



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

**SIMONA GENTILE**

Indirizzo(i)

Telefono(i)

TEL.

cellulare:

E-mail

[simona.gentile@regione.campania.it](mailto:simona.gentile@regione.campania.it);

PEC

Cittadinanza

Data di nascita

Comune di Nascita

Sesso

F

Codice Fiscale

### Occupazione desiderata/settore professionale

Posizione apicale con competenze manageriali in ambito amministrativo e/o sanitario

### Esperienza professionale

Tipo di attività o settore/Incarichi ricoperti

**Dal 1 settembre 2023**

**Dirigente Amministrativo di ruolo della Regione Campania - Direttore dell'UOD 50.04.15- Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari della Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale giusta DGR Campania n. 466 del 27.07.2023-Vincitrice del concorso pubblico per titoli ed esami per l'accesso a complessivi 52 posti nella qualifica dirigenziale a tempo indeterminato-Area Amministrativa presso la Regione Campania-Decreto Dirigenziale n. 40 del 28.04.2023.**

**DGRC n. 370 del 25.07.2024: conferimento funzioni dirigenziali ad interim della UOD 500408: Organismo Tecnicamente Accreditante : Competenze: Monitoraggio dell'assistenza e della spesa sanitaria e socio-sanitaria. Supporto nelle attività di verifica della congruità e della appropriatezza delle prestazioni ospedaliere. Sistema di qualità e miglioramento continuo dei servizi sanitari. Gestione della istruttoria tecnica per la verifica del possesso e mantenimento dei requisiti di accreditamento istituzionale; definizione delle procedure per il reclutamento, la formazione e organizzazione dei valutatori. Tenuta, aggiornamento e pubblicazione degli elenchi delle strutture accreditate.**

Monitoraggio sull'acquisto, la fornitura e l'utilizzo appropriato dei beni e dei servizi sanitari e non sanitari delle Aziende del SSR, in raccordo con la centrale di acquisti regionali. Supporto giuridico nella definizione tetti di spesa e accordi contrattuali strutture private accreditate con il SSR. **Dirigente Referente Direzione salute e Coordinatore in materia di Trasparenza e Prevenzione della Corruzione giusta nota DG n. 463592 del 29.09.2023.**

Lavoro o posizione ricoperti	Dipendente di Ruolo della Regione Molise - Contratto a tempo indeterminato e pieno a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami (CNL Regioni e Enti Locali) Funzionario amministrativo-contabile- <b>categoria giuridica D dal 1 agosto 2005 alla data attuale ( categoria giuridica D1 dal 01.08.2005 al 15.12.2009– categoria giuridica D3-dal 16.12.2009 alla data attuale)-posizione economica D6 dal 1 gennaio 2021.</b>
Tipo di attività o settore/Incarichi ricoperti	Settore Amministrativo-Legale-Ambito sanitario
<b>dal 5 novembre 2021 al 31 agosto 2023</b>	Responsabile dell'Ufficio <i>Affari Generali - Supporto giuridico - Coordinamento del contenzioso</i> e ad interim dell'Ufficio <i>Adempimenti LEA - Piani e Programmi - Progetti ricerca scientifica sanitaria</i> del Servizio SUPPORTO AL DIRETTORE GENERALE DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE ;
<b>dal 5 novembre 2021 alla data attuale</b>	Responsabile ad interim dell'Ufficio <i>Risorse Umane del SSR - Assetto Organizzativo Azienda Sanitaria del Servizio</i> RISORSE UMANE DEL SSR, FORMAZIONE, ECM DIRETTORE GENERALE DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE ;
<b>dal 14 settembre 2018 al 4 novembre 2021</b>	Responsabile <i>ad Interim</i> Ufficio "RISORSE UMANE DEL SSR" del Servizio SUPPORTO AL DIRETTORE GENERALE, RISORSE UMANE DEL SSR, FORMAZIONE, ECM - DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE ;
<b>dal 16 ottobre 2017 al 3 luglio 2020</b>	Responsabile <i>ad Interim</i> Ufficio "PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEGLI ESERCIZI FARMACEUTICI" del Servizio POLITICA DEL FARMACO. PROTESICA. INTEGRATIVA. CURE ALL'ESTERO. INDENNIZZI. REGISTRO BLS - DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE;
<b>dal 5 ottobre 2015 al 4 novembre 2021</b>	Responsabile dell'Ufficio "SEGRETERIA - AA.GG.- ADEMPIMENTI LEA - PIANI E PROGRAMMI - PROGETTI RICERCA SCIENTIFICA SANITARIA - COORDINAMENTO DEL CONTENZIOSO" del Servizio SUPPORTO AL DIRETTORE GENERALE - DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE;
<b>dal 5 ottobre 2015 al 15 ottobre 2017</b>	Responsabile ad Interim dell'Ufficio "FARMACOVIGILANZA E DISPOSITIVI MEDICI" del Servizio PROGRAMMAZIONE E ASSISTENZA FARMACEUTICA-- DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Molise, Via Genova 11, 86100 Campobasso

Principali attività e responsabilità	<p>Predisposizione, di provvedimenti amministrativi (deliberazioni di Giunta Regionale, decreti del PGR; decreti commissariali, determinazioni direttoriali, determinazioni dirigenziali in qualità di Responsabile dell'Istruttoria e Responsabile dell'Ufficio);</p> <p>Attività di assistenza amministrativo-giuridica e legale di supporto alla Direzione Generale per la Salute;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica nel monitoraggio e controllo sull'attività dei Servizi della Direzione Generale per la Salute;</p> <p>Attività di coordinamento e raccordo con i Servizi della Direzione Generale per la Salute;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica nella gestione degli istituti di competenza relativi alle risorse umane, finanziarie e strumentali della Direzione Generale per la Salute ( riorganizzazione dei servizi; rimodulazione delle competenze, attribuzione incarichi di responsabilità d'ufficio);</p> <p>Attività di istruttoria tecnica, Studio ed analisi della normativa di settore in materia di risorse umane del comparto sanità e analisi di fattibilità finalizzata alle procedure di stabilizzazione del personale sanitario dipendente dell'Azienda Sanitaria Regionale-A.S.Re.M ai sensi del D.L. 101/2014; L.208/2015 e del D.lgs 75/2017;</p> <p><b>Supporto tecnico-amministrativo agli interventi di cui al PNRR- Missione 6 Salute- personale, formazione Aree Interne.</b></p> <p><b>Referente Formativo per la Direzione Generale per la Salute- Determinazione del Direttore del Dipartimento III n. 42 del 06.04.2022.</b></p> <p><b>Partecipazione in qualità di Referente Regionale per la Regione Molise al gruppo di lavoro " Medicina Legale" di cui allo schema di decreto, ai sensi dell'art. 10, comma 6, della L.24/2017-giusta designazione3 del Presidente della Giunta Regionale prot. n. 7339 del 18.01.2021;</b></p> <p><b>Partecipazione in qualità di Referente Regionale per la Regione Molise al Tavolo Tecnico Interregionale Area Risorse Umane, Formazione e Fabbisogni Formativi-Regione Veneto;</b></p> <p><b>Partecipazione in qualità di Referente Regionale per la Regione Molise alla Conferenza di Servizi "Attuazione del DPCM 26.07.2011, in esecuzione dell'Accordo Stato-Regioni per il riconoscimento dell'equivalenza ai diplomi universitari dell'area sanitaria dei titoli del pregresso ordinamento –professioni sanitarie riabilitative "Avviso pubblico regionale per la professione sanitaria di Educatore Professionale" in data 19.09.2019; 19.11.2019, 27.11.2019, 10.12.2019 e 20.01.2019.</b></p> <p><b>Partecipazione in qualità di Referente Regionale per la Regione Molise alla Conferenza di Servizi : Attuazione del DPCM 9.2.2018, in esecuzione dell'Accordo Stato-Regioni concernente l'individuazione del profilo professionale dell'Assistente di Studio odontoiatrico, quale Operatore di interesse Sanitario di cui all'art. 1, comma 2 della legge 16 febbraio 2006, n. 43 e della relativa Formazione in data 05.02.2011;</b></p> <p>Segretario del Nucleo di valutazione per la verifica delle attività del Direttore Generale A.S.Re.M, giusta DDGS n. 49 del 28.02.2018;</p> <p><b>Partecipazione al gruppo di lavoro tecnico Agenas/Regione Molise per l'individuazione di una metodologia di analisi e valutazione delle performance dell'Azienda sanitaria, per l'individuazione di una proposta di modello per la valutazione ed il monitoraggio degli obiettivi dei Direttori Generali, giusta DDGS n. 229 del 20.11.2018 ( dal 20 novembre 2018 alla data attuale);</b></p> <p><b>Analisi e studio per la predisposizione degli obiettivi del Direttore Generale ASREM tra i quali quelli inerenti la Messa a regime, monitoraggio e verifica del sistema di valutazione della performance secondo quanto previsto dal Piano della Performance 2019-2021 (successivamente PdP) dell'Azienda Sanitaria regionale del Molise (Determinazione del Direttore Generale ASReM n. 111 del 30-01-2019;</b></p> <p>Attività di istruttoria tecnica graduatorie MMG e PLS;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica Commissioni per i Concorsi indetti dall' ASREM;</p> <p>Gestione degli Affari generali e del servizio informativo all'utenza per le materie della Direzione Generale per la Salute;</p> <p>Gestione, monitoraggio e rendicontazione, in qualità di Referente per la Direzione Generale per la Salute dei progetti inerenti la promozione e al finanziamento della ricerca scientifica in ambito sanitario;</p> <p>Coordinamento degli adempimenti relativi ai livelli essenziali di assistenza (LEA) e Tavolo di verifica Ministeriale Verifica -Adempimenti-Piano di rientro dal debito sanitario;</p> <p>Attività di Supporto tecnico-amministrativo nell'attività del Piano Operativo di rientro dal debito sanitario e Commissariamento della Sanità;</p> <p>Organizzazione e verbalizzazione di comitati e gruppi di lavoro tecnici e di coordinamento ( Comitato Regionale Reti tempo dipendenti giusta DDGS nn. 197/2014 e 202/2014; CONSULTA CIVICA REGIONALE PER LA SANITÀ: C.IV.I.LE"; DDG n. 57 del 30.03.2016);</p> <p>Referente in materia di " <b>Trasparenza e Anticorruzione</b>" giusta designazione del Direttore Generale per la Salute con nota prot. n. 20548 del 25.02.2016;</p> <p>Referente Gruppo di lavoro tecnico -Commissione Salute materia di " Privacy e Sanità";</p> <p>Attività di coordinamento, gestione e monitoraggio del contenzioso amministrativo, civile, sanitario e gestione del personale,</p> <p>Predisposizione di relazioni tecniche e memorie per l'Avvocatura Distrettuale dello Stato e supporto giuridico-amministrativo nei contenziosi inerenti le materie della Direzione Generale per la Salute;</p> <p>Attività di supporto giuridico-legale nella modifica di norme legislative e regolamentari;</p> <p>Attività di aggiornamento legislativo, di studio e raccolta di norme;</p> <p>Componente Organismo Tecnicamente Accreditante (O.T.A.)-settore amministrativo- giuridico – giusta DCA n. 15 del 04.03.2016; DCA n. 22 del 28.04.2016; DCA n. 65 del 01.12.2016;</p> <p>Partecipazione in qualità di componente OTA alla visita del Gruppo di Audit dell'Agenas -luglio 2018);</p> <p>Attività di programmazione e gestione degli Esercizi Farmaceutici Regionali;</p> <p>Attivazione e Gestione delle procedure di interpello nel concorso straordinario per l'assegnazione delle sedi farmaceutiche regionali;Revisione della pianta organica delle farmacie;</p> <p>Gestione del contenzioso in materia di programmazione e gestione degli Esercizi Farmaceutici;</p> <p>Componente-Coordinatore Gruppo di lavoro regionale: "Iniziativa di farmacovigilanza attiva ai sensi della legge n.449/1997" giusta DD n. 145/2018 - fino al 21 giugno 2019;</p> <p><b>Iscritta nell'Elenco Regionale dei valutatori approvato con DDGS n. 149 dell'8.11.2021</b> in esito alla procedura di Avviso pubblico emanato con DCA n. 27/2020 codice avviso: VAL 2020", pubblicato sul sito web della Regione Molise in data 30/04/2020 - pubblicazione n. 2678 - finalizzato all'individuazione di valutatori esperti in ambito sanitario per il rilascio dell'accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio sanitarie della Regione Molise;</p>
--------------------------------------	---

	<p>Giusta <b>Disposizione di Servizio del Direttore del Servizio Politica del Farmaco</b>, prot. n. 4084 del 10.01.2018 e DDGS n. 66 del 15.07.2020 la sottoscritta è responsabile dei procedimenti connessi all'Adempimento del POS 2015-2018, 13.3 <b>Business Intelligence e governo dell'appropriatezza clinica nella Farmaceutica territoriale Ed ospedaliera</b> (elaborazione e gestione Convenzione con la ditta Health-DB e redazione delle linee guida per gli audit clinici);</p> <p>Realizzazione, gestione ed implementazione del Programma Regionale (ECM). Programmazione, Monitoraggio del piano di formazione dell'Azienda Sanitaria Regionale e dei Provider Regionali. Coordinamento delle attività degli organismi di funzionamento della Formazione Continua in Medicina (Commissione Regionale – Osservatorio Regionale Qualità Formazione Continua) - <b>Referente Regionale in seno al Comitato Tecnico delle Regioni-ECM, designata alla Commissione Salute dal Presidente della Giunta Regionale con nota prot. n. 186042 del 01.12.2020;</b></p> <p><b>Referente Segreteria ECM – Molise-Annuario della Formazione in Sanità 2021.</b></p>
<p>Tipo di attività o settore/Incarichi ricoperti <b>dal 13 novembre 2014 al 4 ottobre 2015</b></p>	<p>Settore Amministrativo-Legale-Ambito sanitario Responsabile ad Interim dell'Ufficio "FARMACOVIGILANZA E DISPOSITIVI MEDICI" del Servizio PROGRAMMAZIONE E ASSISTENZA FARMACEUTICA- DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE;</p>
<p><b>dal 1 novembre 2014 al 16 settembre 2015</b></p>	<p>Responsabile ad Interim dell'Ufficio "OSPEDALITÀ PRIVATA E ACCREDITAMENTO STRUTTURE OSPEDALIERE" del Servizio OSPEDALITÀ PUBBLICA E PRIVATA - DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE;</p>
<p><b>dal 1 novembre 2014 al 4 ottobre 2015</b></p>	<p>Responsabile dell'Ufficio "SEGRETERIA E AA.GG. ADEMPIMENTI LEA - PIANI E PROGRAMMI - PROGETTI RICERCA SCIENTIFICA SANITARIA" del Servizio SUPPORTO AL DIRETTORE GENERALE - DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE ( V. sopra). <b>dal 4 settembre 2014</b>, con disposizione di servizio del Direttore Generale per la Salute prot. 75237 del 3 settembre 2014, ha prestato servizio anche presso il Servizio di Supporto alla Direzione Generale per la Salute, mantenendo la responsabilità dell'Ufficio "Ospedalità Privata e Accreditamento Strutture Ospedaliere Private" e dell'Ufficio Ospedalità Pubblica e Programmazione Sanitaria Ospedaliera - <i>ad interim</i>;</p>
<p>Principali attività e responsabilità</p>	<p><b>Ufficio Ospedalità Privata e Accreditamento Strutture Ospedaliere:</b> Attività di istruttoria tecnica nell'attività di programmazione e definizione limiti di finanziamento delle prestazioni sanitarie ospedaliere; Elaborazione e Gestione dei contratti con le strutture ospedaliere private; Attività di programmazione e rimodulazione della rete ospedaliera regionale; Attività di istruttoria tecnica nell'attività di autorizzazione ed accreditamento delle Strutture Sanitarie Ospedaliere; Attività di coordinamento e rapporti con uffici Agenas-Area Qualità e Accreditamento; Attività di istruttoria tecnica nell'indagine sull'accreditamento delle strutture sanitarie condotta dall'Agenas ed attività connesse; Attività di istruttoria tecnica nell'ambito del "Programma Nazionale per la promozione permanente della Qualità"-Agenas; Attività di istruttoria tecnica nella "Ricerca Carta dei Servizi"-Agenas; Referente Amministrativo : " Progetto di Ricerca Corrente 2012 :La valutazione della qualità delle strutture ospedaliere secondo la prospettiva del cittadino Il grado di umanizzazione delle strutture di ricovero"-Agenas; Componente del CRASS-Comitato Regionale Autorizzazione ed Accreditamento delle Strutture Sanitarie, giusta DGR n. 102/07; Attività di elaborazione proposta di legge regionale in materia di autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie - L.R. 18/08 e successive modificazioni; <b>Ufficio Farmacovigilanza e Dispositivi Medici</b> Componente-Coordinatore Gruppo di lavoro regionale: "Iniziativa di farmacovigilanza attiva ai sensi della legge n.449/1997" giusta dd n. 145/2018;</p> <p>Responsabile Amministrativo del Centro Regionale di Farmacovigilanza della Regione Molise, giusta DGR n. 722 del 23 dicembre 2015; Attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di farmacovigilanza attiva; Attività di istruttoria tecnico-amministrativa in materia di Dispositivi Medici;</p>

<p>Tipo di attività o settore/Incarichi ricoperti dal 1 aprile 2012 al 31 ottobre 2014</p>	<p>Responsabile ad Interim dell'Ufficio "OSPEDALITÀ PUBBLICA E PROGRAMMAZIONE SANITARIA OSPEDALIERA" del Servizio OSPEDALITÀ PUBBLICA E PRIVATA - DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE; Responsabile dell'Ufficio "OSPEDALITÀ PRIVATA E ACCREDITAMENTO STRUTTURE OSPEDALIERE" del Servizio OSPEDALITÀ PUBBLICA E PRIVATA - DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE;</p>
<p>Principali attività e responsabilità</p>	<p>Attività di istruttoria tecnica nel coordinamento di tutti gli adempimenti relativi ai livelli essenziali di assistenza (LEA) e Tavolo di verifica Ministeriale Verifica Adempimenti-Piano di rientro, nelle materie degli uffici; Attività di programmazione e definizione limiti di finanziamento prestazioni sanitarie ospedaliere; Gestione contratti con le strutture ospedaliere private, attività di programmazione rimodulazione della rete ospedaliera; Attività di autorizzazione ed accreditamento delle Strutture Sanitarie Ospedaliere; Attività di istruttoria tecnica nell'attività di autorizzazione ed accreditamento delle Strutture Sanitarie Ospedaliere; Attività di coordinamento e rapporti con uffici Agenas-Area Qualità e Accreditamento; Attività di istruttoria tecnica nell'Indagine sull' accreditamento delle strutture sanitarie condotta dall'Agenas ed attività connesse; Attività di istruttoria tecnica nell'ambito del "Programma Nazionale per la promozione permanente della Qualità"-Agenas; Attività di istruttoria tecnica nella "Ricerca Carta dei Servizi"-Agenas; Referente Amministrativo :” Progetto di Ricerca Corrente 2012 :La valutazione della qualità delle strutture ospedaliere secondo la prospettiva del cittadino Il grado di umanizzazione delle strutture di ricovero”-Agenas; componente del CRASS-Comitato Regionale Autorizzazione ed Accreditamento delle Strutture Sanitarie, giusta DGR n. 102/07; Attività di elaborazione proposta di legge regionale in materia di autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie - L.R. 18/08 e successive modificazioni -Attività di istruttoria tecnica connesse a istituzione, trasformazione e soppressione dei posti letto; -Attività di istruttoria tecnica negli adempimenti connessi al cd. Piano Fazio-“Percorso Nascita”; -Attività di istruttoria tecnica in materia di regolamentazione Day Hospital e Day Surgery; -Attività di istruttoria tecnica nella programmazione delle reti tempo dipendenti;</p>
<p>Tipo di attività o settore/Incarichi ricoperti dal 4 dicembre 2008 al 31 marzo 2012 dal 1 settembre 2006 al 31 marzo 2012</p>	<p>Responsabile ad Interim dell'Ufficio "ACCREDITAMENTO STRUTTURE OSPEDALIERE" del Servizio OSPEDALITÀ PUBBLICA E PRIVATA - DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE; Responsabile dell'Ufficio "OSPEDALITA' PRIVATA" del Servizio OSPEDALITA' PUBBLICA E PRIVATA - DIREZIONE GENERALE 5 - POLITICHE PER LA TUTELA DELLA SALUTE, PROMOZIONE E TUTELA SOCIALE;</p>

Principali attività e responsabilità	<p>Attività di istruttoria tecnica nel coordinamento di tutti gli adempimenti relativi ai livelli essenziali di assistenza (LEA) e Tavolo di verifica Ministeriale Verifica Adempimenti-Piano di rientro, nelle materie degli uffici;</p> <p>Attività di programmazione e definizione limiti di finanziamento prestazioni sanitarie ospedaliere;</p> <p>gestione contratti con le strutture ospedaliere private, attività di programmazione rimodulazione della rete ospedaliere;</p> <p>Attività di autorizzazione ed accreditamento delle Strutture Sanitarie Ospedaliere;</p> <p>- Attività di coordinamento e rapporti con uffici Agenas-Area Qualità e Accreditamento;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica nell'Indagine accreditamento strutture sanitarie-Agenas ed attività connesse;</p> <p>- Istruttoria e Gestione inerente i procedimenti amministrativi in parola;</p> <p>-Predisposizione, di provvedimenti amministrativi in qualità di Responsabile dell'Istruttoria e Responsabile dell'Ufficio;</p> <p>-Organizzazione e verbalizzazione vari comitati e gruppi di coordinamento: componente CRASS-Comitato Regionale Autorizzazione ed Accreditamento delle Strutture Sanitarie, giusta DGR n. 102/07;</p> <p>- predisposizione relazioni istruttorie e memorie per l'Avvocatura Regionale e di Stato ed assistenza giuridico-amministrativa nei contenziosi inerenti le materie di competenza degli Uffici diretti;</p> <p>- Attività di aggiornamento legislativo, di studio e raccolta di norme;</p> <p>- Attività di elaborazione proposte di legge regionale- L.R. 18/08 e successive modificazioni, in materia di autorizzazione ed accreditamento delle strutture sanitarie e s.m.i.;</p> <p>- Attività di supporto giuridico-legale nella modifica di norme legislative e regolamentari;</p> <p>-Attività di Supporto tecnico-amministrativo nell'attività del Piano Operativo di rientro e Commissariamento della Sanità;</p>
Tipo di attività o settore/Incarichi ricoperti dal 1 agosto 2005 al 31 agosto 2006	<p>Funzionario amministrativo-contabile Responsabile dell'istruttoria presso il Servizio Assistenza Socio-Sanitaria-Direzione Generale V-Regione Molise-categoria giuridica D1- Contratto a tempo indeterminato e pieno a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami ( CNL Regioni e Enti Locali) -Settore Amministrativo-Legale-Ambito sanitario;</p>
Principali attività e responsabilità	<p>Attività di istruttoria tecnica nel coordinamento degli adempimenti relativi ai livelli essenziali di assistenza (LEA) e Tavolo di verifica Ministeriale Verifica Adempimenti-Piano di rientro, nell'area dell'assistenza socio-sanitaria;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica in materia di prestazioni a integrazione socio-sanitaria;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica in materia di politiche di tutela della salute mentale e neuropsichiatria infantile; Dipendenze patologiche; Tutela materno-infantile e dell'età evolutiva; Assistenza domiciliare integrata (ADI); Assistenza domiciliare ai malati di AIDS, ospedalizzazione domiciliare oncologica (ODO), nutrizione artificiale domiciliare (NAD); Riabilitazione sanitaria extra ospedaliera, limitatamente alle R.S.A; Autorizzazione, accreditamento, indirizzo e controllo delle strutture socio-sanitarie pubbliche e private;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica nella elaborazione, verifica, attuazione ed aggiornamento dei tariffari regionali delle prestazioni Sanitarie di competenza del Servizio;</p> <p>Attività di istruttoria tecnica in materia di Medicina penitenziaria;</p> <p>Attività di supporto giuridico-legale nella modifica di norme legislative e regolamentari;</p>

<p>Tipo di attività o settore/Incarichi ricoperti</p> <p><b>dal 12 Gennaio 2004 al 31 luglio 2005</b></p>	<p>Collaboratore amministrativo-contabile dipendente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio presso l'Autorità di bacino interregionale dei fiumi Trigno, Biferno e minori, Saccione e Fortore c/o Regione Molise –Assessorato ai Lavori Pubblici- Contratto di lavoro a tempo determinato, categoria C, posizione economica C1 ( Comparto-Ministeri) a seguito di selezione pubblica presso il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio.</p>
<p>Principali attività e responsabilità</p>	<p>Attività di assistenza amministrativo-giuridica nell'ambito del PON ATAS 2000- 2006;  Gestione inerente all'attuazione dei provvedimenti adottati dal Segretario Generale;  Svolgimento di funzioni di Segreteria e di assistenza ai compiti del Segretario Generale;  Predisposizione di provvedimenti amministrativi (deliberazioni del Comitato Istituzionale determinazioni dirigenziali) in qualità di Responsabile dell'Istruttoria;  Organizzazione sedute del Comitato Istituzionale dell'Autorità di Bacino, predisposizione e trasmissione convocazioni, ordini del giorno, pro-memoria sedute, predisposizione relazioni istruttorie,  svolgimento dell'attività di verbalizzazione nel corso delle sedute;  Attività di supporto giuridico -amministrativo alle varie commissioni di studi ed alla predisposizione dei pareri tecnici;  Attività di supporto giuridico -amministrativo alla aggiudicazione di gare, alla preparazione e stipula dei contratti, gestione risorse umane;  Attività di aggiornamento legislativo, di studio e raccolta di norme in materia ambientale;  Attività di supporto giuridico-legale nella modifica di norme legislative e regolamentari;  Affari generali e rapporti istituzionali con Ministeri e Enti Pubblici.</p>
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p><b>dal 1998 al 2001</b></p>	<p>Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio</p>
<p>Lavoro o posizione ricoperti</p> <p>Tipo di attività o settore</p>	<p>Collaborazione presso Studio Legale</p> <p>Studio Legale</p>
<p>Principali attività e responsabilità</p>	<p>Attività di studio, ricerca, stesura atti-contenzioso civile, penale ed amministrativo; partecipazione ad udienze</p>
<p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>Studio legale: Avv. Antonio Biello-via Nazario Sauro, 6-86100 Campobasso</p>



	<b>COMMISSIONI</b>	<b>Iscritta all'Albo dei Commissari Interni del Servizio Centrale Unica di Committenza della Regione Molise giusta DGR n. 140 del 25.02.2018.</b>
<b>Anno 2022</b>		Nomina e partecipazione in qualità di segretario della commissione per il Concorso pubblico, per esami per l'ammissione al corso di formazione specifica in medicina generale triennio 2021/2024 giusta Determinazione del Direttore Generale per la Salute n.20 del 21.02.2022.( febbraio 2022);
<b>Anno 2021</b>		Nomina e partecipazione in qualità di segretario della commissione giudicatrice per la procedura aperta ex art. 60 del d.lgs. n. 50/2016 per la fornitura in noleggio operativo di un sistema per ecoendoscopia, per l'UOSVD gastroenterologia ed endoscopia digestiva - CIG 8289547E93 – Determinazione del Direttore CUC n. 55 del 12.01.2021( ottobre, novembre, dicembre 2021);
		Nomina e partecipazione, in qualità di componente alla Commissione per l'Avviso Pubblico per la valutazione comparativa finalizzata al conferimento di n. 1 incarico individuale di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 a supporto del servizio supporto al direttore generale, risorse umane del SSR, formazione, ECM – codice avviso LAECM201 Determinazione del Direttore del Dipartimento Terzo n. 149/2021
		Nomina e partecipazione, in qualità di componente alla Commissione per l'Avviso Pubblico per la valutazione comparativa finalizzata al conferimento di complessivi n. 2 incarichi individuali di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d. lgs. n. 165/2001 con profilo senior a supporto dell'attività di assistenza tecnico-specialistica alle funzioni dell'autorità di audit nell'attuazione del PO MOLISE FSE/FESR 2014 – 2020 (controlli c.d. ii livello) e per quelle connesse avvio del PO 2021 – 2027 Determinazione del Direttore del Dipartimento Terzo n. 147/2021; (dicembre 2021);
		Nomina e partecipazione, in qualità di componente alla Commissione per l'Avviso Pubblico riservato al personale di altre pubbliche amministrazioni per l'inquadramento presso l'amministrazione regionale ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii per 6 unità di categoria D con profilo professionale tecnico-amministrativo : Determinazione del Direttore del Dipartimento Terzo n.46 del 30 aprile 2021 ( maggio-giugno 2021);
		Nomina e partecipazione in qualità di segretario della commissione per il Concorso pubblico, per esami, per l'esame finale-sessione straordinaria del corso di formazione specifica in medicina generale triennio 2017/2020 giusta Determinazione del Direttore Generale per la Salute n. 6 del 25.01.2021 e ss.mm.ii ( 26.01.2021; 05.07.2021; 9.02.2022);
<b>Anno 2020</b>		Nomina e partecipazione, in qualità di componente alla Commissione per l'Avviso Pubblico per la valutazione comparativa finalizzata al conferimento di complessivi n. 12 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a supporto della Direzione Generale della Salute per le attività connesse al progetto: "PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI COMPLESSIVI DI N. 10 INCARICHI CON PROFILO JUNIOR I LIVELLO, A SUPPORTO DELLA DIREZIONE GENERALE DELLA SALUTE, FINALIZZATO AL SUPPORTO PER LE ATTIVITÀ RIENTRANTI NELLE LINEE PROGETTUALI N. 5 PER UN PERIODO DI N. 24 MESI giusta Determinazione del Direttore del Dipartimento III n. 126 del 02.10.2020. (dicembre 2020).
		Nomina e partecipazione, in qualità di componente alla Commissione per l'Avviso Pubblico per la valutazione comparativa finalizzata al conferimento di complessivi n. 5 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a supporto della Direzione Generale della Salute per le attività connesse al progetto "Strumenti a supporto dell'efficientamento del Sistema Sanitario Regionale di controllo della qualità ed appropriatezza delle prestazioni sanitarie – Linea Progettuale n.5 – Codice Avviso LA QPS 2019-giusta Determinazione del Direttore del Dipartimento Terzo n. 21 del 24.02.2020 ( giugno-luglio 2020);
		Nomina e partecipazione in qualità di segretario della commissione per il Concorso pubblico, per esami, per l'esame finale-sessione straordinaria del corso di formazione specifica in medicina generale triennio 2016/2019 giusta Deliberazione di Giunta Regionale n. 199 del 24/05/2020 ( 13 luglio 2020);
		Nomina e partecipazione in qualità di segretario della commissione per il Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso di formazione specifica in medicina generale triennio 2019/2022 giusta Deliberazioni di Giunta Regionale n. 501 dell'11/12/2019 e successiva n. 9 del 16/01/2020 (22 gennaio 2020);
		Nomina e partecipazione in qualità di componente alla Commissione inerente l'Avviso pubblico per la formazione di un elenco di idonei per il conferimento di n. 4 incarichi di Direttore di Dipartimento della Giunta Regionale e n. 1 incarico di Direttore della Direzione Generale per la Salute giusta Determinazione del Direttore del III Dipartimento n. 144 del 18.12.2019 ( 27 dicembre 2019);
<b>Anno 2019</b>		Nomina e partecipazione in qualità di segretario della commissione per il Concorso pubblico, per esami, all'esame finale del corso di formazione specifica in medicina generale anni 2016/2019 giusta Determinazione del Direttore Generale per la Salute n. 93 del 7 novembre 2019( 18 dicembre 2019);
		Nomina e partecipazione in qualità di segretario della commissione per il Concorso pubblico, per esami, all'esame finale del corso di formazione specifica in medicina generale anni 2016/2019 giusta Determinazione del Direttore Generale per la Salute n. 93 del 7 novembre 2019
		Nomina e partecipazione in qualità di componente della Commissione per Avviso pubblico n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a supporto del Servizio Supporto al Direttore Generale per la Salute, Risorse Umane del SSR, Formazione, ECM della Direzione Generale per la Salute giusta Determina Direttore Dipartimento III n. 103/2019 ( ottobre 2019-novembre 2019);
		Nomina e partecipazione in qualità di componente/segretario alla Commissione di gara per la procedura aperta per l'affidamento dei lavori di riqualificazione e ammodernamento del complesso bocciodromo e palestra nel Comune di Castelpetroso, giusta determinazione n. 3562/2019 dal Direttore del Servizio Centrale Unica di Committenza) (agosto-dicembre 2019);
<b>Anno 2018</b>		Nomina e partecipazione in qualità di segretario della commissione per il Concorso pubblico, per esami, all'esame finale del corso di formazione specifica in medicina generale anni 2015/2018 giusta Determinazione del Direttore Generale per la Salute n. 239 del 4 dicembre 2018 ( 19 dicembre 2018);
		Nomina e partecipazione in qualità di segretario della commissione per il Concorso pubblico, per esami, per l'ammissione al corso di formazione specifica in medicina generale triennio 2018/2021 giusta Deliberazioni di Giunta Regionale n. 406 del 09/08/2018 e successiva n. 509 del 19/11/2018 (17 dicembre 2018);
		Nomina e partecipazione in qualità di componente della Commissione per Avviso pubblico n. 3 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a supporto del Servizio Politiche Sociali della Direzione Generale per la Salute giusta Determina Direttore Dipartimento II n. 182/2017 ( Settembre-Ottobre 2017);
		Nomina e partecipazione in qualità di componente della Commissione per Avviso pubblico n. 3 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a supporto del Servizio Politiche delle Risorse Umane, Formazione ed ECM- progetto "Il nuovo sistema di formazione continua in medicina" giusta Determina Direttore Dipartimento II n. 97/2017 ( Luglio 2017);
<b>Anno 2017</b>		Nomina e partecipazione in qualità di componente della Commissione per Avviso pubblico n. 5 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a supporto della Direzione Generale per la Salute-progetto "Costituzione di un modello di organizzazione basata sulla valutazione sulla formazione e su interventi specifici"



**Anno 2016**

Nomina e partecipazione in qualità di componente della Commissione incaricata dell'istruttoria delle domande pervenute e della predisposizione dell'elenco dei candidati idonei al conferimento degli incarichi di direttore di dipartimento della Giunta Regionale giusta DGR n. 266 del 10.06.2016. (luglio 2016);

Nomina e partecipazione quale componente della Commissione di concorso per la selezione ai sensi del DPR n. 246/1997 e della L.68/1999 di n. 4 nominativi per chiamata nominativa, giusta DDG n. 376 del 26 maggio 2016;

Regione Molise- Commissione valutatrice per la selezione ai sensi del DPR n. 246/1997 e della L.68/1999 di n. 4 nominativi per chiamata nominativa.(luglio 2016);

Nomina e partecipazione quale componente della Commissione valutatrice per il conferimento dell'incarico di Direttore dell'Osservatorio Regionale sulla Qualità dei Servizi Sanitari di cui alla DDG n. 742/2015", giusta DDG n. 2 del 7 gennaio 2016;

**Anno 2015** Nomina e partecipazione in qualità di componente della Commissione incaricata dell'istruttoria delle domande pervenute e della predisposizione dell'elenco dei candidati idonei al conferimento di Direttore dell'Agenzia regionale per la ricostruzione post sisma (ARPS) di cui all'art. 13 della L.R. 4 maggio 2015, n. 8, giusta DGR n. 520 del 28 settembre 2015 (dicembre 2015);

**Anno 2014** Nomina e partecipazione in qualità di componente della Commissione incaricata dell'istruttoria delle domande pervenute e della predisposizione dell'elenco dei candidati idonei al conferimento degli incarichi di Direttore generale e Direttore d'Area della Giunta regionale, nonché di Segretario generale del Consiglio regionale, giusta DGR n. 500 del 1/10/2014 e s.m.i. (ottobre-dicembre 2014),

**Anno 2006**

Partecipazione in qualità di Segretario Verbalizzante alla Commissione Giudicatrice delle Offerte nella gara d'appalto per i lavori di"RECUPERO DI PALAZZO JADOPI DI ISERNIA PER SEDE UFFICI REGIONALI"-

Regione Molise – Assessorato al Patrimonio

Commissione Giudicatrice delle Offerte nella gara d'appalto per i lavori di"RECUPERO DI PALAZZO JADOPI DI ISERNIA PER SEDE UFFICI REGIONALI"-

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date ( da a)	21-25 marzo 2024
Nome e tipo	<b>Corso di formazione: “Il linguaggio inclusivo”- Regione Campania-Direzione Generale per le risorse umane- 21-25 marzo 2024.</b>
di Istruzione o formazione	Attestato di partecipazione
Qualifica conseguita	
Date ( da a)	13 ottobre 2023- 29 settembre 2023;
Nome e tipo	<b>Aggiornamento in materia di Anticorruzione – Regione Campania:</b> SNA- Scuola IFEL-Regione Campania -13 ottobre 2023- Disciplina del Whistleblowing SNA-29 settembre 2023: -PNA 2022-2024-;
di Istruzione o formazione	Attestati di partecipazione
Qualifica conseguita	Maggio- Luglio 2023-Laboratori tematici di approfondimento, nell’ambito del Progetto “PON - Rafforzamento dei sistemi contabili”- <b>Regione Molise</b>
Date ( da a)	21 luglio 2021
Nome e tipo	Seminario di Studi: <b>“Strategie per una comunicazione amministrativa efficace ”</b> -Regione Molise-Università degli Studi del Molise
di Istruzione o formazione	Attestato di partecipazione
Qualifica conseguita	( a.a.2020-2021 ) Luglio 2021-Luglio 2022
Date ( da a)	20 luglio 2022
Nome e tipo	<b>Master di II Livello in MANAGEMENT &amp; GOVERNANCE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MAGPAII) conseguito in data 20 luglio 2022-Titolo della tesi:“La valutazione della performance nella Pubblica Amministrazione”</b>
di Istruzione o formazione	Università degli Studi – LUM JEAN MONNET
Qualifica conseguita	Titolo di Studio Master di II Livello (Livello QEQ (EQF): 8)
Date ( da a)	Dal 5 luglio 2021 alla data attuale
Nome e tipo	iscritta nell' <b>Elenco Nazionale dei componenti OIV-progressivo 6500 Fascia 3.</b>
di Istruzione o formazione	
Qualifica conseguita	
Date ( da a)	20-23 luglio 2020
Nome e tipo	Corso di Formazione in qualità di Preposto-D.lgs. 81/2008, art. 37, comma 1, lettera a) e Accordo Stato-Regioni sulla formazione punto 4)-Corso 8 ore-Regione Molise-Arcadia;
di Istruzione o formazione	Attestato di partecipazione
Qualifica conseguita	
Date ( da a)	3 dicembre 2019-15 gennaio 2020
Nome e tipo	Corso di Formazione Specifica del Lavoratore-D.lgs. 81/2008, art. 37, comma 1, lettera a) e Accordo Stato-Regioni sulla formazione punto 4)-Corso 8 ore-Regione Molise-Arcadia;
di Istruzione o formazione	Attestato di partecipazione
Qualifica conseguita	
Date ( da a)	3 dicembre 2019
Nome e tipo	Corso di Formazione Generale del Lavoratore-D.lgs. 81/2008, art. 37, comma 1, lettera a) e Accordo Stato-Regioni sulla formazione punto 4)-Corso 4 ore-Regione Molise-Arcadia;
di Istruzione o formazione	Attestato di partecipazione
Qualifica conseguita	
Date ( da a)	19 maggio 2020
Nome e tipo	Webinar di aggiornamento: “La misurazione delle performance pubbliche nel periodo di emergenza epidemiologica da Covid 19”
di Istruzione o formazione	
Qualifica conseguita	
Date ( da a)	17 dicembre 2019/30 gennaio 2020/26 febbraio 2020
Nome e tipo	Formazione sul campo sull’Implementazione del <i>Nuovo Sistema di Garanzia per il monitoraggio dell’assistenza sanitaria</i> (NGS)- CeRGAS Bocconi -partecipazione a gruppi di lavoro
di Istruzione o formazione	Attestato di partecipazione
Qualifica conseguita	
Date ( da a)	3 dicembre 2019/15 gennaio 2020
Nome e tipo	Corso di Formazione obbligatoria in materia di tutela della salute e della sicurezza sul luogo di lavoro- Regione Molise- Giunta Regionale
di Istruzione o formazione	Attestato di partecipazione
Qualifica conseguita	
Date ( da a)	9 ottobre 2019
Nome e tipo	Giornata Formativa: Gli Indicatori di Performance: strumenti di valutazione, governo e miglioramento-Regione Molise-)- CeRGAS Bocconi
di Istruzione o formazione	Attestato di partecipazione
Qualifica conseguita	
Date ( da a)	24 ottobre 2018
Nome e tipo	Evento formativo : “Informazione, Fake News e post-verità” Consiglio Regionale del Molise, Corecom Molise, Università degli Studi del Molise
di Istruzione o formazione	Attestato di partecipazion
Qualifica conseguita	
Date ( da a)	21 settembre 2018
Nome e tipo	Seminario di aggiornamento sul SIOPE+ Regione Molise-Banca D’Italia
di Istruzione o formazione	Attestato di partecipazione
Qualifica conseguita	( a.a.2016-2017 )
Date ( da a)	15-16 marzo 2018
Nome e tipo	<b>Master di II Livello MARSS-Management delle Reti per lo Sviluppo Sociale</b> Università degli Studi – “ La Sapienza “ di Roma- Titolo della Tesi: <b>“LE NUOVE FORME DELL’ASSISTENZA TERRITORIALE: GLI OSPEDALI DI COMUNITÀ E LE UNITÀ A DEGENZA INFERMIERISTICA”</b> conseguito in data 14 maggio 2018;
di Istruzione o formazione	Titolo di Studio Master di II Livello (Livello QEQ (EQF): 8)
Qualifica conseguita	Seminario di aggiornamento: “ Sistema dei Conti Pubblici Territoriali” Regione Molise-Servizio Risorse Finanziarie, Bilancio e Ragioneria Generale
Date ( da a)	8 marzo 2018
Nome e tipo	Seminario di aggiornamento: “Piano Nazionale Esiti”-Regione Molise Direzione Generale per la Salute-Agenas
di Istruzione o formazione	Attestato di partecipazione
Qualifica conseguita	



- Date ( da a) 7 novembre 2014  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Convegno finale su: "Progetto di Ricerca Corrente 2012 :La valutazione della qualità delle strutture ospedaliere secondo la prospettiva del cittadino Il grado di umanizzazione delle strutture di ricovero"-Agenas-Roma  
 Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date ( da a) 22 e 23 settembre 2014  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Formazione e aggiornamento sulla *governance* multilivello (attività 4.4)-Progetto "Adriatic Governance Operational Plan "(ADRIGOV)-Programma di Cooperazione Transfrontaliera IPA Adriatico 2007-2013.  
 Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date ( da a) 27 Maggio 2014  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Convegno sul tema: "I pagamenti della Pubblica Amministrazione alle imprese. Le misure adottate e le criticità da superare""-FORUM P.A. 2014.  
 Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date ( da a) 27 Maggio 2014  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Convegno sul tema: " Recuperare efficienza e qualità nei servizi sanitari: i risultati del progetto di Assistenza Tecnica del Ministero della Salute"-FORUM P.A. 2014.  
 Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date ( da a) 23 Maggio 2014  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Corso di formazione in" Posta elettronica Certificata (PEC), la firma Digitale e la Marca Temporale"-Molise Dati S.p.A.  
 Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date ( da a) 24 Febbraio 2014  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Corso di formazione: "Patto di Stabilità-Profilo applicativi." ALI-Comuni Molisani-UniSannio  
 Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date ( da a) 4 Febbraio 2014  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Corso di formazione: " Sanzioni AVPC"-ALI-Comuni Molisani-Università degli Studi del Sannio  
 Qualifica conseguita Attestato di Partecipazione
- Date ( da a) 12 Dicembre 2013  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Audit di sistema Regione Molise, art. 4 reg. (ce) n. 882/2004-UOC Igiene degli allevamenti e UOC Igiene degli alimenti di origine animale- Dip. Igiene e Prev. AS.Re.M sede di Agnone .  
 Qualifica conseguita Partecipazione in qualità di componente del gruppo di audit.
- Date ( da a) 29 novembre 2013  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Audit di sistema Regione Molise, art. 4 reg. (ce) n. 882/2004-UOC Igiene degli allevamenti e UOC Igiene degli alimenti di origine animale- Dip. Igiene e Prev. AS.Re.M sede di Campobasso.  
 Qualifica conseguita Partecipazione in qualità di componente del gruppo di audit.
- Date ( da a) Settembre 2013  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione **Corso finalizzato alla formazione di personale di sanità pubblica per lo svolgimento di audit per medici chirurghi, medici veterinari ed esperti tecnici delle ASL e della Regione per il conseguimento della qualifica di Auditor/Lead auditor di sistemi di gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2008"-Qualiform-Corso qualificato da KHC ( Know How Certification), Organismo di Certificazione del Personale e della Formazione in accordo a Regolamento e Schema Requisiti ( QI100100-QI100102) conseguito in data 25 Settembre 2013 in esito alla frequenza del corso di 40 ore e 9 giornate di aula.**  
 Qualifica conseguita Certificato di superamento esame finale

- Date ( da a) 17 luglio 2013  
 Nome e tipo Ali-Comuni Molisani. Partecipazione alla giornata formativa: "Amministrazione trasparente di Istruzione o formazione: obblighi, sanzioni e scadenze dopo il decreto legislativo 33/2013".  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da a) 22 maggio 2013  
 Nome e tipo Regione Molise-Associazione " Figli per i Figli" -partecipazione al corso di aggiornamento: di Istruzione o formazione " Efficacia ed Efficienza nella Pubblica Amministrazione "Potenziamento delle risorse umane e definizione degli obiettivi".  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da a) 15 maggio 2013  
 Nome e tipo Regione Molise-Associazione " Figli per i Figli" -partecipazione al corso di aggiornamento: di Istruzione o formazione " Efficacia ed Efficienza nella Pubblica Amministrazione""Gestione delle Emozioni vissute"  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da a) 8 maggio 2013  
 Nome e tipo Regione Molise-Associazione " Figli per i Figli" -partecipazione al corso di aggiornamento: di Istruzione o formazione " Efficacia ed Efficienza nella Pubblica Amministrazione""Comunicazione e leadership"  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da a) 17 aprile 2013  
 Nome e tipo Regione Molise-Associazione " Figli per i Figli" -partecipazione al corso di aggiornamento: di Istruzione o formazione " Efficacia ed Efficienza nella Pubblica Amministrazione"" Mediazione civile e commerciale"  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da a) 10 aprile 2013  
 Nome e tipo Regione Molise-Associazione " Figli per i Figli" -partecipazione al corso di aggiornamento: di Istruzione o formazione " Efficacia ed Efficienza nella Pubblica Amministrazione"- " Diritto Penale, procedura penale e reati contro la PA"  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da a) 3 aprile 2013  
 Nome e tipo Regione Molise-Associazione " Figli per i Figli" -partecipazione al corso di aggiornamento: di Istruzione o formazione " Efficacia ed Efficienza nella Pubblica Amministrazione."-"La riforma della dirigenza pubblica in Italia: analisi comparata con modelli giuridici stranieri".  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da a) 20 marzo 2013  
 Nome e tipo Regione Molise-Associazione " Figli per i Figli" -partecipazione al corso di aggiornamento: di Istruzione o formazione " Efficacia ed Efficienza nella Pubblica Amministrazione."-"Il codice del consumo e le autonomie locali-La Riforma del pubblico impiego: performance e premialità".  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da a) 8 marzo 2013  
 Nome e tipo Regione Molise-AS.Re.M-Fondazione di Ricerca e Cura G.paolo II^-Partecipazione al di Istruzione o formazione Seminario Scientifico: " Donna e salute-Progresso scientifico e innovazione per la qualità della vita"  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da a) 30 novembre 2012  
 Nome e tipo Conference Manager-Seminario: "Una nuova visione della Pubblica Amministrazione: di Istruzione o formazione decertificazione e certezza nei tempi dell'attività amministrativa"  
 Qualifica conseguita PROMO P.A. Fondazione-Regione Molise-Attestato di partecipazione

