



DIR.GEN/ DIR. STAFF (*)	U.O.D. / Staff
UDCP 03	01

Regione Campania

GIUNTA REGIONALE

SEDUTA DEL **13/11/2018**

PROCESSO VERBALE

Oggetto :

Delibera di Giunta Regionale n. 588 del 25.09.2018. Modifiche ed integrazioni.

1)	Presidente	Vincenzo	DE LUCA	PRESIDENTE
2)	Vice Presidente	Fulvio	BONAVITACOLA	
3)	Assessore	Ettore	CINQUE	
4)	”	Bruno	DISCEPOLO	
5)	”	Valeria	FASCIONE	
6)	”	Lucia	FORTINI	
7)	”	Antonio	MARCHIELLO	
8)	”	Chiara	MARCIANI	
9)	”	Corrado	MATERA	
10)	”	Sonia	PALMERI	
11)	”	Franco	ROBERTI	
	Segretario	Mauro	FERRARA	

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Direzione Generale e delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse che seguono, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità della stessa resa dal Direttore a mezzo di sottoscrizione della presente

PREMESSO che

- a) l'art. 1, comma 29, della legge regionale 8 agosto 2018, n. 28 ha istituito il Fondo finalizzato a valorizzare e sostenere iniziative istituzionali di *“supporto alla domanda culturale, alla memoria e conservazione di pratiche e saperi, al sostegno di eventi e contenitori culturali di interesse regionale, di iniziative atte a promuovere ed assicurare il decoro, la sicurezza e la vivibilità urbana ed ambientale, nonché la fruizione e la valorizzazione del patrimonio e degli spazi pubblici”*;
- b) l'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. espressamente prevede che: *“la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari, e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed Enti Pubblici e Privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle Amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi”*;
- c) con Delibera n. 588 del 25.09.2018 la Giunta Regionale ha approvato le *“Linee guida sui criteri e le modalità per la concessione di contributi finanziari da parte della Regione Campania in attuazione dell'art. 1, comma 29, della legge Regionale 8 agosto 2018, n. 28”*;

RILEVATA la necessità di specificare ulteriormente la disciplina recante l'ambito di applicazione, le modalità, i soggetti beneficiari, i requisiti ed i criteri per la concessione dei contributi;

RITENUTO a tal fine, di dover approvare ad integrazione e modifica della citata DGRC n. 588/2018, l'unito documento, recante le *“Linee guida sui criteri e le modalità per la concessione di contributi finanziari da parte della Regione Campania in attuazione dell'art. 1, comma 29, della legge regionale 8 agosto 2018, n. 28”* ;

PROPONE, e la Giunta in conformità a voti unanimi

DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che si intendono integralmente riportati

1. di **APPROVARE**, ad integrazione e modifica della DGRC n. 588/2018, l'unito documento, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, recante le *“Linee guida sui criteri e le modalità per la concessione di contributi finanziari da parte della Regione Campania in attuazione dell'art. 1, comma 29, della legge regionale 8 agosto 2018, n. 28”* ;
2. di **INVIARE** il presente provvedimento per opportuna conoscenza al Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta Regionale, alle Direzioni Generali della Regione Campania per gli adempimenti di specifica competenza, sul sito istituzionale della Regione Campania e al BURC per la pubblicazione.



GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA

DELIBERAZIONE n°	756	del	13/11/2018	DIR.GEN./DIR. STAFF (*)	UOD/STAFF DIR.GEN.
				UDCP 03	01

OGGETTO :

Delibera di Giunta Regionale n. 588 del 25.09.2018. Modifiche ed integrazioni.

QUADRO A	CODICE	COGNOME	MATRICOLA	FIRMA
PRESIDENTE / ASSESSORE /		<i>Presidente Vincenzo De Luca</i>		<i>13/11/2018</i>
DIRETTORE GENERALE / DIRIGENTE STAFF		<i>Dott.ssa Messina Maria</i>		<i>13/11/2018</i>

VISTO DIRETTORE GENERALE ATTIVITA' ASSISTENZA GIUNTA	COGNOME	FIRMA	
DATA ADOZIONE	<i>13/11/2018</i>	INVIATO PER L'ESECUZIONE IN DATA	<i>13/11/2018</i>

AI SEGUENTI UFFICI:

- 40 . 1 : Gabinetto del Presidente
- 50 : GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA
- 50 . 1 : DG di gestione fondo sociale europeo e fondo per lo sviluppo e la coesione
- 50 . 2 : Direzione Generale per lo sviluppo economico e le attività produttive
- 50 . 3 : Direzione Generale autorità di gestione fondo europeo di sviluppo regionale
- 50 . 4 : DG per la tutela della salute e il coordin. del sist. sanitario regionale
- 50 . 5 : Direzione Generale per le politiche sociali e socio-sanitarie
- 50 . 6 : Direzione Generale per la difesa del suolo e l'ecosistema
- 50 . 7 : DIREZIONE GENERALE PER LE POLITICHE AGRICOLE, ALIMENTARI E FORESTALI
- 50 . 8 : DIREZIONE GENERALE PER LA MOBILITA'
- 50 . 9 : DIR GEN PER IL GOVERNO DEL TERR, I LAVORI PUBBLICI E LA PROTEZIONE CIVILE
- 50 . 10 : DIREZIONE GENERALE PER L'UNIVERSITA', LA RICERCA E L'INNOVAZIONE
- 50 . 11 : DG PER L'ISTRUZIONE LA FORMAZIONE, IL LAVORO E LE POLITICHE GIOVANILI
- 50 . 12 : Direzione Generale per le politiche culturali e turismo
- 50 . 13 : Direzione generale per le risorse finanziarie
- 50 . 14 : Direzione generale per le risorse umane
- 50 . 15 : Direzione Generale per le risorse strumentali
- 50 . 16 : Direzione Generale per le Entrate e le Politiche Tributarie
- 50 . 17 : DIREZ. GENER. CICLO INTEG. DELLE ACQUE E DEI RIFIUTI, VALUTAZ E AUTORIZZ AMB
- 60 : Uffici speciali
- 60 . 1 : AVVOCATURA REGIONALE

- 60 . 3 : Nucleo per la valutazione e la verifica degli investimenti pubblici
- 60 . 6 : Centrale Acquisti proc finanz. progetti relativi a infrastrutt.progettazion
- 60 . 7 : UFFICIO SPECIALE - Servizio Ispettivo Sanitario e socio-sanitario
- 60 . 8 : Ufficio Comunitario Regionale
- 60 . 9 : Uff. del federalismo e dei sistemi territoriali e della sicurezza integrata
- 60 . 10 : Uff. speciale per il controllo e la vigilanza su enti e società partecipate
- 70 : Strutture di Missione
- 70 . 5 : Struttura di missione per lo smaltimento dei RSB
- 70 . 6 : Struttura di Missione per i Controlli - Chiusura POR FESR 2007/2013
- 70 . 7 : Struttura Tecnica di Missione per l Attuazione Delibera CIPE 54/2016

Dichiarazione di conformità della copia cartacea:

Il presente documento, ai sensi del T.U. dpr 445/2000 e successive modificazioni è copia conforme cartacea dei dati custoditi in banca dati della Regione Campania.

Firma

(*)

DG= Direzione Generale

US= Ufficio Speciale

SM= Struttura di Missione

UDCP= Uffici di Diretta Collaborazione con il Presidente

MODIFICHE ED INTEGRAZIONI ALLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 588 DEL 25.09.2018 RECANTE : “LINEE GUIDA SUI CRITERI E LE MODALITA’ PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI DA PARTE DELLA REGIONE CAMPANIA IN ATTUAZIONE DELL’ART. 1, COMMA 29, DELLA LEGGE REGIONALE 8 AGOSTO 2018, N. 28”

ARTICOLO 1

(Commissione per la valutazione delle domande)

1. Ai fini della valutazione delle domande di finanziamento di iniziative della Regione Campania nonché delle domande di terzi di concessione di contributi è istituita una Commissione così composta

1. Direttore Generale per le Politiche Culturali e Turismo, con funzioni di Presidente;
2. Direttore Generale per le Entrate e Politiche Tributarie, componente;
3. Dirigente dell’Ufficio XIV degli U.D.C.P., componente;

2. Un funzionario in servizio presso l’Ufficio Adempimenti amministrativi e contabili 40 03 01 svolge le funzioni di verbalizzante.

3. La Commissione valuta le domande pervenute sulla base dei criteri di cui al successivo articolo 2.

4. La Commissione conclude i lavori entro e non oltre il 23 novembre 2018, al fine di consentire gli ulteriori adempimenti contabili a carico dell’Ufficio 40.03.01 nei tempi consentiti, trasmettendo alla Giunta Regionale, l’elenco delle domande valutate positivamente con l’indicazione della misura del contributo concedibile e dell’acconto eventualmente da corrispondere.

