



**Giunta Regionale  
Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo  
Centro Direzionale, is. C5 - 80143 Napoli**

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO per l’analisi e requisitazone, la mappatura di percorsi e itinerari tematici e la definizione e strutturazione dell’informazione digitalizzata e dell’esperienza utente, finalizzati alla comprensione del contesto nazionale del turismo archeologico subacqueo e l’implementazione di schede informative descrittive delle aree marine protette e dei parchi sommersi presenti sul territorio italiano - Progetto “Percorsi e Itinerari di Turismo Archeologico Subacqueo” – Azione 3 Turismo Attivo del Piano Nazionale di Promozione 2022.**

**AFFIDAMENTO DI IMPORTO INFERIORE A € 140.000,00, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETT. b) DEL D. LGS. 36/2023, TRAMITE “TRATTATIVA DIRETTA” SUL MEPA.  
CUP B59I23001520001 CIG: B01C63761C**

**§§§**

**CONTRATTO**

**TRA**

La Regione Campania, C.F. 80011990639, di seguito denominata Regione, nella persona della dott.ssa Rosanna Romano, nella qualità di Direttore Generale p.t. della Direzione Generale per le Politiche Culturali e per il Turismo 50.12, carica conferita con DPGRC n. 64 del 28.04.2017 e prorogata con DGR n. 40 del 29/01/2024, domiciliata per la carica presso la sede della Regione Campania in Napoli, alla via Santa Lucia n. 81;

**E**

La Società Business Integration Partners SPA, con sede legale in Piazza San Babila, 5 Milano (MI) – CAP. 20122, Codice Fiscale e Partita I VA 03976470967, in persona del legale rappresentante Carlo Maria Capè, domiciliato per la carica presso la sede della società, in seguito denominato affidatario ovvero incaricato.

**PREMESSO** che con provvedimento della Centrale Acquisti n. 135 del 22/02/2024 è stato affidato alla Società, come sopra generalizzato, a seguito di trattativa diretta, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), D. Lgs. 36/2023, l’incarico per l’esecuzione di servizi di SUPPORTO SPECIALISTICO per l’analisi e requisitazone, la mappatura di percorsi e itinerari tematici e la definizione e strutturazione dell’informazione digitalizzata e dell’esperienza utente, finalizzati alla comprensione del contesto nazionale del turismo archeologico subacqueo e l’implementazione di schede informative

descrittive delle aree marine protette e dei parchi sommersi presenti sul territorio italiano. Progetto “Percorsi e Itinerari di Turismo Archeologico Subacqueo” – Azione 3 Turismo Attivo del Piano Nazionale di Promozione 2022. CUP B59I23001520001 CIG: B01C63761C

Ciò premesso, le parti, come sopra rappresentate e costituite, convengono e stipulano quanto segue.

#### **Art. 1**

Le premesse al presente contratto ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Gli allegati al presente contratto sono custoditi presso la DG 50.12 – Direzione Generale per le Politiche Culturali e per il Turismo

#### **Art. 2**

La DG 50.12 - Direzione Generale per il Turismo e i Beni culturali della Regione Campania - affida alla sopracitata società, che accetta, l'espletamento delle attività oggetto dell'incarico denominato “SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO per l' analisi e requisitazione, la mappatura di percorsi e itinerari tematici e la strutturazione dell'informazione digitalizzata e dell'esperienza utente, finalizzati alla comprensione del contesto nazionale del turismo archeologico subacqueo e l'implementazione di schede informative schede informative descrittive delle aree marine protette e dei parchi sommersi presenti sul territorio italiano- Progetto “Percorsi e Itinerari di Turismo Archeologico Subacqueo” – Azione 3 Turismo Attivo del Piano Nazionale di Promozione 2022”.

Tutte le prestazioni oggetto d'appalto devono essere eseguite a perfetta regola d'arte, con modalità, attrezzature, mezzi adeguati, e nella piena e incondizionata osservanza di tutti i patti e le condizioni espresse nel presente contratto, nonché secondo le disposizioni che verranno impartite dal Responsabile del Procedimento.

#### **Art. 3**

Il presente contratto fornisce le indicazioni cronologiche e le specifiche tecniche necessarie ai fini dell'espletamento della esecuzione delle prestazioni oggetto del servizio.

#### **Art. 4**

In relazione alla complessità delle attività da svolgere e degli obiettivi da raggiungere con i servizi di supporto specialistico, l'operatore economico si rende disponibile fornire ogni ulteriore informazione atte a confermare le capacità professionali e strumentali della società di servizi, ai fini dell'espletamento delle attività richieste dalla prestazione di servizio.

#### **Art. 5**

Il servizio oggetto della presente procedura riguarda l'affidamento dei citati servizi di supporto specialistico come declinati all'interno del Capitolato tecnico, ed in particolare:

- Analisi e requisitazione finalizzate alla comprensione del contesto di riferimento;
- Mappatura dei percorsi e degli itinerari individuati;
- Strutturazione dell'informazione digitalizzata e dei relativi fruitori.

#### **Art. 6**

Le attività di cui sopra dovranno essere portate a termine entro e non oltre il 31.05.2024, salvo proroga concessa dal Ministero e che sarà debitamente comunicata alla società.

#### **Art. 7**

Le attività espletate, secondo quanto riportato nell'art.5 del presente contratto, saranno oggetto di approvazione finale da parte del RUP incaricato secondo la normativa vigente, al fine di garantire le previste prestazioni a perfetta regola d'arte, senza alcun onere aggiuntivo per la Regione.

Il corrispettivo per l'espletamento dell'incarico ammonta, così come stabilito dal decreto dirigenziale n. 135 del 22/02/2024 in euro 139.000,00 (oltre IVA);

#### **Art. 8**

Il pagamento del corrispettivo di cui al precedente art. 7 del presente atto sarà effettuato, previa approvazione definitiva delle attività svolte dall'incaricato, da parte del RUP, dietro presentazione di regolare fattura fiscale (fatturazione elettronica) secondo il seguente scadenziario:

- 1° Acconto pari al 50% dell'importo su presentazione di uno stato di avanzamento realizzativo pari ad almeno il 50% dei servizi;
- Saldo finale del 50%, unitamente alla documentazione amministrativa e contabile attestante la chiusura delle attività previa emissione dell'attestazione di regolare esecuzione.

La fattura elettronica dovrà essere intestata a Giunta Regionale della Campania – UOD 501205 - Sviluppo e Promozione Turismo. Promozione Universiadi - Codice Univoco Amministrazione destinataria: 3CKRM8

#### **Art. 9**

Il RUP è il dott. Francesco Maggio, tel. 081/7968652, mail: francesco.maggio@regione.campania.it nominato con decreto dirigenziale n. 29 del 26.01.2024 della Direzione Generale per le Politiche Culturali e il Turismo 50.12.00;

#### **Art. 10**

L'Operatore Economico si impegna a garantire e a far garantire dai propri dipendenti la massima riservatezza sui contenuti, dati e materiali oggetto del contratto e a non fornire ad estranei dati e materiali prodotti. Fermo restando quanto appena evidenziato si condivide e conferma la piena autonomia nello svolgimento delle attività.

#### **Art. 11**

L'affidatario, senza ulteriori compensi, previa necessaria e formale richiesta scritta da parte del RUP, è invitato a relazionare sulle attività svolte e sulle metodologie seguite, nonché ad interagire con la Direzione Generale, garantendo l'assistenza e la collaborazione ai fini del corretto andamento del progetto denominato "Turismo Archeologico Subacqueo". L'Affidatario è tenuto, altresì, a far presente alla stessa amministrazione evenienze o emergenze che si verifichino nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico e/o che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

#### **Art. 12**

Nel caso in cui l'affidatario presti altri rapporti di lavoro che possano risultare formalmente e sostanzialmente incompatibili con l'incarico affidato, si procederà alla risoluzione di diritto del contratto.

#### **Art. 13**

L'Operatore economico incaricato è responsabile dell'esatto e ordinato adempimento degli obblighi derivanti dal capitolato. In ogni caso, l'Operatore economico incaricato si obbliga a osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni legislative e regolamentari applicabili, siano esse di carattere generale o specificamente inerenti al settore merceologico, cui i servizi appartengono e in particolare quelle di carattere tecnico e di sicurezza vigenti nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla conclusione del Contratto.

Il RUP procederà all'accertamento delle disfunzioni di qualsiasi genere recanti pregiudizio alla regolarità del servizio e dei servizi a essa connessi mediante comunicazione da inviare a mezzo PEC all'Operatore economico.

Ricevuta la comunicazione di contestazione dell'inadempimento, l'Operatore economico incaricato è tenuto ad eliminare, entro data utile alla non compromissione dell'efficacia dell'iniziativa le disfunzioni di qualsiasi genere recanti pregiudizio alla regolarità del servizio, ferma restando in ogni caso l'applicazione della penale di cui di seguito.

È stabilita una penale da calcolarsi in base alla gravità del ritardo, tra un minimo dell'1% e un massimo del 3% sull'importo aggiudicato, per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione delle prestazioni, previa contestazione formale degli addebiti. L'ammontare delle penali non può comunque superare il 10% dell'ammontare contrattuale. È fatta salva la facoltà di risolvere l'appalto nei termini di cui al successivo art. 14. In caso di applicazione di penali la Regione non corrisponderà il compenso stabilito per le prestazioni non eseguite o non esattamente eseguite, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

Per la rifusione dei danni e il pagamento di penalità, la Regione Campania potrà rivalersi mediante trattenute e/o compensazione, sugli eventuali crediti del contraente.

L'inesatto adempimento o i ritardi, determinati da cause di forza maggiore, dovranno essere previamente o tempestivamente comunicati dal contraente al RUP via PEC. In tutti i casi è sempre fatto salvo il diritto della Regione Campania al risarcimento del maggior danno eventualmente subito.

#### **Art. 14**

È facoltà della Regione Campania rescindere anticipatamente dal presente contratto quando l'affidatario sia colpevole di ritardi pregiudizievoli o contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente contratto, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca i servizi richiesti. La rescissione di cui al punto precedente avviene a mezzo PEC indicante la motivazione, purché con almeno 15 giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

#### **Art. 15**

Nelle ipotesi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, si applica la disciplina della risoluzione di cui all'art. 1453 del Codice civile.

La risoluzione fa sorgere in capo alla Regione Campania il diritto di sospendere i pagamenti, nonché il diritto al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti, oltre alla corresponsione delle maggiori spese che la Regione Campania dovrà sostenere per il restante periodo contrattuale, affidando a terzi il servizio o la sua parte rimanente in danno del contraente inadempiente.

È vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto. La cessione dei crediti è ammessa ai sensi della normativa vigente.

Il presente contratto, inoltre, si intende automaticamente risolto qualora si dovessero riscontrare anomalie a seguito delle verifiche sui requisiti che l'affidatario deve, a norma di legge, possedere.

#### **Art. 16**

Previo accordo condiviso tra le parti potranno essere apportate modifiche scritte alle modalità di svolgimento dell'incarico anche ai fini di raggiungere agli obiettivi previsti. Tali modifiche, se non sostanziali e/o comportanti specifici oneri, non comportano modificazione del contratto.

#### **Art. 17**

Ai sensi del combinato disposto del decreto legislativo 8 agosto 1994, n. 490 e del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252, si prende atto che in relazione al soggetto affidatario non risultano sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale ai sensi dell'articolo 10 della legge 31.05.1965, n. 575.

#### **Art. 18**

L'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

La Regione Campania è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. 136 del 13/08/10 e ss.mm.ii., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento.

L'Operatore economico si obbliga a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali ovvero con strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, di cui all'art. 3 comma 1 della L. 136 del 13/08/10 ss.mm.ii..

Si allega al presente contratto modulo "Comunicazione ai sensi della L.136/2010 - Conto Corrente Dedicato" da compilare e restituire alla DG 50.12.

#### **Art. 19**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 i dati forniti dall'affidatario alla Regione Campania verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti regionali in materia.

#### **Art. 20**

Il presente contratto è immediatamente vincolante ed efficace per l'affidatario nella sua interezza.

#### **Art. 21**

Per ogni aspetto non espressamente disciplinato dal presente contratto si rinvia all'applicazione delle norme del Codice civile ed a quelle vigenti in materia di appalto di servizi, in quanto compatibili.

#### **Art. 22**

Per qualsiasi controversia che dovesse eventualmente sorgere in merito all'interpretazione e/o all'esecuzione del presente contratto e che non si fosse potuta definire in via bonaria, si rimanderà al Foro di Napoli. È escluso espressamente il ricorso al procedimento arbitrale.

#### **Art. 23**

Sono a carico dell'affidatario tutte le eventuali spese di bollo per gli atti occorrenti per la realizzazione dell'incarico, dal giorno dell'avvio delle attività a quello del rilascio del certificato di regolare esecuzione. Ai fini fiscali si dichiara che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti all'imposta sul valore aggiunto. Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso con spese a carico della Società.

#### **Art. 24**

La Regione Campania, DG 50.12 - Direzione Generale per il Turismo e i Beni culturali, ai sensi Regolamento (UE) 2016/679 informa l'affidatario che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti regionali in materia. Il presente atto, scritto interamente con mezzo elettronico su n. 7 pagine, è conforme alla volontà delle parti ed in segno di accettazione unitamente lo sottoscrivono a mezzo firma digitale.

#### **Art. 25**

L' Operatore economico terrà sollevata ed indenne la Regione Campania da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri che possono derivare da contestazioni, riserve e pretese sia nei confronti delle imprese di noleggio o fornitura che verso terzi, in ordine a quanto abbia diretto e indiretto riferimento all'attuazione della presente convenzione e, specificatamente, alla esecuzione dei lavori.

**Art. 20**

Ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.lgs. 165/2001 l'Operatore economico si impegna a non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque di non attribuire nello svolgimento della Commessa incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Regione per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Direttore Generale

*Dott.ssa Rosanna Romano*

Il legale Rappresentante della Società

*Dott. Carlo Maria Capè*

ALLEGATO

Spett.Le Regione Campania -  
Direzione Generale per il Turismo e i Beni Culturali

**Oggetto:** Tracciabilità di cui alla legge n.136 del 13 agosto 2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari".

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_

A \_\_\_\_\_ prov. (....) residente a \_\_\_\_\_

prov. (.....) in via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

con sede legale \_\_\_\_\_

prov. (... ) in via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

C.F./P. IVA \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.° 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari dall'art.3 della legge n° 136/2010, relativi ai pagamenti di forniture e servizi effettuati a favore dell'Amministrazione in indirizzo,

#### DICHIARA

- a. di **assumere** tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
- b. che gli estremi identificativi del conto corrente "dedicato" ai pagamenti relativi al contratto in oggetto sono i seguenti: C/C BANCARIO/POSTALE N. \_\_\_\_\_ in essere presso \_\_\_\_\_ codice IBAN \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_
- c. che le persone delegate ad operare su questo conto:
  - 1) Sig./sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ prov. (....) residente a \_\_\_\_\_  
prov (...) in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ ;
  - 2) Sig./sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ prov. (....) residente a \_\_\_\_\_  
prov (...) in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ ;
- d. che la società \_\_\_\_\_ utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative alla commessa, esclusivamente il conto corrente "dedicato" sopra indicato, comprese le transazioni verso i propri partner e fornitori.

Firma

Allegati: documento d'identità del sottoscrittore