



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ENNIO PARISI
Indirizzo	
Telefono/ Fax	
Cellulare	
E-mail	ennio.parisi@regione.campania.it
PEC	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

INFORMAZIONI LAVORATIVE

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Dal 23.07.2004 ad oggi |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Giunta Regionale della Campania
Via Santa Lucia, 81 – 80132 Napoli |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore | Pubblica Amministrazione |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Dirigente di ruolo a tempo pieno ed indeterminato |

INCARICHI DIRIGENZIALI

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Dal 14.07.2021
Direttore Generale della Direzione Generale per le Risorse Strumentali
(Delibera di Giunta n. 315 del 14.07.2021 e Decreto del Presidente n. 116 del 19.07.2021) |
| Date (da – a) | Dal 21.04.2021 al 30.11.2022 (dal 14.07.2021 ad interim)
Direttore Generale dell'Ufficio Speciale Enti e Società Partecipate, Vigilanza e Controllo (Delibera di Giunta n. !70 del 21/04/2021) |
| Date (da – a) | Dal 09.04.2018 al 20.04.2021 (dal 29.10.2017 al 08.04.2018 ad interim)
Direttore Generale della Direzione Generale per le Entrate e Politiche Tributarie (Delibera di Giunta n. 148 del 13.03.2018 e Decreto del Presidente n. 48 del 28.03.2018) |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Dal 14.11.2018 al 06.05.2019
Direttore Generale ad interim della Direzione Generale per le Risorse Umane
(Delibera di Giunta n. 730 e Decreto del Presidente n. 176 del 13/11/2018) |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Dal 02.05.2017 al 20.07.2018 (dal 09.04.2018 ad interim) |

Direttore Generale dell'Ufficio Speciale per il Federalismo, dei Sistemi Territoriali e della Sicurezza Integrata (Delibera di Giunta n. 209 del 11/04/2017 e Decreto del Presidente n. 63 del 28/04/2017)

Responsabile Obiettivi Specifici 9.6 e 11 "Aumento della legalità nelle aree ad alta esclusione sociale e miglioramento del tessuto urbano nelle aree a basso tasso di legalità" POR FESR e FSE

- Date (da – a) **Dal 28.05.2015 al 29.11.2016 (dal 22.12.2015 al 25.05.2016 Direttore Generale f.f.) Direttore Generale Vicario per le Risorse Finanziarie**
(Delibera di Giunta n. 270 del 08 maggio 2015)
- Date (da – a) **Dal 30.06.2014 al 01.05.2017**
Dirigente dell'Unità Operativa Dirigenziale "Tasse Automobilistiche Regionali – Direzione Generale per le Risorse Finanziarie
- Date (da – a) **Dal 15.01.2013 (dal 30.06.2014 ad interim) – 30.06.2015**
Dirigente dell'Unità Operativa Dirigenziale "Internazionalizzazione del Sistema regionale"
Direzione Generale AdG PO FESR e Internazionalizzazione

Responsabile dell'Obiettivo Operativo 2.6 "Apertura Internazionale" del P.O. FESR Regione Campania 2007-2013 (Decreto Presidenziale n. 90 del 9/04/2014)

Responsabile dell'attuazione dei progetti regionali approvati nell'ambito dell'Accordo di Programma Quadro "Expo e Territori" tra MiSe-Regioni (Delibera di Giunta n. 53 del 13/02/2015)
- Date (da – a) **Da Luglio 2011 a Novembre 2013**
Dirigente ad interim del Servizio 02 Valutazione e Attività Negoziali
Settore Programmazione delle Politiche per lo Sviluppo Economico dell'A.G.C. 12 "Sviluppo Economico"
- Date (da – a) **Da Gennaio 2009 a Novembre 2013**
Dirigente del Servizio Amministrativo
Settore T.A.P.A. e Ce.P.I.C.A. di Salerno dell'A.G.C. 11 "Sviluppo Attività Settore Primario"
- Date (da – a) **Da Marzo 2008 a Dicembre 2008**
Dirigente del Servizio Pianificazione e Programmazione Economica
Settore Programmazione delle Politiche per lo Sviluppo Economico dell'A.G.C. 12 "Sviluppo Economico"
- Date (da – a) **Da Luglio 2004 a Marzo 2008**
Dirigente del Servizio Sicurezza alimentare/Tutela dei Consumatori
Settore Sviluppo e Promozione Attività Commerciali dell'A.G.C. 13 "Turismo e Beni Culturali"

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Da Luglio 2001 a Luglio 2004

Agenzia delle Entrate

Via degli Uffici Finanziari - Salerno

Pubblica Amministrazione

Collaboratore Tributario

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Da Ottobre 1997 a Luglio 2001

Ministero delle Finanze – Ufficio II.DD.

Mercato San Severino (SA)

Pubblica Amministrazione

Collaboratore Tributario

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Da Aprile 1996 a Settembre 1997

Ministero delle Finanze – Ufficio II.DD.

Brescia

Pubblica Amministrazione

Assistente Tributario

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Da Settembre a Dicembre 1994

Ericsson S.p.A. – Pagani (SA)

Azienda privata nel settore Telecomunicazioni

Stage formativo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

2019

SNA – Scuola Nazionale dell'Amministrazione

Corso di formazione "Gestione e sviluppo delle risorse umane: approcci e pratiche di leadership e negoziazione"

Attestato di frequenza

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

2017

Formez P.A.

Corso di formazione "Anticorruzione, trasparenza e cultura dell'integrità"

Attestato di frequenza

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2015

Fondazione Formap

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Corso di formazione “Armonizzazione dei bilanci degli Enti Territoriali ex D.Lgs. 118/2011”
- Attestato di frequenza
- 2012**
Formez P.A.
- Progetto “Etica Pubblica nel Sud” – Corso di formazione “L’Amministrazione Digitale e le Imprese” destinato al personale dell’A.G.C. 12 Sviluppo Economico della Giunta Regionale della Campania
- Attestato di frequenza
- 2010**
Studio Staff - Napoli
- Corso di formazione manageriale “Empowerment Outdoor” destinato ai Dirigenti dell’A.G.C. 11 Sviluppo Attività Settore Primario della Giunta Regionale della Campania
- Attestato di frequenza
- 2008**
Formez - Centro di Formazione e Studi, Pozzuoli (NA)
- Corso di formazione “Parsec – Programmazione dei Fondi Strutturali Europei”
- Attestato di frequenza
- 2006/2007**
R.S.O. S.p.A. - Napoli
- Corso di formazione manageriale
- Attestato di frequenza
- 2004**
Regione Campania - Napoli
- Corso di formazione su “D.Lgs. n. 196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali
- Attestato di frequenza
- 2004**
Regione Campania - Napoli

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Corso di formazione manageriale “Campus Cantieri” a cura del Dipartimento per la Funzione Pubblica
- Attestato di frequenza
- 2003**
Università degli Studi di Salerno
- Laurea in Sociologia con votazione 110/110 e lode – Tesi in sociologia della Comunicazione “Modelli comunicativi nel marketing delle imprese Total quality based”
Diploma di laurea
- 2001-2003**
Direzione Regionale delle Entrate Campania - Napoli
- Corso Avanzato “Contabilità d’Impresa, Bilancio Economico/Patrimoniale e Contabilità Analitica/Controllo di gestione”, organizzato dalla Scuola Superiore dell’Economia e Finanze
- Corsi e seminari specialistici su programmazione delle attività di controllo, reddito d’impresa, fiscalità straordinaria d’impresa, I.V.A., emersione del lavoro nero e verifiche contabili
- Attestato di frequenza
- 2000**
Sviluppo Italia S.p.A. - Roma
- Master breve in Cultura d’impresa, con i seguenti moduli formativi: 1) Organizzazione e gestione risorse umane; 2) Fiscalità d’impresa e contabilità; 3) Analisi finanziaria; 4) Budgeting, Contabilità analitica e controllo di gestione
Master breve
- 1998**
Scuola Centrale Tributaria “Ezio Vanoni” - Roma
- Corso di formazione tributaria/amministrativa base;
Corso di formazione tributaria specialistica: accertamento e controllo dei soggetti diversi da imprenditori e professionisti
- Attestato di frequenza
- 1995**
ISVE - Istituto Superiore per lo Sviluppo Economico - Napoli
- Master breve in Comunicazione e relazioni pubbliche con tesi finale su “Qualità totale e comunicazione interna nelle imprese”
- Master breve
- 1992**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Università degli Studi di Salerno

Laurea in Scienze Politiche – Indirizzo Politico/Internazionale con votazione 102/110 – Tesi sperimentale in Statistica

Diploma di Laurea

1991-1992

Università degli Studi di Salerno

Cultore della materia di Statistica Economica – Facoltà di Scienze Politiche – Dipartimento di Economia e Statistica con funzioni di supporto al docente ordinario di Statistica e Statistica Economica e di ricerca nell’ambito degli indicatori socio/economici strutturali.