ARTICOLO 2

(Criteri per la concessione dei contributi)

1. La Commissione valuta le domande di finanziamento di iniziative della Regione Campania nonché le domande di concessione di contributi provenienti da soggetti terzi che non perseguono scopo di lucro, tenuto conto:

- della valenza qualitativa delle iniziative;
- della meritevolezza dei soggetti titolari delle iniziative;
- delle ricadute sociali dei risultati conseguibili.

2. L'ammontare del contributo riconoscibile non può essere superiore, di regola, ad Euro 200.000,00 (duecentomila), salva la valutazione di progetti particolarmente significativi per la ricaduta nel territorio di riferimento.

ARTICOLO 3

(Concessione dei contributi)

1. La Giunta Regionale, su proposta della Commissione per la valutazione delle domande, delibera il finanziamento di proprie iniziative nonché la concessione di contributi a terzi ed altresì l'eventuale liquidazione di un acconto per i beneficiari.

2. L'Ufficio 400301, che detiene la gestione del capitolo di spesa è competente per gli adempimenti successivi. Provvede, a tal fine, alla notifica della delibera di ammissione a finanziamento, ove il beneficiario sia un terzo.

3. La Regione non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione ed allo svolgimento di iniziative ed attività alle quali ha accordato contributi finanziari.

4. Nessuna pretesa dei terzi potrà essere fatta valere nei confronti della Regione Campania che, in presenza di situazioni irregolari o che comunque necessitino di chiarimenti, può sospendere l'erogazione del contributo e, a seguito degli accertamenti, deliberarne la revoca.

5. La concessione del contributo è vincolata all'impegno del soggetto beneficiario di utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato.

ARTICOLO 4

(Liquidazione dei contributi)

1. Ai fini della liquidazione, il soggetto beneficiario è tenuto a trasmettere all'Ufficio Adempimenti amministrativi e contabili 40 03 01, entro e non oltre 90 giorni dalla realizzazione della iniziativa o attività:

- a) la relazione circa lo svolgimento dell'iniziativa realizzata, atta ad evidenziare la sostanziale corrispondenza dell'attuato rispetto al programmato;
- b) il rendiconto che evidenzi le spese sostenute e le entrate, comprensive anche degli eventuali concorsi finanziari da parte di altri Enti, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante;
- c) dichiarazione del legale rappresentante che le spese effettuate sono sostenute da adeguata documentazione disponibile presso la propria sede;
- d) i dati personali e fiscali del beneficiario.

2. Le spese ammissibili devono essere parte integrante di uno stesso programma di attività e possono essere ricondotte alle seguenti tipologie:

- a) spese di promozione e pubblicità;
- b) spese di progettazione dell'attività;
- c) spese di organizzazione;
- d) spese di coordinamento e di direzione;
- e) noleggio spazi, attrezzature ed impianti, compresi i costi dei servizi connessi;
- f) spese per studi, ricerche e pubblicazioni;
- g) spese per altri servizi;
- h) spese per lavori.

3. E' fatta salva la possibilità per l'amministrazione regionale di richiedere, attraverso le proprie strutture, ulteriori elementi di documentazione delle spese attinenti il programma finanziato.

4. Non è presa in considerazione una spesa maggiore di quella preventivata e sulla cui base era stato concesso il contributo.

5. La liquidazione del contributo, ovvero della quota rimanente – in caso di liquidazione di acconto - è effettuata a consuntivo, previa acquisizione della documentazione di cui al comma 1 e nel rispetto delle tipologie di cui al comma 2.

ARTICOLO 5

(Attività di controllo)

1. La concessione dei contributi di cui alle presenti linee guida comporta per i beneficiari l'obbligo di realizzare le iniziative sovvenzionate in modo conforme a quello programmato.

2. Le Direzioni Generali competenti per materia verificano dette conformità e possono anche svolgere attività di controllo durante le fasi attuative delle iniziative per le quali è stato deliberato l'intervento finanziario.

3. A tal fine, in sede di notifica della Delibera di Giunta di concessione del contributo, i beneficiari devono impegnarsi a consentire ogni verifica, ispezione o controllo, da parte dei competenti uffici e si obbligano a realizzare le iniziative sovvenzionate in modo conforme a quello programmato.

4. La violazione dell'obbligo di cui al comma 1 comporta la revoca del contributo.

ARTICOLO 6

(Norme finali)

1. I soggetti che ricevono contributi da parte della Regione per la realizzazione di iniziative ed attività sono tenuti a far risultare dagli atti attraverso i quali effettuano

pubblico annuncio e promozione delle anzidette iniziative che le stesse vengono realizzate con il patrocinio ed il sostegno economico della Regione Campania.

2. Il presente provvedimento è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania.