

# CURRICULUM PROFESSIONALE



## INFORMAZIONI PERSONALI

|                  |  |
|------------------|--|
| Nome             | <b>MAZZEO GIUSEPPE ROSARIO</b>   |
| Sede di lavoro   | <b>CDN Napoli – isola A/6</b>  |
| Telefono         | <b>081 79 67 319</b>   |
| E-mail           | <a href="mailto:giusepperosario.mazzeo@regione.campania.it">giusepperosario.mazzeo@regione.campania.it</a> |
| Livello          | <b>Dirigente</b>   |
| Incarico attuale | <b>Dirigente Area politiche agricole - UOD 50.07.15 Politica agricola comune</b>                           |

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **novembre 1991 - ottobre 1993**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Centro di specializzazione e ricerche economico-agrarie per il Mezzogiorno- Portici (NA)**
- Tipo di azienda o settore Centro di ricerca e formazione di livello universitario
- Tipo di impiego Incarico di collaborazione scientifica per la ricerca commissionata dalla CEE: Politiche per l'aggiustamento strutturale delle piccole aziende dell'Italia meridionale
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento delle attività per un'area di indagine delle operazioni di rilevazione, acquisizione e validazione dati
- Date (da – a) **marzo 1996 - dicembre 1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Campania – via S. Lucia –Napoli**
- Tipo di azienda o settore Assessorato Agricoltura - Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in agricoltura -
- Tipo di impiego **Funzionario VIII livello**
- Principali mansioni e responsabilità
  - gestione rete agrometeorologica regionale e riorganizzazione e informatizzazione dati stazioni meccaniche della rete agrometeorologica regionale
  - riorganizzazione e informatizzazione attività di monitoraggio agro-fenologico
  - progettazione e realizzazione censimento reti di rilevazione meteo in Campania
  - progettazione e realizzazione nuovi prodotti agro-meteo

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**gennaio 1999 - dicembre 2001**

**Regione Campania – via S. Lucia –Napoli**

Assessorato Agricoltura - Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in agricoltura

Funzionario titolare posizione organizzativa **di unità complessa livello A – studi e indagini in agricoltura (DGR 1215/2000 - DD 102/2000)**

- membro gruppo di lavoro SeSIRCA sulla programmazione fondi strutturali 2000-2006;
- membro gruppo lavoro interregionale insediato presso il MiPAAF per la definizione dei criteri applicativi Reg. (CE) 1257/99 - sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo di orientamento e di garanzia (FEAOG) e che modifica ed abroga taluni regolamenti-relativi alla programmazione dello sviluppo rurale 2000-2006
- referente per la Campania di due progetti di ricerca multiregionali (Programma Operativo Multiregionale)- agro-fenologia e modelli irrigui;
- membro Commissione tecnica regionale di Censimento giusto DPGR 332/00;
- attività di divulgazione del POR FEOGA - agricoltura;
- attuazione Misura POR 4.10- coordinamento gruppo di lavoro per la definizione della metodologia per la realizzazione l'indagine territoriale propedeutica all'attuazione di misura.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**gennaio 2002 - dicembre 2002**

**Regione Campania – via S. Lucia –Napoli**

Assessorato Agricoltura Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in agricoltura

Funzionario titolare posizione organizzativa – **Responsabile Misura POR 4.10 studi e indagini in agricoltura (DD 302/01 – DD15/02)**

- Responsabile Misura POR 4.10 giuste DGR 561 del 28/02/2002 e 3937 del 30/8/2002;
- Coordinatore progetto di ricerca sui Pascoli pubblici e i boschi abbandonati;
- Coordinatore progetto di ricerca sui Modelli aziendali rappresentativi dell'agricoltura campana affidato dalla Giunta all'INEA;
- Membro gruppo di coordinamento progetto ricerca Monitoraggio processi produttivi dell'agricoltura campana affidato dalla Giunta all'INEA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**gennaio 2003 - dicembre 2003**

**Regione Campania – via S. Lucia –Napoli**

Assessorato Agricoltura Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in agricoltura

Funzionario titolare posizione organizzativa –“ **Responsabile Misura POR 4.10 Ricomposizione fondiaria e relativo monitoraggio – Implementazione e analisi flussi informativi a supporto della programmazione delle attività del Settore e dello sviluppo del territorio rurale**”. (DD 09 del 2/01/2003)

- Responsabile Misura POR 4.10 -Collaudo lavoro di indagine territoriale misura 4.10. Consolidamento banca dati d'indagine e elaborazioni originali dei dati con la produzione del rapporto finale. Tale studio, base per tutta la progettazione di misura, è stato fatto proprio dalla Giunta con un'apposita DGR, la 2216/03, e presentato anche in Comitato di Sorveglianza POR.;
- Coordinatore progetto di ricerca sui Pascoli pubblici e i boschi abbandonati;
- Coordinatore progetto di ricerca sui Modelli aziendali rappresentativi dell'agricoltura campana affidato dalla Giunta all'INEA;
- Membro gruppo di coordinamento progetto ricerca Monitoraggio processi produttivi dell'agricoltura campana affidato dalla Giunta all'INEA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**gennaio 2004 - dicembre 2004**

**Regione Campania – via S. Lucia –Napoli**

Assessorato Agricoltura Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in agricoltura

Funzionario titolare posizione organizzativa –“**Responsabile Misura POR 4.10 Ricomposizione fondiaria e relativo monitoraggio – Implementazione e analisi flussi informativi a supporto della programmazione delle attività del Settore e dello sviluppo del territorio rurale**”. (DD 33/04)

- Responsabile Misura POR 4.10 - Predisposizione indirizzi operativi per l'attuazione della misura. Gli indirizzi operativi sono stati approvati in Giunta (DGR 1892/04);
- Coordinatore progetto di ricerca sui Pascoli pubblici e i boschi abbandonati;
- Membro gruppo di coordinamento progetto di ricerca Monitoraggio processi produttivi dell'agricoltura campana affidato dalla Giunta all'INEA;
- Componente del gruppo di lavoro nominato con DRD 35/04. per la stesura del nuovo allegato al Complemento di Programmazione sugli sbocchi di mercato base per l'intervento, per il periodo di programmazione 2000/06, delle misure del POR-FEOGA destinate a finanziare investimenti nei principali comparti agricoli.
- Ridefinizione criteri e metodologia di calcolo della redditività aziendale per l'applicazione delle misure 4.8, 4.10, 4.15 e 4.17 del POR Campania 2000-2006 e aggiornamento applicativo informatico per il calcolo automatizzato
- Presidente –nomina con DRD 287/04- della Commissione di gara per l'appalto concorso relativo alla realizzazione di sussidi didattici per le scuole elementari e medie inferiori nell'ambito del programma di Comunicazione e Educazione alimentare.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**gennaio 2005 – dicembre 2005**

**Regione Campania – via S. Lucia –Napoli**

Assessorato Agricoltura Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in agricoltura

Funzionario titolare posizione organizzativa –“ **Responsabile Misura POR 4.10 Ricomposizione fondiaria e relativo monitoraggio – Implementazione e analisi flussi informativi a supporto della programmazione delle attività del Settore e dello sviluppo del territorio rurale**

- Misura POR 4.10- Aggiornamento indirizzi operativi di Misura (DGR 238 del 25/02/2005) - Attuazione misura. Gestione controlli di primo livello - Predisposizione bando di misura, formulario elettronico, aggiornamento piste di controllo e check - list.
- Membro del gruppo di lavoro interno per la redazione del Bilancio sociale 2003 dell'AGC 11 giusta DRD 46/05
- Membro gruppo di coordinamento per l'AGC 11 del Progetto “Percorsi di Qualità”, giusta DRD 15/05 promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica in collaborazione con il Foromez, Confindustria, l'APQI (Associazione Premio Qualità Italia) e il CNCU (Consiglio Nazionale Consumatori e Utenti)
- Membro gruppo di miglioramento per l'AGC 11 del Progetto “Percorsi di Qualità”- progettazione esecutiva ricerca customer satisfaction relativa al POR FEOGA
- Nomina a Referente d'Area per gli Aiuti di Stato (DD 42/05) -Predisposizione relazione annuale aiuti di stato in agricoltura; supporto alla AGC in materia di Aiuti di Stato in agricoltura per le procedure di notifica ed esenzione aiuti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**gennaio 2006 – dicembre 2008**

**Regione Campania – via S. Lucia –Napoli**

Assessorato Agricoltura Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in agricoltura

**Funzionario titolare posizione organizzativa *Pianificazione finanziaria e controllo di gestione del PSR 2007/2013° supporto dell’Autorità di gestione, coordinamento segreteria tecnica del Comitato di sorveglianza PSR 20007/2013- Programmazione 2000/06 - Misura POR 4.10-adempimenti per la corretta chiusura dell’intervento, monitoraggio e controllo (DD 564/08)***

- Misura POR 4.10- Attuazione misura. Gestione controlli di primo livello ed ex-post
- Membro gruppo di miglioramento per l’AGC 11 del Progetto “Percorsi di Qualità”- responsabile progetto SOFIA –indagini di *customer satisfaction*
- Membro gruppo di lavoro percorsi di eccellenza per il riconoscimento del primo e del secondo livello europeo EFQM
- Membro gruppo di lavoro per la predisposizione del PSR 2007-2013 Campania
- Nomina a Referente d’Area per monitoraggio road map programmazione 2007-2013
- Nomina a Responsabile pianificazione finanziaria e controllo di gestione POR FEOGA 2000-2006 e PSR 2007-13
- Responsabile della redazione della Relazione Annuale di Esecuzione del PSR 2007-2013
- Predisposizione relazione annuale aiuti di stato in agricoltura; supporto alla AGC in materia di Aiuti di Stato in agricoltura per le procedure di notifica ed esenzione aiuti
- Componente commissione di valutazione offerte per affidamento ad enti di formazione esterni dei corsi per primo insediamento in agricoltura

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

**gennaio 2009 – dicembre 2014**

**Regione Campania – via S. Lucia –Napoli**

Assessorato Agricoltura Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in agricoltura

**Funzionario titolare posizione organizzativa –“*Pianificazione finanziaria e controllo di gestione del PSR 2007/2013° supporto dell’Autorità di gestione, coordinamento segreteria tecnica del Comitato di sorveglianza PSR 20007/2013- Programmazione 2000/06 Misura POR 4.10-adempimenti per la corretta chiusura dell’intervento, monitoraggio e controllo***

- Definizione obiettivi annuali di spesa per settore attuatore del PSR e loro monitoraggio ai fini del disimpegno automatico e del raggiungimento degli obiettivi degli uffici attuatori di misura
- Coordinamento segreteria tecnica Comitato di sorveglianza
- Membro gruppo di lavoro per il coordinamento della revisione del PSR 2007-2013 Campania ai fini dell’Health check della PAC
- Presidente Commissione “Monitoraggio, controllo e collaudo” del servizio di valutazione indipendente del PSR 2007-2013 istituita con DRD n. 50 del 08/06/2010
- Partecipazione gruppo di lavoro per l’implementazione procedura Fondo Speciale IVA per il PSR 2007/2013
- Partecipazione gruppo di lavoro procedure sanzioni e riduzioni (PSR 2007/2013)
- Partecipazione gruppo di lavoro revisione disposizioni generali (PSR 2007/2013),
- Partecipazione gruppo di lavoro revisione bandi, (PSR 2007/2013)
- Responsabile redazione Relazione Annuale di Esecuzione (RAE) del PSR 2007-2013
- Coordinamento istruttoria modifiche al PSR da inviare ufficialmente alla Commissione Europea
- Definizione regole di monitoraggio sistema gestione indicatori RAE misure gestite dal Sistema Informativo Regionale agricolo
- Componente per l’AdG della delegazione visita audit Corte dei conti
- Componente delegazione AdG per le bilaterali DG AGR1 e AdG tenutesi annualmente a Bruxelles
- PSR 2007/20 Presidente commissione di valutazione domande di aiuto misura 124 DD 60/10- DD4/12-DD82/13

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

- Programmazione comunitaria 2014 -2020 – componente Gruppo Europa 2020 per l'elaborazione documenti di programmazione (Provvedimento del Coordinatore AGC Sviluppo Attività Settore Primario del 1° Dicembre 2010 - prot. 2010.0963690 - come modificato ed integrato con provvedimento del 20 Gennaio 2011 - prot. 2011.0045745)
- Predisposizione relazione annuale aiuti di stato in agricoltura; supporto alla ADG in materia di Aiuti di Stato in agricoltura per le procedure di notifica ed esenzione aiuti

