



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

dott. Masi Lorenzo

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
45	10/11/2017	14	92

Oggetto:

SIG.BALDI GIANFRANCO - REVOCA COMANDO PRESSO LA GIUNTA REGIONALE.

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

PREMESSO che con Decreto Dirigenziale n. 247 del 16/07/2015 è stato disposto il comando, presso gli Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente, tra gli altri, del sig. Baldi Gianfranco, dipendente del Comune di Salerno, prorogato con Decreto Dirigenziale n. 28 del 28/06/2017 fino al 31/12/2017;

CONSIDERATO CHE:

- a. con nota del 31/10/2017 il sig. Baldi ha chiesto, per motivi personali, il rientro presso l'Ente di appartenenza;
- b. con nota prot. 28839/UDCP/SEGPRES del 6/11/2017 il Capo della Segreteria del Presidente ha preso atto della richiesta del sig. Baldi, comunicando che non vi sono motivi ostativi;

RITENUTO pertanto, di dover provvedere alla revoca del distacco del sig. Gianfranco Baldi con decorrenza immediata;

Alla stregua dell'istruttoria predisposta dal funzionario titolare della posizione organizzativa;

DECRETA

per i motivi in premessa indicati che si intendono di seguito integralmente riportati:

1. di revocare il comando, presso gli Uffici di Diretta Collaborazione del Presidente, del sig. Baldi Gianfranco dipendente del Comune di Salerno, con decorrenza immediata;
2. di inviare il presente provvedimento al Responsabile dell'Ufficio VI dell'U.D.C.P. al fine della notifica al sig. Baldi e dell'invio delle comunicazioni mensili delle assenze all'Ente di appartenenza dello stesso;
3. di inviare il presente provvedimento:
 - 3.1 al Comune di Salerno;
 - 3.2 al Capo della Segreteria del Presidente;
 - 3.3 ai Dirigenti delle UU.OO.DD. 50.14.01 e 50.14.05, per quanto di competenza.

Il presente provvedimento viene trasmesso all'Assessore alle Risorse Umane, come previsto dalla circolare n. 5 del 12/6/2000.

Masi