

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANNA MARTINOLI
 Indirizzo VIA VOLONTARI DELLA LIBERTÀ N.3 84127 SALERNO (SA)
 Telefono
 Fax 893079225
 E-mail anna.martinoli@regione.campania.it
 Nazionalità ita
 Data di nascita 28/10/1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

(nov.1985 – nov. 1988)	ATTIVITÀ FORENSE
• luogo	Corte di appello di Salerno
• Tipo di azienda o settore	amministrativo
• Tipo di impiego	avvocato
(nov.1988 – nov. 2001)	Funzionario iacp (vincitrice di concorso pubblico) I incarico :Addetto all'ufficio espropri – rapp.te dell'Ente presso FEDERCASA. Il incarico– assegnazione all'ufficio legale e coordinatore gruppo per recupero morosità canoni di locazione – consulenza legale – e patrocinio (iscrizione all'albo speciale degli avvocati degli enti pubblici)
(nov. 2001- luglio 2004)	Responsabile STAFF GIUNTA ex art. 60 TUEL RESPONSABILE UFFICIO APPALTI
luogo	Cava de' Tirreni (SA)
Datore di lavoro	Comune di Cava de' Tirreni
Tipo di impiego	pubblico
(agosto 2004 ad oggi)	Dirigente amministrativo (vincitrice di concorso pubblico nel 2004)
luogo	NAPOLI
Datore di lavoro	Regione Campania
INCARICHI RICEVUTI	DAL 2004 AL 2005 DIRIGENTE SERVIZIO 03 AGC 16 GOVERNO DEL TERRITORIO – CONSULENZA LEGALE SU QUESTIONI RELATIVE ALL'ERP – PARTECIPAZIONE AL GRUPPO DI LAVORO PER LA REDAZIONE DELLA PROPOSTA DI LEGGE REGIONALE SUGLI APPALTI PUBBLICI
	DAL 2006 A GIUGNO 2008 DIRIGENTE SERVIZIO SUPPORTO AL COORDINATORE AGC 17 CON INCARICO DI CONSULENZA LEGALE, VIGILANZA SU CONTRATTO ASSISTENZA TECNICA FSE E CONTROLLI DI I LIVELLO (COMPONENTE DEL TEAM DELL'Adg DEL FSE – COMPETENZE IN MATERIA DI FORMAZIONE AUTOFINANZIATA – SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DEL COORDINAMENTO – GESTIONE DEL PERSONALE – COMPONENTE DEL COMITATO INTERNO PER GLI AIUTI DI STATO)
<u>INCARICHI SUI FONDI STRUTTURALI</u>	<ul style="list-style-type: none"> • PROGRAMMAZIONE 2000-2006: SUPPORTO LEGALE ALL'ADG DEL FSE-COORDINAMENTO DEI CONTROLLI DI I LIVELLO – ATTIVITA' DI AUTOFORMAZIONE PER IL PERSONALE ADDETTO AI CONTROLLI DI I LIVELLO – SUPPORTO ALL'ADG IN AUDIT DELLA CE. • PROGRAMMAZIONE 2007-2013: DA FEBBRAIO 2009 A DICEMBRE 2009

	<p>CONTROLLI DI I LIVELLO IN LOCO IN QUALITA' DI COMPONENTE DEL TEAM DI CONTROLLO DI I LIVELLO DELL'OB.OP 6.1 FESR.</p> <ul style="list-style-type: none"> • NELLO STESSO PERIODO LA SCRIVENTE HA SVOLTO LA VERIFICA DI ASSOGGETTABILITA' A VAS DELL'OB.6.1 FESR. • DAL 2010 NON SI OCCUPA DI FONDI COMUNITARI.
	<p>DA GIUGNO 2008 A GENNAIO 2009 DIRIGENTE SERVIZIO MERCATO DEL LAVORO E FORMAZIONE AGC 17 STAP SALERNO.</p> <p>FINO A novembre 2013 DIRIGENTE STAFF VAS – ATTIVITA' DI CONSULENZA LEGALE DI SUPPORTO ALL'AGC ED ALL'ASSESSORATO - COMPONENTE DEL TAVOLO TECNICO MIBAC – REGIONE PER LA REDAZIONE DEL PIANO PAESAGGISTICO – COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA REDAZIONE DEL PIANO PAESAGGISTICO REGIONALE – COMPONENTE FINO AD AGOSTO 2012 DELLA COMMISSIONE VIA-VAS-VI PRESSO AGC AMBIENTE – AUTORITA' COMPETENTE IN MATERIA DI VAS AI SENSI DEL COMMA 1 DELL'ART. 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.152/2006; COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA REDAZIONE ED ATTUAZIONE DEL PIANO CASA REGIONALE ex l.r. n.19/2009</p>
	<p>DA NOVEMBRE 2013 a maggio 2017 DIRIGENTE UOD 02 –DG 09 CON COMPETENZE IN MATERIA DI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE ED ATTUAZIONE DEI PIANI TERRITORIALI DI COORDINAMENTO PROVINCIALI, REDAZIONE DI PROPOSTE DI LEGGE E CONSULENZA LEGALE NELLA MATERIA DEL GOVERNO DEL TERRITORIO</p> <p>Negli anni 2016/2017 Dirigente ad interim UOD SIT sistema integrato territoriale</p> <p>Rup dell'intervento PR5SIT 4° Fase - SD 02/c Estensione dei Servizi Informativi Integrati per la Gestione del Territorio.</p> <p>Rup nella gara per l'affidamento di servizi di A.T. per le attività connesse alla formazione di programmi di ers e di riqualificazione urbana.</p> <p><i>La scrivente ha ricoperto l'incarico di vicario del Direttore Generale dal novembre 2013 al 15 luglio 2015.</i></p> <p>INCARICHI DI COMMISSARIO AD ACTA PER CONTO DELLA DG SU RICHIESTA DEL TAR CAMPANIA</p> <p>Dal 12 maggio 2017 dirigente UOD 15 DG 06“ Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno”</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1983