1985

Liceo Scientifico “Francesco Severi” - Salerno

**DOCENZE, CONVEGNI
E PUBBLICAZIONI**

- Date (da – a) **2014**
- Principali attività Responsabile gestionale ed organizzativo di “Mission 4 Growth Europe 2020 Strategy for Growth” – Regione Campania/Vice Presidenza della Commissione Europea - Napoli, 13 e 14 marzo 2014; Relatore ed organizzatore del seminario Regione Campania/Formez PA “I Fondi Europei per la competitività e l’innovazione delle PMI campane: strategie e opportunità di finanziamento” – Napoli 10 luglio 2014; Relatore ed organizzatore del seminario Regione Campania/Formez PA “ I Programmi Comunitari: Le opportunità per le Scienze Umane e Sociali” – Napoli – 28 ottobre 2014.
- Date (da-a) **2009-2013**
- Principali attività Relatore a seminari e convegni in materia di Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2007/2013;
- Date (da-a) **2008**
- Principali attività Relatore al convegno “Consumed – La tutela dei Consumatori nel Mediterraneo” – Palermo-Genova 24-25-26 settembre 2008
Responsabile per la Regione Campania e coordinatore della pubblicazione “Consumatori nel Mediterraneo: normativa dei paesi del Mediterraneo in tema di tutela dei consumatori”, realizzata nell’ambito del progetto “Consumed” in partnership con la Regione Liguria, la Regione Puglia e la Regione Siciliana
Redattore, in collaborazione con l’Organismo Tecnico di cui alla D.G.R. 4818/02 e con l’I.N.E.A., della pubblicazione “Linee di indirizzo strategico – Piano energetico ambientale regionale (PEAR)”
Ideatore, redattore e coordinatore della “Guida all’acquisto e all’uso del giocattolo sicuro” realizzata dall’Assessorato alle Attività Produttive

– Regione Campania

- Date (da – a) **2007**
- Principali attività
Relatore al convegno “La Conciliazione delle controversie per le Istituzioni Ed Enti Locali” promosso dalla C.C.I.A.A. di Napoli – Camera di Conciliazione e Arbitrato;
Relatore al convegno “Il governo del rischio per la creazione di valore per le imprese” –C.C.I.A.A. di Napoli - RVA Rasini Viganò e Seconda Università di Napoli;
Docente ai corsi di formazione interni per il personale ispettivo regionale adibito ai controlli previsti dal Regolamento Comunitario n. 1148/01
Docente al corso di formazione specialistico “Consumatori e risoluzione Alternativa delle controversie” – Università di Napoli Federico II, Università degli Studi di Palermo e C.C.I.A.A. di Napoli;
Redattore del “Manuale operativo regionale per i controlli sulla etichettatura delle carni bovine di cui al Regolamenti (CE) n. 1760/2000 e 1825/2000” approvato con D.G.R. n. 2031 del 23/11/07.

- Date (da – a) **2006**
- Principali attività
Redattore delle “Linee guida regionali per le procedure di controllo dei prodotti ortofrutticoli freschi di cui al Regolamento (CE) n. 1148 del 12 giugno 2001” approvate con Delibera di Giunta Regionale n. 1024 del 28/07/06
Redattore delle "Procedure operative per lo svolgimento dei controlli relativi all'attività di classificazione delle carcasse bovine di cui al Regolamento CE n. 344 del 13 febbraio 1991" approvate con Delibera di Giunta Regionale n. 1025 del 28/07/06

- Date (da – a) **2005**
- Principali attività
Docente ai corsi di formazione interni per il personale ispettivo regionale adibito ai controlli previsti dal Regolamento Comunitario n. 344/91.

