

La sottoscritta Passari Maria nell'attestare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000, la veridicità dei dati riportati nella presente Curriculum vitae, autorizza, ai sensi del D.lgs n° 196/03, al trattamento dei medesimi dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Si allega copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Napoli 28.07.2017

in fede
Maria Passari

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO CURRICULUM VITAE



Informazioni personali

Cognome/Nome	PASSARI Maria
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Napoli -----
Indirizzo residenza	Via -----
stato civile	
figli	Dirigente Giunta Regionale della Campania
Qualifica	
Amministrazione	Via G. Porzio - Centro Direzionale Is. A6 (NA) - Piano 13 - CAP 80143
medaglia	- 081. 7967304 081. 7967330
Indirizzo ufficio	maria.passari@regione.campania.it
Telefono ufficio	staff.500791@pec.regione.campania.it
Fax ufficio	
E-mail istituzionale	
PEC	

Esperienza lavorativa

Incarico attuale	<i>dall'11/05/2017</i> Dirigente Responsabile dello Staff funzioni di supporto tecnico operativo, cod. 50.07.91, presso la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali (DPGR 87 dell'05.05.2017 e DGR n. 235 del 26.04.2017)
-------------------------	--

Ulteriori incarichi attuali	Responsabile del PdC del Programma di Sviluppo Rurale della Campania 2014/2020; (D.G.R. n. 565 del 24/11/2015 di presa d'atto della decisione della Commissione Europea n. C(2015) 8315 del 20 novembre 2015 di approvazione del "Programma di Sviluppo Rurale della Campania)
------------------------------------	--

**Precedenti
incarichi/attività**

dal 31.10.2013 al 11.05.2017

**Dirigente dell'UOD 09 della DG 06 del Dip. 52 "Tutela della qualità, tracciabilità dei prodotti agricoli e zootecnici, servizi di sviluppo agricolo)
(DGR 488 dell'31.10.2013 e s.p.)**

dal 31.10.2013 al luglio del 2015

**Funzioni di Vicario della DG Politiche agricole, alimentari e forestali
(DGR 488 dell'31.10.2013)**

**Responsabile del PdC del Fondo Europeo Pesca della Campania 2007/2013;
(DGR 942 del 30.05 2008)**

**Responsabile del PdC del Programma di Sviluppo Rurale della Campania 2007/2013;
(DGR 1 del 11.01.2008 e DRD 30.12.2008)**

dal 15.01.2008 al 30.10.2013

Dirigente Settore Sperimentazione, Informazione, Ricerca e Consulenza in Agricoltura (Settore 01) dell'Area Generale di Coordinamento Sviluppo Attività Settore Primario (AGC 11)

(DGR 37 dell'11.01.2008; DGR 2119 del 31.12.2008; DGR 479 del 10/09/2012 e DGR 528 del 04/10/2012)

Dirigente ad interim del Servizio:

- **01 del Settore SIRCA:** Sistema informativo agricolo regionale, aggiornamento e formazione in agricoltura;
- **03 del Settore SIRCA:** Fitopatologia, agricoltura ecosostenibile, aziende sperimentali regionali;

(DGR 213 dell'10.02.2009; DGR 479 del 10/09/2012 e DGR 528 del 04/10/2012)

dall' 08.11.2010

Commissario Straordinario delle Aziende di Soggiorno e Turismo di Amalfi, Maiori, Positano e Ravello

(DPGR 197 dell'08.11.2010; DPGR 197 del 30.06.2011; DPGR 273 del 23.11.2011; DPGR 90 del 23.03.2012; DGR 315 del 28.06.2012; DGR 510 del 21.09.2012 e DGR 773 del 21.12.2012)

Dal 16.04.2010 con DRRDD 31 del 16.04.2010 e 73 del 07.12.2010 del Coordinatore dell'AGC 11 è nominata componente del Comitato Direttivo di Eccellenza per il conseguimento per il Settore SIRCA del 3° livello di eccellenza secondo il Modello EFQM;

nel 2009 con DRD 43 del 16.06.2009 del Coordinatore dell'AGC 11 è nominata per le Attività di Assistenza Tecnica del PSR Campania 2007/2013: con riferimento all'azione 2 "Supporto gestione, monitoraggio e sorveglianza": Responsabile della progettazione ed implementazione di sistemi informatici per il monitoraggio e la sorveglianza finanziaria"; Responsabile della progettazione ed implementazione di sistemi e servizi informatici di supporto alla gestione ed al controllo del Programma; Responsabile per la realizzazione di studi, ricerche e indagini; Responsabile dell'organizzazione di study visit;

Responsabile dei servizi di traduzione ed interpretariato;
Responsabile delle spese per la predisposizione dei Bandi;
Responsabile della partecipazione ed organizzazione di fiere ed altri eventi;
Responsabile delle spese di funzionamento del Comitato di Sorveglianza ;
con riferimento all'azione 3 “Informazione e Pubblicità ”;
Responsabile di tutti gli interventi di Comunicazione e Formazione previsti” Int.
3.1.A, 3.1.B e 3.2.A;

nel 2007 è nominata con decreto assessorile n. 381 dell'01.08.2007 agosto 2007 componente del gruppo di lavoro, a supporto della Cabina di Regia istituita con D.A. n.213 del 27 febbraio 2006, incaricato di sovrintendere alle attività in tema di promozione, valorizzazione e internazionalizzazione

nel 2007 è nominata con nota prot. 0375683 del 26.04.2007 del Coordinatore dell'AGC 11 componente del gruppo di lavoro per la redazione dei Bandi del PSR Campania 2007/2013 e Coordinatrice del gruppo di lavoro per la stesura del PdC del PSR Campania 2007/2013 ;

dal 20.02.2006 al 15.01.2008 è dirigente del Settore STAPA CePICA di Napoli in esecuzione della DGR n°81 del 26/01/2006;

nel 2004 dal 20.08.2004 è nominata dirigente del Servizio 01 “Sistema informativo agricolo regionale, aggiornamento e formazione, certificazione di qualità, marchi collettivi” del Settore SIRCA (Settore 01 AGC 11);

nel 2004 con DRD n 54 dell'11.08.2004 del Coordinatore dell'AGC 11 è nominata Dirigente in posizione individuale di “Studio e verifica dell'efficienza dell'attuale sistema d'intervento a sostegno della promozione e certificazione di qualità in agricoltura” del Settore 01 dell'AGC 11;

nel 2004 è vincitrice del concorso (graduatoria approvata con DRD n 249 del 23.07.2004) (stipula contratto 28.07.2004) per dirigente Materie Agronomiche e Zootecniche svolto dalla Giunta Regionale della Campania in attuazione della DGR n. 2259 del 7/6/2002;

nel 2004 con DRD 36 del 19.01.2004 è riconfermata la nomina di responsabile della Posizione Organizzativa Responsabile della Misura 4.18 “avviamento di servizi di sostituzione e di assistenza alla gestione delle aziende agricole” del POR Campania 2000/2006 e relativo monitoraggio – Sistema Informativo Agricolo Regionale;

dal 10.06.2003 al 31.08.2005 è nominata Commissario straordinario dell'Ente Regionale di Sviluppo Agricolo in Campania (ERSAC) (DPGR 368 del 10/06/2003);

nel 2003 con nota assessorile prot. 251/SP del 06.02.2003 è nominata componente del gruppo di lavoro Regione Campania – CIRANAD per l'attuazione di attività in campo alimentare

nel 2003 con nota assessorile prot. 250/SP del 06.02.2003 è nominata componente del gruppo di lavoro Regione Campania – Fondazione IDIS Città della Scienza per la realizzazione della “Vetrina dell'educazione Alimentare –

GNAM” presso il Museo Vivo di Città della Scienza

nel 2003 con DRD 12 del 02.01.2003 è riconfermata la nomina di responsabile della Posizione Organizzativa Responsabile della Misura 4.18 “avviamento di servizi di sostituzione e di assistenza alla gestione delle aziende agricole” e relativo monitoraggio – Sistema Informativo Agricolo Regionale;

nel 2002 con nota assessorile n 1758S/P del 13.09.2002 è nominata in attuazione della DGR n. 3421 del 12/7/02 componente del Nucleo tecnico per l'internazionalizzazione delle imprese;

nel 2001 con DRD 300 del 30.11.2001 rettificato con DRD 14 del 11.02.2002 è nominata responsabile della Posizione Organizzativa Responsabile della Misura 4.18 “avviamento di servizi di sostituzione e di assistenza alla gestione delle aziende agricole” e relativo monitoraggio – Sistema Informativo Agricolo Regionale;