LAUREA IN GIURISPRUDENZA CON LODE E SUCCESSIVA ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE

SPECIALIZZAZIONE TRIENNALE IN DIRITTO AMMINISTRATIVO

SPECIALIZZAZIONE ANNUALE IN DIRITTO DEGLI ENTI LOCALI

ALTRI TITOLI E CORSI DI FORMAZIONE AGLI ATTI DEL PROPRIO FASCICOLO PERSONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITA

ALTRE LINGUA

FRANCESE

• Capacità di lettura

buono

• Capacità di scrittura

elementare

• Capacità di espressione orale

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

(SI CFR. SCHEDE DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI)

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

(SI CFR. SCHEDE DI VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI)

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza e preparazione in materie giuridiche con spiccata attitudine all'attività di consulenza giuridica della DG di appartenenza. Conoscenza ottima della tecnica legislativa

PATENTE

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

LA SCRIVENTE E' DIRIGENTE REGIONALE DI RUOLO E I DATI INDICATI NEL PRESENTE CURRICULUM SONO DA INTEGRARE CON QUELLI DEL PROPRIO FASCICOLO PERSONALE E CON LE SCHEDE DI ASSEGNAZIONE E VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DEGLI ANNI PRECEDENTI.

IL PRESENTE CURRICULUM E' RESO AI SENSI DEL DPR N.445/2000 INTEGRATO CON TUTTI GLI ATTI GIA' IN POSSESSO DELL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE . Si autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo n.196/2003, ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

SALERNO 12 maggio 2017

ANNA MARTINOLI



Decreto Presidente Giunta n. 153 del 09/05/2017

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 14 - Direzione generale per le risorse umane

Oggetto dell'Atto:

CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE ALLA DOTT.SSA MARTINOLI ANNA,
MATR. 19063.

IL PRESIDENTE

VISTI

- a. la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. il vigente Regolamento n. 12/2011, come successivamente integrato e modificato;
- c. l’art. 6, comma 1, del citato Regolamento;
- d. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, come da ultimo modificata dalla D.G.R. n. 619/2016, di approvazione, tra l’altro, dell’articolazione delle strutture ordinamentali;
- e. la D.G.R. n. 237 del 28/04/17 ad oggetto: “Interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali di Responsabile di Staff e U.O.D.”;

VISTI, altresì

- a. l’art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- b. l’art. 7 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii.;
- c. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

PRESO ATTO che

- a. con la citata D.G.R. n. 237 del 28/04/17 la Giunta regionale ha disposto il conferimento dell’incarico di Responsabile della U.O.D. “Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno”, codice 50.06.15, presso la Direzione Generale per l’Ambiente, la Difesa Suolo e l’Ecosistema, alla dott.ssa Martinoli Anna, matr. 19063;
- b. in data 08/05/2017, con prot. n. 0326445, è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità, resa dal citato dirigente ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO, per l’effetto, di conferire l’incarico di Responsabile della U.O.D. “Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno”, codice 50.06.15, presso la Direzione Generale per l’Ambiente, la Difesa Suolo e l’Ecosistema, alla dott.ssa Martinoli Anna, matr. 19063, stabilendo, in conformità a quanto disposto dalla Giunta Regionale nella D.G.R. 237 del 28/04/17, la durata dell’incarico in tre anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto accessivo individuale;

DECRETA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire alla dott.ssa Martinoli Anna, matr. 19063, l’incarico di Responsabile della U.O.D. “Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno”, codice 50.06.15, presso la Direzione Generale per l’Ambiente, la Difesa Suolo e l’Ecosistema;
2. di stabilire in anni tre, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto accessivo individuale, la durata del relativo incarico;
3. di disporre che, nell’ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine dell’incarico, di cui al precedente punto, si intende anticipato alla stessa data di cessazione;

4. di dare mandato al Direttore Generale per le Risorse Umane per la notifica del presente atto alla dott.ssa Martinoli Anna e per la stipula del relativo contratto accessivo individuale;
5. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, al Capo di Gabinetto, al Direttore Generale per l'Ambiente, la Difesa Suolo e l'Ecosistema, al Direttore Generale per le Risorse Umane, ai competenti uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e al B.U.R.C. per la pubblicazione.

DE LUCA

MODELLO DICHIARAZIONE

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

Il/La sottoscritto/a ANNA MARTINOLI nato/a SALERNO il, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, in ordine al conferimento dell'incarico di Responsabile della U.O.D. "Autorizzazioni ambientali e rifiuti Salerno", codice 50.06.15, presso la D.G. per l'Ambiente, la Difesa Suolo e l'Ecosistema, conferito con DGRC n 237/2017 presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace:

DICHIARA

1. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconfiribilità di cui al citato decreto;
2. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale
In particolare dichiara:

Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale;

Oppure (*specificare*)

Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

Oppure (*specificare*)

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20 – c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Luogo e data

Documento firmato da
Nome Cognome
ANNA MARTINOLI

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali”

I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati