



Allegato 1

Modello Istanza Abilitazione Direttore tecnico
Agenzia di viaggio e turismo
Titolo III, capo II D. Lgs 206/2007

(barrare solo una casella relativa alla misura compensativa scelta tra quelle indicate nel Decreto ministeriale)

alla prova attitudinale (esame orale)

ammissione al tirocinio di adattamento² (vedi nota)

come disposto nel Decreto del Ministero competente in materia di turismo n. prot. _____ del ____/____/____ che si allega alla presente domanda.

DICHIARA

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

(barrare le seguenti caselle)

di essere direttore tecnico di agenzia di viaggio e turismo abilitato presso il seguente Stato estero:

_____ lingua/e di abilitazione _____

come riconosciuto dal Ministero competente in materia di turismo quale titolo abilitante per l'accesso e l'esercizio in Italia dell'attività professionale di direttore tecnico di agenzia di viaggio e turismo, con il Decreto allegato;

di non aver riportato condanne per reati che comportino l'interdizione dall'esercizio dell'attività professionale di direttore tecnico di agenzia di viaggio e turismo;

oppure

di aver riportato condanne per reati che comportino l'interdizione dall'esercizio dell'attività professionale di direttore tecnico di agenzia di viaggio e turismo per i quali successivamente è intervenuta la sentenza di riabilitazione, copia della sentenza che si allega
(barrare la seguente casella se cittadino extracomunitario);

² In caso di scelta del tirocinio di adattamento il richiedente deve specificare con successiva PEC da inviare all'indirizzo: turismo@pec.regione.campania.it, la denominazione e la sede della struttura ospitante, il codice fiscale, il numero di iscrizione al Registro delle Imprese della CCIAA, il codice ATECO e il nominativo del tutor.



Allegato 1

Modello Istanza Abilitazione Direttore tecnico
Agenzia di viaggio e turismo
Titolo III, capo II D. Lgs 206/2007

di essere in possesso di permesso di soggiorno in corso di validità, copia del permesso che si allega;

di avere presentato domanda di rinnovo del permesso di soggiorno all'Autorità competente in data _____, copia della domanda che si allega;

di aver letto ed accettato quanto disposto dalla Direzione Generale del Turismo in ordine allo svolgimento delle misure compensative;

di accettare che le modalità di comunicazione, come indicate a pagina 1, riguardanti la presente domanda siano inoltrate:

➤ all'indirizzo pec;

di impegnarsi a comunicare l'eventuale variazione del proprio indirizzo, recapito telefonico, e-mail, pec, sollevando la Regione Campania da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili alla mancata comunicazione o per effetto di disguidi non imputabili all'Amministrazione regionale.

Lo scrivente dichiara altresì di essere a conoscenza che:

➤ qualora dai controlli, anche successivi, il contenuto delle dichiarazioni rese risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del D.P.R. 445/2000);

L'interessato, ai fini della presente procedura, elegge domicilio in _____ alla via _____ n. _____ C.A.P. _____ tel. _____

PEC _____ e prende atto che, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente alla procedura in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, lo stesso utilizzerà la PEC.

Allega alla presente domanda (barrare le caselle corrispondenti):

copia del documento d'identità in corso di validità

copia del permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini extraeuropei

copia della domanda di rinnovo del permesso di soggiorno presentata all' Autorità competente, (eventuale)



Allegato 1

Modello Istanza Abilitazione Direttore tecnico

Agenzia di viaggio e turismo

Titolo III, capo II D. Lgs 206/2007

copia della sentenza di riabilitazione per condanne per reati che comportino l'interdizione dall'esercizio della professione di direttore tecnico di agenzia di viaggio e turismo, (eventuale)

Decreto del Ministero competente per il Turismo che dispone la misura compensativa da svolgere, in accordo con la Regione Campania, al fine di ottenere in Italia il riconoscimento del titolo di direttore tecnico di agenzia di viaggio e turismo.