nel 2001 con nota prot. 11605 del 08.10.2001 è nominata componente del Gruppo di lavoro in qualità di progettista dell'impianto serricolo attrezzato per l'AGC 11 di via Don Bosco – Napoli
(DGR 9274/98 e 2714/01)

nel 2001 è nominata con deliberazione n.264 del 12/4/2001 della Regione Basilicata Presidente della Commissione giudicatrice per le progressioni verticali dei dipendenti ALSIA;

nel 2001 con DRD 91 del 20.07.2001 è confermato l'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa dell'unità complessa (di livello A)

nel 2000 con nota del Coordinatore dell'AGC11 n°8886 del 25/9/2000 è nominata quale referente dell'Area, componente del gruppo di lavoro per la definizione delle pari opportunità nei complementi di programmazione del POR 2000/2006. istituito presso la Presidenza della Giunta Regionale;

nel 2000 con DRD 78 del 26.06.2000 è nominata responsabile della Posizione Organizzativa dell'unità complessa (di livello A)

nel 1996 è nominata con DPGR n°10788 del 03.07.1996 componente della redazione della rivista tecnico - economica “Campania Agricoltura” dell'AGC 11;

dal 1994 – al 2000 è nominata responsabile della Posizione Organizzativa dell'unità complessa “Sistema informativo agricolo regionale”;

nel settembre 1994 è nominata segretaria con DGR n°n°5937 dell'1.9.1994 del Comitato Consultivo per la Sperimentazione, l'Informazione e la Consulenza in Agricoltura (art.17 della LR 7/85);

dal 7.02.1994 è nominata responsabile della sezione “Autogestione in materia di informazione e consulenza in agricoltura”;

dal 16.1.1990 con DPGR n 20379 del 30.11.1990 è inquadrata nell'VIII qualifica funzionale in applicazione della LR 27/89;

dal 01.12.1989 al 07.02.1994 svolge attività nell'Ufficio Studi e Indagini del SeSICA

dal 1.12.89 con DPGR 8009- del 13 novembre 1989 è assunta in servizio nei ruoli della G.R. presso il Ce.RSICA - Servizio Sperimentazione Informazione Consulenza in Agricoltura - e inquadrata nella VII qualifica funzionale, – a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.28 posti del 7° livello funzionale nel campo tecnico (Divulgatori Agricoli) nel ruolo del personale della Giunta Regionale ;

dal 1 settembre 1985 fino al 30 novembre 1985 - svolge attività di tutor nel corso di formazione per operatori dell'assistenza tecnica specializzata della regione Abruzzo. Tale incarico è stato ricoperto, a seguito di selezione per 1 posto svolta dal FORMEZ di Napoli, ed è stato interrotto per poter partecipare al corso di formazione per divulgatori agricoli

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Giunta Regionale della Campania – Via Santa Lucia 81, 80132 Napoli

• **Tipo di azienda o settore**

Pubblica Amministrazione/ Unità Operativa Dirigenziale Tutela della qualità, tracciabilità dei prodotti agricoli e zootecnici servizi di sviluppo agricolo

• **Tipo di impiego**

Dirigente dell'UOD 52.06.09 Regione Campania

• **Principali mansioni e responsabilità**

Dirigente Responsabile dello Staff funzioni di supporto tecnico operativo, cod. 50.07.91, presso la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali

Varie funzioni di supporto tecnico operativo assegnate dal Direttore Generale, coerenti con le funzioni di staff nelle materie di competenza della Direzione Generale; oltre ad ogni altra funzione o compito assegnati, ovvero riconducibili al proprio incarico sulla base di disposizioni normative, principi generali dell'ordinamento giuridico, o direttive del Presidente della Giunta regionale. Compiti di cui all'allegato "A" della DGRC n.478/2012 e ss.mm. e ii. - L'Ufficio cura i rapporti con la Programmazione Unitaria, formula proposte ed assicura l'attuazione degli indirizzi (P.R.A. e P.A.N.T.E.). Assicura la partecipazione al sistema della Conferenza Stato-Regioni e coordina le attività preparatorie per le riunioni della Commissione Politiche Agricole e dei Coordinamenti Tecnici. Sistemi informativi

