



Giunta Regionale della Campania

ALL.2

Scheda per il conferimento dell'incarico dirigenziale di **STAFF - Funzioni di supporto tecnico amministrativo- codice 50.04.92.**

Competenze:

lo staff di supporto tecnico-amministrativo svolge, oltre alle funzioni di supporto assegnate dal Direttore Generale, coerenti con le funzioni di staff nelle materie di competenza della Direzione Generale, anche le funzioni di Affari Generali – Affari giuridico legali - Gestione delle risorse umane - Anagrafe delle Prestazioni - Gestione delle Risorse Strumentali - Economato - Accesso agli atti amministrativi - Referente formativo ed ulteriori compiti di carattere generale, compresi compiti di Vice Direttore con funzioni Vicarie. Garantisce il monitoraggio dell'attuazione degli obiettivi di cui al Piano triennale di sviluppo e riqualificazione del Servizio Sanitario campano ex art. 2, comma 88, della Legge 23 dicembre 2009 n. 191 approvato con decreto commissariale 6 del 17 gennaio 2020 e propone l'adozione di eventuali correttivi; effettua il monitoraggio dell'utilizzo dei fondi regionali, nazionali o comunitari con i quali sono finanziati progetti di ambito sanitario promossi e gestiti dalle UOD della Direzione Generale Tutela della salute.

Requisiti richiesti per il conferimento di detto incarico:

1. diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale del nuovo ordinamento in materie giuridiche o economiche;
2. comprovata esperienza nell'ambito del monitoraggio della spesa sanitaria, della verifica degli adempimenti regionali ai sensi dell'Intesa Stato-Regioni del 23 marzo 2005 e dell'attuazione dei programmi operativi regionali.

L'avviso è riservato a:

- dirigenti di ruolo della Giunta regionale della Campania;
- dirigenti appartenenti ai ruoli di altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, ovvero di organi costituzionali, previo collocamento fuori ruolo, aspettativa non retribuita, comando o analogo provvedimento secondo i rispettivi ordinamenti;
- soggetti interni o esterni che, ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, siano in possesso di una particolare e comprovata qualificazione professionale maturata nell'ambito delle competenze della struttura di staff.