



## **Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA) Regione Campania**

### **RELAZIONE ATTIVITÀ**

**Sessione Monitoraggio 31/08/2019**

**MONITORAGGIO CHIUSO IN DATA 07/10/2019**

# INDICE

## 1. Amministrazione responsabile

## 2. Periodo di monitoraggio

## 3. Dettaglio relazione

3.1 Sintesi attività interventi 6.1

3.2 Sintesi attività interventi 6.2

3.3 Sintesi attività interventi 6.3

3.4 Sintesi attività interventi allegato B

3.5 Principali problemi incontrati

3.6 Ulteriori informazioni

## 4. Avanzamento degli interventi di rafforzamento *(con indicazione di eventuali buone pratiche da evidenziare)*

4.1 Interventi 6.1

4.2 Interventi 6.2

4.3 Interventi 6.3

4.4 Allegato B

## 1. Amministrazione responsabile

RIFERIMENTI DELL'AMMINISTRAZIONE					
Nome	Descrizione	Tipologia	Indirizzo	Telefono	Sito web
Campania	Regione Campania	Regione meno sviluppata	via S.Lucia 81. Napoli	0817961111	<a href="http://www.regione.campania.it">http://www.regione.campania.it</a>

## 2. Periodo di monitoraggio

PERIODO DI MONITORAGGIO			
Codice	Scadenza	Data inizio	Data fine
IV sessione di monitoraggio	31/08/2019	04/09/2019	30/09/2019

## 3. Dettaglio relazione

### 3.1 Sintesi attività interventi 6.1

I due interventi di semplificazione rientranti in questa area concorrono all'obiettivo della standardizzazione dei processi e degli strumenti ed hanno quale destinatario l'Amministrazione stessa.

Quanto al primo intervento, il lavoro realizzato per la standardizzazione di avvisi e bandi - finalizzato a contribuire al progressivo contenimento dei tempi procedurali e al miglioramento delle performance finanziarie - ha dato origine al documento "Strumento di supporto per la standardizzazione e semplificazione degli Avvisi Pubblici e delle procedure di affidamento a valere sul POR Campania FESR 2014/2020".

Il documento fornisce un insieme di strumenti operativi e di taglio pratico, a supporto delle Direzioni Generali della Regione Campania, da utilizzare per le procedure di evidenza pubblica. La struttura del documento prevede un'articolazione in Sezioni con schede e format allegati di riferimento riguardanti: gli avvisi per la Selezione dei beneficiari e delle operazioni; le procedure specifiche per l'acquisizione di beni, servizi e forniture, degli approfondimenti sulle procedure sotto soglia e sugli strumenti di e-procurement; degli approfondimenti tematici sulla semplificazione del linguaggio, sul trattamento dei dati personali e sulle consultazioni preliminari di mercato. Alla luce di quanto previsto in tale documento, le autorità competenti provvederanno ad una formalizzazione con proprio decreto.

Relativamente al secondo intervento di rafforzamento rientrante in questa area finalizzato all'utilizzo delle Opzioni di Costo Semplificato (OCS) - in aggiunta ai risultati già conseguiti grazie all'adozione da parte dell'AdG FESR della metodologia e delle tabelle di costo standard approvati dal Ministero dello Sviluppo Economico in collaborazione con il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per la rendicontazione di alcuni progetti di ricerca finanziati dal PO FESR - l'ufficio del PRA, in considerazione dei buoni risultati in termini di velocità delle attività di rendicontazione dei beneficiari, sta partecipando al gruppo di lavoro istituito dalla Segreteria tecnica del PRA anche allo scopo di verificare la possibilità di estendere le OCS anche ad altri interventi in particolare in ambito FESR.

### 3.2 Sintesi attività interventi 6.2

L'intervento ad iniziativa locale previsto per questa tipologia consiste in azioni ed interventi per il rafforzamento delle competenze del management su settori strategici e su funzioni trasversali e concorre all'obiettivo della standardizzazione dei processi degli strumenti e delle capacità

In proposito, la Regione Campania sta dando particolare spazio alla formazione interna su diverse tematiche al fine di rafforzare le competenze di tutti i soggetti coinvolti nell'attività amministrativa con particolare attenzione a coloro che sono coinvolti nell'attuazione dei Programmi Operativi.

L'attività formativa prevista dal protocollo della Regione con la SNA (Scuola Nazionale della Pubblica Amministrazione), "Gestione e sviluppo delle risorse umane: approcci e pratiche di leadership e negoziazione" conclusasi già nel primo quadrimestre del 2019 e segnalata come buona prassi, ha visto la partecipazione complessiva di 150 unità il cui indice di gradimento è stato di circa il 70% (scala da 0 a 100).

Inoltre, grazie all'avanzamento delle attività previste nel Programma integrato di interventi approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. 607/2017 (finanziato con l'OT 11), si sta realizzando l'intervento formativo previsto nel PRA attraverso l'erogazione di corsi specifici rivolti a tutto il personale regionale sulle materie previste e indicate nel dettaglio dell'intervento. Sono anche già state calendarizzate le attività formative che saranno realizzate nei prossimi mesi.

### 3.3 Sintesi attività interventi 6.3

Gli interventi che rientrano in questa area sono molto compositi, concorrendo al perseguimento di una pluralità di finalità, quali quelli del rafforzamento della capacità di governo delle politiche (Business Intelligence a supporto dei processi decisionali, integrazione degli obiettivi POR nei Piani della Performance, controllo on going dei progetti), del rafforzamento della *governance* multilivello e degli *stakeholders* (es., PRA degli organismi Intermedi, ecc), della standardizzazione dei processi, degli strumenti e delle capacità (es., bandi on line, interoperabilità tra il monitoraggio dei Fondi e il sistema di contabilità regionale)

La prevalenza degli interventi previsti in questa area sono caratterizzati oltre che da una dimensione organizzativa anche da una componente informatica rispetto alla quale ancora vanno registrati dei ritardi di attuazione. Tali ritardi sono dovuti in parte alla complessità delle funzionalità da realizzare nei software - come nel caso dell'interoperabilità tra sistemi - in parte ai tempi necessari a rendere effettivo il processo di *change management* necessario all'implementazione e all'utilizzo di moduli e funzioni innovative. E' il caso dell'intervento denominato "Bandi on line" nonché dell'attività di inserimento nel sistema di monitoraggio di un "modulo di pianificazione" prevista negli interventi di Business Intelligence e di Pianificazione delle risorse. In entrambi i casi infatti a fronte dei software predisposti e collaudati, andranno realizzate nei prossimi mesi attività di formazione e informazione che ne favoriscano l'utilizzo.

Relativamente al modulo dedicato alla verifica dello stato di attuazione della Pianificazione delle risorse, si è comunque proceduto negli scorsi mesi ad una prima implementazione della base dati necessaria al pieno funzionamento dello strumento mentre l'applicativo Bandi On Line, destinato a gestire le procedure di selezione dei progetti e dei relativi Beneficiari, è stato rilasciato e collaudato ed in parte messo in produzione su alcuni avvisi.

L'interoperabilità tra l'applicativo di monitoraggio dei Fondi e il sistema di contabilità regionale verrà realizzata grazie all'implementazione di funzionalità volte ad integrare il software di gestione documentale con quello contabile.

Altri interventi significativi in quest'area riguardano quelli relativi al sostegno ai Beneficiari che si concretizzano in una serie di attività di affiancamento riguardante tutto il ciclo della gestione del progetto finanziati con i POR FSER ed FSE: incontri di informazione con i potenziali beneficiari, help desk e attivazione delle pagine relative ai Fondi sul sito della Regione, nonché affiancamento nella fase del monitoraggio sul sistema informativo.

Continua l'attività di affiancamento dell'Ufficio PRA agli Organismi Intermedi per la redazione dei DRA (Documenti di Rafforzamento Amministrativo) delle 19 Città Medie alle quali è stata anche richiesta la documentazione amministrativa di approvazione dei DRA.

### 3.4 Sintesi attività interventi allegato B

Gli interventi previsti nell'Allegato B sono per la maggior parte avviati o completati. L'intervento di rafforzamento del partenariato, anch'esso avviato ma non concluso alla data prevista, è da considerarsi attività continuativa, soprattutto nella fase di definizione delle scelte per il nuovo periodo di programmazione.

#### 4.1 Interventi 6.1

Adozione/estensione dell'utilizzo di schemi di Bandi tipo / Avvisi							
Attività 1) Predisposizione di schemi di avvisi standard tematici per le procedure di selezione degli interventi/beneficiari ovvero redazione di capitolati generali e speciali d'appalto e di contratti.							
DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Predisposizione di schemi di avvisi standard tematici per le procedure di selezione degli interventi/beneficiari ovvero redazione di capitolati generali e speciali d'appalto e di contratti.	ALTRO - Ufficio Speciale Centrale Acquisti		COSTO ZERO	FESR_PATT01	AVVIATO	0,00€
AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019							
STATO: COMPLETATO							
DATA COMPLETAMENTO: 31/12/2018				IMPORTO: 0,00€			
FONTE: COSTO ZERO							
NOTE: Il documento predisposto quale strumento di supporto per la standardizzazione e semplificazione degli Avvisi Pubblici a valere sul POR FESR, che viene continuamente rivisto ed aggiornato, sarà approvato dall'Autorità competente con proprio decreto.							

## Adozione/estensione dell'utilizzo delle opzioni di costo semplificato previste dalla regolamentazione comunitaria

**Attività 1) Attivazione delle opzioni di costo semplificato previste dagli artt. 67 e 68 del Reg (UE) n. 1303/2013 (es, determinazione delle tabelle standard di costi unitari per la rendicontazione spese personale progetti ricerca), ovvero adesione con atto delegato a metodi/tabelle di costi utilizzate per altri Programmi Europei (es., Horizon).**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Attivazione delle opzioni di costo semplificato previste dagli artt. 67 e 68 del Reg (UE) n. 1303/2013 (es, determinazione delle tabelle standard di costi unitari per la rendicontazione spese personale progetti ricerca), ovvero adesione con atto delegato a metodi/tabelle di costi utilizzate per altri Programmi Europei (es., Horizon).	ADG FESR		COSTO ZERO	FESR_FIN01	AVVIATO	0,00€

### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019

**STATO:** COMPLETATO

**DATA COMPLETAMENTO:** 31/12/2018

**IMPORTO:** 0,00€

**FONTE:** COSTO ZERO

**NOTE:** L'attività può considerarsi conclusa, in quanto, a seguito dell'avviso pubblicato con DD n. 198 del 21/05/2018 (sostegno alle imprese campane nella realizzazione di studi di fattibilità e progetti di trasferimento tecnologico), nel quale è prevista l'applicazione della metodologia del costo standard, è stata conclusa la fase di selezione dei progetti (graduatoria approvata con DD 532 del 10/10/2018) e gli stessi sono in fase di attuazione e rendicontazione. In particolare, il costo del personale impegnato nelle attività di ricerca e sviluppo è calcolato in base al costo orario standard, ai sensi dell'art. 67 par. 5 lett. a) punto i) del Regolamento (UE) n. 1303/2013, attraverso il metodo di calcolo di cui al Decreto interministeriale MIUR MISE prot. n. 116 del 24 gennaio 2018. Relativamente a tale procedura, al 31/12/2018 risultano certificati circa sedici milioni di euro.

### Attività 2) Per il FSE: estensione delle ipotesi di applicazione dei costi standard ad altri servizi

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Per il FSE: estensione delle ipotesi di applicazione dei costi standard ad altri servizi	ADG FSE		COSTO ZERO	FSE_FIN01	AVVIATO	0,00€

### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019

**STATO:** COMPLETATO

**DATA COMPLETAMENTO:** 31/12/2018

**IMPORTO:** 0,00€

**FONTE:** COSTO ZERO

**NOTE:** non ci sono ulteriori aggiornamenti

## 4.2 Interventi 6.2

## Sviluppo delle competenze comportamentali nelle PA

SN

### Attività 1) Rafforzamento delle competenze in tema di organizzazione pubblica comportamentale / Le scienze cognitive e comportamentali della PA

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Rafforzamento delle competenze in tema di organizzazione pubblica comportamentale / Le scienze cognitive e comportamentali della PA	ALTRO - Unità di Gestione Programma Azione Coesione Governance e Assistenza Tecnica 2007-2013	Altro	ALTRE FONTI - FdR - Programma Azione Coesione Governance e Assistenza Tecnica 2007-2013	FESR_PATT01, FSE_PATT01	AVVIATO	100.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI NAZIONALE AL 31/08/2019

**STATO:** COMPLETATO

**DATA COMPLETAMENTO:** 31/12/2018

**IMPORTO:** 100.000,00€

**FONDO:** Altro

**FONTE:** ALTRE FONTI - FdR - Programma Azione Coesione Governance e Assistenza Tecnica 2007-2013

**NOTE:** Nel periodo di riferimento è proseguita l'attuazione del corso di formazione "Rafforzamento delle competenze in tema di organizzazione pubblica comportamentale / Le scienze cognitive e comportamentali della PA". L'iniziativa è rivolta alle AdG dei Programmi Operativi ed ai Responsabili dei PRA, con l'obiettivo di fornire "strumenti di analisi comportamentale e di gestione cognitiva, sia dei processi decisionali organizzativi, sia degli interventi e delle proposte di policy, con particolare riferimento alle politiche di coesione e sviluppo economico e sociale del territorio", con ricadute positive in termini di efficacia ed efficienza dell'attuazione della politica di coesione, miglioramento dell'interazione delle Pubbliche Amministrazioni con i beneficiari degli interventi e con i destinatari finali, potenziamento del capitale umano del management interno delle AdG dei Programmi e dei Responsabili dei PRA. Nel periodo oggetto di monitoraggio si sono tenute le seguenti sessioni del corso: 23 maggio 2019 (10-18) 24 maggio 2019 (9-17) 30 maggio 2019 (10-18) 31 maggio 2019 (9-17) 6 giugno 2019 (10-18) 7 giugno 2019 (9-17)

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019

**NOTE:** Il responsabile tecnico del PRA ha manifestato l'interesse a partecipare al percorso formativo.

## Rafforzamento delle competenze del management su settori strategici e su funzioni trasversali

### Attività 1) Attività di formazione

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Attività di formazione	ALTRO - Direzione Generale Risorse Umane		COSTO ZERO	FESR_PATT01, FESR_PATT02, FESR_ATT01, FESR_ATT02, FSE_PATT01, FSE_PATT02, FSE_ATT01, FSE_ATT02	NON AVVIATO	0,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** In relazione allo stato di attuazione dell'intervento previsto nel PRA e finanziato con l'OT 11 (progetto RIAP) le attività formative erogate sono le seguenti: - Sistemi e Strumenti Finalizzati al Controllo di Gestione e alla Misurazione e Valutazione delle Performance: 2 edizioni - Normativa anticorruzione: evoluzione legislativa, strumenti di prevenzione e profili di responsabilità: 1 edizione - La privacy: profili teorici ed aspetti pratici: 3 edizioni. Inoltre, le attività formative, già calendarizzate, da erogare nei mesi di settembre-ottobre-novembre sono le seguenti: - Normativa anticorruzione: evoluzione legislativa, strumenti di prevenzione e profili di responsabilità: 1 edizione - La privacy: profili teorici ed aspetti pratici: 3 edizioni. - Aspetti procedurali del Surap - Aggiornamento del personale regionale sulla produzione normativa europea di carattere regionale: 1 edizione - Interventi di formazione in specifiche aree di miglioramento: 1 edizione

## 4.3 Interventi 6.3

## Sviluppo/integrazioni/evoluzioni di strumenti di Business Intelligence a supporto dei processi decisionali

### Attività 1) Raccolta e sistematizzazione dei dati sull'attuazione dei Programmi Operativi finalizzata all'analisi dell'avanzamento rispetto agli obiettivi regolamentari e rispetto ai fabbisogni tematici della Regione.

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Raccolta e sistematizzazione dei dati sull'attuazione dei Programmi Operativi finalizzata all'analisi dell'avanzamento rispetto agli obiettivi regolamentari e rispetto ai fabbisogni tematici della Regione.	ALTRO - Responsabile della Programmazione Unitaria		COSTO ZERO	FESR_PATT01, FESR_PATT02, FESR_ATT01, FESR_ATT02, FESR_FIN01, FSE_PATT01, FSE_PATT02, FSE_ATT01, FSE_ATT02, FSE_FIN01	AVVIATO	0,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** Trattasi di un'attività continuativa che segue l'intero ciclo di programmazione e tutta la durata del Piano

### Attività 2) Creazione nell'applicativo informatico di monitoraggio dei Fondi di un modulo dedicato alla fase della programmazione delle risorse, dedicata ad accogliere, da un lato, le prospettive di realizzazione della pianificazione attuativa, dall'altro i dati di avanzamento effettivo ed in grado, altresì, di produrre report finalizzati alla verifica degli scostamenti tra le previsioni di attuazione e i tempi effettivi.

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Creazione nell'applicativo informatico di monitoraggio dei Fondi di un modulo dedicato alla fase della programmazione delle risorse, dedicata ad accogliere, da un lato, le prospettive di realizzazione della pianificazione attuativa, dall'altro i dati di avanzamento effettivo ed in grado, altresì, di produrre report finalizzati alla verifica degli scostamenti tra le previsioni di attuazione e i tempi effettivi.	ALTRO - Direzione Generale Università, Ricerca e Innovazione		COSTO ZERO	FESR_PATT01, FESR_PATT02, FESR_ATT01, FESR_ATT02, FESR_FIN01, FSE_PATT01, FSE_PATT02, FSE_ATT01, FSE_ATT02, FSE_FIN01	AVVIATO	0,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** Il modulo risulta sviluppato nel corso del VI e ultimo SAL concluso il 30 maggio 2019 e non ancora sottoposto a specifica verifica tecnico-amministrativa. Tuttavia, lo stesso modulo è presente e funzionante nella versione attualmente in esercizio di SURF è in corso un suo utilizzo sperimentale da parte della Programmazione Unitaria per le azioni di implementazione della documentazione e dei dati di partenza.



## Attivazione/implementazione di piani annuali di attuazione

**Attività 1) Potenziamento del modello di Pianificazione come strumento di governo del Programma, attraverso: - L'implementazione del nuovo modello di scheda di pianificazione - La previsione nelle deliberazioni di programmazione della tempistica di attuazione per i principali step procedurali - L'attivazione di sessioni di autovalutazione istituzionalizzate, finalizzate alla analisi delle prospettive di realizzazione della pianificazione attuativa e delle eventuali criticità.**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
30/06/2018	Potenziamento del modello di Pianificazione come strumento di governo del Programma, attraverso: - L'implementazione del nuovo modello di scheda di pianificazione - La previsione nelle deliberazioni di programmazione della tempistica di attuazione per i principali step procedurali - L'attivazione di sessioni di autovalutazione istituzionalizzate, finalizzate alla analisi delle prospettive di realizzazione della pianificazione attuativa e delle eventuali criticità.	ADG FESR		COSTO ZERO	FESR_PATT01, FESR_PATT02, FESR_ATT01, FESR_ATT02, FESR_FIN01	AVVIATO	0,00€

### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019

**STATO:** COMPLETATO

**DATA COMPLETAMENTO:** 31/12/2018

**IMPORTO:** 0,00€

**FONTE:** COSTO ZERO

**MOTIVAZIONI RITARDO:** Le attività previste per questo intervento sono state realizzate anche in questo quadrimestre. Inoltre è stato implementato il modulo di pianificazione nel sistema di monitoraggio regionale ed è iniziato un primo caricamento di dati e informazioni. Relativamente all'inserimento delle previsioni dei tempi di attuazione per ogni intervento di programmazione, si sta predisponendo un evento formativo prodromico al completamento dell'attività di raccolta delle informazioni.

**NOTE:** Le attività previste per questo intervento sono state realizzate anche in questo quadrimestre. Inoltre è stato implementato il modulo di pianificazione nel sistema di monitoraggio regionale ed è iniziato un primo caricamento di dati e informazioni.

**Attività 2) Potenziamento del modello di Pianificazione come strumento di governo del Programma, attraverso: - L'implementazione del nuovo modello di scheda di pianificazione - La previsione nelle deliberazioni di programmazione della tempistica di attuazione per i principali step procedurali - L'attivazione di sessioni di autovalutazione istituzionalizzate, finalizzate alla analisi delle prospettive di realizzazione della pianificazione attuativa e delle eventuali criticità.**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
30/06/2018	Potenziamento del modello di Pianificazione come strumento di governo del Programma, attraverso: - L'implementazione del nuovo modello di scheda di pianificazione - La previsione nelle deliberazioni di programmazione della tempistica di attuazione per i principali step procedurali - L'attivazione di sessioni di autovalutazione istituzionalizzate, finalizzate alla analisi delle prospettive di realizzazione della pianificazione attuativa e delle eventuali criticità.	ADG FSE		COSTO ZERO	FSE_PATT01, FSE_PATT02, FSE_ATT01, FSE_ATT02, FSE_FIN01	AVVIATO	0,00€

### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019

**STATO:** COMPLETATO

**DATA COMPLETAMENTO:** 31/12/2018

**IMPORTO:** 0,00€

**FONTE:** COSTO ZERO

**MOTIVAZIONI RITARDO:** L'attività di definizione degli strumenti e delle metodologie di pianificazione delle risorse e la conseguente adozione degli stessi è conclusa. Tali strumenti saranno ovviamente utilizzati per tutto l'arco temporale del PRA e anche oltre, considerando l'arco di attuazione dei PO.

**NOTE:** Le attività previste per questo intervento sono state realizzate anche in questo quadrimestre. Inoltre è stato implementato il modulo di pianificazione nel sistema di monitoraggio regionale ed è iniziato un primo caricamento di dati e informazioni. Relativamente all'inserimento delle previsioni dei tempi di attuazione per ogni intervento di programmazione, si sta predisponendo un evento formativo prodromico al completamento dell'attività di raccolta delle informazioni.

## Attivazione/implementazione nei piani di performance di obiettivi strategici collegati alla gestione dei fondi

**Attività 1) Potenziamento dell'intervento già previsto nel PRA I fase, anche attraverso una maggiore declinazione operativa degli obiettivi strategici di certificazione di spesa.**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
30/06/2018	Potenziamento dell'intervento già previsto nel PRA I fase, anche attraverso una maggiore declinazione operativa degli obiettivi strategici di certificazione di spesa.	ALTRO - Direzione Generale Risorse Umane		COSTO ZERO	FESR_PATT01, FESR_PATT02, FESR_ATT01, FESR_ATT02, FESR_FIN01, FSE_PATT01, FSE_PATT02, FSE_ATT01, FSE_ATT02, FSE_FIN01	AVVIATO	0,00€

### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019

**STATO:** COMPLETATO

**DATA COMPLETAMENTO:** 30/06/2018

**IMPORTO:** 0,00€

**FONTE:** COSTO ZERO

**NOTE:** Il Piano della Performance 2019-2021, approvato con D.G.R. 87/2019, articola gli Obiettivi strategici, ai sensi dell'art. 12 dello S.Mi.Va.P. - D.G.R. 23/2019, delle Strutture coinvolte nell'attuazione dei piani e programmi di sviluppo in raccordo con il responsabile della Programmazione Unitaria e con le relative Autorità di Gestione. In particolare nel Piano 2019 le SPL coinvolte nelle attività di programmazione e gestione dei fondi di Sviluppo hanno declinato gli Obiettivi Strategici in connessione con i target di certificazione di spesa dettagliatamente indicati dalle competenti AdG. Tale declinazione ha permesso di dare adeguata rilevanza agli obiettivi collegati alla gestione dei fondi SIE.

