Dirigente del Servizio, dell'istruttoria di tutti i provvedimenti iscritti agli ordini del giorno delle Conferenze con l'acquisizione della posizione amministrativa regionale sui singoli argomenti. Partecipazione alle sedute delle Conferenze e predisposizione dei resoconti.

Raccordo e assistenza tecnica ai settori di competenza ai fini della partecipazione ai lavori delle Commissioni permanenti. In tale ambito ha curato negli anni le attività istruttorie per le Commissioni Affari Finanziari, Affari Comunitari e Internazionali, Edilizia e Urbanistica, Beni e attività culturali, Attività produttive.

Attività di studio e monitoraggio dei provvedimenti legislativi di maggiore interesse per la Regione. Predisposizione di dossier di documentazione, in particolare sui provvedimenti attuativi del federalismo fiscale.

Istruttore direttivo - Giunta Regionale della Campania - Servizio «Attività connesse alla partecipazione della Regione alla Conferenza dei Presidenti» in qualità di vincitrice di concorso pubblico per Istruttore direttivo esperto in relazioni internazionali (D1), con il seguente incarico:

Supporto ai settori di competenza ai fini della partecipazione al sistema delle Conferenze e attività istruttorie nelle materie affari europei e internazionali, rapporti internazionali e con l'Unione europea, fondi europei, aiuti di stato, cooperazione con i paesi in via di sviluppo, internazionalizzazione e promozione all'estero, di competenza della Commissione Affari europei e internazionali.

2001/2005

Assistente del Direttore del Coordinamento nazionale in materia di asilo di Caritas Italiana, finalizzato all'avvio e allo sviluppo del Programma Nazionale Asilo/Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati, promosso dal Ministero dell'Interno e dall'Alto Commissariato delle Nazioni Unite per i Rifugiati (ACNUR) in collaborazione con l'Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI), con i seguenti compiti:

Indirizzo e coordinamento di circa 50 progetti locali a favore di richiedenti asilo e rifugiati diffusi su tutto il territorio nazionale; coordinamento del gruppo di lavoro incaricato di predisporre le linee guida per la progettazione degli interventi in materia; valutazione delle proposte progettuali e monitoraggio dei progetti.

Supporto ai progetti attivi nelle aree di frontiera e di maggiore afflusso di richiedenti asilo; interventi formativi per il corpo della Guardia di finanza operante nelle aree di frontiera.

Avvio e consolidamento di un coordinamento nazionale di referenti legali operanti sul territorio; formazione e aggiornamento con preparazione di materiale giuridico relativo alla disciplina dell'asilo.

Partecipazione ai tavoli di consultazione con ANCI, ACNUR e Ministero dell'Interno.

Partecipazione a seminari e predisposizione di contributi sui temi di competenza.

Preparazione di eventi di sensibilizzazione in materia di asilo.

Marzo 2003/ Giugno 2004

Incarico di collaborazione nell'ambito dell'Ufficio Immigrazione di Caritas Italiana per le attività di studio e monitoraggio del fenomeno della tratta di donne a scopo di sfruttamento sessuale finalizzate alla realizzazione di eventi informativi e formativi.

Supporto alle attività del Progetto promosso dal Ministero dell'Interno "Prevenzione Tratta" in Ucraina finalizzato alla realizzazione di una campagna di informazione e prevenzione sullo stesso fenomeno nei paesi di maggiore provenienza delle vittime.

Attività di studio e ricerca sui principali strumenti normativi internazionali e nazionali finalizzati alla prevenzione, soppressione e persecuzione del traffico di esseri umani a scopo di sfruttamento sessuale.

2004

Incarico di docenza nell'ambito del Corso di riqualificazione per Direttore Coordinatore di Servizi Sociali presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno (SSAI) sui principali strumenti normativi contro le discriminazioni.

2002/2005

Responsabile dei progetti finalizzati all'inserimento sociale e professionale dei richiedenti asilo e rifugiati dell'Area Immigrati di Roma.

