



## *Giunta Regionale della Campania*

### DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/  
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE  
STAFF

**Prof. Oddati Antonio (interim)**

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
<b>74</b>	<b>06/11/2017</b>	<b>14</b>	<b>1</b>

Oggetto:

***Conservazione del posto ex art. 14 bis, comma 9, del CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali del 6/7/1995, come modificato dall'art. 20 del CCNL del 14/9/2000. Dipendente dott. Luigi Fraticelli, matr. 16498.***

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

## IL DIRIGENTE

PREMESSO che l'art. 14 bis, comma 9, del CCNL del 6/7/1995, come modificato dall'art. 20 del CCNL del 14/09/2000, prevede che "Durante il periodo di prova, il dipendente ha diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, presso l'ente di provenienza e, in caso di recesso di una delle parti rientra, a domanda, nella precedente categoria e profilo. La presente disposizione si applica anche al dipendente in prova proveniente da un ente di diverso comparto il cui CCNL preveda analoga disciplina";

PREMESSO, altresì, che:

- il dott. Luigi Fraticelli, matr. 16498, cat. D3, pos.economica D6, dipendente di questa Amministrazione, assegnato alla UOD 09 "Edilizia sanitaria, gestione POR e accordi di programma – Valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare del S.S.R." della Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema sanitario regionale, si è utilmente collocato nella graduatoria di merito relativa al concorso pubblico, per Dirigenti Ingegneri/Architetti, approvata con deliberazione n. 296 del 30/05/2007 dell'ex A.S.L. CE/1;
- con successiva deliberazione n. 1219 del 29/09/2017, l'Azienda Sanitaria Locale di Caserta ha approvato lo scorrimento della predetta graduatoria per il reclutamento di n. 2 unità del personale di cui sopra;
- l'A.S.L. di Caserta ha assunto alle proprie dipendenze il dott. Luigi Fraticelli, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con decorrenza giuridica, economica e contributiva dal 1° dicembre 2017;
- il predetto dipendente, con lettera del 31/10/2017, acquisita in pari data al prot. n. 718744 di questa Amministrazione, nel rassegnare le proprie dimissioni a far data dal 01/12/2017, attesa la decorrenza da tale data degli effetti giuridici ed economici del contratto individuale di lavoro, stipulato con l'Azienda Sanitaria Locale di Caserta, ha contestualmente chiesto di avvalersi del diritto alla conservazione del posto senza retribuzione, ai sensi dell'art. 14 bis, comma 9, del CCNL del 6/7/1995, come modificato dall'art. 20 del CCNL del 14/09/2000;

VISTI

- l'art. 14 bis, comma 9, del CCNL del 6/7/1995, come modificato dall'art. 20 del CCNL del 14/09/2000;
- la dichiarazione congiunta n. 2 allegata al CCNL biennio economico 2000-2001, secondo la quale "...gli enti possono valutare positivamente e con disponibilità, ove non ostino particolari esigenze di servizio, la possibilità di rinunciare al preavviso, nell'ambito della flessibilità secondo quanto previsto dall'art. 39 del CCNL del 6/7/1995, come sostituito dall'art. 7 del CCNL del 13.5.1996, qualora il dipendente abbia presentato le proprie dimissioni per assumere servizio presso altro ente o amministrazione a seguito di concorso pubblico e la data di nuova assunzione non sia conciliabile con il vincolo temporale del preavviso";

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla UOD 01 "Stato Giuridico ed Inquadramento del personale - Applicazione istituti normativi e contrattuali" della Direzione Generale per le Risorse Umane e dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal dirigente della medesima struttura

## D E C R E T A

per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente riportati:

1. di prendere atto che il dott. Luigi Fraticelli, matr. 16498, cat. D3, pos.economica D6, dipendente di questa Amministrazione, assegnato alla UOD 09 "Edilizia sanitaria, gestione POR e accordi di programma – Valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare del S.S.R." della Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema sanitario regionale, in quanto utilmente collocato nella graduatoria di merito relativa al concorso pubblico, per Dirigenti Ingegneri/Architetti, approvata con deliberazione n. 296 del 30/05/2007 dell'ex A.S.L. CE/1, è stato assunto nei ruoli dell'Azienda Sanitaria Locale di Caserta, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con decorrenza giuridica, economica e contributiva dal 1° dicembre 2017, e, per l'effetto, di riconoscere allo stesso il diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, in conformità all'art. 14 bis, comma 9, del CCNL del 6/7/1995, come modificato dall'art. 20 del CCNL del 14/09/2000;

2. di precisare che, ai sensi della richiamata normativa, in caso di recesso di una delle parti il dipendente rientra, a domanda, nella precedente categoria e profilo;

3. di acquisire al fascicolo personale del dipendente interessato il presente decreto e di trasmettere lo stesso, per quanto di competenza e per la notifica al predetto dipendente, alla UOD 09 "Edilizia sanitaria, gestione POR e accordi di programma – Valorizzazione e alienazione del patrimonio immobiliare del S.S.R." della Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema sanitario regionale, nonché, per gli adempimenti di rispettiva competenza, alle seguenti UU.OO.DD. della Direzione Generale per le Risorse Umane:

- Staff Funzioni di Supporto Tecnico Operativo – codice 50.14.91;
- UOD 04 Posizioni organizzative - Formazione del personale – Contenzioso del lavoro - Processi di customer satisfaction – Benchmarking;
- UOD 05 Trattamento economico personale regionale e comandato. - Gestione procedure stipendiali e adempimenti connessi - Gestione servizio contributivo – Costituzione e monitoraggio fondi dirigenti e comparto;
- UOD 07 Quiescenza - Certificazione posizioni assicurative - Assicurazione sociale vita -Previdenza - Adempimenti connessi ai benefici contrattuali – conto annuale - L. 336/70;

4. di trasmettere, altresì, il presente decreto alla Segreteria di Giunta, per il seguito di competenza, nonché all'Assessore alle Risorse Umane ai sensi della circolare 05/circ/SP del 12.06.2000.

**Santillo**