

- Allegato 2 -



GUIDA TECNICA

Sistema Informativo della Regione Campania per
la gestione degli Attestati di Prestazione
Energetica degli edifici denominato APE-Campania

Sommario

PREMESSA	3
REGISTRAZIONE AL SISTEMA.....	3
Registrazione per i Certificatori	3
a) Accesso tramite Spid	4
b) Inserimento dei propri dati anagrafici e lavorativi.	4
c) Richiesta di abilitazione	6
UTILIZZO DEL SISTEMA DOPO LA REGISTRAZIONE.....	7
Caricamento e trasmissione dell’attestato di prestazione energetica.....	7
Gestione degli APE	10
PER I NOTAI, CITTADINI E ALTRI UTENTI.....	11
NOTE OPERATIVE.....	12

PREMESSA

Il Sistema Informatico per la gestione degli Attestati di Prestazione Energetica degli edifici, denominato "APE-Campania", consente ai soggetti certificatori abilitati, di caricare, compilare, visualizzare e trasmettere gli Attestati di Prestazione Energetica (di seguito APE), prodotti secondo la normativa nazionale vigente.

Tale sistema consente ai cittadini e ad altri utenti autorizzati¹ di consultare gli APE relativamente agli immobili di proprietà ed ai Notai di consultare gli APE oggetto degli atti di propria competenza.

È opportuno leggere integralmente la presente guida al fine di preparare tutti i documenti necessari per eseguire i passi sottoindicati.

REGISTRAZIONE AL SISTEMA

Registrazione per i Certificatori

Per potere accedere ai servizi offerti dal sistema, il soggetto certificatore dovrà innanzitutto effettuare l'accesso attraverso lo Spid. (Figura 1):

[Link alla piattaforma APE-Campania](#)



Figura 1 - Homepage del sistema APE-Campania

¹ Tecnici comunali, Ispettori di impianti termici, periti, CTU, ecc.

La registrazione per i certificatori prevede tre fasi:

- a) accesso tramite SPID;
- b) inserimento dei propri dati anagrafici e lavorativi;
- c) richiesta di abilitazione.

a) Accesso tramite Spid

Per l'utilizzo del Sistema APE-Campania è obbligatorio essere abilitati all'utilizzo dello SPID ed effettuare l'accesso utilizzando le proprie credenziali.

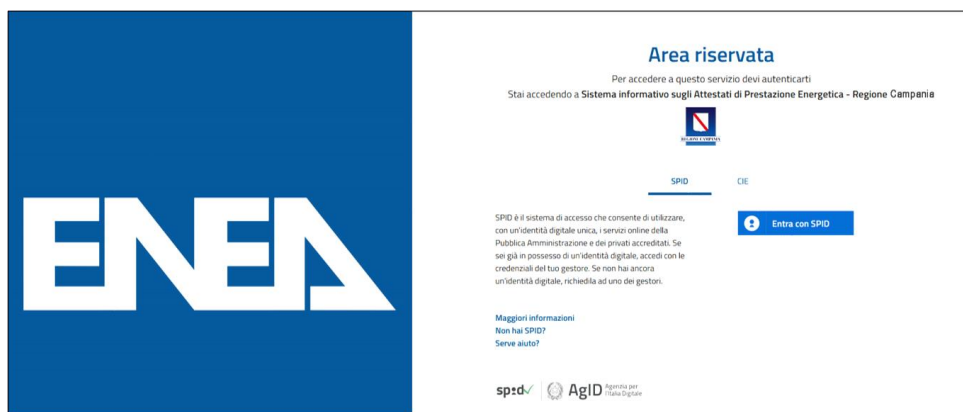


Figura 2 - Accesso con Spid

b) Inserimento dei propri dati anagrafici e lavorativi.

Per completare la registrazione il soggetto certificatore dovrà inserire in una pagina appositamente predisposta, i propri dati anagrafici, nonché i dati del proprio titolo di studio, l'ordine professionale (ingegneri, architetti, ...) o il collegio (geometri, periti, ecc..) di appartenenza e/o il corso di formazione abilitante alla certificazione energetica (D.P.R. 16 aprile 2013 n. 75). Tra le informazioni di contatto il richiedente dovrà obbligatoriamente specificare un indirizzo di posta elettronica certificata valido (**abilitato ad accettare anche e-mail non PEC**) che sarà utilizzato anche per tutte le comunicazioni necessarie.

Home / Dati Certificatore

DATI CERTIFICATORE Imiei APE

AREA PERSONALE ANAGRAFICA PROFESSIONE ALLEGATI

Carica XML firmato
I miei APE
Aggiorna i dati personali
Guida utente
I MIEI DATI

Mortimer Smith
Codice professionista assegnato: 4
Codice fiscale: Morty Smith
PEC: roberto.guda@imiepe.eu
Via Olivetello 20
Tel.
Cellulare: 339592255
Ordine o Collegio professionale:
Ordine degli Ingegneri
N. ordine: 333

Anagrafica

Dati anagrafici

Nome: Cognome:

Codice Fiscale: Data di nascita:

Nazione di nascita: Comune di nascita:

Residenza

Indirizzo: CAP:

Nazione di residenza: Comune di residenza:

Figura 3 - Form per l'inserimento dei dati anagrafici

ATTENZIONE: Occorre configurare la propria PEC in modo che accetti anche messaggi di posta elettronica NON certificata al fine di essere contattati anche dagli operatori della Regione con indirizzi di posta elettronica non certificata.

Successivamente andranno inseriti i dati relativi ai requisiti professionali posseduti.

Home / Dati Certificatore

DATI CERTIFICATORE Imiei APE

AREA PERSONALE ANAGRAFICA PROFESSIONE ALLEGATI

Carica XML firmato
I miei APE
Aggiorna i dati personali
Guida utente
I MIEI DATI

Mortimer Smith
Codice professionista assegnato: 4
Codice fiscale: Morty Smith
PEC: roberto.guda@imiepe.eu
Via Olivetello 20
Tel.
Cellulare: 339592255
Ordine o Collegio professionale:
Ordine degli Ingegneri
N. ordine: 333

TITOLO DI STUDIO E PROFESSIONE

Professione

Tipologia:

Ragione sociale:

Indirizzo: CAP:

TITOLO DI STUDIO

TITOLO:

Corso/anno II: Università / Istituto:

Figura 4 - Form per l'inserimento delle informazioni professionali e titolo di studio

c) Richiesta di abilitazione

Dopo l'inserimento di tutti i dati richiesti, il sistema produrrà a video un documento elettronico, contenente la richiesta d'inserimento nell'elenco dei soggetti Certificatori della Regione Campania e altre richieste di autorizzazione.

The screenshot shows a web interface for the 'Richiesta abilitazione' (Authorization Request) module. The page title is 'DATI CERTIFICATORE' and there is a 'Imiei APE' button in the top right. The interface is divided into a left sidebar and a main content area. The sidebar contains sections for 'AREA PERSONALE' (with links for 'Carica XML Firmato', 'I miei APE', 'Aggiorna i dati personali', and 'Guida utente') and 'I MIEI DATI' (for 'MARIO ROSSI', showing professional code, fiscal code, PEC, and contact information). The main content area has a navigation bar with 'ANAGRAFICA', 'PROFESSIONE', and 'ABILITAZIONE' tabs. A green message box states 'L'utente risulta abilitato all'invio degli APE.' Below this is the 'Richiesta abilitazione' form with six checked checkboxes, each followed by a mandatory consent statement. A blue 'Salva' button is at the bottom.

Richiesta abilitazione

- Chiedo di essere inserito nell'elenco dei soggetti certificatori della Regione Campania. **(consenso obbligatorio)**
- Dichiaro di essere abilitato alla certificazione energetica ai sensi della DPR 75/2013 e S.m.i. **(consenso obbligatorio)**
- Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in base alla normativa vigente. Il mancato conferimento anche parziale dei dati determinerà l'impossibilità per la Regione Campania di completare il relativo procedimento. La Regione Campania si riserva la facoltà di richiedere la documentazione probante il contenuto delle dichiarazioni rese. **(consenso obbligatorio)**
- Dichiaro di essere informato di poter essere oggetto di controlli da parte dell'Amministrazione e mi impegno a consentire lo svolgimento delle attività di verifica presso la mia sede lavorativa, fornendo il necessario supporto e la documentazione ritenuta necessaria alla conduzione delle verifiche. **(consenso obbligatorio)**
- Mi impegno altresì a supportare l'Amministrazione nel contattare il proprietario dell'impianto oggetto dell'Attestato APE per cui è stata attivata la procedura di controllo. **(consenso obbligatorio)**
- Autorizzo la pubblicazione dei miei dati nell'elenco dei certificatori disponibile nell'Homepage del sito.

Salva

Figura 5 - Modulo di abilitazione della registrazione

A conclusione di questo iter, cliccando sul bottone "SALVA", l'utente è **abilitato all'invio degli APE.**

Attenzione: L'ultima spunta autorizza la pubblicazione del Certificatore nell'elenco pubblico dei professionisti della piattaforma APE-CAMPANIA.

UTILIZZO DEL SISTEMA DOPO LA REGISTRAZIONE

L'utente che accede al servizio attraverso l'apposito portale web avrà a disposizione una propria pagina personale, contenente sulla destra i propri dati identificativi, e sulla sinistra un cruscotto di comandi per la fruizione di tutte le funzionalità offerte dal sistema (Figura 6).

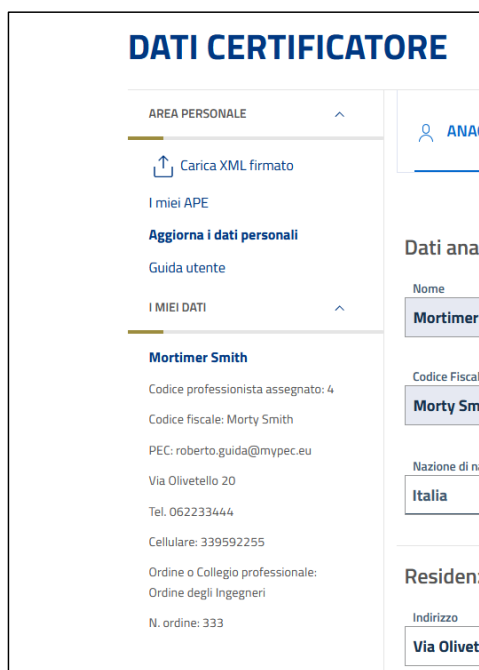


Figura 6 - Card certificatore

PER CERTIFICATORI

Sarà possibile, attraverso apposite procedure guidate, cambiare la password di accesso, nonché alcuni dati personali, e naturalmente trasmettere gli attestati di prestazione energetica prodotti dal soggetto certificatore.

Caricamento e trasmissione dell'attestato di prestazione energetica

Questa funzione viene di seguito descritta per i casi previsti.

Certificatori in possesso di firma elettronica

I soggetti certificatori devono essere in possesso di firma elettronica e potranno firmare in forma digitale i propri documenti prima di caricarli nel sistema. Essi potranno scegliere tra due procedure che si articolano nei seguenti passi:

PROCEDURA di caricamento dell'APE

1. **Caricamento del file XML**, solo versione 5 (estesa, CTI) esportato dal proprio software commerciale, e firmato in forma elettronica attraverso la specifica "XML Signature" (XAdES-BES);

Commentato [Ug1]: Il sistema accetta le 2 versioni di XML?

2. Caricamento della scansione in formato PDF del libretto di impianto.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 6, comma 5 del D.lgs. 192/05, l'attestato di prestazione energetica ha una validità temporale massima di dieci anni a partire dal suo rilascio. La validità temporale massima di dieci anni è subordinata al rispetto delle prescrizioni per le operazioni di controllo di efficienza energetica dei sistemi tecnici dell'edificio, in particolare per gli impianti termici, comprese le eventuali necessità di adeguamento, previste dai regolamenti di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 74, e al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 75. Nel caso di mancato rispetto di dette disposizioni, l'attestato di prestazione energetica decade il 31 dicembre dell'anno successivo a **quello in cui è prevista la prima scadenza non rispettata per le già menzionate operazioni di controllo di efficienza energetica.**

La validità è sempre 10 anni (può essere emesso solo se gli apparati sono in regola) ma decade nel caso di mancato controllo, ad esempio, dei fumi di una caldaia, in regola al momento dell'emissione del certificato. Se successivamente non viene eseguito il controllo come previsto dalla normativa vigente, l'APE non ha più valenza di 10 anni.