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date ( da a) 19-20 novembre 2012</li> </ul>
di Istruzione o formazione	Nome e tipo Seminario di aggiornamento: " <i>Analisi demografica ed economica del settore sanitario</i> "- Regione Molise-Assessorato alla Sanità-CEIS-Università di Roma-TOR VERGATA
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date ( da a) Ottobre 2012</li> </ul>
di Istruzione o formazione	Nome e tipo Conference Manager-Seminario: " La revisione degli organici e la gestione del personale in esubero dopo il decreto legge 95/2012 convertito nella L.135/2012 ( spending review)"
Qualifica conseguita	PROMO P.A. Fondazione-Regione Molise Attestato di partecipazione
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date ( da a) 19 ottobre 2012</li> </ul>
di Istruzione o formazione	Nome e tipo Seminario scientifico: "Nuove tecnologie e nanotecnologie"-Regione Molise-AS.Re.M
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date ( da a) Settembre –ottobre 2012</li> </ul>
di Istruzione o formazione	Nome e tipo Corso di aggiornamento formativo in materia di Diritto Amministrativo-Regione Molise
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date ( da a) Settembre 2012</li> </ul>
di Istruzione o formazione	Nome e tipo Conference Manager Seminario: " I vincoli finanziari: La gestione delle entrate, la spesa corrente, il patto di stabilità 2013 e la Responsabilità dei Dirigenti dopo il D.L. 95/12 conv. L.135/12- PROMO P.A. Fondazione-Regione Molise
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date ( da a) 19 maggio 2012</li> </ul>
di Istruzione o formazione	Nome e tipo Seminario sui Percorsi Diagnostico-terapeutici e riabilitativi-AS.Re.M
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date ( da a) 16 maggio 2012</li> </ul>
di Istruzione o formazione	Nome e tipo FORUM P.A. 2012-partecipazione convegno: " <i>Agenda digitale, sviluppo, semplificazione: la vita italiana della crescita</i> " e: " <i>La Salute nelle Regioni</i> "
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date ( da a) 31 gennaio e 1 febbraio 2012</li> </ul>
di Istruzione o formazione	Nome e tipo Regione Molise-Partecipazione corso di formazione: "Armonizzazione contabile e Nuovo Bilancio Regionale"
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date ( da a) 25 novembre 2011</li> </ul>
di Istruzione o formazione	Nome e tipo Regione Molise-AS.Re.M-Partecipazione al Forum del Molise: " <i>Tecnologia e Sanità-più qualità e sicurezza nelle cure</i> "
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date ( da a) 6 luglio 2011</li> </ul>
di Istruzione o formazione	Nome e tipo Regione Molise-Maggioli Formazione e Consulenza: corso di formazione " <i>La tracciabilità dei flussi finanziari, conti dedicati, CIG, CUP</i> "
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date ( da a) 14-15 giugno 2011</li> </ul>
di Istruzione o formazione	Nome e tipo Regione Molise-Pubbliformez: corso di formazione " <i>Il nuovo regolamento dei Contratti applicato a lavori, Acquisti e Forniture</i> "
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione



•	Date ( da a)	30-31 maggio 2011
	Nome e tipo	Molise Dati spa-corso di formazione in creazione di presentazioni ipertestuali ( Microsoft
di Istruzione o formazione	Qualifica conseguita	Power Point)
		Attestato di partecipazione
•	Date ( da a)	10 maggio 2011
	Nome e tipo	Forum P.A. -Convegno: " Federalismo e costi standard: il caso della sanità"
di Istruzione o formazione	Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
•	Date ( da a)	6 maggio 2010-24 maggio 2011
	Nome e tipo	Università Cattolica del S.Cuore
di Istruzione o formazione	Qualifica conseguita	<b>Master di Il livello in <i>Organizzazione e Gestione delle Aziende e dei Servizi Sanitari</i></b> Titolo della Tesi: " <b>Lo stato di implementazione del percorso di accreditamento istituzionale in Molise, in attuazione della legge 27/12/2006 n. 296, art. 1, comma 796 e dell'art. 7 del Patto per la Salute 2010/2011, di cui all'Intesa in data 3 dicembre 2009</b> " conseguito in data 24 maggio 2011;
		Titolo di studio-Master di Il Livello (Livello QEQ (EQF): 8)
•	Date ( da a)	26 novembre 2010-15 febbraio 2011
	Nome e tipo	Prefettura di Campobasso
di Istruzione o formazione	Qualifica conseguita	<i>Giornata di Studio sulla Riforma del Processo Amministrativo</i>
		Attestato di partecipazione
•	Date ( da a)	12 novembre 2010
	Nome e tipo	AS.Re.M- Seminario di aggiornamento- <i>Salute e Sicurezza nelle donne-</i> " La vita oltre il
di Istruzione o formazione	Qualifica conseguita	cancro"
		Attestato di partecipazione
•	Date ( da a)	Aprile-Maggio-Giugno 2010
	Nome e tipo	Ministero della Salute-Studio Gasparro & partners- Programma Nazionale per la
di Istruzione o formazione	Qualifica conseguita	<i>Formazione degli Operatori in Sanità-Corso in "Diritto Sanitario"</i>
		Attestato di partecipazione
•	Date ( da a)	3 giugno 2010
	Nome e tipo	Regione Molise-Formez-Corso di perfezionamento: "La Pubblica Amministrazione dopo
di Istruzione o formazione	Qualifica conseguita	la Riforma Brunetta "
		Attestato di partecipazione
•	Date ( da a)	11 dicembre 2009
	Nome e tipo	Università Cattolica del S.Cuore-Roma
di Istruzione o formazione	Qualifica conseguita	Seminario di approfondimento: " <i>I modelli organizzativi per l'integrazione e il governo Clinico: evoluzione del Dipartimento ospedaliero nel Ssn</i> "
		Attestato di partecipazione
•	Date ( da a)	5-6 ottobre 2009
	Nome e tipo	Campobasso-Regione Molise-Maggioli <i>Formazione e consulenza-Seminario di</i>
di Istruzione o formazione	Qualifica conseguita	<i>aggiornamento: "I sistemi di programmazione e gestione del Bilancio e sistemi di contabilità economica-patrimoniale ed analitica".</i>
		Attestato di partecipazione

- Date ( da a) 3 ottobre 2009  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Campobasso-Regione Molise-AS.Re.M-Università degli Studi del Molise-Convegno: "Nuova influenza umana da virus A/H1N1-Epidemiologia, rischi sanitari, Misure Preventive e Terapeutiche".  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da a) 29-30 settembre 2009  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Bologna-ASSR-Regione Emilia- Romagna-Corso: "Approfondimenti sul ruolo del valutatore nelle visite di accreditamento"  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da a) 19 settembre 2009  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Regione Molise, convegno: "L'Empowerment del cittadino per la tutela della salute"  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da a) luglio 2009  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Regione Molise -Partecipazione alla redazione della proposta di legge regionale: "proposta di legge di iniziativa della Giunta Regionale concernente la modifica della L.R. 18/08 del 24/06/08 recante: " Norme regionali in materia di autorizzazione alla realizzazione di strutture e all'esercizio di attività sanitarie e socio-sanitarie, accreditamento istituzionale e accordi contrattuali delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private: L.R. 21 del 04/08/2009.
- Date ( da a) A.A. 2007-2008  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Università cattolica del Sacro Cuore-CB- Corso di perfezionamento in Programmazione e gestione delle aziende e dei servizi sanitari, conseguito in data 5 dicembre 2008;  
 Qualifica conseguita
- Date ( da a) Attestato di partecipazione  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Attestato di partecipazione  
 Qualifica conseguita
- Date ( da a) 29 giugno-8 luglio 2009  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Formez-Formazione: "Il nuovo TU della sicurezza sul lavoro"  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da a) 18 aprile 2008  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Regione Molise-Seminario: "La qualità per il miglioramento continuo nelle organizzazioni pubbliche"  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da a) giugno 2008  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Regione Molise-Partecipazione alla redazione della proposta di legge regionale recante: " Norme regionali in materia di autorizzazione alla realizzazione di strutture e all'esercizio di attività sanitarie e socio-sanitarie, accreditamento istituzionale e accordi contrattuali delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private." .L.R. 18 del 24/06/08.  
 Qualifica conseguita
- Date ( da a) 9-10 giugno 2008  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione AS.Re.M-"Governance sanitaria –Modelli Unici Regionali-Sistemi a confronto"  
 Qualifica conseguita
- Date ( da a) Attestato di partecipazione  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Attestato di partecipazione  
 Qualifica conseguita
- Date ( da a) 30 marzo 2008  
 Nome e tipo di Istruzione o formazione Regione Molise- Corso di Formazione: " Sicurezza in ospedale-TU sulla sicurezza nei luoghi di lavoro ( D.lgs. n. 81/08)"  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

•	Date ( da a)	Novembre 2007 – Novembre 2008
di Istruzione o formazione	Nome e tipo	<b>Master di II livello Genius Loci- Programmazione e Politiche del Territorio</b> <b>Università degli Studi del Molise-Regione Molise- Titolo della Tesi: “Interporto di Termoli-Nuova Localizzazione-Studio di Fattibilità”</b> conseguito in data 13 marzo 2009
Qualifica conseguita		Titolo di studio –Master di II Livello (Livello QEQ (EQF): 8)
•	Date ( da a)	11, 12, 13 Gennaio 2007
di Istruzione o formazione	Nome e tipo	CEIDA.-Scuola Superiore di Amministrazione pubblica e degli Enti locali-Scuola nazionale delle professioni.Roma: corso di formazione“ <i>Principi e norme su bilancio e contabilità delle Regioni</i> ”
Qualifica conseguita		Attestato di partecipazione
•	Date ( da a)	24, 25 Novembre 2006
di Istruzione o formazione	Nome e tipo	Regione Molise -corso di aggiornamento su “ <i>La riforma della legge 241/90</i> ”
Qualifica conseguita		Attestato di partecipazione
•	Date ( da a)	27 gennaio 2006
di Istruzione o formazione	Nome e tipo	Partecipazione convegno sul tema “ <i>Il fenomeno badanti</i> ”
Qualifica conseguita		Attestato di partecipazione
•	Date ( da a)	7 dicembre 2005
di Istruzione o formazione	Nome e tipo	Partecipazione convegno sul tema “ <i>I mille volti della violenza</i> ”
Qualifica conseguita		Attestato di partecipazione
•	Date ( da a)	Novembre 2004
di Istruzione o formazione	Nome e tipo	Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio-Corso di formazione: PON - ATAS : “ <i>L’Affidamento e la conduzione degli Appalti Pubblici</i> ”
Qualifica conseguita		Attestato di partecipazione
•	Date ( da a)	Gennaio-Maggio 2004
di Istruzione o formazione	Nome e tipo	Università degli studi del Molise Corso di perfezionamento “ <i>La nuova disciplina del rapporto di lavoro</i> ” e redazione della tesina “ <i>Impianti audiovisivi, nuove tecnologie informatiche e controlli sul lavoratore</i> ”, pubblicata nel volume “ <i>La nuova disciplina del rapporto di lavoro e la Riforma Biagi</i> ” edito dall’Università degli Studi del Molise -Dipartimento di Scienze Giuridico -Sociali e dell’Amministrazione”, conseguito il 7 maggio 2004
Qualifica conseguita		Attestato di frequenza
•	Date ( da a)	Settembre-Gennaio 2004
di Istruzione o formazione	Nome e tipo	Ordine degli Avvocati di Campobasso-corso di formazione: “ <i>sul Diritto di Famiglia</i> ”
Qualifica conseguita		Attestato di partecipazione
•	Date ( da a)	16 luglio 2003
di Istruzione o formazione	Nome e tipo	Università degli studi del Molise
Qualifica conseguita		Conseguimento di idoneità a seguito di concorso pubblico per collaboratore amministrativo, ex VII qualifica, dell’area funzionale amministrativo-contabile

