



## *Giunta Regionale della Campania*

### **DECRETO DIRIGENZIALE**

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. /  
DIRIGENTE STAFF

**dott. Limongelli Dionisio**

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>4</b>	<b>31/08/2017</b>	<b>9</b>	<b>5</b>

Oggetto:

***Presa d'atto degli esiti della procedura di gara svolta dall'Ufficio speciale "Centrale acquisti" e confluita nell'ODA sul MEPA N. 3814159, per l'acquisizione della licenza d'uso del sito web istituzionale della Scuola regionale di Polizia Locale. Annualita' 2017-2018.***

	Data registrazione	_____
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	_____
	Data dell'invio al B.U.R.C.	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	_____
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	_____

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO:

- a. che la Legge Regionale n. 12 del 13 giugno 2003, recante "Norme in materia di Polizia Amministrativa Regionale e Locale e Politiche di Sicurezza", ha disciplinato la Scuola Regionale di Polizia Locale;
- b. che l'art. 8, comma n. 5, lettera c), della suddetta Legge stabilisce che al funzionamento della Scuola di Polizia Locale si provvede con finanziamento annuale nell'ambito dell'apposito Capitolo del Bilancio Regionale;
- c. che il Capitolo 325 del Bilancio gestionale 2017 attribuito alla U.O.D. 60.09.05 è intitolato alle "Spese per licenze d'uso software ed altre spese connesse all'utilizzo dei beni dei terzi";
- d. che la Scuola Regionale di Polizia Locale attua, ai sensi della L.R. n. 12/2003, interventi di formazione e di aggiornamento degli appartenenti alle strutture di Polizia locale;
- e. che per lo svolgimento dell'attività didattica la Scuola utilizza un proprio sito web istituzionale Basic Bussola da 2001 a 5000 ab., fornito in licenza d'uso annuale con scadenza al 03/09/2017;

### RILEVATO:

- a. che con D.D. n. 1 del 03/08/2017 si è provveduto ad effettuare una prenotazione d'impegno per la somma di € 1.830,00 sul suddetto capitolo 325 per consentire il rinnovo della licenza d'uso per l'annualità 2017/2018;
- b. Che, in applicazione della normativa in vigore sull'obbligo di centralizzazione degli acquisti, si è fatto ricorso per l'acquisizione del suddetto servizio alla Centrale acquisti regionale, denominata "Ufficio speciale Centrale acquisti" – U.O.D. 60.06.01 "Centrale Acquisti e procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture", investita formalmente con D.D. n. 3 del 04/08/2017;

### PRESO ATTO:

- a. Degli esiti della procedura di gara svolta dal suddetto Ufficio e confluita nell'ODA sul MEPA Proc. N. 2486/D/2017 – N. ordine 3814159, acquisito al prot. reg. n. 0565645 del 29/08/2017, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- b. Che il fornitore contraente è la società Grafiche E. Gaspari s.r.l. (Via M. Minghetti, 18 – 40057 Granarolo dell'Emilia (BO) P.IVA 00089070403);
- c. Che la spesa complessiva è risultata pari ad € 1.830,00 (IVA compresa);

### DATO ATTO:

- a. che il CIG comunicato all'ANAC è Z7F1F8DE49;
- b. che la spesa complessiva trova copertura finanziaria sui fondi stanziati sul Capitolo 325 della Spesa in conto Competenza 2017 del Bilancio gestionale 2017, giusto D.D. n. 1 del 03/08/2017 di prenotazione d'impegno, per un ammontare di € 1.830,00 (Iva inclusa):

Capitolo	Missione	Programma	COFOG	Titolo	Macroaggregato	V LIVELLO PIANO DEI CONTI	Codice SIOPE	Codice identificativo spesa UE	Codice voce Conto econ. come da matrice di raccordo
325	3	1	03.01	1	103	1.03.02.07.007	U.1.03.02.07.007	8	2.1.3.02.02.001

- c. che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dall'art. 22 del D.Lgs. 97/2016, e dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dall'art. 31 del D.Lgs. n. 97/2016, ed in applicazione della circolare del RPCT prot. n. 0097348 del 11/02/2016;

### VISTI:

- a. la Legge n. 241/90 e succ. mod. ed int.;
- b. L.R. n. 3 del 20/01/2017 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017- 2019 della Regione Campania - Legge di stabilità regionale 2017";

