

**AVVISO PUBBLICO**

Concessione dei contributi per la redazione dei Piani Urbanistici Comunali (PUC)  
ai sensi dell'art.40 della l.r.n.16/2004.

**Art.1  
Oggetto**

1. La Direzione Generale del Governo del Territorio ha stabilito i criteri e le priorità per la concessione dei contributi ai Comuni per la redazione dei Piani Urbanistici Comunali (PUC) ai sensi dell'art.40 della l.r. 16/2004, individuando la UOD 01 "Pianificazione Territoriale Urbanistica. Antiabusivismo" per lo svolgimento degli adempimenti conseguenziali.

**Art.2  
Comuni beneficiari dei contributi**

1. Possono richiedere l'assegnazione del contributo i Comuni:
  - a. che non abbiano popolazione superiore ai 50.000 ab., salvo il caso di comuni associati;
  - b. che, alla data della presentazione della istanza, siano dotati di PUC vigente e che non abbiano percepito altre somme, a titolo di contributo regionale, per la redazione del PUC;
  - c. che, alla data della presentazione della istanza, siano dotati di preliminare di piano approvato e/o di PUC adottato, e che non abbiano percepito somme a titolo di contributo regionale per la redazione del PUC.

**Art. 3  
Contributi**

1. Il contributo è definito in:
  - a. € 20.000,00 per associazioni di Comuni (il contributo è liquidato al comune capofila);
  - b. € 10.000,00 per Comuni singoli.
2. L'importo sarà erogato alle Amministrazioni collocate in posizione utile in graduatoria, fino ad esaurimento delle risorse finanziarie stanziato per il triennio 2022-2024, fatto salvo lo stanziamento di ulteriori e aggiuntive risorse.

**Art.4  
Presentazione della richiesta**

1. La richiesta è formulata sulla base dello schema allegato, sottoscritto, a pena di esclusione, dal Sindaco del singolo Comune o, nel caso di associazione di Comuni, dal Sindaco del Comune capofila. Alla istanza, per i Comuni singoli, andrà allegata la deliberazione di Giunta comunale, mentre, per i Comuni associati, le deliberazioni di Giunta comunale recanti anche l'indicazione del Comune capofila.
2. La richiesta e la documentazione devono essere presentate alla UOD 50 09 01 "Pianificazione Territoriale, Urbanistica. Antiabusivismo" della DG Governo del Territorio, esclusivamente a mezzo la posta elettronica certificata (PEC) del comune al seguente indirizzo:  
[dg5009.uod01.bandopuc@pec.regione.campania.it](mailto:dg5009.uod01.bandopuc@pec.regione.campania.it)
3. Non sarà accolto l'invio cartaceo della domanda e della documentazione.

Art.5  
Termini

1. La PEC con la richiesta deve pervenire, a pena di esclusione, nel termine perentorio di 75 giorni dalla pubblicazione sul BURC del presente avviso.
2. Il termine valido è costituito dalla data e dall'ora della PEC.

Art.6  
Graduatoria per l'assegnazione dei contributi

1. Per l'assegnazione dei contributi relativi ai fondi stanziati per il triennio 2022-2024 saranno istituite due graduatorie, con risorse pari a euro 630.000,00 per la graduatoria b) ed a euro 620.000,00 per la graduatoria a) formate sulla base dell'ordine di arrivo delle istanze:
  - a. una graduatoria per i comuni che hanno il Puc approvato;
  - b. una graduatoria per i comuni che non hanno ancora approvato il PUC ma che sono dotati di preliminare o di PUC adottato.
2. Eventuali residui saranno utilizzati per fronteggiare le richieste dell'una o dell'altra graduatoria.

Art.7  
Requisiti di precedenza per l'assegnazione dei contributi

1. Hanno precedenza nell'assegnazione dei contributi i comuni associati. A parità di condizioni viene privilegiato il comune con un minor numero di abitanti.

Art.8  
Decadenza del contributo

1. Il mancato svolgimento delle attività secondo quanto stabilito nel provvedimento di assegnazione del contributo, così come la mancata trasmissione della documentazione di cui al successivo art. 9, entro la data del 31.12.2022(salvo proroghe), è motivo di decadenza dal beneficio. In tal caso il Comune è tenuto alla restituzione della somma percepita.

Art.9  
Documentazione

1. Il Comune è tenuto a trasmettere alla UOD "Pianificazione Territoriale, Urbanistica. Antiabusivismo" i seguenti documenti in formato elettronico:
  - a. copia degli atti assunti dall'Amministrazione Comunale;
  - b. shapefile dei singoli tematismi metadati oltre ad ogni eventuale documentazione inerente e di utilità per la completa comprensione del PUC (tabelle in formato excel/csv, norme tecniche di attuazione, studi specialistici ed elaborati cartografici di PUC in formato pdf).

Art.10  
Accesso agli atti e responsabile del procedimento

1. L'accesso agli atti è consentito ai sensi della legge n.241/90 presso la UOD 50.09.01 della DG Governo del territorio, Centro direzionale A6, 11° piano, 80143 Napoli.  
Responsabile del procedimento è il dott. Daniele Caronia, e-mail: daniele.caronia@regione.campania.it, tel.0817967009, 081796 6009.