



Giunta Regionale della Campania

AVVISO PROCEDURA CAMBIO PROFILO PROFESSIONALE “AUTISTA”

Questa Amministrazione deve procedere, in conformità alla Deliberazione n.24 del 18/01/2022 e secondo le rappresentate esigenze della Direzione per le Risorse Strumentali, all’attivazione della procedura per cambio di profilo professionale al fine di incrementare il personale con profilo “autista” di n. 30 unità, secondo la procedura di cui al punto 1 d) dell’Allegato 1 del d.d. n.17 del 16/03/2021 ad oggetto “Approvazione procedura relativa alle modalità di gestione per attribuzione e cambio di profilo professionale ed ambito”.

Il presente avviso è destinato al personale di ruolo della Giunta regionale della Campania assunto a tempo pieno ed indeterminato, inquadrato nella categoria B, posizione economica iniziale B3, che all’esito della procedura sarà assegnato alla Direzione per le Risorse Strumentali.

Per la partecipazione alla suddetta procedura non è richiesto il nulla-osta della struttura ove il dipendente è incardinato.

Ai dipendenti ai quali è attribuito il suddetto profilo professionale è richiesto lo svolgimento della prestazione lavorativa a tempo pieno.

Si riportano di seguito le finalità e le aree di responsabilità del dipendente al quale è attribuito il profilo professionale autista – Servizi di supporto al Funzionamento, in base al sistema dei profili professionali e catalogo delle competenze per il personale della Giunta regionale della Campania, aggiornato con d.d. n.88 del 05/08/2019 “Approvazione aggiornamento del sistema dei profili professionali”:

FINALITA’: Provvede al servizio di guida degli automezzi dell’autoparco in modo specifico e continuativo. E’ addetto alla cura dello stato di efficienza dell’automezzo affidato, assicurandone inoltre la tenuta dei documenti relativi alla gestione dello stesso.

RESPONSABILITA’: Collaborazione alle attività operative inerenti:

- lo stato di efficienza del mezzo affidato, provvedendo alla segnalazione di eventuali guasti e/o difetti;
- la corretta tenuta della relativa documentazione.

REQUISITI PER L’AMMISSIONE ALLA PROCEDURA:

Alla presente procedura possono partecipare i dipendenti in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente di ruolo della Giunta regionale della Campania assunto a tempo pieno ed indeterminato, inquadrato nella categoria B, posizione economica iniziale B3, anche in posizione di comando e di distacco;
- essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore, in corso di validità per la quale non risulti mai stata disposta la sospensione o la revoca;
- non essere stati destinatari di provvedimenti disciplinari comportanti, con qualsiasi durata, la sospensione dal servizio.

I predetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere fino all’adozione del decreto con il quale si provvederà alla modifica del profilo professionale.

AMMISSIONE ALLA PROCEDURA E GRADUATORIA PROVVISORIA

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, l'Ufficio competente della DG Risorse Umane verifica il possesso da parte dei candidati dei requisiti di ammissione previsti dal presente avviso ed approva l'elenco degli ammessi e degli eventuali esclusi dalla presente procedura.

Nell'ipotesi in cui le domande pervenute risultino superiori alle 30 unità previste, per economia procedurale, contestualmente all'elenco degli ammessi si procederà all'approvazione della graduatoria provvisoria formata secondo i sottoelencati criteri:

1. anzianità di servizio (a tempo determinato ed indeterminato) nella pubblica amministrazione, nella categoria B, posizione economica iniziale B3 del CCNL Comparto Funzioni Locali (o corrispondente secondo gli altri comparti di contrattazione del pubblico impiego);
2. a parità di anzianità di servizio nella categoria suddetta, sarà considerata l'anzianità di servizio, nella pubblica amministrazione, indipendentemente dalla categoria. Saranno preferiti i dipendenti con una maggiore anzianità;
3. in caso di parità sia dell'anzianità di cui al punto 1 che di quella di cui al punto 2, sarà data preferenza al dipendente più giovane d'età.

L'elenco degli ammessi/esclusi e la graduatoria provvisoria saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione regionale e hanno valore di notifica agli interessati.

Avverso il provvedimento di esclusione ed avverso la graduatoria provvisoria potrà essere prodotto ricorso al Direttore Generale per le Risorse Umane entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale-sezione dedicata "Intranet".

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura con motivato provvedimento, per difetto dei requisiti prescritti per l'ammissione.

Qualora dovessero rendersi vacanti ulteriori unità con profilo professionale autista, entro due anni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, potrà essere riattivata la presente procedura sottoponendo alla prova pratica coloro che seguono nella graduatoria provvisoria.

PROVA PRATICA

Al fine di accertare le specifiche competenze tecniche riconducibili al profilo professionale "autista", i candidati collocati nei primi 30 posti della graduatoria provvisoria dovranno superare una prova pratica di accertamento qualitativo, alla quale non è attribuito punteggio.

Nell'ipotesi in cui pervenga un numero di istanze inferiore ai posti messi a concorso, i candidati ammessi alla procedura saranno tutti sottoposti alla prova pratica di accertamento qualitativo.

Detta prova sarà gestita dalla competente Direzione per le Risorse Strumentali.

La prova pratica verterà sulle seguenti attività connesse al profilo "autista":

1. Controllo dell'efficienza del veicolo prima della partenza e verifica delle misure di livello (carburante, olio);
2. Guida su percorso urbano ed extraurbano: padronanza del veicolo, verifica costante in marcia del corretto funzionamento del veicolo;
3. Livello di conoscenza dei percorsi oggetto del servizio da svolgere, con particolare riferimento alla viabilità nel Comune di Napoli;
4. Capacità di concentrazione, autocontrollo, prontezza di riflessi;
5. Livello di conoscenza ed osservanza delle norme del codice della strada con particolare riferimento alla sicurezza dei passeggeri ed alla segnaletica orizzontale e verticale.

La Commissione preposta alla prova pratica sarà nominata con decreto della DG Risorse Strumentali ed è composta da tre componenti, di cui uno con funzioni di presidente, scelti tra i dipendenti della medesima Direzione.

La data e la sede di svolgimento della prova pratica ed eventuali rinvii, unitamente all'elenco dei candidati ammessi alla stessa, saranno rese note mediante pubblicazione nel sito istituzionale- nella sezione dedicata

“Intranet”. La predetta pubblicazione vale quale notifica ad ogni effetto di legge e non sarà data pertanto ulteriore comunicazione in merito.

La mancata presentazione alla prova pratica, nel giorno, luogo ed ora indicati con le modalità previste sarà considerata quale rinuncia a partecipare alla presente procedura, salvo giustificato motivo.

I candidati dovranno presentarsi alla suddetta prova, a pena di esclusione, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

L'esito negativo della prova pratica preclude il cambio di profilo di cui alla presente procedura.

La Direzione per le Risorse Strumentali definirà eventuali contestazioni afferenti agli esiti della prova pratica.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I dipendenti interessati alla procedura di cui al presente avviso devono dichiarare nella domanda, redatta, ai sensi del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità quanto segue:

- a) Cognome, nome e matricola;
- b) Luogo e data di nascita;
- c) Di essere dipendente di ruolo assunto a tempo pieno ed indeterminato della Giunta regionale della Campania;
- d) Profilo professionale ed UOD di appartenenza;
- e) Di essere inquadrato nella categoria B, posizione economica iniziale B3;
- f) Di essere in possesso della patente di guida categoria B o superiore;
- g) Assenza di provvedimenti di sospensione o revoca della patente di guida;
- h) Anzianità di servizio, nella pubblica amministrazione nella categoria B, posizione economica iniziale B3 del CCNL Comparto Funzioni Locali (o corrispondente secondo gli altri comparti di contrattazione del pubblico impiego), specificando i periodi e gli enti presso i quali è stata acquisita (solo per le Amministrazioni pubbliche diverse dalla Giunta regionale della Campania);
- i) Anzianità di servizio, nella pubblica amministrazione, indipendentemente dalla categoria, specificando i periodi e gli enti presso i quali è stata acquisita (solo per le Amministrazioni pubbliche diverse dalla Giunta regionale della Campania);
- j) di avere/non avere provvedimenti disciplinari comportanti, con qualsiasi durata, la sospensione dal servizio.

Nella domanda di partecipazione il dipendente è tenuto a dichiarare esclusivamente eventuali anzianità di servizio maturate presso altre pubbliche amministrazioni, pena la inderogabile mancata valutazione, pertanto, l'anzianità di servizio maturata presso la Giunta regionale della Campania non dovrà essere dichiarata in domanda in quanto la stessa sarà rilevata d'ufficio.

La presentazione dell'istanza di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere al cambio di profilo professionale al di fuori della presente procedura.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE ISTANZA

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata esclusivamente in forma telematica utilizzando il modulo on line rinvenibile nel sistema C.O.L. al seguente indirizzo <https://concorsionline.regione.campania.it/>. Saranno considerate irricevibili le candidature presentate in maniera difforme. Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute prima della pubblicazione del presente avviso,

La domanda potrà essere compilata, a partire dalla data di pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale della Regione Campania, tramite la piattaforma sopra indicata, in ciascuna delle sezioni di cui si compone, secondo le modalità tecniche ed istruzioni illustrate ai candidati nel manuale utente. Alla domanda vanno allegati, a pena di nullità, un documento di identità in corso di validità e la patente di guida dichiarata, secondo le modalità previste dal sistema. La domanda dovrà inoltre essere presentata, a pena di inammissibilità, entro e non oltre le ore 18:30 del quindicesimo giorno decorrente dal giorno successivo la pubblicazione sul sito istituzionale del presente avviso. Il sistema accetterà esclusivamente le domande inviate entro le ore 18:30 del giorno di scadenza per la presentazione. Qualora detto termine cada in un

giorno non lavorativo, lo stesso si intende prorogato alle ore 13,00 del primo giorno lavorativo utile. Oltre tale termine, il sistema non consentirà più l'accesso.

Il candidato potrà, nella fase di compilazione della domanda on line, salvarla e modificarla successivamente fino all'invio definitivo della stessa, effettuato il quale, la domanda non sarà più modificabile. Il sistema COL consentirà di inviare definitivamente solo una istanza che sarà ritenuta valida ai fini dell'ammissione. Una volta inviata, il sistema registrerà il giorno e l'orario di trasmissione della stessa e consentirà all'utente di scaricare una ricevuta che ne attesterà l'avvenuta presentazione.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione telematica sono rese sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. L'Amministrazione si riserva di verificare, ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni sostitutive prodotte.

Nell'ipotesi di dichiarazioni non veritiere rese in forma sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, si provvederà ad adottare il provvedimento di decadenza dell'interessato, dandone comunicazione all'Autorità Giudiziaria in applicazione dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000

L'Amministrazione, per motivate esigenze di pubblico interesse, si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande e/o di riaprire il termine fissato dall'avviso per la presentazione delle domande nonché di procedere alla revoca dell'avviso in qualsiasi fase del presente procedimento.

GRADUATORIA DEFINITIVA

In esito alle risultanze della prova pratica sarà approvata la graduatoria definitiva.

La pubblicazione della predetta graduatoria sul sito istituzionale -sezione dedicata "Intranet"- costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

ATTRIBUZIONE PROFILO PROFESSIONALE "AUTISTA"

L'attribuzione del profilo professionale "autista" avverrà con decreto della UOD competente ed è subordinata alla verifica dell'idoneità alla mansione di cui al d.lgs.n.81/2008 da parte del medico competente.

DISPOSIZIONI FINALI

Le comunicazioni e/o le convocazioni dei candidati alla presente procedura avverranno unicamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione dedicata. Tutte le comunicazioni della procedura pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti. I dati raccolti con la domanda di partecipazione al presente avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto e per le successive attività inerenti l'eventuale cambio di profilo professionale ai sensi del D.Lgs.196/2003 e Regolamento 2016/679/UE.