- Date (da – a) **2001-2004**
- Principali attività
Docente, nell’ambito del progetto nazionale “Antares” di formazione del personale dell’Agenzia delle Entrate, in materia di organizzazione, gestione e motivazione del personale.
Docente presso l’Ordine dei Dottori Commercialisti di Salerno in materia tributaria (reddito d’impresa, fiscalità straordinaria d’impresa, condoni).
Docente interno in materia di comunicazione, relazioni con il pubblico e alfabetizzazione informatica presso l’Agenzia delle Entrate.
Relatore al convegno “I condoni fiscali ex L. 289/02 organizzato dall’Ordine Provinciale dei Dottori Commercialisti di Salerno.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **ITALIANA**
ALTRE LINGUE **INGLESE E FRANCESE**

Autovalutazione
Livello Europeo
Inglese
Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Intermedio	B2	Intermedio	B1	Intermedio	B2	Intermedio	B2	Intermedio
A1	Base	B1	Intermedio	A2	Base	A2	Base	A2	Base

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottime competenze comunicative-relazionali, acquisite con Master in comunicazione e relazioni pubbliche (1995), Laurea in sociologia (2003) nonché nell'ambito della pluriennale esperienza personale e lavorativa in ambienti multiculturali. Eccellenti capacità di programmazione e pianificazione, coordinamento ed amministrazione di risorse umane e contabili; Leadership. Atteggiamento propositivo ed orientato al risultato.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Eccellente padronanza di indicatori statistici e di strumenti informatici di supporto alle indagini socio/economiche ed all'analisi dei fabbisogni economici e territoriali.

Esperto di Contabilità Finanziaria, Economica e Patrimoniale, di Contabilità analitica e Controllo di gestione e di Bilancio di Esercizio e Reddito d'Impresa.

Ottime capacità di programmazione, pianificazione ed organizzazione di progetti complessi; ottime capacità di ideazione e pianificazione campagne di comunicazione.

Documentate esperienze di ideazione e realizzazione di strumenti/strutture innovative per la P.A.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft Office (in particolare Word, Excel, Access e Powerpoint), Microsoft Outlook, Mozilla Firefox, Google Chrome; buona conoscenza dei sistemi operativi Windows.

Buona conoscenza dei principali applicativi statistici, grafici e di gestione immagini; ampia esperienza di lavoro con banche dati ed applicativi in ambiente Java, in particolare con il Sistema Informativo Regionale (SIR) per la gestione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Campania 2007-2013 e gli applicativi per la gestione della tassa automobilistica e di bilancio (SAP).

PATENTE O PATENTI A-B

Consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiaro sotto la mia responsabilità che le informazioni nello stesso riportate rispondono a verità.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. N. 101/2018, in attuazione del GDPR 679/2016.

Salerno, 12 aprile 2023

Ennio Parisi



DIR.GEN./ DIR. STAFF (*)		U.O.D. / Staff
DG	14	12

Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL **18/07/2024**

PROCESSO VERBALE

Oggetto :

Incarichi dirigenziali. Determinazioni.

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	PRESIDENTE
2)	Vice Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Nicola	CAPUTO	
4)	”	Felice	CASUCCI	
5)	”	Ettore	CINQUE	
6)	”	Bruno	DISCEPOLO	
7)	”	Valeria	FASCIONE	
8)	”	Armida	FILIPPELLI	
9)	”	Lucia	FORTINI	
10)	”	Antonio	MARCHIELLO	
11)	”	Mario	MORCONE	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO CHE:

- a. con Legge regionale n. 14 del 21/10/2022 è stata disposta la riorganizzazione degli Uffici regionali;
- b. con successiva Legge regionale n. 15 del 18/07/2023, all'art.7, comma 2, è stato stabilito che: *“Al fine di assicurare la continuità amministrativa e l'efficace espletamento delle funzioni e competenze regionali, all'esito della sentenza della Corte Costituzionale 10 luglio 2023, n. 138 e nel rispetto degli equilibri del bilancio regionale, fino all'attuazione dell'articolo 1, comma 1 della legge regionale 21 ottobre 2022, n. 14 (Disposizioni in materia di rafforzamento ed efficientamento della capacità amministrativa della Regione Campania), continuano a trovare applicazione le disposizioni sull'ordinamento, l'organizzazione e le funzioni degli uffici della Giunta regionale di cui agli articoli da 1 a 42 del regolamento regionale 15 dicembre 2011, n. 12 (Regolamento - Ordinamento Amministrativo della Giunta Regionale della Campania), che costituiscono oggetto di espressa legislazione per effetto della presente legge. Per lo stesso lasso temporale è altresì confermata l'organizzazione degli uffici della Giunta regionale disposta con deliberazione di Giunta regionale n. 478/2012 e successive modifiche ed è assicurata l'attività delle strutture ed uffici istituiti fino alla data di entrata in vigore della presente legge.”;*
- c. con Legge regionale n. 6 del 15 maggio 2024 avente ad oggetto: *“Ordinamento e organizzazione degli uffici della Giunta regionale”* è stato approvato il nuovo modello di organizzazione degli uffici regionali e rinviata a successiva deliberazione di Giunta la definizione delle attività e l'organizzazione in Settori e Unità operative dirigenziali semplici delle strutture amministrative apicali;
- d. con D.G.R. n. 315 del 14/07/2021 e successivo decreto presidenziale n. 116 del 19/07/2021 è stato conferito l'incarico di Responsabile della Direzione Generale per le Risorse Strumentali (cod. mecc. 50.15.00), che risulta in prossima scadenza;

RILEVATO CHE:

- a. il Presidente e l'Assessore alle Attività Produttive - Lavoro - Demanio e patrimonio, hanno proposto il conferimento dell'incarico di Responsabile ad interim della “Direzione Generale per le Risorse Strumentali” (cod. mecc. 50.15.00), al dott. Mauro Ferrara, con decorrenza dal 22/07/2024, nelle more della conclusione del procedimento di riorganizzazione degli Uffici e delle relative procedure di interpello e, comunque, per un periodo non superiore ad un anno, tenuto conto dell'esperienza acquisita e della professionalità adeguata allo svolgimento dell'incarico;
- b. l'Assessore alle Attività Produttive - Lavoro - Demanio e patrimonio ha proposto l'assegnazione, con la medesima decorrenza, al dott. Ennio Parisi delle funzioni dirigenziali dello “Staff tecnico amministrativo” (cod. mecc. 50.02.92) presso la Direzione Generale per lo Sviluppo economico e le Attività produttive, attualmente vacante;

CONSIDERATO CHE:

- a. ai sensi dell'art. 20, primo comma, del D.Lgs. 39/2013, il Dirigente, deve presentare una dichiarazione sull'insussistenza delle cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui al Decreto stesso;
- b. il comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n.13, convertito dalla legge 21 aprile 2023, n.41, dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento;
- c. con la circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 prot. n. 2449 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica recante “Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni”, nonché con le istruzioni operative emanate dalla Ragioneria

Territoriale dello Stato registro ufficiale 0055695 05-04-2024, sono state fornite indicazioni per l'applicazione della succitata normativa;

RITENUTO:

alla luce delle su esposte motivazioni, di dover disporre:

- a. il conferimento al dott. Mauro Ferrara, con decorrenza dal 22/07/2024, dell'incarico di Responsabile ad interim della "Direzione Generale per le Risorse Strumentali" (cod. mecc. 50.15.00), nelle more della conclusione del procedimento di riorganizzazione degli Uffici e delle relative procedure di interpello e, comunque, per un periodo non superiore ad un anno, tenuto conto dell'esperienza acquisita e della professionalità adeguata allo svolgimento dell'incarico,
- b. l'assegnazione al dott. Ennio Parisi, con la medesima decorrenza, delle funzioni dirigenziali dello "Staff tecnico amministrativo" (cod. mecc. 50.02.92) presso la Direzione Generale per lo Sviluppo economico e le Attività produttive, attualmente vacante;

RITENUTO ALTRESI':

di dover disporre che, in ottemperanza al comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, e della circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 prot. n. 2449 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica recante "*Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni*", nonché delle istruzioni operative emanate dalla Ragioneria Territoriale dello Stato registro ufficiale 0055695 05-04-2024, lo svolgimento del predetto incarico e delle predette funzioni dirigenziali, è integrato con gli obiettivi a cui sono tenuti i dirigenti, relativamente al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, per i quali saranno valutati - ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato - in conformità alle citate disposizioni;

VISTI:

- a. la L.R. n. 14 del 21/10/2022;
- b. la L.R. n. 15 del 18/07/2023,
- c. la L.R. n. 6 del 15 maggio 2024;
- d. la D.G.R. n. 315 del 14/07/2021;
- e. il D.P.G.R. n. 116 del 19/07/2021;

PROPONE e la Giunta, in conformità, a voto unanime

DELIBERA

per le motivazioni svolte in premessa che si intendono qui di seguito integralmente riportate:

1. di disporre:

- 1.1 il conferimento, al dott. Mauro Ferrara, matr. 19060, dell'incarico di Responsabile ad interim della "Direzione Generale per le Risorse Strumentali" (cod. mecc. 50.15.00), con decorrenza dal 22/07/2024, nelle more della conclusione del procedimento di riorganizzazione degli Uffici e delle relative procedure di interpello e, comunque, per un periodo non superiore ad un anno, tenuto conto dell'esperienza acquisita e della professionalità adeguata allo svolgimento dell'incarico;
- 1.2 l'assegnazione al dott. Ennio Parisi, con la medesima decorrenza, delle funzioni dirigenziali dello "Staff tecnico amministrativo" (cod. mecc. 50.02.92) presso la Direzione Generale per lo Sviluppo economico e le Attività produttive, attualmente vacante;

2. di rinviare a successivo Decreto del Presidente della Giunta Regionale la formalizzazione dell'incarico di cui al precedente punto 1.1;
3. di stabilire che, nell'esercizio delle funzioni, i Dirigenti sono tenuti al rispetto degli obblighi di trasparenza previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., ed a rendere, altresì, i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per il cittadino, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare sia in modo aggregato che analitico. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi

determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;

4. di disporre che, in ottemperanza al comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, e della circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 prot. n. 2449 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione Pubblica recante "Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni", nonché delle istruzioni operative emanate dalla Ragioneria Territoriale dello Stato registro ufficiale 0055695 05-04-2024, lo svolgimento del predetto incarico e delle predette funzioni dirigenziali è integrato con gli obiettivi a cui sono tenuti i dirigenti, relativamente al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali, per i quali saranno valutati - ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato in conformità alle citate disposizioni;
5. di dare mandato alla Direzione Generale per le Risorse Umane per la notifica del presente atto ai dirigenti interessati;
6. di trasmettere il presente atto al Gabinetto del Presidente ed agli Assessori, nonché ai Direttori Generali, ai Responsabili degli Uffici Speciali, al Responsabile della Struttura di Missione, al RPCT per quanto di competenza e all'Ufficio preposto per la pubblicazione nella sezione trasparenza del sito istituzionale della Regione Campania.



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	369	del	18/07/2024	DIR.GEN./DIR. STAFF (*)	UOD/STAFF DIR.GEN.
				DG 14	12

OGGETTO :

Incarichi dirigenziali. Determinazioni.

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE <input type="checkbox"/> ASSESSORE <input type="checkbox"/>		<i>Presidente De Luca Vincenzo</i>		<i>22/07/2024</i>
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		<i>Dott.ssa Messina Maria</i>		<i>22/07/2024</i>

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA	
DATA ADOZIONE	<i>18/07/2024</i>	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA	<i>22/07/2024</i>

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 40 . 2 : Ufficio Legislativo
- 41 . 2 : DG Nucleo per la valutazione e la verifica degli investimenti pubblici
- 50 . 1 : Autorità di Gestione Fondo Soc. Europeo, Fondo Sviluppo e la Coesione
- 50 . 2 : Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive
- 50 . 3 : Direzione Generale autorità di gestione fondo europeo di sviluppo regionale
- 50 . 4 : DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale
- 50 . 5 : Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie
- 50 . 6 : Direzione Generale per la difesa del suolo e l'ecosistema
- 50 . 7 : DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI
- 50 . 8 : DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'
- 50 . 9 : DIREZIONE GENERALE PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO
- 50 . 10 : DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE
- 50 . 11 : DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI
- 50 . 12 : Direzione Generale per le politiche culturali e turismo
- 50 . 13 : Direzione generale per le risorse finanziarie
- 50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane
- 50 . 14 : STAFF - Supp. al Resp. della Prevenz. della corruzione e della trasparenza
- 50 . 15 : Direzione Generale per le risorse strumentali
- 50 . 17 : DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZ AMB
- 50 . 18 : DIREZIONE GENERALE PER I LAVORI PUBBLICI E LA PROTEZIONE CIVILE
- 60 . 1 : AVVOCATURA REGIONALE

- 60 . 6 : Grandi Opere
- 60 . 9 : Uff. del federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata
- 60 . 10 : Ufficio enti e società partecipate, vigilanza e controllo
- 60 . 11 : UFFICIO SPECIALE PER LA CRESCITA E LA TRANSIZIONE DIGITALE
- 60 . 12 : UFFICIO SPECIALE VALUTAZIONI AMBIENTALI
- 70 . 5 : Struttura Missione - Attuazione programma straordinario rimozione RSB

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

(*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente

ALLEGATO 1

Regione Campania	
Prot. n.	del

**MODELLO DI DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E
INCONFERIBILITÀ**

**INCARICHI PRESSO ENTI PUBBLICI O ENTI DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO
PUBBLICO AD ECCEZIONE DEGLI INCARICHI DI DIREZIONE DEGLI ENTI DEL
SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**

(Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto Parisi Ennio, nato a residente

a

e mail ennio.parisi@regione.campania.it Dirigente della Giunta Regionale della Campania

Ai fini della nomina/designazione in qualità di Dirigente Staff 50.02.92 presso Direzione

Generale 50.02.00

- consapevole dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l'amministrazione procedente è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. 445/2000;
- consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 5, del D.Lgs. 39/2013 la dichiarazione mendace comporta la inconferibilità di qualsivoglia incarico di cui allo stesso decreto legislativo, per un periodo di 5 anni.

DICHIARA

A) L'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 39/2013, ed in particolare:

Ai fini delle cause di inconferibilità:

x di non aver riportato condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (reati contro la pubblica amministrazione) (art. 3);

x di non aver svolto nei due anni precedenti incarichi e ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o dall'ente pubblico che conferisce l'incarico ovvero di non aver svolto in proprio attività professionali, se

ALLEGATO 1

queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico (art. 4);

x di non essere stato componente, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio della Regione Campania (art. 7);

x di non essere stato componente nell'anno precedente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti della medesima regione o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione (art. 7);

x di non essere stato presidente o amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione ovvero da parte di uno degli enti locali di cui al primo comma (art. 7);

Ai fini delle cause di incompatibilità:

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 9 del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non svolgere incarichi e rivestire cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico (comma 1);

x di non svolgere in proprio un'attività professionale, regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania (comma 2);

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art.11, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

ALLEGATO 1

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

x di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di un ente di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non ricoprire la carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 12, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;

x di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Campania;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato e di commissario straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare;

di non trovarsi nelle cause di incompatibilità di cui all'art. 13, comma 2, del D.Lgs. 39/2013 ed in particolare:

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Campania;

ALLEGATO 1

x di non ricoprire la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia o di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della regione;

x di non ricoprire la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della regione;

B) Ai fini di quanto previsto dall'articolo 7 del D.Lgs. 235/2012:

- a) di non aver riportato condanna definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplosive, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;
- b) di non aver riportato condanne definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-*bis* e 3-*quater*, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);
- c) di non aver riportato condanna definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-*bis*, 316-*ter*, 317, 318, 319, 319-*ter*, 319-*quater*, primo comma, 320, 321, 322, 322-*bis*, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-*bis* del codice penale;
- d) di non essere stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);
- e) di non essere stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;

ALLEGATO 1

f) di non essere destinatario, con provvedimento definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziato di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettera a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

C) Di non trovarsi nelle ulteriori cause di inconfiribilità o di conflitto di interessi che ostino, ai sensi della normativa vigente, all'espletamento dell'incarico anzidetto.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente e a fornire analogha dichiarazione con cadenza annuale.

Il sottoscritto, consapevole che ai sensi dell'art. 20, comma 3, del D.Lgs. 39/2013 la presente sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza ai sensi del D.Lgs. 196/2003 il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità per le quali la seguente dichiarazione viene resa.

Si allega alla presente dichiarazione copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità [ove il nominato non sia già Dirigente della Giunta Regionale delle Campania].

San Cipriano Picentino, 22/07/2024

Il dichiarante

ENNIO PARISI
Regione
Campania
Dirigente
22.07.2024
18:21:36
GMT+01:00