**Da gennaio 2014 a maggio 2017**

**Regione Campania – via S. Lucia –Napoli**

*Assessorato Agricoltura UOD 520602 – Supporto autorità di Gestione FEASR*

*Funzionario titolare posizione organizzativa – **Supporto alla AdG FEASR per la Programmazione finanziaria, il monitoraggio procedurale e finanziario del Programma e gli aspetti legati agli Aiuti di Stato in agricoltura***” (DD 4/17)

- Monitoraggio finanziario e fisico del PSR compresa la predisposizione delle Relazioni sullo stato di attuazione del Programma (RAA) di cui ai Regolamenti comunitari; Partecipazione alla redazione del PSR 2014/2020 nell'ambito del Gruppo Europa 2020.
- Predisposizione relazione annuale aiuti di stato in agricoltura; supporto alla DG 52-06 in materia di Aiuti di Stato in agricoltura per le procedure di notifica ed esenzione aiuti. Referente per la AdG in Materia di Aiuti di Stato giusto DPGRC 41 del 01/03/2017
- Coordinamento sedute del Comitato di Sorveglianza- compreso consultazioni scritte- e del tavolo partenariato economico e sociale per le sedute PSR; coordinamento incontri con la Commissione Europea, la Programmazione unitaria regionale e l'OP per gli aspetti legati al monitoraggio del PSR - Decreto Dirigenziale n. 5 del 12/02/2016 “Nomina componenti della segreteria tecnica del comitato di sorveglianza del programma di sviluppo rurale della Campania 2014/2020” nomina a responsabile Segreteria tecnica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

**Da giugno 2017 a luglio 2022**

**Regione Campania – via S. Lucia –Napoli**

*Direzione generale politiche agricole, alimentari e forestali UOD 520701 –Ufficio Di Supporto alla Programmazione ed alla Gestione di Programmi ed Interventi Previsti dalla Politica Agricola Comune da gennaio 2022 STAFF 500791 - Funzioni di supporto tecnico-operativo*

*Funzionario titolare posizione organizzativa –**Supporto alla AdG FEASR per la Programmazione finanziaria, il monitoraggio procedurale e finanziario del Programma e gli aspetti legati agli Aiuti di Stato in agricoltura***

- Monitoraggio finanziario e fisico del PSR compresa la predisposizione delle Relazioni sullo stato di attuazione del Programma (RAA) di cui ai Regolamenti comunitari; Contributo specifico alle revisioni del PSR 2014/2020
- Predisposizione relazione annuale aiuti di stato in agricoltura; supporto alla DG 50-07 in materia di Aiuti di Stato in agricoltura per le procedure di notifica ed esenzione aiuti; Referente per gli adempimenti di cui all'articolo 5 comma 3 del Decreto (Decreto direttoriale del 28 luglio 2017 di cui all'art. 7 e 8 DM 115/2017) per la gestione del Registro Nazionale Aiuti di Stato-
- Membro gruppo nazionale di lavoro aiuti di stato in agricoltura giusto Decreto Direttoriale MIPAAF 7493 del 21/2/2019
- Coordinamento sedute del Comitato di Sorveglianza- compreso consultazioni scritte- e del tavolo partenariato economico e sociale per le sedute PSR; coordinamento incontri con la Commissione Europea, la Programmazione unitaria regionale e l'Organismo Pagatore per gli aspetti legati al monitoraggio del PSR

- Assistente al DEC per il servizio Servizio di valutazione indipendente del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Campania a valere sul fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale giusto DD 40/19
- Driver del gruppo Aiuti di Stato per la Procedura regionale per il trattamento delle domande di contributo una tantum a seguito emergenza covid19 – giusto DRD 110/2020 e smi

**Da agosto 2023**

**Regione Campania – via S. Lucia –Napoli**

Dirigente Area politiche agricole Responsabile della UOD 50.07.15 Politica Agricola Comune

*L'Ufficio cura il coordinamento degli interventi di competenza regionale previsti dalla Politica Agricola Comune - I pilastro. Assicura la gestione degli interventi previsti dalla Politica Agricola Comune II pilastro - Misure connesse alla superficie e/o agli animali. Sovrintende e coordina gli interventi compensativi dei danni, gli interventi di difesa attiva e di prevenzione dei rischi.*

**Anno accademico 2006-2007**

**Università di Napoli Federico II**

Dipartimento economia e politica agraria

Professore a contratto attività didattiche integrative

*Docenza universitaria corso integrativo **politica agraria** presso il corso di laurea Specialistica in Scienze e tecnologie Agrarie (0062547 10/09/07)*

**Anno accademico 2007-2008**

**Università di Napoli Federico II**

Dipartimento economia e politica agraria

Professore a contratto attività didattiche integrative

*Docenza universitaria corso integrativo **organizzazione e gestione aziendale** presso il corso di laurea Specialistica in Scienze Agrarie (n 0098988 05/09/08)*

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Ottobre 2019 -febbraio 2021 – durata annuale 1500 ore (60 CFU)**

UNIEGASO – DM 20/04/2006 Master II livello in: Strategie organizzative e di innovazione nella pubblica amministrazione – AA (2019/2020)

*Il Master attraverso un approccio multidisciplinare, ha approfondito le tematiche giuridiche, economiche ed organizzative connesse ai meccanismi di ammodernamento ed innovazione nella P.A.*

|               | Tematica   | SSD       | CFU       |
|---------------|--|-----------|-----------|
| 1             | I contratti della P.A.                                   | IUS 01    | 6         |
| 2             | Diritto amministrativo e degli enti locali               | IUS 10    | 10        |
| 3             | Diritto tributario                                       | IUS 12    | 6         |
| 4             | Diritto del lavoro e del pubblico impiego                | IUS 07    | 8         |
| 5             | Economia delle aziende e delle amministrazioni pubbliche | IUS 08    | 8         |
| 6             | La digitalizzazione della P.A.                           | INGINF 05 | 8         |
| 7             | Sistemi di elaborazione delle informazioni               | INGINF 05 | 7         |
| 8             | Principi Costituzionali e di diritto pubblico            | IUS 08    | 4         |
| 9             | Prova Finale   |           | 3         |
| <b>Totale</b> |  |           | <b>60</b> |

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma master in Strategie organizzative e di innovazione nella pubblica amministrazione  
Diploma Master II livello

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**Ottobre 2019**  
IFEL Campania