• **Principali mansioni e responsabilità legate al penultimo incarico**

Coordinamento e Direzione delle attività afferenti l'UOD 09 avente competenza in materia di:

Valutazione delle prospettive di mercato dei prodotti agricoli ed agro-industriali. Tutela denominazione di origine, marchi di qualità alimentare, prodotti agroalimentari tradizionali. Certificazioni della tracciabilità e rintracciabilità dei prodotti. Sistemi di qualità aziendale e ambientale dei processi produttivi; produzione integrata e agricoltura ecocompatibile. Agricoltura biologica e agricoltura a basso impatto ambientale. Tutela e valorizzazione biodiversità. Condizionalità. Protezione del suolo. O.G.M. in agricoltura. Biocombustibili, biocarburanti. Educazione alimentare ed orientamento dei consumi.

- istruisce e firma, ai fini della regolarità contabile e amministrativa, le proposte di deliberazione della GR;
- adotta gli atti e provvedimenti amministrativi per l'attuazione dei procedimenti di competenza, nonché dei progetti e dei programmi approvati dalla GR ed esercita i relativi poteri di spesa;
- esprime pareri e rimette relazioni sulle attività dell'UOD al Direttore Generale della DG 06 e agli Organi Politici e Amministrativi della Giunta Regionale e del Consiglio Regionale della Campania;
- dirige, coordina e controlla le attività che attraverso l'UOD 09 vengono affidate ai competenti Uffici territoriali; gestisce, inoltre, gli adempimenti tecnico amministrativi dell'azienda agricola sperimentale regionale Improsta di Eboli (SA) ;
- attribuisce ai Responsabili di Posizione, carichi di lavoro, incarichi e responsabilità relativi a specifici programmi, progetti e gestioni, e ne definisce gli obiettivi da perseguire e attribuisce le conseguenti risorse umane, finanziarie e strumentali;
- cura la direzione e il controllo dei Responsabili di Posizione e del personale incardinato nel proprio Ufficio;
- individua i responsabili dei procedimenti amministrativi, esercitando nei

loro confronti i poteri sostitutivi in caso di inerzia;

- gestisce il personale e le risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici;
- esercita i poteri disciplinari di propria competenza, nei confronti del personale assegnato al Settore e informa gli Uffici competenti per l'attivazione delle eventuali procedure disciplinari, in conformità alle disposizioni di legge e contrattuali;
- partecipa o designa propri funzionari a partecipare a conferenze di servizi;
- supporta il DG per l'individuazione del fabbisogno formativo e di aggiornamento del personale della stessa ;
- promuove e cura la gestione delle iniziative di miglioramento organizzativo, gestisce il percorso di qualità/eccellenza dell'UOD (09) e supporta quello della DG di appartenenza (DG 06) (Eccellenza, Benchmarking esterno, Bilancio di competenza, Miglioramento rapido, Outdoor, Corsi di formazione a distanza, Mappatura partnership, Supporto azioni di diffusione, Supporto Customer satisfaction, ecc.) ;
- svolge ogni altra funzione o compito assegnati, ovvero riconducibili al proprio incarico sulla base di disposizioni normative, principi generali dell'ordinamento giuridico o di direttive del Presidente e della Giunta regionale.

Con riferimento alle seguenti principali macroaree di attività:

- comunicazione del PSR Campania 2014/2020;
- supporto alla gestione del Comitato di Sorveglianza;
- promozione, valorizzazione e informazione in agricoltura;
- comunicazione ed educazione alimentare e orientamento ai consumi;
- aggiornamento e formazione professionale in agricoltura;
- monitoraggio costi di produzione dei processi produttivi elementari;
- gestione richieste di registrazione di nuove denominazioni DOP, IGP, STG;
- erogazione dei contributi alle imprese e ai consorzi di tutela per i prodotti DOP e IGP e iscrizione dei prodotti tipici tradizionali;
- gestione delle misure PSR Campania 2014- 2020: misure 1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 2.1.1., 2.1.3., 4.4.1, 4.4.2., 10.2, 16.1.1, 16.5, 16.6, 16.9, 20.
- realizzazione e gestione dei disciplinari di produzione integrata;
- sviluppo dell'agricoltura biologica.

**Titolo di Studio e
professionali/Istruzione e
formazione-
Istruzione/titolo di Studio**

**Laurea in Scienze Agrarie
piano di studio** tradizionale
conseguita nella sessione straordinaria di marzo dell'anno accademico 1981/82
presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II- Facoltà di Agraria di
Portici - NA

con votazione 110/110
qualifica conseguita Dottore in Scienze Agrarie

Istruzione/Titoli professionali

Specializzazione per quadri dirigenti di cooperative agricole
conseguita a seguito di un corso di formazione residenziale della durata di 10 mesi tenutosi a Troina (EN) negli anni 1983-1984
organismo di formazione: Società Mediterranea di Sociologia Rurale
ente finanziatore: Ministero dell'Agricoltura e Foreste
qualifica conseguita: Dirigente di cooperative agricole

Specializzazione in divulgatore agricolo polivalente riconosciuta in ambito europeo (*Reg.CEE 270/79 e smi*)
conseguita nel 1986 a seguito di un corso di formazione residenziale della durata di 9 mesi **dal 02.12.1985 al 27.11.1986** (180 gg didattiche 1440 ore formative) con 3 prove scritte intermedie ed esame finale
modalità di accesso concorso pubblico per l'ammissione di 30 tecnici al corso di formazione per divulgatori agricoli bandito in attuazione del Reg.CEE 270/79 e s.m.i dal Consorzio Interregionale per la Formazione dei Divulgatori Agricoli (CIFDA Abruzzo Campania Molise) (G.U.n°233 del 24.8.84)
organismo di formazione: Consorzio Interregionale per la Formazione dei Divulgatori Agricoli (CIFDA Abruzzo Campania Molise)
giudizio esame finale: ottimo – punteggio 100/100
qualifica conseguita Divulgatore agricolo polivalente (DAP)
Iscrizione albo informatori e consulenti in agricoltura al n. 58 (DGR 1981 del 03.04.1990)

Abilitazione all'esercizio della Professione di Agronomo
conseguita nella sessione straordinaria di marzo 1998
presso la Facoltà di Agraria di Portici - Napoli
con votazione: 208/240
qualifica conseguita: Dottore Agronomo
Autorizzazione GR iscrizione Ordine professionale: 3107 del 20.05.1998

Ulteriori percorsi di Formazione

Novembre 2016 ha partecipato al corso: "Aiuti di Stato in Agricoltura" realizzato per conto della DG 52.06 da Euroconsulting

Nei mesi di settembre e ottobre 2016 ha partecipato al corso online per complessive 20 ore: "Anticorruzione, trasparenza e cultura dell'integrità" realizzato dal FORMEZ PA

Il 5, 12 e 19 febbraio 2016 ha partecipato al corso "Armonizzazione dei Bilanci degli Enti Territoriali ex. D.Lgs. 118/2011" realizzato dalla Fondazione Formazione e Aggiornamento Amministrazioni Pubbliche - FORMAP

Dal 16 al 18 novembre 2008 ha partecipato al corso "Outdoor training" realizzato dall'AGC 11 per lo sviluppo delle "competenze obiettivo" (team working, leadership e comunicazione) effettuato da Studio Staff srl

Il 26.01.2004 ha partecipato al programma di formazione/informazione sulla Sicurezza e la Salute dei Lavoratori in Campania ai sensi del D.Lgs n 626/94 e s.m.i svoltosi presso la sede della RC – Centro Direzionale

Dall'01.10.2002 al 03.10.2002 ha partecipato al progetto formativo per la Regione Campania “Profili generali della Riforma Titolo V della Costituzione sulla tematica Federalismo/Agricoltura” per complessive 18 ore svoltosi presso la sede della Scuola Superiore della P.A. di Caserta;

Dal 16.12.1999 al 10.01.2000 ha partecipato al Corso di formazione “Azione Comunicazione ed Educazione Alimentare” per complessive 32 ore/32 ore svoltosi presso IPSSR di Bagnoli e organizzato dalla Regione Campania/Provveditorato agli Studi di Napoli;

Dal 18.05.1999 al 28.05.1999 ha partecipato al Corso di formazione “Azione Comunicazione ed Educazione Alimentare” per complessive 32 ore/32 ore svoltosi presso IPSSR Cavalcanti e organizzato dalla Regione Campania/Provveditorato agli Studi di Napoli;

