

COMUNE DI NAPOLI - Avviso - Ricerca soggetti interessati a stipulare un contratto di sponsorizzazione con l'amministrazione comunale per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori di restauro della Cassa Armonica nella Villa Comunale.

**Comune di Napoli – Servizio C.U.A.G. Lavori**  
**Avviso di Selezione**

Il Servizio Programma UNESCO e Valorizzazione Città Storica del Comune di Napoli, nell'ambito degli interventi di tutela del patrimonio storico ed artistico cittadino, ricerca soggetti interessati a stipulare un contratto di sponsorizzazione con l'amministrazione comunale, ai sensi dell'art. 43 della legge 449/97, dell'art.119 del D.Lgs. 267/2000, dell'art.120 del D.Lgs. 42/2004, degli art. 26 e 199 bis del D.Lgs. 163/2006, nonché del Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni nel Comune di Napoli approvato con deliberazione di G.C. n. 398 del 25.05.2012, per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori di restauro della Cassa Armonica nella Villa Comunale.

A tal fine si invitano i soggetti interessati a presentare proposte di sponsorizzazione.

**ART. 1 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

La proposta offerta, redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente deve contenere, in separati plichi:

Busta A) – Documentazione amministrativa:

- a) domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da un suo procuratore, cui va allegata fotocopia di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i e, se del caso, la procura e, per i R.T.I., copia conforme ai sensi dell' art. 19 D.P.R. 445/2000 del mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito alla mandataria (in caso di R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti gli operatori concorrenti e deve contenere l' impegno a conferire all' impresa qualificata mandataria mandato collettivo speciale in caso di aggiudicazione); la domanda deve riportare le generalità e la qualità del sottoscrittore, la denominazione e ragione sociale del soggetto sponsor, il codice fiscale e/o partita I.V.A. nonché, ai fini delle comunicazioni, l' indicazione della sede o dell' eventuale diversa domiciliazione, il numero di telefono e di fax e l' indirizzo di posta elettronica certificata;
- b) dichiarazione resa dal legale rappresentante dell' impresa concorrente di aver preso visione e di conoscere la documentazione tecnico-progettuale di gara, consultabile presso il Servizio indicato in Premessa ovvero sul sito internet dell' Ente assieme al presente avviso;
- c) l' indicazione dell' impresa che realizzerà i lavori di restauro, qualificata ai sensi del D.M. n.420/2001 e dell' art. 61 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i.; qualora lo sponsor intenda affidare i lavori a diverse imprese, dovranno essere indicate tutte le imprese esecutrici e l'importo di ciascun affidamento onde consentire la verifica della qualificazione;

- d) la dichiarazione, resa dal legale rappresentante dello sponsor e di ciascuna impresa indicata come esecutrice dei lavori, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall' art. 38 comma 1°, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater), D.Lgs. 163/2006;
- e) la dichiarazione di essere in regola con gli adempimenti fiscali e contributivi;
- f) l'impegno ad assumere tutte le responsabilità e a porre in essere tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario ed ad acquisire le relative autorizzazioni;
- g) l'autocertificazione della rispondenza delle attività del concorrente ai requisiti e criteri etici previsti agli artt. 7 e 8 del Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni nel Comune di Napoli approvato con deliberazione di G.C. n. 398 del 25.05.2012.
- h) ricevuta in originale del pagamento del contributo all' AVCP pari ad € 35,00 (trentacinque/00). La causale del versamento deve riportare il codice fiscale/P.IVA del partecipante ed il C.I.G. assegnato alla procedura: **4917901C47**.

Busta B – Offerta tecnica:

- a) relazione illustrativa delle caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche relative alla impostazione del progetto dei lavori di restauro, con riferimento in particolare agli elementi di valutazione dei punti A.1, A.2, A.3 dei parametri di valutazione di cui al successivo art. 4;
- b) esposizione delle caratteristiche qualitative, dell' organizzazione e dimensione dell' area ed impianto di cantiere, dei ponteggi e dello stallo pubblicitario, con riferimento in particolare agli elementi di valutazione dei punti A.4 e B.1 dei parametri di valutazione di cui al successivo art. 4;
- c) indicazione della durata dei lavori, con riferimento in particolare al punto C dei parametri di valutazione di cui al successivo art. 4.

La proposta di sponsorizzazione deve essere contenuta in plico chiuso riportante la dicitura: **“Gara per la ricerca di sponsor per la progettazione ed esecuzione dei lavori di restauro della Cassa Armonica nella Villa Comunale”**; deve contenere l'indicazione del mittente e dovrà pervenire, mediante raccomandata postale ovvero agenzia di recapito autorizzata ovvero consegna a mano, entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del 2/4/2013** all' indirizzo del Protocollo Generale Gare: piazza Municipio, Palazzo San Giacomo, c.a.p. 80133, Napoli. Il tempestivo recapito della proposta offerta è ad esclusivo rischio del mittente.

## **ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI E CONTENUTI DELLA PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE**

**a) Lo sponsor** - Sono ammessi a presentare proposta offerta imprese produttrici di beni e servizi, nonché persone fisiche, enti, associazioni, società, agenzie di intermediazione pubblicitaria. Sono altresì ammesse ATI fra società, imprese, enti, associazioni, persone fisiche ed agenzie.

**b) L'impresa o le imprese realizzatrici dei lavori** - Devono essere qualificate ai sensi del D.M. n.420/2001 e dell'art. 61 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i. con requisiti adeguati all'importo dei lavori: **categoria OS2 – classifica II**, da comprovare allegando alla documentazione amministrativa (Busta A) copia conforme ai sensi dell' art. 19

D.P.R. 445/2000 dell' attestazione di qualificazione in corso di validità, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata.

La sussistenza dei requisiti di qualificazione in capo a ciascuna impresa indicata come esecutrice del lavoro è dichiarata sotto la propria responsabilità dal soggetto proponente e sarà accertata prima dell' aggiudicazione. La mancanza dei requisiti di qualificazione in capo anche ad una sola delle imprese esecutrici indicate dal concorrente comporta l' esclusione dalla gara e il diniego di aggiudicazione.

**c) Caratteristiche della metodologia di progetto dei lavori di restauro** - La relazione deve uniformarsi ai criteri ispiratori del progetto predisposto dal Servizio Programma UNESCO e Valorizzazione Città Storica e facente parte della documentazione di gara. Essa deve descrivere dettagliatamente le fasi di rilievo del monumento, indicare tutte le indagini conoscitive che verranno effettuate, definire il protocollo per la scelta del sistema di pulitura e protezione in funzione della tipologia di degrado e materiali. Potranno essere inserite eventuali proposte migliorative dell'intervento compatibili con gli aspetti storico culturali per l'utilizzo di materiali, tecniche e tecnologie, nell'ottica della valorizzazione storico artistica del manufatto.

**d) Durata dei lavori** - La stima della durata dei lavori di restauro dovrà essere uguale o inferiore al limite indicato nel presente avviso.

**e) Dimensione e caratteristiche dell'impianto di cantiere e dello stallo pubblicitario** - Le dimensioni e le caratteristiche in questione devono essere rappresentate mediante adeguati elaborati grafici ed eventuali fotomontaggi realistici.

Il messaggio pubblicitario sul ponteggio o sulla recinzione dell'area di cantiere potrà occupare sino al 50% della superficie del ponteggio o della recinzione stessa e per la restante parte dovrà essere prevista la riproduzione grafica o fotografica dell'effigie del monumento.

### ART. 3 - SVOLGIMENTO DELLA GARA

La procedura di gara avrà luogo il giorno **4/4/2013** alle ore 10,30 presso la Sala Gare del Servizio Autonomo Centro Unico Acquisti e Gare, sito in via San Giacomo n. 24 (III piano), Napoli. La Commissione procederà, in seduta pubblica, alla verifica della documentazione amministrativa (Busta A) e in seduta riservata all' esame dell' offerta tecnica (Busta B); in seduta pubblica la Commissione rende noti i punteggi per la formazione della graduatoria e l' aggiudicazione provvisoria.

Le sedute potranno essere aggiornate ad altra ora o a giorni successivi. Eventuali rinvii o avvisi relativi alla gara saranno pubblicati, a tutti gli effetti giuridici, sul sito internet [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it), alla sezione Bandi di Gara - lavori - "avvisi di rinvio"; l' esito della gara è reso pubblico e notificato con avviso sul detto sito alla sezione Bandi di Gara - lavori - "aggiudicazione provvisoria".

Possono assistere alle operazioni di gara da svolgere in seduta pubblica i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero un loro procuratore munito di delega.

La commissione di gara sarà nominata dal Direttore della Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio ai sensi dell'art. 4 del comma 11 del Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni del Comune di Napoli approvato

con deliberazione di G.C. n. 398 del 25.05.2012.

#### ART. 4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La convenzione di sponsorizzazione sarà stipulata con la ditta che avrà formulato la proposta offerta ritenuta migliore sulla base dei seguenti criteri e parametri di valutazione:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX	SUB-ELEMENTI	PUNTEGGIO MAX
A) Pregio tecnico	70	A.1 – Proposte per un programma di indagini e caratterizzazione delle forme di degrado dei singoli elementi.	20
		A.2 – Proposte migliorative compatibili con gli aspetti storico culturali per l'utilizzo di materiali, tecniche e tecnologie, negli interventi conservativi che si intendono effettuare nell'ottica della valorizzazione storico-artistica del manufatto.	25
		A.3 – Proposte innovative relative alla qualità delle soluzioni tecniche volte alla ottimizzazione dei costi di gestione e manutenzione.	20
		A.4 – Organizzazione dell' area di cantiere.	5
B) Qualità espositiva	10	B.1 – Qualità progettuale del layout dello stallo pubblicitario.	10
C) Tempi di esecuzione	20		20
Punteggio Totale	100		100

La gara sarà aggiudicata in presenza di almeno due offerte valide.

Ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D.Lgs. 163/2006 la stazione appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

#### ART. 5 - DOCUMENTI DI GARA

E' parte integrante della documentazione di gara i seguenti elaborati del progetto definitivo redatto dal Servizio Programma UNESCO e Valorizzazione Città Storica:

- relazione tecnica;
- documentazione fotografica;
- elaborati grafici;
- computo metrico;
- elenco prezzi;
- analisi nuovi prezzi;

- schema di contratto;
- capitolato prestazionale.

Detta documentazione è scaricabile dal sito internet [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it), alla sezione Bandi di Gara – avvisi pubblici.

#### **ART. 6 - ESCLUSIONE**

La mancanza, l'inesattezza o l'incompletezza degli elementi indicati all'articolo 1 del presente bando comporteranno l'inammissibilità della proposta offerta.

#### **ART. 7 - GARANZIE**

Resta a carico dell'aggiudicatario la presentazione di cauzione in favore della stazione appaltante, ai sensi dell' art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

#### **ART. 8 - PRESTAZIONE RICHIESTA**

Sarà cura dello sponsor la progettazione esecutiva, l'acquisizione dei pareri sul progetto e la realizzazione dell'intervento di restauro della Cassa Armonica nella Villa Comunale.

L'esecuzione dell'intervento di restauro potrà aver luogo solo a seguito dell'approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale del progetto esecutivo.

Il Servizio Programma UNESCO e Valorizzazione Città Storica, nella persona del RUP, impartisce le prescrizioni opportune in ordine alla progettazione, nonché alla direzione ed esecuzione del contratto di sponsorizzazione.

La Soprintendenza Speciale per il Patrimonio Storico, Artistico, Etno-antropologico e per il Polo Museale della città di Napoli e la Soprintendenza per i Beni Architettonici ed il Paesaggio e per il Patrimonio Storico Artistico ed Etnoantropologico di Napoli e Provincia eserciteranno l'esercizio dell'alta vigilanza, ai sensi del D.Lgs. 42/2004.

Sono, altresì, a cura e spese dello sponsor le attività di:

- Redazione del piano operativo di sicurezza;
- Conduzione, direzione tecnica, esecuzione dei lavori, contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, nonché ogni altro onere connesso all'esecuzione dell'opera.

