

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MICHELINO DANIELA
Luogo di nascita	Napoli
Qualifica	Dirigente
Amministrazione	Regione Campania
Incarico attuale	<i>Resp. Staff tecnico operativo- Programmazione delle Politiche per lo Sviluppo Economico – Coordinamento Contratti di Sviluppo ed altri strumenti nazionali, Aree di Crisi, Crisi industriali</i> <i>Ad interim: Infrastrutturazione e sviluppo delle aree industriali . Attrazione degli investimenti – Promozione delle aree produttive</i>
Numero telefonico dell'ufficio	817966763
E-mail istituzionale	daniela.michelino@regione.campania.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

<i>Date (dal 16/06/2013 al 04/05/2017)</i>	<i>Dirigente di ruolo a tempo indeterminato UOD Infrastrutturazione e insediamenti produttivi-Aree di crisi e risanamento aziendale.</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Campania
<i>Date (dal 16/04/2009 al 15/06/2013)</i>	<i>Dirigente di ruolo a tempo indeterminato del Servizio Cooperazione interregionale</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Campania
<i>Date (dal 01/08/2011 al 31/07/2012)</i>	<i>Direttore Centrale Sviluppo Commerciale Artigianale e Turistico</i>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Napoli -
• <i>Date (dal 16/04/2009 al 31/07/2011)</i>	<i>Dirigente di ruolo a tempo indeterminato del Servizio Cooperazione Interregionale</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Regione Campania</i>
• <i>Date (dal 01/09/2003 al 15/04/2009)</i>	<i>Dirigente del Servizio Commercio al Dettaglio</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Napoli
• <i>(dal 19/08/1991 al 31/08/2003)</i>	<i>Funzionario amministrativo</i>
Dal 2001	Titolare di posizione organizzativa di tipo E nel Servizio Commercio al Dettaglio
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Napoli
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'U.O. Commercio Ambulante fino giugno 1993 – dal mese di giugno 1993 al mese di maggio 1995 presso il Servizio Artigianato resp. U.O. rilascio Autorizzazione Barbieri e Parrucchieri – dal mese di maggio 1995 al mese di agosto 2003 presso il Servizio Commercio al Dettaglio resp. U.O. Esercizi Pubblici.
• <i>(dal 05/05/1991 al 31/07/1991)</i>	<i>Responsabile gestione area di vendita all'interno di ipermercati "Città Mercato" Bergamo</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gruppo Rinascente - Milanofiori
• Tipo di azienda o settore	Grande distribuzione commerciale
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione dell' area di vendita dei reparti del settore non alimentare – resp. acquisti e gestione lay out dei reparti

• (dal 01/04/1988 al 30/04/1991)

Responsabile Ufficio Marketing

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

UN.I.CO. soc. coop. a.r.l. – Castello di Cisterna (NA) - Centro distribuzione per il sud Italia della rete associata Conad
Grande distribuzione commerciale e distribuzione organizzata (negozi e supermercati)
Gestione delle attività promozionali nei punti vendita affiliati al "CONAD" e organizzazione delle attività istituzionali rivolte agli associati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (1982 – 1986)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (1987)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - NOVEMBRE 2008 •
DATE DA SETTEMBRE 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Diploma di laurea in Scienze Politiche (indirizzo politico-sociale) conseguito in data 18/07/1986 con la votazione 110 e lode/110

Università degli Studi di Napoli

Piano di studio con prevalenza materie giuridico-amministrative

Laurea in Scienze Politiche

Master Direzione Aziendale della durata di dodici mesi

ANEA (Associazione Napoletana Economia Aziendale) – Gruppo ENFAPI Sistemi Formativi Confindustria

Economia aziendale – marketing – bilancio – controllo di gestione

Diploma - Conseguito premio di studio dopo gli esami finali

Master Universitario di Secondo Livello in Progettazione, Valutazione e Realizzazione delle Politiche per lo Sviluppo Locale "Genius Loci"

Università degli Studi di Napoli "L'Orientale"

Master

FORMAZIONE

GIUGNO 2017

Change Management e Performance - Il cambiamento organizzativo e le attività di programmazione e valutazione della performance

OTTOBRE 2016

Programmazione POR FESR 2014/2020 (progr.formazione Regione Campania)

NOVEMBRE 2015

L'armonizzazione contabile degli enti territoriali (progr.formazione Regione Campania)