Dal 16.04.1997 al 23.05.1997 ha partecipato al Corso di formazione “III corso di Aggiornamento informatico” della durata complessiva di 10 gg (assenze 1 giorno) effettuato dal CIFDA ACM;

Nel marzo del 1995 ha partecipato al Corso di perfezionamento per divulgatori agricoli “Programmazione delle Azioni di sviluppo e servizi tecnici di supporto” della durata complessiva di 10 giorni – effettuato dal CIFDA ACM;

Nel settembre 1994 ha partecipato al Corso di aggiornamento informatico di III livello rivolto a funzionari e tecnici della RC della durata complessiva di gg 6 effettuato dal CIFDA ACM;

Nell'aprile 1992 ha partecipato al Corso di aggiornamento informatico di II livello rivolto a funzionari e tecnici della RC della durata complessiva di gg 6 effettuato dal CIFDA ACM ;

Nel marzo del 1990 ha partecipato al Corso di alfabetizzazione informatica rivolto a funzionari dei SSA della RC della durata complessiva di gg 5 effettuato dall'INEA;

Dal 19.03.1990 al 24.03.1990 ha partecipato al Corso di perfezionamento sul “Corretto uso dei fitofarmaci” svoltosi presso la DOMUS MARIAE ed organizzato dalla Federazione Nazionale Dottori in Scienze Agrarie e in Scienze Forestali con la collaborazione dell'Associazione Provinciale di Roma;

Pubblicazioni scientifiche:

- articolo “L'utilizzazione zootecnica della paglia in Italia” pubblicato sul **n. 5 anno 1988** della rivista “L'informatore Zootecnico” autori V.Proto, F.Gioffrè, M.Passari;
- articolo “La variabilità della digeribilità nel coniglio ed i fattori che l'influenzano” pubblicato sul **n. 5 anno 1985** della “Rivista di coniglicoltura” autori F.Gioffrè, M. Passari, A. Rosselli, V.Proto;
- articolo “L'alimentazione del coniglio con i sottoprodotti” pubblicato sul **n. 10 anno 1985** della Rivista “Coniglicoltura” autori F.Gioffrè, M. Passari, A. Rosselli, V.Proto;

Lettere di encomio:

varie note di encomio inerenti le attività svolte sono acquisite al fascicolo

Partecipazione in qualità di relatore ad eventi

personale;

ha partecipato in qualità di relatore a numerosi eventi (convegni, seminari, corsi, mostre, ecc) organizzati nell'ambito delle attività di promozione e valorizzazione dei prodotti agroalimentari della Campania e di divulgazione delle attività svolte dall'Assessorato all'Agricoltura;

Partecipazione a bandi con attività del Settore:

Candidatura del Settore SIRCA al 3° livello di Eccellenza per il conseguimento del riconoscimento "Finalist" secondo il modello Europeo EFQM – visita del valutatore ricevuta nel dicembre 2012 – attribuzione livello di eccellenza finalist tre stelle nel mese di febbraio – ruolo ricoperto – Dirigente del Settore SIRCA e componente del Comitato di Eccellenza;

Bando nazionale per il Premio Nazionale "La PA che si vede la TV che parla con TE anno 2011" su iniziativa del Dipartimento della Funzione Pubblica e organizzato dal FORMEZ PA in collaborazione con il Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Giornalisti – 1° premio ricevuto nell'ambito della Categoria "Canali tematici" con l'audiovisivo "Agricoltura, Ambiente e Alimentazione" - Ruolo ricoperto: Project Manager Progetto europeo;

Bando internazionale per il "Premio Euromediterraneo ed anno 2011" promosso da Assafrica & Mediterraneo in collaborazione con l'Associazione Italiana della Comunicazione Pubblica e Istituzionale – Al Settore SIRCA è stato assegnato il "Premio Best Practice" per la serie di convegni, conferenze stampa ed eventi organizzati per la Promozione del PSR Campania 2007/2013 – ruolo ricoperto: Responsabile del PdC del PSR Campania 2007/2013;

Bando Europeo "PAC: Agricoltura, Ambiente e Società – II Fase " cofinanziato dalla Commissione Europea ai sensi del Reg. CE 814/2000 – DGR n° 43 del 28.01.2010 per l'anno 2010 – AGRI. 2010 – 140; Il progetto presentato è stato selezionato al 1° posto tra i progetti ammessi e cofinanziato per euro 195.655,00 sul costo complessivo di euro 381.310,00 - ruolo ricoperto: Project Manager Progetto europeo. Il Progetto è stato designato inoltre dalla Commissione Europea come Best Practice;