Coordinamento delle attività, progettazione di dettaglio, supporto ai responsabili dei servizi dell'area nella gestione delle diverse fasi operative; partecipazione alle riunioni di lavoro, aggiornamento e verifica con i partner progettuali; predisposizione di note informative e reportistica di progetto, rendicontazione.

Attività di studio e ricerca finalizzata alla predisposizione di progetti in materia su bandi europei, nazionali e locali.

Partecipazione ai laboratori di co-progettazione in materia di immigrazione e asilo finalizzati alla predisposizione del Primo Piano Regolatore Sociale del Comune di Roma.

2003

Incarico di collaborazione nell'ambito del Progetto EtnEQUAL Social Communication, realizzato da Amnesty International-Sezione Italiana, Caritas, Dipartimento di Sociologia e comunicazione dell'Università degli studi di Roma "La Sapienza", Federazione Nazionale della Stampa Italiana e RAI sulla rappresentazione mediale dei cittadini stranieri in Italia.

Responsabile della progettazione e realizzazione dell'attività formativa in materia di immigrazione e asilo indirizzata a giornalisti e studenti di scuole di giornalismo, svolta presso Associazione Stampa Pugliese (Bari), Rai – sede regionale Basilicata (Potenza), Associazione Giornalisti Liguri (Genova), Associazione Lombarda dei Giornalisti (Milano); LUMSA - Libera Università Maria SS.Assunta- (Roma), Associazione Stampa Romana (Roma).

2001

Incarico di collaborazione con l'Ufficio Progetti dell'Associazione Studi America Latina - Associazione specializzata nella ricerca sulle realtà sociali, politiche, economiche dell'America Latina con il seguente incarico:

Assistenza tecnico – giuridica ai fini della realizzazione di un progetto

	di ricerca sul disagio abitativo delle comunità straniere in Italia, Francia, Spagna e Germania.
1998 – 2001	Operatrice presso il Centro Ascolto Stranieri di Roma con i seguenti compiti: Orientamento socio-legale in materia di immigrazione, asilo e protezione internazionale. Predisposizione di note informative in materia. Cura dei rapporti con enti ed istituzioni pubbliche. Formazione degli operatori e dei volontari. Monitoraggio e valutazione dei progetti formativi di stage, tirocinio e servizio civile svolti presso il Centro. Attività di studio e ricerca in materia di disciplina sull'ingresso e il soggiorno di cittadini stranieri nei Paesi dell'Area Schengen; acquisizione della cittadinanza nei principali Paesi europei; protezione internazionale.
2000	Responsabile del Progetto Azione Comune, promosso dal Ministero dell'Interno e realizzato da undici organizzazioni non governative e dall'Organizzazione Internazionale per le Migrazioni (OIM), finalizzato a fornire protezione sociale ai profughi e rifugiati provenienti dal Kosovo. Coordinamento delle attività; aggiornamento e verifica con i partner progettuali; predisposizione di note informative e reportistica di progetto; rendicontazione delle spese.
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
1991 - 1996	Diploma di Laurea (110/110 con lode) in Scienze Politiche - Indirizzo Internazionale e Comunitario conseguito presso la LUISS -Guido Carli di Roma.
1993 - 1994	Diploma universitario in studi europei (Certificat d'Etudes Politiques) conseguito presso l'Institut d'Etudes Politiques - Université Robert Schuman di Strasburgo.
1997	Diploma del Corso di formazione per le funzioni internazionali conseguito presso la SIOI - Società Italiana per l'Organizzazione Internazionale – Roma.
1998	European Master on Humanitarian Assistance conseguito presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza". Modulo intensivo in Diritto Internazionale Umanitario presso Institute for International Law of Peace and Armed Conflict della Ruhr Universität di Bochum.
2010	Diploma di Master di II livello in Diritto amministrativo e scienze dell'amministrazione conseguito presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Roma Tre.

ALTRO

Corso di Alta formazione "Legge 234 del 2012 - Partecipazione delle Regioni e delle PA alla formazione e all'attuazione della normativa e delle politiche dell'Unione Europea" presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione, Caserta (2016).