Al **documento APE** elaborato dal tecnico, il sistema online richiede di allegare il **libretto dell'impianto e/d** **la dichiarazione di non presenza di impianto termico ovvero di presenza di impianto termico non collegato alla rete di distribuzione dell'energia o a serbatoi di combustibili o comunque privo di approvvigionamento** (così come definito dall'articolo 2 comma 1 lettera l-trecies del D.lgs. 192/2005 e s.m.i) debitamente compilato dal tecnico certificatore e sottoscritto in sostituzione del libretto di impianto **nel caso di non presenza di impianto o allegato al libretto con gli ultimi controlli prima del distacco dalla rete di distribuzione di energia.**

Commentato [VF2]: ho aggiornato il nome di quest dichiarazione

Commentato [Ug3]: Aggiunto chiarimento

N.B. Si consiglia per qualsiasi dubbio di riferirsi a quanto indicato alla FAQ APE.10 - *Manca il libretto di impianto e non posso compilare l'attestato: il libretto di impianto non si trova o non esiste in quanto mai compilato, oppure si tratta di un nuovo edificio. Cosa trasmetto al suo posto.*

Il modulo è scaricabile presso la pagina dedicata al caricamento del libretto presente sul sistema Informativo APE-Campania.

Il Sistema APE-Campania controlla la correttezza della struttura (XSD) del file XML trasmesso nel rispetto della normativa vigente (C.T.I.).

[Link alla specifica XSD.](#)

Commentato [Ug4]: Le 2 Versioni sono accettate?

A seguito del controllo suddetto eventuali errori saranno visualizzati al termine della trasmissione del file al sistema.

Si precisa che un file non corretto NON sarà accettato dalla piattaforma; pertanto, il certificatore dovrà modificare la parte indicata nel messaggio di errore.

Eventuali informazioni sulla struttura dell'APE e sulle informazioni contenute NON potranno essere richieste al servizio APE-Campania.

Per ulteriori aggiornamenti e informazioni consultare la pagina delle FAQ presente sul Sistema APE-Campania.

Al termine delle fasi descritte, l'attestato sarà salvato in lavorazione, e potrà essere aperto in anteprima, verificato e quindi trasmesso definitivamente.

A seguito della trasmissione, sarà possibile stampare in formato PDF, una copia dell'attestato di prestazione energetica generato con i dati trasmessi che sarà opportunamente contrassegnato da un numero identificativo.

Il soggetto certificatore, inoltre, potrà visualizzare sulla propria pagina personale, l'elenco dei suoi attestati già trasmessi, e quello degli attestati ancora in lavorazione. I dati contenuti negli attestati consentiranno di tenere aggiornata la base dati da cui la Regione Campania potrà estrarre informazioni circa la distribuzione territoriale della qualità energetica degli edifici ed il catasto degli impianti termici. Il sistema consentirà anche la successiva gestione dei controlli delle certificazioni energetiche e dei rapporti delle ispezioni degli impianti termici previsti dalla nuova direttiva europea 31/2010.

Di seguito è riportata a titolo di esempio la schermata relativa alla pagina personale di un soggetto certificatore regolarmente iscritto ed abilitato alla trasmissione dei propri attestati elaborati.

The screenshot shows the 'I MIEI APE' web interface. At the top, there are three summary cards: 'TOTALI 3', 'TRASMESSI 2', and 'IN LAVORAZIONE 0'. Below these is a table of certificates with columns for 'Codice', 'Data', 'Comune', 'Indirizzo', and 'C. energ.'. The table contains two rows of data. On the left, there is a sidebar with 'AREA PERSONALE' and 'I miei APE' sections. At the bottom right, there is a 'Carica XML Firmato' button and a 'Visualizza' button for the 'IN LAVORAZIONE' category.

Codice	Data	Comune	Indirizzo	C. energ.
20210629-028022-00015	2021-06-29	CASTEL GANDOLFO (ROMA)	Via M. D'Ampio	F
20210629-028023-00017	2021-06-29	Roma (Roma)	Via di Patrota290	F

Figura 7 - Area personale certificatore

In corrispondenza della chiusura del portale SID APE gestito da Sviluppo Campania (raggiungibile per un periodo limitato di tempo all'indirizzo <http://sid.sviluppocampania.it/WebAccesso/Login.aspx>), un APE inserito utilizzando il nuovo portale, se esistente sul vecchio portale, andrà sostituito senza alcun avviso sul nuovo portale. Sarà comunque possibile, chiederne presenza o copia tramite la PEC dq02.ape@pec.regione.campania.it.

