



Giunta Regionale della Campania

ALLEGATO 3

Scheda per il conferimento dell'incarico dirigenziale di Staff "Affari generali e controllo di gestione" presso il Dipartimento dell'Istruzione, della Ricerca, del Lavoro, delle Politiche Culturali e delle Politiche Sociali. Codice 54.00.00.01

Competenze: Funzioni di supporto tecnico-operativo con competenze specifiche.

Requisiti specifici richiesti:

- a) diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale del nuovo ordinamento, preferibilmente nelle materie economiche o tecniche;
- b) comprovata esperienza professionale, maturata nella amministrazione e/o gestione di enti o organismi pubblici e privati operanti nei campi della ricerca, innovazione e ITC;
- c) comprovata esperienza di lavoro maturata in attività di direzione, di coordinamento, di consulenza, di partecipazione a commissioni o gruppi di lavoro, di valutazione, di gestione in materia di ricerca, innovazione, ITC e internazionalizzazione;
- d) elaborazione e gestione di programmi, piani e progetti in ambito nazionale e regionale nelle materie della ricerca, innovazione, ITC e internazionalizzazione, con riguardo in particolare ai programmi, piani e progetti elaborati ed attuati nell'ambito del PON FESR e del POR FESR.