- Date ( da a) 2003  
 Nome e tipo Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale del Molise - Campobasso  
 di Istruzione o formazione  
 Qualifica conseguita Conseguimento di idoneità ai fini di collaborazioni professionali
- Date ( da a) Febbraio 2002-31 Luglio 2002  
 Nome e tipo Tribunale Amministrativo Regionale per il Molise-TAR  
 di Istruzione o formazione Tirocinio formativo  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da a) 01/09/1998 – 30/06/2002  
 Nome e tipo  
 di Istruzione o formazione Corso di preparazione al concorso in magistratura -Giudice Rocco Galli - Roma
- Date ( da a) 2002  
 Nome e tipo Partecipazione al Seminario di Studio sul tema: "Il responsabile del procedimento e il direttore dei lavori. Sviluppi normativi"  
 di Istruzione o formazione  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da a) 24/05/2002  
 Nome e tipo Partecipazione al convegno: "La Giustizia in rete"  
 di Istruzione o formazione  
 Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Date ( da a) 6 novembre 2001  
 Nome e tipo Corte di Appello di Campobasso  
 di Istruzione o formazione  
 Qualifica conseguita Abilitazione allo svolgimento della Professione di avvocato
- Date ( da a) 01/02/2000 – 31/01/2001  
 Nome e tipo Università degli Studi del Molise  
 di Istruzione o formazione Attività di perfezionamento *post-lauream* in qualità di vincitrice di borsa di studio  
 Qualifica conseguita presso la cattedra di Diritto Romano
- Date ( da a) 1994 - 1998  
 Nome e tipo Università degli Studi del Molise - Campobasso  
 di Istruzione o formazione Diploma di Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) conseguito in data  
 Qualifica conseguita 26/03/1998 con la votazione di 110 e lode / 110- Titolo della tesi: "I Portoria e il Sistema Finanziario Romano"-Relatore Prof. Onorato Bucci, conseguita il 26.03.1998.
- Date ( da a) 1989 - 1993  
 Nome e tipo Liceo Classico Mario Pagano - Campobasso  
 di Istruzione o formazione  
 Qualifica conseguita Diploma di maturità classica conseguito con la votazione di 53 /60

Capacità e competenze personali				
Madrelingua	Italiano			
Altra lingua	Inglese :			
	<b>Certificate in English “on –to-one” : Accademia Britannica International House– Anno 2004-2005, conseguito il 10 marzo 2005;</b> <b>Certificate in English “Intermediate” : Accademia Britannica International House–Anno 2001-2002, conseguito il 22 luglio 2002;</b> <b>Certificate in English: “British Schools of English“ –Session July 1998;</b>			
Autovalutazione Livello europeo (*)	<b>Comprensione</b>	<b>Parlato</b>		<b>Scritto</b>
	A s c o l t o	Lettura	Interazione orale	Produzione orale
	B u o n o	Buono	Buono	Buono
	(*) <a href="#">Quadro comune europeo di riferimento per le lingue</a>			
Capacità e competenze sociali e comunicative	Attività sociali e di volontariato (Rotaract Molise); Spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali. Esperienza di team working .Disponibilità all'ascolto e al confronto; Buone capacità comunicative e relazionali sviluppate sia in ambito universitario, oltre che come relatrice in diversi convegni Atteggiamento costruttivo e ottimo senso di adattamento grazie alla frequentazione di ambienti multiculturali.			
Capacità e competenze organizzative	<p>Capacità di organizzare il lavoro, rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati sia nell'ambito delle attività inerenti gli Uffici Diretti sia con riferimento a quelle richieste direttamente dalla Dirigenza o Direzione Generale.</p> <p>Capacità di lavorare in situazioni di stress e pressione acquisita grazie alle diverse esperienze lavorative in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze era un requisito minimo, in considerazione della necessità di rispettare le tempistiche. Buona attitudine alla gestione di progetti e di gruppi di lavoro Capacità di gestire e coordinare le risorse umane e strumentali nelle attività inerenti gli uffici diretti.</p> <p>Capacità di Coordinamento e monitoraggio dei progetti. Gestione e controllo qualità dei dati. Buona padronanza dei processi di controllo qualità acquisite anche in esito al Corso per auditor/Lead auditor di sistemi di gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2008”-Qualiform-Corso qualificato da KHC ( Know How Certification), Organismo di Certificazione del Personale e della Formazione in accordo a Regolamento e Schema Requisiti ( QI100100-QI100102), nonché in esito all'esperienza maturata in qualità di componente dell'Organismo Tecnicamente Accreditante-OTA. Capacità di lavorare in team, capacità di coordinamento leadership ; capacità di gestione di diverse attività tra loro correlate acquisita nel corso dell'attività lavorativa e formativa sopra descritta.</p>			
Capacità e competenze informatiche	Corretto uso del pacchetto “office” (Windows)( word, excel, access, power point )- PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER (ECDL) PRESSO IL TEST CENTER EVENTI S.R.L. CAMPOBASSO-18/07/2003 Internet explorer, Outlook e sistema URBI SMART-PA Digitale.			
Patente	B			

## DOCENZE, RELATORE A CORSI E CONVEGNI

17/05/2019 – 2 ore  
16/05/2019 – 3 ore  
14/05/2019 – 3 ore  
29/03/2019 – 4 ore  
28/03/2019 – 3 ore  
26/03/2019 – 3 ore  
01/03/2019 – 4 ore  
28/02/2019 – 2 ore

14/11/2019 – 2 ore  
05/12/2019 – 4 ore  
16/01/2020 – 3 ore  
06/02/2020 – 3 ore  
05/03/2020 – 3 ore  
02/04/2020 – 3 ore  
07/05/2020 – 3 ore  
28/05/2020 – 2 ore

17/12/2020 – 2 ore  
21/01/2021 – 3 ore  
18/03/2021 – 3,5 ore  
08/04/2021 – 3,5 ore  
29/04/2021 – 3 ore  
13/05/2021 – 3,5 ore  
03/06/2021 – 3,5 ore

25/01/2022 – 3 ore  
27/01/2022 – 3 ore  
08/03/2022 – 3,5 ore  
10/03/2022 – 3,5 ore  
07/04/2022 – 3,5 ore  
19/05/2022 – 3,5 ore  
09/06/2022 – 4 ore

## DOCENTE A CONTRATTO PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL MOLISE

Università degli Studi del Molise- Dipartimento di medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".  
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITRAIE DELLA PREVENZIONE - A.A. 2018/2019- INSEGNAMENTO: "Economia e Gestione delle Aziende Sanitarie" (24 ore di insegnamento) (dal 28/02/2019 al 17/05/2019) giusta Determinazione del Direttore del Dipartimento III n. 4 del 22.01.2019 di autorizzazione all'espletamento dell'incarico.

Università degli Studi del Molise- Dipartimento di medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".  
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITRAIE DELLA PREVENZIONE - A.A. 2019/2020- INSEGNAMENTO: "Economia e Gestione delle Aziende Sanitarie" (24 ore di insegnamento) (dal 01/10/2019 al 20/09/2020) giusta Determinazione del Direttore del Dipartimento III n. 49 del 25.06.2019 di autorizzazione all'espletamento dell'incarico.

Università degli Studi del Molise- Dipartimento di medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".  
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITRAIE DELLA PREVENZIONE - A.A. 2020/2021- INSEGNAMENTO: "Economia e Gestione delle Aziende Sanitarie" (24 ore di insegnamento) (dal 01/10/2020 al 30/09/2021) giusta Determinazione del Direttore del Dipartimento III n. 77 del 24-07-2020 di autorizzazione all'espletamento dell'incarico

Università degli Studi del Molise- Dipartimento di medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".  
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITRAIE DELLA PREVENZIONE - A.A. 2021/2022- INSEGNAMENTO: "Economia e Gestione delle Aziende Sanitarie" (24 ore di insegnamento) (dal 01/10/2021 al 30/09/2022) giusta Determinazione del Direttore del Dipartimento III n. 58 del 10.06.2021 di autorizzazione all'espletamento dell'incarico.

Università degli Studi del Molise- Dipartimento di medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".  
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITRAIE DELLA PREVENZIONE - A.A. 2022/2023- INSEGNAMENTO: "Economia e Gestione delle Aziende Sanitarie" (32 ore di insegnamento) (dal 01/12/2022 al 30/09/2023) giusta Determinazione del Direttore del Dipartimento III n. 137 del 18.11.2022 di autorizzazione all'espletamento dell'incarico.

Università degli Studi del Molise- Dipartimento di medicina e Scienze della Salute "Vincenzo Tiberio".  
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLE PROFESSIONI SANITRAIE DELLA PREVENZIONE - A.A. 2023/2024- INSEGNAMENTO: "Economia e Gestione delle Aziende Sanitarie" (32 ore di insegnamento) (dal 01/12/2022 al 30/09/2023) giusta nota di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico prot. n. 598841 del 12.12.2023..

Relatore alle seguenti tesi di laurea magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione- Dipartimento di Medicina e Chirurgia-Università degli Studi del Molise:

Titolo delle tesi: "Il sistema dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività sanitaria e dell'accreditamento istituzionale: evoluzione normativa"- discussione : 19 Febbraio 2020;

Titolo della Tesi: "Il modello dei Piani di rientro dal disavanzo sanitario: l'esperienza del Molise"-discussione: Maggio 2020;

Titolo delle tesi: "Covid-19, il ruolo del tecnico della prevenzione impiegato nell'emergenza la valutazione del rischio stress lavoro-correlato "- discussione : 14 luglio 2021;

Titolo delle tesi: "Organizzazione aziendale della ASUR Marche: Gestione Covid 19 nell'Area Vasta 5"- discussione : 21 dicembre 2021;

Titolo delle tesi: " Comunicazione, informazione sanitaria e tutela del diritto alla salute"- discussione : 28 Febbraio 2022;

Titolo delle tesi: " I meccanismi di finanziamento della sanità"- discussione : 28 febbraio 2022;

Titolo delle tesi: " La comunicazione organizzativa in Sanità: Analisi epidemiologica circa la diffusione del COVID-19 e strategie di prevenzione messe in atto dall'ASL di Avellino"- discussione : 28 febbraio 2022;

Titolo della tesi: "Le novità della nuova regolamentazione in materia di tutela di dati personali. Confronto tra pubblico e privato"- discussione: giugno 2022;

Titolo della Tesi: L'Accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie: dalle origini alla nascita dell'OTA"- "- discussione: 20 ottobre 2023;

## Attività o settore Sanità

### RELATORE

Partecipazione ad eventi in qualità di relatore nel ruolo di Funzionario regionale:

Convegno PRO.M.I.S."Il Programma Mattone Internazionale come strumento di supporto dei processi di prioritizzazione regionale in ambito salute".Titolo della relazione: "Approcci innovativi alla salute: Gli Stili di vita"Regione Campania-Regione-Molise-Università Federico II di Napoli-Napoli 14 marzo 2017;

Convegno: "Truffa ai danni delle persone anziane"-Titolo della Relazione:"La tutela delle persone anziane e dei soggetti deboli:contesto normativo" Isernia-Onlus Le Ginestre,7 ottobre 2016;

Corso di Formazione Regionale di Farmacovigilanza: "Vigifarmaco: piattaforma per la segnalazione via web delle reazioni avverse da farmaco"-Centro Regionale di FV-Regione Molise-Titolo della Relazione: "Vigifarmaco:



Corso ECM: "Perché esistono i farmaci equivalenti?"- Titolo della relazione: "Il Farmaco Equivalente : Aspetti Legislativi"- Termoli 14 ottobre 2023- EventieConvegni srl.

## PUBBLICAZIONI

**S.Gentile**, e altri:" Il task shifting nella gestione delle risorse umane in ambito sanitario: indagine nel Dipartimento di prevenzione della ASL di Taranto", Fascicolo 11/2023, FRG Editore, ISSN 0544-7771;

**S.Gentile**, e altri", S.Gentile, e altri" Analisi descrittiva della spesa e del consumo dei farmaci Adalimumab,Enoxaparina, Etanercept e Teriparatide originator vs biosimilari in Regione, Mondo Sanitario, Fascicolo 9/2023, FRG Editore, ISSN 0544-7771;

**S.Gentile**, e altri:"Gli strumenti regolatori volti a garantire un uso appropriato dei medicinali. Le Note AIFA: aspetti amministrativi, tecnici ed economici sull'applicazione della Nota 97 a livello nazionale e regionale", Mondo Sanitario, Fascicolo 10-11/2022, FRG Editore, ISSN 0544-7771;

**S.Gentile**, e altri: "Il modello dei piani di rientro del disavanzo sanitario nell'attuale fase di emergenza pandemica: l'esperienza del Molise", Mondo Sanitario, Fascicolo 04/2021, FRG Editore, ISSN 0544-7771;

**S.Gentile**, e altri: "Il nuovo sistema di valutazione degli obiettivi del Direttore Generale dell'ASReM: l'esperienza del Molise", Mondo Sanitario, Fascicolo 05/2020, FRG Editore, ISSN 0544-7771;

**S.Gentile**, e altri: "Lo studio dell'inappropriatezza prescrittiva degli antibiotici in pediatria nella Regione Molise e l'efficacia dei risultati per la Governance della Spesa farmaceutica", Mondo Sanitario, Fascicolo 09/2018, FRG Editore, ISSN 0544-7771;

**S.Gentile**, e altri: "Il ruolo strategico della comunicazione sanitaria per l'accountability e per l'health literacy", Mondo Sanitario, Fascicolo 04/2018, FRG Editore, ISSN 0544-7771;

**S.Gentile**, e altri: "*Improper Use of Antibiotics in Early Children Increases the risk of ADRs and Drug Resistance : the FP-MCRN Study*" Cogent Medicine (2016), 3: 1265203, pgg 3-4;

*Contributo/collaborazione, in qualità di funzionario del servizio farmaceutico della Regione Molise, alla stesura del Rapporto OSMED "Osservatorio Medicinali" intitolato "L'uso dei farmaci in Italia":*

**S.Gentile** "L'uso dei farmaci in Italia" - Rapporto OsMed (gennaio - settembre 2015) <http://www.aifa.gov.it/content/luso-dei-farmaci-italia-rapporto-osmed-gennaio-settembre-2015>;

**S.Gentile** L'uso dei farmaci in Italia - Rapporto OsMed 2015 – *edizione del 2016* <http://www.aifa.gov.it/content/luso-dei-farmaci-italia-rapporto-osmed-2015>;

**S.Gentile** L'uso dei farmaci in Italia - Rapporto OsMed (gennaio - settembre 2016) <http://www.aifa.gov.it/content/luso-dei-farmaci-italia-rapporto-osmed-gennaio-settembre-2016>;

**S.Gentile** : "Impianti audiovisivi, nuove tecnologie informatiche e controlli sul lavoratore" pubblicata nel volume " La nuova disciplina del rapporto di lavoro e la Riforma Biagi" edito dall'Università degli Studi del Molise -Dipartimento di Scienze Giuridico -Sociali e dell'Amministrazione" ( maggio 2004).

Organizzazione Sanitaria e Mondo Sanitario , FRG Editore -Componente Comitato di Redazione. Riviste nazionali iscritte al Registro Nazionale della Stampa n. 5441, Codi c e ISSN 0394 283X e ISNN 0544 7771

**ABSTRACT presentati a SIFO 2021** Luca Degli Esposti, Diego Sangiorgi, Margherita Andretta, Marcello Bacca, Antonietta Barbieri, Fausto Bartolini, Arturo Cavaliere, Alessandro Chinellato, Andrea Ciaccia, Mariarosaria Cillo, Rita Citraro, Alberto Costantini, Adele De Francesco, Nicola Enieri, Fulvio Ferrante, **Simona Gentile**, Antonella Lavalle, Daniela Mancini, Marzia Mensurati, Rossella Moscogiuri, Maurizio Pastorello, Cataldo Procacci, Davide Re, Fiorenzo Santoleri, Simona Serao Creazzola, Martina Tegon, Loredana Ubertazzo, Adriano Vercellone, Valentina Perrone. STIMA DEI PAZIENTI CON CANCRO DEL COLON-RETTO METASTATICO CON MUTAZIONE DEL GENE BRAF POTENZIALMENTE CANDIDABILI ALLA TARGETED THERAPY: STUDIO DI REAL-WORLD EVIDENCE IN ITALIA.

Luca Degli Esposti Diego Sangiorgi, Margherita Andretta, Marcello Bacca, Antonietta Barbieri, Fausto Bartolini, Arturo Cavaliere, Alessandro Chinellato, Andrea Ciaccia, Mariarosaria Cillo, Rita Citraro, Alberto Costantini, Adele De Francesco, Fulvio Ferrante, **Simona Gentile**, Antonella Lavalle, Daniela Mancini, Marzia Mensurati, Rossella Moscogiuri, Maurizio Pastorello, Cataldo Procacci, Davide Re, Fiorenzo Santoleri, Simona Serao Creazzola, Loredana Ubertazzo, Adriano Vercellone, Valentina Perrone. IL DATA-LINKAGE TRA DATABASE AMMINISTRATIVI E IL FLUSSO DELL'ANATOMIA PATOLOGICA PER L'IDENTIFICAZIONE DEI PAZIENTI CON CANCRO AL POLMONE ELEGGIBILI ALLE TERAPIE INNOVATIVE

**ABSTRACT presentati a ISPOR 2021** Valentina Perrone, Chiara Veronesi, Elisa Giacomini, Domenica Daniela Ancona, Margherita Andretta, Antonietta Barbieri, Fausto Bartolini, Dario Bianco, Arturo Cavaliere, Alessandro Chinellato, Andrea Ciaccia, Mariarosaria Cillo, Rita Citraro, Stefania Dell'Orco, Fulvio Ferrante, **Simona Gentile**, Simona Serao Creazzola, Maurizio Pastorello, Cataldo Procacci, Davide Re, Martina Tegon, Loredana Ubertazzo, Adriano Vercellone, Luca Degli Esposti. Clinical Burden, Treatment Pathway and Healthcare Resource Utilization of Transfusion-Dependent Beta-Thalassemia Patients in Italy: a Retrospective Analysis

Degli Esposti L, Sangiorgi D, Nappi C, Andretta M, Barbieri A, Citraro R, Bartolini F, Cavaliere A, Ciaccia A, Chinellato A, Cillo MR, Dell'Orco S, Ferrante F, **Gentile S**, Procacci C, Re D, Ubertazzo L, Vercellone A, Perrone V. Cardiovascular Events And Mortality In Type-2 Diabetic Patients Under Second-Line Treatment With Hypoglycemic Agents: An Italian Real-World Study

Biagio Iacolare, Valentina Perrone, Diego Sangiorgi, Alessandro Ghigi, Elisa Giacomini, Carmela Nappi, Daniela Paoli, Domenica Daniela Ancona, Margherita Andretta, Antonietta Barbieri, Fausto Bartolini, Arturo Cavaliere, Andrea Ciaccia, Rita Citraro, Stefania Dell'Orco, Fulvio Ferrante, **Simona Gentile**, Stefano Grego, Cataldo Procacci, Loredana Ubertazzo, Adriano Vercellone, Luca Degli Esposti. Artificial Intelligence Applied On Administrative Big Data to Predict The Severity of SARS-COV-2 Infection

Luca Degli Esposti, Diego Sangiorgi, Domenica Daniela Ancona, Margherita Andretta, Antonietta Barbieri, Fausto Bartolini, Arturo Cavaliere, Alessandro Chinellato, Andrea Ciaccia, Mariarosaria Cillo, Rita Citraro, Alberto Costantini, Adele De Francesco, Stefania Dell'Orco, Gianluca Di Manno, Fulvio Ferrante, **Simona Gentile**, Antonella Lavalle, Rossella Moscogiuri, Maurizio Pastorello, Cataldo Procacci, Davide Re, Fiorenzo Santoleri, Loredana Ubertazzo, Adriano Vercellone, Valentina Perrone. Use of Real-World Big Data To Assess The Effectiveness on Overall Survival Among Chemotherapy or Immunotherapy in First Line Metastatic Non-Small Cell Lung Carcinoma Patients in an Italian Setting

Degli Esposti, Diego Sangiorgi, Margherita Andretta, Marcello Bacca, Antonietta Barbieri, Fausto Bartolini, Arturo Cavaliere, Alessandro Chinellato, Andrea Ciaccia, Mariarosaria Cillo, Rita Citraro, Alberto Costantini, Adele De Francesco, Nicola Enieri, Fulvio Ferrante, **Simona Gentile**, Antonella Lavalle, Daniela Mancini, Marzia Mensurati, Rossella Moscogiuri, Maurizio Pastorello, Cataldo Procacci, Davide Re, Fiorenzo Santoleri, Simona Serao Creazzola, Martina Tegon, Loredana Ubertazzo, Adriano Vercellone, Valentina Perrone. Estimation of Metastatic Colorectal Cancer Patients Carrying BRAF Mutation Potentially Eligible to Targeted Therapy: a Real-World Evidence Study in Italy

Luca Degli Esposti, Diego Sangiorgi, Margherita Andretta, Marcello Bacca, Antonietta Barbieri, Fausto Bartolini, Arturo Cavaliere, Alessandro Chinellato, Andrea Ciaccia, Mariarosaria Cillo, Rita Citraro, Alberto Costantini, Adele De Francesco, Fulvio Ferrante, **Simona Gentile**, Antonella Lavalle, Daniela Mancini, Marzia Mensurati, Rossella Moscogiuri, Maurizio Pastorello, Cataldo Procacci, Davide Re, Fiorenzo Santoleri, Simona Serao Creazzola, Loredana Ubertazzo, Adriano Vercellone, Valentina Perrone. Data-linkage between administrative and pathological anatomy databases for the identification of lung cancer patients eligible to innovative therapies

**ABSTRACT presentati a SIHTA 2021** Sangiorgi D, Perrone V, Andretta M, Bacca M, Barbieri A, Bartolini F, Cavaliere A, Chinellato A, Ciaccia A, Cillo M, Citraro R, Costantini A, De Francesco A, Enieri N, Ferrante F, Gentile S, Lavalle A, Mancini D, Mensurati M, Moscogiuri R, Mosele E, Pastorello M, Procacci C, Re D, Santoleri F, Serao Creazzola S, Tegon M, Ubertazzo L, Vercellone A, Degli Esposti L. STIMA DEI PAZIENTI CON CANCRO DEL COLON-RETTO METASTATICO CON MUTAZIONE DEL GENE BRAF POTENZIALMENTE CANDIDABILI ALLA TARGETED THERAPY: STUDIO DI REAL-WORLD EVIDENCE IN ITALIA

Perrone V, Sangiorgi D, Andretta M, Bacca M, Barbieri A, Bartolini F, Cavaliere A, Chinellato A, Ciaccia A, Cillo M, Citraro, Costantini A, De Francesco A, Ferrante F, Gentile S, Lavalle A, Mancini D, Mensurati M, Moscogiuri R, Mosele E, Pastorello M, Procacci C, Re D, Santoleri F, Serao Creazzola S, Ubertazzo L, Vercellone A, Degli Esposti L. IL DATA-LINKAGE TRA DATABASE AMMINISTRATIVI E IL FLUSSO DELL'ANATOMIA PATOLOGICA PER L'IDENTIFICAZIONE DEI PAZIENTI CON CANCRO AL POLMONE ELEGGIBILI ALLE TERAPIE INNOVATIVE

Veronesi C, Perrone V, Ancona DD, Andretta M, Bartolini F, Cavaliere A, Chinellato A, Ciaccia A, Cillo M, De Francesco A, Enieri N, Ferrante F, Gentile S, Procacci C, Ubertazzo L, Vercellone A, Lucatelli D, Procaccini M, Degli Esposti L. ANALISI DEI PAZIENTI AFFETTI DA EPILESSIA FOCALE ED EPILESSIA FARMACO-RESISTENTE IN ITALIA: VALUTAZIONE DEL LORO PERCORSO TERAPEUTICO E DEL CONSUMO DI RISORSE SANITARIE

Iacolare B, Perrone V, Sangiorgi D, Ghigi A, Giacomini E, Nappi C, Paoli D, Ancona DD, Andretta M, Barbieri A, Bartolini F, Cavaliere A, Ciaccia A, De Francesco A, Di Manno G, Ferrante F, Grego S, Lavalle A, Procacci C, Salzano S, Vercellone A, Degli Esposti L. L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE APPLICATA AI FLUSSI AMMINISTRATIVI: IDENTIFICAZIONE DI POTENZIALI FATTORI PROGNOSTICI DI GRAVITÀ DELL'INFEZIONE DA SARS-

**DATI PERSONALI** AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI" E SS.MM.II., NONCHÉ DEL REGOLAMENTO UE N.2016/679.