Corso di formazione organizzato dalla Regione Campania "Fondamenti di Bilancio Regionale e Finanza Locale" (2011).

Corso di formazione "Il sistema delle Autonomie Locali nel nuovo assetto costituzionale" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – Caserta (2007).

Corso di formazione "La Politica di Coesione europea e il nuovo ciclo di Programmazione (2007-2013): metodologie e strumenti per la gestione delle politiche integrate di sviluppo. Perform (2006).

"Seminar on Refugees Employment and Training Advice" - ECRE – European Council on Refugees and Exiles - Stoccolma (2001).

Certificato di partecipazione "3eme Cours d'été sur le droit des réfugiés" Institut international des droits de l'homme et Représentation en France du Haut Commissariat des Nations Unies pour les réfugiés (UNHCR) – Straburgo (2000).

Certificato di partecipazione VIII Corso multidisciplinare universitario "Protezione internazionale dei rifugiati a cinquant'anni dall'istituzione dell'Alto Commissariato delle Nazioni Unite per i Rifugiati" - Università degli Studi di Roma "La Sapienza" (1999/2000).

Seminario di studi sul "Diritto di asilo e status di rifugiato in Italia: legislazione e prassi" promosso dall'Alto Commissariato delle Nazioni Unite per i Rifugiati (1998).

CAPACITA' E COMPETENZE
PERSONALI

Capacità linguistiche

Buona conoscenza della lingua francese.
Discreta conoscenza della lingua inglese.

Capacità nell'uso delle
tecnologie

Ottima

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".



DIR.GEN./ DIR. STAFF (*)		U.O.D. / Staff
DG	14	12

Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL 30/12/2024

PROCESSO VERBALE

Oggetto :

Assegnazione funzioni dirigenziali.

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	PRESIDENTE
2)	Vice Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Nicola	CAPUTO	
4)	”	Felice	CASUCCI	
5)	”	Ettore	CINQUE	
6)	”	Bruno	DISCEPOLO	
7)	”	Valeria	FASCIONE	
8)	”	Armida	FILIPPELLI	
9)	”	Lucia	FORTINI	
10)	”	Antonio	MARCHIELLO	
11)	”	Mario	MORCONE	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO CHE:

- a. con Legge regionale n. 6 del 15 maggio 2024 avente ad oggetto: "Ordinamento e organizzazione degli uffici della Giunta regionale" è stato approvato il nuovo modello di organizzazione degli uffici regionali e con DGRC n. 408 del 31 luglio 2024 è stata approvata l'articolazione in Settori e Unità operative dirigenziali semplici delle strutture amministrative apicali;
- b. nelle more dell'avvio e della definizione delle procedure di interpello delle strutture relative al nuovo Ordinamento regionale occorre garantire il funzionamento delle attuali strutture regionali al fine di non comprometterne l'azione amministrativa;
- c. con D.G.R.C. n. 92 del 06/03/2019, è stato approvato il Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2019/2021, successivamente modificato e integrato con D.G.R.C. n. 391 del 06/08/2019. Detto Piano ha previsto, tra l'altro, l'espletamento delle procedure concorsuali per l'accesso alla qualifica dirigenziale;
- d. con D.G.R.C. n. 392 del 06/08/2019, è stato approvato il "Regolamento in materia di accesso mediante procedure selettive agli impieghi nella Giunta Regionale della Campania e sulle modalità di svolgimento dei Concorsi", n. 6 del 07/08/2019;
- e. con D.G.R.C. n. 6 del 08/01/2020, sono stati formulati gli indirizzi in ordine allo svolgimento delle procedure di reclutamento del personale dirigenziale previste dal Piano Triennale di Fabbisogno di Personale e stabilito il riparto di posti tra le distinte aree con la quota di riserva al personale interno;
- f. con D.D. n. 44 del 14/07/2020 e s.m.i., è stato approvato il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per il reclutamento di complessivi n. 52 posti di personale dirigenziale, articolati in varie aree;
- g. con successivi DD.DD, è stata approvata, ai sensi dell'art. 47, comma 3 del Regolamento n. 6/2019, la graduatoria di merito delle procedure relative alle varie aree e sono stati contestualmente nominati i vincitori, tenendo conto della riserva dei posti e degli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii., da far valere a parità di punteggio;
- h. con D.D. 58 del 22.10.2024 sono stati nominati vincitori ulteriori candidati, collocati in posizione successiva in graduatoria di merito;
- i. con D.G.R.C. n. 226 del 15/05/2024, è stato formulato indirizzo in ordine: " *...allo scorrimento delle graduatorie dei concorsi indetti dall'Ente per l'accesso alla qualifica dirigenziale nella misura del 20% dei posti messi a concorso, applicando gli ordinari criteri di arrotondamento e destinando alla Area Tecnica i resti disponibili per l'effetto dell'esaurimento della graduatoria di Area Informatica*";
- j. ai sensi dell'art. 12 del CCNL di lavoro dell'Area Funzioni Locali della Dirigenza del 17/12/2020, il rapporto di lavoro è stato regolato con contratto individuale in forma scritta;

