

**COMUNE DI SAN GIORGIO LA MOLARA**

Provincia di Benevento

Prot. n. 4255/1

lì, 03.07.2013.

CIG: 520021592A

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI RACCOLTA DELLE FRAZIONI DIFFERENZIATE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI CON IL METODO PORTA A PORTA, GESTIONE ISOLA ECOLOGICA, TRASPORTO E SPAZZAMENTO, NEL TERRITORIO COMUNALE****Sez. I . AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**I.1 Denominazione e indirizzo ufficiale:** Comune di San Giorgio la Molara (BN), Piazza N.Ciletti, n. 1 (82020) San San Giorgio la Molara (BN) – Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo – Ufficio Manutentivo - Tel.- 0824.988311 – 0824.988332 .- Fax 0824.988351

sito internet. [www.comune.sangiorgiolamolara.bn.it](http://www.comune.sangiorgiolamolara.bn.it)

Ulteriori informazioni disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

Il Capitolato d’oneri, il Disciplinare di gara sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati..

Le offerte vanno inviate a: Comune di San Giorgio la Molara (BN), Piazza N.Ciletti, n. 1 (82020) San San Giorgio la Molara (BN)– Italia – Ufficio Protocollo.

**I.2 Procedura di aggiudicazione:** Procedura aperta ai sensi dell’art. 55, comma 5 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.. L’aggiudicazione, ai sensi dell’art. 82 lett. b) del citato D.Lgs. 163/06 e s.m.i. avverrà sulla base del criterio del “prezzo più basso” rispetto a quello posto a base d’asta e con l’esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata ai sensi dell’art 86 del medesimo D.L.vo 163/2006

**Sez. II – OGGETTO DELL’APPALTO**

**II. 1 Denominazione conferita all’appalto dall’ente appaltante:** Appalto di servizi di raccolta delle frazioni differenziate dei rifiuti solidi urbani e assimilati col metodo porta a porta, gestione isola ecologica, trasporto e spazzamento nel territorio comunale.

**II.2 Tipo di appalto e luogo di consegna o di prestazione di servizi:**

Servizi - Categoria di servizi n.16;

Luogo principale di esecuzione: Comune di San Giorgio la Molara (BN), con trasporto rifiuti ad impianti di smaltimento autorizzati.

**II. 3 Breve descrizione appalto:**

Servizio di raccolta, spazzamento stradale, trasporto dei rifiuti solidi urbani del Comune di San Giorgio la Molara (BN), come meglio descritto nel capitolato d’oneri; si precisa che i mezzi d’opera saranno forniti dal Comune di San Giorgio la Molara.

**II.4 CPV:** Oggetto principale.**II.5 L’appalto rientra nel campo di applicazione dell’accordo sugli appalti pubblici:** NO**II.6 Divisione in lotti:** NO**II.7 Importo dell’appalto:** importo complessivo € 144.173,27 oltre IVA al 10% per 1 anno.**II.8 Opzioni:** Facoltà di proroga per sei mesi nel rispetto della normativa vigente, ai sensi dell’art 57 del D.Lgs. 163/2006.**II.9 Durata dell’appalto:** 12 mesi.**Sez. III – INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

**III.1.1 Cauzioni e garanzie richieste:** come da Capitolato. L’offerta dei concorrenti deve essere corredata ai sensi dell’art. 75 del d. Lgs. 163/06 e s.m.i. da una cauzione provvisoria pari al 2% del prezzo a base d’asta, costituita nei modi di legge e come previsto dal Disciplinare di gara. Per Cauzione definitiva e polizze assicurative a copertura dei rischi del servizio e R.C.T., si rinvia al disciplinare di gara.

**III.1.2 Modalità di finanziamento e pagamenti:** finanziamento con fondi ordinari del bilancio.

**III.1.3 Forma giuridica:** è consentita la partecipazione di imprese associate o consorziate ai sensi dell’art. 37 D. Lgs. 163/06 e s.m.i. e come stabilito dal Disciplinare di gara.

**III.1.4 Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell’appalto:** NO

### **III.2 Condizioni di partecipazione**

**III.2.1 Indicazioni riguardanti la situazione del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere:** si rinvia all'art. 8 del Disciplinare di gara.