Data

Firma



Allegato 1

Modello Istanza Abilitazione Direttore tecnico
Agenzia di viaggio e turismo
Titolo III, capo II D. Lgs 206/2007

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DELLA DIREZIONE POLITICHE CULTURALI E DEL TURISMO

ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), delle disposizioni attuative di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato e integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e della DGR n. 466 del 17/07/2018.

Con la presente Le forniamo le seguenti informazioni relative al trattamento, di seguito analiticamente descritto, che verrà effettuato in relazione ai Suoi dati personali, nonché ai diritti che potrà in qualsiasi momento esercitare, ai sensi della disciplina vigente.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO, DELEGATI AL TRATTAMENTO

Art.13, par.1, lett.a e art. 14, par. 1, lett. a del Regolamento (UE) 2016/679 e DGR n. 466 del 17/07/2018

Conformemente a quanto previsto dal Regolamento (UE)2016/679, Titolare del Trattamento è la Giunta Regionale della Regione Campania, con sede legale in Napoli, alla Via Santa Lucia n.81. I Dirigenti delegati, ai sensi della DGR n. 466 del 17/07/2018, al trattamento dei dati personali nello svolgimento dell'incarico ricevuto, sono i Dirigenti pro – tempore delle strutture STB e STC della Direzione Generale delle Politiche Culturali e del Turismo, secondo le competenze dettagliate nel paragrafo II FINALITA' SPECIFICHE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Dirigente della Direzione Generale Politiche Culturali e del Turismo DG 209.00.00 – Dott.ssa Rosanna Romano - Via Nuova Marina, 19/c — 80133 Napoli; Centro Direzionale, Isola C/5— 80143 Napoli, 0817963887/3888/8603 rosanna.romano@regione.campania.it; cultura.turismo@pec.regione.campania.it

Dirigente della UOS 209.00.01 – Ecosistemi digitali per la cultura e il turismo- Dott. Roberto Affatato- via Marina 19/c - 80133 Napoli; 0817968931/8538 roberto.affatato@regione.campania.it; cultura.turismo@pec.regione.campania.it

Dirigente della UOS 209.00.02- Affari generali e monitoraggio finanziario- Dott Ennio Parisi- Via Nuova Marina 19/c – 80133 Napoli- 081 7963845 ennio.parisi@regione.campania.it – cultura.turismo@pec.regione.campania.it

Dirigente del SETTORE 209.01.00 – Promozione e Valorizzazione BB.CC. - Dott.ssa Nadia Murolo -Centro Direzionale, Isola A6- 80143 Napoli - 081 7967179 nadia.murolo@regione.campania.it – beniculturali@pec.regione.campania.it

Dirigente del SETTORE 209.02.00 – Turismo - Dott.ssa Colomba Auricchio - Centro Direzionale, Isola C5 - 80143 Napoli - 0817968987 - colomba.auricchio@regione.campania.it – turismo@pec.regione.campania.it

Dirigente della UOS 209.01.01- Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali – Dott. Giorgio Izzillo – Via Nuova Marina 19/c 80133 Napoli; 0817962013 – giorgio.izzillo@regione.campania.it- cultura.promozione@pec.regione.campania.it

Dirigente della UOS 209.01.02 - Monitoraggio e controllo degli enti partecipati in ambito culturale – Dott. Marco Giulio Cesare di Maio - Via Nuova Marina 19/c 80133 Napoli; 0817968599– marcogiuliocesare.dimaio@regione.campania.it–cultura.entipartecipati@pec.regione.campania.it; cultura.turismo@pec.regione.campania.it

Dirigente della UOS 209.02. 01 - Sviluppo e promozione del turismo- Dott. Marco Gargiulo Isola C/5 — 80143 Napoli - 081 7968521 - marco.gargiulo@regione.campania.it – turismo.promozione@pec.regione.campania.it

Dirigente della UOS 209.02.02 – Operatori turistici e sostegno ai nuovi turismi – interim Dott.ssa Colomba Auricchio – mail colomba.auricchio@regione.campania.it – turismo.operatori@pec.regione.campania.it