Bando Europeo "PAC: Agricoltura, Ambiente e Società" cofinanziato dalla Commissione Europea ai sensi del Reg. CE 814/2000 – DRD n° 347 del 25.06.2009 per l'anno 2009 – AGRI. 2009 – 149; Il progetto presentato è stato selezionato al 10° posto tra i progetti ammessi e cofinanziato per 158.982,50 sul costo complessivo di 307.965,00 - ruolo ricoperto: Project Manager Progetto europeo;

Bando nazionale per il Premio Nazionale "La PA che si vede la TV che parla con TE anno 2009" su iniziativa del Dipartimento della Funzione Pubblica e organizzato dal FORMEZ PA in collaborazione con il Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Giornalisti – 1° premio ricevuto nell'ambito della Categoria "Video promozionale" con lo spot "Coltiva i tuoi sogni diventa Protagonista" - Ruolo ricoperto Responsabile del PdC del PSR Campania 2007/2013;

Componente/presidente commissioni

è stata **componente/presidente** di numerose commissioni di valutazione di appalti per l'acquisizione di beni e servizi, per la concessione di finanziamenti pubblici.

Capacità e competenze personali

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Prima lingua

Italiano

Altre lingue

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buona
Buona
sufficiente

Acquisite attraverso l'istruzione scolastica e accresciute con la partecipazione a corsi specifici e periodi di permanenza all'estero

Capacità e competenze relazionali

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di ascolto
Capacità comunicative in genere
Predisposizione a interagire con il pubblico
Capacità di attivare collaborazioni con altri colleghi
Capacità di raccordo e collegamento con altri Enti e Organizzazioni

Acquisite attraverso partecipazione a corsi specifici in materia di comunicazione e accresciute nell'ambito del lavoro d'ufficio

Capacità e competenze organizzative

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- Capacità di Coordinamento delle attività affidate alle UOD Territoriali della DG 06
- Capacità di Programmazione Attività e Definizione dei carichi di attività
- Capacità di Elaborazione strategie di comunicazione e azioni informative
- Capacità di elaborazione Capitolati tecnici/ contratti e convenzioni

Acquisite attraverso partecipazione a corsi specifici in materia di comunicazione e accresciute nell'ambito del lavoro d'ufficio

Capacità e competenze tecniche

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

capacità di utilizzo del computer e dei principali software office

Acquisite nel corso dell'attività svolta nell'ambito del proprio incarico presso la Regione Campania

Napoli 28/07/2017

In Fede
Maria Passari



Decreto Presidente Giunta n. 87 del 05/05/2017

Dipartimento 50 - Nuovo Ordinamento

Direzione Generale 14 - Direzione generale per le risorse umane

Oggetto dell'Atto:

CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE ALLA DOTT.SSA MARIA PASSARI, MATR. 16347.

IL PRESIDENTE

VISTI

- a. la DGR n. 612 del 29/10/2011 di approvazione del Regolamento n. 12 “*Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania*”, pubblicato sul BURC n. 77 del 16/12/2011;
- b. il vigente Regolamento n. 12/2011, come successivamente integrato e modificato;
- c. l’art. 6, comma 1, del citato Regolamento;
- d. la D.G.R. n. 478 del 10/09/2012, come da ultimo modificata dalla D.G.R. n. 619/2016, di approvazione, tra l’altro, dell’articolazione delle strutture ordinamentali;
- e. la D.G.R. n. 235 del 26/04/17 ad oggetto: “Interpelli per il conferimento di incarichi dirigenziali di Responsabile di Staff e di Unità Operativa Dirigenziale-Ulteriori determinazioni”;

VISTI, altresì

- a. l’art. 40, comma 2 del Regolamento n. 12/2011;
- b. l’art. 7 del Disciplinare approvato con D.G.R. n. 479 del 10/09/2012 e ss. mm. e ii.;
- c. l’art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013;

PRESO ATTO che

- a. con la citata D.G.R. n. 235 del 26/04/17 la Giunta regionale ha disposto il conferimento dell’incarico di Responsabile dello Staff funzioni di supporto tecnico operativo, codice 50.07.91, presso la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, alla dott.ssa Passari Maria, matr. 16347;
- b. in data 03/05/2017, con prot. n. 0316119, è stata acquisita agli atti della Direzione Generale per le Risorse Umane la dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e inconferibilità, resa dal citato dirigente ai sensi del decreto legislativo n. 39/2013;

RITENUTO, per l’effetto, di conferire l’incarico di Responsabile dello Staff funzioni di supporto tecnico operativo, codice 50.07.91, presso la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, alla dott.ssa Passari Maria, matr. 16347, stabilendo, in conformità a quanto disposto dalla Giunta Regionale nella D.G.R. 235 del 26/04/17, la durata dell’incarico in tre anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto accessivo individuale;

D E C R E T A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di conferire alla dott.ssa Passari Maria, matr. 16347, l’incarico di Responsabile dello Staff funzioni di supporto tecnico operativo, codice 50.07.91, presso la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali;
2. di stabilire in anni tre, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto accessivo individuale, la durata del relativo incarico;
3. di disporre che, nell’ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a qualsiasi titolo, il termine dell’incarico, di cui al precedente punto, si intende anticipato alla stessa data di cessazione;
4. di dare mandato al Direttore Generale per le Risorse Umane per la notifica del presente atto al la dott.ssa Passari Maria e per la stipula del relativo contratto accessivo individuale;

5. di trasmettere il presente atto all'Assessore al Personale, al Capo di Gabinetto, al Direttore Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, al Direttore Generale per le Risorse Umane, ai competenti uffici della Segreteria di Giunta per gli adempimenti consequenziali e al B.U.R.C. per la pubblicazione.

DE LUCA

MODELLO DICHIARAZIONE

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità ai sensi del D.LGs. 08/04/2013 n. 39 (in G.U. n. 92 del 19/04/2013, in vigore dal 04/05/2013)

"Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190"

Dichiarazione sostitutiva
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000

La sottoscritta MARIA PASSARI nata a NAPOLI, in qualità di Dirigente della Giunta della Regione Campania, in ordine al conferimento dell' incarico di Responsabile dello Staff funzioni di supporto tecnico operativo presso la Direzione Generale per le Politiche Agricole, Alimentari e Forestali, conferito con DGRC n. 235 del 26/04/2017, presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, indicato in epigrafe e visto in particolare l'art. 20 del decreto medesimo, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni previste dal comma 5 del succitato art. 20, nonché dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazione mendace:

DICHIARA

1. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di inconfiribilità di cui al citato decreto;
2. l'insussistenza nei propri confronti di una delle cause di incompatibilità di cui al citato decreto impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale
In particolare dichiara:

☐ Di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del Titolo II del libro II del codice penale;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non aver svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non aver svolto in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non aver ricoperto l'incarico di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non aver ricoperto l'incarico di presidente od amministratore delegato di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania, nell'anno precedente la data di scadenza per la presentazione della presente istanza;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non ricoprire incarichi o cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Regione Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non svolgere in proprio attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dalla Regione Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non ricoprire la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, sottosegretario di Stato, parlamentare o Commissario del Governo di cui all'art. 11 della legge 400/88.

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio regionale della Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non ricoprire la carica di componente della Giunta o del Consiglio di una provincia o di un comune o di una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

☐ Di non ricoprire la carica di presidente, di amministratore delegato o di componente dell'organo di indirizzo di un ente di diritto privato controllato dalla Regione Campania o da una provincia o da un comune o da una forma associativa di comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, situati nel territorio della Regione Campania;

☐ Oppure (*specificare*)

La sottoscritta, consapevole che, ai sensi dell'art. 20 – c. 3 del D. Lgs 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, autorizza, ai sensi del D. Lgs 196/2003, il trattamento dei dati ai soli fini delle procedure inerenti l'affidamento degli incarichi dirigenziali.

Luogo e data Napoli 3 maggio 2017

Documento firmato da
Nome Cognome
Maria Passari

(ex art.22 D.P.C.M. 13/11/2014)

Il trattamento dei dati riportati avverrà nel rispetto del D.lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali". I dati saranno trattati, secondo le vigenti disposizioni di legge, per le sole finalità del procedimento per il quale sono richiesti ed utilizzati.