Campobasso, 1 agosto 2024

FIRMA

Simona Gentile

CURRICULUM VITAE REDATTO IN FORMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (ARTT. 46, 47, 75, 76 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 e L.183/2011) lo sottoscritta GENTILE SIMONA nata il 07/07/1975 a CAMPOBASSO (CB), e ivi residente in VIA NAZARIO SAURO, 2, Codice Fiscale GNTSMN75L47B519S, consapevole che ai sensi degli Articoli 46,47,75,76 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445 le dichiarazioni false, la falsità negli atti, l'uso di atti falsi, comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'Articolo 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARO  
LA VERIDICITÀ DEL PROPRIO CURRICULUM VITAE COMPOSTO  
DA 24 PAGINE

Campobasso, 1 agosto 2024

FIRMA

Simona Gentile



DIR.GEN./ DIR. STAFF (*)		U.O.D. / Staff
DG	14	12

# Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL **25/07/2024**

PROCESSO VERBALE

Oggetto :

**Funzioni dirigenziali. Determinazioni.**

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	<b>PRESIDENTE</b>
2)	Vice Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Nicola	CAPUTO	
4)	”	Felice	CASUCCI	
5)	”	Ettore	CINQUE	
6)	”	Bruno	DISCEPOLO	
7)	”	Valeria	FASCIONE	
8)	”	Armida	FILIPPELLI	
9)	”	Lucia	FORTINI	
10)	”	Antonio	MARCHIELLO	
11)	”	Mario	MORCONE	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO CHE:**

- a. con Legge regionale n. 14 del 21/10/2022 è stata disposta la riorganizzazione degli Uffici regionali;
- b. con successiva Legge regionale n. 15 del 18/07/2023, all'art.7, comma 2, è stato stabilito che: *“Al fine di assicurare la continuità amministrativa e l'efficace espletamento delle funzioni e competenze regionali, all'esito della sentenza della Corte Costituzionale 10 luglio 2023, n. 138 e nel rispetto degli equilibri del bilancio regionale, fino all'attuazione dell'articolo 1, comma 1 della legge regionale 21 ottobre 2022, n. 14 (Disposizioni in materia di rafforzamento ed efficientamento della capacità amministrativa della Regione Campania), continuano a trovare applicazione le disposizioni sull'ordinamento, l'organizzazione e le funzioni degli uffici della Giunta regionale di cui agli articoli da 1 a 42 del regolamento regionale 15 dicembre 2011, n. 12 (Regolamento - Ordinamento Amministrativo della Giunta Regionale della Campania), che costituiscono oggetto di espressa legificazione per effetto della presente legge. Per lo stesso lasso temporale è altresì confermata l'organizzazione degli uffici della Giunta regionale disposta con deliberazione di Giunta regionale n. 478/2012 e successive modifiche ed è assicurata l'attività delle strutture ed uffici istituiti fino alla data di entrata in vigore della presente legge.”*;
- c. con Legge regionale n. 6 del 15 maggio 2024 avente ad oggetto: *“Ordinamento e organizzazione degli uffici della Giunta regionale”* è stato approvato il nuovo modello di organizzazione degli uffici regionali e rinviata a successiva deliberazione di Giunta la definizione delle attività e l'organizzazione in Settori e Unità operative dirigenziali semplici delle strutture amministrative apicali;
- d. nella seduta di Giunta del 18/07/2024, si è dato mandato alla Segreteria di Giunta di trasmettere alla Direzione Generale per le Risorse Umane la proposta di Ordinamento degli uffici regionali, comprensiva della declaratoria delle competenze delle strutture amministrative di I livello, già condivisa con gli Assessori, per il proseguimento dell'iter con i Sindacati;

**CONSIDERATO CHE:**

- a. con D.G.R. n. 188 del 23/04/2024 è stata disposta, nelle more dell'avvio delle procedure di interpello per il conferimento degli incarichi dirigenziali sulle nuove strutture amministrative regionali, la prosecuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'Allegato 1) allo stesso provvedimento, fino al 31 luglio 2024;
- b. per esigenze tecniche, anche connesse all'assegnazione delle nuove competenze e codifiche agli uffici, si rende opportuno disporre l'operatività della riorganizzazione a far data dal 1° gennaio 2025;
- c. occorre garantire la funzionalità degli uffici e la continuità dell'azione amministrativa, disponendo la prosecuzione, senza soluzione di continuità, delle funzioni dirigenziali relative alle strutture di cui all'Allegato 1) al presente atto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, fino alla conclusione delle procedure di interpello da avviarsi ai sensi della L.R. n. 6 del 15 maggio 2024 e, comunque, non oltre il 31/12/2024;
- d. occorre assegnare le funzioni dirigenziali ad interim della U.O.D. Organismo Tecnicamente Accreditante (cod. mecc. 50.04.08) presso la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale, la cui dirigente è stata posta recentemente in quiescenza;

**RITENUTO:**

- a. alla luce delle suesposte ragioni organizzative, di dover disporre la prosecuzione, senza soluzione di continuità, delle funzioni dirigenziali relative alle strutture di cui all'Allegato 1) al presente atto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, fino alla conclusione delle procedure di interpello da avviarsi ai sensi della L.R. n. 6 del 15 maggio 2024 e, comunque, non oltre il 31/12/2024;
- b. di dover assegnare alla dott.ssa Simona Gentile, matr. 24284, dirigente di ruolo della Giunta regionale, le funzioni dirigenziali ad interim della U.O.D. Organismo Tecnicamente Accreditante (cod. mecc. 50.04.08) presso la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale;
- c. di dover precisare che la assegnazione/prosecuzione delle funzioni dirigenziali di cui ai punti a) e b) è disposta facendo comunque salva l'eventuale conclusione delle procedure di conferimento degli incarichi prima della scadenza del nuovo termine di differimento, nonché il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo o di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi altro titolo e i casi stabiliti dal Regolamento o previsti da specifici atti giuntali, anche collegati con l'entrata in vigore della nuova organizzazione della Giunta regionale;



- d. di dover precisare, altresì, che, in ottemperanza al comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, e della circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 prot. n. 2449 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica recante *“Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni”*, nonché delle istruzioni operative emanate dalla Ragioneria Territoriale dello Stato registro ufficiale 0055695 05-04-2024, lo svolgimento delle predette funzioni dirigenziali è integrato con gli obiettivi a cui sono tenuti i dirigenti, relativamente al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, per i quali saranno valutati - ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato - in conformità alle citate disposizioni;
- e. di dover stabilire che, nell'esercizio delle funzioni, i Dirigenti sono tenuti al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., ed a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;

#### **VISTE:**

- a. la L.R. n. 14 del 21/10/2022;
- b. la D.G.R. n. 188 del 23/04/2024;
- c. la L.R. n. 6 del 15 maggio 2024;

**PROPONE** e la Giunta, in conformità, a voto unanime

### **DELIBERA**

per le motivazioni svolte in premessa che si intendono qui di seguito integralmente riportate e confermate:

1. di disporre la prosecuzione senza soluzione di continuità delle funzioni dirigenziali relative alle strutture di cui all'Allegato 1) al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, fino alla conclusione delle procedure di interpello da avviarsi ai sensi della L.R. n. 6 del 15 maggio 2024 e, comunque, non oltre il 31/12/2024;
2. di assegnare alla dott.ssa Simona Gentile, matr. 24284, dirigente di ruolo della Giunta regionale, le funzioni dirigenziali ad interim della U.O.D. Organismo Tecnicamente Accreditante (cod. mecc. 50.04.08) presso la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario regionale;
3. di precisare che la assegnazione/prosecuzione delle funzioni dirigenziali di cui ai punti 1) e 2) è disposta facendo comunque salva l'eventuale conclusione delle procedure di conferimento degli incarichi prima della scadenza del nuovo termine di differimento, nonché il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo o di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi altro titolo e i casi stabiliti dal Regolamento o previsti da specifici atti giuntali, anche collegati con l'entrata in vigore della nuova organizzazione della Giunta regionale;
4. di precisare, altresì, che, in ottemperanza al comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, e della circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 prot. n. 2449 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica recante *“Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni”*, nonché delle istruzioni operative emanate dalla Ragioneria Territoriale dello Stato registro ufficiale 0055695 05-04-2024, lo svolgimento delle predette funzioni dirigenziali è integrato con gli obiettivi a cui sono tenuti i dirigenti, relativamente al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, per i quali saranno valutati - ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato - in conformità alle citate disposizioni;
5. di dare mandato alla Direzione Generale per le Risorse Umane per la notifica del presente atto ai dirigenti interessati;
6. di stabilire che, nell'esercizio delle funzioni, i Dirigenti sono tenuti al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., ed a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;
7. di trasmettere il presente atto al Gabinetto del Presidente ed agli Assessori, nonché ai Direttori Generali, ai Responsabili degli Uffici Speciali, al Responsabile della Struttura di Missione, al RPCT per quanto di

competenza e all'Ufficio preposto per la pubblicazione nella sezione trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania.



## GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	370	del	25/07/2024	DIR.GEN./DIR. STAFF (*)	UOD/STAFF DIR.GEN.
				DG 14	12

OGGETTO :

**Funzioni dirigenziali. Determinazioni.**

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE <input type="checkbox"/> ASSESSORE <input type="checkbox"/>		<i>Presidente De Luca Vincenzo</i>		<i>31/07/2024</i>
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		<i>Dott.ssa Messina Maria</i>		<i>31/07/2024</i>

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA	
DATA ADOZIONE	<i>25/07/2024</i>	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA	<i>31/07/2024</i>

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 50 : GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
- 50 . 1 : Autorità di Gestione Fondo Soc. Europeo, Fondo Sviluppo e la Coesione
- 50 . 2 : Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive
- 50 . 3 : Direzione Generale autorità di gestione fondo europeo di sviluppo regionale
- 50 . 4 : DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale
- 50 . 5 : Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie
- 50 . 6 : Direzione Generale per la difesa del suolo e l'ecosistema
- 50 . 7 : DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI
- 50 . 8 : DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'
- 50 . 9 : DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO
- 50 . 10 : DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE
- 50 . 11 : DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI
- 50 . 12 : Direzione Generale per le politiche culturali e turismo
- 50 . 13 : Direzione generale per le risorse finanziarie
- 50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane
- 50 . 15 : Direzione Generale per le risorse strumentali
- 50 . 16 : Direzione Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie
- 50 . 17 : DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZZ AMB
- 50 . 18 : DIREZIONE GENERALE PER I LAVORI PUBBLICI E LA PROTEZIONE CIVILE
- 60 : Uffici speciali
- 60 . 1 : AVVOCATURA REGIONALE

- 60 . 6 : Grandi Opere
- 60 . 9 : Uff. del federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata
- 60 . 10 : Ufficio enti e società partecipate, vigilanza e controllo
- 60 . 11 : UFFICIO SPECIALE PER LA CRESCITA E LA TRANSIZIONE DIGITALE
- 60 . 12 : UFFICIO SPECIALE VALUTAZIONI AMBIENTALI
- 70 : Strutture di Missione
- 70 . 5 : Sruttura Missione - Attuazione programma straordinario rimozione RSB
- 94 . 1 : Prevenzione della corruzione e trasparenza della Giunta Regionale

*Dichiarazione di conformità della copia cartacea:*

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

-----

(\*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente

# DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ

## INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a GENTILE SIMONA nato/a a \*\*\*\*\*

Il \*\*\*\*\*

CF \*\*\*\*\* residente a \*\*\*\*\*

prov \*\*\*\*\* cap \*\*\*\*\* via \*\*\*\*\*

\*\*\*\*\* e mail regione campania simona.gentile@regione.campania.it

Ai fini della nomina/designazione in qualità di:

ResponsabileAdInterim

presso 50.04.08 - Organismo tecnicamente accreditante

- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;

- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di 5 anni.

### DICHIARA

**A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:**

Ai fini delle cause di inconferibilità:

- di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);
- di non aver svolto nei due anni precedenti incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);
- di non essere stato componente, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio della Regione Campania (art. 7);
- di non essere stato componente nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (art. 7);
- di non essere stato presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al primo comma (art. 7);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);
- di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di

Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;
- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;
- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;
- di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;
- di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

## **B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:**

a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;

b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);

c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316,

316-bis,316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis del codice penale;

d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);

e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;

f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

**C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.**

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analogha dichiarazione con cadenza annuale.

Il/La sottoscritto/a, consapevole che la presente dichiarazione, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D. Lgs. 39/2013, sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità per le quali la seguente dichiarazione viene resa. Il documento si intende sottoscritto ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

Dichiarazione acquisita e sottoscritta ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.