La Direzione Generale Politiche Culturali ed il Turismo (nel seguito per brevità "Titolare"), con sede in Via Nuova Marina, 19/c — 80133 Napoli; Centro Direzionale, Isola C/5 — 80143 Napoli, telefono 0817963887/3888/8603, mail rosanna.romano@regione.campania.it, in qualità di Titolare Delegato al trattamento ai sensi della D.G.R.C. n. 466 del 17.07.2018, Le rilascia le informazioni relative al trattamento che verrà effettuato, di seguito analiticamente descritto, in relazione ai Suoi dati personali o a quelli del soggetto del quale Lei esercita la rappresentanza legale, nonché ai diritti che potrà in qualsiasi momento esercitare. I Suoi dati saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, sicurezza e riservatezza. Il trattamento sarà svolto in forma

prevalentemente non automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art.32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/ 679.

I dati personali che trattiamo vengono acquisiti e conservati nei supporti di memorizzazione dei personal computer in uso alle Persone autorizzate al trattamento e sono protetti da misure di sicurezza garantite dall'Ufficio speciale per la crescita e la transizione digitale. L'accesso a tali mezzi del trattamento è consentito solo a soggetti incaricati direttamente dal Titolare. Tale accesso è strettamente personale e avviene mediante l'utilizzo di credenziali di autenticazione unicamente in possesso dei singoli utenti. I dati personali sono inoltre conservati anche su supporti cartacei, adeguatamente custoditi e protetti da indebiti accessi da parte di soggetti non a ciò autorizzati.

DATA PROTECTION OFFICER

Art.13, par.1, lett b e art.14, par.1, lett. b del Regolamento (UE) 2016/679

Le rendiamo noti, inoltre, i dati di contatto del Responsabile della Protezione Dati: Dott. Mauro Ferrara, nomina con D.P.G.R.C. n. 62 del 7/6/2023, Via Santa Lucia, 81 – Napoli, 80132 - tel. 0817962227-23982854, e-mail: dpo@regione.campania.it, pec: dpo@pec.regione.campania.it.

FINALITA' SPECIFICHE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art.13, par.1, lett. c e art.14, par.1, lett. c del Regolamento (UE) 2016/679

I dati personali da Lei forniti, o in uso presso la Direzione Generale Politiche Culturali ed il Turismo, sono necessari per dar seguito alle istruttorie di competenza delle seguenti strutture:

- a) **DG 209.00.00 Direzione Generale per le politiche culturali e il turismo** - Compiti di cui all'All. B alla DGR 408 del 2024, attuativa della L.R. 15 maggio 2024, n. 6
- b) **UOS 209.00.01 Ecosistemi digitali per la cultura e il turismo**

Popolamento e gestione ecosistemi digitali in ambito culturale e turistico. Promozione e valorizzazione dell'Ecosistema digitale per la cultura. Gestione e manutenzione evolutiva elementi dell'ecosistema (integrazione con Sistema Informativo Move to Cloud, ARCCA - Architettura della Conoscenza CAMPANA, Digitalizzazione e conservazione del Patrimonio culturale di archivi e biblioteche della Regione Campania). Implementazione del catalogo e authority file. Interfaccia con attrattori culturali per l'accreditamento sulla piattaforma in raccordo con l'Ufficio per l'Amministrazione Digitale. Progettazione, sviluppo e implementazione sistemi di management delle destinazioni turistiche (DMO, DMS, TDH). Supporto all'attuazione degli ecosistemi digitali in ambito culturale e turistico. Monitoraggio rilevamento presenze turistiche e produzione contenuti portali dedicati al turismo c) UOS 209.00.02 Affari Generali- Monitoraggio finanziario

Affari generali e gestione personale. Comunicazione interna. Supporto al Direttore Generale per la predisposizione degli atti relativi al bilancio pluriennale e annuale e dei relativi aggiornamenti annuali e procedimenti di variazione e monitoraggio spesa POC, FSC e FSE. Adempimenti relativi alla Anticorruzione, Trasparenza, Ciclo della Performance, GDPR - Regolamento 2016/679. d) SETTORE 209. 01.00 Promozione e valorizzazione dei beni culturali

Coordinamento delle UU.OO.SS. in cui si articola il Settore. Valorizzazione dei beni e siti culturali, storici, archeologici, ambientali e monumentali attraverso relative azioni di catalogazione, restauro, recupero e promozione, al fine di favorire, attraverso lo sviluppo dei servizi innovativi, la fruizione degli stessi siti e l'effettiva integrazione e relazione con gli ambiti turistici. Processi di valorizzazione e tutela dei siti UNESCO; promozione delle candidature di beni ed elementi naturali nelle liste del patrimonio culturale materiale e immateriale dell'umanità UNESCO e negli altri programmi UNESCO. Raccordo con le attività di promozione culturale ai fini della valorizzazione integrata dei beni culturali, in particolare musei e biblioteche. Promozione e valorizzazione dei musei/raccolte/biblioteche appartenenti agli enti locali o di interesse locale; sostegno alla loro istituzione e fruizione; attività di monitoraggio relativa alle funzioni delle province in materia. Programmazione ed attuazione interventi materiali ed immateriali finalizzati al sostegno e allo sviluppo economico del settore produttivo della cultura e dei servizi collegati.

- e) **UOS 209.01.01 Promozione e valorizzazione delle attività artistiche e culturali**

Promozione culturale. Sostegno alla produzione teatrale, musicale e culturale anche mediante la promozione di manifestazioni e mostre. Organizzazione e promozione di iniziative per la diffusione e la conoscenza del patrimonio cinematografico e audiovisivo. Promozione

di programmi per la salvaguardia e la valorizzazione del patrimonio edilizio da destinare a sedi di spettacolo e di attività culturali. Sostegno e promozione dell'editoria. Promozione di eventi culturali e festival. Gestione degli elenchi e registri regionali relativi agli enti culturali.

f) UOS 209.01.02 Monitoraggio e controllo degli enti partecipati in ambito culturale

Raccordo con l'Ufficio Speciale deputato al controllo e alla vigilanza per gli enti operanti in ambito culturale. Monitoraggio delle attività di gestione dei fondi europei e dei capitoli di bilancio connessi attribuiti alla Direzione Generale.

Attività di interfaccia con la Direzione Generale per le risorse finanziarie e con le strutture interne ai fini del rispetto dei vincoli ad essa attribuiti in applicazione della normativa sull'armonizzazione dei bilanci pubblici e in materia di circolarizzazione. Certificazione della spesa delle risorse POC, FSC e FSE attribuite agli uffici della Direzione.

g) SETTORE 209.02.00 Turismo

Coordinamento delle UU.OO.SS. in cui si articola il Settore. Programmazione ed attuazione interventi materiali ed immateriali finalizzati al sostegno e allo sviluppo economico-produttivo del settore del turismo, nonché a migliorare la qualità dell'offerta recettiva e dei servizi collegati. Coordinamento dei servizi pubblici e privati di rilevanza per il sistema turistico-culturale anche di concerto con altri settori dell'amministrazione. Programmazione attività di competenza dell'Agenzia Regionale per il Turismo. Piano di utilizzazione delle aree del demanio marittimo (PUAD) con finalità turistico-ricreative.

h) UOS 209.02.01 Sviluppo e promozione del turismo

Promozione turistica: azioni di comunicazione, promozione e marketing del territorio, programmazione di eventi e programmazione della partecipazione a manifestazioni di settore ai fini dello sviluppo turistico. Monitoraggio delle attività dell'Agenzia Regionale per il Turismo e del fondo di dotazione. Gestione e aggiornamento dell'albo regionale delle pro loco. Progetti speciali per lo sviluppo del turismo di rilevanza locale, nazionale e internazionale. Gestione di progetti speciali di competenza regionale. Raccordo e rapporti con Istituzioni, enti territoriali ed altri soggetti amministrativi esterni. Interventi speciali riguardanti gli enti in-house.

i) UOS 209.02.02 Operatori turistici e sostegno ai nuovi turisti

Attività e procedimenti relativi agli operatori turistici, in materia di agenzie di viaggio e professioni turistiche. Iniziative per il miglioramento della qualità professionale e delle strutture relative all'offerta turistica. Iniziative per la promozione del territorio attraverso la partecipazione a mostre e fiere di settore, anche in collaborazione con ENIT. Turismo social, turismo scolastico e forme innovative di turismo

BASE GIURIDICA

Art. 3, par.1, lett.c e art.14, par.1, lett.c del Regolamento (UE) 2016/679 e artt 2- ter e 2-sexies del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101

Il trattamento dei Suoi dati personali per la finalità di cui alle precedenti lettere dalla a) alla i), si fonda sulla base legittima prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 all'art. 6, par. 1, lett. c ("il trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale a soggetto il titolare del trattamento") e all'art. 6, par. 1, lett. e) ("il trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento), nonché sulle previsioni dell'art. 2-ter del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

NATURA E CATEGORIA DEI DATI PERSONALI TRATTATI

Artt.4, 9 e 10 del Regolamento (UE) 2016/679

Costituiscono oggetto di trattamento i seguenti dati personali, da Lei forniti o acquisiti con le modalità riportate in precedenza, inerenti all'erogazione delle prestazioni richieste:

- a) dati comuni identificativi (es., quali nome, cognome, indirizzo fisico, nazionalità, provincia e comune di residenza, telefono fisso e/o mobile, fax, codice fiscale, indirizzo/i, e-mail, codice IBAN, ecc.);
- b) categorie particolari di dati personali, ai sensi degli artt. 9 e 10 del Regolamento, relativi eventualmente a particolari condizioni di salute o relativi all'esistenza di condanne penali/procedimenti disciplinari, necessari per il perseguimento dei

fini istituzionali dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 2 sexties, co.2, del D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO

Art.13, par.2, lett.e del Regolamento (UE) 2016/679/UE

Il conferimento dei Suoi dati personali relativi alle finalità sopra indicate ha natura obbligatoria (in quanto indispensabile ai fini dell'adempimento delle finalità istituzionali cui è preposto il Titolare); senza di esso, il Titolare non può dar luogo all'esecuzione dei suoi compiti con pregiudizio per l'erogazione delle prestazioni connesse.

DESTINATARI (o CATEGORIE DI DESTINARI) DEI DATI PERSONALI

Art.13, par.1, lett. e e art.14, par.1, lett. e del Regolamento (UE) 2016/679

I Suoi dati personali non saranno diffusi. Potranno essere trattati solo da responsabili del trattamento o da dipendenti, collaboratori e consulenti che hanno ricevuto specifiche e adeguate istruzioni ed apposite autorizzazioni. Le categorie di destinatari cui potranno essere comunicati i suoi dati sono le seguenti:

- a) Pubbliche Autorità che hanno accesso ai dati personali in forza di provvedimenti normativi o amministrativi;
- b) Amministrazioni pubbliche competenti rationae materiae per l'espletamento delle attività istituzionali;
- c) altri Uffici dell'Amministrazione regionale coinvolti nei procedimenti di competenza della DG 209.00.00,
- d) soggetti terzi pubblici o privati, coinvolti nei procedimenti di competenza della DG 209.00.00 anche se non esclusivamente riferibili ad essa.

DURATA DEL TRATTAMENTO - PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Art.13, par.2, lett a e art.14, par.1, lett. a del Regolamento (UE) 2016/679

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art.5 Regolamento (UE) 2016/679, i Suoi dati personali saranno conservati per tutta la durata delle attività finalizzate alla realizzazione dei compiti istituzionali della Direzione Generale Politiche Culturali ed il Turismo; i dati personali potranno essere conservati per periodi più lunghi per essere trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, del Regolamento 2016/679/UE.