## Realizzazione/rafforzamento di attività di tutoring a favore dei beneficiari compreso tematiche amministrativo-contabili

**Attività 1) Mail dedicata, help desk e azioni di sensibilizzazione e orientamento dei beneficiari. Predisposizione di Documentazione / Manualistica di più agevole consultazione, anche mediante forme di consultazione / FAQ con gli stakeholders.**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Mail dedicata, help desk e azioni di sensibilizzazione e orientamento dei beneficiari. Predisposizione di Documentazione / Manualistica di più agevole consultazione, anche mediante forme di consultazione / FAQ con gli stakeholders.	ADG FESR		COSTO ZERO	FESR_ATT01, FESR_ATT02	AVVIATO	0,00€

### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019

**STATO:** COMPLETATO

**DATA COMPLETAMENTO:** 31/12/2018

**IMPORTO:** 0,00€

**FONTE:** COSTO ZERO

**NOTE:** Continua l'attività di sostegno dei Beneficiari attraverso gli strumenti individuati dall'Autorità di Gestione del PO FESR. Anche in questo quadrimestre sono state svolte attività di informazione ai Beneficiari in connessione con le esigenze emerse dalle diverse Direzioni Generali; l'attività della E' attiva la task force di supporto che realizza un'attività di tutoraggio ai team di obiettivo ed ai beneficiari del PO per l'utilizzo del Sistema unitario regionale dei fondi (SURF) istituita con decreto dell'Autorità di Gestione n.2 del 12/01/2018. Il servizio di "Help desk" nell'ambito dell'Assistenza tecnica, mediante una mail dedicata (beneficiarfesr@regione.campania.it) continua a rispondere alle richieste dei Beneficiari in merito a: Procedure, strumenti operativi e modalità attuative per la realizzazione dei progetti cofinanziati dal POR FESR 2014/2020; Assolvimento degli obblighi di rendicontazione e monitoraggio finanziario, procedurale e fisico dei progetti cofinanziati dal POR FESR 2014/2020; Tenuta della contabilità di progetto e alla predisposizione della documentazione di rendicontazione.

**Attività 2) Mail dedicata, help desk, Linee Guida operative per la programmazione caratterizzata da una molteplicità di beneficiari (es, maggioranza degli interventi FSE) e azioni di sensibilizzazione e orientamento dei beneficiari. Predisposizione di Documentazione / Manualistica di più agevole consultazione, anche mediante forme di consultazione / FAQ con gli stakeholders.**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Mail dedicata, help desk, Linee Guida operative per la programmazione caratterizzata da una molteplicità di beneficiari (es, maggioranza degli interventi FSE) e azioni di sensibilizzazione e orientamento dei beneficiari. Predisposizione di Documentazione / Manualistica di più agevole consultazione, anche mediante forme di consultazione / FAQ con gli stakeholders.	ADG FSE		COSTO ZERO	FSE_ATT01, FSE_ATT02	AVVIATO	0,00€

### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019

**STATO:** COMPLETATO

**DATA COMPLETAMENTO:** 31/12/2018

**IMPORTO:** 0,00€

**FONTE:** COSTO ZERO

**NOTE:** La realizzazione e il rafforzamento di attività di tutoring a favore dei beneficiari si è profuso soprattutto nella fase di attuazione e rendicontazione dei progetti, attraverso la diramazione di note esplicative dei principali dispositivi di attuazione, la convocazione di incontri di monitoraggio e la valutazione dello stato di avanzamento fisico e finanziario dei progetti, note operative sul processo di rendicontazione, circolari sul corretto inserimento degli indicatori di output e di risultato. Grazie al supporto fornito ai beneficiari sono stati registrati progressi in tema di scambio elettronico dei dati, grazie ad un utilizzo più consapevole del sistema informativo SURF, reso possibile anche grazie ad un costante supporto operativo ai Beneficiari nelle attività di competenza per il caricamento dei dati afferenti ai progetti. A tale scopo, infatti, sono state poste in essere attività di formazione e affiancamento on the job e a distanza (via e-mail o telefono) ai Beneficiari, con particolare riguardo alle procedure che hanno fatto registrare rallentamenti nell'attuazione, anche attraverso l'attivazione di task force dedicate, che hanno fornito assistenza per la risoluzione di problematiche riscontrate durante l'utilizzo del sistema.

**Sviluppo/integrazioni/evoluzioni di strumenti informatizzati per la selezione dei beneficiari e la valutazione dei progetti**

**Attività 1) Informatizzazione delle procedure di partecipazione ai Bandi/Avvisi per la selezione degli interventi.**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FORNITORE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Informatizzazione delle procedure di partecipazione ai Bandi/Avvisi per la selezione degli interventi.	ALTRO - Direzione Generale Università, Ricerca e Innovazione		COSTO ZERO	FESR_PATT01, FESR_PATT02, FSE_PATT01, FSE_PATT02	AVVIATO	0,00€

**AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019**

STATO: AVVIATO

**MOTIVAZIONI RITARDO:** Si prevede l'avvio in esercizio per fine dicembre 2019 ma è neccessario preventivamente realizzare un perorso di diffusione per rendere possibile l'utilizzo del software da parte di tutte le Direzioni generali

**NOTE:** L'applicazione risulta attualmente in produzione per la parte relativa alla gestione degli avvisi. Mentre il modulo "progetti" non è, allo stato, in produzione. Quest'ultimo aspetto non è riconducibile al solo sviluppo della tecnologia, già attualmente resa disponibile nell'ambito del progetto SIAR, ma principalmente ad un processo di trasferimento della stessa in ambito operativo disciplinato in funzione delle scelte organizzative dell'Amministrazione.

### **Realizzazione/rafforzamento di attività di affiancamento a favore dei Organismi Intermedi**

**Attività 1) Redazione ed implementazione da parte di ognuna delle 19 Città Medie designate quali OI di un proprio Documento di Rafforzamento.**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	Fonte	Indicatori	Stato	Importo
31/12/2018	Redazione ed implementazione da parte di ognuna delle 19 Città Medie designate quali OI di un proprio Documento di Rafforzamento.	ALTRO - Direzione Generale Governo del Territorio		COSTO ZERO	FESR_ATT01, FESR_ATT02	AVVIATO	0,00€

**AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019**

STATO: AVVIATO

**MOTIVAZIONI RITARDO:** In coerenza con il paragrafo 5 dell' Allegato A - "Linee Guida e modalità operative per la programmazione degli interventi di Assistenza Tecnica e Comunicazione da parte delle Città ed Organismi Intermedi", " di cui al DD 28/2017, le Autorità Urbane dovranno trasmettere il proprio Documento di Rafforzamento Amministrativo dopo l'approvazione del PICS in Cabina di Regia e il conseguente perfezionamento degli Accordi di Programma.

**NOTE:** La fase di interlocuzione, promossa dal ROS dell'Asse 10, tra il Responsabile del PRA della Regione Campania e le Autorità Urbane, ha ulteriormente favorito l'avanzamento dello stato di attuazione della fase di programmazione. Di conseguenza, ad oggi, sono stati approvati n. 10 DRA e i restanti sono in itinere. Nel dettaglio, per i n. 5 PICS delle Autorità Urbane di Acerra, Avellino, Aversa, Battipaglia e Cava de' Tirreni, approvati in Cabina di Regia, le Città hanno provveduto ad adottare il DRA cittadino. Per le restanti Città, è ancora in corso la fase di definizione dei PICS, pertanto la procedura di approvazione degli stessi non è ancora conclusa. Tutti i procedimenti suindicati sono in linea con la tempistica prevista nel DDn. 28 del 07/07/2017, all'Allegato A - "Linee Guida e modalità operative per la programmazione degli interventi di Assistenza Tecnica e Comunicazione da parte delle Città ed Organismi Intermedi. paragrafo 5".

## Sviluppo/integrazioni/evoluzioni di funzioni di interoperabilità tra il sistema di scambio elettronico dei dati dell'AdG e il sistema di contabilità

### Attività 1) Attivazione di meccanismi di interoperabilità del sistema di monitoraggio unico dei Fondi con gli altri applicativi regionali, in primis quello di contabilità e quello di gestione documentale .

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTI	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Attivazione di meccanismi di interoperabilità del sistema di monitoraggio unico dei Fondi con gli altri applicativi regionali, in primis quello di contabilità e quello di gestione documentale .	ALTRO - Direzione Generale Università, Ricerca e Innovazione		COSTO ZERO	FESR_ATT01, FESR_ATT02, FESR_FIN01, FSE_ATT01, FSE_ATT02, FSE_FIN01	AVVIATO	0,00€

### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019

**STATO:** AVVIATO

**MOTIVAZIONI RITARDO:** I sistemi in fase di integrazione (SIC-SAP e SURF) hanno superato il collaudo singolarmente e sono in esercizio. L'interoperabilità è parte integrante della fornitura dei sistemi nell'ambito dell'appalto SIAR. Soggetto fornitore è l'RTI formato da Engineering Ingegneria Informatica S.p.A/KPMG Advisory S.p.A (Mandataria)/CID SOFTWARE STUDIO S.p.A (Mandante)/PROTOM GROUP S.p.A (Mandante). A causa della rimodulazione dovuta alle nuove esigenze derivanti dalla nuova legislazione sono in fase di implementazione nuove funzionalità aggiuntive. Sono attualmente in fase di finalizzazione le specifiche funzionali.

**NOTE:** Tutti gli applicativi realizzati in SIAR, tra i quali anche il Sistema Informativo di Contabilità (SIC) e il l'applicativo per il sistema di monitoraggio fondi (SURF), sono predisposti per l'interscambio dei dati. Il processo che conduce all'interoperabilità tra i sistemi discende anche dalle scelte operate dall'Amministrazione rispetto alle tipologie e alle modalità di scambio dei dati. Tale processo è immaginabile che sia di tipo incrementale, con tempi che vanno presumibilmente oltre la conclusione del progetto SIAR, ma che è stato avviato e si prevede che consenta un inizio di operatività entro la fine del 2019.

## Attuazione Codice di Condotta del Partenariato - Sviluppo di modalità di co-gestione partenariale delle politiche di sviluppo

SN

### Attività 1) 1. Disegno, implementazione e gestione della Banca Dati Unitaria (del Sistema Conoscitivo Condiviso) sul Partenariato dei PO italiani come strumento per: (i) la conoscenza dei profili dei Partnerati e lo scambio informativo tra i partner; (ii) il monitoraggio dell'attuazione del Codice Europeo di Condotta sul Partenariato

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	1. Disegno, implementazione e gestione della Banca Dati Unitaria (del Sistema Conoscitivo Condiviso) sul Partenariato dei PO italiani come strumento per: (i) la conoscenza dei profili dei Partnerati e lo scambio informativo tra i partner; (ii) il monitoraggio dell'attuazione del Codice Europeo di Condotta sul Partenariato	ALTRO - AdG PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020	Plurifondo	ALTRE FONTI - OT 11 - PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020	FESR_PATT01, FESR_ATT01, FSE_PATT01, FSE_ATT01	NON AVVIATO	800.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI NAZIONALE AL 31/08/2019

**STATO:** AVVIATO

**MOTIVAZIONI RITARDO:** In merito all'attività, si segnala un ritardo attuativo dovuto ad una verifica complessiva della tenuta progettuale, che ha comportato alcune modifiche nella sua struttura. Nello specifico, è stata prevista la creazione di una nuova linea di intervento (e quindi la realizzazione di nuove attività al suo interno) riguardante l'accompagnamento al processo di costruzione dell'Accordo di Partenariato 2017-2021. È stato inoltre programmato il potenziamento delle attività rivolte al partenariato, che vede adesso sia le previste azioni a sostegno dell'attuazione del Codice di Condotta relative alla programmazione 2014-2020 in differenti aree tematiche, sia un consistente supporto a tutti i soggetti coinvolti nel sistema di azione dell'Accordo di Partenariato 2021-2027 nel percorso di preparazione dei programmi e nella partecipazione al processo negoziale dell'Accordo stesso. Infine, si è proceduto a garantire un rafforzamento significativo delle azioni di comunicazione pubblica realizzate del Progetto e la rivisitazione delle attività di Direzione e coordinamento, in relazione all'aumentata articolazione e complessità del percorso progettuale.

