



Giunta Regionale della Campania

DECRETO DIRIGENZIALE

DIRETTORE GENERALE/
DIRIGENTE UFFICIO/STRUTTURA

DIRIGENTE UNITA' OPERATIVA DIR. / DIRIGENTE
STAFF

dott. Oddati Antonio (ad interim)

DECRETO N°	DEL	DIREZ. GENERALE / UFFICIO / STRUTT.	UOD / STAFF
49	06/09/2017	14	5

Oggetto:

***INDENNITA' SOSTITUTIVA DI MANCATO PREAVVISO, art. 39 CCNL del 06 07 1995.
sostituito dall'art. 7 CCNL 13/05/1996, A FAVORE DEL SIG. O M I S S I S - matricola O M I
S S I S e MONETIZZAZIONE FERIE MATURATE E NON FRUITE NELL'ANNO 2017
DISPENSATO DAL SERVIZIO IN DATA 10/07/2017. DETERMINAZIONI.***

.

	Data registrazione	
	Data comunicazione al Presidente o Assessore al ramo	
	Data dell'invio al B.U.R.C.	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Finanziarie (Entrate e Bilancio)	
	Data invio alla Dir. Generale per le Risorse Strumentali (Sist. Informativi)	

PREMESSO CHE

- 1) con nota prot. n. 2017.0470045 del 07/07/2017, il dirigente dell'UOD 07 " *Quiescenza Certificazioni Posizioni Assicurative, Assicurazione Sociale Vita – Previdenza – Adempimenti Connessi a benefici contrattuali e L. 336/70*" (505 - DG 14) ha comunicato la risoluzione del rapporto di lavoro a far data dal 10 luglio 2017, del dipendente **Sig. O M I S S I S, matricola O M I S S I S**, per inabilità permanente ed assoluta alla prestazione lavorativa a seguito del giudizio espresso dalla Commissione Medica di Verifica del Ministero dell'Economia e delle Finanze, invitando tra l'altro, l'U.O.D. 05 - Trattamento Economico - a provvedere a tutti gli adempimenti relativi alla dispensa dal servizio;
- 2) con nota prot. n. 2017. 0578432 del 04/09/2017- dirigente della UOD 01 (50 - DG 14) " *Stato Giuridico ed Inquadramento del Personale – Predisposizione Circolari – Applicazione istituti normativi e contrattuali*" ha attestato a favore del dipendente **Sig. O M I S S I S, matricola O M I S S I S**, il diritto alla monetizzazione delle ferie, ricorrendo l'ipotesi dell'art 5, comma 8^, del Decreto Legge n° 95/2012, convertito in Legge n° 135/2012, per complessivi giorni 8 relativi all'anno 2017;
- 3) con la medesima nota, si comunicava che il dipendente in parola, per effetto delle assenze per malattia, ha superato di giorni il limite consentito dalle norme contrattuali disposte dal comma 7 dell'art. 21 del C.C.N.L. 1994/1997, determinando per tale periodo un trattamento retributivo per n. 67 giorni = con decurtazione del 50% della retribuzione stipendiale;

DETERMINATO in €. **18.852,35=** come da allegato prospetto contabile, l'importo comprensivo di oneri a carico dell'Ente Regione Campania, così composto: €. **14.239,69=** per l'indennità sostitutiva di mancato preavviso e monetizzazione ferie maturate e non fruite nell'anno 2017= e €. **4.612,66=** per oneri riflessi, con imputazione della spesa nel modo seguente:

IMPORTO	CAPITOLO	Tit.	Mis.	Progr.	Macro aggr.	V LIVELLO PIANO DEI CONTI	COFOG	Cod. Ident Trans.UE
€ 14.239,69	9365/ 2017	1	01	10	101	U.1.01.01.01.004	01.3	4
€ 3.402,28	9832/ 2017	1	01	10	101	U.1.01.02.01.001	01.3	4
€. 1.210,38	9572/ 2017	1	01	10	102	U.1.02.01.01.001	01.3	4

DETERMINATO, altresì, in €. **3.708,07=** come da allegato prospetto contabile, l'importo da trattenere al dipendente in parola, a titolo di recupero di giorni 76 al 50% della retribuzione stipendiale, giusta nota sopra richiamata;

DATO ATTO che la spesa autorizzata rientra tra quelle obbligatorie così come richiamato ai punti 8 e 9 della Deliberazione di G. R. n. 186 del 05/06/2014, avente ad oggetto " *Patto di stabilità 2014. Determinazioni*", atteso che la stessa è relativa al personale dipendente;

VISTI:

- a. la L. R. 30 aprile 2002, n. 7 ed in particolare gli artt. 32, 34 e 35;
- b. la Delibera di G. R. n. 211 del 01/02/2008, ad oggetto : "Revisione codificazione SIOPE - Sistema Informativo delle Operazioni degli Enti Pubblici" in attuazione del DM. N. 17114 del 5/3/2007;
- c. la Risoluzione n. 101/E del 07/10/2010 dell'Agenzia delle Entrate inerente l'istituzione dei codici tributo per il versamento, tramite modello "F24 enti pubblici";
- d. la Delibera di G. R. n. 191 del 12/04/2012 e successiva n. 294 del 12/06/2012;
- e. il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, avente ad oggetto " *Disposizioni in materia armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- f. il D.P.C.M. del 28/12/2011 inerente i nuovi schemi di bilancio;
- g. la Delibera di G. R. n. 6 del 10/01/2017 avente ad oggetto " *Approvazione documento tecnico di Accompagnamento di previsione Finanziario per il triennio 2017/2019 della Regione Campania*;
- h. la legge regionale 20 gennaio 2017, n. 3 (*Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017-2019 della Regione Campania- Legge di Stabilità*)
- i. la legge regionale 20 gennaio 2017, n. 4 (*Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2017 2019 della Regione Campania*);

- j. la Delibera di G. R. n. 59 del 07/02/2017 avente ad oggetto: “*Approvazione Bilancio Gestionale per gli anni 2017, 2018 e 2019*” e s.m.i. ;
- k. la Delibera di G. R. n. 210 del 18/04/2017 avente ad oggetto: “*Interpello per il conferimento di incarichi dirigenziali di Direttore Generale e Responsabile di Ufficio Speciale – Ulteriori determinazioni*”;
- l. Il D.P.G.R. n. 68 del 28.04.2017, incarico di Direttore Generale per le Risorse Umane, codice 50.14.00;
- m. Il D.P.G.R. n. 79 del 05.05.2017, incarico di Dirigente “*Responsabile della Struttura di Staff di supporto tecnico-amministrativo, codice 50.14.92- presso la Direzione Generale per le Risorse Umane*” .
- n. la Delibera di G.R. n. 388 del 27/06/2017 avente ad oggetto: “*DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE N. 619/2016 – DETERMINAZIONI ORGANIZZATIVE*”;
- alla stregua dell’istruttoria compiuta dal funzionario P.O. competente per materia e dall’espressa dichiarazione di regolarità resa dal dirigente della U.O.D;

D E C R E T A

per i motivi di cui alle premesse, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti di:

1) determinare in €. € **19.024,46=** come da allegato prospetto contabile, l’importo complessivamente spettante al dipendente **Sig. O M I S S I S, matricola O M I S S I S**, comprensivo di oneri riflessi a carico dell’Ente Regione , così composto: €. **14.239,69=** per l’indennità sostitutiva di mancato preavviso e monetizzazione ferie maturate e non fruite nell’anno 2017= e €. **4.612,66=** per oneri riflessi, con imputazione della spesa nel modo seguente:

IMPORTO	CAPITOLO	Tit.	Mis.	Progr.	Macro aggr.	V LIVELLO PIANO DEI CONTI	COFOG	Cod. Ident Trans.UE
€ 14.239,69	9365/ 2017	1	01	10	101	U.1.01.01.01.004	01.3	4
€ 3.402,28	9832/ 2017	1	01	10	101	U.1.01.02.01.001	01.3	4
€. 1.210,38	9572/ 2017	1	01	10	102	U.1.02.01.01.001	01.3	4

- 2) determinare, altresì**, in €. **3.708,87=** come da allegato prospetto contabile, l’importo da trattenere al dipendente in parola, a titolo di recupero di giorni 67= al 50% della retribuzione stipendiale, giusta nota sopra richiamata;
- 3) dare atto** della sussistenza dei requisiti di cui ai punti 8 e 9 della Deliberazione di G. R. n. 186 del 05/06/2014, avente ad oggetto “*Patto di stabilità 2014. Determinazioni*”, atteso che la presente spesa rientra tra quelle relativa al personale;
- 4) dare atto**, altresì, che la presente spesa non rientra nella previsione normativa di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 e pertanto non è soggetta alla pubblicazione;
- 5) stabilire**, ai fini dell’applicazione del principio di competenza economica, che il presente impegno di spesa, sussiste nella competenza economica del periodo di Bilancio (01/01/2017- 31/12/2017);
- 6) precisare** che la liquidazione ed il pagamento in favore della predetta dipendente avverranno unitamente alla prossima elaborazione stipendiale a definizione del presente provvedimento;
- 7) prendere atto** che “I dati anagrafici, giuridici e/o economici contenuti nel presente provvedimento sono stati inseriti e/o variati nel sistema informativo S.I.G.A.R.U.” in ossequio all’ordine di servizio prot. n. 2006.0062809 del 23/01/2006, a firma del Coordinatore A.G.C. 07 - AA.GG. e PERSONALE, dai corrispettivi Settori dell’Area;
- 8) inviare**, altresì, il presente decreto:
- 8.1 alla Direzione Generale Risorse Umane ed alle UU.OO.DD. 01- 05- 07 della stessa;
- 8.2 alla Direzione Generale Risorse Finanziarie ed alla U.O.D. 10 della stessa;
- 8.3 alla Segreteria di Giunta – Ufficio III – Affari Generali e Gestione del Personale.

ODDATI