A prescindere dalla determinazione dell'interessato alla loro rimozione, i dati personali saranno in ogni caso conservati secondo i termini previsti dalla vigente normativa e/o dai regolamenti nazionali, al fine esclusivo di garantire gli adempimenti specifici, propri delle attività di competenza del Titolare.

Sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio questioni afferenti alle attività di competenza del Titolare, nel qual caso i dati personali dell'Interessato, esclusivamente quelli necessari per tali finalità, saranno trattati per il tempo indispensabile al loro perseguimento.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Art.13, par.2, lett.b e art.14, par.2, lett.c del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del 17/07/2018

Le comunichiamo che potrà esercitare i diritti di cui al Reg. (UE) 2016/679, di seguito analiticamente descritti:

- **Diritto di accesso ex art. 15**

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali relativo ai Suoi dati, di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza ed in tal caso, di ottenere l'accesso ai suddetti dati. In ogni caso ha diritto di ricevere una copia dei dati personali oggetto di trattamento. - Diritto di rettifica ex art. 16 Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, l'integrazione, l'aggiornamento nonché la rettifica dei Suoi dati personali senza ingiustificato ritardo.

- **Diritto alla cancellazione ex art. 17**



Allegato 1

Modello Istanza Abilitazione Direttore tecnico
Agenzia di viaggio e turismo
Titolo III, capo II D. Lgs 206/2007

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la cancellazione dei dati personali che la riguardano, senza ingiustificato ritardo, nei casi in cui ricorra una delle ipotesi previste dall'art. 17 (dati personali non più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o trattati, revoca del consenso ed insussistenza di altro fondamento giuridico per il trattamento, dati personali trattati illecitamente, esercizio del diritto di opposizione, ecc.).

- **Diritto di limitazione del trattamento ex art. 18**

Ha diritto di ottenere, dal Titolare, la limitazione del trattamento dei dati personali nei casi espressamente previsti dal Regolamento, ovvero quando: contesta l'esattezza dei dati, il trattamento è illecito e chiede che ne sia meramente limitato l'utilizzo, i dati sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria o si è opposto al trattamento per motivi legittimi.

Se il trattamento è limitato, i dati personali saranno trattati solo con il Suo esplicito consenso. Il Titolare è tenuto ad informarla prima che la limitazione sia revocata.

- **Diritto alla portabilità dei dati ex art. 20**

Qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, ha garantito il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano, qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto, nonché la trasmissione diretta degli stessi ad altro titolare di trattamento, ove tecnicamente fattibile.

- **Diritto di opposizione ex art. 21**

Ha diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento di dati personali che lo riguardano. Verrà, comunque, effettuato dal Titolare del trattamento un bilanciamento tra i Suoi interessi ed i motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento (tra cui, ad esempio, accertamento, esercizio e difesa di un diritto in sede giudiziaria, ecc.).

Le richieste per l'esercizio dei suindicati diritti vanno rivolte direttamente a:
cultura.turismo@pec.regione.campania.it

La informiamo, inoltre, che può proporre reclamo motivato al Garante per la Protezione dei Dati Personali (art. 57, par. 1, lett. f, Reg. 679/2016) ai sensi delle disposizioni di cui al Capo I, Titolo I, Parte III del D. Lgs. 101/2018:

- via e-mail, all'indirizzo: garante@gpdp.it / urp@gpdp.it
- via fax: 06 696773785
- oppure via posta, al Garante per la Protezione dei Dati Personali, che ha sede in Roma (Italia), Piazza di Montecitorio n. 121, CAP 00186 ovvero alternativamente mediante ricorso all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 140-bis del D. Lgs. 101/2018.

PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Art.13, par.2, lett. F, art.14, par.2, lett. g del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del17/07/2018

Il trattamento sarà svolto in forma prevalentemente non automatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32del Regolamento (UE) 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679.

Data

Firma
