



Decreto Dirigenziale n. 58 del 08/04/2015

Dipartimento 54 - Dipartimento Istr., Ric., Lav., Politiche Cult. e Soc.

Direzione Generale 12 - Direzione Generale politiche sociali,culturali,pari opportunità,tempo liber

U.O.D. 5 - UOD Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali

Oggetto dell'Atto:

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER AZIONI CONNESSE ALLE ATTIVITA' E PROGRAMMI AFFERENTI ALLA L.R. N. 7 DEL 14 MARZO 2003, AVENTI LA FINALITA' DI FAVORIRE L'INTEGRALE SVILUPPO DELLA PERSONALITA' DEI CITTADINI ED IL PROGRESSO CIVILE DELLA COMUNITA' CAMPANA, VALORIZZANDONE LA STORIA, L'IDENTITA', IL PLURALISMO DELLE ESPRESSIONI E L'INTEGRAZIONE NEL CONTESTO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE. DELIBERAZIONE DI GR N. 225 DEL 12/07/2013 PAC III - BURC N. 38 DEL 15/07/2013 (CON ALLEGATI)

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- a. la Commissione europea, con decisione n. C(2007)3329 in data 13 luglio 2007 ha approvato la proposta italiana del Quadro Strategico Nazionale 2007/13, approvata in Conferenza unificata Stato-Regioni e dal Cipe il 22/12/2006 e modificata a seguito delle osservazioni emerse nel negoziato con la stessa Commissione;
- b. il Quadro Strategico Nazionale include tra le priorità di intervento per la programmazione 2007 – 2013 azioni specifiche per l'internazionalizzazione, ovvero per il miglioramento delle capacità delle istituzioni pubbliche e dei sistemi produttivi locali di dialogare e competere sul piano internazionale, nonché per l'attrazione, ovvero per favorire l'afflusso e la localizzazione nel nostro Paese di risorse di elevata qualità: non solo capitali e investimenti diretti ma anche competenze e risorse umane e consumi turistici;
- c. in data 14 dicembre 2011, il Presidente della Regione Campania ha sottoscritto un accordo con il Ministro per la Coesione Territoriale per l'attuazione del Piano di Azione e Coesione;
- d. la Giunta regionale, con deliberazione del 08 maggio 2012, n. 219 ha preso atto del Piano Azione e Coesione ed ha dato mandato all'AdG del POR FESR di attivare le procedure per l'attuazione dello stesso e, in particolare, la riduzione della quota di cofinanziamento a carico dello Stato –per un importo pari a 600 Meuro;
- e. la Commissione europea ha approvato con Decisione C(2012)6248 del 21 settembre 2012 la proposta di defianziamento del POR Campania FESR 2007 – 2013 e la Giunta Regionale, con DGR 521/2012, ne ha preso atto;
- f. con DGR n. 756 del 21/12/2012 si è previsto tra l'altro la riprogrammazione e la riduzione della partecipazione statale dei Programmi Operativi Regionali, cofinanziati dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e dal Fondo Sociale Europeo (FSE), per un importo complessivo pari a 1.838 milioni di euro, di cui 1.688 milioni di euro a valere sul programma FESR e 150 milioni di euro a valere sul programma FSE;
- g. in data 12 dicembre 2012 con nota n. 19682/UDCP/GAB/CG il Presidente della Regione Campania ha comunicato al Ministero per la Coesione Territoriale il quadro riepilogativo e definitivo degli interventi per la riprogrammazione del PAC Campania;
- h. con DGR n. 756/2012 la Giunta Regionale ha preso atto "dell'adesione della Regione Campania al PAC terza ed ultima riprogrammazione" individuando, nell'ambito delle nuove iniziative regionali, interventi di promozione culturale per un importo complessivo pari ad euro 66.000.000/00;
- i. con nota prot. 297872 del 26/04/2013, l'Autorità di Gestione ha preso atto della definitiva approvazione della versione modificata del POR Campania FESR 2007-2013 da parte del Comitato di Sorveglianza, resa ammissibile dai servizi della Commissione in data 21.06.2013;
- j. con nota prot. n. 2285-u del 20/02/2013 – avente ad oggetto "Attuazione del Piano di Azione Coesione (PAC)" – il Dipartimento per lo Sviluppo e la Coesione economica ha indicato le modalità attuative degli interventi del PAC - TERZA ED ULTIMA RIPROGRAMMAZIONE;
- k. con decreto n. 86 del 29 marzo 2013 il Presidente della Giunta Regionale ha designato quali referenti del PAC degli interventi a gestione diretta della Regione Campania (allegato 1 alla nota n. 2285-u del 20/02/2013), *ratione materiae* le Autorità di Gestione dei Programmi Operativi 2007-2013 *pro tempore* già titolari del POR FESR, FSE e FSC ad eccezione delle azioni relative a "copertura Grandi Progetti" demandate all'Unità di Missione Grandi Progetti;
- l. con Decisione della Commissione europea C(2013) 4196 del 5 luglio 2013 è stata approvata la proposta di modifica del POR Campania FESR 2007–2013 che prende atto dell'ulteriore defianziamento della quota statale di cui al PAC III, adotta il nuovo Piano finanziario e fissa il tasso di cofinanziamento comunitario al 75%;
- m. che con citata nota prot. 19682 UDCP/GAB/CG del 12/12/2012, indirizzata al Ministro per la Coesione Territoriale, in relazione alle "Nuove iniziative regionali", sono stati elencati i beneficiari degli interventi di promozione turistico culturale;

- n. che con nota prot. 510823/2013, l'Autorità di gestione ha trasmesso alla Programmazione unitaria il programma degli interventi di promozione culturale nell'ambito delle nuove iniziative regionali di cui al PAC III;
- o. che con DGR n. 225 del 12/07/2013 si è ritenuto che l'articolazione del programma degli interventi di promozione culturale nell'ambito delle nuove iniziative regionali di cui al PAC III, cap. 3.3 Nuove Azioni, debba prevedere azioni tese a valorizzare i beni culturali e l'attrattività del territorio della Regione nonché ad integrare la programmazione di eventi a livello regionale, creando un sistema di "poli ed itinerari" tra i seguenti soggetti/operazioni destinando, tra l'altro, 1 Meuro per Operazione a titolarità per azioni connesse alle attività e programmi afferenti alla L.R. n. 7/2003;
- p. la DGR n. 495 del 22/11/2013 – pubblicata sul BURC n. 71 del 16/12/2013 – con la quale:
 - al punto 3 del deliberato, si è stabilito di *“attribuire alle strutture amministrative di cui all'allegato 2 che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento l'attuazione degli interventi a valere sul Piano di Azione Coesione e le relative responsabilità di gestione amministrativa e contabile, di monitoraggio, di controllo e di rendicontazione delle spese sostenute”*;
 - al punto 4 del deliberato, si è stabilito di *“di dare mandato alle citate strutture amministrative di cui all'allegato 2 di utilizzare, per le Azioni del PAC I e III a titolarità regionale, in via generale il SIGECO del Programma FSC 2007-2013 e, per gli interventi che potrebbero essere oggetto di rendicontazione sui P.O. FESR e FSE 2007-2013, i SIGECO già validati per i medesimi Programmi”*;
- q. la DGR n. 151 del 26/05/2014 – pubblicata sul BURC n. 38 del 03/06/2014 – con la quale sono stati riscritti per l'anno 2014 euro 500.000,00 (competenza e cassa) ed euro 500.000,00 per l'anno 2015 (competenza) per le attività connesse a “Operazioni a titolarità ex l.r. 7/2003 a favore di istituzioni sociali private”;

RITENUTO che

- a) è necessario definire le modalità di presentazione delle istanze e i criteri di valutazione delle stesse, le caratteristiche del Progetto e i requisiti del soggetto attuatore;

VISTO:

- a) il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento delle Autonomie Locali”;
- b) il DPR 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- c) il D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, “Codice dei beni culturali e del paesaggio ai sensi dell'articolo 10 della Legge 6 luglio 2002, n. 137” e successive modifiche ed integrazioni;
- d) il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi, Forniture, e successive modifiche ed integrazioni in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- e) la L.R. n. 7 del 14/03/2003;
- f) il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante <<Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE>>”;
- g) il D.P.G.R. n. 86 del 29/03/2013 di designazione dei referenti del PAC;
- h) la D.G.R. n. 225 del 12/07/2013;
- i) la D.G.R. n. 427 del 27/09/2013 con la quale, nell'ambito del nuovo Ordinamento amministrativo della Giunta Regionale della Campania, il cui Regolamento è stato approvato con DGR n. 612 del 29/10/2011, sono stati conferiti gli incarichi di Direttore Generale, di responsabile delle Strutture di Staff ai Dipartimenti e di responsabile delle strutture di Staff alle Direzioni Generali;
- j) il D.P.G.R. n. 209 del 31.10.2013 di conferimento dell'incarico di Direttore Generale per le Politiche Sociali, le Politiche Culturali, le Pari Opportunità e il Tempo Libero alla dott.ssa Rosanna Romano;

- k) a D.G.R. n. 488 del 31.10.2013 di conferimento, tra gli altri, dell'incarico di Dirigente della UOD n. 05 Promozione e Valorizzazione delle Attività Artistiche e Culturali al dott. Alberto Acocella;
- l) la D.G.R. n. 151 del 26/05/2014.
- m) Il D.D. n. 1052 del 15/12/2014 che ha approvato "Azioni relative al PAC Cultura e Azioni coerenti con il PAC Cultura – costituzione team", mediante il quale il Direttore Generale per le Politiche Sociali, per le Politiche Culturali, le Pari Opportunità e il Tempo Libero, nella sua qualità di Responsabile di Linea d'Azione PAC, ha individuato il personale incaricato nella medesima Direzione Generale da destinare all'attuazione, monitoraggio e controllo degli interventi programmati nell'ambito delle linee di azione del PAC di competenza, stabilisce che responsabile della Programmazione e attuazione delle azioni relative alle attività culturali è il Dirigente della UOD 05, mentre il dott. Costanzo Barile è stato individuato come Responsabile del Procedimento.

ALLA STREGUA dell'istruttoria compiuta dai competenti uffici della UOD n. 05 Promozione e Valorizzazione delle Attività Artistiche e Culturali e dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal Dirigente medesimo.

DECRETA

Per le considerazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate, di:

1. **Approvare** l'avviso pubblico, comprensivo di allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per Azioni connesse alle attività e programmi afferenti alla L.R. n. 7 del 14 marzo 2003, aventi la finalità di favorire l'integrale sviluppo della personalità dei cittadini ed il progresso civile della comunità campana, valorizzandone la storia, l'identità, il pluralismo delle espressioni e l'integrazione nel contesto nazionale ed internazionale
2. **Prendere atto** che, come da DGR n. 225/2013, lo stanziamento economico da destinare all'avviso pubblico di cui al presente decreto risulta essere di € 1.000.000,00;
3. **Rinviare** a successivo provvedimento l'impegno delle risorse programmate per le attività *de quibus*;
4. **Rimandare** a successivo atto l'approvazione dello schema di convenzione che dovrà essere stipulata, per l'accesso ai benefici economici previsti;
5. **Trasmettere** il presente provvedimento :
 - a. all'Assessore all'Istruzione e Edilizia scolastica - Promozione culturale - Musei e Biblioteche per debita conoscenza;
 - b. al Capo Dipartimento dell'istruzione, della ricerca, del lavoro, delle politiche culturali e delle politiche sociali per debita conoscenza;
 - c. all'Autorità di Gestione dei programmi Operativi 2007-2013 POR FESR, referente del PAC III;
 - d. al Dirigente dell'U.O.D. 54/12/05 per i successivi adempimenti di competenza;
 - e. alla Segreteria della Giunta Regionale (U.O.D. 40.03.00) per quanto di competenza;
 - f. al Bollettino Ufficiale (U.O.D. 40.03.05) per quanto di competenza.

Alberto Acocella



Avviso pubblico

"Azioni connesse alle attività e programmi afferenti alla L.R. n. 7 del 14 marzo 2003, aventi la finalità di favorire l'integrale sviluppo della personalità dei cittadini ed il progresso civile della comunità campana, valorizzandone la storia, l'identità, il pluralismo delle espressioni e l'integrazione nel contesto nazionale ed internazionale".

1. Quadro di riferimento e finalità

1. L'articolo 1 della Legge Regionale n. 7 del 14 marzo 2003 recita: "La Regione, in attuazione dell'articolo 6 dello Statuto, promuove, sostiene e valorizza le iniziative culturali finalizzate a favorire l'integrale sviluppo della personalità dei cittadini ed il progresso civile della comunità campana, valorizzandone la storia, l'identità, il pluralismo delle espressioni e l'integrazione nel contesto nazionale ed internazionale. A tal fine, la Regione realizza un sistema coordinato di promozione culturale per valorizzare, diffondere e incentivare la partecipazione dei cittadini alle attività culturali."
2. Le nuove iniziative regionali di cui al Piano di Azione e Coesione, Terza ed ultima riprogrammazione (PAC III), si inseriscono in tale impegno strategico, integrando la programmazione di eventi a livello regionale, attraverso un sistema di "poli ed itinerari" tra soggetti/operazioni e destinando risorse come specificato nella delibera di Giunta Regionale n. 225 del 12/07/2013 (BURC n. 38 del 15/07/2013). In particolare 1 Meuro è destinato ad operazioni a titolarità per azioni connesse alle attività e programmi afferenti alla L.R. n. 7/2003 "Disciplina organica degli interventi regionali di promozione culturale".
3. Scopo del bando è quello di sostenere le Istituzioni culturali iscritte ai Registri di cui agli artt. 6 e 7 della L.R. 7/2003, per consentire la realizzazione di un articolato programma di iniziative, manifestazioni, studi e ricerche collegati ad attività culturali così come indicato nel successivo articolo 5.
4. Ai sensi della D.G.R. n. 495 del 22/11/2013 – pubblicata sul BURC n. 71 del 16/12/2013 – con la quale:
 - 4.1 al punto 3 del deliberato, si è stabilito di *"attribuire alle strutture amministrative di cui all'allegato 2 che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento l'attuazione degli interventi a valere sul Piano di Azione Coesione e le relative responsabilità di gestione amministrativa e contabile, di monitoraggio, di controllo e di rendicontazione delle spese sostenute"*;
 - 4.2 al punto 4, si è stabilito di *"di dare mandato alle citate strutture amministrative di cui all'allegato 2 di utilizzare, per le Azioni del PAC I e III a titolarità regionale, in via generale il SIGECO del Programma FSC 2007-2013 e, per gli interventi che potrebbero essere oggetto di rendicontazione sui P.O. FESR e FSE 2007-2013, i SIGECO già validati per i medesimi Programmi"*;

2. Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della L.241/90, responsabile del procedimento del presente Avviso è il dott. Costanzo Barile, funzionario della U.O.D. 54/12/05 "Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali" tel. 081 796 3626 – email: costanzo.barile@regione.campania.it.
2. Eventuali informazioni, potranno essere richieste scrivendo all'indirizzo e-mail: _annalisa.maione@regione.campania.it o contattando i seguenti numeri telefonici: 081 –



7963727, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

3. Modelli e Allegati

1. Il presente Avviso è costituito dalla seguente documentazione:

- (a) Domanda di Ammissione;
- (b) Allegato A – Dichiarazioni del soggetto proponente;
- (c) Allegato B – Descrizione delle azioni del progetto;
- (d) Allegato C – Piano finanziario;

2. Le proposte, a pena di esclusione, dovranno essere predisposte utilizzando i Modelli sopraelencati.

4. Requisiti di ammissione

- 1. Possono partecipare, in forma singola, esclusivamente gli enti iscritti ai Registri di cui alla L.R. 7/2003, artt. 6 e 7, alla data di presentazione della domanda;
- 2. Ogni Ente potrà presentare una sola proposta progettuale per un importo non superiore a € 40.000,00 (euro quarantamila).

5. Tipologia delle iniziative culturali ammesse

1. Le iniziative culturali ammesse a partecipare al presente Avviso consistono (così come previsto dall'articolo 2 della L.R. 7/2003) in:

- (a) iniziative di studio e documentazione attinente ai beni e alle attività culturali;
- (b) convegni, mostre e rassegne;
- (c) iniziative per recuperare e valorizzare la storia e le tradizioni della Campania;
- (d) ogni altra attività volta alla produzione ed alla divulgazione della cultura, anche attraverso supporti editoriali e la diffusione di pubblicazioni ed altro materiale informativo.

2. Attribuiscono un punteggio premiale nella valutazione i seguenti elementi:

- (a) con riferimento alle iniziative di cui alla lettera (d) del precedente punto 5.1 le pubblicazioni di cui si preveda anche la realizzazione nella forma dell'e-book avranno diritto all'assegnazione di n. 5 punti in sede di valutazione del progetto. Sarà conferito un punteggio di 7 punti a progetti che prevedano la digitalizzazione e diffusione di documenti, immagini e testi attraverso la rete internet.
- (b) costituisce criterio premiale la partecipazione riservata per il 50 % ai dottori di ricerca con meno di 35 anni e/a ricercatori con meno di 40 anni (max 4 punti).
- (c) ferma restando la piena libertà di iniziativa progettuale di ciascun ente di Alta Cultura di poter proporre iniziative sulla base delle indicazioni generali di cui al punto 5.1, si riserva un punteggio speciale di ulteriori 7 punti in sede di valutazione del progetto per progetti specifici riguardanti temi relativi ad eventi di grande rilevanza culturale la cui ricorrenza cade nel 2015, ossia:
- **il dialogo tra i popoli: attualità e storia.** Con il presente avviso si intendono sostenere studi, eventi ed iniziative culturali sul tema del rapporto tra culture diverse nelle sue manifestazioni storico-politiche, filosofiche, sociali, etico-religiose, sia del passato sia del



presente, per stimolare il dialogo tra i popoli, il rispettoso confronto tra le diverse espressioni culturali e la consapevolezza del loro valore a livello locale, nazionale e internazionale considerati come uno degli elementi vitali per lo sviluppo delle nazioni.

- **le tecnologie, la cultura, le tradizioni dell'alimentazione e del cibo.** Il grande tema dell'EXPO 2015 sarà dedicato significativamente al tema *Nutrire il pianeta, energia per la vita*. Con il presente Avviso si intendono sostenere studi, eventi ed iniziative dedicati a questa tematica nell'ottica di avviare un significativo percorso di attività culturali dedicate a questo argomento nei suoi più ampi risvolti siano essi attuali, scientifici, tradizionali e storici.

3. I risultati e i prodotti delle attività finanziate che prevedano momenti di disseminazione culturale nelle varie realtà del territorio regionale dovranno indicare gli aspetti logistico-organizzativi degli eventi immangiati, qualora entrino nei costi del presente finanziamento.

4. Saranno ammesse unicamente iniziative non coperte da altri finanziamenti.

6. Termini e modalità di presentazione delle domande

1. La domanda di partecipazione alla selezione, redatta utilizzando la Domanda di Ammissione, dovrà essere sottoscritta esclusivamente dal legale rappresentante dell'Ente che presenta il progetto, corredata dalla documentazione elencata al successivo punto 7, e presentata entro le ore 13,00 del 30° giorno a far data dal giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul BURC regionale del presente Avviso nelle seguenti modalità:

1. a mano, ovvero con raccomandata A/R, in busta chiusa, indirizzata alla Direzione Generale per le Politiche sociali, le Politiche Culturali, le Pari Opportunità - UOD 05, via Marina 19/c (ex palazzo Armieri) – Napoli. Su un lato della busta andrà indicato, oltre al destinatario, completo di indirizzo, anche la dicitura seguente: "Avviso Pubblico PAC III – Cultura". Sul retro della busta andranno indicati i dati identificativi completi e l'indirizzo del proponente che presenta l'istanza;

2. a mezzo posta elettronica certificata, all'indirizzo pec dg12.uod05@pec.regione.campania.it, indicando nell'oggetto la dicitura "Avviso Pubblico PAC III – Cultura". I documenti allegati possono essere: a) firmati digitalmente (ai sensi del d.lgs 82/2005), b) sottoscritti con firma autografa in calce del legale rappresentante, corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità e scansionati elettronicamente in formato pdf. Gli allegati non devono superare la dimensione di **45 MB**.

7. Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione

1. Per partecipare alla selezione è necessario trasmettere la domanda di ammissione corredata dalla seguente documentazione, redatta sui modelli appositamente predisposti:

- (a) Allegato A – Dichiarazioni del soggetto proponente;
- (b) Allegato B – Descrizione delle azioni del progetto, ivi compresa l'indicazione specifica di attività di eventuali partner coinvolti nel progetto (anche nel caso in cui questi ultimi non siano destinatari di somme provenienti dal presente finanziamento);
- (c) Allegato C – Piano finanziario.

2. La valutazione sarà effettuata unicamente sulla documentazione presentata. Non sarà



consentita l'integrazione o la sostituzione di documenti

8. Cause di esclusione

1. Le proposte di partecipazione non saranno ritenute ammissibili al presente Avviso se:
 - (a) non rispettano i termini e le modalità indicate al punto 6;
 - (b) sono prive di sottoscrizione del legale rappresentante o con firma non confrontabile con quella apposta sul documento di identità allegato;
 - (c) sono carenti del documento di identità del legale rappresentante che firma la domanda o è allegata copia di un documento di identità scaduto o è allegata copia di un documento di identità non perfettamente leggibile in ogni sua parte (dati anagrafici, firma, foto, scadenza);
 - (d) sono carenti della documentazione richiesta allegata alla domanda;
 - (e) i proponenti non sono in possesso dei requisiti elencati nel punto 4;
 - (f) i proponenti che presentano più di una domanda di partecipazione al presente Avviso;
 - (g) mancato rispetto del limite massimo di Euro 40.000,00 di quota di finanziamento PAC fissato al successivo punto 15.

9. Criteri di valutazione delle domande e punteggi

1. La valutazione delle istanze sarà effettuata secondo la seguente griglia di punteggi:

Griglia dei Punteggi		Punteggio massimo
Storicità e rilevanza delle attività	Storicità (data di istituzione dell'ente) distribuita nel modo seguente: <ul style="list-style-type: none"> - da 0 a 5 anni = 0 punti - da 6 a 10 anni = 1 punto - da 11 a 20 anni = 2 punti - da 21 a 30 anni = 4 punti - da 31 a 40 anni = 6 punti - da 41 a 50 anni = 8 punti - oltre 50 anni = 10 punti 	10
	Anzianità di iscrizione all'Albo regionale delle Istituzioni, Associazioni e Fondazioni che svolgono attività culturali di preminente interesse regionale e delle istituzioni di alta cultura (artt. 6 e 7 della L.R. 7/2003) <ul style="list-style-type: none"> Iscritto da più di 5 anni = 3 punti Iscritto da meno di 5 anni = 0 punti 	3
	Rilevanza delle attività e manifestazioni culturali svolte dal singolo proponente (3 anni 2012-2014) <ul style="list-style-type: none"> - con almeno 3 iniziative annuali per ciascuno di 3 anni Punt 7 - con almeno 2 iniziative annuali per ciascuno di 3 anni Punt 6 - con 1 iniziativa annuale per 3 anni Punt 5 	7



	<ul style="list-style-type: none"> - con almeno 2 iniziative annuali per ciascuno di 2 anni Punti 4 - con 1 iniziativa annuale per 2 anni Punti 3 - con almeno 2 iniziative per un singolo anno Punti 2 - con almeno 1 iniziativa per un singolo anno Punti 1 	
Capacità finanziaria e cofinanziamento	<p>Bilanci in attivo o in pareggio da parte del singolo proponente (annualità 2013-2014)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bilancio in attivo per i due anni = Punti 4 - 1 Bilancio in attivo e 1 Bilancio in pareggio = Punti 3 - Bilancio in pareggio per 2 anni = Punti 2 - 1 Bilancio in attivo e 1 Bilancio in passivo = Punti 2 - Bilancio in pareggio e 1 in passivo = Punti 1 	4
	<p>Percentuale di cofinanziamento dell'ente proponente rispetto al contributo pubblico richiesto</p> <ul style="list-style-type: none"> - Oltre al 50,00% = Punti 10 - Da 41% a 50% = Punti 8 - Da 31% a 40% = Punti 7 - Da 21% a 30% = Punti 6 - Da 11% a 20% = Punti 5 - Da 1% a 10% = Punti 4 	10
Qualità di eventuali partner	<p>Coinvolgimento Università/Scuole attestazione svolgimento di almeno una manifestazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - in collaborazione con almeno 1 struttura universitaria (con attestazione di un Preside di Facoltà o Direttore di un Dipartimento) = 4 punti - ospitata presso una struttura universitaria campana (con attestazione di un Preside di Facoltà o Direttore di un Dipartimento) = 3 punti - ospitata da una struttura scolastica pubblica (con attestazione del Dirigente scolastico di una Scuola Secondaria Superiore campana) = 2 punti - in collaborazione con un Istituto pubblico di ricerca in Campania (con attestazione del Responsabile) = 1 punto 	4
Qualità strutture di pregio culturale del MiBACT o da esso sottoposte a vincoli di tutela	<p>Attività svolte in strutture di pregio culturale del MiBACT, o strutture da esso sottoposte a vincoli di tutela, ai sensi dell'articolo 10, comma 3 del d.lgs. 42 del 22 gennaio 2014, diversa dalla sede legale del soggetto proponente</p> <p style="text-align: right;">Si 3 punti</p> <p style="text-align: right;">No 0 punti</p>	3
Capacità di attrattività culturale	<p>Destagionalizzazione del flusso di fruitori degli eventi/manifestazioni</p> <p>- giugno ÷ settembre</p>	4



	<p>- ottobre ÷ dicembre - gennaio ÷ marzo</p> <p>Punteggio</p> <p>1 periodo = 1 punto 2 periodi = 2 punti 3 periodi = 3 punti 4 periodi = 4 punti</p>	
	<p>Rilevanza territoriale dell'iniziativa – Organizzazione di eventi nei territori provinciale della Campania</p> <p>2 o più province = 2 punti 1 provincia = 0 punti</p>	2
Rilevanza professionalità	<p>Rilevanza ed esperienza curricolare dei responsabili di progetto solo se coincidente con il Rappresentante legale del soggetto proponente valutata sulla base dei titoli accademici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - professore ordinario o professore di prima fascia o professore emerito o professore Onorario 5 punti - professore associato o professore di seconda fascia 4 punti - ricercatore universitario 3 punti - professore aggregato o professore a contratto o professore Incaricato 2 punto - dottore di ricerca 1 punto - cultore della materia o altro 0 punti 	5
	<p>Presenza percentuale di giovani ricercatori universitari con meno di 40 anni e dottori di ricerca con meno di 35 anni rispetto al totale di partecipanti di cui al punto precedente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - da 1% a 10% = Punti 1 - da 11% a 20% = Punti 2 - da 21% a 30% = Punti 3 - da 31% in poi = Punti 4 	4
Punteggio speciale	Realizzazione di un progetto di grande rilevanza culturale di cui al punto 5.2, lett. c del presente bando	7
Divulgazione dei prodotti	Pubblicazione di volumi che prevedano anche l'edizione di in formato e-book	3
	Pubblicazione sulla rete internet di materiali descritti secondo standard nazionali	4

10. Criteri di valutazione delle domande

Sarà costituita apposita commissione di valutazione, composta da funzionari regionali, che, verificata l'ammissibilità formale delle istanze, procederà alla elaborazione di una graduatoria in base ai criteri cui corrispondono i punteggi riportati nella Griglia di Valutazione.



11. Pubblicazione degli esiti dell'istruttoria di valutazione

1. Agli esiti dell'istruttoria di cui all'articolo 9 del presente avviso, con decreto del Dirigente della Unita Organizzativa Dirigenziale 05 "Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali" sarà approvata la graduatoria provvisoria.
2. La pubblicazione, nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania, consultabile sul portale istituzionale www.regione.campania.it, della graduatoria e degli elenchi degli ammessi finanziabili, degli ammessi non finanziabili e degli esclusi, avrà valore di notifica per i partecipanti al presente Avviso.
3. Nel caso di *ex aequo* sarà considerato prevalente il punteggio della storicità di istituzione dell'ente e, ove necessario, il numero delle attività svolte nell'ultimo triennio. Nel caso di ulteriore *ex aequo* si procederà a sorteggio pubblico, previo invito, a mezzo PEC, degli interessati.
4. La pubblicazione sul BURC avrà valore di notifica per i partecipanti al presente Avviso.

12. Controlli sulla veridicità delle dichiarazioni

1. L'Amministrazione regionale potrà effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai soggetti che presentano domanda di partecipazione al presente Avviso, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

13. Documentazione da presentare dopo la pubblicazione della graduatoria

1. Il beneficiario sarà invitato, a mezzo PEC, a dare evidenza documentale di quanto dichiarato nella modulistica (utilizzo bene culturale riconosciuto dal MIBACT, cronoprogramma, impegno dei partecipanti, ecc.); prima dell'atto di invito alla stipula della convenzione.
2. Trascorsi 30 giorni dall'invito, senza alcun riscontro da parte del beneficiario, lo stesso sarà ritenuto rinunciatario e si procederà all'invito dei beneficiari esclusi per esaurimento dei fondi assegnati, con scorrimento nell'ordine della graduatoria.

14. Tempi di svolgimento del progetto

1. Il progetto potrà avere inizio dalla data di pubblicazione del presente avviso e una durata massima di 12 mesi dalla data di firma della convenzione.

15. Risorse finanziarie

1. In considerazione dell'importo disponibile di un milione di euro, il massimale dell'importo previsto è stabilito in 40.000,00 euro (quarantamila) di cofinanziamento PAC per ogni singola proposta progettuale.
2. Le operazioni contabili dovranno essere effettuate secondo quanto stabilito dal sistema SI.GE.CO del Programma FSC 2007-2013 (Sistema di Gestione e Controllo del Programma per lo Sviluppo Fondo e la Coesione), approvato con D.G.R. n. 603 del 19/10/2012 e pubblicato sul BURC n. 71 del 12 Novembre 2012, da utilizzare per le azioni PAC III a titolarità regionale, giusta quanto stabilito dalla D.G.R. n. 495 del 22/11/2013, per le azioni di competenza della Direzione Generale per le Politiche Sociali, le Politiche culturali, le Pari opportunità e il Tempo Libero".

16. Costi ammissibili e piano finanziario

1. La quota di cofinanziamento privato riconoscibile potrà essere documentata sia con spese effettivamente sostenute, liquidate e quietanzate sia con risorse umane (costo dei dipendenti a tempo indeterminato impegnati sul progetto).
2. Il beneficiario dovrà compilare, a pena di esclusione, il Piano Finanziario dettagliando le categorie/tipologie di spesa (riferimento allegato C).



17. Tempi e modalità di erogazione del finanziamento pubblico

1. L'erogazione dei fondi avverrà, previa acquisizione da parte della Regione dei finanziamenti nazionali con relativa iscrizione nel bilancio regionale.

2. Il finanziamento sarà liquidato, su richiesta del beneficiario, fermo restando l'osservanza dei limiti di spesa imposti alla Regione per il rispetto del Patto di Stabilità Interno, secondo le disposizioni dettate in materia dalla Legge e dalla Giunta Regionale, secondo le seguenti modalità:

- primo acconto, pari al 50% dell'importo complessivo del finanziamento, compresa IVA, se dovuta, previa trasmissione, da parte del Beneficiario, della seguente documentazione:

a. apposita polizza fideiussoria a copertura della quota dell'importo ricevuto in acconto, con validità annuale che sarà svincolata a conclusione e rendicontazione finale delle attività progettuali;

b. dichiarazione del legale rappresentante, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che l'aliquota IVA è recuperabile o meno;

c. dichiarazione del legale rappresentante, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che le spese relative al finanziamento di che trattasi non afferiscono ad altri finanziamenti di fonte pubblica o privata;

d. dichiarazione del legale rappresentante, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in ordine alla congruità dei prezzi;

e. comunicazione, per l'utilizzo, in via esclusiva, di un conto corrente dedicato per entrate e uscite relative all'operazione di che trattasi ed afferente al finanziamento PAC III, nonché la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.;

- secondo acconto, pari al 40% dell'importo complessivo del finanziamento, compresa IVA se dovuta, previa trasmissione, da parte del Beneficiario, della seguente documentazione:

a. attestazione, su modulistica che sarà predisposta dagli uffici regionali preposti, delle spese effettivamente sostenute e quietanzate per un importo non inferiore al 90% del 1° acconto, unitamente alla copia conforme all'originale della documentazione amministrativa (atti relativi alle procedure di affidamento, etc.) e contabile (atti formali di liquidazione, fatture e mandati), sulla quale dovrà essere apposta, a mezzo di apposito timbro, la dicitura: **“Operazione finanziata dal Piano di Azione e Coesione PAC III – CUP n.”**;

b. attestazione, redatta dal legale rappresentante ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che il servizio non ha subito variazioni non consentite dalla legislazione vigente rispetto al progetto ammesso al finanziamento e che il cronogramma dello stesso è rispettato;

c. relazione del legale rappresentante sullo stato di avanzamento finanziario del progetto;

- saldo pari al 10% dell'importo complessivo del finanziamento, compresa IVA se dovuta, previa trasmissione, da parte del Beneficiario, della seguente documentazione:

a. relazione finale di regolare esecuzione delle attività progettuali;

b. documenti amministrativi e contabili comprovanti l'avvenuta erogazione di pagamenti per un importo pari al 100% del precedente acconto (atti formali di liquidazione, fatture e mandati quietanzati), nonché dei documenti di spesa (Atti formali di liquidazione e fatture) a copertura del 10% a saldo, elencati su modulistica che sarà predisposta dagli uffici regionali preposti;

c. attestazione, redatta dal legale rappresentante ai sensi e per gli effetti del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, che il servizio non ha subito variazioni non consentite dalla legislazione vigente rispetto al progetto ammesso al finanziamento e che il cronogramma dello stesso è rispettato.



18. Tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso nell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D.lgs. N. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".



➤ di avere personalità giuridica a far data dal _____ (giorno/mese/anno);

➤ di aver i bilanci in attivo, in pareggio o in passivo nei seguenti anni (barrare la casella prescelta):

ANNO 2013 bilancio in ATTIVO / PAREGGIO / PASSIVO

ANNO 2014 bilancio in ATTIVO / PAREGGIO / PASSIVO

➤ che ad integrazione del contributo richiesto (per un massimale di 40.000,00 euro) sarà apportato un cofinanziamento pari ad Euro _____

➤ che parte dell'attività di cui alla presente domanda sarà svolta in collaborazione con le seguenti strutture universitarie campane o altri partner (indicazione precisa della facoltà o dipartimento universitario);

- _____
- _____

➤ che parte dell'attività di cui alla presente domanda sarà ospitata dalla seguente struttura universitaria campane (indicazione precisa della facoltà o dipartimento universitario)

➤ che parte dell'attività di cui alla presente domanda sarà ospitata dalla seguente struttura scolastica pubblica campane (indicazione precisa della scuola secondaria superiore);

➤ che parte dell'attività di cui alla presente domanda sarà svolta in collaborazione con il seguente Istituto pubblico di ricerca in Campania (indicazione precisa dell'Istituto pubblico di ricerca);

- che all'attività di cui alla presente domanda parteciperanno, tra gli altri:

- che l'attività di cui alla presente domanda si svolgerà nella/e seguenti province (barrare il quadratino in corrispondenza della provincia):

- | | | | | | |
|--------------------------|----------|--------------------------|-----------|--------------------------|---------|
| <input type="checkbox"/> | AVELLINO | <input type="checkbox"/> | BENEVENTO | <input type="checkbox"/> | CASERTA |
| <input type="checkbox"/> | NAPOLI | <input type="checkbox"/> | SALERNO | | |

- che parte dell'attività di cui alla presente domanda si svolgerà nella seguente struttura afferente al MiBACT o strutture da esso sottoposto a vincoli di tutela, ai sensi del comma 10 dell'art.10 del D.lgs 22/01/2004 n. 42 (indicazione precisa):

- che l'attività di cui alla presente domanda sarà svolta nei seguenti periodi (barrare il quadratino in corrispondenza del periodo):

- | | | | |
|--------------------------|--------------|---|----------------|
| <input type="checkbox"/> | aprile 2015 | ÷ | giugno 2015 |
| <input type="checkbox"/> | luglio 2015 | ÷ | settembre 2015 |
| <input type="checkbox"/> | ottobre 2015 | ÷ | dicembre 2015 |
| <input type="checkbox"/> | gennaio 2016 | ÷ | marzo 2016 |

- Che il responsabile scientifico¹ del progetto è:

¹ Allegare curriculum redatto in formato europeo.

➤ Che l'iniziativa progettuale prevede la partecipazione di²

- Professore ordinario o Professore di prima fascia o Professore Emerito o Professore Onorario N. _____
- Professore associato o Professore di seconda fascia N. _____
- Ricercatore Universitario N. _____
- Professore aggregato o Professore a contratto o Professore Incaricato N. _____
- Dottore di ricerca N. _____
- Cultore della materia o altro N. _____

➤ che nell'attività di cui alla presente domanda saranno coinvolti:

- giovani ricercatori con meno di 40 anni in numero di _____ e
- giovani dottori di ricerca con meno di 35 anni in numero di _____ ;

➤ che nell'attività di cui alla presente domanda saranno adottate le seguenti modalità di promozione (barrare il quadratino in corrispondenza della tipologia):

- realizzazione di un progetto di grande rilevanza culturale di cui al punto 5.2.c:
 - il dialogo tra i popoli: attualità e storia
 - le tecnologie, la cultura, le tradizioni dell'alimentazione e del cibo;
- pubblicazioni di volumi editati anche nella forma dell'e-book;
- diffusione di materiali culturali sulla rete internet;
- seminari, convegni
- altro (specificare) _____

Luogo e data

TIMBRO⁽²⁾

Il Legale Rappresentante

(1) _____

(1) Ai sensi dell'articolo 38 – comma 3 del D. P. R. 28/12/2000 n. 445 – l'autentica della firma in calce alla presente è effettuata allegando la fotocopia leggibile in ogni sua parte di un documento di identità del firmatario in corso di validità

(2) Nel Timbro devono essere indicati almeno Denominazione-Indirizzo-Cod.fisc.

(3) Per Indicazione precisa deve intendersi almeno la esatta e completa denominazione e l'esatto e completo indirizzo.

2 Allegare il curriculum in formato europeo di ciascun partecipante indicato.



Allegato B

DESCRIZIONE DELLE AZIONI DEL PROGETTO

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di legale rappresentante di _____, espone, qui di seguito, descrizione, modalità di svolgimento, tempistica e partecipanti alle attività che verranno svolte, se finanziate:

Denominazione del Progetto

Descrizione del progetto



Modalità di svolgimento



Tempi di svolgimento



Partecipanti



Altro

Luogo e data

TIMBRO⁽²⁾

Il Legale Rappresentante

(1) _____

(1) Ai sensi dell'articolo 38 – comma 3 del D. P. R. 28/12/2000 n. 445 – l'autentica della firma in calce alla presente è effettuata allegando la fotocopia leggibile in ogni sua parte di un documento di identità del firmatario in corso di validità

(2) Nel Timbro devono essere indicati almeno Denominazione-Indirizzo-Cod.fisc.

N.B. - tutti i campi sono obbligatori (barrare quelli non compilabili)
- tutti i dati non devono essere compilati a mano

PIANO FINANZIARIO

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di legale rappresentante di _____,

Quadro Economico

DESCRIZIONE VOCI DI SPESA	QUOTA FINANZIAMENTO PAC	COFINANZIAMENTO PRIVATO	TOTALE
Progettazione e consulenza			
Valore del servizio (organizzazione, noleggio, acquisto)			
Spese generali e accessorie (max 5% del cofinanziamento PAC)			
Diffusione (trasferte, seminari, pubblicità)			
IVA (indicare nel caso costituisca un costo)			
TOTALE			

TOTALE COMPLESSIVO USCITE _____

QUOTA DI COFINANZIAMENTO PRIVATO _____

IMPORTO RICHIESTO _____

Luogo e data

TIMBRO⁽²⁾

Il Legale Rappresentante

(1) _____

(1) Ai sensi dell'articolo 38 – comma 3 del D. P. R. 28/12/2000 n. 445 – l'autentica della firma in calce alla presente è effettuata allegando la fotocopia leggibile in ogni sua parte di un documento di identità del firmatario in corso di validità

(2) Nel Timbro devono essere indicati almeno Denominazione-Indirizzo-Cod.fisc.

N.B. - tutti i campi sono obbligatori (barrare quelli non compilabili)
- tutti i dati non devono essere compilati a mano



DOMANDA DI AMMISSIONE

Alla REGIONE CAMPANIA
U.O.D. (54/12/05)
Promozione e valorizzazione delle attività
artistiche e culturali
Via Nuova Marina, 19/c - Palazzo Armieri
80133 Napoli

Oggetto: domanda di ammissione all'Avviso pubblico per Azioni connesse alle attività e programmi afferenti alla L.R. n. 7 del 14 marzo 2003, aventi la finalità di valorizzare e promuovere i beni e le tradizioni culturali della Campania. DGR n. 225 del 12/07/2013 – BURC n. 38 del 15/07/2013

Il/La sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____ cod. fisc. _____

in qualità di _____ (1) e legale rappresentante di:

_____ ,
avente sede legale in _____ CAP _____

Via/Piazza _____ n. _____

Telefono _____, email pec _____

Partita IVA _____ Codice Fiscale _____

Nel caso di mancanza, indicare "NON POSSEDUTO"

Compilare anche nel caso sia identico alla P. IVA

Numero Matricola INPS _____ Numero codice ditta INAIL _____

Nel caso di mancanza, indicare "NON POSSEDUTO"

Nel caso di mancanza, indicare "NON POSSEDUTO"

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione dell'Avviso pubblico di cui al D.D. n. _____ del _____, pubblicato sul BURC n. _____ del _____ e, a tal fine,

DICHIARA

consapevole di quanto previsto dal DPR 445/2000, artt. 75 e 76, in materia di decadenza di benefici e di dichiarazioni mendaci, che l'organismo che rappresenta:

- è iscritto negli albi della Regione Campania di cui alla L.R. n. 7/2003 con provvedimento n. _____ del _____;



- è iscritto nel Registro della Prefettura di _____ con provvedimento n. _____ del _____; (compilare solo nel caso di iscrizione o barrare i campi che equivarrà a dichiarazione di non iscrizione)
- è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi di legge;
- non beneficia e che non beneficerà di altri finanziamenti per il progetto di cui alla presente domanda.

Allegati:

- Allegato A (dichiarazione)
- Allegato B (descrizione dell'attività)
- Allegato C (piano finanziario)
- Curriculum vitae in formato europeo di _____
- _____

Luogo e data

TIMBRO⁽²⁾

Il Legale Rappresentante

(3) _____
firma per esteso

(1) Indicare la qualifica (es. Presidente, ecc.)

(2) Nel Timbro devono essere indicati almeno Denominazione-Indirizzo-Cod.fisc.

(3) Ai sensi dell'articolo 38 – comma 3 del D. P. R. 28/12/2000 n. 445 – l'autentica della firma in calce alla presente è effettuata allegando la fotocopia leggibile in ogni sua parte di un documento di identità del firmatario in corso di validità

N.B. - tutti i campi sono obbligatori (ad eccezione dell'iscrizione ai registri delle prefetture)
- tutti i dati non devono essere compilati a mano