

DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE – UOD Posizioni organizzative - Formazione del personale - Contenzioso del lavoro – Processi di customer satisfaction – Benchmarking.

CODICE STRUTTURA 50.14.04

1.	Denominazione del procedimento (Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015; Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	Tirocini formativi e di orientamento ai sensi del Decreto Interministeriale n. 142 del 25 marzo 1998.
2.	Descrizione del procedimento (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013; Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015; Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015; Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	Attivazione di tirocini formativi e di orientamento curriculari a favore di studenti universitari (inclusi gli iscritti a dottorati di ricerca e master universitari) al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi e agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza del mondo del lavoro.
3.	Normativa statale applicabile (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015 Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015)	Art.18 della Legge n.196 del 24.06.1997 recante disposizioni in materia di tirocini formativi e di orientamento; Decreto Ministeriale n.142 del 25.03.1998 di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art.18 della Legge n.196/1997; D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509"; Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 24 del 12.09.2011.
4.	Normativa regionale applicabile (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015 Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015)	CCDI vigente per il personale della Giunta della Regione Campania; CCDI vigente per il personale area dirigenziale della Regione Campania; Delibera di Giunta regionale n. 431 del 19.07.2023.

5.	Unità Organizzativa Responsabile dell'istruttoria (Art. 35, comma 1, lettera b) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015)	UOD 501404 - Posizioni organizzative - Formazione del personale - Contenzioso del lavoro – Processi di customer satisfaction – Benchmarking Recapiti telefonici: 0817962116 - 0817962174 Posta elettronica: dg14.uod04@regione.campania.it
6.	Ufficio del procedimento, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale nonché, ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (Art. 35, comma 1, lettera c) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015)	UOD 501404 - Posizioni organizzative - Formazione del personale - Contenzioso del lavoro – Processi di customer satisfaction – Benchmarking Responsabile dott. Emiliano Buglione Recapiti telefonici: 0817962116 - 0817962174 Posta elettronica: emiliano.buglione@regione.campania.it ; dg14.uod04@regione.campania.it , Pec: uod.501404@pec.regione.campania.it ; formazionedelpersonale@pec.regione.campania.it
7.	Nominativo del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi, recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale (Art. 35, comma 1, lettera c) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015)	Responsabile dott. Emiliano Buglione Recapito telefonico: 0817962116 Posta elettronica: emiliano.buglione@regione.campania.it Pec: uod.501404@pec.regione.campania.it ; formazionedelpersonale@pec.regione.campania.it
8.	Per i procedimenti ad istanza di parte: indicare atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, anche ai sensi del d. lgs. n. 222/2016 e relativi provvedimenti regionali attuativi, compresi i fac-simile per le autocertificazioni (Art. 35, comma 1, lettera d) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 12, commi 2 e 4, L.R. n. 11/2015 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015 Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015 Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	In ottemperanza al decreto dirigenziale n. 83 del 05.12.2023 la modulistica è rinvenibile al seguenti link: https://www.regione.campania.it/assets/documents/tirocini-presso-la-giunta-della-regione-campania-19-12-23.zip
9.	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze (Art. 35, comma 1, lettera d) D. Lgs. n. 33/2013	UOD Posizioni organizzative - Formazione del personale - Contenzioso del lavoro – Processi di customer satisfaction - Benchmarking Responsabile dott. Emiliano Buglione

	Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	Via S. Lucia, 81 - Napoli Recapiti telefonici: 0817962116 - 0817962174 Posta elettronica: emiliano.buglione@regione.campania.it ; floriana.calabrese@regione.campania.it ; dg14.uod04@regione.campania.it ; Pec: uod.501404@pec.regione.campania.it ; formazionepersonale@pec.regione.campania.it
10.	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano (Art. 35, comma 1, lettera e) D. Lgs. n. 33/2013)	Posta elettronica: emiliano.buglione@regione.campania.it ; dg14.uod04@regione.campania.it ; floriana.calabrese@regione.campania.it ; Pec: uod.501404@pec.regione.campania.it ; formazionepersonale@pec.regione.campania.it
11.	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso, con indicazione della norma che lo prevede (Art. 35, comma 1, lettera f) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015 Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	Non previsto
12.	Ogni altro termine procedimentale rilevante, con indicazione della norma che lo prevede (Art. 35, comma 1, lettera f) D. Lgs. n. 33/2013)	Non previsto

13.	<p>Se si tratta di procedimento per il quale il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, precisare se l'esercizio dell'attività economica di impresa e di servizi è subordinato:</p> <ul style="list-style-type: none"> – a previa comunicazione; – a scia, con o senza asseverazione; – ad autorizzazioni, licenze, nulla osta, concessioni non costitutive, permessi o preventivi atti di assenso, comunque denominati indicando, altresì, il relativo riferimento normativo (Art. 35, comma 1, lettera g) D. Lgs. n. 33/2013) 	Non previsto
14.	<p>Operatività del silenzio assenso (Art. 35, comma 1, lettera g) D. Lgs. n. 33/2013)</p>	Non previsto
15.	<p>Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e modi per attivarli (Art. 35, comma 1, lettera h) D. Lgs. n. 33/2013)</p>	Tutela amministrativa: Ricorso gerarchico al Direttore Generale per le Risorse Umane.
16.	<p>Link di accesso al servizio on line o i tempi previsti per la sua attivazione (Art. 35, comma 1, lettera i) D. Lgs. n. 33/2013)</p>	Non previsto
17.	<p>Spese e diritti previsti, con modalità di effettuazione dei relativi pagamenti (Art. 35, comma 1, lettera l) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 5 D. Lgs. 82/2005 Programma Regione in un click, par. 4.4.1)</p>	Non previsto
18.	<p>Nominativo, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale del soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo, in caso di inerzia del responsabile nell'adozione del provvedimento finale, nonché modalità per attivare tale potere</p>	<p>Direttore Generale – dott.ssa Maria Messina Recapito telefonico: 0817962759 Posta elettronica: maria.messina@regione.campania.it; dg.14@regione.campania.it</p>

	(Art. 35, comma 1, lettera m) D. Lgs. n. 33/2013)	Le richieste di intervento sostitutivo dovranno essere inoltrate all'indirizzo e-mail: dg.14@regione.campania.it
19.	Disciplina di dettaglio del procedimento: indicazione atti amministrativi generali ed eventuali successive modifiche e ogni altro atto rilevante ai fini del procedimento, con rinvio, mediante link al relativo burc o alla pagina "Regione Campania Casa di Vetro" (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 12, commi 1 e 2, L.R. n. 11/2015)	La disciplina del procedimento è dettagliata al seguente link: Delibera di Giunta 431/2023 del 19/07/2023 Rif. BURC 64 - 08/09/2023 http://www.burc.regione.campania.it/eBurcWeb/directServlet?DOCUMENT_ID=140401&ATTACH_ID=211606 Decreto regionale n 83 del 05.12.2023 https://casadivetro.regione.campania.it/CASA_DEdipart50dg14uod00_20230000083ver02.pdf ; Schema di convenzione e modulistica: https://www.regione.campania.it/assets/documents/tirocini-presso-la-giunta-della-regione-campania-19-12-23.zip
20.	Glossario dei termini principali di riferimento (Art. 12, comma 4, L.R. n. 11/2015)	