

Giunta Regionale della Campania  
Direzione Generale Istruzione, Formazione,  
Lavoro e Politiche Giovanili  
UOD STP di CASERTA  
Centro per l'Impiego di CASERTA

[cpi.caserta@pec.regione.campania.it](mailto:cpi.caserta@pec.regione.campania.it)

**Oggetto: Istanza di riesame avverso la Graduatoria Provvisoria relativa Avviamento a selezione, art. 16 L.56/87 di di n. 1 unità lavorativa, profilo professionale "Operaio esperto – Collaboratore tecnico manutentivo (ex cat.B)" da assumere con contratto a tempo indeterminato part time a 18 ore settimanali, presso la sede del Comune di Casapulla.**

**NOTA BENE:** con il presente modulo l'utente potrà richiedere esclusivamente correzioni relative a dati e/o elementi che erano stati correttamente dichiarati nella domanda di partecipazione e che si ritiene non siano stati considerati nell'attribuzione del punteggio come previsto dall'Avviso Pubblico e dalla Del. Reg. 283/2022.

**NON POTRANNO ESSERE PRESE IN CONSIDERAZIONE ISTANZE RELATIVE A DATI E/O ELEMENTI NON DICHIARATI E NON PRESENTI NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
Documento di riconoscimento \_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

Id relativo alla graduatoria \_\_\_\_\_

- ha preso visione della graduatoria provvisoria pubblicata sul sito istituzionale della Regione Campania, nella quale è collocato in posizione n° \_\_\_\_\_ con complessivi punti \_\_\_\_\_
- ha dichiarato nella domanda di partecipazione alla selezione i seguenti elementi di punteggio, previsti dall'Avviso Pubblico e dalla Del. Reg. 283/2022, che ritiene non siano stati correttamente valutati nella formulazione della graduatoria provvisoria:

- 
- ritiene di avere diritto per tale motivo all'attribuzione di ulteriori punti \_\_\_\_\_ e richiede pertanto riesame del punteggio attribuito.
  - a sostegno della presente istanza allega documento di riconoscimento in corso di validità, fronte retro, e la seguente documentazione, come indicato da codesto ufficio nel provvedimento di pubblicazione delle graduatorie provvisorie:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

In fede