



**Allegato A – Informazioni richieste per la compilazione telematica della domanda**  
(la struttura del form è meramente indicativa)

*1. Anagrafica del Soggetto Proponente in forma aggregata (aggregazioni temporanee senza personalità giuridica)*

Soggetti che partecipano al progetto						
N.	Denominazione/Ragione sociale	Forma giuridica	CF/P.IVA	Ruolo all'interno dell'aggregazione temporanea CAPOFILA / PARTNER	Dimensione aziendale	% realizzazione progetto

Tabella 1

Estremi del contratto dell'aggregazione temporanea	
Numero	
Data registrazione	
Scadenza	

Tabella 2

*Per ciascuno dei soggetti partecipanti indicati in tabella, compilare le specifiche sezioni anagrafiche seguenti*

INDICAZIONE CAPOFILA / PARTNER			
Sede legale			
Via / Piazza			
N° civ		CAP	
Comune		Provincia	
Telefono		E-mail	
Sito internet		PEC	

Tabella 3

Iscrizioni		
REA	di	
	al n°	
	dal	
INPS	di	
	al n°	
	dal	
INAIL	di	
	al n°	
	dal	
Partita IVA		
Codice fiscale		
Codice ATECO proponente		
Descrizione attività economica		
<b>Dimensione Aziendale</b>	<input type="checkbox"/> micro <input type="checkbox"/> piccola <input type="checkbox"/> media <input type="checkbox"/> grande	

Tabella 4

Capitale sociale	
Sottoscritto	
Versato	

Tabella 5

Compagine sociale					
N.	Cognome/Denominazione	Nome	CF/P.IVA	Indirizzo residenza/sede legale	Quota posseduta

Tabella 6

<b>Legale rappresentante</b>			
Qualifica			
Cognome		Nome	
Comune di nascita		Data di nascita	
Via / Piazza		N° civ.	
CAP		Comune	
Provincia		Telefono mobile	

Tabella 7

<b>Referente di progetto</b> <i>(solo per il capofila)</i>			
Qualifica			
Cognome		Nome	
Comune di nascita		Data di nascita	
Via / Piazza		N° civ.	
CAP		Comune	
Provincia		Telefono mobile	

Tabella 8

<b>Sede conservazione</b>	<b>Documentazione progettuale</b>	<i>(solo per il capofila)</i>	
Via /Piazza		n. civ.	
CAP		Comune	
Provincia		Telefono	

Tabella 9

<b>Articolazione e struttura organizzativa dell'aggregazione temporanea</b>
<i>Descrivere sinteticamente la composizione e la struttura organizzativa dell'aggregazione di progetto, il ruolo dei singoli partner, nonché le esperienze e le competenze professionali detenute in materia di R&amp;S, con particolare riferimento agli ambiti dell'Industria dell'Aerospazio.</i>

Tabella 10

Azione 1.1.2 "Aerospazio e Clean Aviation"		
Il progetto appartiene alla tipologia di intervento relativa all'Area di specializzazione "Aerospazio"?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<i>Se sì, indicare Ambito tecnologico e Traiettorie tecnologiche prioritarie, di cui all'Appendice A dell'Avviso</i>
Il progetto appartiene alla tipologia di intervento relativa alla Tematica "Clean Aviation"?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	<i>Se sì, indicare Technical Areas e Linee di Azione Clean Aviation, di cui all'Appendice B dell'Avviso</i>

Tabella 11

## 2. Dati relativi alla sede oggetto di investimento

Via / Piazza		N° civ.	
CAP		Comune	
Provincia		Sede disponibile	già <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Tipologia disponibilità (proprietà, affitto, comodato, altro)			
Riferimenti titoli di disponibilità (tipologia, numero e data atto; altro)			
Periodo di disponibilità	Da	.../.../.....	
	a	.../.../.....	
Destinazione d'uso			

Tabella 12

## 3. Proposta progettuale

4.1 Titolo del progetto	
Denominazione	
Acronimo	

Tabella 13

### 3.2 Descrizione del progetto e suoi obiettivi

Fornire una descrizione del progetto di investimento:

- specificando l'appartenenza alla relativa tipologia di intervento.  
In particolare:
  - nel caso di appartenenza all'Area di specializzazione "Aerospazio", occorre indicare l'ambito tecnologico e la/e relativa/e traiettoria/e di riferimento (cfr. Appendice A dell'Avviso), motivandone la correlazione;
  - nel caso di appartenenza alla Tematica "Clean Aviation", occorre indicare la Technical Area, la linea di Azione e la correlazione con RIS3 Campania-Aerospazio (cfr. Appendice B dell'Avviso);
- descrivendo i presupposti e le motivazioni che sono all'origine delle scelte effettuate, in termini di:
  - Esigenza tecnica e/o opportunità di sviluppo o miglioramento individuata, analisi e valutazione svolte, anche con riferimento al contesto competitivo e tecnologico, ...;
  - Specifiche tecniche del prodotto/processo che si intende sviluppare o migliorare (caratteristiche tecniche, parametri di funzionamento, prestazioni, ...);
  - Obiettivi perseguiti (specifici e generali del progetto);
- specificando se sono stati effettuati studi di fattibilità o altri progetti preliminari all'intervento proposto;
- descrivendo se e in che modo il progetto proposto può contribuire a rafforzare e qualificare l'ecosistema regionale dell'Aerospazio dal punto di vista tecnologico, organizzativo e strategico.

Tabella 14

### 3.3 Descrizione dei contenuti del progetto rientrante nel "Sistema completo e qualificato" (TRL8, Decisione C(2017)7124) – da compilarsi solo nel caso sia presente anche una Grande Impresa

Nel caso in cui sia presente anche una Grande Impresa all'interno dell'aggregazione temporanea, tenuto conto che il progetto di ricerca deve, in tal caso, presentare un grado di maturità tecnologica non inferiore a 8 (Sistema completo e qualificato – TRL 8), occorre descrivere le attività progettuali svolte da ciascun partecipante, con evidenza degli elementi atti a dimostrare, dal punto di vista dei contenuti, il rilevante coinvolgimento delle MPMI coinvolte.

Tabella 15

### 3.4 Descrizione e quantificazione dei risultati attesi

Descrivere in che modo le conoscenze acquisibili potranno essere utili per le innovazioni di prodotto/processo/servizio contribuendo alla crescita ed alla competitività favorendo lo sviluppo del soggetto proponente.

Indicare inoltre i risultati finali di tipo scientifico, tecnologico ed industriale che la ricerca si propone di raggiungere attraverso metodologie e criteri di tipo esclusivamente tecnico.

Fornire un insieme di indicatori per la quantificazione dei risultati attesi. Tali indicatori devono essere messi in relazione con gli obiettivi individuati e fornire informazioni sui cambiamenti attesi, in termini, ad esempio di riduzione dei costi di produzione, aumento della capacità produttiva, ecc. Questi indicatori possono essere di natura

*fisica o finanziaria e, comunque, misurabili.*

Tabella 16

### **3.5 Tutela e valorizzazione dei risultati del progetto**

*Indicare le azioni che si intendono realizzare per la tutela e la valorizzazione dei risultati conseguiti durante lo sviluppo del progetto.*

Tabella 17

### **3.6 Output del progetto**

*Descrivere gli output previsti dal progetto in termini di prototipi, prodotti, nuovi processi produttivi, soluzioni tecnologiche innovative.*

Tabella 18

### **3.7 Responsabile di progetto e struttura organizzativa**

*Fornire i riferimenti e riportare le principali competenze ed esperienze del responsabile di progetto. Riportare per ciascun partecipante il modello organizzativo per l'attuazione del progetto.*

Tabella 19

### **3.8 Articolazione del progetto**

*Descrivere la struttura del progetto, articolandolo in Work Package (WP) distinti.*

Tabella 20

### 3.9 Ruolo del capofila e descrizione delle attività

*Riportare una dettagliata descrizione del ruolo del capofila nell'ambito del progetto, specificando le attività svolte, le fasi e i WP in cui sarà coinvolto, nonché le competenze che apporterà al progetto.*

Tabella 21

### 3.10 Ruolo dei partner e descrizione delle attività (replicare per ogni partner)

*Fornire, per ciascun partner, una dettagliata descrizione del ruolo e delle attività svolte nell'ambito del progetto, nonché delle fasi e dei WP in cui sarà coinvolto, motivando il contributo alla realizzazione del progetto medesimo.*

Tabella 22

## 4. Principio DNSH – “Non arrecare danno significativo all’ambiente” e Relazione CAM

*Descrivere nella tabella sottostante in che modo il progetto è conforme al principio DNSH. Tale conformità è verificata attraverso il rispetto dei criteri di vaglio tecnico di cui alle attività pertinenti l'investimento e riportate nell'All.2 del Reg. 2139/2021 e richiamate nell'Appendice C. Per talune attività è altresì richiesto di descrivere la conformità ai CAM applicabili.*

Tabella 23

## 5. Indicatore di sostenibilità finanziaria

### Indicatore di sostenibilità finanziaria

**Mezzi di terzi /Capitale proprio**

**< 2,5**

*Ai fini della verifica dell'indicatore è necessario fornire documentazione a supporto (bilancio analitico dell'ultimo esercizio contabile approvato/dichiarazione dei redditi presentata da cui è possibile desumere i dati utilizzati per il calcolo dell'indice).*

*Nel caso non si disponga ancora di un bilancio depositato o dichiarazione dei redditi presentata, fornire situazione contabili di periodo certificata da un revisore dei conti/commercialista iscritto ad apposito albo.*



Tabella 24

<b>Indicatore di sostenibilità finanziaria Partner (da replicare per ciascun partner)</b>	
<b>Mezzi di terzi /Capitale proprio</b>	<b>&lt; 2,5</b>
<i>Ai fini della verifica dell'indicatore è necessario fornire documentazione a supporto (bilancio analitico dell'ultimo esercizio contabile approvato/dichiarazione dei redditi presentata da cui è possibile desumere i dati utilizzati per il calcolo dell'indice).</i>	
<i>Nel caso non si disponga ancora di un bilancio depositato o dichiarazione dei redditi presentata, fornire situazione contabili di periodo certificata da un revisore dei conti/commercialista iscritto ad apposito albo.</i>	

Tabella 25

## 6. Valutazione della domanda

*Con riferimento ai criteri di valutazione e agli indicatori di cui al paragrafo 2.6 dell'Avviso Pubblico, riportare, in maniera chiara ed esaustiva, le informazioni eventualmente aggiuntive rispetto a quelle indicate nelle sezioni precedenti, necessarie per l'attribuzione dei punteggi.*

<b>A. Qualità tecnica e completezza del progetto proposto</b>
<p>A.1) Sono valutati i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>corretta ed esaustiva analisi del contesto tecnologico di riferimento (stato dell'arte, bibliografia di settore, analisi brevettuale, ecc.) (fino a 5 punti);</i></li><li>• <i>accuratezza e completezza nella descrizione delle procedure/modalità di attuazione del progetto (fino a 5 punti);</i></li><li>• <i>corretta ed esaustiva descrizione delle singole spese afferenti a ciascuna voce del quadro economico, con indicazione delle specifiche tecniche e della funzionalità di ciascuna di esse alla realizzazione del progetto (fino a 5 punti).</i></li></ul>

Tabella 26



**B. Qualità delle soluzioni organizzative e metodologiche individuate per la realizzazione degli interventi connesse al piano di lavoro, alla valutazione dei rischi, all'adeguatezza delle risorse attribuite alle singole componenti progettuali**

*B.1) Sono valutati i seguenti aspetti:*

- *accuratezza e completezza delle procedure / modalità di attuazione del progetto (fino a 4 punti)*
- *indicazione delle specifiche tecniche (requisiti del prodotto-processo da implementare, vincoli tecnici e normativi, ecc.) (fino a 4 punti);*
- *puntuale individuazione dei rischi che potrebbero minare la realizzazione del progetto e procedure di mitigazione degli stessi (fino a 2 punti)*

Tabella 27

**C. Competenze tecniche o soluzioni organizzative del soggetto proponente per l'attuazione delle operazioni (da replicare per ciascun partner)**

*C.1) È valutata la coerenza del soggetto proponente (tenuto conto di forma giuridica, organizzazione, competenze ed esperienze del management team, etc.) rispetto alla dimensione ed alla complessità del progetto proposto (fino a 3 punti).*

*L'indicatore si calcola singolarmente per ogni partner e il punteggio è attribuito sulla base della media aritmetica dei singoli risultati.*

*C.2) È valutata l'articolazione della struttura organizzativa del progetto e l'adeguatezza delle competenze espresse con il piano delle attività (organizzazione e qualificazione delle risorse umane interne coinvolte) (fino a 7 punti).*

*L'indicatore si calcola singolarmente per ogni partner e il punteggio è attribuito sulla base della media aritmetica dei singoli risultati.*

