

<b>DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE – STAFF TECNICO AMMINISTRATIVO</b> <b>CODICE STRUTTURA 50.14.92</b>		
1.	Denominazione del procedimento (Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015; Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	<b>CONCORSI PUBBLICI E ALTRE PROCEDURE DI RECLUTAMENTO NEI RUOLI DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA</b>
2.	Descrizione del procedimento (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013; Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015; Art. 20, comma 2, L. R. n.11/2015; Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	<p>Procedure concorsuali pubbliche, per titoli ed esami, finalizzate all'assunzione di personale:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) <a href="#">Concorsi pubblici per titoli ed esami per l'accesso alla qualifica dirigenziale</a> e provvedimenti di utilizzo delle relative graduatorie.</li> <li>2) <a href="#">Concorsi pubblici per il potenziamento dei Centri per l'Impiego</a> (adozione dei provvedimenti di approvazione delle graduatorie di merito e nomina dei vincitori; provvedimenti di utilizzo della graduatoria). Gli ulteriori adempimenti sono riservati alla DG. 50.11 Istruzione, Formazione e Lavoro.</li> <li>3) <a href="#">Avvisi di mobilità</a> di personale di altre pubbliche amministrazioni.</li> <li>4) Avvisi di stabilizzazione.</li> <li>5) Progressioni verticali (cd. "a regime") e Progressioni verticali in deroga (cd. "transitorie") riservate ai dipendenti della G.R.C.</li> <li>6) Differenziali Stipendiali (ex Progressioni Economiche Orizzontali) riservate ai dipendenti della G.R.C.</li> </ol>

3.	<p>Normativa statale applicabile (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015 Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015)</p>	<p>Art. 97 Cost.; Decreto Legislativo 165/2001 ss.mm.ii.; D.P.R. 487/1994, come modificato dal DPR n. 82/2023; D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii; Decreto Legislativo 196/2003 e ss.mmi.i.; Decreto Legislativo n. 150 del 14/09/2015; Art. n. 1, comma 793, Legge n. 205 del 27/12/2017; Art. 1, commi 255-258, della L. n. 145/2018; Art. 12, comma 3, del D.L. n. 4 del 28/01/2019, convertito; art. 33 DL 34/2019 convertito in Legge n.58/2019; Art. 1, comma 179, L. n. 178/2020; Art.50, comma 17 bis Decreto-legge n. 13/2023 convertito dalla L. n.41/2023.</p>
4.	<p>Normativa regionale applicabile (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015 Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015)</p>	<p>L.R. n. 6 del 15/05/2024 di approvazione del D.D.L. recante "Ordinamento e organizzazione degli Uffici della G.R.". "Regolamento in materia di accesso mediante procedure selettive agli impieghi nella Giunta regionale della Campania e sulle modalità di svolgimento dei concorsi" n. 6 del 7 agosto 2019.</p>
5.	<p>Unità Organizzativa Responsabile dell'istruttoria (Art. 35, comma 1, lettera b) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015)</p>	<p>Staff Funzioni di Supporto Tecnico-Amministrativo (50.14.92) – Dirigente Responsabile dott. Lorenzo Masi Recapiti telefonici: 0817962172. Posta elettronica: <a href="mailto:concorsi@pec.regione.campania.it">concorsi@pec.regione.campania.it</a> <a href="mailto:dg.14.staff92@regione.campania.it">dg.14.staff92@regione.campania.it</a></p>
6.	<p>Ufficio del procedimento, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale nonché, ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (Art. 35, comma 1, lettera c) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015)</p>	<p>Staff Funzioni di Supporto Tecnico-Amministrativo (50.14.92). Posta elettronica: <a href="mailto:concorsi@pec.regione.campania.it">concorsi@pec.regione.campania.it</a> <a href="mailto:dg.14.staff92@regione.campania.it">dg.14.staff92@regione.campania.it</a></p>

7.	<p>Nominativi dei responsabili dell'Ufficio, unitamente ai rispettivi, recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale (Art. 35, comma 1, lettera c) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015)</p>	<p><b>Concorsi pubblici Dirigenza:</b> Dott. Claudio Carriola, tel 0817962184, mail: <a href="mailto:claudio.carriola@regione.campania.it">claudio.carriola@regione.campania.it</a>;</p> <p><b>Avvisi di Mobilità:</b> Dott.sa Serena Carbone, tel. 0817962415, e dott.sa Margherita Guido, tel 0817962404, mail: <a href="mailto:margherita.guido@regione.campania.it">margherita.guido@regione.campania.it</a> e <a href="mailto:serena.carbone@regione.campania.it">serena.carbone@regione.campania.it</a>;</p> <p><b>Procedure di stabilizzazione:</b> Dott. Claudio Carriola, tel 0817962184, mail: <a href="mailto:claudio.carriola@regione.campania.it">claudio.carriola@regione.campania.it</a>;</p> <p><b>Concorsi per il Potenziamento CPI (per le attività di competenza):</b> Dott. Raffaele Romano, tel. 0817962420, mail: <a href="mailto:raffaele.romano@regione.campania.it">raffaele.romano@regione.campania.it</a> Dott. Luca Lelio Mazza, tel. 0817962417, mail: <a href="mailto:lucalelio.mazza@regione.campania.it">lucalelio.mazza@regione.campania.it</a> Dott.sa Michela Mascia, tel. 0817962388, mail: <a href="mailto:michela.mascia@regione.campania.it">michela.mascia@regione.campania.it</a></p> <p><b>Progressioni verticali:</b> Dott. Raffaele Romano, tel.0817962420, mail: <a href="mailto:raffaele.romano@regione.campania.it">raffaele.romano@regione.campania.it</a> Dott. Luca Lelio Mazza, 0817962417, mail: <a href="mailto:lucalelio.mazza@regione.campania.it">lucalelio.mazza@regione.campania.it</a></p> <p><b>Differenziali Stipendiali (Ex PEO):</b> Dott. Raffaele Romano, tel. 0817962420, mail: <a href="mailto:raffaele.romano@regione.campania.it">raffaele.romano@regione.campania.it</a> Dott. Luca Lelio Mazza, tel. 0817962417, mail: <a href="mailto:lucalelio.mazza@regione.campania.it">lucalelio.mazza@regione.campania.it</a></p>
----	--	--

8.	Per i procedimenti ad istanza di parte: indicare atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, anche ai sensi del d. lgs. n. 222/2016 e relativi provvedimenti regionali attuativi, compresi i fac-simile per le autocertificazioni (Art. 35, comma 1, lettera d) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 12, commi 2 e 4, L.R. n. 11/2015 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015 Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015 Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	Dichiarazioni sostitutive di certificazione previste dagli atti di indizione delle singole procedure di reclutamento, mediante presentazione di istanza in via telematica.
9.	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze (Art. 35, comma 1, lettera d) D. Lgs. n. 33/2013 Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	Staff con funzioni di Supporto Tecnico-Amministrativo (50.14.92). Via Santa Lucia,81 80132 – Napoli Posta elettronica: <a href="mailto:concorsi@pec.regione.campania.it">concorsi@pec.regione.campania.it</a> <a href="mailto:dg.14.staff92@regione.campania.it">dg.14.staff92@regione.campania.it</a>
10.	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano (Art. 35, comma 1, lettera e) D. Lgs. n. 33/2013)	Via telefono: ai numeri indicati al punto 7. Posta elettronica: <a href="mailto:concorsi@pec.regione.campania.it">concorsi@pec.regione.campania.it</a> <a href="mailto:dg.14.staff92@regione.campania.it">dg.14.staff92@regione.campania.it</a>
11.	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso, con indicazione della norma che lo prevede (Art. 35, comma 1, lettera f) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015 Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	180 gg. - art. 11, comma 5, D.P.R. 487/1994.
12.	Ogni altro termine procedimentale rilevante, con indicazione della norma che lo prevede (Art. 35, comma 1, lettera f) D. Lgs. n. 33/2013)	

13.	<p>Se si tratta di procedimento per il quale il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, precisare se l'esercizio dell'attività economica di impresa e di servizi è subordinato:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— a previa comunicazione;</li> <li>— a scia, con o senza asseverazione;</li> <li>— ad autorizzazioni, licenze, nulla osta, concessioni non costitutive, permessi o preventivi atti di assenso, comunque denominati indicando, altresì, il relativo riferimento normativo (Art. 35, comma 1, lettera g) D. Lgs. n. 33/2013)</li> </ul>	NO
14.	<p>Operatività del silenzio assenso (Art. 35, comma 1, lettera g) D. Lgs. n. 33/2013)</p>	NO
15.	<p>Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e modi per attivarli (Art. 35, comma 1, lettera h) D. Lgs. n. 33/2013)</p>	<p>Tutela amministrativa: Ricorso gerarchico al Direttore Generale per le Risorse Umane.</p> <p>Tutela giurisdizionale: Avverso i provvedimenti è ammissibile, alternativamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ricorso giurisdizionale al TAR, nel termine perentorio di 60 giorni dalla data di notificazione o di comunicazione in via amministrativa dell'atto o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza;</li> <li>- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, limitatamente ai motivi di legittimità, nel termine perentorio di 120 giorni dalla data di notificazione o di comunicazione in via amministrativa dell'atto e da quando l'interessato ne abbia avuta piena conoscenza.</li> </ul>
16.	<p>Link di accesso al servizio on line o i tempi previsti per la sua attivazione (Art. 35, comma 1, lettera i) D. Lgs. n. 33/2013)</p>	<a href="http://www.regione.campania.it/regione/it/amministrazione-trasparente-fy2n/bandi-di-concorso">http://www.regione.campania.it/regione/it/amministrazione-trasparente-fy2n/bandi-di-concorso</a>
17.	<p>Spese e diritti previsti, con modalità di effettuazione dei relativi pagamenti (Art. 35, comma 1, lettera l) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 5 D. Lgs. 82/2005 Programma Regione in un click, par. 4.4.1)</p>	Eventuale contributo di partecipazione alle procedure di reclutamento previsto dal bando di concorso.

18.	Nominativo, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale del soggetto cui è attribuito il potere sostitutivo, in caso di inerzia del responsabile nell'adozione del provvedimento finale, nonché modalità per attivare tale potere (Art. 35, comma 1, lettera m) D. Lgs. n. 33/2013)	Direttore Generale – dott.ssa Maria Messina telefono: 0817962759 mail: <a href="mailto:dg.14@regione.campania.it">dg.14@regione.campania.it</a> Non sono previste specifiche modalità per l'attivazione del potere sostitutivo.
19.	Disciplina di dettaglio del procedimento: indicazione atti amministrativi generali ed eventuali successive modifiche e ogni altro atto rilevante ai fini del procedimento, con rinvio, mediante link al relativo burc o alla pagina “Regione Campania Casa di Vetro” (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 12, commi 1 e 2, L.R. n. 11/2015)	La disciplina e le fasi del procedimento sono compiutamente dettagliata nel Regolamento n. 6 del 7 agosto 2019, pubblicato sul BURC n. 47 del 7 agosto 2019, rinvenibile al seguente link: <a href="http://burc.regione.campania.it/eBurcWeb/publicContent/archivio/archivio.iface">http://burc.regione.campania.it/eBurcWeb/publicContent/archivio/archivio.iface</a>
20.	Glossario dei termini principali di riferimento (Art. 12, comma 4, L.R. n. 11/2015)	<u>Concorso pubblico</u> : Procedura attraverso la quale gli Enti pubblici, conformemente all'art. 97 della Costituzione, reclutano il personale attraverso accertamenti tecnico-attitudinali e sulla base della valutazione dei titoli posseduti; <u>Riserva di posti</u> : Percentuale di posti a concorso riservata a determinate categorie di soggetti (personale di ruolo dell'Amministrazione o altre categorie individuate dalla legge).