**NOTE:** La rimodulazione progettuale è stata accolta dall'AdG del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 in data 19 giugno 2019. Le procedure attuative del progetto prevedono l'affidamento all'ente in house Studiare Sviluppo quale soggetto attuatore. La relativa convenzione di affidamento è stata sottoscritta in data 2 agosto 2019. Sono attualmente in corso le procedure per avviare la selezione degli esperti che realizzeranno le attività di supporto operativo.

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019

**NOTE:** in attesa di informazioni dall'Adg PON Governance

### Attività 2) 2. Strumenti e metodi per: (i) l'identificazione e selezione dei partner; (ii) la legittimazione dell'azione partenariale

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	2. Strumenti e metodi per: (i) l'identificazione e selezione dei partner; (ii) la legittimazione dell'azione partenariale	ALTRO - AdG PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020	Plurifondo	ALTRE FONTI - OT 11 - PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020	FESR_PATT01, FSE_PATT01	NON AVVIATO	200.000,00€

#### AGGIORNAMENTO DATI NAZIONALE AL 31/08/2019

**STATO:** AVVIATO

**MOTIVAZIONI RITARDO:** In merito all'attività, si segnala un ritardo attuativo dovuto ad una verifica complessiva della tenuta progettuale, che ha comportato alcune modifiche nella sua struttura. Nello specifico, è stata prevista la creazione di una nuova linea di intervento (e quindi la realizzazione di nuove attività al suo interno) riguardante l'accompagnamento al processo di costruzione dell'Accordo di Partenariato 2017-2021. È stato inoltre programmato il potenziamento delle attività rivolte al partenariato, che vede adesso sia le previste azioni a sostegno dell'attuazione del Codice di Condotta relative alla programmazione 2014-2020 in differenti aree tematiche, sia un consistente supporto a tutti i soggetti coinvolti nel sistema di azione dell'Accordo di Partenariato 2021-2027 nel percorso di preparazione dei programmi e nella partecipazione al processo negoziale dell'Accordo stesso. Infine, si è proceduto a garantire un rafforzamento significativo delle azioni di comunicazione pubblica realizzate del Progetto e la rivisitazione delle attività di Direzione e coordinamento, in relazione all'aumentata articolazione e complessità del percorso progettuale.

**NOTE:** La rimodulazione progettuale è stata accolta dall'AdG del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 in data 19 giugno 2019. Le procedure attuative del progetto prevedono l'affidamento all'ente in house Studiare Sviluppo quale soggetto attuatore. La relativa convenzione di affidamento è stata sottoscritta in data 2 agosto 2019. Sono attualmente in corso le procedure per avviare la selezione degli esperti che realizzeranno le attività di supporto operativo.

#### AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019

**NOTE:** in attesa di informazioni dall'Adg PON Governance

**Attivazione di procedure di controllo “on going” sui progetti finanziati (solo per il FESR)**

**Attività 1) Predisposizione di cronoprogrammi dei progetti su format standard, loro inclusione nelle convenzioni stipulate con i Beneficiari dei progetti e monitoraggio serrato dei cronoprogrammi concordati, anche con il supporto del sistema informatico locale di monitoraggio (SURF).**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
30/06/2018	Predisposizione di cronoprogrammi dei progetti su format standard, loro inclusione nelle convenzioni stipulate con i Beneficiari dei progetti e monitoraggio serrato dei cronoprogrammi concordati, anche con il supporto del sistema informatico locale di monitoraggio (SURF).	ADG FESR		COSTO ZERO	FESR_PAGG02, FESR_ATT01, FESR_ATT02	NON AVVIATO	0,00€

**AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019**

**STATO:** COMPLETATO

**DATA COMPLETAMENTO:** 31/12/2018

**IMPORTO:** 0,00€

**FONTE:** COSTO ZERO

**MOTIVAZIONI RITARDO:** Per tale Intervento, nel PRA è stata conservata la data di scadenza (30/06/2018) indicata in sede di presentazione del Documento per la negoziazione con i Servizi della Commissione europea (febbraio 2018). La negoziazione si è conclusa nel mese di luglio 2018, dunque in data successiva a quella di scadenza dell'Intervento in esame.

**NOTE:** non ci sono aggiornamneti su questo intervento

**4.4 Allegato B**

**Aree dedicate ai Beneficiari del Programma per la condivisione di atti, informazioni, documentazione, etc.**

**Attività 1) Potenziamento del Servizio di Community FESR.**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Potenziamento del Servizio di Community FESR.	ADG FESR		COSTO ZERO	1	NON AVVIATO	0,00€

**AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019**

**STATO:** COMPLETATO

**DATA COMPLETAMENTO:** 31/12/2018

**IMPORTO:** 0,00€

**FONTE:** COSTO ZERO

**NOTE:** L'intervento è concluso e sono stati raggiunti 28 utenze nella fase di sperimentazione. Nei prossimi mesi si allargherà ai beneficiari del programma Operativo FESR nei modi definiti nella fase di sperimentazione.

**Attività 2) Per il FSE, Ampliamento ai Beneficiari del Servizio di Community già attivo**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Per il FSE, Ampliamento ai Beneficiari del Servizio di Community già attivo	ADG FSE		COSTO ZERO	1	NON AVVIATO	0,00€

**AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019**

**STATO:** COMPLETATO

**DATA COMPLETAMENTO:** 31/12/2018

**IMPORTO:** 0,00€

**FONTE:** COSTO ZERO

**NOTE:** Lo strumento di maggiore rilievo per la condivisione di atti, informazioni, documentazione, etc., con i beneficiari, resta il sito web del FSE attraverso il quale avviene la diffusione delle principali iniziative finanziate dal FSE, la promozione di eventi e il dialogo diretto con i destinatari del Programma. Inoltre, è stata attivata la Community dedicata ai beneficiari, all'indirizzo <http://www.fse.regione.campania.it/in-evidenza/community-dei-beneficiari-por-campania-fse-2014-2020/> per la condivisione delle informazioni, della documentazione e degli eventi più significativi relativi al Programma Operativo Regionale. I soggetti beneficiari delle misure attuate nell'ambito del Programma POR Campania FSE 2014-2020 possono accedere alla community per consultare la documentazione del Programma di loro utilità. Per accedere alla community dovranno fare richiesta delle credenziali a mezzo pec al seguente indirizzo: [adg.fse@pec.regione.campania.it](mailto:adg.fse@pec.regione.campania.it).