Tabella 28

**D. Esperienza del proponente in materia di R&I (da replicare per ciascun partner)**

*D.1) È valutata l'esperienza del soggetto proponente in materia di ricerca e innovazione; in particolare, il punteggio sarà attribuito ai proponenti che, sulle tematiche di innovazione oggetto della proposta, e nei tre anni precedenti la data di presentazione della domanda di agevolazione, si siano trovati in almeno una delle seguenti casistiche:*

- *Abbiano registrato uno o più brevetti;*
  - *Abbiano realizzato uno o più progetti finanziati nell'ambito di Bandi/Avvisi Pubblici europei, nazionali, regionali.*
- (si attribuiscono 5 punti nel caso in cui una delle due casistiche sia verificata per almeno un partner)*

Tabella 29

### **E. Sostenibilità economico finanziaria (da replicare per ciascun partner)**

E.1) È calcolato il Rapporto (SF) tra ricavi di vendita dell'impresa proponente (RV) e totale spese ammissibili del progetto (SA):

- Se  $RV \geq SA$  il punteggio assegnato è pari a 10;
- Se  $RV < SA \rightarrow SF = RV/SA \times 10$  (il risultato è arrotondato fino a due cifre decimali);

Dove:

SA = Tot. Spese Ammissibili come dichiarate dal soggetto proponente.

RV = Ricavi di vendita desunti dall'ultimo bilancio approvato/dichiarazione dei redditi.

Per le imprese senza bilanci/dichiarazioni:

La modalità di copertura della parte non agevolata del programma di investimenti è determinata come  $F \cdot R$ , dove:

- F è il rapporto tra Mezzi propri e spese di investimento non coperte da agevolazione;
- R è il punteggio massimo attribuibile;

#### **Mezzi propri/Spese non coperte x 10 (il risultato è arrotondato fino a due cifre decimali)**

Eventuale documentazione comprovante la disponibilità liquida da parte del/dei proponenti (attestazione bancaria, copia libretti bancari, postali, certificati di deposito, titoli di stato, ecc.) va allegata alla domanda.

Il Rapporto si calcola singolarmente per ogni partner e il punteggio è attribuito sulla base della media aritmetica dei risultati dei singoli rapporti.

E.2) È calcolato il Rapporto di patrimonializzazione:

- Patrimonio netto  $\geq 40\%$  di SA si assegnano 10 punti;
- Patrimonio netto  $\geq 30\%$  di SA si assegnano 8 punti;
- Patrimonio netto  $\geq 20\%$  di SA si assegnano 6 punti;
- Patrimonio netto  $\geq 10\%$  di SA si assegnano 4 punti.

Dove:

Patrimonio netto: dato tratto dall'ultimo bilancio approvato/dichiarazione dei redditi presentata.

Per le società proponenti che, alla data di presentazione della domanda di accesso all'agevolazione, non abbiano ancora depositato il bilancio (o presentato la dichiarazione dei redditi) relativo al primo esercizio, il valore del Patrimonio netto è pari al valore del Capitale Sociale risultante dall'atto costitutivo.

Il Rapporto si calcola singolarmente per ogni partner e il punteggio è attribuito sulla base della media aritmetica dei risultati dei singoli rapporti.

Tabella 30

### **F. Priorità Strategica RIS: Stimolare la diffusione dell'innovazione nel tessuto imprenditoriale e dei servizi campano**

F.1) Qualità tecnico-scientifica e contributo allo sviluppo della RIS3 dell'operazione proposta (fino a 10 punti)

F.2) Grado di innovazione rispetto allo stato dell'arte e all'avanzamento tecnologico della filiera dell'Aerospazio e dell'applicazione delle KETs ICT (fino a 10 punti)

**F.3) Progetti di trasferimento con una chiara pianificazione verso il mercato (fino a 10 punti)**  
Il punteggio sarà assegnato in relazione al TRL<sup>1</sup> di partenza delle attività progettuali (TRL 5= 3 punti; TRL 6 = 5 punti; TRL 7=7 punti; TRL >7=10 punti)

Tabella 31

<b>Punteggio max totale</b>	<b>90</b>
-----------------------------	-----------

Tabella 32

## 7. Criteri di premialità

**P.1) Capacità del progetto di creare nuova occupazione ovvero consolidare l'occupazione esistente (da replicare per ciascun partner).**

Nuova occupazione. Il punteggio è attribuito nel caso in cui il proponente si impegni ad assumere, a tempo determinato o indeterminato, entro la richiesta del primo Stato di avanzamento o, comunque, entro 12 mesi dall'ammissione a finanziamento, le risorse dichiarate.

Il punteggio sarà attribuito secondo questo schema:

- 0 assunzioni = 0
- 1 assunzione = 2 punti
- Da 2 assunzioni = 4 punti

Il punteggio è attribuito come media aritmetica dei punteggi di ciascun partner.

Consolidamento occupazionale. Il punteggio è attribuito nel caso in cui il proponente si impegni ad assumere, a tempo indeterminato, entro la richiesta del primo Stato di avanzamento o, comunque, entro 12 mesi dall'ammissione a finanziamento, le risorse inserite con contratto a tempo determinato da consolidare.

Il punteggio sarà attribuito secondo questo schema:

- 0 assunzioni = 0
- 1 assunzione = 2 punti
- Da 2 assunzioni = 4 punti

**N.B.** In caso di mancato rispetto degli impegni assunti in termini di creazione di nuova occupazione e/o consolidamento occupazionale, si procede alla revoca dell'agevolazione concessa e al recupero delle somme eventualmente erogate.

<sup>1</sup> Technology Readiness Levels (TRL): indica una metrica di valutazione del grado di maturità tecnologica di un prodotto o processo, come definita dalla Commissione Europea nel documento "Technology readiness levels (TRL), HORIZON 2020 – WORK PROGRAMME 2018-2020 General Annexes, Extract from Part 19 – Commission Decision C(2017)7124". Si basa sulla seguente scala di valori:

TRL 1 = osservazione dei principi fondamentali

TRL 2 = formulazione di un concept tecnologico

TRL 3 = proof of concept sperimentale

TRL 4 = validazione tecnologica in ambiente di laboratorio

TRL 5 = validazione tecnologica in ambito industriale

TRL 6 = dimostrazione della tecnologia in ambito industriale

TRL 7 = dimostrazione del prototipo in ambiente operativo reale

TRL 8 = definizione e qualificazione completa del sistema

TRL 9 = dimostrazione completa del sistema in ambiente operativo reale (prova funzionale con tecnologie abilitanti ed applicazione al settore industriale specifico).

*Il punteggio è attribuito come media aritmetica dei punteggi di ciascun partner.*

Tabella 33

**P.2) Il punteggio è attribuito nel caso in cui il proponente abbia i requisiti per l'adesione al "Protocollo di Intesa per garantire l'occupazione di qualità nell'ambito delle politiche di coesione a tutela della salute e sicurezza dei lavoratori" ratificato con DGR n. 257 del 30/05/2024 - conformemente a quanto dichiarato nell'allegato 6<sup>2</sup> - e abbia adottato strumenti idonei a certificarne la capacità di conformarsi alla normativa sulla sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro (codice etico, rating di impresa, certificazione social accountability 8000, certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori ISO 45001 certificazione OHSAS 180001) .**  
*(2 punti nel caso in cui sia presente l'adesione al Protocollo).*

*Il punteggio è attribuito se la condizione è verificata per tutti i partner.*

Tabella 34

<b>Punteggio max totale</b>	<b>10</b>
-----------------------------	-----------

Tabella 35

---

<sup>2</sup> La Dichiarazione in ordine all'adesione al Protocollo sarà oggetto di apposita verifica, all'esito della quale, in caso di mancato possesso dei requisiti dichiarati, troverà applicazione quanto previsto dal DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, con la conseguenza, oltre che delle sanzioni penali previste all'art. 76 del citato DPR, della inammissibilità della domanda di accesso all'agevolazione ovvero della decadenza dai benefici, laddove già concessi, e della revoca degli eventuali contributi già erogati, nonché del divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'Amministrazione ha adottato l'atto di decadenza (art. 75 DPR 445/2000).

**Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa  
al possesso dei requisiti di ammissibilità e al divieto di doppio finanziamento**

*(artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii)*

Il/la sottoscritto/a..... nato/a a ..... prov. .... il  
..... C.F. .... residente a..... prov. ....  
CAP ..... in via/piazza ..... n....., in qualità di legale rappresentante  
..... avente sede legale in..... prov. .... CAP  
..... in via/piazza ..... n..... C.F. .... P.IVA .....  
telefono ..... PEC ..... e-mail .....

con riferimento alla proposta progettuale denominata ..... presentato a valere sull'  
"Avviso pubblico per la selezione di progetti ad elevato impatto tecnologico nel settore aerospaziale campano",  
approvato con D.D. n. .... del ....., consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso  
di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

**DICHIARA**

- a) che l'impresa in parola è regolarmente costituita ed iscritta nei casi previsti dalla legge nel registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente;
- b) di non trovarsi in una delle condizioni di difficoltà così come le stesse sono definite all'Art. 2, punto 18 lett. da a) ad e) del Reg. 651/2014 e ss.mm.ii.;
- c) di avere sede operativa destinataria dell'intervento nel territorio regionale ovvero impegnarsi ad attivarla entro la data di avvio dell'intervento o, se antecedente, al momento della richiesta del primo pagamento dell'aiuto concesso;
- d) di non aver effettuato una delocalizzazione ai sensi dell'articolo 66 del Regolamento (UE) n. 2021/1060, in conformità a quanto previsto dall'art.14, paragrafo 16, del Regolamento (UE) n.651/2014 e ss.mm.ii.;
- e) di possedere la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nel senso di non essere stati oggetto di sanzione interdittiva ex art. 9, comma 2, lett. c), del Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e ss.mm.ii. o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 81/2008;
- f) di avere una situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- g) di non trovarsi in una delle seguenti procedure concorsuali (anche in corso di definizione):
  - fallimento, liquidazione coattiva, concordato preventivo, concordato preventivo con continuità aziendale, accordo di ristrutturazione dei debiti ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalla Legge Fallimentare (R.D. n. 267/1942);
  - una delle fattispecie previste dal Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza di cui al D.Lgs. n. 14/2019 e ss.mm.ii., ossia liquidazione giudiziale o uno degli istituti ad essa collegati, accordo attuativo di piani attestati di risanamento, accordo di ristrutturazione dei debiti, concordato in continuità aziendale (diretto, indiretto e misto), concordato preventivo, sovra-indebitamento, concordato minore, composizione negoziata per la soluzione della crisi di impresa;
  - liquidazione e scioglimento volontario, come disciplinati dal Codice Civile;

- h) di trovarsi in regola con le disposizioni vigenti in materia di aiuti di stato, normativa edilizia ed urbanistica, del lavoro, della prevenzione degli infortuni e della salvaguardia dell'ambiente;
- i) di essere in regola con la disciplina antiriciclaggio, ove applicabile;
- j) non avere amministratori e/o legali rappresentanti che siano stati condannati con sentenza passata in giudicato ovvero nei cui confronti sia stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- k) di avere legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza), soci e tutti i soggetti indicati all'art. 85 del D. Lgs. 06/09/2011, n. 159 per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 del medesimo D. Lgs. 06/09/2011, n. 159 (c.d. Codice delle leggi antimafia);
- l) di non essere stati destinatari di procedure giudiziarie interdittive, esecutive o cautelari civili o penali, o imputazioni ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 e ss.mm.ii.;
- m) di non essere stati destinatari, nei tre anni precedenti alla data di presentazione della domanda di accesso all'agevolazione, di provvedimenti di revoca totale di agevolazioni concesse dalla Regione Campania, ad eccezione di quelle derivanti da rinunce;
- n) di non trovarsi in una delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 -95 – 96 – 97 - 98 del D.Lgs. 36/2023;
- o) di disporre, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 73, c. 2 lett. d) del regolamento (UE) 2021/1060, delle risorse e dei meccanismi finanziari necessari a coprire i costi di gestione e di manutenzione dell'investimento, in modo da garantirne la sostenibilità finanziaria e di rispettare l'indicatore "Mezzi di terzi / Capitale proprio < 2,5".

#### **DICHIARA ALTRESÌ**

- p) che per la proposta progettuale in parola verrà rispettato il divieto di doppio finanziamento, e pertanto:
  - di non essere beneficiario di altri finanziamenti relativi alla stessa proposta progettuale;
  - di non aver presentato altre domande di finanziamento a valere sulla medesima procedura.

Si autorizza al trattamento dei dati personali, da svolgersi in conformità a quanto indicato al paragrafo 6.2 "Trattamento dei dati personali ed Informativa" dell'Avviso pubblico.