- Date da novembre 2005 a luglio 2006)

Piano di formazione dipendenti Comune di Napoli

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

FORMEZ – Centro di Formazione e Studi

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Leadership, teambuilding e gestione collaboratori;
- La semplificazione amministrativa alla luce delle recenti modifiche L.241/90;
- Lavorare per progetti nella P.A.: le metodologie e tecniche di Project Management;
- Territorio e Sviluppo: il marketing territoriale nelle politiche di sviluppo delle Autonomie locali;
- People Satisfaction: monitoraggio e ascolto della soddisfazione del personale pubblico alla luce della Direttiva sul Benessere Organizzativo;
- Tecniche e strumenti per il Problem Setting: come scegliere le vere priorità e finalizzare le risorse;
- Project Management: tecniche e strumenti per una corretta ed efficace pianificazione e controllo dei progetti;
- L'accesso agli atti amministrativi alla luce delle modifiche alla L.241/90;
- CCNEL dell'Area Dirigenza – comparto Regioni – Autonomie Locali: come cambia il sistema delle responsabilità dirigenziali;
- Tecniche e strumenti per il Problem Setting: percorsi di approfondimento.

- (dicembre 1999 a maggio 2000)

Piano di formazione dipendenti Comune di Napoli

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

CRESME

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Sportello unico per le imprese (162 ore totali di formazione)

- (dicembre 1999 a maggio 2000)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Piano di formazione dipendenti Servizio Commercio al Dettaglio
FORMEL

La Riforma del Commercio

- (maggio 1996)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Piano di formazione dipendenti Servizio Commercio al Dettaglio
ISSEL - Gruppo Maggioli

Le attività commerciali: disciplina amministrativa e sistema sanzionatorio

- Capacità linguistiche
 - Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

[Inglese]
Buono
Buono
Buono

[Francese]
Buono
Elementare
Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- Nell'anno 1996, partecipazione all'elaborazione del Piano di riorganizzazione del Servizio Commercio al Dettaglio e di adeguamento delle procedure amministrative, adottato con decreto sindacale n°273 del 29/03/96;
- nell'anno 1999/2000, partecipazione all'elaborazione dello strumento di intervento per l'apparato distributivo (piano delle attività commerciali) in esecuzione del decreto legislativo 114/98 e della legge regionale Campania 1/2000 , con specifico riferimento per la parte relativa alle attività di somministrazione ex L. 287/91, approvato con delibera consiliare n°2370 del 26/07/2000.

Capacità nell'uso delle Tecnologie

Utilizzo dei principali programmi di utilità professionali

PUBBLICAZIONI/LAVORI

- Partecipazione al 3° Convegno nazionale sul commercio organizzato dall'INDIS a Bologna il 14 e 15 dicembre 2004 – Coautrice della relazione pubblicata insieme agli altri atti del convegno, sul tema: "Il comune e i progetti di valorizzazione territoriale attraverso la programmazione sul territorio dell'insediamento e delle modalità di gestione dei pubblici esercizi".
- Redazione del Regolamento per le occupazioni di suolo pubblico antistante gli esercizi di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande approvato con Delibera C.C. n.12 del 19 giugno 2012;
- Redazione del Regolamento per i mercati agricoli (farmer market) approvato dalla G.C. in 19/04/2012 e all'esame del Consiglio Comunale.
- Riorganizzazione delle manifestazioni a carattere fieristico con l'approvazione di una nuova convenzione. Marzo 2012
- Redazione del piano per la riorganizzazione dei mercati cittadini approvato con delibera G.C. Aprile 2012.
- Redazione della delibera avente ad oggetto "Prime misure di adeguamento ai principi di liberalizzazione delle attività commerciali in attuazione del D.L.201/2011 e del D.L. 1/2012 e relative leggi di conversione. Luglio 2012
- analisi dati e studio per relazione tecnica alla DGR 604/2016: individuazione delle aree di crisi non complessa ai sensi del decreto del ministero dello sviluppo economico del 4 agosto 2016

La sottoscritto/a, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, la veridicità dei dati riportati nel presente curriculum vitae composto di n° 4 pagg. debitamente siglate e autorizza, ai sensi de D.lgs n° 196/03, al trattamento dei

medesimi dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Si allega copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Napoli 27.12.2016



Decreto Presidente Giunta n. 154 del 09/05/2017

Dipartimento 50 - GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

Direzione Generale 14 - Direzione generale per le risorse umane

Oggetto dell'Atto:

CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE AD INTERIM ALLA DOTT.SSA MICHELINO DANIELA, MATR. 21263.