**III.2.2 Capacità economica e finanziaria:** si rinvia all'art. 8 del Disciplinare di gara.

**III.2.3 Capacità tecnica:** si rinvia all'art. 8 del Disciplinare di gara.

### **III.3 Condizioni relative all'appalto di servizi**

**III.3.1** La prestazione del servizio è riservata ad imprese in possesso di autorizzazioni D.M. 406/98.

**III.3.2** Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio.

### **Sez. IV – PROCEDURE**

**IV.1 Tipo di procedura:** Aperta, ai sensi dell'art. 55, comma 5, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

**IV.2 Criteri di aggiudicazione:** ai sensi dell'art. 83, del citato D.Lgs. 163/06, avverrà col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Le offerte anomale saranno verificate ai sensi degli artt. 86 e ss. del D. Lgs. 163/06 e s.m.i..

### **IV.3 Informazioni di carattere amministrativo**

**IV.3.1 Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:** No

**IV.3.2 Condizione per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare:**

Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché il capitolato d'oneri, sono visibili presso l'Ufficio Tecnico di questo Comune nei giorni di, martedì e giovedì negli orari d'Ufficio. La prenotazione si potrà effettuare telefonando al n. 0824/- 988357- 988332 per fissare la data e l'ora della visita. Negli stessi giorni è possibile ritirare l'attestato di sopralluogo di cui al disciplinare di gara e copia del Capitolato d'Oneri da allegare tra la documentazione di gara, previo versamento della somma di Euro 40,00 sul c.c.p. n. 11012838, intestato al Comune di San Giorgio la Molara BN " Rimborso spese per documentazione di gara ed attestato di sopralluogo" e i suddetti atti sono disponibili sui siti internet [www.comune.sangiorgiolamolara.bn.it](http://www.comune.sangiorgiolamolara.bn.it) e <http://www.sitar.campania.it>

L'esito della gara sarà disponibile sul medesimo sito internet.

**Documenti a pagamento:** si.

**IV.3.3 Termine fissato per il ricevimento delle offerte:** 02.08.2013 - ore 12.00.

**IV.3.4 Lingua utilizzabile per le domande:** Italiano

**IV.3.5 Periodo minimo per il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta:** gg. 180.

**IV.3.6 Modalità di apertura offerte:** in seduta pubblica, come da Disciplinare di gara.

Data, ora e luogo apertura offerte: **05.08.2013 ore 10,00** presso la sede comunale;

Persone ammesse ad assistere alla apertura offerte: legali rappresentanti p.t. della ditta o loro delegati.

### **Sez. V – ALTRE INFORMAZIONI**

**V.1 Appalto connesso a progetto e/o programma finanziato con fondi comunitari:** No

**V.2 Informazioni complementari:** La gara è regolata dalle prescrizioni contenute nel Disciplinare di gara e nel Capitolato d'oneri. Ai sensi dell'art. art. 12 comma 7 del capitolato d'oneri, l'Ente si riserva la facoltà di chiedere ai competenti uffici di polizia giudiziaria (P.S., Carabinieri, Guardia di Finanza, Prefettura, Corpo Forestale dello Stato, ecc.) informazioni antimafia suppletive sul conto dell'impresa aggiudicataria e qualora dovessero emergere elementi di interesse o di controindicazione antimafia si riserva la facoltà di disporre la revoca dell'affidamento con motivato provvedimento. Detta clausola viene inserita anche nel bando ed assume valore lex- specialis.

**V.3 Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** Avverso la presente procedura è esperibile, entro 60 gg. dalla pubblicazione, ricorso al TAR della Campania – Napoli, con sede alla Piazza Municipio n. 641, 80100 Napoli.

**V.4 Data di invio al SITAR CAMPANIA per la pubblicazione:**04.08.2013.

**V.5 Il disciplina di gara è disponibile sul sito:** <http://www.comune.sangiorgiolamolara.bn.it> e <http://www.sitar.campania.it>

**V.6 Il Capitolato d'oneri e tutta la documentazione di gara sono disponibili presso l' Ufficio Manutentivo del Comune di San Giorgio la Molara BN).**

**San Giorgio la Molara.**

Il Responsabile dell'Ufficio Manutentivo  
Geom. Michelarcangelo Vella

Il Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo  
Ing. Antonio Pacifico