Corso Aggiornamento del personale regionale sulla produzione normativa europea di carattere regionale (durata: dal 16/10/2019 al 23/10/2019)  
Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**Ottobre 2016 –Aprile 2017**  
Reg Campania- Ist. Tagliacarne

Laboratorio formativo programmazione unitaria: tre moduli: programmazione comunitaria: chiusura periodo 2007/13 e nuova programmazione 2014/20- Nuovo codice appalti- procedure di bilancio e controlli II livello (durata 39 ore dall'ottobre 2016 all'aprile 2017)  
Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**Ottobre 2016**  
FORMEZ-

Corso: Anticorruzione, trasparenza e cultura dell'integrità - (durata 20 ore -20 settembre- 27 ottobre 2016)  
Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**Novembre 2016**  
Reg Campania-

Corso: disciplina degli Aiuti di Stato – settore agricolo e pesca (durata 21 ore -8, 9, 22 novembre 2016)  
Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**Marzo 2013**  
Reg Campania- Ist. Tagliacarne

Corso: La regione nell'evoluzione della Carta Costituzionale e nel sistema comunitario (durata 20 e21 marzo 2013)  
Attestato

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Aprile 2010**  
EIPA – European Institute of Public Administration - Brussels

Corso di formazione residenziale a Bruxelles sulle politiche comunitarie in materia di agricoltura e pesca (durata dal 12 al 23 aprile 2010)

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Attestato

**Novembre 2008**

FORMEZ- CNR-CENSIS

*Laboratorio : Pianificazione Strategica territoriale- progetto TRE (durata: dal 18 al 19 novembre 2008)*

Attestato

**Marzo 2007 - gennaio 2008**

Università Roma 3 – Facoltà di economia - Master Qualità della pubblica amministrazione

*10 moduli sui temi: TQM nella PA, lavoro di gruppo, strumenti statistici, customer satisfaction, miglioramento rapido, benessere organizzativo*

Diploma master

Diploma master universitario II Livello

**Marzo 2007**

Scuola superiore Pubblica Amministrazione – sede Caserta

Corso: Il Nuovo modello dell'azione amministrativa alla luce della 241/90 riformata (durata 12 ore, 28-29 marzo 2007)  
attestato

**Luglio-Settembre 2006**

Regione Campania - FORMEZ

Corso di formazione sul modello SERVQUAL per la realizzazione di indagini di customer satisfaction (durata: 4/5/10 luglio 2006, 13/18 settembre 2006)

attestato

**Giugno 2006**

Regione Campania - Formazione specifica per il personale dedicato alla gestione del POR Campania 2000-2006

Corso di formazione sul Codice Contratti Pubblici (durata: 14 ore giugno 2006)

attestato

**Novembre 2005**

Regione Campania-Centro In Lingua

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso inglese 75 ore

attestato

Livello 1,1 A2 consiglio d'Europa

**Ottobre- Novembre 2005**

FORMEZ - AiCQ

Corso per valutatori Common Assessment Framework (CAF) – (durata 26/27 ottobre 2005-22/23/24 novembre 2005)

Valutatore sul modello CAF –modello europeo per l'eccellenza nelle PPAA  
Accreditato come valutatore Premio Qualità Italia per le PPAA - ente APQI

**Febbraio 2004**

Regione Campania - Formazione specifica per il personale dedicato alla gestione del POR Campania 2000-2006 realizzati in ottemperanza alla DGR 1526/03

Primo modulo

- *Normativa nazionale*
  - Legge 109/94 lavori pubblici
  - Dlvo 157/95 s.m.i. appalti servizi
  - Dlvo 358/92 s.m.i. appalti forniture
  - Semplificazione e autocertificazioni DPR 445/00
  - Riforma del diritto societario
  - Urbanistica e concessioni edilizie
- Durata 35 ore dal 16 al 20 febbraio 2004

Secondo modulo

- Controllo di gestione
- Durata di 14 ore dal 9 al 10 febbraio 2004

attestato

**Settembre - Ottobre 2003**

Regione Campania - Seminari di formazione destinati al personale in affiancamento alle AGC realizzati in ottemperanza della DGR 4074/02 da RSO & SUD GEST

Seminario formazione su intervenire sulle organizzazioni: strutture, processi, ruoli, sistemi di gestione delle persone (durata: 13 ore 15/16 ottobre 2003)

Project management (durata: 13 ore 08/09 ottobre 2003)

Impatto della riforma del titolo V sugli assetti strategici ed operativi della Regione sulla filiera istituzionale (durata: 13 ore 13/14 ottobre 2003)

attestato

**Giugno 2001**

Ministero Pubblica Istruzione – Ufficio scolastico regionale per la Sicilia

scienza meccanica agraria e tecniche di gestione aziendale, fitopatologia e entomologia agraria

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)

Abilitazione insegnamento cattedra A058 –scienza meccanica agraria e tecniche di gestione aziendale, fitopatologia e entomologia agraria

Abilitazione insegnamento scuole secondarie di II grado

**Marzo 1998**

Centro di Servizi Didattico Scientifico dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II

Alfabetizzazione internet

Tecniche di Web Publishing

attestato

**Gennaio 1995 - Gennaio 1996**

Centro per la Formazione in Economia e Politica dello Sviluppo Rurale - Portici (NA) -

Metodi quantitativi (analisi matematica, statistica descrittiva, inferenza, econometria, metodi di ottimizzazione matematica)

Economia generale (macroeconomia, microeconomia, teoria economica del commercio internazionale, Analisi costi benefici, economia ambientale)

Economia agraria (economia agraria, politica agraria, politica agricola comune)

Diploma Master in Economia e Politica agraria

Master di livello universitario

**Ottobre 1993 - Ottobre 1994**

Consorzio interregionale per la formazione dei divulgatori agricoli Abruzzo, Molise, Campania

Corso residenziale annuale: Tecniche di comunicazione, meteorologia generale, agrometeorologia

Divulgatore agricolo specializzato in agrometeorologia (Reg. CEE 270/79)

Titolo valido nell'Unione Europea

**Ottobre 1991**

Università di Napoli "Federico II"- Facoltà di Agraria

Area economica, Area agronomica, Area ingegneristica

Laurea in Scienze Agrarie indirizzo Tecnico-economico 110 lode/110

Diploma di laurea

**Novembre 1991**

Università degli studi di Catania

Area economica, Area agronomica, Area ingegneristica

Abilitazione esercizio professione di Agronomo

Diploma di abilitazione alla professione di Agronomo – iscritto all'Albo dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Napoli al numero 961 dal 2005