IL PRESIDENTE

VISTI

- a. la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. il vigente Regolamento n. 12/2011, come successivamente integrato e modificato;
- c. l’art. 6, comma 1, del citato Regolamento;
- d. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, come da ultimo modificata dalla D.G.R. n. 619/2016, di approvazione, tra l’altro, dell’articolazione delle strutture ordinamentali;
- e. la D.G.R. n. 237 del 28/04/2017 ad oggetto: “Interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali di Responsabile di Staff e U.O.D.”;

VISTI, altresì

- a. l’art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- b. l’art. 6 e l’art. 7 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii.;
- c. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

PRESO ATTO che

- a. con la citata D.G.R. n. 237 del 28/04/2017 la Giunta regionale ha disposto il conferimento dell’incarico di Responsabile ad interim della U.O.D. “*Infrastrutturazione e sviluppo delle aree industriali. Reindustrializzazione e riconversione delle aree di crisi. Attrazione degli investimenti. Promozione delle Aree Produttive. Promozione del sistema produttivo campano sui mercati*”, codice 50.02.06, presso la Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive, alla dott.ssa Michelino Daniela, matr. 21263;
- b. in data 08/05/2017, con prot. n. 0325789, è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità, resa dal citato dirigente ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO, per l’effetto, di conferire l’incarico di Responsabile ad interim della U.O.D. “*Infrastrutturazione e sviluppo delle aree industriali. Reindustrializzazione e riconversione delle aree di crisi. Attrazione degli investimenti. Promozione delle Aree Produttive. Promozione del sistema produttivo campano sui mercati*”, codice 50.02.06, presso la Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive, alla dott.ssa Michelino Daniela, matr. 21263, stabilendo, in conformità a quanto disposto dall’art. 6 del Disciplinare per il conferimento degli incarichi di funzione dirigenziale ai dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania, approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii., la durata del relativo incarico in un anno, decorrente dalla data di notifica del presente decreto, prorogabile sino a che non cessino le relative ragioni organizzative, salvo la revoca per sopravvenute esigenze amministrative e/o organizzative;

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire alla dott.ssa Michelino Daniela, matr. 21263, l'incarico di Responsabile ad interim della U.O.D. "Infrastrutturazione e sviluppo delle aree industriali. Reindustrializzazione e riconversione delle aree di crisi. Attrazione degli investimenti. Promozione delle Aree Produttive. Promozione del sistema produttivo campano sui mercati", codice 50.02.06, presso la Direzione Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive;
2. di fissare la durata dell'incarico in un anno, decorrente dalla data di notifica del presente decreto, prorogabile sino a che non cessino le relative ragioni organizzative, salvo la revoca per sopravvenute esigenze amministrative e/o organizzative;
3. di disporre che, nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine dell'incarico, di cui al precedente punto, si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
4. di dare mandato al Direttore Generale per le Risorse Umane per la notifica del presente atto alla dott.ssa Michelino Daniela;
5. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, al Capo di Gabinetto, al Direttore Generale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive, al Direttore Generale per le Risorse Umane, ai competenti uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e al B.U.R.C. per la pubblicazione.

DE LUCA

MODELLO DICHIARAZIONE

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta Daniela Michelino nata a Napoli il, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, in ordine al conferimento dell'incarico ad interim di Responsabile della U.O.D. "Infrastrutturazione e sviluppo delle aree industriali. Reindustrializzazione e riconversione delle aree di crisi. Attrazione degli investimenti. Promozione delle Aree Produttive. Promozione del sistema produttivo campano sui mercati", codice 50.02.06, presso la Direzione Generale per lo "Sviluppo Economico e le Attività Produttive", conferito con DGRC n. 237 del 28/04/2017, presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace:

DICHIARA

1. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconfiribilità di cui al citato decreto;
2. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale
In particolare dichiara:

☐ Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti,

situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 20 – c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Napoli, 5 maggio 2017

Daniela Michelino

(ex art.22 D.P.C.M. 13/11/2014)

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 " Codice in materia di protezione dei dati personali" I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati