

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ADRIANO MANDATO**
Indirizzo **CENTRO DIREZIONALE ISOLA C5 NAPOLI**
Telefono **+39 081 7968597**
E-mail **adriano.mandato@regione.campania.it**

Nazionalità italiana
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a) **NOVEMBRE 2013** →
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Campania – via S. Lucia 81, Napoli.**
Tipo di azienda o settore **Settore pubblico**
Tipo di impiego **Dirigente della Unità organizzativa dirigenziale “Gestione delle Entrate regionali” della Direzione generale Gestione delle risorse finanziarie.**
Principali mansioni e responsabilità **Gestione delle Entrate finanziarie della Regione.**

Date (da – a) **LUGLIO – NOVEMBRE 2013**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Campania – via S. Lucia 81, Napoli.**
Tipo di azienda o settore **Settore pubblico.**
Tipo di impiego **Dirigente ad interim del Servizio Affari generali ed informatizzazione nel Settore Formazione del Bilancio – Area Bilancio, Ragioneria e Tributi..**
Principali mansioni e responsabilità **Verifica di natura contabile sulle proposte di legge e sulle proposte di delibere di Giunta.**

Date (da – a) **2004 - 2013**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Campania – via S. Lucia 81, Napoli.**
• Tipo di azienda o settore **Settore pubblico.**
• Tipo di impiego **Dirigente del Servizio “Coordinamento POR/Fondi nazionali – Progetti Integrati” presso l’Area Rapporti con gli organi nazionali e internazionali in materia di interesse regionale (vincitore di concorso pubblico).**
• Principali mansioni e responsabilità **Coordinamento e monitoraggio della Programmazione integrata territoriale. Nell’ambito della Programmazione POR 2000-06 ha curato, per conto dell’Autorità di Gestione, il coordinamento e la gestione dei Progetti Integrati e ha ricoperto il ruolo di Responsabile della Misura 7.2. Nell’ambito della Programmazione POR FESR 2007-13 ha curato i controlli di I livello nell’ambito del Settore e cura, per conto dell’Autorità di Gestione, la programmazione finanziaria affidata agli Organismi Intermedi.**

• Date (da – a) 2002 – 2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi Federico II di Napoli
• Tipo di azienda o settore Settore pubblico
• Tipo di impiego Funzionario, responsabile di Ufficio
• Principali mansioni e responsabilità Capo Ufficio delle Segreteria Studenti di Scienze matematiche, fisiche e naturali.
Direzione delle attività amministrative e coordinamento delle risorse umane e strumentali

• Date (da – a) 1997-2002
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi Alma Mater Studiorum di Bologna
• Tipo di azienda o settore Settore pubblico
• Tipo di impiego Funzionario, responsabile di Ufficio (vincitore di concorso pubblico)
• Principali mansioni e responsabilità Capo Ufficio delle Segreteria Studenti di Ingegneria e, successivamente di quella di Agraria. Direzione delle attività amministrative e coordinamento delle risorse umane e strumentali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 1986 - 1993
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea in Scienze politiche, voto 107/110 – Università di Napoli “Federico II”

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Spagnolo

buona
buona
buona

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

elementare
elementare
elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure ed uffici diversi.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di organizzare il lavoro di gruppo e di gestire le risorse umane e strumentali acquisite nei numerosi contesti in cui si è assunta la responsabilità di uffici e funzioni.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza degli strumenti della programmazione comunitaria
Buona conoscenza della normativa nazionale e regionale relativa ai lavori pubblici
Buona conoscenza degli applicativi microsoft e del pacchetto office

PATENTE O PATENTI	Automobilistica (patente B)
ULTERIORI INFORMAZIONI	Vincitore di concorso pubblico per funzionario amministrativo presso l'Università di Bologna nel 1997. Vincitore di concorso pubblico per Dirigente per presso la Regione Campania nel 2004



Decreto Presidente Giunta n. 135 del 09/05/2017

Dipartimento 50 - Nuovo Ordinamento

Direzione Generale 14 - Direzione generale per le risorse umane

Oggetto dell'Atto:

CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE AL DOTT. ADRIANO MANDATO, MATR. 19001.

IL PRESIDENTE

VISTI

- a. la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. il vigente Regolamento n. 12/2011, come successivamente integrato e modificato;
- c. l’art. 6, comma 1, del citato Regolamento;
- d. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, come da ultimo modificata dalla D.G.R. n. 619/2016, di approvazione, tra l’altro, dell’articolazione delle strutture ordinamentali;
- e. la D.G.R. n. 237 del 28/04/17 ad oggetto: “Interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali di Responsabile di Staff e U.O.D.”;

VISTI, altresì

- a. l’art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- b. l’art. 7 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii.;
- c. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

PRESO ATTO che

- a. con la citata D.G.R. n. 237 del 28/04/17 la Giunta regionale ha disposto il conferimento dell’incarico di Responsabile della U.O.D. “Gestione delle entrate regionali”, codice 50.13.01, presso la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie”, al dott. Mandato Adriano, matr. 19001;
- b. in data 05/05/2017, con prot. n. 0324678, è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità, resa dal citato dirigente ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO, per l’effetto, di conferire l’incarico di Responsabile della U.O.D. “Gestione delle entrate regionali”, codice 50.13.01, presso la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie, al dott. Mandato Adriano, matr. 19001, stabilendo, in conformità a quanto disposto dalla Giunta Regionale nella D.G.R. 237 del 28/04/17, la durata dell’incarico in tre anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto accessivo individuale;

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire al dott. Mandato Adriano, matr. 19001, l’incarico di Responsabile della U.O.D. “Gestione delle entrate regionali”, codice 50.13.01, presso la Direzione Generale per le Risorse Finanziarie”;
2. di stabilire in anni tre, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto accessivo individuale, la durata del relativo incarico;
3. di disporre che, nell’ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine dell’incarico, di cui al precedente punto, si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
4. di dare mandato al Direttore Generale per le Risorse Umane per la notifica del presente atto al dott. Mandato Adriano e per la stipula del relativo contratto accessivo individuale;

5. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, al Capo di Gabinetto, al Direttore Generale per le Risorse Finanziarie, al Direttore Generale per le Risorse Umane, ai competenti uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e al B.U.R.C. per la pubblicazione.

DE LUCA

MODELLO DICHIARAZIONE

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

Il sottoscritto Adriano Mandato nato a Benevento, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, in ordine al conferimento dell'incarico di Responsabile della U.O.D. "Gestione delle entrate regionali", codice 50-13-01, presso la Direzione Generale per "Le risorse finanziarie" conferito con DGRC n. 237 del 28/04/2017, presa visione della normativa introdotta dal D.LGs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace:

DICHIARA

1. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconfiribilità di cui al citato decreto;
2. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale
In particolare dichiara:

Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale;

Oppure (*specificare*)

Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20 – c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Luogo e data Napoli 5/5/2017...

Documento firmato da
Adriano Mandato

(ex art.22 D.P.C.M. 13/11/2014)

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 " Codice in materia di protezione dei dati personali" I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati