



*Giunta Regionale della Campania*  
*Direzione Generale per la Mobilità*  
*Unità Operativa Dirigenziale 4*

REGIONE CAMPANIA

Prot. 2020. 0513218 30/10/2020 13,53

Mitt. : Demanio marittimo portuale

Dest. : POSITANO JET

Classifica : 14. Fascicolo : 4 del 2020



Alla Positano Jet S.r.l.  
[positanojet@pec.it](mailto:positanojet@pec.it)

trasmissione via pec

**OGGETTO:** Porto di AMALFI. Procedura paraconcorsuale di cui all'Avviso pubblicato sul BURC n. 31 del 23/4/2018 a seguito di istanza di rinnovo concessione demaniale marittima n. 4/2013 – Comunicazione esiti

**PREMESSO che**

- Sul B.U.R.C. n. 31 del 23.4.2018 è stato reso noto, ai sensi dell'art. 18 del Regolamento di esecuzione del Codice della navigazione e del Decreto Dirigenziale n. 133 del 5.10.2010, della presentazione, da parte della **Soc. ALILAURO GRU.SO.N. S.P.A.**, di istanza di rinnovo di concessione demaniale marittima n.4/2013 per mantenere nell'ambito del Porto di Amalfi in loc. radice del molo Cassone (pennello), un box biglietteria con annessa scaletta di accesso, per una superficie complessiva di mq. 02,98;
- Il predetto Avviso ha fissato in 15 giorni dalla data di pubblicazione sul BURC il termine per la presentazione di osservazioni e/o domande concorrenti;
- nel termine prescritto sono pervenute domande concorrenti di **Positano Jet S.r.l.**, con sede in Positano (SA) alla Via del Brigantino 11 e della **società cooperativa Il Timone**, con sede in Amalfi, alla Via Mola della Salice, n. 8, quest'ultima rigettata con nota prot. 0741093 del 22 novembre 2018;
- con sentenza n. 2432 del 23 giugno 2020, RG 649/2019, il TAR Campania ha accolto il ricorso della Il Timone Società Cooperativa e, per l'effetto, ha annullato il citato provvedimento di rigetto;
- in esecuzione di detta sentenza, la domanda concorrente presentata dalla società cooperativa Il Timone, è stata riammessa alla procedura comparativa attivata con la pubblicazione dell'Avviso citato in premessa

**PREMESSO altresì che**

- con nota prot. 342881 del 20.07.2020 i soggetti ammessi alla procedura di cui trattasi sono stati invitati a presentare offerta tecnica ed economica entro il termine perentorio del 4 agosto 2020;
- nella predetta lettera di invito sono state precisate le modalità di presentazione dell'offerta, nonché illustrati i criteri di attribuzione del punteggio;

**DATO ATTO che**

- in data 6 agosto 2020 si è tenuta la prima seduta pubblica della Commissione nominata con Decreto dirigenziale n. 45 del 4/8/2020, nel corso della quale si è proceduto all'apertura dei plichi e

della busta "A" offerta tecnica;

- In data 19 ottobre 2020 si è tenuta la seconda seduta pubblica della Commissione di cui sopra, nel corso della quale si è data lettura dei punteggi provvisori attribuiti all'offerta tecnica e proceduto alla apertura della busta "B" offerta economica;

#### **RICHIAMATI**

- gli esiti delle operazioni di gara condotte dalla Commissione valutatrice, come riportati nel verbale di seduta pubblica del 19 ottobre 2020 trasmesso con atto in data 21/10/2020


#### **Si comunica**

che la società in indirizzo è risultata aggiudicataria in via provvisoria della procedura concorsuale di cui all'Avviso pubblicato sul BURC n. 31 del 23/4/2018 per l'affidamento nell'ambito del Porto di Amalfi in loc. radice del molo Cassone (pennello), di box biglietteria con annessa scaletta di accesso, per una superficie complessiva di mq. 02,98, con il seguente punteggio: off. Tecnica: 54,721; off. Economica 30; totale 84,721.

Ai fini della aggiudicazione definitiva, per la quale sono in corso le verifiche istruttorie di competenza della scrivente, il legale rappresentante di codesta Società dovrà far pervenire nel termine perentorio di 10 giorni decorrenti dalla ricezione della presente comunicazione, la seguente documentazione:

- contratti di lavoro con attestati di conoscenza di almeno tre lingue e patentini BLSD del personale già contrattualizzato, per il personale addetto alla biglietteria, che prevedano l'assunzione a tempo indeterminato (annuale) di n.2 unità e di n. 2 unità per le attività di prima accoglienza, ovvero piano occupazionale vincolante.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Ferruccio Padula



Il Dirigente dell'UOD  
Dott.ssa Maria Sofia Di Grado