**Strumenti operativi unitari di coordinamento per le politiche di sviluppo ivi comprese quelle di coesione.**

**Attività 1) Iniziative di rafforzamento del Partenariato ed interventi di qualificazione ed empowerment delle istituzioni e degli attori economico-sociali.**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
30/06/2019	Iniziative di rafforzamento del Partenariato ed interventi di qualificazione ed empowerment delle istituzioni e degli attori economico-sociali.	ADG FSE		COSTO ZERO	2	NON AVVIATO	0,00€

**AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019**

**STATO:** AVVIATO

**MOTIVAZIONI RITARDO:** In relazione allo stato di attuazione dell'intervento previsto nel PRA e finanziato con l'OT 11 (progetto RIAP), le attività sono partite e continueranno per tutto l'arco del 2019 e 2020 per cui l'intervento non può definirsi concluso.

**NOTE:** Nel secondo quadrimestre 2019 sono state completate le procedure, per l'utilizzo da parte dei componenti del Partenariato Regionale Economico e Sociale dello spazio web ad esso dedicato <https://partenariato.regione.campania.it/>. Su tale piattaforma sono stati riportati periodicamente i dati di avanzamento del P.O. FSE e del P.O. FESR; è stato, inoltre, curato l'aggiornamento continuo della sezione "Avvisi" e della sezione "Eventi". E' stato programmato un Focus relativo alla Programmazione 2021-2027 che prevede da un lato una riflessione sull'andamento del negoziato per la formazione del bilancio e dei nuovi regolamenti e dall'altro la condivisione degli esiti dei cinque Tavoli Nazionali su cui il Partenariato è chiamato a dare il proprio contributo."



**Sistemi di gestione di procedimenti amministrativi (es.: workflow documentale, conservazione sostitutiva, etc...).**

**Attività 1) Attivazione di meccanismi di trasmissione ufficiale della documentazione dai Beneficiari alla Regione in formato digitale.**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2019	Attivazione di meccanismi di trasmissione ufficiale della documentazione dai Beneficiari alla Regione in formato digitale.	ALTRO - Direzione Generale Università, Ricerca e Innovazione		COSTO ZERO	3	NON AVVIATO	0,00€

**AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019**

**STATO:** AVVIATO

**NOTE:** In relazione all'integrazione della ricezione della documentazione con il protocollo regionale (piena tracciabilità dei documenti trasferiti), è in corso la definizione funzionale e per settembre 2020 si prevede il rilascio in esercizio del componente.

**Attivazione di strumenti a supporto delle decisioni.**

**Attività 1) Diffusione e utilizzo piattaforma ITER.**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Diffusione e utilizzo piattaforma ITER.	ALTRO - Direzione Generale Governo del Territorio. Tutte le Direzioni Generali competenti		COSTO ZERO	4	AVVIATO	0,00€

**AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019**

**STATO:** COMPLETATO

<b>DATA COMPLETAMENTO:</b> 31/12/2018	<b>IMPORTO:</b> 0,00€
---------------------------------------	-----------------------

<b>DATA COMPLETAMENTO:</b> 31/12/2018	<b>IMPORTO:</b> 0,00€
---------------------------------------	-----------------------

**FONTE:** COSTO ZERO

**NOTE:** Con nota prot. n. 0721407 del 14/11/2018 è stata richiesta a tutte le Strutture organizzative la designazione di personale per la partecipazione all'attività formativa ed a seguito della suddetta richiesta sono pervenute n.172 designazioni di personale da parte dei dirigenti. Per l'elevato numero di designazioni e per l'ampiezza delle tematiche da trattare il corso è stato strutturato in 8 sessioni di 5 giornate ciascuna. Con nota prot. n. 153771 del 8/3/2019 è stata richiesta la disponibilità dell'aula multimediale per lo svolgimento del corso di formazione sulla piattaforma I.Ter ed al contempo è stato trasmesso l'elenco del personale al fine di predisporre le credenziali per l'accesso alla piattaforma i.Ter per lo svolgimento delle esercitazioni. Con comunicazione via e-mail del 25/3/2019 è stato inviato il calendario ed il programma formativo ad ognuno dei 172 dipendenti. Le attività formative si sono svolte nel periodo dal 9 aprile 2019 al 28 giugno 2019, con una seduta di recupero svolta il 3 luglio 2019, per un totale complessivo di n. 41 giornate. Al termine della fase formativa hanno completato il corso n. 118 dipendenti e a mezzo e-mail è stato inviato ad ognuno di essi l'attestato di frequenza informando per conoscenza il dirigente che ha provveduto alla designazione.

**Trasparenza e semplificazione a favore del cittadino.**

**Attività 1) Alimentazione della sezione "Regione in un click".**

DATA PREVISTA COMPLETAMENTO	DESCRIZIONE	RESPONSABILE	FONDO	FONTE	INDICATORI	STATO	IMPORTO
31/12/2018	Alimentazione della sezione "Regione in un click".	ALTRO - Direzioni Generali competenti		COSTO ZERO	5	NON AVVIATO	0,00€

**AGGIORNAMENTO DATI DALL'AMMINISTRAZIONE AL 31/08/2019**

**STATO:** COMPLETATO

<b>DATA COMPLETAMENTO:</b> 31/12/2018	<b>IMPORTO:</b> 0,00€
---------------------------------------	-----------------------

<b>DATA COMPLETAMENTO:</b> 31/12/2018	<b>IMPORTO:</b> 0,00€
---------------------------------------	-----------------------

**FONTE:** COSTO ZERO

**NOTE:** non ci sono aggiornamenti su questo intervento



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo  
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



*Agenzia per la Coesione Territoriale*



GOVERNANCE  
E CAPACITÀ  
ISTITUZIONALE  
2014-2020