



Giunta Regionale della Campania
Direzione Generale per le Risorse Finanziarie
Centro Direzionale Isola C5 – 80143 Napoli

REGIONE CAMPANIA

Prot. 2018. 0685842 30/10/2018 13,34

Mitt. : 5013 Direzione Generale per le risorse...

Ass. : 5001 DG Autor. di Gest. Fondo Soc. ...

Classifica : 8. Fascicolo : 17 del 2018



Ai Direttori Generali

Ai Responsabili degli Uffici Speciali e delle
Strutture di Missione

Ai Dirigenti di UOD per il tramite dei Direttori
Generali e dei Responsabili degli Uffici
Speciale e delle Strutture di Missione

Alla Segreteria della Giunta Regionale

LORO SEDI

e p.c.

All'Assessore al Bilancio

Al Capo di Gabinetto del Presidente della
Giunta Regionale

LORO SEDI

Oggetto: Chiusura contabile esercizio finanziario 2018

Il Presidente della Giunta Regionale, con nota prot. 2018-0024783/UDCP/GAB/CG del 25/10/2018, ha richiesto a tutti gli uffici regionali di provvedere al pagamento delle spese certe, liquide ed esigibili entro la chiusura dell'esercizio. Per consentire il rispetto del termine indicato è necessario, pertanto, che i **decreti di liquidazione** pervengano presso la Direzione Generale delle Risorse Finanziarie **entro e non oltre il prossimo 30 novembre c.a.** ad eccezione di quegli atti che liquidano:

- le competenze stipendiali di dicembre esclusivamente del personale dipendente della Regione Campania e/o dei redditi assimilati a lavoro dipendente del mese di dicembre;
- le rate dei mutui in scadenza nel mese di dicembre;
- le mensilità relative al servizio sanitario regionale;
- le fatture con data scadenza dicembre 2018 e/o entro il 15 gennaio 2019;
- pagamenti a valere sui fondi comunitari e complementari;
- pagamenti di imposte e tasse scadenti nel mese di dicembre 2018.

Ad essi sarà data esecuzione, anche oltre il citato termine, nei limiti delle disponibilità del Tesoriere Regionale, delle giacenze di cassa, nel rispetto dell'ordine cronologico di arrivo e di quanto previsto dall'art. 21 del regolamento regionale n. 5/2018.

E' evidente che per permettere, a questa Direzione, di garantire l'esecuzione dei pagamenti entro il 31 dicembre p.v. è quanto mai necessario che tutte le strutture dirigenziali rispettino rigorosamente i termini sopra indicati, organizzando, da subito, i propri uffici al fine di evitare di adottare e/o trasmettere provvedimenti di liquidazione oltre il 30/11/2018. Diversamente, l'invio indistinto di qualsiasi provvedimento di liquidazione oltre il termine indicato vanifica ogni sforzo profuso per garantire l'esecuzione entro la fine dell'esercizio dei pagamenti scadenti al 31/12.

Analogamente **entro il medesimo improrogabile termine sopra indicato** dovranno essere trasmessi i **provvedimenti di impegno relativi all'esercizio finanziario 2018**, ribadendo che, come previsto per ogni decreto di impegno, nello stesso atto deve essere esplicitamente riportata l'attestazione che la spesa impegnata è esigibile e liquidabile entro la chiusura dell'esercizio finanziario 2018.

I provvedimenti di impegno da imputare agli esercizi finanziari 2019 e 2020, esclusivamente su risorse vincolate ed anch'essi completi della medesima indicazione di esigibilità, potranno, invece, essere trasmessi **entro e non oltre il 14/12/2018**.

Si invita i Dirigenti in indirizzo a dare la massima diffusione possibile della presente nota a tutte le strutture dirigenziali subordinate e si confida nella collaborazione da parte di tutti gli Uffici regionali per il puntuale rispetto dei termini comunicati.

Il dirigente dello Staff 501393

Aurelio Vaccher



La Direttrice Generale

Antonietta Mastrocola