- c. L.R. n. 4 del 20/01/2017 “Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania”;
- d. La D.G.R. n. 6 del 10/01/2017 “Approvazione documento tecnico di Accompagnamento al Bilancio di previsione Finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania”;
- e. la D.G.R.C. n. 59 del 07/02/2017 di “Approvazione del Bilancio gestionale per gli anni 2017 – 2018 e 2019”;
- f. L’Allegato al Decreto del M.E.F. del 09/06/2016 concernente l’adeguamento della Codifica SIOPE;
- g. La D.G.R. n. 71 del 14/02/2017 di “Revoca Delibera della Giunta Regionale della Campania n. 159 del 03/06/2014 (delegati alla spesa-Scuola Regionale di Polizia)”;
- h. il D. Lgs. 165/2001;
- i. il D.Lgs n. 118/2011;
- j. il D.Lgs. n. 231/2002;
- k. la L.R. n. 7/2002 e successive modifiche ed integrazioni;
- l. la L.R. n. 12 del 13/06/03 “Norme in Materia di Polizia Locale e Politiche di Sicurezza”;
- m. Le note prot. 2014.0535748 del 31/07/2014 e n. 0908447 del 30/12/2015 della Direzione Generale Risorse finanziarie;
- n. Il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- o. La D.G.R. n. 38 del 02/02/2016 “Costituzione Ufficio speciale Centrale Acquisti ed approvazione del relativo disciplinare”;
- p. Il D.Lgs. n. 33/2013 e s.m. e i.;
- q. Il D.Lgs. n. 97/2016;

alla stregua dell'istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento e delle risultanze degli atti, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché della dichiarazione di regolarità contabile resa secondo le fasi procedurali in uso

### **DECRETA**

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate:

- 1. di prendere atto** degli esiti della procedura di gara svolta dall’Ufficio speciale “Centrale Acquisti e procedure di finanziamento di progetti relativi ad infrastrutture” e confluita nell’ODA sul MEPA Proc. N. 2486/D/2017 – N. ordine 3814159, acquisito al prot. reg. n. 0565645 del 29/08/2017, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- 2. di prendere atto** che il fornitore contraente è la società Grafiche E. Gaspari s.r.l. (Via M. Minghetti, 18 – 40057 Granarolo dell’Emilia (BO) P.IVA 00089070403);
- 3. di prendere atto** che la spesa complessiva è risultata pari ad € 1.830,00 (IVA compresa);
- 4. di dare atto** che si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi dell’art. 23 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dall’art. 22 del D.Lgs. 97/2016, e dell’art. 37 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dall’art. 31 del D.Lgs. n. 97/2016, ed in applicazione della circolare del RPCT prot. n. 0097348 del 11/02/2016.

Ai sensi dell’Allegato al Decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 9 giugno 2016 la codificazione SIOPE è la seguente: U.1.03.02.07.007.

Il presente provvedimento sarà trasmesso:

- alla Segreteria di Giunta;
- all’Ufficio per il Federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata.

Il Dirigente  
Dott. Dionisio Limongelli



## ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO

Nr. Identificativo Ordine	3814159
Descrizione Ordine	PROC. N. 2486/D/2017 - RINNOVO LICENZA BASIC-BUSSOLA 2017-2018
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	Z7F1F8DE49
CUP	non inserito
Bando	BENI
Categoria(Lotto)	Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio
Data Creazione Ordine	29/08/2017
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	02/09/2017

## AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

Nome Ente	REGIONE CAMPANIA > -GIUNTA DELLA CAMPANIA
Codice Fiscale Ente	80011990639
Nome Ufficio	UOD CENTRALE ACQUISTI
Indirizzo Ufficio	VIA P. METASTASIO, 25, 80125 - NAPOLI (NA)
Telefono / FAX ufficio	0817964555/0817964412
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	JDVBGA
Punto Ordinante	GIOVANNI DIODATO / CF: DDTGNN59A01A512B
Email Punto Ordinante	GIOVANNI.DIODATO@REGIONE.CAMPANIA.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	80011990639
Ordine istruito da	ANNA DI FALCO

## FORNITORE CONTRAENTE

Ragione Sociale	GRAFICHE E. GASPARI SRL
Partita IVA Impresa	00089070403
Codice Fiscale Impresa	00089070403
Indirizzo Sede Legale	VIA M.MINGHETTI 18 - 40057 - GRANAROLO DELL'EMILIA(BO)
Telefono / Fax	051763201/0516065611
PEC Registro Imprese	AMMINISTRAZIONE@PEC.EGASPARI.NET
Tipologia impresa	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	301603
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	20/02/2014
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	BO
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	3213664
INPS: Matricola aziendale	1317244781
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	008809499/97 BOLOGNA
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.BOLOGNA@PCE.AGENZIAENTRATE.IT
CCNL applicato / Settore	GRAFICI / INDUSTRIA

*Il Dirigente*  
*Dott. Giovanni DIODATO*



<b>BENI</b>
Nessun dato rilasciato

**Oggetto dell'ordine ( 1 di 1 ) - Metaprodotto: Software di utilità**

Acquisti verdi: N.A. - Area di consegna: BENEVENTO - Codice articolo fornitore: GDA0108 - Codice articolo produttore: GDA0108 - Compatibilità con sistema operativo: - - Condizioni di pagamento: 30 GG DF - Contenuto della confezione: - - Disponibilità minima garantita: 1000 - Lingua: ITALIANA - Marca: GRAFICHE E. GASPARI - Nome commerciale del software di utilità: RINNOVO LICENZA SITO 2017-2018 - Prezzo: 1500,00 - Quantità vendibile per unità di misura: 1 - Tempo di consegna: 15 giorni lavorativi - Tempo di consegna (solo numero): 15 - Tipo contratto: Acquisto - Tipo licenza e numero utenti: - - Unità di misura: Licenza - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi - Versione ed edizione:

RIEPILOGO ECONOMICO					
Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	RINNOVO LICENZA SITO 2017-2018	1500,00	1 (Licenza)	1500,00 €	22,00

<b>Totale Ordine (IVA esclusa) €</b>	1500,00
<b>IVA €</b>	330,00
<b>Totale Ordine (IVA inclusa) €</b>	1830,00

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Indirizzo di Consegna	VIA S.COLOMBA-P.ZZA ERNESTO GRAMAZIO, 4 - 82100 - BENEVENTO - (BN)
Indirizzo di Fatturazione	VIA S.COLOMBA-P.ZZA ERNESTO GRAMAZIO, 4 - 82100 - BENEVENTO - (BN)
Intestatario Fattura	GIUNTA DELLA CAMPANIA
Codice Fiscale Intestatario Fattura	80011990639
Partita IVA da Fatturare	80011990639
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

*Il Dirigente*  
**Dott. Giovanni DIODATO**

NOTE ALL'ORDINE
<p>RICHIESTA PROT. N.0563499 DEL 28/08/2017 DELL'UFFICIO PROPONENTE. PER L'INVIO DELLA SUDDETTA FORNITURA CONTATTARE TELEFONICAMENTE LA DOTT.SSA VALENTINA BRUNO AL N. 0824/64804 PRESSO LA SCUOLA DI POLIZIA LOCALE DI BENEVENTO. MARCA DA BOLLO € 16,00 IDENTIFICATIVO:01152036045702. LA FATTURA, IN FORMATO ELETTRONICO, DOVRÀ ESSERE INTESTATA A "GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA – SCUOLA REGIONALE DI POLIZIA LOCALE - 60.09 U.O.D. 05" - VIA SANTA COLOMBA, 4 – P.ZZA ERNESTO GRAMAZIO N. 4 -82100 – BENEVENTO. RESPONSABILE DELL'ORDINE E DELLA LIQUIDAZIONE È IL DR. DIONISIO LIMONGELLI – DIRIGENTE DELLA U.O.D. 05 - SCUOLA REGIONALE DI POLIZIA LOCALE. PER ULTERIORI INFORMAZIONI: SIG.RA ANNA DI FALCO, TEL. 081/7964421 - E.MAIL: ANNA.DIFALCO@REGIONE.CAMPANIA.IT</p>

**DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE**

**DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE**

Nessun allegato inserito

**DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO**

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ".Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

**Il Dirigente**  
**Dott. Giovanni DIODATO**