MADRELINGUA

| Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

#### Francese

Buono  
Elementare  
Elementare

#### INGLESE

Buona  
Elementare  
Elementare

spirito di gruppo

buona capacità comunicativa

buone capacità relazionali

ottima flessibilità

*tali capacità sono state acquisite nel corso delle attività di istruzione/formazione in quanto si è trattato di percorsi di lunga durata e residenziali e nell'attività professionale durante la quale vi è la necessità di porsi continuamente in relazione con colleghi spesso di diversa estrazione professionale e appartenenti a diverse Amministrazioni.*

Senso dell'organizzazione

Leadership

Gestione di progetti comuni

Tali competenze sono state acquisite sia in sezioni di percorsi formativi specifici che durante l'attività lavorativa

Ottima conoscenza dello strumento informatico, come utilizzatore, acquisita sia con percorsi formativi specifici sia direttamente come utilizzatore

#### **Partecipazione a convegni di studio in qualità di relatore**

2000- Relatore al convegno di studio "Gli interventi di sviluppo agricolo nelle politiche regionali: Regioni italiane a confronto" organizzato da Veneto Agricoltura. Titolo relazione presentata: "D. Tosco – GR Mazzeo – AR Madaio Evoluzione e prospettive dei Servizi di Sviluppo agricolo della Regione Campania";

2000- Relatore al seminario tenuto presso il Centro per la Formazione in Economia e Politica dello Sviluppo Rurale. Titolo relazione: "Promozione dell'intervento regionale in agricoltura per il periodo 2000-2006";

2000 – Napoli. Seminario "POR Campania quali interventi per l'agricoltura". Organizzazione: Regione Campania, Federazione Dottori in Scienze agrarie e Forestali della Campania (FeDAF).

2000 – Caserta. Seminario "POR Campania quali interventi per l'agricoltura". Organizzazione: Regione Campania, FeDAF Campania.

2000 – Cava de' Tirreni. Seminario "Agenda 2000 – POR Campania agricoltura e ambiente". Organizzazione: Regione Campania, FeDAF Campania.

2000 – Avellino. Seminario "Agenda 2000 – POR Campania". Organizzazione: Regione Campania, FeDAF Campania.

2001- Relatore al seminario sulla stima della redditività aziendale per l'accesso alle misure POR organizzato dall'ANDAF-Napoli;

2001- Relatore al III Convegno nazionale "La peschicoltura meridionale di fronte alle nuove esigenze del mercato" organizzato dalla Regione Basilicata. Titolo relazione presentata: "D. Tosco – D. Gallo- GR Mazzeo Costi di produzione e redditività dei fattori in peschicoltura".

2001- Relatore al seminario tenuto presso il Dipartimento di economia e Politica Agraria dell'Università degli Studi di Napoli Federico II nell'ambito del corso Di Economia e Politica Agraria II. Titolo relazione: "Promozione dell'intervento regionale in agricoltura per il periodo 2000-2006"

2005- Relatore per la Regione Campania alla tavola rotonda svoltasi il 6 luglio 2005 "Terre pubbliche: quale futuro per una risorsa" all'interno della manifestazione Agricoltura;

2005- Relatore per la Regione Campania al convegno svoltosi a Palermo il 10 ottobre 2005: il SIT come strumento di supporto decisionale nelle politiche di pianificazione territoriale - presentazione del progetto SIT NEBRODI"

2007 – Relatore al convegno "L'esperienza di ascolto realizzata dall'Area agricoltura sul POR Campania Feoga-Sfop" – Napoli Città della scienza 26 marzo 2007

2008 - Relatore al seminario tenuto presso il Dipartimento di economia e Politica Agraria dell'Università degli Studi di Napoli Federico II organizzato in collaborazione con l'ANDAF su Piano aziendale a corredo delle istanze sulla misura 121 del PSR Campania 2007-2013

2019 - Seminario AIEAA - CREA Centro di ricerca Politiche e Bioeconomia- La valutazione delle politiche agricole. Una sfida per la *governance* del settore- 29 novembre 2019

### **pubblicazioni**

- 1992- P.A.C. Aspetti generali della riforma, Il Perito Agrario organo ufficiale del Collegio Nazionale dei Periti Agrari, anno XXXIX n 2 Marzo-Aprile 1992.
- 1996- G.R. Mazzeo, A.R. Madaio- La distribuzione territoriale delle precipitazioni in Campania: valori climatici per il mese di ottobre, Campania agricoltura n° 6 serie IV, anno I.
- 1997 -Coordinamento redazionale e grafica numero agosto - ottobre della rivista dell'Assessorato Campania Agricoltura- Le cifre;
- 1997- G.R. Mazzeo, G. Vigilante- Un aprile freddo e piovoso, Campania agricoltura n° 6 serie IV, anno II.
- 1997- G.R. Mazzeo, G. Vigilante- Maggio: temperature favorevoli ma precipitazioni limitate, Campania agricoltura n° 7 serie IV, anno II.
- 1999 –AAVV “Strumenti per la certificazione di qualità dei prodotti agroalimentari tipici” pubblicato dalla CCIAA di Napoli in collaborazione con l'Assessorato agricoltura regionale;
- 2000- G. R. Mazzeo- Radiografia di inizio secolo per l'agricoltura, Campania agricoltura n° 2/3 serie IV, anno V.
- 2000- AA. VV. Verso un centro di servizi integrati in agricoltura nella Piana del Sele, Campania Agricoltura n° 2-3/2000.
- 2001- G.R. Mazzeo- D. Gallo- D. Tosco- Costi di produzione e redditività dei fattori in peschicoltura, Rivista Italus Hortus maggio-giugno 2001;
- 2001- G.R. Mazzeo- La consulenza all'irrigazione in Campania e le possibilità offerte dal progetto POM “Modelli di agricoltura sostenibile per la pianura meridionale: gestione delle risorse idriche nelle pianure irrigue” in Atti del Convegno POM B19 a cura di L.Postiglione, A. Santini, M. Fagnano ed. Gutenberg.
- 2002- In I servizi per lo sviluppo agricolo tra politiche pubbliche e azioni locali – regioni Obiettivo 1 – G.R. Mazzeo – A.R. Madaio Monografia Regione Campania - Collana quaderni POM edita da INEA.
- 2004 – in Mela Annua rassegna di contributi scientifici – G.R. Mazzeo D. Tosco- Territorio ed economia. Pubblicato a cura di Acli terra Benevento.
- 2006- in I Costi di produzione nell'agricoltura Campana - membro gruppo di lavoro per la realizzazione del volume 2006- curatore del volume Le tipologie di aziende agricole in Campania Caratteristiche strutturali ed economiche
- 2007- Coordinamento della pubblicazione “ La customer satisfaction- Strumento di miglioramento dei servizi \_I risultati dell'indagine di customer satisfaction sulla qualità percepita del POR Feoga-Sfop e del progetto Fattorie didattiche

### **Incarichi istituzionali**

Nomina del Ministro agricoltura (DM 10181/07), su designazione Conferenza Stato – Regioni quale membro del Consiglio di amministrazione del Centro per la formazione in economia e politica dello sviluppo rurale di Portici -

### **Incarichi elettivi**

Consigliere Ordine provinciale dei dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Napoli per il quadriennio 2009-2013

### **Lettere di encomio (acquisite al fascicolo personale)**

- n 929357 del 11/11/2005 Dirigente SeSIRCA – Percorsi di qualità
- n 229464 del 12/03/2007 Coordinatore AGC 11– Programma di sviluppo rurale 2007 2013
- n 872257 del 21/10/2008 Coordinatore AGC 11- EFQM liv 2 – Riconoscimento eccellenza
- n 0330540 del 14/07/2020 Direttore generale Direzione Agricoltura (500700) Piano socio economico Regione Campania DGR 170/2020 – Bonus imprese agricole emergenza COVID 19

*Il sottoscritto, Mazzeo Giuseppe Rosario nato a Contursi Terme (SA) il 01/01/1966, attesta sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, la veridicità dei dati riportati nel presente curriculum, ed autorizza, ai sensi del Reg UE 679/2016 e del D.lgs n° 196/03, al trattamento dei medesimi dati.*



| DIR.GEN./<br>DIR. STAFF (*) |    | U.O.D. / Staff |
|-----------------------------|----|----------------|
| DG                          | 14 | 12<br>92       |

# Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL **27/07/2023**

## PROCESSO VERBALE

Oggetto :

***Assegnazione funzioni dirigenziali.***

|     |                 |          |              |                   |
|-----|-----------------|----------|--------------|-------------------|
| 1)  | Presidente      | Vincenzo | DE LUCA      | <b>PRESIDENTE</b> |
| 2)  | Vice Presidente | Fulvio   | BONAVITACOLA |                   |
| 3)  | Assessore       | Nicola   | CAPUTO       |                   |
| 4)  | ”               | Felice   | CASUCCI      |                   |
| 5)  | ”               | Ettore   | CINQUE       |                   |
| 6)  | ”               | Bruno    | DISCEPOLO    |                   |
| 7)  | ”               | Valeria  | FASCIONE     |                   |
| 8)  | ”               | Armida   | FILIPPELLI   |                   |
| 9)  | ”               | Lucia    | FORTINI      |                   |
| 10) | ”               | Antonio  | MARCHIELLO   |                   |
| 11) | ”               | Mario    | MORCONE      |                   |
|     | Segretario      | Mauro    | FERRARA      |                   |

**Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dalla Direzione a mezzo di sottoscrizione della presente**

**PREMESSO CHE:**

- a. con D.G.R. n. 612 del 29/10/2011 è stato approvato, in attuazione dell'art. 2, comma 1, della Legge Regionale 6 agosto 2010 n. 8, il Regolamento n. 12 "Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania", pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. ai sensi dell'art. 6, comma 1, del citato Regolamento e delle successive modificazioni, le Strutture amministrative della Giunta Regionale si articolano in:
  - b.1 Direzioni Generali;
  - b.2 Uffici Speciali;
  - b.3 Strutture di Staff;
  - b.4 Unità Operative Dirigenziali;
- c. l'art. 6, comma 3, del predetto Regolamento demanda alla Giunta Regionale la definizione degli indirizzi programmatici e l'organizzazione interna delle Direzioni Generali, degli Uffici Speciali, salvo quanto previsto per l'Avvocatura Regionale;
- d. con D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 e ss.mm.ii, la Giunta Regionale, in attuazione di quanto previsto dal citato Regolamento n.12/2011, ha approvato, tra l'altro, l'articolazione delle strutture ordinali sulla base delle competenze da svolgere;
- e. con D.G.R. n. 92 del 06/03/2019, è stato approvato il Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2019/2021, successivamente modificato e integrato con D.G.R. n. 391 del 06/08/2019. Detto Piano ha previsto, tra l'altro, l'espletamento delle procedure concorsuali per l'accesso alla qualifica dirigenziale;
- f. con D.G.R. n. 392 del 06/08/2019, è stato approvato il "Regolamento in materia di accesso mediante procedure selettive agli impieghi nella Giunta Regionale della Campania e sulle modalità di svolgimento dei Concorsi", n. 6 del 07/08/2019, di seguito denominato "Regolamento dei concorsi";
- g. con D.G.R. n. 6 del 08/01/2020, sono stati formulati gli indirizzi in ordine allo svolgimento delle procedure di reclutamento del personale dirigenziale previste dal Piano Triennale di Fabbisogno di Personale e stabilito il riparto di posti tra le distinte aree con la quota di riserva al personale interno;
- h. con D.D. n. 44 del 14/07/2020 e s.m.i., è stato approvato il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per il reclutamento di complessivi n. 52 posti di personale dirigenziale, articolati in varie aree;
- i. con successivi DD.DD, è stata approvata, ai sensi dell'art. 47, comma 3 del Regolamento n. 6/2019, la graduatoria di merito delle procedure relative alle varie aree e sono stati contestualmente nominati i vincitori, tenendo conto della riserva dei posti e degli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii., da far valere a parità di punteggio;
- j. i candidati di cui all'elenco allegato al presente atto, a formarne parte integrante e sostanziale, risultano utilmente collocati nella graduatoria di merito del concorso de quo, con conseguente nomina a vincitori;
- k. ai sensi dell'art. 12 del CCNL di lavoro dell'Area Funzioni Locali della Dirigenza del 17/12/2020, il rapporto di lavoro deve essere regolato con contratto individuale in forma scritta;
- l. con D.G.R. n. 430 del 19/07/2023 è stata disposta la prosecuzione delle funzioni dirigenziali sulle strutture di cui all'allegato allo stesso provvedimento, fino alla conclusione delle procedure di interpello e, comunque, entro il 31 ottobre 2023;

**RILEVATO CHE:**

- a. i dirigenti vincitori della procedura *de qua*, di cui all'elenco allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, hanno sottoscritto i contratti individuali di lavoro e sono stati assegnati agli Uffici sulla scorta degli indirizzi forniti dal Presidente della Giunta regionale;
- b. si manifesta la necessità di procedere, su proposta degli Assessori competenti al ramo, all'assegnazione temporanea ai dirigenti delle funzioni dirigenziali sulle singole strutture, a far data dalla presa di servizio e fino alla conclusione delle procedure di interpello;
- c. i dirigenti vincitori delle medesime procedure che siano titolari di incarichi e di funzioni dirigenziali ai sensi dell'articolo 19, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. proseguono nello svolgimento degli stessi, sulla scorta degli indirizzi forniti dal Presidente e delle deliberazioni già adottate dalla Giunta Regionale, al fine di scongiurare soluzioni di continuità dell'azione amministrativa e, pertanto, non occorre disporre un'ulteriore assegnazione;

**RAVVISATO:**

di assegnare temporaneamente, ai dirigenti di cui all'elenco allegato al presente atto, le funzioni dirigenziali sulle strutture in esso indicate, a far data dalla presa di servizio e fino alla conclusione delle procedure di interpello;

**CONSIDERATO CHE:**

ai sensi dell'art. 20, primo comma, del D.Lgs. 39/2013, il Dirigente, all'atto del conferimento dell'incarico, deve presentare una dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui al Decreto stesso;

**RITENUTO:**

- a) di dover di assegnare temporaneamente, ai dirigenti di cui all'elenco allegato al presente atto, le funzioni dirigenziali sulle strutture in esso indicate, a far data dalla presa di servizio e fino alla conclusione delle procedure di interpello;
- b) di dover dare atto che i dirigenti vincitori delle medesime procedure che siano titolari di incarichi e di funzioni dirigenziali ai sensi dell'articolo 19, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. proseguono nello svolgimento degli stessi, sulla scorta degli indirizzi forniti dal Presidente e delle deliberazioni già adottate dalla Giunta Regionale, al fine di scongiurare soluzioni di continuità dell'azione amministrativa e, pertanto, non occorre disporre un'ulteriore assegnazione

**VISTI:**

- a. il Regolamento n. 12/2011 ss.mm.ii;
- b. la D.G.R. n. 191 del 12/04/2012 e ss.mm.ii;
- c. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012 e ss.mm.ii;
- d. la D.G.R. n. 479 /2012 e ss.mm.ii;
- e. la D.G.R. n. 619 /2016 e ss.mm.ii
- f. la D.G.R. n. 92 del 06/03/2019;
- g. la D.G.R. n. 392 del 06/08/2019;
- h. la D.G.R. n. 6 del 08/01/2020;
- i. l'art. 12 del CCNL di lavoro dell'Area Funzioni Locali della Dirigenza del 17/12/2020;
- j. la D.G.R. n. 430 del 19/07/2023;
- k. la nota del prot. 0015043/UDCP/GAB/GAB del 26/07/2023 U;

**PROPONE**, e la Giunta in conformità a voto unanime

**D E L I B E R A**

per le motivazioni svolte in premessa, che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. di disporre l'assegnazione, ai dirigenti di cui all'elenco allegato al presente atto, delle funzioni dirigenziali sulle strutture in esso indicate;
2. di stabilire che le funzioni di cui al precedente punto debbano essere espletate a decorrere dalla data di presa di servizio e fino alla conclusione delle procedure di interpello;
3. di dare atto che i dirigenti vincitori delle medesime procedure che siano titolari di incarichi e di funzioni dirigenziali ai sensi dell'articolo 19, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. proseguono nello svolgimento degli stessi, sulla scorta degli indirizzi forniti dal Presidente e delle deliberazioni già adottate dalla Giunta Regionale, al fine di scongiurare soluzioni di continuità dell'azione amministrativa e, pertanto, non occorre disporre un'ulteriore assegnazione;
4. di stabilire che, nell'esercizio delle funzioni, il Dirigente è tenuto al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., ed a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;
5. di trasmettere il presente atto ai componenti della Giunta Regionale, al Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, alla Direzione Generale per le Risorse Umane per gli adempimenti consequenziali, compresa la notifica ai dirigenti interessati e all'Ufficio competente per la pubblicazione nella sezione

trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania.



## GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

|                  |     |     |            |                         |                    |
|------------------|-----|-----|------------|-------------------------|--------------------|
| DELIBERAZIONE n° | 466 | del | 27/07/2023 | DIR.GEN./DIR. STAFF (*) | UOD/STAFF DIR.GEN. |
|                  |     |     |            | DG 14                   | 12<br>92           |

OGGETTO :

*Assegnazione funzioni dirigenziali.*

| QUADRO A                                | CODICE | COGNOME                            | MATRICOLA | FIRMA             |
|---|--------|------------------------------------|-----------|-------------------|
| PRESIDENTE - □ ASSESSORE - □            |        | <i>Presidente De Luca Vincenzo</i> |           | <i>01/08/2023</i> |
| DIRETTORE GENERALE /<br>DIRIGENTE STAFF |        | <i>Dott.ssa Messina Maria</i>      |           | <i>01/08/2023</i> |

|   |                   |                                  |                   |
|---|-------------------|----------------------------------|-------------------|
| VISTO DIRETTORE GENERALE<br>ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA | COGNOME           | FIRMA                            |                   |
|   |                   |                                  |                   |
| DATA ADOZIONE   | <i>27/07/2023</i> | INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA | <i>01/08/2023</i> |

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 50 . 14 : STAFF - Funzioni di supporto tecnico - amministrativo
- 50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane

*Dichiarazione di conformità della copia cartacea:*

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

-----

(\*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente

Regione Campania

Prot. n.            del

**MODELLO DI DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E  
INCONFERIBILITÀ**

**INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO  
PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL  
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto Mazzeo Giuseppe Rosario nato a ....

residente a ..... e mail

[giusepperosario.mazzeo@regione.campania.it](mailto:giusepperosario.mazzeo@regione.campania.it) Dirigente della Giunta Regionale della Campania ai fini della nomina in qualità di Dirigente presso la DG 500700 - UOD 500715 giusta DGR 466/23 consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;

- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di 5 anni.

**DICHIARA**

**A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:**

Ai fini delle cause di inconferibilità:

X        di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);

X        di non aver svolto nei due anni precedenti incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività

professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);

X di non essere stato componente, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio della Regione Campania (art. 7);

X di non essere stato componente nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (art. 7);

X di non essere stato presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al primo comma (art. 7);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

X di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);

X di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

X di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

X di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

X di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

X di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

X di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

X di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

X di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;

X di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

X di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

X di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

X di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

X di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

**B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:**

- a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplosive, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;
- b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);
- c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis del codice penale;
- d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei

poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);

e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;

f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

**C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconferibilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.**

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Il sottoscritto, consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 la presente sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza ai sensi del D.Lgs. 196/2003 il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità per le quali la seguente dichiarazione viene resa.

Si allega alla presente dichiarazione copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data  
Napoli 02/08/2023



| Cognome    | Nome                    | Struttura | Denominazione  |
|------------|-------------------------|-----------|--|
| CASO       | FORTUNATO               | 50.01.04  | Controlli di 1 livello FSE   |
| IACCARINO  | TOMMASO FRANCESCO PAOLO | 50.02.01  | Programmazione e monitoraggio delle strategie e dei fattori di sviluppo economico - Azioni di sistema per il rafforzamento e la competitività del tessuto produttivo campano   |
| ROCCASALVA | RICCARDO                | 50.02.02  | Attività artigianali, commerciali e distributive. Cooperative e relative attività di controllo. Tutela dei consumatori   |
| MASSA      | SILVIA                  | 50.03.02  | Assistenza tecnica e comunicazione   |
| CRINO      | SALVATORE               | 50.04.07  | Monitoraggio LEA   |
| FERONE     | ROSARIA                 | 50.04.12  | Assistenza e interventi sociosanitari  |
| GENTILE    | SIMONA                  | 50.04.15  | Monitoraggio Beni e Servizi Sanitari e non Sanitari  |
| RICCIO     | GAETANO                 | 50.04.16  | Monitoraggio e Gestione delle piattaforme informatiche - Rapporto con gli Organi centrali per la corretta implementazione dei Flussi Sanitari                                  |
| CAPPUCCIO  | ALESSANDRO              | 50.05.02  | Programmazione e valorizzazione del sistema integrato dei servizi socio-educativi, asili, nidi e micro-nidi - Monitoraggio dell'assistenza Socio Sanitaria e materno infantile |
| PUGLIESE   | MARIA ROSARIA           | 50.05.05  | Sport  |
| D'AGOSTINO | GAETANO                 | 50.06.08  | Tutela delle acque - Contratti di fiume  |
| MAZZEO     | GIUSEPPE ROSARIO        | 50.07.15  | Politica Agricola Comune   |
| GANDOLFI   | FERDINANDO              | 50.07.17  | Infrastrutture Rurali e Risorsa acqua  |
| RUOCCO     | ADDOLORATA              | 50.07.18  | Ambiente, Foreste e Clima  |
| CINQUE     | MAURIZIO                | 50.07.19  | Caccia, Pesca ed Acquacoltura  |
| FRESCHI    | PAOLO                   | 50.08.08  | Mobilità sostenibile e rapporti con le Amministrazioni centrali  |

|             |              |          |  |
|-------------|--------------|----------|--|
| CUTOLO      | SERENA       | 50.10.01 | Università - Accademie - Conservatori e diritto allo studio  |
| D'ESPOSITO  | NATALIA      | 50.11.04 | Formazione professionale   |
| BASILE      | GENNARO      | 50.13.16 | Attività di supporto all'Organo di controllo e al Terzo Certificatore  |
| ESPOSITO    | ANTONIO      | 50.13.17 | Gestione Tassa Automobilistica   |
| AURINO      | SERGIO       | 50.13.19 | Gestione delle Entrate Tributarie derivanti dalla compartecipazione al gettito dei tributi erariali e riscossione coattiva     |
| FAMIGLIETTI | ORNELLA      | 50.14.02 | Ufficio Disciplinare ed esecuzione giudicati   |
| BUGLIONE    | EMILIANO     | 50.14.04 | Posizioni organizzative - Formazione del personale - contenzioso del lavoro - Processi di customer satisfaction - Benchmarking |
| MASTROIANNI | GIOVANNI     | 50.14.13 | Sistemi informativi di gestione del personale  |
| CASTALDI    | ANNALISA     | 50.15.03 | Gestione beni - Cassa economale - Supporto sedi  |
| RAMPONE     | MICHELE      | 50.17.06 | Autorizzazioni ambientali e rifiuti - Benevento  |
| DE GERONIMO | PIER GIORGIO | 50.17.08 | Autorizzazioni ambientali e rifiuti - Napoli   |
| CAVALLARO   | MASSIMINO    | 50.18.06 | Genio civile di Napoli- Presidio di Protezione civile  |
| NASTRI      | ANDREA       | 50.18.08 | Genio civile di Ariano Irpino; presidio protezione civile  |
| MARZOCHELLA | ANGELO       | 60.01.17 | Recupero Crediti, Esecuzione   |
| CHIODI      | PASQUALE     | 60.06.02 | Programmi, Progettazione e Attuazione di Opere strategiche per Infrastrutture stradali. Autorità espropriante                  |
| LANZUISE    | GIOVANNI     | 60.06.04 | Programmi, Progettazione, Attuazione di Opere pubbliche di rilevanza strategica e ambientale anche relative al PNRR.           |
| FORMISANO   | CATELLO      | 60.09.07 | Programmazione, progettazione e percorsi di inclusione in materia di immigrazione  |
| TUCCILLO    | MARIA        | 60.10.01 | Vigilanza e controllo analogo sulle società, sugli enti e organismi, diversi dalle società, partecipati o controllati          |

|            |                    |          |  |
|------------|--------------------|----------|--|
| ZIZZARI    | ALESSANDRO ANTONIO | 60.11.03 | Gestione documentale e conservazione dei documenti informatici   |
| IMPERATORE | ROSSELLA           | 40.02.02 | Ufficio analisi, studi e ricerche  |
| FONZO      | DARIO              | 40.03.03 | Ufficio affari generali - Atti sottoposti a registrazione e contratti - URP - Adempimenti amministrativi e contabili in materia di contratti, comunicazione e stampa |