Al termine della procedura di caricamento dell'APE e di tutti i documenti richiesti, verrà generato un numero di protocollo che identificherà in modo univoco l'avvenuta presa in carico dell'attestato nell'archivio della Regione Campania.

Gestione degli APE

Si precisa che un APE trasmesso e **NON** ancora inviato e presente in quelli **IN LAVORAZIONE** può essere eliminato dal certificatore senza alcun problema e senza controlli sui dati catastali e tecnici.

Nel caso di un **APE già TRASMESSO e INVIATO** alla Regione, con dati **TECNICI ERRATI E/O IN CASO DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E/O RISTRUTTURAZIONE**, il certificatore potrà **SOSTITUIRE** tale APE con una procedura che consiste nell'invio di un nuovo ape (risulteranno

quindi dal sistema sia l'APE sostituito che l'APE successivamente inviato e quindi in corso di validità).

Si precisa che **un certificatore che abbia inviato un APE con dati CATASTALI ERRATI NON PUO' ELIMINARLO NÉ SOSTITUIRLO, con la procedura suddetta. In tale caso è OBBLIGATORIO** richiedere alla Regione Campania attraverso l'indirizzo dg02.ape@pec.regione.campania.it di eliminare dal sistema l'APE in oggetto e procedere con la trasmissione e invio di un nuovo APE con i dati catastali corretti.

Nel caso in cui un **APE in corso di validità sia presente nel Sistema APE-Campania e necessiti di essere AGGIORNATO con NUOVI DATI TECNICI**, il certificatore potrà procedere con la trasmissione del nuovo APE.

Infine, come già sottolineato nei precedenti paragrafi, nel corso della procedura di trasmissione dell'APE la piattaforma, prima di accettare l'APE trasmesso nella area di lavorazione, compie un serie di controlli sulla struttura del file XML trasmesso dal certificatore.

Si precisa, ancora, che qualora la struttura XSD e alcuni dati di pertinenza georeferenziata dell'APE stesso non siano pertinenti e conformi alla normativa vigente (versione estesa n.5), il sistema non accetterà l'APE trasmesso.

Infine, un ulteriore controllo sarà effettuato dalla piattaforma riguardante le generalità del certificatore stesso.

I certificatori potranno trovare ulteriori informazioni sia sulle pagine informative del sito sia nelle FAQ.


PER I NOTAI, CITTADINI E ALTRI UTENTI

Per permettere l'accesso al certificato APE in formato elettronico, e ai documenti allegati è sufficiente utilizzare il QR code presente nella quarta pagina del certificato. Cliccando (o scansionando) il QR code si accede ad una pagina interna, dove, una volta inserito il codice identificativo, permette di poter visionare ATTESTATO, LIBRETTO e XML.

SOFTWARE UTILIZZATO	
Il software utilizzato risponde ai requisiti di rispondenza e garanzia di scostamento massimo dei risultati conseguiti rispetto ai valori ottenuti per mezzo dello strumento di riferimento nazionale?	SI
Ai fini della redazione del presente attestato e' stato utilizzato un software che impieghi un metodo di calcolo semplificato?	NO

Il presente attestato e' reso dal sottoscritto, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 e dell'articolo 15 comma 1, del D.lgs.192/2005 cos' come modificato dall'art.12 del D.L. 63/2013

Data 23/10/2020



Firma e timbro del tecnico

Figura 8 – Codice QR per accedere alla pagina riservata

NOTE OPERATIVE

La posta elettronica certificata (PEC), usata dal soggetto certificatore ai fini della registrazione, è utilizzata dal sistema per l'identificazione dell'utente e deve quindi essere personale.

È sconsigliato quindi l'utilizzo di indirizzi PEC associate a studi professionali o società, e quindi accessibili a più soggetti.

Infine, si ricorda ancora che occorre assicurarsi che la propria casella di posta sia configurata in modo da accettare anche messaggi di posta elettronica non certificata.

La casella di posta dq02.ape@pec.regione.campania.it è stata istituita per l'assistenza in fase di registrazione o di trasmissione degli APE.

Il sito APE-CAMPANIA rispetta la recente normativa vigente in materia di Privacy dell'utenza.