#### **ART. 9 - DURATA E TEMPO DI ESECUZIONE**

Il tempo utile posto a base d'asta per l'esecuzione dei lavori è fissato in n. 210 (duecentodieci) giorni naturali e consecutivi

Le installazioni pubblicitarie ed i lavori di restauro dovranno essere conclusi entro la data di ultimazione dei lavori offerta in sede di gara, a far data dalla consegna, che dovrà comprendere anche lo smontaggio del relativo ponteggio e stallo pubblicitario. Decorsa la data di ultimazione dei lavori dichiarata in fase di gara senza che i lavori siano terminati, l'impianto pubblicitario sarà considerato abusivo e, in quanto tale, soggetto alle sanzioni previste dalle leggi e regolamenti vigenti in materia, ivi compresa la rimozione forzata. In tale ipotesi sarà, altresì, escussa la cauzione versata.

Nell'eventualità che qualche particolare ricorrenza e/o manifestazione debba essere celebrata nella Villa Comunale potrà essere fatto obbligo allo sponsor di ridurre, spostare o eliminare l'impianto di cantiere, (con la

sospensione temporanea dei lavori), ivi compreso le forme pubblicitarie connesse. In tale eventualità restano a carico dello sponsor tutte le opere necessarie per il nuovo allestimento dell'area di cantiere.

I giorni di sospensione dei lavori verranno riconosciuti come proroghe sul termine previsto di fine lavori.

#### **ART. 10 – CORRISPETTIVO**

Il valore della prestazione corrisponde all'importo complessivo del progetto definitivo redatto dal Servizio Programma UNESCO e Valorizzazione Città Storica stimato in € 423.073,81.

Lo sponsor dovrà versare al Comune, prima della stipula del contratto, con le modalità che saranno comunicate, l'importo relativo alle spese tecniche e al contributo AVCP già compreso nella somma di cui al precedente comma.

Quale corrispettivo riconosciuto per l'esecuzione della prestazione oggetto del presente avviso, l'Amministrazione comunale consentirà l'utilizzo di ponteggi, da installare a spese e cura dello sponsor, per l'allestimento di spazi pubblicitari per il periodo dichiarato in sede di gara.

Il messaggio pubblicitario sul ponteggio o sulla recinzione dell'area di cantiere potrà occupare sino al 50% della superficie del ponteggio o della recinzione stessa e per la restante parte dovrà essere prevista la riproduzione grafica o fotografica dell'effigie del monumento.

Secondo quanto previsto all'art. 9, comma 3 del Regolamento per la disciplina delle sponsorizzazioni nel Comune di Napoli lo sponsor sarà esente dal pagamento degli oneri previsti per canoni e/o tasse sulla pubblicità all'Amministrazione Comunale e dal pagamento della COSAP.

#### **ART. 11 - ALTRE INFORMAZIONI**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it), alla sezione Bandi di Gara – avvisi pubblici, all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e sul B.U.R. Campania.

È proponibile ricorso al T.A.R. Campania, nei termini dell'art. 120, comma 5°, D.Lgs. 104/2010.

Per ogni controversia relativa alla procedura di gara o, successivamente, all'esecuzione del contratto è competente l'Autorità Giudiziaria avente giurisdizione per il Foro di Napoli.

#### **ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, la Stazione Appaltante informa che procederà al trattamento dei dati personali forniti da ciascun concorrente con la presentazione dell'offerta.

I suddetti dati saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara.

Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso e tutti gli altri diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Titolare del trattamento è il responsabile del procedimento, arch. Giancarlo Ferulano, Direttore della Direzione Pianificazione e Gestione del Territorio – Sito UNESCO e Dirigente del Servizio Programma UNESCO e Valorizzazione Città Storica del Comune di Napoli - tel. 081.7956078-80 fax 081.7958921 e-mail [edilizia.monumentale@comune.napoli.it](mailto:edilizia.monumentale@comune.napoli.it).

Napoli, 5/3/2013

IL DIRIGENTE (DOTT.SA ROBERTA SIVO)