RILEVATO CHE:

occorre disporre, su proposta degli Assessori al ramo, con decorrenza dall'esecutività della delibera, l'assegnazione temporanea delle funzioni dirigenziali per le strutture di seguito riportate:

- alla dott.ssa Jose' Fezza delle funzioni dirigenziali della UOD "Ufficio Attività Normativa" (cod. mecc. 40.02.01) presso l'Ufficio Legislativo - Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- alla dott.ssa Mariamaddalena Leone delle funzioni dirigenziali della UOD "Organismo Tecnicamente Accreditante" (cod. mecc. 50.04.08) presso la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- al dott. Giorgio Izzillo delle funzioni dirigenziali della UOD "Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali" (cod. mecc. 50.12.02) presso la Direzione Generale per le politiche culturali e il turismo, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- alla dott.ssa Graziella Ragone delle funzioni dirigenziali della UOD "Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva" (cod. mecc. 50.13.14) presso la Direzione Generale per le risorse finanziarie, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- al dott. Giovanni Silenzio delle funzioni dirigenziali della UOD "Zootecnia e Benessere Animale" (cod. mecc. 50.07.24) presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;

- al dott. Ettore Rossi delle funzioni dirigenziali della UOD “Attuazione del Piano regionale di assistenza sanitaria territoriale” (cod. mecc. 50.04.03) presso la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- alla dott.ssa Patrizia Sarno delle funzioni dirigenziali della UOD “Coordinamento sistemi integrati – difesa suolo e bonifica – Cartografia georeferenziata dei siti e impianti di rilevanza ambientale – risorse geotermiche” (cod. mecc. 50.06.16) presso la Direzione Generale per la Difesa del Suolo e l'Ecosistema, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- alla dott.ssa Teresa Genoino delle funzioni dirigenziali della UOD “Competitività e Filiere Agroalimentari” (cod. mecc. 50.07.16) presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;

RAVVISATO che:

occorre disporre, altresì, con decorrenza dalla data della presa di servizio, l'assegnazione temporanea delle funzioni dirigenziali per le strutture di seguito riportate:

- al dott. Dario Gentile delle funzioni dirigenziali della UOD “Infrastrutture ferroviarie” (cod. mecc. 50.08.06) presso la Direzione Generale per la Mobilità, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- al dott. Pasquale Di Pace delle funzioni dirigenziali della UOD “Demanio regionale” (cod. mecc. 50.15.01) presso la Direzione Generale per le Risorse Strumentali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello.

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell'art. 20, primo comma, del D.Lgs. 39/2013, il Dirigente, deve presentare una dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al Decreto stesso;
- il comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n.13, convertito dalla legge 21 aprile 2023, n.41, dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento;
- con la circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 prot. n. 2449 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica recante “Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni”, nonché con le istruzioni operative emanate dalla Ragioneria Territoriale dello Stato registro ufficiale 0055695 05-04-2024, sono state fornite indicazioni per l'applicazione della succitata normativa;

RITENUTO:

- di dover disporre, con decorrenza dall'esecutività della delibera, l'assegnazione temporanea delle funzioni dirigenziali per le strutture di seguito riportate:
 - alla dott.ssa Jose' Fezza delle funzioni dirigenziali della UOD “Ufficio Attività Normativa” (cod. mecc. 40.02.01) presso l'Ufficio Legislativo - Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
 - alla dott.ssa Mariamaddalena Leone delle funzioni dirigenziali della UOD “Organismo Tecnicamente Accreditante” (cod. mecc. 50.04.08) presso la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
 - al dott. Giorgio Izzillo delle funzioni dirigenziali della UOD “Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali” (cod. mecc. 50.12.02) presso la Direzione Generale per le politiche culturali e il turismo, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
 - alla dott.ssa Graziella Ragone delle funzioni dirigenziali della UOD “Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva” (cod. mecc. 50.13.14) presso la Direzione Generale per le risorse finanziarie, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;

- al dott. Giovanni Silenzio delle funzioni dirigenziali della UOD “Zootecnia e Benessere Animale” (cod. mecc. 50.07.24) presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
 - al dott. Ettore Rossi delle funzioni dirigenziali della UOD “Attuazione del Piano regionale di assistenza sanitaria territoriale” (cod. mecc. 50.04.03) presso la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
 - alla dott.ssa Patrizia Sarno delle funzioni dirigenziali della UOD “Coordinamento sistemi integrati – difesa suolo e bonifica – Cartografia georeferenziata dei siti e impianti di rilevanza ambientale – risorse geotermiche” (cod. mecc. 50.06.16) presso la Direzione Generale per la Difesa del Suolo e l'Ecosistema, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
 - alla dott.ssa Teresa Genoino delle funzioni dirigenziali della UOD “Competitività e Filiera Agroalimentari” (cod. mecc. 50.07.16) presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- b. di dover disporre, altresì, con decorrenza dalla data della presa di servizio, l'assegnazione temporanea delle funzioni dirigenziali per le strutture di seguito riportate:
- al dott. Dario Gentile delle funzioni dirigenziali della UOD “Infrastrutture ferroviarie” (cod. mecc. 50.08.06) presso la Direzione Generale per la Mobilità, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
 - al dott. Pasquale Di Pace delle funzioni dirigenziali della UOD “Demanio regionale” (cod. mecc. 50.15.01) presso la Direzione Generale per le Risorse Strumentali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello.
- c. di dover stabilire che, nell'esercizio delle funzioni, i Dirigenti sono tenuti al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., ed a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;
- d. di dover disporre che, in ottemperanza al comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, e della circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 prot. n. 2449 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica recante “Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni”, nonché delle istruzioni operative emanate dalla Ragioneria Territoriale dello Stato registro ufficiale 0055695 05-04-2024, lo svolgimento delle predette funzioni dirigenziali è integrato con gli obiettivi a cui sono tenuti i dirigenti, relativamente al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, per i quali saranno valutati - ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato - in conformità alle citate disposizioni;

VISTI:

- a. la L.R. n. 6 del 15/05/2024;
- b. la D.G.R.C. n. 557 del 10/12/2020;
- c. la D.G.R.C. n. 226 del 15/05/2024;
- d. la D.G.R.C. n. 408 del 31 /07/2024;

PROPONE e la Giunta, in conformità, a voto unanime

D E L I B E R A

per le motivazioni svolte in premessa, che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. di disporre, con decorrenza dall'esecutività della delibera, l'assegnazione temporanea delle funzioni dirigenziali per le strutture di seguito riportate:

