



Giunta Regionale della Campania

Decreto

Dipartimento:

Dipartimento Istr., Ric., Lav., Politiche Cult. e Soc.

N°	Del	Dipart.	Direzione G.	Unità O.D.
297	02/09/2016	54	11	0

Oggetto:

"Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali relative a percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS)" - D.D. n. 248 del 13/07/2016 - proroga termini di presentazione

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea del provvedimento originale in formato elettronico, firmato elettronicamente, conservato in banca dati della Regione Campania.

Estremi elettronici del documento:

Documento Primario : 0A1A62E4950A97FD94261E45EF1D0B13CF2C3279

Allegato nr. 1 : FC0F418B3B14D018617F50AA9FA07B77B2DFE174

Frontespizio Allegato : 305B6613A8370B53BD7D06CED340D3FB405DC07F



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIPARTIMENTO

Dipartimento Istr., Ric., Lav., Politiche Cult. e Soc.

CAPO DIPARTIMENTO

DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE
STAFF DIPARTIMENTO

dott.ssa D'Urso Maria Antonietta

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR.
/ DIRIGENTE STAFF DIREZIONE GEN.

DECRETO N°	DEL	DIPART.	DIR. GEN./ DIR. STAFF DIP.	UOD/STAFF DIR. GEN.	SEZIONE
297	02/09/2016	54	11	0	-

Oggetto:

"Avviso Pubblico per la presentazione di proposte progettuali relative a percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS)" - D.D. n. 248 del 13/07/2016 - proroga termini di presentazione

	Data registrazione	_____
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	_____
	Data dell'invio al B.U.R.C.	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	_____

IL DIRIGENTE

Premesso che

- con la Delibera di Giunta Regionale n. 112 del 22.03.2016 recante "Programmazione attuativa generale POR CAMPANIA FSE 2014 – 2020" è stato definito il quadro di riferimento per l'attuazione delle politiche di sviluppo del territorio campano, in coerenza con gli obiettivi e le finalità del POR Campania FSE 2014-2020, nell'ambito del quale riportare i singoli provvedimenti attuativi, al fine di garantire una sana e corretta gestione finanziaria del Programma stesso nonché il rispetto dei target di spesa previsti dalla normativa comunitaria;
- con la suddetta Delibera, inoltre, demanda ai Dipartimenti competenti per materia, in raccordo con la Programmazione Unitaria e l'Autorità di Gestione, d'intesa con l'Assessore ai Fondi Europei e gli altri Assessori competenti "ratione materiae", in ragione della trasversalità e della molteplicità delle azioni che concorrono al raggiungimento degli obiettivi prefissati in maniera integrata, il compito di garantire l'efficace azione amministrativa in attuazione degli indirizzi della Giunta Regionale, attraverso lo svolgimento di tutte le funzioni finalizzate a garantire la gestione organica ed integrata delle Direzioni di riferimento;
- con la Delibera di Giunta Regionale n. 191 del 03/05/2016 sono stati istituiti i capitoli di spesa nel bilancio gestionale 2016-2018, in applicazione delle disposizioni introdotte dal D.Lgs. n. 118/2011 ed è stata attribuita la responsabilità gestionale di detti capitoli alla competenza della U.O.D. 02 "Gestione Finanziaria del POR FSE Campania" della Direzione Generale 51.01 "Programmazione Economica e Turismo;
- la Regione Campania con la Deliberazione n. 262 del 7/6/2016 (BURC n. 36 del 9/6/2016) ha programmato un piano triennale di percorsi IFTS da realizzarsi con risorse a valere sull' Asse 3- OT 10, OS 15 (RA10.6) – Azione 10.6.2 e Azione 10.6.6 del POR Campania FSE 2014-2020, per un importo pari ad € 6.500.000,00.
- che il D.D. n. 5 del 08/07/2016, a firma del capo Dipartimento 54, individua la DG11 per l'Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili e nello specifico la U.O.D. 03 Politiche Giovanili, quale unità competente all'attuazione dell'intervento di Programmazione Triennale dei percorsi di Istruzione Formazione Tecnica Superiore (IFTS);
- con D.D n. 248 del 13/07/2016 è stato approvato l'Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali relative a percorsi di Istruzione Formazione Tecnica Superiore (IFTS).

Considerato

- che sono pervenute numerose richieste di proroga da parte dei soggetti interessati motivate, tra l'altro, dalla complessità degli adempimenti richiesti.

Ritenuto

- che al fine di consentire la più ampia partecipazione occorre prorogare il termine ultimo per la presentazione delle domande alle ore 12 del 30 settembre 2016;
- necessario approvare e confermare con il presente provvedimento esclusivamente le FAQ allegare al presente decreto;
- di dover precisare che quant'altro disposto con l'Avviso Pubblico approvato con D.D. n. 248 del 13/07/2016 resta invariato;

Visti

- la D.D. n. 5 del 08/07/2016 di conferimento dell'incarico di attuazione dell'intervento al Dirigente pro tempore della U.O.D. 03 Politiche Giovanili;
- la D.G.R. n. 488 del 31/10/2013 di conferimento degli incarichi di Responsabili delle U.O.D.;
- il D.D. n. 430 del 17/06/2014 ad oggetto "Assegnazione delega ai Dirigenti delle UU.OO.DD.";
- la D.G.R. n. 112 del 22.03.2016;
- la D.G.R. n. 191 del 03/05/2016;
- la Legge n. 144 del 17 maggio 1999 ;

- il Decreto Interministeriale n. 436 del 31 ottobre 2000;
- il Decreto Ministeriale del 07 Febbraio 2013
- l'Accordo Stato – Regioni del 20 gennaio 2016;
- la D.G.R. n. 262 del 7/6/2016;
- la D.G.R. n. 334 del 06/07/2016.

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla U.O.D. 03 competente, Politiche Giovanili, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Direttore Generale per l' Istruzione, la Formazione, il Lavoro e le Politiche Giovanili

DECRETA

per tutto quanto espresso in narrativa che qui si intende integralmente riportato:

1. di prorogare il termine ultimo per la presentazione delle domande alle ore 12 del 30 settembre 2016;
2. di approvare e confermare con il presente provvedimento esclusivamente le FAQ allegate al presente decreto;
3. di precisare che quant'altro disposto con l'Avviso Pubblico approvato con D.D. n. 248 del 13/07/2016 resta invariato;
4. di inviare il presente provvedimento:
 - all'Assessore alla Formazione;
 - all'Assessore ai Fondi Europei;
 - all'Autorità di Gestione POR Campania FSE 2014-2020;
 - al Capo del Dipartimento 54;
 - al Direttore Generale della DG 11;
 - all'U.O.D. Regionale competente per la pubblicazione sul BURC ai sensi del D. Lgs. 33/2013 artt. 26 e 27.

Dott. Gaspare Natale

FAQ relative all'Avviso Pubblico IFTS di cui al D.D. n. 248 del 13/07/2016

1. In fase di presentazione della proposta progettuale è sufficiente, per le aziende che ospiteranno lo stage, allegare le lettere di intenti dei legali rappresentanti delle aziende e, successivamente, in fase di eventuale approvazione, procedere con la compilazione e sottoscrizione delle schede "Descrizione Stage Modulo Generale (All. 3)?"

L'allegato 3 "Descrizione Stage Modulo generale" va presentato già in fase di progettazione da tutte le aziende in luogo delle classiche lettere d'intenti. L'allegato 4 "Descrizione Stage Modulo individuale" andrà presentato alla fine dell'attività d'aula, prima dello stage.

2. E' necessario allegare alla documentazione i curricula dei docenti individuati per l'attività formativa?

Sì

3. All'art. 3 del Bando è specificato che l'Università, nello specifico con un Dipartimento, è soggetto indispensabile alla costituenda ATS per rispondere all'avviso pubblico. Le Università che prevedono da Statuto le Facoltà possono partecipare?

Sì, partecipano con le singole Facoltà, anziché con i Dipartimenti.

4. La certificazione dei crediti, per le Università che sono strutturate in Dipartimenti anziché in Facoltà, è rilasciata dal Consiglio di Dipartimento?

Sì

5. Quando è necessario produrre la certificazione dei crediti formativi?

In fase progettuale basta indicare nel formulario, al punto 12.5, i crediti concordati con l'Università che saranno rilasciati al termine del percorso formativo. In caso di ammissione a finanziamento, prima della firma dell'Atto di Concessione, sarà obbligatorio produrre l'atto di riconoscimento dei crediti con impegno sottoscritto dal Rettore.

6. I profili in uscita sono quelli indicati all'art. 7 dell'Avviso?

No, i profili indicati all'art. 7 sono quelli individuati dal D.I. 7 febbraio 2013 e costituiscono un punto di partenza per nuove proposte formative che tengano conto dei sei settori/filiere produttive di riferimento. Saranno ammessi alla valutazione esclusivamente i progetti formativi costruiti a partire dalle figure elencate all'art. 7.

7. Chi deve produrre All. 6 - Dichiarazione iscrizione CCIAA?

Esclusivamente i soggetti iscritti alla CCIAA, sia interni che esterni all'ATS.

8. All'art. 3 del Bando è specificato che per rispondere all'avviso pubblico è soggetto indispensabile alla costituenda ATS la presenza di almeno un'azienda. E' possibile partecipare, anziché con una o più aziende, con una federazione o un consorzio?

Sì, a patto che le imprese e le aziende presenti nella federazione o nel consorzio non siano presenti in altre proposte progettuali, pena l'esclusione di tutte le proposte.

9. E' possibile costituire un'ATS con più enti di formazione o con più dipartimenti o con più istituti di istruzione secondaria?

Sì, a patto che ogni soggetto sia presente in un'unica proposta progettuale, pena l'esclusione di tutte le proposte in cui risulta presente.

10. All'art. 3 del Bando è specificato che l'Università, nello specifico con un Dipartimento, soggetto indispensabile alla costituenda ATS per rispondere all'avviso pubblico, deve avere sede nel territorio regionale. Si intende sede legale o anche solo sede operativa?

Basta che l'Università abbia anche solo una sede operativa nel territorio regionale.