- 1.1 alla dott.ssa Jose' Fezza delle funzioni dirigenziali della UOD "Ufficio Attività Normativa" (cod. mecc. 40.02.01) presso l'Ufficio Legislativo - Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- 1.2 alla dott.ssa Mariamaddalena Leone delle funzioni dirigenziali della UOD "Organismo Tecnicamente Accreditante" (cod. mecc. 50.04.08) presso la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- 1.3 al dott. Giorgio Izzillo delle funzioni dirigenziali della UOD "Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali" (cod. mecc. 50.12.02) presso la Direzione Generale per le politiche culturali e il turismo, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- 1.4 alla dott.ssa Graziella Ragone delle funzioni dirigenziali della UOD "Gestione delle varie fasi contabili delle spese relative agli emolumenti ai dipendenti, ai corrispettivi assimilati ai redditi di lavoro dipendente. Fiscalità Passiva" (cod. mecc. 50.13.14) presso la Direzione Generale per le risorse finanziarie, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- 1.5 al dott. Giovanni Silenzio delle funzioni dirigenziali della UOD "Zootecnia e Benessere Animale" (cod. mecc. 50.07.24) presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- 1.6 al dott. Ettore Rossi delle funzioni dirigenziali della UOD "Attuazione del Piano regionale di assistenza sanitaria territoriale" (cod. mecc. 50.04.03) presso la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- 1.7 alla dott.ssa Patrizia Sarno delle funzioni dirigenziali della UOD "Coordinamento sistemi integrati – difesa suolo e bonifica – Cartografia georeferenziata dei siti e impianti di rilevanza ambientale – risorse geotermiche" (cod. mecc. 50.06.16) presso la Direzione Generale per la Difesa del Suolo e l'Ecosistema, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
- 1.8 alla dott.ssa Teresa Genoino delle funzioni dirigenziali della UOD "Competitività e Filiere Agroalimentari" (cod. mecc. 50.07.16) presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
2. di disporre, altresì, con decorrenza dalla data della presa di servizio, l'assegnazione temporanea delle funzioni dirigenziali per le strutture di seguito riportate:
 - 2.1 al dott. Dario Gentile delle funzioni dirigenziali della UOD "Infrastrutture ferroviarie" (cod. mecc. 50.08.06) presso la Direzione Generale per la Mobilità, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
 - 2.2 al dott. Pasquale Di Pace delle funzioni dirigenziali della UOD "Demanio regionale" (cod. mecc. 50.15.01) presso la Direzione Generale per le Risorse Strumentali, fino a conclusione della relativa procedura di interpello;
3. di stabilire che, nell'esercizio delle funzioni, i Dirigenti sono tenuti al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., ed a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;
4. di disporre che, in ottemperanza al comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, e della circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 prot. n. 2449 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica recante "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni", nonché delle istruzioni operative emanate dalla Ragioneria Territoriale dello Stato registro ufficiale 0055695 05-04-2024, lo svolgimento delle predette funzioni dirigenziali è integrato con gli obiettivi a cui sono tenuti i dirigenti, relativamente al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, per i quali saranno valutati - ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato - in conformità alle citate disposizioni;
5. di dare mandato alla Direzione Generale per le Risorse Umane per la notifica del presente atto ai dirigenti interessati;
6. di trasmettere il presente atto ai componenti della Giunta Regionale, al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, all'Ufficio Legislativo - Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente, alle Direzioni Generali, agli Uffici Speciali e all'Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione trasparenza del sito



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	776	del	30/12/2024	DIR.GEN./DIR. STAFF (*)	UOD/STAFF DIR.GEN.
				DG 14	12

OGGETTO :

Assegnazione funzioni dirigenziali.

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE ☐ ASSESSORE ☐		<i>Presidente De Luca Vincenzo</i>		<i>07/01/2025</i>
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		<i>Dott.ssa Messina Maria</i>		<i>07/01/2025</i>

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA
DATA ADOZIONE	<i>30/12/2024</i>	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA
		<i>07/01/2025</i>

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 40 . 2 : Ufficio Legislativo
- 40 . 4 : Delega al Personale UDCP - Vice Capo di Gabinetto Dott.ssa Salerno Maria
- 50 : GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
- 50 . 1 : Autorità di Gestione Fondo Soc. Europeo, Fondo Sviluppo e la Coesione
- 50 . 2 : Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive
- 50 . 3 : Direzione Generale autorità di gestione fondo europeo di sviluppo regionale
- 50 . 4 : DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale
- 50 . 5 : Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie
- 50 . 6 : Direzione Generale per la difesa del suolo e l'ecosistema
- 50 . 7 : DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI
- 50 . 8 : DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'
- 50 . 9 : DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO
- 50 . 10 : DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE
- 50 . 11 : DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI
- 50 . 12 : Direzione Generale per le politiche culturali e turismo
- 50 . 13 : Direzione generale per le risorse finanziarie
- 50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane
- 50 . 15 : Direzione Generale per le risorse strumentali
- 50 . 16 : Direzione Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie
- 50 . 17 : DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZ AMB
- 50 . 18 : DIREZIONE GENERALE PER I LAVORI PUBBLICI E LA PROTEZIONE CIVILE

- 60 : Uffici speciali
- 60 . 1 : AVVOCATURA REGIONALE
- 60 . 6 : Grandi Opere
- 60 . 9 : Uff. del federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata
- 60 . 10 : Ufficio enti e società partecipate, vigilanza e controllo
- 60 . 11 : UFFICIO SPECIALE PER LA CRESCITA E LA TRANSIZIONE DIGITALE
- 60 . 12 : UFFICIO SPECIALE VALUTAZIONI AMBIENTALI
- 70 : Strutture di Missione
- 70 . 5 : Struttura Missione - Attuazione programma straordinario rimozione RSB

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

(*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente

ERRATA CORRIGE

(ai sensi dell'art. 10, comma 3, Regolamento interno Giunta regionale – D.G.R.C. n° 701/2022)

In riferimento alla presente deliberazione, si evidenzia che, nel “Rilevato”, alla lettera “a” del “Ritenuto” ed al punto 1.8 del deliberato, in relazione all’assegnazione temporanea delle funzioni dirigenziali alla dott.ssa Teresa Genoino, per mero errore materiale, è stata indicata quale struttura assegnataria la UOD “Competitività e Filiere Agroalimentari” (cod. mecc. 50.07.16) presso la Direzione Generale per le Politiche agricole, alimentari e forestali, in luogo della UOD “Servizio territoriale provinciale Napoli” (cod. mecc. 50.11.10) presso la Direzione Generale per l'istruzione, la formazione, il lavoro e le politiche giovanili.

Pertanto, fermo restando quant’altro stabilito con la presente deliberazione, si dispone l’assegnazione temporanea alla dott.ssa Teresa Genoino delle funzioni dirigenziali della UOD “Servizio territoriale provinciale Napoli” (cod. mecc. 50.11.10) presso la Direzione Generale per l'istruzione, la formazione, il lavoro e le politiche giovanili, fino a conclusione della relativa procedura di interpello.

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ

INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a Fezza Jose' nato/a a *****

Il *****

CF ***** residente a *****

prov ***** cap ***** via *****

***** e mail regione campania jose.fezza@regione.campania.it

Ai fini della nomina/designazione in qualità di:

Responsabile

presso 40.02.01 - Ufficio attività Normativa

- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;

- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di 5 anni.

DICHIARA

A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:

Ai fini delle cause di inconferibilità:

- di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);

- di non aver svolto nei due anni precedenti incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);

- di non essere stato componente, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio della Regione Campania (art. 7);

- di non essere stato componente nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (art. 7);

- di non essere stato presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al primo comma (art. 7);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);

- di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:

a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del

testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;

b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);

c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis del codice penale;

d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);

e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;

f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Il/La sottoscritto/a, consapevole che la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. 39/2013, sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità per le quali la seguente dichiarazione viene resa. Il documento si intende sottoscritto ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Dichiarazione acquisita e sottoscritta ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.